

NOTULEN

van de zitting van de gemeenteraad van 14 oktober 2020
digitale vergadering

Aanwezig: Nicholas Spinel, voorzitter
Tony Vermeire, burgemeester
Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere,
Gerrit Van Brabandt, Guy De Neve, Jeroen Van Acker, Hilde De Graeve,
Schepenen
Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert,
Annemie De Bie, Jurgen Blomme, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De
Muyck, Nik Braeckman, Ann Boterdaele, Didier Garré, Maikel Parmentier,
Patrick Dossche, Wout Bonroy, Marc Boterdaele, Lut Van der Spurt,
Raadsleden
Eddy De Mits, algemeen directeur

Verontschuldigd: Wouter De Muyck, Steven Van Gansbeke, Raadsleden

Afwezig: /

De voorzitter opent de zitting om 20.00 uur.

Door de coronacrisis wordt deze raad via een digitale vergadering door middel van MS Teams gehouden.

OPENBAAR

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van de vorige zitting

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 32

Gemeenteraadsbesluit van 29 mei 2019 houdende goedkeuring huishoudelijk reglement gemeenteraad, artikel 31 en 32

Feiten en motivering

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door

de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Het zittingsverslag is te bekijken op <https://www.youtube.com/watch?v=aCDJC6t60LA>

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt de notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 9 september 2020 goed.

Bekendmaking

Het verslag wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website.

2. Meerjarenplan 2020-2025 - opvolgingsrapportering eerste semester 2020: kennisname

Bevoegd lid

Kim Martens, schepen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid de artikelen 171 §4, 176 en 263

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 30 maart 2018, inzonderheid de artikelen 6, 29 en 108

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, inzonderheid artikel 5

Gemeenteraadsbesluit van 18 december 2019 tot vaststelling van het meerjarenplan 2020-2025

Feiten en motivering

Overeenkomstig artikel 263 van het decreet lokaal bestuur bepalen de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn wanneer hen een opvolgingsrapportering, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan, wordt voorgelegd. Hierbij wordt minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgings-rapportering over het eerste semester van het boekjaar voorgelegd.

Volgens artikel 29 van het besluit van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen hoort de opvolgingsrapportering minstens volgende elementen te bevatten:

- stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan;
- overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar;
- in voorkomend geval, de wijzigingen in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan of de aanpassing ervan;
- in voorkomend geval, de wijzigingen in de financiële risico's.

In functie van de rapportering over het meerjarenplan 2020-2025 werd geopteerd voor een rapportering op actieplanniveau.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de opvolgingsrapportering over het 1ste semester 2020 zoals gevoegd in bijlage.

Bekendmaking

Besluit wordt overgemaakt aan team Financiën.

3. Belasting op het afleveren van administratieve stukken burgerzaken: vaststelling

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester
Kim Martens, schepen

Regelgeving

Grondwet, in het bijzonder artikel 170 §4

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41 14°, 285-288, 330

Omzendbrief KB ABB 2019/2 over de gemeentefiscaliteit

Wetgeving specifiek voor het afleveren van documenten van de dienst bevolking en burgerlijke stand:

De wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van de natuurlijke personen en de opeenvolgende wijzigingen;

Het Koninklijk Besluit van 1 september 2004 houdende de beslissing om de elektronische identiteitskaart veralgemeend in te voeren;

Het Koninklijk besluit van 28 april 2011 dat de omzetting beoogt van richtlijn 2006/126/EG van het Europees Parlement en de Raad van 20 december 2006 betreffende het rijbewijs, o.a. de invoering van bankkaartmodel;

Het MB van 15 maart 2013 werd gewijzigd door het MB van 28 oktober 2019 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, de elektronische kaarten en elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemde onderdanen en de biometrische kaarten en biometrische verblijfstitels afgeleverd aan vreemde onderdanen van derde landen. Dit Ministerieel Besluit van 28 oktober 2019 legt de tarieven vast die vanaf 1 januari 2020 van toepassing zullen zijn voor de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de verschillende categorieën van elektronische identiteitskaarten en elektronische identiteitsdocumenten die in het besluit worden opgesomd.

De omzendbrief betreffende procedures en leveringstermijnen van paspoorten en reisdocumenten in België (gewoon, dringend en superdringend)

Rondzendbrief van de federale overheidsdienst Buitenlandse zaken, Buitenlandse handel en Ontwikkelingssamenwerking van 20 mei 2014 inzake paspoorten.

Omzendbrief van 5 november 2019 tot vaststelling van het tarief ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de eID, de kids-ID, en de kaarten en verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemde onderdanen vanaf 1 januari 2020.

Gemeenteraadsbesluit van 29 januari over de belasting op het afleveren van administratieve stukken burgerzaken

Feiten en motivering

Feiten en motivering

Zoals voorzien in het meerjarenplan van team burger, actie 57: Afleveren van identiteitsdocumenten aan huis

Op heden moeten mensen na hun aanvraag van een identiteitskaart, paspoort, rijbewijs, ... een tweede keer naar het gemeentehuis komen om dit document te gaan afhalen. Voor burgers die dit willen, en hiervoor de meerkost willen betalen, willen we het mogelijk maken om dit bij hen thuis of op een adres naar keuze te laten leveren. Hiermee verhogen we de dienstverlening voor zij die weinig tijd hebben en bereid zijn hiervoor te betalen.

Ook door de huidige covid 19 situatie lijkt ons dit een meerwaarde, hoe minder verplaatsingen hoe beter.

Er is momenteel maar 1 speler op de markt en dat is Dynasure, zij werken al samen met grote steden zoals Aalst en Antwerpen, alsook met kleinere gemeenten zoals Wielsbeke.

Niet onbelangrijk is dat de werking van Dynasure op een maatschappelijk en milieubewuste manier steunt:

Door de samenwerking met de stichting Trees for All en het inzetten van elektrische auto's bezorgen zij CO2 neutraal

Door de samenwerking met Levanto (B) en Fermwerk (NL), werken ze actief aan social return on investment

Door het actief werken aan een duurzame economie door hergebruik van de individuele verpakkingsmaterialen.

Het aanbevolen serviceniveau is Comfort.

De kosten hiervoor zijn:

Een eenmalige opstartkost van € 907,50 inclusief BTW

€ 17,35 inclusief BTW per afhaling ongeacht het aantal documenten op het gemeentehuis

€ 17,35 inclusief BTW te betalen door de burger per document.

Voor de administratieve duidelijkheid wordt het reglement volledig hernomen.

Financiële impact

De ontvangsten zullen geboekt worden in het meerjarenplan op volgende jaarbudgetrekeningen:

xxxx/GBB-BURGER/0020-00/7315000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN :

Identiteitsbewijzen/paspoorten/ uittreksels

xxxx/GBB-BURGER/0020-00/7318999/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN : Rijbewijzen

Advies

Advies ADV/2020/120 van Bart Van Petegem van 16 september 2020: Gunstig mits aanpassing

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad beslist om voor een termijn ingaande op 19 oktober 2020 en eindigend op 31 december 2025 een belasting te heffen op administratieve stukken burgerzaken.

Artikel 2

De belasting is hoofdelijk verschuldigd door de aanvrager.

Artikel 3

De kostprijs voor de burger is:

Elektronische identiteitskaart en Vreemdelingenkaart € 22,00

Kids-ID € 6,40

Elektronische vreemdelingenkaart met biometrie € 22,00

Elektronische identiteitskaart, en Vreemdelingenkaart (ook met biometrie) in spoedprocedure (D+1) met levering in de gemeente € 104,00

Kids-ID in spoedprocedure (D+1) met levering in de gemeente € 94,00

Elektronische identiteitskaart, spoedprocedure (D+1) met levering FOD Binnenlandse Zaken (Koloniënstraat-Brussel) € 135

Kids-ID, spoedprocedure (D+1) met levering FOD Binnenlandse Zaken (Koloniënstraat-Brussel) € 126,00

Heraanvragen PIN/PUK code door de gemeente € 5,00

Heraanvragen PIN/PUK code door de gemeente in het kader van de fusie gratis

Attest immatriculatie € 5,00

Kinder identiteitskaart voor vreemdelingen -12 jaar gratis

Reispas voor +18 € 70,00

Reispas voor -18 € 35,00

Dringende procedure voor reispas voor +18 € 245,00

Dringende procedure voor reispas voor -18 € 210,00

Superdringende procedure voor reispas voor +18 € 305,00

Superdringende procedure voor reispas voor -18 € 270,00

Reispas voor erkende vluchtelingen +18 € 66,00

Reispas voor erkende vluchtelingen -18 € 41,00

Dringende procedure voor erkende vluchtelingen +18 € 235,00

Dringende procedure voor erkende vluchtelingen -18 € 210,00

Superdringende procedure voor erkende vluchtelingen +18 € 295,00

Superdringende procedure voor erkende vluchtelingen-18 € 270,00

Reispas voor erkende staatlozen +18 € 66,00

Reispas voor erkende staatlozen -18 € 41,00
Dringende procedure voor erkende staatlozen +18 € 235,00
Dringende procedure voor erkende staatlozen -18 € 210,00
Superdringende procedure voor erkende staatlozen +18 € 295,00
Superdringende procedure voor erkende staatlozen -18 € 270,00
Reispas voor vreemdelingen +18 € 66,00
Reispas voor vreemdelingen -18 € 41,00
Dringende procedure voor vreemdelingen +18 € 235,00
Dringende procedure voor vreemdelingen -18 € 210,00
Internationaal rijbewijs € 21,00
Rijbewijs kaartmodel € 25,00
Voorlopig rijbewijs kaartmodel € 25,00
Duplicaat voorlopig rijbewijs kaartmodel € 25,00
Reispas voor +18 aan huis geleverd € 88,00
Reispas voor -18 aan huis geleverd € 53,00
Dringende procedure voor reispas voor +18 aan huis geleverd € 263,00
Dringende procedure voor reispas voor -18 aan huis geleverd € 228,00
Superdringende procedure voor reispas voor +18 aan huis geleverd € 323,00
Superdringende procedure voor reispas voor -18 aan huis geleverd € 288,00
Reispas voor erkende vluchtelingen +18 aan huis geleverd € 84,00
Reispas voor erkende vluchtelingen -18 aan huis geleverd € 59,00
Dringende procedure voor erkende vluchtelingen +18 aan huis geleverd € 253,00
Dringende procedure voor erkende vluchtelingen -18 aan huis geleverd € 228,00
Superdringende procedure voor erkende vluchtelingen +18 aan huis geleverd € 313,00
Superdringende procedure voor erkende vluchtelingen-18 aan huis geleverd € 288,00
Reispas voor erkende staatlozen +18 aan huis geleverd € 84,00
Reispas voor erkende staatlozen -18 aan huis geleverd € 59,00
Dringende procedure voor erkende staatlozen +18 aan huis geleverd € 253,00
Dringende procedure voor erkende staatlozen -18 aan huis geleverd € 228,00
Superdringende procedure voor erkende staatlozen +18 aan huis geleverd € 313,00
Superdringende procedure voor erkende staatlozen -18 aan huis geleverd € 288,00
Reispas voor vreemdelingen +18 aan huis geleverd € 84,00
Reispas voor vreemdelingen -18 aan huis geleverd € 59,00
Dringende procedure voor vreemdelingen +18 aan huis geleverd € 253,00
Dringende procedure voor vreemdelingen -18 aan huis geleverd € 228,00
Internationaal rijbewijs aan huis geleverd € 39,00
Rijbewijs kaartmodel aan huis geleverd € 43,00
Voorlopig rijbewijs kaartmodel aan huis geleverd € 43,00
Duplicaat voorlopig rijbewijs kaartmodel aan huis geleverd € 43,00

Artikel 3

De belasting is een contantbelasting. Als contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting een kohierbelasting.

Artikel 4

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen van de gemeente.

Het bezwaar moet schriftelijk ingediend worden, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen de drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

De bevoegde overheid stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding.

Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

De bevoegde overheid doet binnen een termijn van zes maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing.

Artikel 5

Bij prijsaanpassingen/indexeringen zal voor de tariefbepaling steeds volgend principe worden toegepast: kostprijs + 5 euro + afronding op de hogere euro. Op voorwaarde dat dit principe wordt toegepast, is het college bevoegd voor het vaststellen van deze tarieven.

Artikel 6

Belasting op het afleveren van administratieve stukken burgerzaken goedgekeurd door de gemeenteraad van 29 januari 2019 wordt opgeheven met ingang van 19 oktober 2020.

Bekendmaking

Team burger, communicatie en financiën.

ABB via digitaal loket.

Op de gemeentelijke website.

4. Wijkkermissen Waarschoot - subsidieaanvragen 2019: goedkeuring

Bevoegd lid

Kim Martens, schepen

Jeroen Van Acker, schepen

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, 23°

Collegebesluit van 29 september 2020 over de principiële goedkeuring van de subsidieaanvragen 2019 van de wijkkermissen Waarschoot

Feiten en motivering

Nelly Ysenbaert, uitbaatster van café Nelly en organisator van wijkkermis Kere Feest bracht ons op de hoogte van het feit dat ze nog geen subsidie mocht ontvangen voor desbetreffende wijkkermis welke plaatsvond op 13 en 14 juli 2019. Dit evenement kan beschouwd worden als een volwaardige wijkkermis (Oldtimer meeting op zaterdag en BBQ op straat op zondag).

Bij nazicht blijkt dat ook volgende wijkkermissen van pré-fusie Waarschoot tot op heden geen subsidies mochten ontvangen voor de evenementen welke in 2019 georganiseerd werden: Leestjeskermis, Dekenij Oostmoer, Arisdonkkermis, Kerekermis en Molenstraatkermis, Unizo (Zomerhappening), Bekekermis.

Inzake uitbetaling subsidies hanteerden préfusiebesturen Waarschoot, Zomergem en Lovendegem verschillende werkwijzen. In Waarschoot was de subsidie namelijk niet gelinkt aan de activiteit van het jaar zelf, maar werd de subsidie uitbetaald op basis van het verslag van het vorig werkingsjaar in een volgend budgettair jaar. Een uniforme werkwijze en gelijkschakeling dient verder uitgewerkt te worden in 2020. Een overgangsregeling zal echter noodzakelijk zijn, een gelijkschakeling in 2020 zou immers kunnen betekenen dat organiserende feestcomité's van préfusiebestuur Waarschoot geen subsidies mogen ontvangen voor evenementen van 2019.

In het meerjarenplan 2020-2025 is een niet-nominatief bepaald subsidiebedrag van € 63.000 voor feestcomités voorzien. Het voorstel is om alsnog nominatieve subsidies toe te kennen aan de feestcomité's volgens een bepaalde verdeelsleutel. In het voorstel Lievegem, welke heden voorligt en reeds in varia op college van burgemeester en schepenen van 22.09.2020 besproken werd zou wijkkermis Kere Feest recht hebben op een subsidie van € 550,00, Leestjeskermis recht op €1.200, Oostmoerkermis recht op € 1.200, Arisdonkkermis recht op € 550 en Molenstraatkermis recht op € 550, Beke kermis recht op € 1200. Dit voorstel zal worden opgenomen in de meerjarenplanaanpassing 2020 - 2025 en worden voorgelegd aan de gemeenteraad ter goedkeuring. Er zal verder gewerkt worden aan de installatie van het gemeentelijk adviesorgaan 'Lievegems gemeentelijk feestcomité' overeenkomstig de statuten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 20 november 2019. Het Lievegems gemeentelijk feestcomité bestaat uit stemgerechtigde leden, niet-stemgerechtigde leden en deskundigen op afroep. Stemgerechtigde leden worden samengesteld uit telkens 2 vertegenwoordigers die effectief lid zijn van de

feestcomité's van de deelgemeentes. Hogervermelde verdeelsleutel zal tevens voor advies voorgelegd worden aan dit gemeentelijk adviesorgaan.
Aangezien het evenementen zijn die plaatsvonden in 2019, wordt voorgesteld de subsidies uit te betalen overeenkomstig onderstaande bedragen, zoals opgenomen in het huishoudelijk reglement en waarover consensus bestond binnen Feestcomité Waarschoot van pré-fusiegemeente Waarschoot:

	subsidies
Omschrijving	
subsidie Leestjeskermis 2019	1100,00
subsidie Oostmoerkermis 2019	1100,00
subsidie Arisdonkkermis 2019	550,00
subsidie bekekermis 2019	650,00
subsidie Molenstraatkermis 2019,	550,00
subsidie Kere 2019,	550,00
subsidie zomerhappening Unizo	1100,00
TOTAAL	5600,00

Financiële impact

Voor uitbetaling van voormelde nominatieve toelagen is het benodigd krediet beschikbaar in het meerjarenplan 2020 - 2025 onder jaarbudgetrekening 2020/GBB-EVENT/0710-00/6493000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de uitbetaling van volgende subsidiebedragen aan de wijkkermissen goed:

feestcomité Kere : € 550
 feestcomité Oostmoerkermis : € 1100
 feestcomité Arisdonkkermis : € 550
 feestcomité Leestjeskermis : € 1100
 feestcomité Molenstraatkermis : € 550
 Unizo (Zomerhappening) : € 1100
 Bekekermis : € 650

Bekendmaking

Dit besluit wordt bezorgd aan de aanvrager en team financiën.

