

NOTULEN

van de zitting van de gemeenteraad van 25 mei 2022
Grote vergaderzaal, Kasteeldreef 72 te 9920 Lievegem

Aanwezig: Nicholas Spinel, voorzitter
Tony Vermeire, burgemeester
Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere, Guy De Neve, Jeroen Van Acker, Hilde De Graeve, Schepenen
Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik Braeckman, Ann Boterdaele, Didier Garré, Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Wout Bonroy, Marc Boterdaele, Lut Van der Spurt, Silke Eloot, Gunter Lippens, Wouter Ryckaert, Radsleden
Eddy De Mits, algemeen directeur

Verontschuldigd: Gerrit Van Brabandt, schepen
Jurgen Blomme, raadslid

Afwezig: /

De voorzitter opent de zitting om 20.01 uur.

OPENBAAR

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van de vorige zitting

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 32

Gemeenteraadsbesluit van 29 mei 2019 houdende goedkeuring huishoudelijk reglement gemeenteraad, artikel 31 en 32

Feiten en motivering

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige

vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.
Het zittingsverslag is te bekijken op https://youtu.be/_08GNf33nwl

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt de notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 27 april 2022 goed.

Bekendmaking

De notulen worden gepubliceerd op de gemeentelijke website.

2. Huishoudelijk reglement voor de gemeentelijke speelpleinwerkingen: goedkeuring

Bevoegd lid

Caroline Fredrick, schepen

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40 §3.

Huishoudelijk reglement speelpleinwerking Makss Waarschoot, goedgekeurd op de gemeenteraad van Waarschoot op 5 april 2017

Aanpassing huishoudelijk reglement speelpleinwerking Makss Waarschoot naar aanleiding van coronacrisis, goedgekeurd op het college van burgemeester en schepenen van 16 juni 2020 en vastgesteld op de gemeenteraad van 1 juli 2020.

Huishoudelijk reglement speelpleinwerking 't Veepee Lovendegem, goedgekeurd op het college van burgemeester en schepenen van 21 juni 2018

Aanpassing huishoudelijk reglement speelpleinwerking 't Veepee Lovendegem naar aanleiding van coronacrisis, goedgekeurd op het college en burgemeester van schepenen van 16 juni 2020 en vastgesteld op de gemeenteraad van 1 juli 2020.

Besluit van het college van 26 april 2022 over het principiële akkoord van de eenmaking van de huishoudelijke reglementen van de gemeentelijke speelpleinwerkingen.

Feiten en motivering

Met de fusie hebben we in Lievegem 2 gemeentelijke speelpleinwerkingen, speelpleinwerking Makss in Waarschoot en 't Veepee in Lovendegem. Deze willen we graag zowel inhoudelijk als structureel op elkaar afstemmen, maar blijven rekening houden met hun eigenheid. Een deel hiervan is een eenmaking van de twee huishoudelijke reglementen. Deze werd opgesteld op basis van een vergelijking tussen de twee bestaande huishoudelijke reglementen waarbij we verschillende zaken gelijkstelden aan elkaar maar zeker ook rekening hielden dat de pleinen hun eigenheid kunnen behouden.

Op de stuurgroepvergaderingen van Makss en 't Veepee werd positief advies gegeven over het huishoudelijk reglement.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke speelpleinwerkingen Makss en 't Veepee goed.

Artikel 2

Dit reglement gaat in op 1 juni 2022.

Artikel 3

De huidige geldende reglementen :

- Huishoudelijk reglement speelpleinwerking Makss
- Huishoudelijk reglement speelpleinwerking 't Veepee

worden op 1 juni 2022 opgeheven.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

HUISHOUDELIJK REGLEMENT GEMEENTELIJKE SPEELPLEINWERKINGEN MAKSS EN 'T VEEPEE

Artikel 1: organiserend bestuur

De gemeentelijke speelpleinwerkingen worden georganiseerd door het gemeentebestuur van Lievegem. De uitvoering is in handen van het college van burgemeester en schepenen, Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem.

Artikel 2: contactpersoon

Team jeugd is de verantwoordelijke dienst binnen het gemeentebestuur. De speelpleinstuurgroepen staan samen met de jeugdconsulent in voor de uitwerking van de werking. De contactpersoon voor de gemeentelijke speelpleinwerking is team jeugd. Tijdens de kantooruren is de jeugdconsulent te bereiken op Team jeugd, Waarschootdorp 1, 9950 Lievegem, jeugd@lievegem.be, 09 396 23 00.

Artikel 3: locatie

Het gemeentebestuur organiseert de speelpleinwerkingen tijdens de maanden juli en augustus op volgende locaties:

Makss: Oostmoer 2C, 9950 Lievegem.

't VeePee: Kort Eindeken 22, 9920 Lievegem.

Artikel 4: doelgroep

De speelpleinwerkingen zijn toegankelijk voor alle kinderen tussen 3 (schoolgaand en zindelijk) en 15 jaar ongeacht woonplaats, geslacht, religie, handicap, etnische afkomst of ideologie.

Artikel 5: openingsdagen en -uren

De precieze data en periodes van de speelpleinwerkingen worden bepaald door het college van burgemeester en schepenen op voorstel van de stuurgroepen.

Speelpleinwerking Makss is van maandag tot vrijdag open met uitzondering van maandagochtend.

Op maandag begint Makss om 13u00. De dagindeling van Makss ziet er als volgt uit:

8u30 tot 9u00 Onthaal en inschrijvingen
9u00 tot 12u00 Activiteiten
12u00 tot 13u00 Middageten en vrij spel
13u00 tot 15u30 Activiteiten
15u30 tot 15u45 Vieruurtje
15u45 tot 16u30 Vrij spel
16u30 tot 17u00 Groepsspel en afsluiting
17u00 tot 17u30 Einde van de dag en kinderen ophalen

Speelpleinwerking 't VeePee is van maandag tot en met vrijdag open. De dagindeling van 't VeePee ziet er als volgt uit:

8u00 tot 9u00 Onthaal en inschrijvingen
9u00 tot 12u00 Activiteiten
11u30 tot 12u00 Middageten groep Groen
12u00 tot 12u30 Middageten groepen blauw, geel en rood
12u30 tot 13u30 Middagopvang
13u30 tot 16u00 Activiteiten
16u00 tot 17u30 Einde van de dag en kinderen ophalen

Deze dagindeling kan aangepast worden naargelang de omstandigheden. Op sommige dagen kan er een speciale activiteit georganiseerd worden zoals een uitstap.

Artikel 6: Inschrijven, breng- en afhaalmomenten:

Inschrijven gebeurt op de dag zelf.

Inschrijvingen 't VeePee: tussen 8u00 en 9u00 en tussen 13u00 en 13u30.

Inschrijvingen Makss: tussen 8u30 en 9u00 en tussen 13u00 en 13u30.

Ouders dienen deze inschrijvingsmomenten te respecteren. Kinderen tot 6 jaar moeten steeds vergezeld zijn van een oudere bij het aanmelden (en worden niet afgezet bij de poort).

Vooraf inschrijven is niet nodig. Op de eerste speeldag vullen de ouders van elk kind een individuele inlichtingen- en medische fiche in, die zo snel mogelijk aan de speelpleinverantwoordelijke terugbezorgd wordt. Deze fiche is ook te downloaden op www.lievegem.be

Afhalen 't VeePee: 16u00 tot en met 17u30.

Afhalen Makss: 17u00 tot 17u30.

Aan ouders wordt er gevraagd om de kinderen tijdig af te halen, te wachten aan de poort en het speelplein terrein niet te betreden.

Wanneer de ouders hun kind(eren) komen afhalen, dienen zij zich uit te schrijven aan de tafel.

Kinderen worden niet meegenomen zonder afmelden.

Kinderen mogen het speelplein niet voor het normale einde van de activiteiten verlaten. Vroeger afhalen kan enkel na afspraak met de speelpleinverantwoordelijke. Kinderen die vroeger dan gewoonlijk zelfstandig naar huis moeten, kunnen dit enkel wanneer de speelpleinverantwoordelijke hiervan schriftelijk verwittigd werden door de ouders.

De kinderen worden enkel toevertrouwd aan ouders of opgegeven personen. Ouders verwittigen de leiding wanneer derden hun kinderen zullen afhalen.

Artikel 7: deelnameprijs

De bijdrage voor deelname aan de speelpleinwerking werd vastgelegd in het retributiereglement goedgekeurd door de gemeenteraad op 20 november 2019.

In deze prijs zijn het gebruik van het spelmateriaal, het vieruurtje en een verzekering burgerrechtelijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen inbegrepen.

Het is niet mogelijk om bij inschrijving cash ter plaatse te betalen. Voor de te betalen speelpleindagen ontvangt men achteraf een factuur.

Artikel 8: begeleiding

De animatoren staan in voor de dagelijkse werking van de gemeentelijke speelpleinwerking. Zij worden aangeduid door het college van burgemeester en schepenen. De animatoren worden ingeschakeld als vrijwilligers en ontvangen hiervoor een fiscaal vrijgestelde forfaitaire onkostenvergoeding.

Bij ziekte of overmacht wordt één van de speelpleinverantwoordelijken één dag op voorhand verwittigd zodat er tijdig in vervanging voorzien kan worden. Er wordt elke avond geëvalueerd en de werking wordt voorbereid op maandagvoormiddag. De jobstudent/speelpleinverantwoordelijke neemt de dagelijkse leiding over de speelpleinwerking en verzorgt de dagelijkse administratie. Samen met de jeugdconsulent is de verantwoordelijke bevoegd om maatregelen te treffen die nodig zijn voor de optimale werking van de speelpleinwerking.

De jeugdconsulent neemt de algemene leiding van de speelpleinwerking op zich en begeleidt de speelpleinverantwoordelijken bij hun taken.

Artikel 9: verzekering

De speelpleinwerking heeft een verzekering voor de burgerrechtelijke aansprakelijkheid van kinderen en animatoren. Er is ook een verzekering voor lichamelijke ongevallen bij animatoren en kinderen tijdens hun verblijf op het speelplein.

Schade veroorzaakt aan brillen, kleding, juwelen, ... en schade voortvloeiend uit diefstal zijn niet verzekerd.

Artikel 10: ziekte en ongevallen

Op het speelterrein is EHBO-materiaal aanwezig. Bij uitstappen hebben de animatoren steeds EHBO-materiaal bij zich. Indien een kind in de loop van de dag ziek wordt, worden de ouders verwittigd. Samen wordt dan naar een passende oplossing gezocht. Bij een ongeval wordt een dokter geraadpleegd. Bij zeer ernstige noodgevallen worden de hulpdiensten verwittigd. De speelpleinverantwoordelijke verwittigt steeds de ouders en de jeugdconsulent. Bij ongevallen vult de speelpleinverantwoordelijke zo snel mogelijk het verzekeringsformulier voor ongevalsangifte in.

Artikel 11: medicatie

In principe wordt er geen medicatie toegediend tijdens de speelpleinwerking. Uitzonderlijk kan er in samenspraak met de speelpleinverantwoordelijke toch medicatie toegediend worden, evenwel enkel op medisch voorschrift.

Artikel 12: drank en voeding

Ouders, waarvan hun kinderen een volledige dag deelnemen aan de speelpleinwerking, worden verzocht hun kinderen een lunchpakket, een drankje en eventueel een versnapering mee te geven, bij voorkeur in herbruikbare verpakking. Chips en snoep laten we thuis.

Minstens één maal in de week wordt er fruit voorzien op het speelplein. Elk kind krijgt dan een stukje fruit in plaats van een koekje. De hele dag kan er kraantjeswater gedronken worden.

Kinderen brengen daarom een drinkfles met hun naam op mee.

Artikel 13: kledij, verloren en verboden voorwerpen

Kinderen moeten kunnen spelen op het speelplein. Doe ze daarom gemakkelijke, losse speelkledij aan die vuil mag worden en tegen een stootje kan (laat dus de dure jassen, schoentjes, broeken,.. maar thuis). Bij regenweer zijn een regenjas en stevige schoenen/laarsjes aan te raden. Bij zonnig weer brengen de kinderen best hoofdbescherming (hoedje, petje,..), zonnecrème en zwembkledij (zwembroek + handdoek) mee. Voor de kleuters is het aan te raden reservekledij mee te geven. Kinderen mogen geen zaken of materialen meebrengen die als gevaarlijk beschouwd kunnen worden. Indien dit toch gebeurt, worden deze materialen door de animatoren tijdens de activiteiten in bewaring genomen.

Iedere deelnemer en vrijwilliger is verantwoordelijk voor zijn persoonlijke spullen. Daarom wordt aangeraden alles te naamtekenen. Het speelplein is niet verantwoordelijk voor verloren of gestolen kledij en voorwerpen. Gevonden voorwerpen worden op geregelde tijdstippen uitgesteld.

Artikel 14: Houding deelnemers

De kinderen mogen gebruik maken van het volledige terrein en het aanwezige spel materiaal. De kinderen nemen actief deel aan het spelaanbod, zijn respectvol ten aanzien van de monitorenploeg en andere kinderen en houden zich aan de afspraken. De kinderen aanvaarden het gezag van de aangestelde animatoren. Wanneer individueel gedrag de speelkansen van andere kinderen belemmert en hiervoor geen oplossingen meer kunnen bedacht worden, kunnen de speelpleinverantwoordelijken, na overleg met team jeugd en het college van burgemeester en schepenen, een kind toegang tot de speelpleinwerkingen ontzeggen. De reden zal in dat geval aan de ouders gemotiveerd worden. In geval van moedwillige beschadiging aan het terrein, de lokalen of het spel materiaal door de kinderen, kunnen de ouders verzocht worden de kosten te vergoeden.

Artikel 15: bereikbaarheid in nood

De speelpleinwerkingen zijn tijdens de openingsuren steeds rechtstreeks te bereiken via het nummer dat aan de ingang van het plein uitgehangen wordt. De ouders kunnen tijdens de openingsuren ook steeds terecht bij team jeugd op het nummer 09 396 23 00.

Artikel 16: privacy

De gemeente Lievegem gaat zorgvuldig om met jouw privacygegevens. We doen dit in overeenstemming met de Europese privacywetgeving. Meer informatie vind je op <https://www.lievegem.be/privacy-policy>.

Artikel 17: klachten

Ouders met vragen, opmerkingen of klachten over de speelpleinwerkingen kunnen steeds terecht bij de speelpleinverantwoordelijken of bij team jeugd. In samenspraak met de ouder wordt er gezocht naar oplossingen, verbeterpunten of een nieuwe aanpak, aangepast aan de noden en behoeften van de kinderen.