5. Huishoudelijk reglement gemeentelijke cultuurraad Lievegem - aanpassing: vaststelling

Bevoegd lid

Jeroen Van Acker, schepen van cultuur

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 40§3: de gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast.

Decreet betreffende het Cultuurpact van 28 januari 1974, artikel 6 en 7.

Gemeenteraadsbesluit van 27 februari 2019 houdende vaststelling van de statuten van de gemeentelijke cultuurraad Lievegem

Gemeenteraadsbesluit van 27 februari 2019 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke cultuurraad Lievegem

Collegebesluit van 22 september 2020 houdende principiële goedkeuring van de aanpassing van het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke cultuurraad Lievegem

Feiten en motivering

In de gemeenteraad van 27 februari 2019 werd het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke cultuurraad Lievegem goedgekeurd.

Om vlot vergaderen en adviseren van de gemeentelijke cultuurraad te bevorderen adviseert het dagelijks bestuur van de cultuurraad om voortaan te werken met de mogelijkheid van volmachten. Het advies om het huishoudelijk reglement van de cultuurraad in die zin aan te passen en het systeem van volmachten in te voeren werd door de algemene vergadering van de cultuurraad bekrachtigd op haar vergadering van 13 november 2019.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad stelt de aanpassing van het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke cultuurraad Lievegem vast.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

HUISHOUDELIJK REGLEMENT GEMEENTELIJKE CULTUURRAAD LIEVEGEM

Artikel 1

Het huishoudelijk reglement regelt de concrete werking van de algemene vergadering en dagelijks bestuur van de gemeentelijke cultuurraad, zoals bepaald in artikel 13 van de statuten.

Procedure van samenstelling

Artikel 2

De algemene vergadering verkiest aan het begin van een nieuwe legislatuurperiode uit de effectieve leden van de cultuurraad bij gewone stemming ten hoogste 9 leden, een voorzitter, ondervoorzitter en penningmeester, die samen het dagelijks bestuur van de cultuurraad vormen. Bij samenstelling van de raad van bestuur wordt gestreefd naar een evenredige vertegenwoordiging van de ideologische en filosofische strekkingen en naar een evenredige vertegenwoordiging vanuit Lovendegem, Waarschoot en Zomergem.

Interne werking

Artikel 3

Het dagelijks bestuur coördineert de werking van de cultuurraad en bereidt adviezen en projecten voor. De algemene vergadering van de cultuurraad heeft de uiteindelijke beslissings- en adviesbevoegdheid.

Artikel 4

Het dagelijks bestuur komt minstens om de 2 maanden samen, met uitzondering van de maanden juli en augustus.

Artikel 5

De algemene vergadering komt minstens twee maal per jaar samen. Plaats, dag en tijdstip van vergaderingen worden bepaald door het dagelijks bestuur.

Artikel 6

Uitnodigingen voor algemene vergaderingen van de cultuurraad worden minstens 7 dagen op voorhand door voorzitter en secretaris verstuurd. De uitnodiging vermeldt de agenda voor de vergadering. Bij hoogdringendheid kan op de vergadering een agendapunt toegevoegd worden.

Artikel 7

De penningmeester houdt de inkomsten en uitgaven van de cultuurraad bij en zorgt voor de bewaring van het geld op een bankrekening. Hij/zij geeft een stand van zaken op elke vergadering waarop de vraag gesteld wordt.

Artikel 8

De cultuurdienst staat in voor het secretariaat van de cultuurraad en zorgt voor de administratieve taken. De secretaris ondertekent samen met de voorzitter alle officiële documenten die uitgaan van de cultuurraad.

Adviezen en beslissingen

Artikel 9

Het dagelijks bestuur en de algemene vergadering vergaderen geldig wanneer ten minste de helft van de leden aanwezig is. Indien niet aan deze voorwaarde is voldaan, wordt er op de volgende vergadering, ongeacht het aantal aanwezigen, geldig gestemd of geadviseerd. Wie niet aanwezig kan zijn, kan een volmacht aan een ander lid bezorgen. Een bestuurder mag niet meer dan één volmacht ontvangen.

Artikel 10

De algemene vergadering heeft de adviesbevoegdheid, maar kan deze bevoegdheid rond bepaalde thema's delegeren naar het dagelijks bestuur of een werkgroep.

Artikel 11

Adviezen van het dagelijks bestuur of projectwerkgroepen worden op de vergadering of via mail voorgelegd aan de algemene vergadering. De algemene vergadering krijgt minstens 10 dagen tijd om bezwaren te formuleren tegenover doorgemaakte adviezen geformuleerd door het dagelijks bestuur of een projectwerkgroep. Als de meerderheid van de leden bezwaren uiten, wordt het advies ter bespreking voorgelegd op een algemene vergadering. Indien niet wordt het advies definitief en doorgestuurd naar college van burgemeester en schepenen.

Artikel 12

Op de algemene vergadering worden adviezen en beslissingen genomen bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de cultuurraad beslissend.

Artikel 13

Om de cultuurraad in de gelegenheid te stellen zijn taak naar behoren uit te voeren, zal het gemeentebestuur deze raad permanent, tijdig en volledig op de hoogte brengen van alle beleidsvoornemens en lopende dossiers die hen aanbelangen en dit voor de fase van de besluitvorming. Het gemeentebestuur zal de cultuurraad bij alle belangrijke beslissingen rond culturele aangelegenheden om advies vragen.

Artikel 14

Het gemeentebestuur zal de adviesvragen hetzij schriftelijk, hetzij mondeling via de schepenen van cultuur stellen met een duidelijke omschrijving van de concrete vraag, de vermelding van de uiterste datum voor het advies en alle nodige informatie met betrekking tot de dossiers waarover

advies gevraagd wordt.

Artikel 15

Een advies van de cultuurraad maakt steeds deel uit van het betrokken dossier. Telkens als een advies wordt overgemaakt, verbindt het gemeentebestuur zich ertoe om te antwoorden binnen een redelijke termijn (1 maand). In geval van een negatief antwoord motiveert het gemeentebestuur waarom het advies of delen ervan niet gevolgd werden.

Toetredingsvoorwaarden

Artikel 16

Aanvragen tot toetreding tot de cultuurraad moeten gericht worden aan het dagelijks bestuur van de cultuurraad. Het dagelijks bestuur onderzoekt de aanvraag en bereidt het advies voor. De algemene vergadering beslist met gewone meerderheid over het al dan niet goedkeuren van de aanvraag.

Bijzonderheden

Artikel 17

Gevallen niet vermeld in de statuten noch in het huishoudelijk reglement behoren tot de bevoegdheid van de algemene vergadering van de cultuurraad.

Bekendmaking

Dit besluit wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website, via het digitaal loket aan ABB en bezorgd aan de algemene vergadering van de cultuurraad.

6. Reglement inname openbaar domein - coronomaatregelen - terrassen in de winter: kennisname

Bevoegd lid

Guy De Neve, schepen

Regelgeving

Niet-overdekte terrassen

Conform artikel 10, 10° van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 tot bepaling van stedenbouwkundige handelingen waarvoor geen omgevingsvergunning nodig is er geen omgevingsvergunning nodig voor de plaatsing van een seizoensgebonden, niet-overdekt terras bij een horecazaak.

Een seizoensgebonden, niet-overdekt terras kan worden toegestaan mits een vergunning "inname openbaar domein", conform het gemeentelijk reglement inname openbaar domein.

Overdekte terrassen

Conform artikel 7.2 van het voormelde vrijstellingsbesluit is geen omgevingsvergunning nodig voor de tijdelijke plaatsing van constructies, op voorwaarde dat o.m. op hetzelfde goed een maximale duur van vier periodes van dertig aaneengesloten dagen per kalenderjaar niet overschreden wordt. Dit is de zogenaamde pop-upregeling.

Een seizoensgebonden overdekt terras kan worden toegestaan mits een vergunning inname openbaar domein voor maximaal 4 maanden, conform het gemeentelijk reglement inname openbaar domein

Gemeenteraadsbesluit van 24 april 2019 over de goedkeuring van het reglement inname openbaar domein

Feiten en motivering

Probleem:

De huidige toelatingen voor inname openbaar domein van de seizoensgebonden terrassen lopen op 30 september 2020 af.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van het voorstel :

Team omgeving en team infrastructuur stellen voor om het reglement inname openbaar domein niet te wijzigen, aangezien een verlenging van de termijnen voor seizoensgebonden terrassen in het gemeentelijk reglement in strijd is met de wetgeving ruimtelijke ordening.

Het college kan wel in het kader van deze coronatijden een soepelheid aan de dag leggen en aan de horeca toestaan om winterterrassen mogelijk te houden, zonder het reglement hiervoor aan te passen. Dit voldoet aan de pop-upregeling van het voormelde vrijstellingsbesluit.

Verwarmingsbronnen enkel toegelaten als men in het bezit is van een geldig keuringsattest.

Tijdelijke terrassen

De horecazaken die een winterterras wensen van 4 maanden (geen onderscheid tussen overdekt of niet-overdekt), kunnen een aanvraag inname openbaar domein doen bij het college.

De winterterrassen worden bijgevolg toegestaan voor 4 maanden, einddatum 28 februari.

Vanaf 1 maart 2021 kan iedere horecazaak dan een nieuwe aanvraag inname openbaar domein voor een seizoensgebonden, niet-overdekt terras voor 8 maanden.

Permanente terrassen

De horecazaken die een permanent terras wensen, kunnen hiervoor een omgevingsvergunning aanvragen. Deze horecazaken moeten wel aan alle vereiste regelgeving voldoen (op het vlak van drankvergunning, omgevingsvergunning, ...)

Bekendmaking

De horecazaken zouden door team omgeving - cluster lokale economie-toerisme per e-mail of brief op de hoogte worden gebracht van deze mogelijkheden.

7. Beslissing van de buitengewone algemene vergadering van Imewo over de aanvaarding van de toetreding van de gemeente voor de activiteit openbare verlichting en de ermee gepaard gaande kapitaalverhoging - ontwerp van notariële akte houdende formalisering van de inbreng in natura: kennisname en goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 27 december 2019, artikel 21 en 41

Het besluit van de gemeenteraad van 20 november 2019 over de Inbreng 'verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen' - aanbod openbare verlichting door de distributienetbeheerder Imewo : goedkeuring en kennisname bijhorend reglement.

De beslissing van de raad van bestuur van Imewo van 11 december 2019 tot kapitaalverhoging per 1 juli 2019 van het variabel kapitaal ten bedrage van 2.790.000,00 euro door middel van 111.600 Aov-aandelen en de kapitaalverhoging per 11 december 2019 van het variabel kapitaal ten bedrage van 20.100.600,00 euro door middel van 804.024 Aov-aandelen

De beslissing van de buitengewone algemene vergadering van Imewo van 11 december 2019 waarbij de gemeente Lievegem als deelnemer voor de activiteit openbare verlichting werd aanvaard met ingang 11 december 2019

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem neemt voor de activiteit distributienetbeheer elektriciteit en gas deel aan de opdrachthoudende vereniging IMEWO.

Het inbrengverslag van de raad van bestuur van Imewo, het inbrengverslag van de commissaris en notulen (onderhands en notarieel) van de buitengewone algemene vergadering waarbij de inbreng voor de gemeente bestaat uit een definitieve inbrengwaarde van 1.768.206,87 euro, vertegenwoordigd door hetzij 53.046 aantal aandelen Aov (met een boekwaarde van 1.326.150 euro) en 442.056,87 euro in cash.

Het cashgedeelte werd door Imewo gestort op 14 februari 2020 op rekening BE18 0910 2193 5365 van de gemeente Lievegem.

Het ontwerp van notariële akte houdende de inbreng in natura en de vaststelling van de verwezenlijking van de kapitaalverhoging zoals overgemaakt op 17 september 2020.

Het voorstel van Imewo om deze notariële akte te verlijden op 24 november 2020 om 14u00 op de campus te Melle, Brusselsesteenweg 199.

Financiële impact

De totale investerings- en exploitatiekosten voor "licht-als-dienst" van Fluvius worden voor de periode 2019 - 2030 geraamd op 2.970.165 euro.

De financiering van deze kosten voor verledning zal gebeuren door middel van een verrekening met de jaarlijks toegekende dividenden (door Fluvius) zoals deze zijn voorzien onder jaarbudgetrekening xxxx/GBB-FIN/0640-00/7500000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

De eenmalige vergoeding in cash ten bedrage van 442.056,87 euro (25% assetwaarde openbare verlichting Lievegem) werd door de gemeente al effectief ontvangen op 14 februari 2020.

De financiële afwikkeling van deze kapitaalsoperatie zal boekhoudkundig worden verwerkt in het investeringsbudget. Hiervoor zal voor de inbrengwaarde van 1.768.206,87 euro een vordering worden geregistreerd onder jaarbudgetrekening 2020/GBB-FIN/0670-

00/2250000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN. Deze vordering zal vervolgens worden vereffend door enerzijds het bedrag in cash en anderzijds de vergoeding in aandelen waarvoor een aanrekening zal worden geregistreerd onder jaarbudgetrekening 2020/GBB-FIN/0670-00/2811000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN (cfr. boekingsfiche 5110 "overname openbaar verlichtingsnet door Fluvius" zoals ter beschikking gesteld door het Agentschap Binnenlands Bestuur).

De verledning zal logischerwijze ook gepaard gaan met een besparing op het vlak van energiekosten waarvoor de geraamde impact is ingecalculeerd onder jaarbudgetrekening xxxx/GBB-FIN/0670-00/6110000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

De kosten verbonden aan de akte zijn ten laste van IMEWO.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de beslissing van de buitengewone algemene vergadering van Imewo van 11 december 2019 houdende de aanvaarding van de toetreding per 11 december 2019 van de gemeente voor de activiteit openbare verlichting tot Imewo en van de ermee gepaard gaande kapitaalverhoging ingevolge de beslissing van de buitengewone algemene vergadering van 11 december 2019.

Artikel 2

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan het ontwerp van notariële akte houdende formalisering van hogervermelde inbreng in natura.

Artikel 3

De gemeenteraad beslist Nicholas Spinel, voorzitter gemeenteraad en Eddy De Mits, algemeen directeur aan te stellen om als gevolmachtigde van de gemeente de authentieke akte te

ondertekenen op 24 november 2020 om 14u00 op de campus te Melle, Brusselsesteenweg 199. Bij verhindering van één van bovengenoemde personen kan elkeen van hen – overeenkomstig de artikelen 281 en 283 van het decreet over het lokaal bestuur – schriftelijk op een informatiedrager naar keuze een bevoegde persoon aanduiden om in zijn/haar opdracht als gevolmachtigde de voormelde ondertekening te volbrengen. Dergelijke aanduiding zal aan de eerstvolgende gemeenteraad ter kennis worden gebracht.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

Het jaar tweeduizend twintig. Op

Vóór Ons, Meester

In tegenwoordigheid van Meester Xavier DESMET, Notaris te Antwerpen, wettelijk belet.

Te Melle, Brusselsesteenweg 199.

ZIJN VERSCHENEN:

De opdrachthoudende vereniging INTERCOMMUNALE MAATSCHAPPIJ VOOR ENERGIEVOORZIENING IN WEST- EN OOST-VLAANDEREN, in het kort IMEWO, met zetel in het rechtsgebied van de Ondernemingsrechtbank te Gent, afdeling Gent, te (9090) Melle, Brusselsesteenweg 199.