Artikel 18: naleving reglement

Deelname aan de gemeentelijke speelpleinwerkingen Makss en 't VeePee houden de aanvaarding en de naleving van dit huishoudelijk reglement in. Het huishoudelijk reglement zal ter inzage op de speelpleinen liggen.

Voor meer informatie rond dit huishoudelijk reglement en rond de gemeentelijke speelpleinwerkingen kan je terecht bij:

Gemeentebestuur Lievegem
Team jeugd
Waarschootdorp 1 – 9950 Lievegem
093962300
jeugd@lievegem.be

Bekendmaking

Dit besluit wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website, aan speelpleinwerking Makss, speelpleinwerking 't Veepee en ABB via het digitaal loket.

3. Patrimonium – grondverwerving te Bosstraat 3 - noodzakelijk voor openbaar nut met het oog op wegenis en rioleringswerken - akte aankoop onroerend goed: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen
Freddy Haegeman, schepen

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid, 11°

Decreet van 19 december 2014 over de Vlaamse Vastgoedcodex, waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechterlijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten zoals de gemeenten
Besluit van het college van 16 juni 2020 met het akkoord om het kruispunt Bosstraat-Daasdonk-'t Hand in te richten als rondpunt met aanliggend fietspad

Besluit van het college van 2 februari 2021 met de kennisname van de briefwisseling over de grondinnames in de Bosstraat 2 en 3 voor de geplande openbare werken

Besluit van het college van 16 maart 2022 met de verdere aanpak van de ingebrekestelling en de opdracht aan de afdeling Vastgoedtransacties om tot een inhoudelijke en financiële overeenkomst te komen inzake de grondinnames in de Bosstraat 2 en 3 voor de geplande openbare werken

Feiten en motivering

De grondverwerving gebeurt te Bosstraat 3, 9950 Lievegem om reden van openbaar nut, meer bepaald met het oog op wegenis- en rioleringswerken.

Het is de grondinname (lot 2) volgens het afbakeningsplan Bosstraat van 24 september 2021 met planref. 44072-00000 opgemaakt door Arthur Standaert, landmeter Expert, Weststraat 118 te 9950 Lievegem.

Volgens dit grondinnemingsplan wordt te Bosstraat 3, 9950 Lievegem, een oppervlakte ingenomen van 36,75 m².

Deze grond kreeg het gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer C 766 H P0000 en

wordt genomen uit een perceel gekadastraerd als huis, sectie C nummer 766/E P0000, met een totale oppervlakte volgens kadaster van achttien are zesendertig centiare (18a 36ca).

De afdeling Vastgoedtransacties heeft onderhandeld met de eigenaars en de aankoopakte met repertoriumnummer 2022/1007 van 23 maart 2022 onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad opgemaakt.

De gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking.

Financiële impact

De kost voor deze grondinname bedraagt 11.000,00 euro.

Deze uitgave zal geboekt worden in het meerjarenplan op jaarbudgetrekening 2022/ACT-168/0200-00/2200007/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Gunstig visum AFD/2022/036 van Bart Van Petegem van 04-05-2022

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de aankoopakte met repertoriumnummer 2022/1007 van 23 maart 2022 tussen Patrick Lippens en Marleen Claeys, enerzijds en de gemeente Lievegem anderzijds, opgemaakt door Jeroen De Corte, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, gelegen te Bosstraat 3, 9950 Lievegem, kadastraal gekend als vierde afdeling, sectie C, nr 766/E met een in te nemen oppervlakte volgens het grondinnemingsplan van 36,75 m², goed.

Artikel 2

De gemeente verwerft het in artikel 1 bedoeld goed:

- voor de prijs van in totaal 11.000,00 euro voor deze inname .
- onder de voorwaarden vastgelegd in de bij deze beslissing en als dusdanig deel uitmakend van deze beslissing gevoegde akte aankoop van 23 maart 2022 met repertoriumnummer 2022/1007 verleden door Jeroen De Corte, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de afdeling Vastgoedtransacties en de eigenaars en wordt bezorgd aan team financiën voor verdere opvolging.

4. Opdrachthoudende vereniging IVM - algemene vergadering van 8 juni 2022 - agenda en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester - bestuurder IVM

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)

Gemeenteraad van 30 januari 2019 over de aanduiding van de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van IVM voor de duurtijd van de huidige legislatuur

Gemeenteraadsbesluit van 29 april 2020 over IVM - aanpassing vertegenwoordigers in de raad van bestuur

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de ov IVM .

De gemeente werd op 25 april 2022 opgeroepen voor de algemene vergadering van IVM op 8 juni 2022.

De gemeenteraad duidde op 30 januari 2019 de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van IVM aan.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van

Martine Gyssels, gemeenteraadslid, wonende te Kloosterstraat 21, 9930 Lievegem,
Jeroen Van Acker, schepen, wonende te Verbindingsweg 9, 9920 Lievegem,
Gerrit Van Brabandt, schepen, wonende te Kerkelanddreef 12 9920 Lievegem,
als effectieve vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van IVM op 8 juni 2022, vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van

Steven Lambert, gemeenteraadslid, wonende te Kleitstraat 21, 9930 Lievegem,
Ivan Goethals, gemeenteraadslid, wonende te Oostveld Kouter 12, 9920 Lievegem,
Nik Braeckman, gemeenteraadslid, wonende te Stationsstraat 16, 9950 Lievegem,
als plaatsvervangende vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van IVM op 8 juni 2022,
vast.

Artikel 3

De agenda van de algemene vergadering op 8 juni 2022 bestaat uit volgende punten:

1. Jaarverslag/verslag raad van bestuur 2021 over de werking van de intergemeentelijke vereniging.
2. Verslag van de raad van bestuur m.b.t. de jaarrekening 2021.
3. Verslag van de commissaris.
4. Goedkeuring jaarrekening per 31 december 2021.
5. Verlenen van kwijting aan de bestuurders.
6. Verlenen van kwijting aan de commissaris.
7. Aanstelling vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger raad van bestuur (Maldegem) – beslissing.
8. Voordracht lid raad van bestuur met raadgevende stem (Lievegem) – akteneming.

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed.

Artikel 4

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordigers van de gemeente die zullen deelnemen aan voormelde algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Artikel 5

In toepassing van artikel 30bis van de statuten van IVM, worden de stemmen van de gemeente (26.007 stemmen) waarover iedere vertegenwoordiger voor dit mandaat beschikt, evenredig verdeeld onder de verschillende vertegenwoordigers die aan de algemene vergadering van IVM van 8 juni 2022 deelnemen.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar IVM en de effectieve vertegenwoordigers.

Tussenkomen

5. Opdrachthoudende vereniging Westlede - algemene vergadering 14 juni 2022 - agenda en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Tim Maenhout, vertegenwoordiger AV

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de opdrachthoudende vereniging Westlede .
De gemeente werd op 19 april 2022 opgeroepen voor de algemene vergadering van Westlede op 14 juni 2022.

De gemeenteraad duidde op 30 januari 2019 de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van Westlede aan.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Tim Maenhout, gemeenteraadslid, wonende te 9932 Lievegem, Daalmen 2a Lievegem, als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Westlede op 14 juni 2022 vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Martine Gyssels, gemeenteraadslid, wonende te Kloosterstraat 21 Lievegem, als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Westlede op 14 juni 2022 vast.

Artikel 3

De agenda van de algemene vergadering op 14 juni 2022 bestaat uit volgend punt:

1. Goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering 07/12/2021;
2. Goedkeuring jaarrekening 2021;
3. Verslag commissaris-revisor;
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor;
5. Werkingsverslag 2021;
6. Remuneratieverslag 2021;
7. Varia

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed.

Artikel 4

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde digitale algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar Westlede en de effectieve vertegenwoordiger.

6. Opdrachthoudende vereniging TMVW - buitengewone algemene vergadering van 17 juni 2022 - agenda en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Nik Braeckman, vertegenwoordiger AV

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)

Gemeenteraadsbesluit van 27 februari 2019 over de aanduiding van de vertegenwoordigers in de algemene vergadering.

De statuten van TMVW

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de ov TMVW .

De gemeente werd op 29 april 2022 opgeroepen voor de algemene vergadering van TMVW op 17

juni 2022.

De gemeenteraad duidde op 27 februari 2019 de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van TMVW aan.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Nik Braeckman, gemeenteraadslid, wonende te 9950 Lievegem, Stationsstraat 16 Lievegem, als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van TMVW op 17 juni 2022, vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Vincent Laroy, gemeenteraadslid, wonende te 9920 Lievegem, Varensbos 39 Lievegem, als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van TMVW op 17 juni 2022 vast.

Artikel 3

De agenda van de algemene vergadering op 17 juni 2022 bestaat uit volgende punten:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2021
4. Verslagen van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2021 afgesloten per 31 december 2021
b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over boekjaar 2021 afgesloten per 31 december 2021
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
9. Aanstelling commissaris

Varia

Artikel 4

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde buitengewone algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Bekendmaking

Dit besluit wordt gemaild naar TMVW (20220617AVTMVW@farys.be) en de effectieve vertegenwoordiger.

7. Dienstverlenende vereniging TMVS - algemene vergadering 21 juni 2022 - agenda en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Martine Gyssels, bestuurder TMVS

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)

Gemeenteraadsbesluit van 27 februari 2019 over de vertegenwoordigers in de algemene

vergadering van TMVS
Statuten van TMVS, artikel 28 en 31

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de dv TMVS .

De gemeente werd op 5 april 2022 opgeroepen voor de algemene vergadering van TMVS op 21 juni 2022.

De gemeenteraad duidde op 27 februari 2019 de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van TMVS aan.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Ann Boterdaele, gemeenteraadslid, wonende te Arisdonk 141 A, 9950 Lievegem, als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van TMVS op 21 juni 2022, vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Vincent Laroy, gemeenteraadslid, wonende te Varensbos 39, 9920 Lievegem, als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van TMVS op 21 juni 2022 vast.

Artikel 3

1. Toetreding van deelnemers
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
 3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2021
 4. Verslag van de commissaris
 5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2021 afgesloten per 31 december 2021
 - b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over boekjaar 2021
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 7. Actualisering presentievergoeding
 8. Statutaire benoemingen
 9. Aanstelling commissaris
- Varia

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed.

Artikel 4

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar TMVS (20220621AVTMVS@farys.be) en de effectieve vertegenwoordiger.

8. **Opdrachthoudende vereniging Intercommunale maatschappij voor energievoorziening in West- en Oost-Vlaanderen (IMEWO) - algemene vergadering 24 juni 2022 - agenda en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling**

Bevoegd lid

Steven Lambert, bestuurder raad van bestuur Oost Imewo

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de ov Imewo.

De gemeenteraad duidde op 30 januari 2019 de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen aan en droeg een bestuurder voor de raad van bestuur voor de ov Imewo

De gemeente werd op 4 april 2022 opgeroepen voor de algemene vergadering van Imewo op 24 juni 2022.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Vincent Laroy, gemeenteraadslid, wonende te 9920 Lievegem, Varensbos 39, als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Imewo op 24 juni 2022, vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Freddy Haegeman, schepen, wonende te 9950 Lievegem, Renning 15, als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Imewo op 24 juni 2022, vast.

Artikel 3

De agenda van de algemene vergadering op 24 juni 2022 bestaat uit volgende punten:

1. Kennisneming verslagen van Imewo van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2021.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Imewo afgesloten op 31 december 2021 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Imewo met betrekking tot het boekjaar 2021.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Benoeming van een commissaris.
8. Statutaire mededelingen.

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed.

Artikel 4

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de fysieke of digitale vergadering algemene vergadering op 24 juni 2022, om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Bekendmaking

Dit besluit wordt bezorgd aan Imewo (vennootschapssecretariaat@fluvius.be) en de effectieve vertegenwoordiger.

9. vzw Toerisme Oost-Vlaanderen: voordracht bestuurder

Regelgeving

Besluit

De voorzitter stelt voor om dit punt af te voeren gezien het college voorstelt om geen bestuurder voor te dragen. Er zou immers een akkoord zijn dat een gemeenteraadslid als bestuurder zou worden aangeduid via Toerisme Meetjesland zelf. Dus heeft het geen zin om nu een raadslid voor te dragen via de gemeente.

De raadsleden zijn dan ook eenparig akkoord om dit agendapunt af te voeren.

10. Traject woonmaatschappijen - verduidelijking onderlinge stemverhouding: goedkeuring

Bevoegd lid

Guy De Neve, Schepen

Hilde De Graeve, Schepen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, 41 4°

Het decreet van 9 juli 2021 (B.S. 10 september 2021) over de wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 24 augustus 2021 over de Projectnota's sociale huisvestingsmaatschappijen mbt overnamemodaliteiten seniorenwoningen Kerkelare

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 september 2021 over de afbakening van het werkingsgebied

Besluit van de gemeenteraad van 20 oktober 2021 over de afbakening van het werkingsgebied en het afsprakenkader

Besluit van de gemeenteraad van 30 maart 2022 over de afbakening van het werkingsgebied en de onderlinge stemverhouding

Feiten en motivering

Op 20 oktober 2021 adviseerde ons lokaal bestuur aan de minister van wonen het werkingsgebied van de woonmaatschappij vast te leggen met de gemeenten Aalter, De Pinte, Destelbergen, Deinze, Gavere, Lievegem, Merelbeke, Melle, Nazareth, Sint-Martens-Latem en Zulte.

In het besluit van de Vlaamse Regering van 4 februari 2022 bevestigde de Vlaamse regering het voorstel van de gemeenteraad en legde het werkingsgebied van de woonmaatschappij vast met de gemeenten Aalter, De Pinte, Destelbergen, Deinze, Gavere, Lievegem, Merelbeke, Melle, Nazareth, Sint-Martens-Latem en Zulte.

In de brief van 4 februari 2022 van de Vlaams minister van Wonen met betrekking tot het vastleggen van de onderlinge stemverdeling tussen de lokale besturen in de woonmaatschappij, vraagt de minister om advies van de lokale besturen met betrekking tot de wijze waarop de stemrechten in het werkingsgebied zullen worden verdeeld.

In het besluit van de gemeenteraad op 20 oktober 2021 werd ook het afsprakenkader goedgekeurd waarin onder meer de onderlinge stemverdeling tussen de lokale besturen in de woonmaatschappij werden vastgelegd:

“De regelgeving bepaalt dat de gemeenten die samen het werkingsgebied vormen over minimaal 50% + 1 van de stemrechten beschikken. Zo verankert de nieuwe regelgeving de gemeenten en steden in de lokale woonmaatschappij en erkent ze de regierol van de lokale besturen. Daarbij vraagt de Vlaamse regering aan de betrokken gemeenten om samen een voorstel van onderlinge stemverhouding te formuleren. De Vlaamse regering zal de concrete stemrechtverdeling vaststellen op het moment van de goedkeuring van de werkingsgebieden.