Ingeschreven in het rechtspersonenregister onder nummer 0215.362.368.

B.T.W. nummer BE 0215.362.368.

Opgericht als naamloze vennootschap, bij akte verleden voor Meester Henri CLAEYS, Notaris te Oostkamp, op 10 maart 1975; de statuten werden goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 12 juni 1975, en bekendgemaakt in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 5 augustus 1975, onder nummer 3163-1.

Omgevormd in een opdrachthoudende vereniging bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering der vennoten op 7 november 2003, krachtens proces-verbaal opgesteld door Meester Alex DE WULF, Notaris te Gent-Oostakker, bij uittreksel bekendgemaakt in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad op 27 november 2003, onder nummer 03125103.

Waarvan het doel en de statuten gewijzigd werden bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering der deelnemers de dato 26 juni 2017, krachtens proces-verbaal opgesteld door Meester Xavier DESMET, Notaris te Antwerpen, bij uittreksel bekendgemaakt in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad op 22 augustus 2017, onder nummer 17121808.

Welke besliste tot overneming van een deel van de dienstverlenende vereniging FINIWO bij wijze van overdracht door FINIWO aan IMEWO van een deel van haar activiteiten, vermogen, rechten en plichten, tengevolge van de splitsing door overneming en ontbinding zonder invereffeningstelling van FINIWO, alsook tot doel- en statutenwijzigingen, bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering der deelnemers krachtens proces-verbaal opgesteld door Meester Frederik TACK, Notaris te Wachtebeke, vervangende Meester Kim LAGAE, Notaris te Brussel, op 20 december 2017, bij uittreksel bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad de dato 16 februari 2018 onder nummer 18033412 en akte houdende vaststelling van de vervulling van de opschortende voorwaarden opgesteld door Meester Kim LAGAE, Notaris te Brussel, op 29 maart 2018, bij uittreksel bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad de dato 27 april daarna, onder nummer 18069251.

Waarvan de einddatum met ingang van 1 januari 2019 verschoven werd naar 1 april 2019 en de duurtijd verlengd werd tot 29 maart 2037 onder diverse opschortende voorwaarden en waarvan het doel en de statuten laatst gewijzigd werden bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering der deelnemers de dato 28 juni 2018 krachtens proces-verbaal opgesteld door Meester Xavier DESMET, Notaris te Antwerpen, bij uittreksel bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad de dato 6 september daarna, onder nummer 18135347.

Waarvan het variabel kapitaal verhoogd werd en waarvan de statuten laatst gewijzigd werden bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering der deelnemers de dato 30 december 2019 krachtens proces-verbaal opgesteld door Meester Xavier DESMET, Notaris te Antwerpen, bij

uittreksel bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad de dato 27 januari 2020, onder nummer 20015662.

Waarvan de statuten sindsdien niet gewijzigd werden. Hier vertegenwoordigd door:

**

Handelend ingevolge de machten verleend door de buitengewone algemene vergadering de dato 30 december 2019, voormeld.

Hierna genoemd "IMEWO". En:

De Gemeenten/Steden Beernem, Berlare, Blankenberge, Bredene, Damme, Deinze (postcode 9850), Eeklo, Evergem, Kaprijke, Laarne, Lede, Lichtervelde, Lievegem, Lochristi, Maldegem, Melle, Moerbeke, Oostende, Oosterzele, Oostkamp, Sint-Laureins, Sint-Lievens-Houtem, Sint-Martens-Latem, Wachtebeke, Wetteren, Wichelen, Zedelgem, Zele en Zuienkerke, hierna nader geïdentificeerd.

Hierna afzonderlijk of samen genoemd "de inbrenger" of "de inbrengers".

Wijze van voorlezing van de akte.

Ingelicht over hun recht om hetzij een volledige, hetzij een gedeeltelijke voorlezing van de akte te vragen, steeds met toelichting door de notaris en mogelijkheid tot het vragen van bijkomende uitleg vanwege de notaris:

-heeft minstens één partij verzocht de akte volledig voor te lezen;

-heeft minstens één partij geoordeeld het ontwerp van akte niet tijdig ontvangen te hebben en om een integrale voorlezing verzocht;

Waarop de instrumenterende notaris de akte verder integraal heeft voorgelezen en toegelicht.

-hebben alle partijen meegedeeld het ontwerp van akte voldoende tijdig ontvangen te hebben en een gedeeltelijke lezing ervan te verkiezen.

Waarop de instrumenterende notaris de akte verder gedeeltelijk heeft voorgelezen en toegelicht.

Eventuele wijzigingen aan het vooraf meegedeelde ontwerp van akte worden evenwel steeds integraal voorgelezen.

VOORAFGAANDE UITEENZETTING.

1. De buitengewone algemene vergadering der deelnemers van IMEWO, de dato 30 december 2019 heeft onder meer beslist krachtens proces-verbaal opgesteld door ondergetekende Xavier DESMET, voormeld:

"DERDE BESLUIT.

De vergadering:

a. aanvaardt de uitbreiding van de aansluiting van de Gemeente Wetteren voor de activiteit 'Fluvius Net' met ingang van 1 januari 2020;

b. bevestigt haar beslissing de dato 24 juni 2019 houdende aanvaarding van de toetreding per 1 juli 2019 van de gemeente Bredene (gemeenteraad 27 mei 2019), de gemeente Maldegem (gemeenteraad 29 mei 2019), de gemeente Oosterzele (gemeenteraad 20 juni 2019) en de gemeente Sint-Laureins (gemeenteraad 20 juni 2019) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening', inclusief voor de semi-openbare verlichtingsinstallaties maar exclusief het energieverbruik tegen een vergoeding in cash (25% van de inbrengwaarde) en niet-stemgerechtigde aandelen (75% van de inbrengwaarde) overeenkomstig het aanbod 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen'.

c. bevestigt haar beslissing de dato 24 juni 2019 houdende aanvaarding van de toetreding per 1 juli 2019 van de gemeente Lede (gemeenteraad 20 juni 2019) en de gemeente Sint-Lievens-Houtem (gemeenteraad 23 mei 2019), voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening', inclusief voor de semi-openbare verlichtingsinstallaties en inclusief het energieverbruik tegen een vergoeding in cash (25% van de inbrengwaarde) en niet-stemgerechtigde aandelen (75% van de inbrengwaarde) overeenkomstig het aanbod 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen'.

d. aanvaardt de uitbreiding van de aansluiting bij deze opdrachthoudende vereniging per 11 december 2019 van de gemeente Berlare (gemeenteraad 23 oktober 2019), de stad Blankenberge (gemeenteraad 12 november 2019), de stad Damme (gemeenteraad 26 september 2019), de stad Deinze (gemeenteraad van 26 september 2019), de stad Eeklo (gemeenteraad 21 oktober 2019),

de gemeente Lichtervelde (gemeenteraad 23 september 2019), de gemeente Lievegem (gemeenteraad 20 november 2019), de gemeente Melle (gemeenteraad 21 oktober 2019), de stad Oostende (gemeenteraad 18 november 2019), de gemeente Oostkamp (gemeenteraad 21 november 2019), de gemeente Sint-Martens-Latem (gemeenteraad 18 november 2019), de gemeente Wachtebeke (gemeenteraad 21 november 2019), de gemeente Wichelen (gemeenteraad 16 oktober 2019), de gemeente Zedelgem (gemeenteraad 26 september 2019) en de gemeente Zuienkerke (gemeenteraad 29 augustus 2019) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening', inclusief voor de semi-openbare verlichtingsinstallaties maar exclusief het energieverbruik tegen een vergoeding in cash (25% van de inbrengwaarde) en niet-stemgerechtigde aandelen (75% van de inbrengwaarde) overeenkomstig het aanbod 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen'.

e. aanvaardt de uitbreiding van de aansluiting bij deze opdrachthoudende vereniging per 11 december 2019 van de gemeente Beernem (gemeenteraad 14 november 2019) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening', maar exclusief de semi-openbare verlichtingsinstallaties en exclusief het energieverbruik tegen een vergoeding in cash (25% van de inbrengwaarde) en niet-stemgerechtigde aandelen (75% van de inbrengwaarde) overeenkomstig het aanbod 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen'.

f. aanvaardt de uitbreiding van de aansluiting bij deze opdrachthoudende vereniging per 11 december 2019 van de gemeente Laarne (gemeenteraad 5 september 2019), de gemeente Lochristi (gemeenteraad 30 september 2019), de gemeente Moerbeke (gemeenteraad van 10 september 2019), de gemeente Wetteren (gemeenteraad 8 oktober 2019) en de gemeente Zele (gemeenteraad 29 augustus 2019), voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening', inclusief voor de semi-openbare verlichtingsinstallaties en inclusief het energieverbruik tegen een vergoeding in cash (25% van de inbrengwaarde) en niet-stemgerechtigde aandelen (75% van de inbrengwaarde) overeenkomstig het aanbod 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen'.

g. aanvaardt de uitbreiding van de aansluiting bij deze opdrachthoudende vereniging per 11 december 2019 van de gemeente Evergem (gemeenteraad van 24 oktober 2019) en de gemeente Kaprijke (gemeenteraad 31 oktober 2019) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening', inclusief voor de semi-openbare verlichtingsinstallaties en exclusief het energieverbruik tegen een vergoeding in niet-stemgerechtigde aandelen (100% van de inbrengwaarde) overeenkomstig het aanbod 'Fluvius Openbare verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen'.

h. stelt de voorwaarden voor de aanvaarding van de inbreng van de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen vast als volgt:

-de inbreng en het beheer van de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen worden principieel beheerst door het "Reglement Openbare Verlichting en diensten door de distributienetbeheerders aan lokale besturen" en door de "Algemene inbrengvoorwaarden van de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen" die aan dit proces-verbaal zullen gehecht blijven als bijlagen 4.a. en 4.b.;

i. beslist -onder opschortende voorwaarde van de effectieve verwezenlijking van de kapitaalverhoging- ter vergoeding van de inbreng in natura door de gemeenten Beernem, Berlare, Blankenberge, Bredene, Damme, Deinze (postcode 9850), Eeklo, Evergem, Kaprijke, Laarne, Lede, Lichtervelde, Lievegem, Lochristi, Maldegem, Melle, Moerbeke, Oostende, Oosterzele, Oostkamp, Sint-Laureins, Sint-Lievens-Houtem, Sint-Martens-Latem, Wachtebeke, Wetteren, Wichelen, Zedelgem, Zele en Zuienkerke van de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen, op hun respectieve grondgebieden in deze Opdrachthoudende vereniging, overeenkomstig de hiervoor sub h. vastgestelde voorwaarden, ter waarde van NEGENENTWINTIG MILJOEN ACHTHONDERD TWEEËNDERTIG DUIZEND ZESHONDERD EENENEGENTIG EURO ACHTENTACHTIG CENT (€ 29.832.691,88) op basis van een waardering per 1 juli 2019 voor de Stad/Gemeente Bredene, Lede, Maldegem, Oosterzele, Sint-Laureins en Sint-Lievens-Houtem en

per 11 december 2019 voor de overige gemeenten/steden:

a. het variabel kapitaal te verhogen ten bedrage van TWEEËNTWINTIG MILJOEN ACHTHONDERD NEGENTIG DUIZEND ZESHONDERD EURO (€ 22.890.600,00) door creatie van negenhonderd vijftien duizend zeshonderd vierentwintig (915.624) nieuwe niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov, met een nominale waarde van vijfentwintig euro (€ 25) elk, met ingenottreding op datum van inwerkingtreding van de inbreng zoals hiervoor bepaald, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen, welke negenhonderd vijftien duizend zeshonderd vierentwintig (915.624) nieuwe aandelen, volledig volgestort, zullen toegekend worden aan de inbrengende gemeenten/steden ter vergoeding van minimaal vijfenzeventig ten honderd van hun respectieve inbreng.

b. een opleg in kontanten te betalen van ZES MILJOEN NEGENHONDERD TWEEËNVEERTIG DUIZEND EENENEGENTIG EURO ACHTENTACHTIG CENT (€ 6.942.091,88), aan de inbrengende gemeenten/steden ter vergoeding van maximaal vijfentwintig ten honderd van hun respectieve inbreng.

Zoals de vergoeding per Stad/Gemeente in detail is beschreven in voormelde verslagen van de Raad van Bestuur en de commissaris.

De aandelen dienen volledig volgestort te worden bij de inschrijving op de aandelen.

Het bedrag van de kosten, vergoedingen of lasten in welke vorm ook, die voor rekening van de vennootschap komen of worden gebracht wegens de voorgaande kapitaalverhoging, beloopt ongeveer twintig duizend euro.

De verwezenlijking van de inbrengen in natura zal plaats vinden in een latere fase.

Volmacht wordt verleend aan Mevrouw Inge DE RIJCKE, Mevrouw Kim VERBELEN, de Heer Nick VANDEVELDE, de Heer Dieter BORNAUW en Mevrouw Sofie ARICKX, kunnende elk afzonderlijk handelen, voor het vertegenwoordigen van de vereniging bij de verwezenlijking van de inbrengen in natura, met macht om in naam en voor rekening van de vereniging de inbrengen te aanvaarden onder voorbeschreven voorwaarden en de al dan niet verwezenlijking van de kapitaalverhoging bij notariële akte vast te stellen.

Daartoe alle rechtshandelingen te sluiten, alle akten en stukken te tekenen, alle pleegvormen te vervullen, één of meerdere personen in de plaats te stellen voor het uitvoeren van alle of een deel van de tegenwoordige machten, de in de plaats gestelden af te zetten en anderen in hun plaats te stellen, woonplaats te kiezen; en in het algemeen alle daden van beschikking te verrichten die in het kader van deze volmacht vallen, alsook alle beheershandelingen in de ruimste zin te verrichten; kortom alles te doen wat noodzakelijk of nuttig zal zijn, zelfs niet uitdrukkelijk in deze vermeld.

Dit besluit wordt door de vergadering met eenparigheid van stemmen genomen.”

2. De comparanten verzoeken ons hen thans akte te willen verlenen van de inbreng van de openbare verlichtingsinstallaties door de inbrengers in IMEWO overeenkomstig de hiervoor sub 1. uiteengezette voorwaarden.

Met dien verstande:

A. Dat de optie “inclusief energieverbruik” slechts zal geactiveerd worden zodat de distributienetbeheerder in de mogelijkheid gesteld wordt deze aan te bieden.

B. Dat de ondertekening van deze akte in hoofde van de inbrengende steden en gemeenten verricht wordt onder de ontbindende voorwaarde van het niet- uitoefenen van het algemeen bestuurlijk toezicht (vernietigingsbevoegdheid).

INBRENG IN NATURA.

Gevolg gevend aan dit verzoek hebben we akte genomen van volgende inbrengen:

De Gemeente Beernem.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.527.936. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe

gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluit van de Gemeenteraad de dato 14 november 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voormeld besluit van de buitengewone algemene vergadering, in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Beernem. Gewaardeerd zoals hierna gemeld. Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Beernem verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Beernem Definitieve waardering

Inbrengwaarde 1.090.717,99 euro

Aantal aandelen Aov 32.721

Waarde in aandelen 818.025,00 euro

Waarde in cash 272.692,99 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Berlare.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.445.485. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 23 oktober 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Berlare. Gewaardeerd zoals hierna gemeld. Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Berlare verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Berlare Definitieve waardering

Inbrengwaarde 461.781,37 euro

Aantal aandelen Aov 13.853

Waarde in aandelen 346.325,00 euro

Waarde in cash 115.456,37 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Stad Blankenberge.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0206.684.927. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 12 november 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Stad Blankenberge. Gewaardeerd zoals hierna gemeld. Oorsprong van eigendom.

De Stad Blankenberge verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijfentwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Stad Blankenberge Definitieve waardering

Inbrengwaarde 1.308.555,17 euro

Aantal aandelen Aov 39.256

Waarde in aandelen 981.400,00 euro

Waarde in cash 327.155,17 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Bredene.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.435.092. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 27 mei 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;

- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Bredene. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Bredene verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 1 juli 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Bredene Definitieve waardering

Inbrengwaarde 1.221.805,64 euro

Aantal aandelen Aov 36.654

Waarde in aandelen 916.350,00 euro

Waarde in cash 305.455,64 euro

Datum toetreding/inbreng 1 juli 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Stad Damme.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.528.134. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 26 september 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Stad Damme. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Stad Damme verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Stad Damme Definitieve waardering

Inbrengwaarde 1.099.852,79 euro

Aantal aandelen Aov 32.995

Waarde in aandelen 824.875,00 euro

Waarde in cash 274.977,79 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Stad Deinze (postcode 9850).