De betrokken gemeenten stellen voor om voor de onderlinge verdeling van de stemrechten van de publieke sector een eerder eenvoudig systeem te hanteren. Hierbij wordt rekening gehouden met

het aantal sociale huurwoningen in de gemeenten en met het aantal huishoudens. Aan de eerste indicator (aantal sociale huurwoningen) wordt een gewicht van 50/100ste toegekend, aan de tweede (aantal huishoudens) een gewicht van 50/100ste.

Omdat de betrokken gemeenten de woonmaatschappij als een samenwerking van partners-gemeenten beschouwen wordt in deze onderlinge verdeling van stemrechten de correctie ingebouwd dat een gemeente of stad nooit minder dan 5% van de stemrechten van de publieke sector kan bekomen. In deze situatie wordt dit opgetrokken tot 5%."

In het Besluit van de Vlaamse regering van 20 december 2021 met betrekking tot de wijziging van verschillende besluiten over Wonen, werd vastgelegd dat de stemverhouding dient vastgelegd te worden op basis van de verhouding van het aantal sociale huurwoningen in de gemeente en de verhouding tussen het aantal huishoudens per gemeente. Tevens kan er ook met andere criteria vermeld in een advies van de gemeenteraad rekening worden gehouden.

In antwoord op de adviesvraag of de reeds eerder geformuleerde afspraken voldoende zijn om als geldig te worden beschouwd, geeft Wonen Vlaanderen in de mail dd. 17 maart 2022 aan dat er interpretatie mogelijk is. De bepaling "publieke sector" gaat ruimer dan de machtiging waarover de Vlaamse Regering beschikt (met name "vastlegging verhouding van de stemrechten tussen de lokale besturen in het werkingsgebied", niet tussen de totale publieke sector, waartoe ook lokale besturen van buiten het werkingsgebied, provincies en gewest kunnen behoren). Nieuw advies is wenselijk. De bepaling "publieke sector" wordt vervangen door "lokaal bestuur".

Besluit

Met 19 stemmen voor (Nicholas Spinel, Tony Vermeire, Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere, Guy De Neve, Jeroen Van Acker, Hilde De Graeve, Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik Braeckman, Ann Boterdaele, Marc Boterdaele), 8 onthoudingen (Didier Garré, Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Wout Bonroy, Lut Van der Spurt, Silke Eloot, Gunter Lippens, Wouter Ryckaert)

Enig artikel

De gemeenteraad adviseert aan de minister van Wonen om de onderlinge verdeling van de stemrechten rekening te houden met onderstaande criteria en hun gewicht

- met het aantal sociale huurwoningen in de gemeenten (voor 50/100ste);
- met het aantal huishoudens (voor 50/100ste) .
- Elk lokaal bestuur uit het werkingsgebied moet een minimum worden gegarandeerd van 5% in de verdeling van de stemrechten die aan die 11 lokale besturen worden toegekend in de statuten van de te vormen woonmaatschappij.

Bekendmaking

Dit besluit wordt ter kennis gebracht aan de provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet lokaal bestuur, en elektronisch bezorgd aan woonmaatschappij@vmsw.be.

11. Schriftelijke en mondelinge vragen van raadsleden aan burgemeester en college van burgemeester en schepenen

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen
Hilde De Graeve, schepen
Caroline Fredrick, schepen
Gerrit Van Brabandt, schepen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 31 en 278
Gemeenteraadsbesluit van 29 mei 2019 houdende goedkeuring huishoudelijk reglement gemeenteraad, artikel 11

Feiten en motivering

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen. Voor het stellen van een vraag is geen toegelicht voorstel van beslissing nodig.

Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord. Een kopie van de vraag en het antwoord worden per e-mail bezorgd aan de raadsleden.

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering van de gemeenteraad kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de gemeenteraad staan.

Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.

De behandeling van een mondelinge vraag beperkt zich tot vraag en antwoord en kan geen aanleiding geven tot een discussie tussen raadsleden.

In de notulen van de zitting wordt melding gemaakt van de naam van de vraagsteller, aan wie de vraag is gericht en het onderwerp.

Het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad vermeldt de mondelinge en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden.

Besluit

Vragen en antwoorden omtrent :

Schriftelijke vragen

Raadslid Wouter Ryckaert heeft drie vragen voor schepenen Chris De Wispelaere:

1. Lostraat-Lovaart: keien

“Het kruispunt Lostraat-Lovaart is gevaarlijk voor fietsers. De kleine keitjes liggen verspreid over de weg en vele fietsers zijn er al gevallen (fietsers nemen daar een bocht). Ik heb dit eerder (als burger) reeds gemeld na een val van mijn zoon en daags nadien is de weg reeds door het gemeentepersoneel schoongemaakt. Echter is de situatie na enkele dagen weer zoals voorheen (o.a. door beperkt autoverkeer naar Lovaart).

Een structurele oplossing dringt zich op waarbij er niet gewerkt wordt met kleine steentjes maar b.v. met grasdallen.”

Antwoord van schepenen Chris De Wispelaere:

Dit is een terechte opmerking. De dienst infrastructuur zal op korte termijn proberen een duurzame oplossing uit te werken.

2. Lostraat: geplande werken fietspad => overlap met kermis?

"In het CBS staat: 'De aanvangsdatum van deze opdracht wordt vastgesteld op 30 mei 2022. De aannemer moet de opdracht voltooien binnen een termijn van 15 werkdagen'.

Vraag: zal dat geen hinder veroorzaken voor Lo-kermis?"

Antwoord van schepenen Chris De Wispelaere:

De aannemer zal zeker niet voor Pinksteren starten, dus geen probleem.

3. Mobiliteit Molenslag

“De Vallei van de Oude Kale is één van onze toeristische trekpleisters. Een stijgend aantal wandelaars en fietsers geniet van dit prachtig landschap, mede mogelijk gemaakt door onze gemeente en partners waaronder Natuurpunt.

Nadeel is evenwel dat er meer verkeer is en zeker tijdens het weekend is er vaak verkeersoverlast.

De Molenslag is een van de mooiste wegen en druk bezocht door wandelaars en fietsers.

Wanneer auto's passeren is dit niet alleen storend maar ook vaak ronduit gevaarlijk.

Vraag 1: De gemeente zoekt naar alternatieven voor parkeergelegenheid. Wat is de status?

Vraag 2: Ook al is de zone waartoe Molenslag behoort 'plaatselijk verkeer', toch blijft de verkeerssituatie, vooral tijdens het weekend, gevaarlijk (naast zeer storend voor wandelaars en

fietsers die genieten van één van de mooiste plekjes van onze gemeente).

De Molenslag permanent afsluiten is misschien te drastisch, ook al kan dit overwogen worden (eventueel in bevraging van de burgers).

Vraag: "Kan er in overleg overwogen worden om tijdens het weekend de Molenslag verkeersvrij te maken voor gemotoriseerd vervoer? Dit kan b.v. met dynamische led-signalisatie."