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0697.608.162. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 26 september 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Stad Deinze. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Stad Deinze verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Stad Deinze (postcode

9850) Definitieve waardering

Inbrengwaarde 645.692,67 euro

Aantal aandelen Aov 19.370

Waarde in aandelen 484.250,00 euro

Waarde in cash 161.442,67 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Stad Eeklo

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.448.158. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 21 oktober 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Stad Eeklo. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Stad Eeklo verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Stad Eeklo Definitieve waardering

Inbrengwaarde 875.317,71 euro

Aantal aandelen Aov 26.259

Waarde in aandelen 656.475,00 euro

Waarde in cash 218.842,71 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Evergem.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.451.128. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 24 oktober 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Evergem. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Evergem verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

Aangevuld met het hierna vermeld terug te storten afrondingsverschil.

In ruil voor de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen.

Gemeente Evergem Definitieve waardering

Inbrengwaarde 1.434.414,63 euro

Aantal aandelen Aov 57.376

Waarde in aandelen 1.434.400,00 euro

Waarde in cash -

Terug te storten

afrondingsverschil 14,63 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Kaprijke.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.448.356. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 31 oktober 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Kaprijke. Gewaardeerd zoals hierna gemeld. Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Kaprijke verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen, aangevuld met het terug te storten afrondingsverschil.

Gemeente Kaprijke Definitieve waardering

Inbrengwaarde 631.279,39 euro

Aantal aandelen Aov 25.251

Waarde in aandelen 631.275,00 euro

Waarde in cash -

Terug te storten

afrondingsverschil 4,39 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Laarne.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.445.881. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 5 september 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Laarne. Gewaardeerd zoals hierna gemeld. Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Laarne verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Laarne Definitieve waardering

Inbrengwaarde 743.319,30 euro

Aantal aandelen Aov 22.299

Waarde in aandelen 557.475,00 euro

Waarde in cash 185.844,30 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Lede.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.440.438. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 20 juni 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Lede. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Lede verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 1 juli 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Lede Definitieve waardering

Inbrengwaarde 434.575,01 euro

Aantal aandelen Aov 13.037

Waarde in aandelen 325.925,00 euro

Waarde in cash 108.650,01 euro

Datum toetreding/inbreng 1 juli 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Lichtervelde.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.435.785. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 23 september 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze

vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Lichtervelde. Gewaardeerd zoals hierna gemeld. Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Lichtervelde verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Lichtervelde Definitieve waardering

Inbrengwaarde 414.756,03 euro

Aantal aandelen Aov 12.442

Waarde in aandelen 311.050,00 euro

Waarde in cash 103.706,03 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Lievegem.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0697.609.152 Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad

de dato 20 november 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Lievegem. Gewaardeerd zoals hierna gemeld. Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Lievegem verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Lievegem Definitieve waardering

Inbrengwaarde 1.768.206,87 euro

Aantal aandelen Aov 53.046

Waarde in aandelen 1.326.150,00 euro

Waarde in cash 442.056,87 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Lochristi.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.452.514. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 30 september 2019 en de dato * 2020.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Lochristi. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Lochristi verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftiengintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Lochristi Definitieve waardering

Inbrengwaarde 1.310.441,76 euro

Aantal aandelen Aov 39.313

Waarde in aandelen 982.825,00 euro

Waarde in cash 327.616,76 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Maldegem.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.448.554. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 29 mei 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Maldegem. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Maldegem verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftewintig euro elk, met ingenottreding op 1 juli 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Maldegem Definitieve waardering

Inbrengwaarde 632.516,17 euro

Aantal aandelen Aov 18.975

Waarde in aandelen 474.375,00 euro

Waarde in cash 158.141,17 euro

Datum toetreding/inbreng 1 juli 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Melle.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.453.009. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 21 oktober 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Melle. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Melle verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftewintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Melle Definitieve waardering

Inbrengwaarde 788.198,40 euro

Aantal aandelen Aov 23.645

Waarde in aandelen 591.125,00 euro

Waarde in cash 197.073,40 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Moerbeke.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.453.405. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 10

september 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Moerbeke. Gewaardeerd zoals hierna gemeld. Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Moerbeke verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Moerbeke Definitieve waardering

Inbrengwaarde 363.339,57 euro

Aantal aandelen Aov 10.900

Waarde in aandelen 272.500,00 euro

Waarde in cash 90.839,57 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Stad Oostende.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.436.775. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 18 november 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Stad Oostende. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Stad Oostende verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Stad Oostende Definitieve waardering

Inbrengwaarde 5.750.800,58 euro
Aantal aandelen Aov 172.524
Waarde in aandelen 4.313.100,00 euro
Waarde in cash 1.437.700,58 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Oosterzele.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.454.294. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 20 juni 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Oosterzele. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Oosterzele verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijfentwintig euro elk, met ingenottreding op 1 juli 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Oosterzele Definitieve waardering

Inbrengwaarde 717.389,15 euro

Aantal aandelen Aov 21.521

Waarde in aandelen 538.025,00 euro

Waarde in cash 179.364,15 euro

Datum toetreding/inbreng 1 juli 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Oostkamp.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.529.520. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 21 november 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in

het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Oostkamp. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Oostkamp verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftewintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Oostkamp Definitieve waardering

Inbrengwaarde 1.622.806,76 euro

Aantal aandelen Aov 48.684

Waarde in aandelen 1.217.100,00 euro

Waarde in cash 405.706,76 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Sint-Laureins.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.448.851. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 20 juni 2019 en de dato * 2020.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Sint-Laureins. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Sint-Laureins verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftewintig euro elk, met ingenottreding op 1 juli 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Sint-Laureins Definitieve waardering

Inbrengwaarde 338.209,52 euro

Aantal aandelen Aov 10.146

Waarde in aandelen 253.650,00 euro

Waarde in cash 84.559,52 euro

Datum toetreding/inbreng 1 juli 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Sint-Lievens-Houtem.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.443.012. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 23 mei 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Sint-Lievens-Houtem. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Sint-Lievens-Houtem verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 1 juli 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Sint-Lievens-

Houtem Definitieve waardering

Inbrengwaarde 375.574,01 euro

Aantal aandelen Aov 11.267

Waarde in aandelen 281.675,00 euro

Waarde in cash 93.899,01 euro

Datum toetreding/inbreng 1 juli 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Sint-Martens-Latem.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.542.782. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 18 november 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Sint-Martens-Latem. Gewaardeerd zoals hierna

gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Sint-Martens-Latem verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Sint-Martens-Latem

Definitieve waardering

Inbrengwaarde 573.435,70 euro

Aantal aandelen Aov 17.203

Waarde in aandelen 430.075,00 euro

Waarde in cash 143.360,70 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Wachtebeke.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.456.076. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 21 november 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Wachtebeke. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Wachtebeke verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Wachtebeke Definitieve waardering

Inbrengwaarde 610.720,05 euro

Aantal aandelen Aov 18.321

Waarde in aandelen 458.025,00 euro

Waarde in cash 152.695,05 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Wetteren.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.447.366. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 8 oktober 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Wetteren. Gewaardeerd zoals hierna gemeld. Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Wetteren verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftieng euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Wetteren Definitieve waardering

Inbrengwaarde 1.351.440,54 euro

Aantal aandelen Aov 40.543

Waarde in aandelen 1.013.575,00 euro

Waarde in cash 337.865,54 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Wichelen.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.447.465. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 16 oktober 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Wichelen. Gewaardeerd zoals hierna gemeld. Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Wichelen verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Wichelen Definitieve waardering

Inbrengwaarde 590.497,40 euro

Aantal aandelen Aov 17.714

Waarde in aandelen 442.850,00 euro

Waarde in cash 147.647,40 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Zedelgem.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.531.302. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 26 september 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Zedelgem. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Zedelgem verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftwintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Zedelgem Definitieve waardering

Inbrengwaarde 1.356.363,42 euro

Aantal aandelen Aov 40.690

Waarde in aandelen 1.017.250,00 euro

Waarde in cash 339.113,42 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Zele.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.447.663. Vertegenwoordigd door:

-, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad

de dato 29 augustus 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Zele. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Zele verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftiengintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;
- b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Zele Definitieve waardering

Inbrengwaarde 1.192.586,90 euro

Aantal aandelen Aov 35.777

Waarde in aandelen 894.425,00 euro

Waarde in cash 298.161,90 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

De Gemeente Zuienkerke.

Ingeschreven in het Rechtspersonenregister onder nummer 0207.531.597. Vertegenwoordigd door:

-*, Voorzitter van de Gemeenteraad, wonende te * (of *, Gemeenteraadslid, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Voorzitter van de Gemeenteraad op *)

-*, Algemeen directeur, wonende te * (of *, Personeelslid van de Gemeente, wonende te *, daartoe gemachtigd door de Algemeen directeur op *).

Gemachtigd om tot deze inbreng over te gaan bij besluiten van de Gemeenteraad de dato 29 augustus 2019.

Welke na lezing gehoord te hebben van wat voorafgaat, erkend te hebben de statuten en de financiële situatie van deze vereniging perfect te kennen, verklaart in te

brengen in deze vereniging, overeenkomstig de voorwaarden vervat in voorgaand besluit onder punt B. in uitbreiding van de inbreng die de gemeente deed overeenkomstig artikel 9 van de statuten:

- de verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen;
- de semi-openbare verlichtinginstallaties die voldoen aan de vereisten die zijn weergegeven in het reglement.

Gelegen op het grondgebied van de Gemeente Zuienkerke. Gewaardeerd zoals hierna gemeld.

Oorsprong van eigendom.

De Gemeente Zuienkerke verklaart eigenaar te zijn van voorbeschreven goederen om ze op eigen kosten op haar grondgebied te hebben laten oprichten.

In ruil voor:

- a. de hierna vermelde volledig volgestorte niet-stemgerechtigde en niet-dividend gerechtigde aandelen Aov met een nominale waarde van vijftiengintig euro elk, met ingenottreding op 11 december 2019, en voor het overige in alles gelijk aan de bestaande aandelen;

b. de hierna vermelde opleg in kontanten.

Gemeente Zuienkerke Definitieve waardering

Inbrengwaarde 128.097,38 euro

Aantal aandelen Aov 3.842

Waarde in aandelen 96.050,00 euro

Waarde in cash 32.047,38 euro

Datum toetreding/inbreng 11 december 2019

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt vrijgesteld van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte om welke reden ook.

AANVAARDING.

De vereniging, vertegenwoordigd als gezegd, aanvaardt onder voormelde voorwaarden de hiervoor door de Gemeenten/Steden Beernem, Berlare, Blankenberge, Damme, Deinze (postcode 9850), Eeklo, Evergem, Kaprijke, Laarne, Lichtervelde, Lievegem, Lochristi, Melle, Moerbeke, Oostende, Oostkamp, Sint-Martens-Latem, Wachtebeke, Wetteren, Wichelen, Zedelgem, Zele en Zuienkerke verrichte inbrengen met ingang van 11 december 2019, en deze door de gemeenten Bredene, Lede, Maldegem, Oosterzele, Sint-Laureins, en Sint-Lievens-Houtem, met ingang van 1 juli 2019.

DIVERSE VERKLARINGEN.

Verklaring inzake prijsbewimpeling en tekortschatting.

Na voorlezing gehoord te hebben van artikel 203 van het wetboek der registratierechten betreffende de beteugeling van het bedrog en de ontduikingen in de prijs en van de overeenkomstige bepalingen van de Vlaamse Codex Fiscaliteit, en

ingelicht te zijn voor de gevolgen van prijsbewimpeling en tekortschatting, hebben partijen ons, Notaris, verklaard en bevestigd:

1. dat de verkoopwaarde van de ingebrachte goederen overeenstemt met de in het voorgaande besluit vermelde inbrengwaarden.

2. dat de inbreng enkel vergoed wordt mits een uitkering van aandelen en betaling van een opleg, zoals hiervoor uiteengezet.

3. dat de buitengewone lasten en voordelen die uit deze voor de overnemer voortvloeien geacht worden elkaar te compenseren.

Verklaring pro fisco.

Partijen verklaren verder dat deze inbreng geschiedt voor algemeen nut en dat deze noodzakelijk is voor de verwezenlijking van het doel van de opdrachthoudende vereniging IMEWO.

Partijen vragen dan ook de vrijstelling van het verkooprecht, in de mate dat dit toepasselijk is op deze inbreng, in toepassing van artikel 2.9.6.0.3. van de Vlaamse Codex Fiscaliteit.

Partijen vragen tevens toepassing van artikel 161, 2° van het Wetboek der Registratierechten voor de registratie van de bijlagen aan deze akte gehecht.

Verwijzing naar vroegere akten.

Partijen bevestigen dat vroegere akten waarnaar in deze akte verwezen wordt, één geheel vormen met deze akte om samen als authentieke akte te gelden.

Bevestiging identiteit.

Ondergetekende Notaris bevestigt de identiteitsopgave van partijen op vertoon van officiële stukken door de wet vereist.

Kosten.

Alle kosten, rechten en erelonen die uit deze akte voortvloeien moeten door IMEWO gedragen en betaald worden.

Ontslag van ambtshalve inschrijving.

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt uitdrukkelijk vrijgesteld een ambtshalve inschrijving te nemen uit welke hoofde ook, bij het overschrijven van deze akte.

VASTSTELLING.

De Heer/Mevrouw * stelt vast:

1. dat op de kapitaalverhoging volledig werd ingeschreven en dat elk nieuw aandeel volledig volgestort is.

2. dat de aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting of de toetreding van de Gemeenten/Steden Beernem, Berlare, Blankenberge, Damme, Deinze (postcode 9850), Eeklo, Evergem, Kaprijke, Laarne, Lichtervelde, Lievegem, Lochristi, Melle, Moerbeke, Oostende, Oostkamp, Sint-Martens-Latem, Wachtebeke, Wetteren, Wichelen, Zedelgem, Zele en Zuienkerke voor de activiteit “openbare verlichtingsinstallaties” definitief is geworden op 11 december 2019, en deze van de gemeenten Bredene, Lede, Maldegem, Oosterzele, Sint-Laureins, en Sint-Lievens-Houtem, op 1 juli 2019.

De Heer/Mevrouw * verzoekt de instrumenterende notaris vast te stellen dat het variabel kapitaal van de vereniging hierdoor verhoogd werd met * tot * werd en vertegenwoordigd wordt door * aandelen.

SLOTBEPALINGEN.

Tegenstrijdige belangen – Onevenwichtige bedingen.

De partijen erkennen dat de instrumenterende notaris hen artikel 9 § 1, twee en derde lid van de Organieke Wet op het Notariaat heeft voorgelezen en toegelicht, luidende als volgt:

“Wanneer een notaris tegenstrijdige belangen of de aanwezigheid van onevenwichtige bedingen vaststelt, vestigt hij hierop de aandacht van de partijen en deelt hen mee dat elke partij de vrije keuze heeft om een andere notaris aan te wijzen of zich te laten bijstaan door een raadsman. De notaris maakt hiervan melding in de notariële akte.

De notaris licht elke partij altijd volledig in over de rechten, verplichtingen en lasten die voortvloeien uit de rechtshandelingen waarbij zij betrokken is en geeft aan alle partijen op onpartijdige wijze raad.”

Bevestiging van identiteit.

Ondergetekende Notaris bevestigt de identiteit van de comparanten aan de hand van de stukken door de wet vereist.

Verklaring pro fisco.

Toepassing wordt gevraagd van de artikelen 161, 2° en 161,3° voor de registratie van voorgaand proces-verbaal met bijlagen.

Rechten op geschriften (Wetboek diverse rechten en taksen).

Het recht op geschriften bedraagt nul euro (€ 0).

Mededeling ontwerp van akte - gedeeltelijke voorlezing.

De comparanten erkennen het ontwerp van deze akte op * ontvangen te hebben.

Dit was voor hen voldoende tijdig om het te lezen en na te kijken.

De instrumenterende notaris heeft zich bijgevolg beperkt tot het integraal voorlezen:

- van de hoofding van de akte omvattende de volledige identiteitsgegevens en coördinaten van de comparanten en van hemzelf;
- van plaats en datum van ondertekening van de akte.
- en van de wijzigingen die werden aangebracht aan het vooraf meegedeelde ontwerp van de akte.

De overige delen van de akte werden gedeeltelijk voorgelezen.

De hele akte en de essentiële inhoudsbestanddelen ervan werden toegelicht.

WAARVAN AKTE.

Gedaan en verleden te Melle.

En na gedeeltelijke voorlezing en volledige toelichting, hebben de comparanten, met Ons, Notaris, getekend.

Bekendmaking

De opdrachthoudende vereniging IMEWO, (in pdf-versie) wordt in kennis gesteld van de beslissing via e-mailadres venootschapssecretariaat@fluvius.be.

Team infrastructuur, team financiën, team omgeving.

8. Patrimonium – grondverwerving perceel Appensvoordestraat noodzakelijk voor de realisatie van wegen- en rioleringswerken- akte minnelijke onteigening: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid, 11°
Decreet van 19 december 2014 over de Vlaamse Vastgoedcodex, waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechterlijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten zoals de gemeenten
Besluit van de gemeenteraad van 3 juni 2020 met de definitieve goedkeuring van het onteigeningsplan Appensvoordestraat opgemaakt door het ontwerp bureau Plantec nv, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende

Feiten en motivering

De grondverwervingen, een 45-tal, gebeuren in de Appensvoordestraat, 9920 Lievegem om reden van openbaar nut, meer bepaald om de geplande wegenis- en rioleringswerken te kunnen uitvoeren inclusief de aanleg van fietspaden en de herprofilering van de grachten.

Het betreft de grondinnames met nr. 4, 5 en 7 van het definitief goedgekeurde onteigeningsplan Appensvoordestraat opgemaakt door het ontwerp bureau Plantec nv, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende.

De afdeling Vastgoedtransacties heeft onderhandeld met de eigenaars en de aankoopakte met repertoriumnummer 2020/1827 op 3 augustus 2020 in der minne en onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad, opgemaakt voor de grondinnemingen nr. 4, 5 en 7.

Als bijlage de aankoopakte voor de grondinnemingen nr. 4, 5 en 7 in de Appensvoordestraat ZN te 9920 Lievegem.

De gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking.

Financiële impact

De kosten voor deze grondinnames inclusief opstal bedragen: € 82.000,00.

Hiertoe bevat het meerjarenplan 2020-2025 voldoende krediet onder jaarbudgetrekening 2020/ACT-174/0200-00/2200000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Gunstig visum 2020/126 van Bart Van Petegem van 23-09-2020

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de aankoopakte met repertoriumnummer 2020/1827 van 3 augustus 2020 tussen Verdegem Bouw nv enerzijds en de gemeente Lievegem anderzijds, opgemaakt door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, ter hoogte van de percelen in de Appensvoordestraat ZN, 9920 Lievegem, kadastraal gekend als tweede afdeling, sectie B, nr. 1108V, 1109E en 1112F, met een in te nemen oppervlakte volgens het onteigeningsplan van respectievelijk 21 m², 263 m² en 150 m² goed.

Artikel 2

De gemeente verwerft het in artikel 1 bedoeld goed:

- voor de prijs van € 82.000,00.

- onder de voorwaarden vastgelegd in de bij deze beslissing en als dusdanig deel uitmakend van deze beslissing gevoegde akte minnelijke onteigening van 3 augustus 2020 met repertoriumnummer 2020/1827 verleden door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de afdeling Vastgoedtransacties en de eigenaars en ter kennis gebracht van de financieel directeur.

9. Patrimonium – grondverwerving perceel Appensvoordestraat noodzakelijk voor de realisatie van wegen- en rioleringswerken- akte minnelijke onteigening: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid, 11°

Decreet van 19 december 2014 over de Vlaamse Vastgoedcodex, waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechterlijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten zoals de gemeenten
Besluit van de gemeenteraad van 3 juni 2020 met de definitieve goedkeuring van het onteigeningsplan Appensvoordestraat opgemaakt door het ontwerp bureau Plantec nv, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende

Feiten en motivering

De grondverwervingen, een 45-tal, gebeuren in de Appensvoordestraat, 9920 Lievegem om reden van openbaar nut, meer bepaald om de geplande wegenis- en rioleringswerken te kunnen uitvoeren inclusief de aanleg van fietspaden en de herprofilering van de grachten.

Het betreft de grondinname met nr. 6 van de het definitief goedgekeurd onteigeningsplan Appensvoordestraat opgemaakt door het ontwerp bureau Plantec nv, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende.

De afdeling Vastgoedtransacties heeft onderhandeld met de eigenaars en de aankoopakte met repertoriumnummer 2020/1828 op 3 augustus 2020 in der minne en onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad, opgemaakt voor de grondinneming nr. 6.

Als bijlage de aankoopakte voor de grondinneming nr. 6 in de Appensvoordestraat 31 te 9920 Lievegem.

De gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking.

Financiële impact

De kosten voor deze grondinnames inclusief opstal bedragen: € 36.000,00.

Hiertoe bevat het meerjarenplan 2020-2025 voldoende krediet onder jaarbudgetrekening 2020/ACT-174/0200-00/2200000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Gunstig visum 2020/127 van Bart Van Petegem van 23-09-2020

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de aankoopakte met repertoriumnummer 2020/1828 van 3 augustus 2020 tussen Felix Verdegem & Marianne De Bruyne enerzijds en de gemeente Lievegem anderzijds, opgemaakt door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, ter hoogte van het perceel in de Appensvoordestraat 31, 9920 Lievegem, kadastraal gekend als tweede afdeling, sectie B, nr. 1111H met een totale in te nemen oppervlakte volgens het onteigeningsplan van 156 m² goed.

Artikel 2

De gemeente verwerft het in artikel 1 bedoeld goed:

- voor de prijs van € 36.000,00.

- onder de voorwaarden vastgelegd in de bij deze beslissing en als dusdanig deel uitmakend van deze beslissing gevoegde akte minnelijke onteigening van 3 augustus 2020 met repertoriumnummer 2020/1828 verleden door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de afdeling Vastgoedtransacties en de eigenaars en ter kennis gebracht van de financieel directeur.

10. Patrimonium – grondverwerving perceel Appensvoordestraat noodzakelijk voor de realisatie van wegen- en rioleringswerken- akte minnelijke onteigening: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid, 11°
Decreet van 19 december 2014 over de Vlaamse Vastgoedcodex, waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechterlijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten zoals de gemeenten
Besluit van de gemeenteraad van 3 juni 2020 met de definitieve goedkeuring van het onteigeningsplan Appensvoordestraat opgemaakt door het ontwerpbureau Plantec nv, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende

Feiten en motivering

De grondverwervingen, een 45-tal, gebeuren in de Appensvoordestraat, 9920 Lievegem om reden van openbaar nut, meer bepaald om de geplande wegenis- en rioleringswerken te kunnen uitvoeren inclusief de aanleg van fietspaden en de herprofilering van de grachten.
Het betreft de grondinname met nr. 2 van het definitief goedgekeurde onteigeningsplan opgemaakt door het ontwerpbureau Plantec nv, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende.
De afdeling Vastgoedtransacties heeft onderhandeld met de eigenaars en de aankoopakte met repertoriumnummer 2020/1798 op 29 juli 2020 in der minne en onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad, opgemaakt voor de grondinneming nr. 2.
Als bijlage de aankoopakte voor de grondinneming nr. 2 in de Appensvoordestraat 7 te 9920 Lievegem.
De gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking.

Financiële impact

De kosten voor deze grondinnames inclusief opstal bedragen: € 30.000,00.
Hiertoe bevat het meerjarenplan 2020-2025 voldoende krediet onder jaarbudgetrekening 2020/ACT-174/0200-00/2200000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.
Gunstig visum 2020/128 van Bart Van Petegem van 23-09-2020

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de aankoopakte met repertoriumnummer 2020/1798 van 29 juli 2020 tussen Congregatie Van De Zusters Van Liefde van J.M. Van Gent - Algemeen Bestuur enerzijds en de gemeente Lievegem anderzijds, opgemaakt door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, ter hoogte van het perceel in de Appensvoordestraat 7, 9920 Lievegem, kadastraal gekend als tweede afdeling, sectie B, nr. 1102H met een totale in te nemen oppervlakte volgens het onteigeningsplan van 68 m² goed.

Artikel 2

De gemeente verwerft het in artikel 1 bedoeld goed:

- voor de prijs van € 30.000,00.
- onder de voorwaarden vastgelegd in de bij deze beslissing en als dusdanig deel uitmakend van deze beslissing gevoegde akte minnelijke onteigening van 29 juli 2020 met repertoriumnummer 2020/1798 verleden door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de afdeling Vastgoedtransacties en de eigenaars en ter kennis gebracht van de financieel directeur.

11. Veneco - ondersteuning Meetjesland Klimaatgezond - verderzetten en toelage: goedkeuring

Bevoegd lid

Gerrit Van Brabandt, schepen

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40

Het besluit van de gemeenteraad van Lovendegem van 27 april 2017 betreffende burgemeestersconvenant voor klimaat en energie - intergemeentelijke samenwerking: goedkeuring

Het besluit van de gemeenteraad van Zomergem van 3 mei 2017 betreffende burgemeestersconvenant: goedkeuring ondertekening en deelname aan het samenwerkingsproject van Veneco en de provincie Oost-Vlaanderen voor het realiseren van de gemeenschappelijke klimaatdoelstellingen en de ondersteuning bij het klimaat- en energiebeleid van de gemeenten van het Meetjesland

Het besluit van de gemeenteraad van Waarschoot van 4 mei 2017 betreffende burgemeestersconvenant: goedkeuring ondertekening en deelname aan het samenwerkingsproject van Veneco en de provincie Oost-Vlaanderen voor het realiseren van de gemeenschappelijke klimaatdoelstellingen en de ondersteuning bij het klimaat- en energiebeleid van de gemeenten van het Meetjesland

Het besluit van de gemeenteraad van Lievegem van 24 april 2019 betreffende Burgemeestersconvenant - klimaatplan en actietabel (luik mitigatie): goedkeuring

Het besluit van de gemeenteraad van Lievegem van 1 juli 2020 betreffende het klimaatadaptatieplan: goedkeuring

Feiten en motivering

In 2017 keurden de deelgemeenten Lovendegem, Waarschoot en Zomergem de samenwerking met Veneco goed rond de uitvoering van klimaatacties en de ondersteuning van Veneco voor de uitwerking van het gemeentelijk klimaatplan. Het goedgekeurde gemeentelijk klimaatplan vermeldt diverse acties en maatregelen om 40% CO₂-uitstoot te verminderen tegen 2030.

Veneco organiseert al enkele jaren ondersteuning binnen het energie- en klimaatthema, voor het Meetjesland onder de noemer Meetjesland = Klimaatgezond. Veneco wil verder maximaal bijdragen tot de transitie naar een koolstofarme samenleving en wil de gemeenten die dit engagement ook aangingen, verder doorgedreven ondersteunen.

Vanuit de werking Meetjesland = Klimaatgezond (Provincie Oost - Vlaanderen en Veneco) werd ondertussen ook een regionaal adaptatieplan opgemaakt. Er werden ook tal van acties gerealiseerd zoals klimaatscholen, groepsacties stookolietanksanering, duurzaam toerisme in het Meetjesland, zonnepanelen op gemeentegebouwen, etc. Daarnaast bracht het project ook op regelmatige basis de duurzaamheidsambtenaren en schepenen bevoegd voor het thema samen voor informatie- en inspiratieuitwisseling.

Eind september 2020 loopt het project Meetjesland = Klimaatgezond af. Samen met de stuurgroep werd het project en de ondersteuning positief geëvalueerd.

Veneco stelt een afgeslankt vervolg aan deze ondersteuning voor, analoog aan de ondersteuning die Veneco ook aan biedt aan de gemeenten van Leie - Schelde - Oostrand. Dit voorstel werd toegelicht op het burgemeestersoverleg van 5 juni 2020.

Als bijlage wordt het document kaderwerking klimaat en energie regio Meetjesland bijgevoegd.

Via de taakstelling als energiehuis zijn er nog tal van subsidiemogelijkheden naar de gemeenten.

De ondersteuning die Veneco biedt, situeert zich op 3 domeinen:

1. Prioritiseren van de doelstellingen en acties in de gemeentelijke klimaatplannen (opmaak plannen is gebeurd door de provincie Oost-Vlaanderen)
2. Uitrollen van intergemeentelijke acties die bijdragen tot het verwezelijken van de klimaatdoelstellingen van de gemeentebesturen.
3. Regionale kennisdeling faciliteren, door een regionaal overleg wonen en energie (in afstemming met Energiehuis Veneco en in samenwerking met partners zoals Fluvius, IGS'en, Wonen Vlaanderen, DuBo provincie Oost-Vlaanderen)

Gemeenten kunnen deelnemen aan dit ondersteuningsaanbod voor een periode van minstens 3 jaar met aanvang op 1 oktober 2020.

Veneco heeft voor het vormgeven van dit aanbod een stafmedewerker Energie en Klimaat aangeworven die de gemeenten zal ondersteunen.

Deze stafmedewerker staat in voor:

- het regionaal overleg en opvolging;
- uitwerken van actievoorstellen voor de deelnemende gemeenten;
- fungeert als aanspreekpunt voor de thema's energie en klimaat

De gemeente zal bij elk actievoorstel zelf kunnen aangeven of men al dan niet wenst deel te nemen. Mogelijk dekt de basisfinanciering niet elke actie die wordt voorgesteld.

Deze vraag van Veneco kadert binnen de klimaat- en energiewerking van Veneco en zal voor de gemeente een meerwaarde betekenen bij het uitvoeren van het klimaatactieplan en de eigen klimaatdoelstellingen. Voor diverse acties en maatregelen is het wenselijk om op te schalen naar het regionale niveau om een hogere efficiëntie te bereiken. Bv diverse groepsacties, energieprestatiecontracten voor gemeentelijke gebouwen, energiecoaching voor bedrijven, enz. Bovendien wordt de eigen duurzaamheids- of klimaatambtenaar voor een deel ontlast door de voorgestelde acties van Veneco.

De gemeente blijft daarnaast ook op de hoogte van nieuwe wetgeving, subsidiemogelijkheden, voorstellen van mogelijke partners, etc. via de deelname aan het regionaal overleg.

Als bijlage is een overzicht toegevoegd met de acties die in het kader van klimaat gezond Meetjesland werden uitgevoerd en welke Veneco plant om uit te voeren de komende 3 jaar. Er werd aan de lijst toegevoegd welke acties passen in het mitigatie- en adaptatieplan om de doelstelling van 40% daling van de CO₂ te behalen. Daarnaast is ook een overzicht terug te vinden van de acties die werden uitgevoerd door Veneco gedurende de afgelopen 3 jaar.

Daarnaast is er nog ruimte gelaten om nog extra acties te kunnen uitvoeren in het kader van het mitigatie- en adaptatieplan in samenwerking met Veneco of andere partners.

Financiële impact

Veneco vraagt de goedkeuring voor een jaarlijkse gemeentelijke bijdrage van 0,30 euro per inwoner. De inwonersaantallen worden jaarlijks geactualiseerd op basis van de inwonersaantallen zoals gepubliceerd door FOD Binnenlandse Zaken.

Veneco maakte een toelichtende nota samenwerkingsovereenkomst streekwerking (zie bijlage). Uit deze nota blijkt dat de structurele financiering van de streekwerking wordt verlaagd van 0,80 euro per inwoner naar 0,35 euro per inwoner. Daarnaast komt er een projectfinanciering per project.

Voor het project Meetjesland Klimaatgezond bedraagt de projectfinanciering dus 0,30 euro per inwoner. Dit betekent voor de gemeente Lievegem 7.872,60 euro voor de periode van 1 oktober 2020 tot 30 september 2021 (o.b.v. inwonersaantal per 1 januari 2020). De totale uitgave over 3 jaar voor dit project wordt geraamd op 24.000 euro. Dit is dus geen extra uitgave.

Deze uitgave is voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 op jaarbudgettrekening xxxx/GBB-OMG/0600-00/6494000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN (streekwerking Veneco).

Visum financieel beheerder

Voor het afsluiten van onderhavige verbintenis wordt een visum verleend (zie bijlage).