Antwoord van schepen Chris De Wispelaere:

Ons uitgangspunt is dit op te nemen in het momenteel in voorbereiding zijnde gemeentelijk mobiliteitsplan. In het ontwerp mobiliteitsplan van Lievegem zal voorgesteld worden om het brugje aan de molen volledig af te sluiten behalve voor de zachte weggebruiker en voor landbouwverkeer. Net een jaar terug bespraken we dit al in het college. En ook voor de fusie in Lovendegem kwam dit al ter sprake toen we noodgedwongen tijdelijk het brugje moesten afsluiten omdat het kapot was, maar toen was het permanent afsluiten letterlijk nog een brug te ver.

Het voorstel tot definitief afsluiten zal – zoals reeds eerder door het college beslist – uitgewerkt worden in overleg met de inwoners van Lo en van de Molenslag.

Gezien zijn ligging in een zone voor plaatselijk verkeer, bovendien midden in de wandelroute langsheen de molen, kan het niet de bedoeling zijn wagens naar de parking aan de begraafplaats van Vinderhoute te leiden en al zeker niet om de parking uit te breiden. Daarom willen we deze parking voorbehouden voor de bezoekers van de begraafplaats, mensen met een beperking en als rustplaats voor zachte weggebruikers.

Naast mogelijkheid tot wettelijk parkeren langsheen de weg zijn er specifieke opties:

o Zoals opgenomen in het mobiliteitsplan van Lovendegem is parkeren langsheen Bierstalbrug een optie die verder moet uitgewerkt worden.

o Ook aan het Vredesplein werden recent een aantal parkeerplaatsen ingericht.

o Binnenkort zal de kant Lo van Lovendegembrug herblijnd worden en zullen langs de rechterkant van de oprit richting Lovendegem een 25-tal volwaardige parkeerplaatsen gecreëerd worden.

Men kan uiteraard reglementair parkeren in het dorp, maar het is altijd beter met de fiets komen.

Raadslid Didier Garré voor schepen Caroline Fredrick:

4. Hoeveel Oekraïense kinderen gaan er in Lievegem naar school ?

"Zijn er voldoende middelen vrijgemaakt om deze kinderen, waarvan sommigen de oorlog en al zijn wreedheden van dichtbij meegemaakt hebben, degelijk op te vangen ?

Hoeveel van deze kinderen gaan er naar de gemeentescholen van Lievegem ?"

Antwoord schepen Hilde De Graeve:

Momenteel gaan er 12 Oekraïense kinderen naar de Lievegemse scholen, waarvan 1 kind is ingeschreven in de gemeenteschool (Vinderhoute).

De andere kinderen die in Lievegem verblijven gaan naar scholen buiten Lievegem. Er gaan o.m. twee kinderen naar de school in Merendree (wonen grens Merendree) en er gaan ook 5 oudere kinderen naar Ten Doorn (o.a. in de Okanklas).

De Oekraïense gezinnen zitten verspreid over gans Lievegem maar niet elke deelgemeente heeft evenveel gastgezinnen waardoor sommige scholen al meer vragen kregen om kinderen in te schrijven en andere nog geen of veel minder. De meeste gezinnen kiezen er evident voor om de kinderen zo dicht mogelijk naar school te laten gaan.

De scholen kregen de boodschap dat zij voor deze kinderen aan het OCMW mogen laten weten of er problemen zijn voor materiaal (schooltas, schoolmateriaal, ...) , schoolrekeningen enz..

De Oekraïense gezinnen hebben ook vrij snel recht op een leefloon (alleenstaande met kinderen heeft recht op 1.507,77 euro per maand) waarmee ze in staat zijn hun vaste kosten te betalen. Ze hebben ook recht op het groepspakket maar dit kan wel enige tijd in beslag nemen voor alles hiervoor in orde is.

Alle gezinnen (ook de Oekraïense gezinnen) kunnen bij problemen beroep doen op de maatregelen die het OCMW neemt in het kader van kinderarmoede : o.a. 1-

euromaaltijden, tussenkomst sociale participatie (vb voor jeugdbeweging, schooluitstappen, sportactiviteiten, ...) , tussenkomst in eerste- en tweedeleefstijdsmelk voor baby's, ... Op basis van de inkomsten en uitgaven oordeelt het BCSD of ze al dan niet recht hebben op dergelijke dienstverlening.

*De voorziene budgetten volstaan momenteel om aan de vragen te voldoen.
Er is ondertussen deze week een coördinator Oekraïne aangesteld.*

Bijkomende vraag van raadslid Didier Garré:

"Voor wat het waard is, er zou in een school een kind van Oekraïne geweigerd zijn?"

Antwoord schepen Hilde De Graeve:

Dat gerucht zal op een misverstand berusten: Er zitten kinderen op de leeftijdsgrens lager of middelbaar school, en als bvb. 11-jarigen onvoldoende Nederlands kunnen dan sturen we ze naar de Okanklas in het middelbaar, maar dan moet die lagere school procedureel eerst dat kind weigeren.

Raadslid Patrick Dossche voor schepen Hilde De Grave en schepen Gerrit Van Brabandt:

5. Vraag over de stijgende levensduurte en de opties om de koopkracht van de burgers - met daarbij vooral oog voor de meest (nieuwe) kwetsbare groepen – door lokale maatregelen en initiatieven te beschermen

"Terwijl we ons nog de "wonden likken" van de COVID-19 crisis, worden we sinds eind februari geconfronteerd met een nieuwe crisis. De oorlog die uitbrak in Oekraïne bracht al snel een golf van prijsstijgingen en inflatie voort. Naast de vrijwel directe impact op de energieprijzen merken we ook steeds meer de gevolgen voor de koopkracht van de bevolking.

Dat daarbij op verschillende bestuursniveaus maatregelen genomen worden is uiteraard toe te juichen. Zo is er de uitbreiding van het sociaal tarief voor de lage inkomens, de (voorlopig) tijdelijke daling van de BTW op gas en elektriciteit van 21% naar 6% (voor zover het effect nog niet teniet gedaan is door de prijsstijgingen).

De Nationale bank van België (NBB) voorspelt – mede door de oorlog en zijn gevolgen op de economie - voor het tweede kwartaal een aanzienlijke daling van ons economisch groeicijfer.

De sterk gestegen prijzen, vooral voor energie, zullen de koopkracht van de gezinnen minstens tijdelijk aantasten. De indexeringsmechanismen - die we gelukkig nog hebben – werken immers met een zekere vertraging en de motorbrandstoffen, waarvan de prijs recent ook sterk is toegenomen vallen hoe dan ook buiten de indexering, zo stelt de NBB nog.

Door het feit dat die corrigerende mechanismen vertraagd hun werk doen en de eindafrekeningen voor energiecontracten bij velen al in de brieven- of postbus vallen, bevinden veel gezinnen, met daarbinnen vooral ook zij die tot de lagere middenklasse behoren, alleenstaanden met kinderlast en ook heel wat ouderen met een karig pensioen, zich in een moeilijke situatie.

Velen moeten voor energie soms al maandbedragen ophoesten die 2,5 à 3 keer hoger liggen dan voorheen. Bijgevolg moeten velen de spaarcenten aanspreken om deze gestegen kosten te kunnen dragen. Anderen komen tot de vaststelling dat ze het niet redden. In de pers hoorden we de afgelopen dagen dat een groep burgers die eerder nog nooit beroep moesten doen op hulpverlening zich nu genoodzaakt zien hulp te vinden.

Dat de huidige crisis, een koopkrachtcrisis, specifieke aandacht verdient en ook anderen (ondernemers, Kmo's, verhuurders...) onrechtstreeks in de portemonnee kan treffen, kunnen we afleiden uit de gevolgen van het plotse verlies van koopkracht.

Velen houden – gelukkig voor hun persoonlijke huishoudbudget – gewoon de vinger op de knip waardoor het spook van stagflatie voor onze economie (dus ook voor onze lokale economie) opduikt. Ook daar melden lokale zelfstandigen en ondernemers ons al wat zij aanvoelen en vrezen de komende maanden.

Vraag naar zichtbare en laagdrempelige informatie en ondersteuning.

Daar waar we met de COVID-19 pandemie lokaal een gedegen ondersteuningsplan uitwerkten, onder meer met middelen ons ter beschikking gesteld door de Vlaamse overheid, moeten we ons

de vraag stellen wat we voor deze nieuwe crisis voorhanden hebben om lokaal de pijn te verzachten.

De vorige crisis betrof een gezondheidscrisis die begrenzings stelde aan ons normale socio-cultureel en economisch functioneren terwijl deze crisis veeleer een koopkrachtcrisis is omwille van de economische gevolgen die de Oekraïne-oorlog veroorzaakt.

De vraag is of we lokaal de wil en de mogelijkheden hebben om hierop in te spelen? En of we die kansen die er zijn ook voldoende effectief aanboren?

Of we als lokale overheid ons geen extra aandacht en inspanningen moeten veroorloven?

We willen met opgesomde punten een aanzet geven om binnen de gemeente Lievegem na te gaan hoe we ook de koopkracht lokaal op dit moment nog actiever kunnen beschermen.

Op de website van Lievegem staan wel veel linken naar onder meer met informatie in verband met energie en informatie voor groepsaankopen, maar op dit moment hebben – zo ervaren wij – veel mensen die nu voor het eerst echt gealarmeerd zijn nood aan verhelderende informatie.

Initiatieven van de gemeentediensten al of niet in samenwerking met de gemeentelijke adviesraden en diensten als Veneco, Emergent zouden op dit moment veel levendiger kunnen bijdragen aan hen die tot een zoektocht bereid zijn.

Bovendien helpt het momentum en ook de inspanningen die we leveren naar een mogelijke win-win want naar aanleiding van het burgemeestersconvenant hebben we ons geëngageerd bepaalde klimaatdoelstellingen te bereiken.

1. De organisatie van een infomarkt rond energiebesparende maatregelen

Veel mensen worden overdonderd met hoge energiekosten.

Tot voor kort hadden velen van hen niet (steeds) de neiging de energiemarkt kritisch uit te pluizen.

Velen weten ook niet eens hoe ze daar nu moeten aan beginnen. Hoe ze bijvoorbeeld van energieleverancier kunnen veranderen? Hoe ze – zo ze dat wel al deden – sinds kort het onderscheid moeten zien tussen vaste en variabele prijzen (hoewel momenteel quasi alleen variabele prijzen aangeboden worden).

Hoe het dan loopt met de afrekeningen, per mail of per post enz.

Informatie en toeleiding naar aannemers in verband met isolatie en fotovoltaïsche zonnepanelen en zonneboilers, warmtepompen, regenwaterrecuperatie enz.

Info in verband met premies voor energiebesparende uitgaven.

Hoewel deze initiatieven al in het verleden plaatsvonden lijkt het ons bijna logisch en vanzelfsprekend dat door de huidige crisis de belangstelling nu groter zal zijn dan ooit eerder.

2. Informatie rond thuis composteren en het houden van legkippen en een onderzoek of we de GFT-ophaling die voorzien was in Lievegem niet kunnen bespoedigen.

Thuis kunnen composteren betekent automatisch minder restafval en minder uitgaven aan retributies voor afvalzakken. Voor zij die legkippen willen houden het bijkomend voordeel om eieren van eigen kippen te eten. Helaas heeft niet iedereen de mogelijkheid dit te doen bij gebrek aan tuin. Daarom hopen we dat kan onderzocht worden of Lievegem niet sneller kan toetreden tot de GFT-omhaling door IVM.

Ook hier geldt dat dit in het verleden wel werd gestimuleerd, maar dat ook hiervoor het belang voor eenieder is toegenomen.

3. Informatie rond rationele omgang met water: regenwaterrecuperatie voor tuin en WC-spoeling

Wie zijn waterfactuur laatst eens goed bekeek, merkt dat ook deze kostenpost steeds hoger oploopt. Naast de vele heffingen wordt ook de prijs van leidingwater stelselmatig hoger en wordt zuiver water een kostbaar en kostelijk goed.

Waar water kan aangewend worden voor toiletten en bewatering van de tuin, daalt de factuur al gauw met om en bij de 200 € op jaarbasis.

Voor hen die de plaats niet hebben voor een regenwaterput kan bijvoorbeeld door groepsaankopen gekeken worden naar (gevel)regentonnen (zie initiatieven Antwerpen, Ninove).

Voor zij die het moeilijk krijgen om de olopemde facturen op tijd betaald te krijgen, hopen we dat de toeleiding tot de hulpverlening gemakkelijk genoeg gemaakt wordt.

Zo bekomen we dat kan ingegrepen worden voor schulden al te hoog oplopen. Want het is duidelijk dat met huidige crisis een hoop mensen die voorheen de weg naar de (financiële) hulpverlening niet nodig hadden plots kwetsbaar worden. Deze mensen zijn vaak helemaal niet vertrouwd met het mogelijke aanbod tot ondersteuning en hebben misschien de neiging uit schaamte voor de situatie waarin ze terecht komen de stap niet te zetten naar de diensten.

Enkele duidelijk omliggende vragen aan het bestuur en de bevoegde schepenen:

1. "Zouden jullie de organisatie van een energiemarkt, een opgevoerde informatiecampagne i.v.m. composteren e.d., regenwaterrecuperatie enz. niet overwegen?"

Antwoord van schepen Hilde De Graeve. Schepen Gerrit Van Brabandt is immers verontschuldigd (Noordzuidreis Senegal):

1. In overleg met de burgercoöperatie Energent staat reeds een infomoment rond onder andere energiebesparende maatregelen, premies en groepsaankopen gepland met Energent in september 2022, tijdens de week van de duurzame gemeente. Dit infomoment en eventuele andere acties tijdens die week moeten nog concreet voorbereid worden.

Alle inwoners kunnen steeds gratis informatie bekomen over energiebesparende maatregelen bij Woonwijzer Meetjesland tijdens de zitdagen in Lievegem. Zij zijn de specialisten om mensen te begeleiden naar minder energieverbruik, premies, verbouwen, renovatie en bouwadvies, ... Voor een heel brede dienstverlening rond bouwen en verbouwen, premies, energiefacturen bekijken en begeleiden, ... kunnen inwoners van Lievegem terecht bij Woonwijzer Meetjesland. Je kan op afspraak langskomen tijdens de wekelijkse zitmomenten van Woonwijzer Meetjesland. Dankzij de financiële bijdragen van de gemeente, de provincie en de Vlaamse overheid is deze dienstverlening voor de inwoners helemaal gratis en dus laagdrempelig.

We willen uiteraard onze inwoners maximaal informeren en ondersteunen om de energiefactuur naar beneden te krijgen en tegelijk de klimaatdoelstellingen te halen.