Gunstig visum 2020/104 van Bart Kerkhof van 19-08-2020

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de jaarlijkse gemeentelijke bijdrage van 0,30 euro per inwoner voor het ondersteuningsaanbod van Veneco energie- en klimaat goed. Er wordt van dit ondersteuningsaanbod gebruik gemaakt in de periode 1 oktober 2020 tot 30 september 2023.

Bekendmaking

De beslissing wordt overgemaakt aan Veneco, t.a.v. Marieke Van Eyghen en aan de teams financiën en omgeving.

12. Beleidskader rechtstreekse burgerparticipatie bij hernieuwbare energieprojecten: goedkeuring

Bevoegd lid

Gerrit Van Brabandt, schepen

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40

De Europese directieve 2018/2001 van 11.12.2018 inzake hernieuwbare energie – Renewable Energy Directive (RED II) - met het bindend streefcijfer van het aandeel energie uit hernieuwbare bronnen van minstens 32 % tegen 2030 in de Europese unie

Het Provinciaal Ruimtelijk Structuurplan (PRS) Oost-Vlaanderen, goedgekeurd door de Vlaamse regering op 18.02.2004

Het ministerieel besluit van 25.08.2009 houdende de definitieve goedkeuring van de herziening van het PRS Oost-Vlaanderen: toevoeging van het provinciaal beleidskader windturbines (Addendum Wind)

Het ministerieel besluit van 18.07.2012 houdende de definitieve goedkeuring van de herziening van het PRS Oost-Vlaanderen (tweede partiële herziening)

De beslissing van de provincieraad van 20.06.2012 omtrent het verder zetten van het proces tot verfijning van de zoekzones voor windenergie en de modaliteiten daartoe

De beslissing van de provincieraad van 24.04.2013 betreffende het dossier wind

Op respectievelijk 27.04.2017, 03.05.2017 en 04.05.2017 beslisten de gemeenten Lovendegem, Zomergem en Waarschoot om deel te nemen aan het Europese Burgemeestersconvenant (Convenant of Mayors) en zich te engageren om de CO₂-uitstoot op hun grondgebied met minstens 40% te reduceren tegen 2030

Het gemeenteraadsbesluit van 24.04.2019 met de goedkeuring van het gemeentelijk klimaatmitigatieplan met in de actietabel het streven naar maximale participatie van de burgers bij het realiseren van windenergieprojecten (effectieve burgerparticipatie als mede-eigenaar: 50 % deelname door burgers)

Het gemeenteraadsbesluit van 01.07.2020 met de goedkeuring van de concessieleidraad voor PV-panelen op 3 openbare gebouwen te Lievegem inclusief bepalingen omtrent burgerparticipatie

Feiten en motivering

Om de doelstellingen inzake hernieuwbare energie te behalen moeten er naast het drastisch verlagen van de vraag naar energie ook maatregelen genomen worden om de energie die we nodig hebben zo duurzaam mogelijk op te wekken. Hierbij zijn windenergie en zonne-energie de belangrijkste groene stroombronnen.

Het is belangrijk om de burgers mee te krijgen in het verhaal. Het probleem is vaak dat mensen enkel de lasten ervaren van projecten rond het opwekken van hernieuwbare energie vb. de bezorgdheid over de impact van windmolenprojecten op hun woonkwaliteit.

Door voor de burgers niet alleen nadelen (lasten) maar ook voordelen (lusten) te koppelen aan hernieuwbare energieprojecten, krijgt men een groter maatschappelijk draagvlak.

Via de oprichting van burgercoöperaties, REScoops – Renewable Energy Sources cooperatives, participeren burgers rechtstreeks in hernieuwbare energieprojecten, volgens de 7 ICA-principes (International Cooperative Alliance-principes): je bent als burgers aandeelhouder van de coöperatie en je oogst hernieuwbare energie. Je hebt als eigenaar inspraak en bepaalt mee naar wie de stroom gaat, tegen welke prijs en wat er met de winst gebeurt.

Belangrijk is dat de gemeente een participatiemodel uitwerkt met begeleidende maatregelen, die zorgen voor een betere herverdeling van de lusten en de lasten. Hierdoor zal het draagvlak bij de burgers en de lokale besturen toenemen, en tevens de kans op het halen van vergunningen voor de projectontwikkelaar.

De provincie Oost-Vlaanderen streeft via haar Energielandschap 2050 naar rechtstreekse burgerparticipatie van 20 % in windmolenprojecten.

De gemeente kan in zijn participatiemodel onderschrijven dat minstens 50 % van elk hernieuwbaar energieproject wordt voorbehouden voor rechtstreekse participatie (burgers, bedrijven, gemeente).

Zo werden de zonne-installaties op de 3 openbare gebouwen te Lievegem recent toegewezen aan de burgercoöperatie Energient, wat betekent dat de burgerparticipatie in dit geval 100 % bedraagt. Wettelijk kan dit participatie model echter bij de projectontwikkelaars niet worden afgedwongen maar het zal het sociaal-maatschappelijk draagvlak wel vergroten om dergelijke projecten te realiseren op ons grondgebied.

Het gemeentebestuur Lievegem heeft zelf troeven in handen om toekomstige energieprojecten mee te helpen sturen in de richting van coöperaties die de ICA-principes respecteren.

Via infomomenten i.s.m. REScoop Vlaanderen kunnen we sensibiliseren en informeren naar beleid, bevolking, bedrijven, organisaties en adviesraden rond coöperaties.

Met een goedgekeurd gemeenteraadsbesluit dat een percentage aan participatiegraad vermeldt, hebben we een draagvlakmodel dat wordt meegenomen in onderhandelingen met ontwikkelaars/exploitanten met de vraag deze na te streven.

Voor gronden van publieke en semipublieke oorsprong kunnen we kwantitatieve en kwalitatieve gunningscriteria voor aanbesteding vastleggen.

Bijkomend wordt het goedgekeurde gemeenteraadsbesluit verankerd in de doelstellingen en acties van het burgemeestersconvenant.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad bevestigt het belang van rechtstreekse burgerparticipatie bij projecten voor de installatie van lokale windturbines of lokale grootschalige zonne-energieproductie en haar steun aan energieburgercoöperaties die de ICA-principes onderschrijven.

Op deze wijze willen we beleidsmatig een lokaal gunstig klimaat creëren voor de realisatie van projecten die er voor zorgen dat de natuurlijke bronnen (zon en wind) zo maximaal mogelijk het gemeenschappelijk gebruik dienen en de baten voor de lokale bevolking toegankelijk maken. Deze aanpak wil ook het maatschappelijk draagvlak voor de realisatie van deze projecten verstevigen.

Artikel 2

De gemeenteraad gaat akkoord om op het grondgebied van de gemeente Lievegem te streven naar een rechtstreekse participatie van minstens 50 % (burgers en lokale overheid) via energiecoöperaties, welke de ICA-principes onderschrijven, voor alle projecten met een productie groter dan 10 kW en die niet uitsluitend voor eigen energieverbruik worden opgezet.

Artikel 3

De gemeenteraad gaat akkoord om bij nieuwe projecten op eigendommen van de gemeente in de aanbestedingsprocedure te voorzien dat minimum 30 % van de gunningspunten worden ingezet op het percentage rechtstreeks lokale financiële participatie (dus geen achtergestelde leningen). Daarnaast worden ook o.a. volgende kwantitatieve en kwalitatieve criteria opgenomen. Het % toegekende punten wordt voor elk specifiek project apart bepaald.

- opzetten van een informatie- en communicatiecampagne door de bouwheer/exploitant voor, tijdens en na de bouw van het energieproject.
- Overige tegemoetkomingen, zoals het engagement tot het realiseren of financieren van Rationeel EnergieGebruik en HernieuwbareEnergieprojecten (of andere milieuprojecten) in de gemeente of directe regio, welke door de bouwheer/exploitant worden aangeboden, inclusief de duurtijd van dit engagement en deze projecten.
- twee referenties van gelijkaardige projecten waarbij o.a. informatie, communicatie en rechtstreekse financiële participatie werden uitgewerkt en gerealiseerd.

De gemeente streeft ernaar om andere publieke en semipublieke instellingen te overtuigen om deze criteria ook op te nemen in hun aanbestedingsprocedures.

Artikel 4

Ontsnappingsclausule

Wanneer blijkt dat na tal van initiatieven, zoals een tweede of een derde oproep, onvoldoende

burgerparticipatie mogelijk is, of dit praktisch onmogelijk blijkt, of de burgercoöperaties geen interesse hebben, kan dit geen belemmeringsgrond vormen om het dossier definitief te blokkeren. De initiatiefnemer van de hernieuwbare energieprojecten kan de lokale overheid nooit verantwoordelijk stellen voor het niet halen van de streefnorm van 50 %, of eisen dat de lokale overheid dan mee het project financiert.

Bekendmaking

Het besluit wordt bezorgd aan:

- Provincie Oost-Vlaanderen – Energielandschap
- REScoop Vlaanderen
- de burgercoöperatie Energent
- Fluvius
- Teams financiën, infrastructuur en omgeving
- Projectontwikkelaars en exploitanten van energieprojecten

13. Het gemeentewapen en de wapenvlag van de gemeente Lievegem - motivering : goedkeuring

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Koninklijk Besluit van 6 februari 1837, zoals gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 14 februari 1913 en 9 maart 1995 (respectievelijk Bulletin du Ministère de l'Intérieur 1837, Belgisch Staatsblad van 19 februari 1913 en 22 maart 1995).

Decreet houdende vaststelling van het wapen en de vlag van de provincies, gemeenten en districten en de Vlaamse Gemeenschapscommissie van 27 april 2007

Decreet houdende wijziging van het decreet van 27 april 2007 houdende vaststelling van het wapen en de vlag van de provincies, gemeenten en districten en de Vlaamse Gemeenschapscommissie van 3 december 2010

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40

Feiten en motivering

Iedere gemeente heeft een eigen wapen en een eigen vlag. Het wapen van de gemeente bestaat uit een wapenschild, eventueel met buitenversierselen. Het wapen komt voor op de zegel/ stempel van de gemeente. De decreetgever heeft bepaald dat de wapens en vlaggen slechts opnieuw kunnen worden vastgesteld op grond van nieuwe feiten of motieven. Bij een fusie van twee of meer aangrenzende gemeenten worden de oorspronkelijke gemeenten opgeheven en ontstaat er een nieuwe entiteit. De bestaande vlaggen en wapens van de betrokken gemeenten vervallen in geval van een fusie van twee of meer gemeenten. Het feit dat deze mogelijk de naam draagt van één van de opgeheven gemeenten doet hier geen afbreuk aan. De fusie is duidelijk te interpreteren als een 'nieuw feit' en heeft dus tot gevolg dat de nieuwe gemeente een gemotiveerd verzoek moet indienen bij de Vlaamse Regering om een wapen en een vlag vast te stellen voor de nieuwe gemeente. De nieuwe gemeente kan vragen om het wapen (en/of de vlag) van één van de vroegere gemeenten te behouden. Ook kan er een geheel nieuw wapen bedacht worden (bijvoorbeeld bij vrijwillige fusie tussen gemeenten van gelijkaardige grootte en profiel). De gemeenteraad van Lievegem neemt bij deze een gemotiveerd besluit waarbij de nieuwe feiten en motieven tot vaststelling van het wapen en de vlag van de gemeente afdoende worden gemotiveerd.

Dit gemotiveerd besluit in de vorm van een dossier stelt de Vlaamse Regering in staat om het nieuwe wapenschild en vlag te bekrachtigen.

In samenwerking met expert en historicus Pieter De Reu werd een gemotiveerd dossier opgesteld.

Financiële impact

Er zijn kredieten voorzien in het meerjarenplan 2019-2025 op GBB-SCC/0119-01/615999
Deze uitgaven betreffen de tekenaar van de Vlaamse Heraldische Raad. Het wapenschild kost 650 euro. De wapenvlag wordt gemaakt in regie.

Besluit

Verdaagd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad beslist het punt nu niet goed te keuren maar te verdagen.

Er wordt voorgesteld om in het wapenschild het zwart te vervangen door groen (landelijke) en om de Lieve niet door de burcht te laten lopen.

Dit voorstel zal voorgelegd worden aan de Heraldische raad en daarna voor goedkeuring teruggekoppeld worden naar de gemeenteraad.

Bekendmaking

Beslissing wordt overgemaakt aan de Heraldische raad.

14. Deelname Stedenband Federaal Programma 2022 - 2026: kennisname

Bevoegd lid

Schepen Hilde De Graeve

Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40

Het bestuursdecreet van 7 december 2018

Gemeenteraadsbesluit van 18 december 2019 over de verderzetting van de Stedenband Lievegem/Deinze/KeMoPoDi - goedkeuren statuten

Feiten en motivering

Op 11 maart 2011 werd het eerste Stedenbandmemorandum tussen LoWaZoNe (Lovendegem, Waarschoot, Zomergem, Nevele) en KeMoPoDi (Keur Moussa, Pout, Diender) ondertekend en ondertussen is een tweede memorandum in opmaak. Waar onze samenwerking zich tot nu toe vooral toespitste op een samenwerking met het middenveld, met name rond het thema afval, de gezondheidszorg, microkredieten en de samenwerking tussen scholen, beslisten de gemeenteraden van Lievegem en Deinze, respectievelijk 18 december 2019 en 19 december 2019 om de Stedenband verder te zetten met de nadruk op een sterkere samenwerking en bestuurskrachtversterking (Art. 4 Statuten Interlokale Vereniging Stedenband Lievegem/Deinze/KeMoPoDi).

VVSG (Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten) nodigt ons uit om met onze Stedenband deel te nemen aan het nieuwe Federaal Programma 2022 - 2026, een programma waarbij Vlaamse stedenbanden samen projectwerking uitbouwen met hun stedenbandpartner rond het thema "Sustainable cities", en zo knowhow maximaal uitwisselen tussen de stedenbandactoren op Vlaams, Federaal en internationaal niveau (Uitnodigingsbrief VVSG & Planningsproces uitwerken Programmavoorstel). De nadruk van dit programma ligt op bestuurskrachtversterking. De visie van bestuurskrachtversterking is om op lange termijn de capaciteiten van de participerende lokale besturen te verhogen zodat op een meer democratische, transparante en participatieve manier gewerkt wordt. Capaciteitsversterking van politiek, administratie en middenveld gaan hierbij hand in hand.

De overkoepelende coördinatie voor het uitwerken / uitvoeren van het Vlaams Stedenbandprogramma gebeurt door VVSG. Ze zullen ons ondersteunen m.b.t. inhoudelijk advies, opvolging, evaluatie, financiële luik en staan in voor de organisatie van uitwisselingsmomenten tussen de deelnemende Vlaamse stedenbanden, uitwisseling met de Waalse stedenbanden, en uitwisseling op internationaal niveau met de stedenbandpartners. Dit zal het 3de Federaal StedenbandProgramma zijn waaraan deelgenomen wordt, er is dan ook heel wat ervaring opgebouwd door VVSG en de andere partnerschappen.

We zullen samen met de KeMoPoDi-Intercommunale een deelprogramma uitwerken voor onze stedenband, waarbij we ook zoveel mogelijk samenwerking zullen zoeken met de 2 andere Senegalese stedenbanden, met name de Stedenband Sint-Niklaas/Tambacounda en de Stedenband Zemst/Sokone. Beiden namen al deel aan dit programma en bouwden reeds veel ervaring op. Dit zorgt voor een sterke synergie en bundeling van kennis en uitwisseling. De indiening van het programmavoorstel is eind juli 2021, de start is voorzien begin 2022. De voorbereidingsfase zal online of bij wijze van fysieke werkmomenten gebeuren (afhankelijk van de situatie m.b.t. corona), dit gaat over een voorbereidingstweedaagse op Vlaams niveau, een werkweek met de Stedenbandpartners in Senegal of online (mei) en een werkweek waarbij een delegatie van KeMoPoDi zal uitgenodigd worden bij ons in september.

De federale subsidie op jaarbasis voor de uitvoering van ons deelprogramma zal tussen de 30 000 euro tot 40 000 euro bedragen, waarbij personeelskosten, investeringskosten en werkingskosten in aanmerking komen. Dat wil zeggen dat onkosten voor uitwisselingsreizen, personeel aangesteld in KeMoPoDi, projectuitgaven in KeMoPoDi nu allemaal met federale subsidie zullen bekostigd worden.

Het college keurde op 14 juli 2020 de deelname aan dit programma goed, en ging akkoord met het versturen van een officiële uitnodiging met de vraag tot deelname, gericht aan de 3 burgemeesters van KeMoPoDi (Brief burgemeesters Lievegem/Deinze).

De KeMoPoDi besturen gaven 18 augustus 2020 unaniem hun goedkeuring tot deelname, dit in naam van de KeMoPoDi-Intercommunale samen met de Interlokale Vereniging Stedenband Lievegem/Deinze/KeMoPoDi. Prioritaire thema's waarrond ze met ons willen samenwerken zijn bestuurskrachtversterking, afvalbeheer, milieubeheer & beheer van natuurlijke hulpbronnen en een verbetering van de gezondheidszorg (Brief burgemeesters KeMoPoDi).

Dat de nadruk van dit programma ligt op bestuurskrachtversterking is nieuw voor onze samenwerking, en een mooie stap voorwaarts. Het engagement van de politiek en de administratie wordt beduidend belangrijker. Er zijn mooie voorbeelden van stedenbanden waarbij dergelijke samenwerking op lange termijn een groot verschil kan maken (rond geboorteregistratie, digitalisering, afval). Momenteel werken we een vacature uit voor de nieuwe Senegalese coördinator op ambtenaarsniveau die de uitwerking programmavoorstel (halftijds) /uitvoering (voltijds) van ons deelprogramma zal coördineren in KeMoPoDi, in nauwe samenwerking met onze stedenbandcoördinator, de stedenbandraad en het KeMoPoDi-middenveld, de samenwerking tussen middenveld, politiek en administratie zijn hierin heel belangrijk.

Financiële impact

Budgetjaar 2020: geen kredieten nodig

Budgetjaar 2021: kredieten voorzien voor reisonkosten planningsweek naar Senegal in mei 2021 (raming 3500 euro) en onkosten KeMoPoDi-delegatie naar hier in september 2021 (raming 6000 euro)

Het krediet om deze beslissing uit te voeren is voorzien op beleidsitem 016010 IV Stedenband Lievegem/Deinze/KeMoPoDi / AR 614030 Technische benodigdheden - projecten van behorende gemeente Stad Deinze.

In Lievegem is de subsidie aan IV Stedenband Lievegem/Deinze/KeMoPoDi voorzien op jaarbudgetrekening 2021/GBB-WELZYN/0909-00/6494000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van de deelname van de Interlokale Vereniging Stedenband Lievegem/Deinze/KeMoPoDi met de KeMoPoDi-Intercommunale aan de voorbereidingsfase voor het Federaal Programma 2022 - 2026.

Bekendmaking

Dit besluit wordt bekendgemaakt op de website.

Team communicatie.

Team welzijn.

Team financiën.

15. Overeenkomst tussen lokaal bestuur Lievegem en Agentschap Integratie en Inburgering: goedkeuring

Bevoegd lid

Hilde De Graeve, schepen

Regelgeving

Artikel 40 en 41 van het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 over de bevoegdheden van de gemeenteraad

Feiten en motivering

Het Agentschap Integratie en Inburgering (AGII) begeleidt nieuwkomers door trajectbegeleiding en lessen maatschappelijke oriëntatie. Anderstaligen worden georiënteerd naar de gepaste lessen om Nederlands te leren en kunnen onder voorwaarden hun kennis van het Nederlands laten testen. Het Agentschap ondersteunt lokale besturen in hun beleid en acties om beter om te gaan met de groeiende etnisch-culturele diversiteit.

Om de samenwerking nog meer af te stemmen willen ze met alle lokale besturen een samenwerkingsovereenkomst afsluiten.

Voor volgende domeinen willen we met het agentschap samenwerken:

- dienstverlening aan personen met een migratieachtergrond en anderstaligen : informatie over inburgeringscursus, leerplicht voor minderjarigen, gerichte doorverwijzing ...
- toegankelijkheid van alle dienstverlening in Lievegem voor mensen met een migratie achtergrond: advies, vorming...
- steun in de uitbouw van een lokaal integratiebeleid
- verbeteren van de lokale sociale samenhang

Er wordt in het najaar reeds een overleg gepland met de betrokken collega's van team burger en team welzijn en de regionale verantwoordelijken van AGII om elkaar te leren kennen, good practices uit te wisselen en een adequate doorverwijzing met opvolging te bespreken.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel:

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen Lievegem en het Agentschap voor Integratie en Inburgering goed.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

Samenwerkingsovereenkomst lokaal bestuur Lievegem en het Agentschap integratie en inburgering

2020 – 2025

1 Aanleiding

De groeiende diversiteit is in Vlaanderen een realiteit. Dit biedt nieuwe kansen, maar stelt ons ook voor complexe uitdagingen. Diversiteit heeft een effect op elk beleidsdomein. In de praktijk blijkt dat wie een integratiebeleid uitwerkt, er op korte en op lange termijn de vruchten van plukt. Een integratiebeleid houdt immers in dat je samen met je partners problemen benoemt en oplossingen uitwerkt die de hele bevolking ten goede komen. Iedereen moet zich thuis voelen in Lievegem. Het Agentschap Integratie en Inburgering begeleidt nieuwkomers door trajectbegeleiding en lessen maatschappelijke oriëntatie. Anderstaligen worden georiënteerd naar de gepaste lessen om Nederlands te leren en kunnen onder voorwaarden hun kennis van het Nederlands laten testen. Het Agentschap ondersteunt lokale besturen en organisaties in hun beleid en acties om beter om te gaan met de groeiende etnisch-culturele diversiteit.

Om de samenwerking nog meer af te stemmen op maat van het lokaal bestuur beschrijven we voor de komende bestuursperiode onze engagementen in een samenwerkingsovereenkomst.

2 Domeinen van samenwerking

Bovenvermelde partijen engageren zich om samen te werken aan:

2.1 Dienstverlening aan personen met een migratieachtergrond en anderstaligen

2.1.1 Het lokaal bestuur Lievegem informeert nieuwkomers en anderstaligen en verwijst hen door.

- Het lokaal bestuur Lievegem informeert de nieuwkomers over het inburgeringstraject en anderstaligen over de oriëntatie naar de gepaste lessen om Nederlands te leren. Het lokaal bestuur verwijst hen door naar het Agentschap Integratie en Inburgering. Het Agentschap Integratie en Inburgering ondersteunt het lokaal bestuur Lievegem bij de vervulling van deze opdracht en stelt voldoende informatiemateriaal ter beschikking.
- Het lokaal bestuur Lievegem brengt de minderjarige nieuwkomer of anderstalige kleuter die zich inschrijft in de gemeente op de hoogte van de bepalingen over de leerplicht en het recht op onderwijs en over het gemeentelijke socioculturele aanbod. Als de minderjarige nieuwkomer of anderstalige kleuter nog niet ingeschreven is in een school of nog niet voldaan heeft aan de leerplicht, verwijst het Agentschap Integratie en Inburgering hen door naar het meest geschikte onderwijsaanbod en indien nodig ook naar gezondheids- en welzijnsvoorzieningen.

Voor deze doorverwijzing worden bijkomend de volgende afspraken gemaakt:

- Het lokaal bestuur geeft signalen en vragen i.v.m. NT2 door aan het AgII en het AgII neemt ze op in het jaarlijkse behoefteplan NT2. Dit plan dient als basis om met de scholen te bekijken welke mogelijkheden er zijn qua lokaal aanbod NT2.
- Het AgII en lokaal bestuur Lievegem bekijken samen of het informeren en doorverwijzen van anderstalige nieuwkomers en anderstaligen vanuit dienst burgerzaken voldoende actief en warm verloopt. We gaan na of de kennis over inburgering al voldoende aanwezig is bij de betrokken medewerkers van burgerzaken. We polsen of de medewerkers van dienst burgerzaken en het AgII elkaar kennen in functie van een goede doorverwijzing en kennis van de rollen. Dit wordt besproken op het 1^e lijnsoverleg dat wordt vastgelegd op initiatief van het lokaal bestuur Lievegem.

2.1.2 Het Agentschap integratie en Inburgering verstrekt informatie over inwoners met een vreemde herkomst uit Lievegem

Het lokaal bestuur Lievegem kan informatie verkrijgen over de aanwezigheid van inwoners met een vreemde herkomst. Als de gemeente deze informatie wil verkrijgen in functie van acties, beleidsplanning, monitoring... kan dit opgevraagd worden bij Anneleen Deprez, jullie ondersteuner lokaal beleid.

2.1.3 Het lokaal bestuur Lievegem en Agentschap Integratie en Inburgering stemmen hun dienstverlening op elkaar af

- Het Agentschap Integratie en Inburgering en het lokaal bestuur Lievegem maken afspraken over de opvolging van gezamenlijke cliënten.
- Het OCMW verwijst in het kader van een geïndividualiseerd traject voor maatschappelijke integratie de cliënten die in aanmerking komen voor inburgering of Nederlands leren door naar het Agentschap Integratie en Inburgering.
- Voor gemeenschappelijke cliënten maken het Agentschap Integratie en Inburgering en het lokaal bestuur Lievegem afspraken over:

- maximale uitwisseling van gegevens via de Kruispuntbank Inburgering
- de afstemming tussen de medewerkers van het lokaal bestuur Lievegem en die van het Agentschap Integratie en Inburgering over de begeleiding van de gemeenschappelijke cliënten voor toeleiding, begeleiding en eventuele sanctionering.

Voor deze afstemming worden bijkomend de volgende afspraken gemaakt:

- Er wordt een eerstelijns-overleg georganiseerd tussen AgII (oa. trajectbegeleiders en consulent NT2) en Lokaal Bestuur Lievegem (OCMW, dienst burgerzaken en andere relevante eerstelijnsmedewerkers) in het kader van het kennen van elkaars werking, openingstijden, de doorverwijzing en toeleiding van nieuwkomers en anderstaligen naar lokale voorzieningen en organisaties optimaliseren en ontmoeten. Signalen worden meegenomen naar het passend niveau.

- Agendapuntje: Wat is warm onthaal? Hoe gebeurt het nu? Wat is nog nodig?
- I.v.m. 4e pijler organiseren we nog verdere afstemming tussen lokaal bestuur Lievegem en Agll

2.2 Toegankelijkheid van de lokale dienstverlening

Het Agentschap Integratie en Inburgering ondersteunt het lokaal bestuur Lievegem op vraag bij het verhogen van de toegankelijkheid van de lokale dienstverlening: het divers personeelsbeleid, het onthaalbeleid, het taalbeleid, de cultuursensitieve aanpak. Er kunnen verschillende werkvormen ingezet worden: advies, vorming, leertrajecten, werksessies,...

Bepaalde diensten bieden wij kosteloos aan, zoals het aanleveren van informatie, het ter beschikking stellen van publicaties of het beantwoorden van adviesvragen. Andere diensten, zoals vormingen, werksessies en leertrajecten zijn betalend en worden afgesproken d.m.v. een offerte.

- Dienst Vreemdelingenrecht en Internationaal Familierecht:
het lokaal bestuur Lievegem kan bovendien gebruikmaken van het aanbod van de dienst Vreemdelingenrecht en Internationaal Familierecht (VIF) Het aanbod van en de modaliteiten voor samenwerking met deze diensten vindt u hier: <https://integratie-inburgering.be/wat-doen-we/juridische-dienstverlening> en www.vreemdelingenrecht.be
- Dienst Sociaal Tolken en Vertalen:
het lokaal bestuur Lievegem kan ook gebruikmaken van het aanbod de dienst Sociaal Tolken en Vertalen (STV) van het Agentschap Integratie en Inburgering na afsluiten van een specifieke samenwerkingsovereenkomsten. Het aanbod van en de modaliteiten voor samenwerking met deze diensten vindt u hier: <https://integratie-inburgering.be/wat-doen-we/sociaal-tolken-en-vertalen#ik-zoek-sociaal-tolk-of-vertaler>

2.3 Regie door het lokaal integratiebeleid

Het Agentschap Integratie en Inburgering is een partner in de uitbouw en begeleiding van een integratiebeleid op maat van het lokaal bestuur Lievegem:

- het lokaal bestuur Lievegem kan steeds contact opnemen met de 'Ondersteuner Lokaal Beleid' voor vragen over beleidsontwikkeling, goede praktijken, ...
- het lokaal bestuur Lievegem kan op vraag uitgenodigd worden voor het Lokaal Dienstenoverleg van de regio Oost-Vlaanderen, een overleg- en leerplatform voor ambtenaren en andere medewerkers die werken aan het lokaal integratiebeleid.

2.4 Verbeteren van de lokale sociale samenhang

Het Agentschap Integratie en Inburgering informeert het lokaal bestuur Lievegem op vraag over het aanbod en goede praktijken voor het verbeteren van de lokale sociale samenhang.

Als het lokaal bestuur Lievegem op basis van de aangeboden informatie geïnteresseerd is in samenwerking, contacteert ze de Ondersteuner Lokaal Beleid.

3 Opvolging van de overeenkomst

Minstens jaarlijks vindt een overleg plaats tussen Damir Gojkov, coördinator van de regio Meetjesland, Leiestreek en de Gentse rand en de contactpersoon voor integratie en inburgering van het lokaal bestuur Lievegem voor de evaluatie en eventuele bijsturing van de samenwerking. Het lokaal bestuur Lievegem kan bijkomende afspraken maken in addenda bij deze samenwerkingsovereenkomst.

4 Contactgegevens

voor het Agentschap Integratie en Inburgering

De coördinator van de regio Meetjesland, Leiestreek en de Gentse rand: Damir Gojkov

E-mail: damir.gojkov@integratie-inburgering.be

T: 02 701 72 96

De regionale Ondersteuner Lokaal Beleid: Anneleen Deprez

E-mail: anneleen.deprez@integratie-inburgering.be
T: 0488 77 93 94

voor het lokaal bestuur Lievegem

De bevoegde schepen: Hilde De Graeve

E-mail: hilde.degraeve@lievegem.be
T: 0472 38 75 13

De contactpersoon voor integratie en inburgering: Conny Martens

Functie: directeur burger en welzijn
E-mail: conny.martens@lievegem.be
T: 09 396 23 00

Bekendmaking

Dit besluit wordt ter kennis gebracht van team burger, team welzijn en het Agentschap Integratie en Inburgering.

16. Onderwijs / informatieveiligheid - afsluiten van protocollen voor de uitwisseling van persoonsgegevens tussen schoolbesturen en andere instanties - mandatering aan OVSG: goedkeuring

Bevoegd lid

Kim Martens, schepen
Caroline Fredrick, schepen

Regelgeving

Artikel 40 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, dat de bevoegdheden van de gemeenteraad bepaalt

Artikel 8 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer, gewijzigd bij het decreet van 8 juni 2018, dat o.m. bepaalt dat elke elektronische mededeling van persoonsgegevens door een instantie naar een andere instantie of naar een externe overheid een protocol, gesloten tussen de betreffende instanties vereist en bepaalt wat in het protocol moet worden vastgelegd

Artikel 20 wet van 30 juni 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, dat bepaalt dat een overheid, wanneer ze persoonsgegevens doorgeeft aan een andere overheid of privéorgaan, moet voorzien in een protocol tussen de initiële verwerkingsverantwoordelijke en de verwerkingsverantwoordelijke of ontvanger van de gegevens en dat het protocol wordt openbaar gemaakt op de website van de verwerkingsverantwoordelijken

Feiten en motivering

Algemeen: werken met protocollen in het kader van informatieveiligheid

Een lokaal bestuur krijgt toegang tot heel wat persoonsgegevens in kader van het vervullen van zijn wettelijke opdracht. Denk aan gegevensbronnen zoals het Rijksregister, het kadaster, DIV, gegevens over landbouwers of sociale gegevensbronnen. Tot 25 mei 2018 was deze toegang geregeld bij koninklijk besluit of door machtigingen die werden verleend door Sectorale Comités binnen de voormalige Privacycommissie of de Vlaamse Toezichtcommissie (VTC). Vandaag wordt er over het algemeen gewerkt met protocollen i.p.v. machtigingen.