In dit kader vermelden we ook de laagdrempelige wijkrenovatie in samenwerking met Veneco waarbij jaarlijks een wijk te Lievegem de energiemobiel op bezoek krijgt en met infraroodfoto's van de woningen energiebesparende maatregelen worden gepromoot. In 2021 werd dit voor het eerst georganiseerd in de Bloemekeswijk te Lovendegem. In 2022 is het Park Ter Daelmen in Zomergem aan de beurt.

2. Informatie rond thuis composteren en het houden van legkippen en een onderzoek of we de GFT-omhaling die voorzien was in Lievegem niet kunnen bespoedigen.

Het thuiscomposteren is veruit de duurzaamste en goedkoopste oplossing voor het verwerken van GFT.

De 6 actieve vrijwillige kringloopkrachten ondersteunen de startende thuiscomposteers graag. Daarom organiseren we twee demodagen 'thuiscomposter' op de recyclageparken voor alle compostvragen.

Alle inwoners die afgelopen jaar composteermaterialen hebben aangekocht bij de gemeente hebben een persoonlijke brief ontvangen om een afspraak te maken voor deze demodagen.

Zowel in de LieveLink als op de website is deze informatie terug te vinden.

De kringloopkrachten kunnen de inwoners ook meer informatie geven rond het houden van kippen. Deze informatie zullen we nog aanvullen op onze website.

Alle gemeenten binnen IVM hebben in het verleden bevoegdheidsoverdracht gedaan aan IVM voor het organiseren van afvalinzameling aan huis: restafval, papier en karton, PMD+. Bij het opmaken van een nieuwe overeenkomst kon de gemeente ook instappen in de GFT inzameling. Op het moment van de fusie tot Lievegem werd op dit aanbod niet ingegaan. De organisatie van een GFT inzameling aan huis, met extra werk voor de gemeentediensten, werd naar een later tijdstip verschoven.

De ophaalcontracten werden afgesloten voor 5 jaar. Oorspronkelijk was het de bedoeling dat er een mogelijkheid zou zijn om na 3 jaar in te stappen, maar door de hoge prijzen, de complexe onderhandelingen met inschakeling van juristen, de moeilijke afstemming van de inzamelingsdagen, ... is het niet mogelijk om vervroegd in te stappen. Het risico is trouwens zeer groot dat dat dit tegen

onaanvaardbaar hoge prijzen zou moeten gebeuren.

Ondertussen overweegt OVAM om GFT inzameling bij de gemeenten te verplichten. Dit laatste kan volgens de burgemeester de hefboom zijn om toch nog vervroegd te kunnen instappen in het GFT-verhaal. IVM volgt dit van nabij op.

3. *Informatie rond rationele omgang met water: regenwaterrecuperatie voor tuin en WC-spoeling*
De gemeente beschikt over een subsidie voor het plaatsen van een hemelwaterinstallatie en/of infiltratie voor bestaande woningen. Dit betekent dat er enkel subsidie wordt gegeven voor het plaatsen van een hemelwaterinstallatie als dit niet werd opgelegd in een omgevingsvergunning. Door deze subsidie proberen we eigenaars te motiveren om een hemelwaterinstallatie te plaatsen. Een belangrijke voorwaarde is dat men het regenwater moet hergebruiken voor onder andere toiletten, wasmachine en een buitenkraantje. Meer info hierover is ook al terug te vinden op de website van Lievegem. We zullen dit reglement nogmaals in de kijker zetten via Lievalink en promoten via Woonwijzer.

2. "Voelt men in de OCMW-hulpverlening in Lievegem ook wat we lezen in de pers? Is er voldoende ondernomen om de drempel zo laag mogelijk te houden voor mensen die nu moeite krijgen met bepaalde facturen? Wat is er concreet ondernomen?"

Antwoord van schepen Hilde De Graeve:

In het OCMW merken we uiteraard ook dat de koopkracht van de burgers is afgenomen, vooral de laatste 10 dagen valt dit op. Cliënten met schuldbemiddeling / budgetbeheer halen dikwijls aan dat het steeds moeilijker wordt om met een beperkt leefgeld rond te komen. En daarnaast zorgen de hoge energierekeningen er ook voor dat andere uitgaven soms uitgesteld moeten worden. Er kwamen ook al mensen die we normaal niet zien, informeren of we iets kunnen doen voor hun hoge energierekeningen. Hiervoor werd in de OCMW-raad van maart een reglement energietussenkost goedgekeurd waarbij we aan burgers met een zware energieafrekening of met hoge maandelijkse kosten een tussenkomst kunnen verlenen van max. € 500 per maand. Dit gaat uiteraard gepaard met een sociaal onderzoek naar inkomsten en uitgaven. Wie een steunfilter (overzicht van inkomsten en uitgaven) met een negatief saldo heeft, komt in aanmerking voor een premie. Wie hierdoor geen recht heeft op een energietoelage, wordt door de sociale dienst geholpen via de aanvraag van een haalbaar afbetaalplan aan de energiemaatschappijen. In het decreet lokaal sociaal beleid werd bepaald dat elke gemeente een geïntegreerd breed onthaal (GBO) moet uitwerken. Dit is een samenwerking tussen de OCMW's, de ziekenfondsen en het CAW dat als doel heeft de toegangspoort tot hulpverlening laagdrempeliger te maken en ervoor te zorgen dat iedereen krijgt waar hij of zij recht op heeft (uitgebreide rechtenverkenning en onderling doorverwijzen naar elkaars dienstverlening en rechten). Ons OCMW werkt voor het GBO hiervoor samen met de Welzijnsband Meetjesland. Onlangs werd daar gestart met een project voor alleenstaande ouders met kinderen. Dit omdat alle partners merken dat deze doelgroep het vaak moeilijk heeft. We verwachten dat er uit die werking ook vragen zullen komen die rechtstreeks of onrechtstreeks te maken hebben met de duurdere energieprijzen en de verminderde koopkracht.

3. "Onderhouden we als gemeente ook bij de financiële diensten, scholen verder de houding (zoals tijdens de COVID-pandemie) waarbij we burgers met uitstaande schulden toe leiden naar de hulpverlening en hen zeker niet overladen met schuldvorderingen?"

Antwoord schepen Hilde De Graeve:

De Lievegemse scholen zijn op de hoogte dat zij mensen mogen doorverwijzen naar het OCMW voor schoolrekeningen, 1- euro maaltijden, ... Voor onbetaalde facturen vanuit de gemeente, bvb bij de kinderopvang, wordt altijd nagegaan of de mensen reeds gekend zijn bij ons. In dat laatste geval proberen we te bemiddelen voor een haalbaar afbetaalplan. Heel wat stappen vooraleer een deurwaarder te sturen.

De scholen worden over deze voorzieningen ook nog eens op attent gemaakt via de goedwerkende Onderwijsraad.

Aanvullende mondelinge vraag hierbij van Wouter Ryckaert: Kunnen we geen vrijwilligers inzetten om de mensen bij te staan, hen te begeleiden.?

Antwoord schepen Hilde De Graeve: we hebben al een bundel van maatregelen waarbij Woonwijzer een belangrijke rol speelt. Woonwijzer wordt trouwens momenteel hervormd voor straks nog een betere aanpak en inzet.

Er werden geen mondelinge vragen gesteld.

De voorzitter sluit de zitting om 20.52 uur.

Namens de gemeenteraad van Lievegem

De algemeen directeur
Eddy De Mits

De voorzitter
Nicholas Spinel