Wanneer via een elektronisch kanaal persoonsgegevens worden uitgewisseld tussen twee Vlaamse instanties of een externe overheid, moet hiervoor een protocol afgesloten worden tussen de organisaties. In een protocol worden o.a. afspraken gemaakt over het doeleinde van de gegevensverwerking, de wettelijke grondslag, de beveiligingsmaatregelen, de afspraken rond de verdere verwerking van de gegevens en de bewaartermijnen. De functionaris voor de gegevensbescherming (Data Protection Officer of DPO) van de uitwisselende instanties of externe overheden geven voorafgaand een advies over het protocol. Meer informatie over het protocol is terug te vinden op de website van de Vlaamse Toezichtcommissie (VTC) voor de verwerking van persoonsgegevens: (<https://overheid.vlaanderen.be/protocol-0>)

Om te voorkomen dat elk bestuur individueel (dezelfde) protocollen moet afsluiten met een centrale bronbeheerder, stellen de koepelorganisaties VVSG (Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten) en OVSG (Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten) voor om dit voor hun leden te faciliteren en te werken met het concept van algemene protocollen. Bij dit concept onderhandelt VVSG of OVSG het protocol, geeft een advies, maakt indien nodig een impactanalyse op en ondertekent het protocol in naam en in opdracht van de Vlaamse lokale besturen. Op deze manier reduceren VVSG en OVSG voor hun leden/besturen de administratieve lasten die gepaard gaan met het sluiten van deze protocollen. Protocollen die betrekking hebben op de toegang tot onderwijsgegevens worden afgesloten door OVSG, de overige protocollen worden afgesloten door de VVSG.

OVSG en VVSG kunnen enkel protocollen afsluiten voor de lokale besturen die aan hen een mandaat verlenen om namens en voor rekening van het lokale bestuur het algemeen protocol te ondertekenen. Dit mandaat wordt verleend na advies en goedkeuring van de DPO (data protection officer of functionaris voor de gegevensbescherming) van het betreffende lokaal bestuur.

De voorgestelde procedure is een gedragen werkwijze.

- OVSG licht alle principes van deze vereenvoudigde procedure en mandatering helder toe (online beschikbaar op www.ovsg.be), met inbegrip van de mogelijkheid tot opt-out.
- De Vlaamse Toezichtcommissie bevestigt in haar adviezen VTC/O/2019/01 en VTC/O/2019/07) de werkwijze met een vereenvoudigde procedure voor de totstandkoming van algemene protocollen en bijbehorende mandatering aan OVSG.
- De werkwijze werd goedgekeurd in de Werkgroep Informatieveiligheid VVSG van 25 november 2019.

Vraag tot mandatering van de OVSG

Het schoolbestuur en de onderwijsinstellingen doen veelvuldig mededelingen naar instanties zoals het Ministerie van Onderwijs en Vorming (bv. AGODI), onderwijsinspectie, CLB, ondersteuningsnetwerk, scholengemeenschap, LOP, De Lijn... en vice versa. Deze mededelingen vloeien hoofdzakelijk voort uit reglementaire bepalingen, ze hebben een wettelijke grondslag. Wanneer onderwijsinstellingen, -centra of internaten persoonsgegevens uitwisselen met andere Vlaamse instanties zoals het Ministerie van Onderwijs en Vorming, De Lijn enz. dan is het schoolbestuur wettelijk verplicht om een protocol af te sluiten met die instantie. Dergelijke uitwisselingen gebeuren veelvuldig. Bijgevolg zou het lokaal bestuur telkens moeten onderhandelen over het af te sluiten protocol voor steeds dezelfde of gelijkaardige uitwisselingen. Om deze planlast te reduceren, heeft OVSG in samenwerking met de andere onderwijsverstrekkers en de VTC (Vlaamse Toezichtcommissie) een vereenvoudigde procedure met algemene protocollen uitgewerkt die voor alle onderwijsinstellingen gelden, waarbij een lokaal bestuur OVSG kan mandateren om de onderhandelingen te voeren, het DPO-advies te geven en het protocol te ondertekenen in naam en voor rekening van de schoolbesturen.

In dit besluit wordt voorgesteld om het OVSG hiervoor te mandateren.

Door het mandaat treedt de OVSG/VVSG op als belangenbehartiger van de lokale besturen. De lokale besturen kunnen de OVSG/VVSG een algemeen mandaat geven (voor alle door hen onderhandelde en goedgekeurde algemene protocollen) of voor elk algemeen protocol afzonderlijk.

Het mandaat dat aan de OVSG/VVSG wordt verleend, houdt in dat de OVSG/VVSG de algemene protocollen na onderhandeling en goedkeuring tekent in naam en in opdracht van deze lokale besturen. Elk individueel lokaal bestuur blijft echter verwerkingsverantwoordelijke en blijft m.a.w. zelf verantwoordelijk voor de behoorlijke en correcte uitvoering/naleving van het ondertekende protocol.

Het schoolbestuur blijft als verwerkingsverantwoordelijke van de onderwijsinstelling gebonden door de bepalingen opgenomen in het protocol, inclusief de beveiligingsmaatregelen.

Het lokaal bestuur is er zich van bewust dat het strafrechtelijk vervolgd kan worden of burgerrechtelijk aansprakelijk kan worden gesteld voor de mogelijke schade die zij aan derden zouden veroorzaken door bekendmaking/verspreiding - op welke wijze dan ook - van informatie met schending van de inhoud van de algemene protocollen en/of de toepasselijke wettelijke reglementering. Deze aansprakelijkheid/verantwoordelijkheid kan bij mandaat nooit afgewenteld

worden op de OVSG/VVSG. Deze vermelding wordt tevens ook steeds opgenomen in elk algemeen protocol.

Wanneer het lokaal bestuur niet akkoord zou gaan met de inhoud van het algemeen protocol, kan het alsnog uitstappen en zelf een protocol afsluiten

Het schoolbestuur heeft na de ondertekening door de (gemandateerde) partijen drie maanden de tijd om alsnog het algemeen protocol te verwerpen na een negatief advies van de eigen DPO (opt-out).

Publicatie

Elk algemeen protocol wordt na de ondertekening door de (gemandateerde) partijen gepubliceerd op de website van OVSG, samen met een lijst van de schoolbesturen die aansluiten (<https://www.ovsg.be/over-ovsg/hoe-kan-ovsg-je-helpen/algemene-protocollen-onderwijs-gdpr>).

De lokale besturen verwijzen op hun site naar de respectieve webpagina's. De koepelorganisaties brengen de besturen via hun communicatiekanalen op de hoogte van een ondertekend protocol.

Advies van de functionaris voor de gegevensbescherming

De heer Guido Suurmeijer werd aangesteld als functionaris voor gegevensbescherming voor lokaal bestuur Lievegem.

De functionaris voor gegevensbescherming adviseert het lokaal bestuur om de OVSG te mandateren. Er is een goedgekeurd informatieveiligheidsplan, een voorwaarde om protocollen te kunnen afsluiten. De betreffende gegevensuitwisseling moet expliciet opgenomen worden in het register van verwerkingsactiviteiten, met verwijzing naar de maatregelen die worden voorzien in het algemeen protocol (cfr. advies VTC ref. VTC/O/2019/07).

Het is een advies van de functionaris voor gegevensbescherming op eigen initiatief zoals bedoeld in artikel 3, tweede lid, 1° van het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2018 betreffende de functionarissen voor gegevensbescherming, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer. Het bestuur moet binnen de periode, die de omstandigheden vereisen en die maximaal drie maanden beslaat, de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur beslissen het advies of de aanbeveling al dan niet te volgen en de functionaris voor gegevensbescherming mee te delen welke beslissing hij heeft genomen. Als de beslissing afwijkt van een schriftelijk advies of aanbeveling van de functionaris voor gegevensbescherming, deelt het bestuur zijn beslissing schriftelijk en op gemotiveerde wijze mee aan de functionaris voor gegevensbescherming (artikel 4, tweede lid van het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2018 betreffende de functionarissen voor gegevensbescherming, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer).

Advies van de gemeentelijke administratie

De administratie adviseert om de OVSG om bovenstaande redenen de nodige machtigingen te verlenen om de protocollen te kunnen afsluiten voor het gemeentelijk onderwijs Lievegem.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt het principe van de mandatering en de verklaring op eer goed.

Artikel 2.

De gemeenteraad machtigt OVSG om te onderhandelen over het algemeen protocol.

Artikel 3.

De gemeenteraad machtigt de DPO (functionarissen voor gegevensbescherming) van OVSG, de Onderwijsvereniging van Steden en Gemeenten, om het verplicht advies te verlenen.

Artikel 4.

De gemeenteraad machtigt de algemeen directeur van OVSG, de Onderwijskoepel van Steden en Gemeenten, om het protocol in naam en voor rekening van het schoolbestuur te ondertekenen.

Artikel 5.

De gemeenteraad belast het college van burgemeester en schepenen met de beslissing over het al dan niet goedkeuren van het algemene protocol en indien van toepassing de verdere uitvoering.

Bekendmaking

Elk algemeen protocol wordt na de ondertekening door de (gemandateerde) partijen gepubliceerd op de website van OVSG, samen met een lijst van de schoolbesturen die aansluiten (<https://www.ovsg.be/over-ovsg/hoe-kan-ovsg-je-helpen/algemene-protocollen-onderwijs-gdpr>).

De lokale besturen verwijzen op hun site naar de respectieve webpagina's. De koepelorganisaties brengen de besturen via hun communicatiekanalen op de hoogte van een ondertekend protocol.

Kopie aan:

- * Lode Wytynck, directeur
- * Guido Suurmeijer, DPO
- * Noor Courty, organisatieontwikkeling
- * cel IT
- * team communicatie

17. Gebruik van vaste en tijdelijk vaste bewakingscamera's op een niet-besloten plaats inzake vandalisme en overlast: advies

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

De wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's gewijzigd door de wet van 21 maart 2018.

Het Europees Verdrag ter bescherming van de Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden De Verordening (EU) nr. 2016/679, 27 april 2016 over de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG, hierna afgekort tot "AVG";

Artikel 40 e.v. van het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, over de bevoegdheden van de gemeenteraad

De camerawet van 21 maart 2007 over de regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's (kaderwet), gewijzigd door de wet van 21 maart 2018, art. 5, §2 (vaste bewakingscamera) art. 5, §2/1 (tijdelijke vaste bewakingscamera)

Het Koninklijk Besluit van 8 mei 2018 over de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten (aanmelding bestaande en nieuwe bewakingscamera's via www.aangiftecamera.be, uiterlijk op 25 mei 2020 voor bestaande camera's)

Het Koninklijk Besluit van 28 mei 2018 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt (aanpassing bestaande en nieuwe pictogrammen bewakingscamera's uiterlijk op 11 december 2018);

De Wet van 30 juli 2018 over de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, BS 5 september 2018.

De Ministeriële Omzendbrief betreffende de Wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, art. 2.1

De wettelijke bepalingen omtrent camerabewaking zoals beschreven in het aanvraagdossier.

Feiten en motivering

Aanleiding en context

De gemeente Lievegem wenst bijkomende (tijdelijk) vaste camera's te plaatsen en daarnaast de bestaande camera's van de fusiegemeenten te herbevestigen.

Op 1 juni 2017 gaf de gemeenteraad van prefusiegemeente Lovendegem positief advies voor het plaatsen van camerabewaking op een niet-besloten plaats.

Op 4 mei 2017 gaf de gemeenteraad van prefusiegemeente Waarschoot positief advies voor het plaatsen van camerabewaking op een niet-besloten plaats.

Op 14 september 2016 gaf de gemeenteraad van prefusiegemeente Zomergem positief advies voor het plaatsen van camerabewaking op een niet-besloten plaats.

Het college van burgemeester en schepenen is vragende partij voor het plaatsen van bijkomende camerabewaking op het grondgebied van Lievegem.

Argumentatie

De gemeente Lievegem stelt voor om bijkomende vaste en tijdelijk vaste camera's (hier verder genoemd "(tijdelijk) vaste camera's") te plaatsen op het grondgebied van Lievegem met als doel:

- Het voorkomen en het faciliteren van het vaststellen en verbaliseren van misdrijven, vandalisme en overlast op de hotspots (plaatsen waar er veel hinder is van vandalisme en/of overlast).
- Aan de hand van de beelden informatie verschaffen aan de politie of sanctionerend ambtenaar zodat de daders kunnen opgespoord en geïdentificeerd worden.

Gemeente Lievegem doet reeds jaren inspanningen om misdrijven, vandalisme en overlast aan te pakken. Hierbij werd voornamelijk gefocust op bewustmaking, preventie, communicatie en participatie. De gemeente Lievegem wordt ondanks deze inspanningen regelmatig geconfronteerd met diverse vormen van misdrijven en overlast.

Cameratoezicht kan een nuttig hulpmiddel vormen voor de objectieve waarneming van overlastproblemen, de preventieve aanpak ervan en het opsporen van daders, slachtoffers en getuigen.

Cameratoezicht is tevens een nuttig hulpmiddel voor gerichte en efficiënte politie-inzet.

De beslissing tot het plaatsen van één of meer (tijdelijk) vaste bewakingscamera's in een niet-besloten plaats wordt genomen door de verwerkingsverantwoordelijke, oin dit geval lokaal bestuur Lievegem.

De verwerkingsverantwoordelijke stelt een voorbereidend dossier op voor de gemeenteraad conform de bepalingen van de Ministeriële Omzendbrief betreffende de Wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, art. 2.1. Bij dit voorbereidend dossier wordt een gegevensbeschermingseffectbeoordeling gevoegd door de verwerkingsverantwoordelijke (in uitvoering van art. 35.1 AVG). De gegevensbeschermingseffectbeoordeling (GEB) werd voor advies voorgelegd aan de functionaris voor gegevensbescherming (conform artikel 35.2 AVG).

De verwerkingsverantwoordelijke moet voor het plaatsen van bewakingscamera's op een niet-besloten plaats, een positief advies krijgen van de gemeenteraad van de gemeente waar de plaats zich bevindt (artikel 5, §1 en artikel 5, §2/1 van de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, zoals gewijzigd bij Wet van 12 november 2009, 3 augustus 2012, 4 april 2014 en 21 maart 2018). In dit kader wordt dit aanvraagdossier voorgelegd. De gemeenteraad verstrekt zijn advies voor het plaatsen van (tijdelijk) vaste camera's op een niet-besloten plaats, na voorafgaandelijk de korpschef van de politiezone waar de plaats zich bevindt, te hebben geraadpleegd. Voor de tijdelijk vaste camera's bepaalt de gemeenteraad de geldigheidsduur van dit advies.

De verwerkingsverantwoordelijke verduidelijkt in zijn adviesaanvraag aan de gemeenteraad de betrokken niet-besloten plaatsen, de bijzondere doeleinden van de (tijdelijk) vaste bewakingscamera's, de perimeter wanneer de tijdelijk vaste camera's worden verplaatst en de geldigheidsduur van het advies (enkel van toepassing bij tijdelijk vaste camera's). De betrokken niet-besloten plaats kan overeenstemmen met het volledige grondgebied van de gemeente waar de plaats zich bevindt.

De verwerkingsverantwoordelijke houdt rekening met de aanbevelingen omtrent de bescherming van de privacy en de persoonlijke levenssfeer met betrekking tot cameratoezicht op de openbare weg.

De verwerkingsverantwoordelijke plaatst bij de toegang tot de niet-besloten plaats een pictogram dat aangeeft dat er camerabewaking plaatsvindt zodat de burger geïnformeerd is over het cameratoezicht. Het betreden van een plaats waar een pictogram aangeeft dat er camerabewaking plaatsvindt, geldt als voorafgaandelijke toestemming.

De verwerkingsverantwoordelijke informeert de burgers via de gemeentelijke communicatiekanalen over het bestaan van de bewakingscamera's.

De gemeente is de houder van de opname en de gemaakte beelden en zij duidt in samenspraak met de korpschef van de lokale politie de personen aan die toegang hebben tot de verwerking en aan wie de gegevens kunnen worden meegedeeld.

Bijlagen: aanvraag dossier, gegevensbeschermingseffectbeoordeling, samenwerkingsovereenkomst
Zowel het aanvraagdossier, de samenwerkingsovereenkomst als de gegevensbeschermingseffectbeoordeling zijn bij deze aanvraag gevoegd als aparte bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit.

Adviezen

Het gunstig advies van de korpschef van politiezone Deinze-Zulte-Lievegem van 18 september 2020.

Het gunstig advies van de functionaris voor gegevensbescherming van 21 september 2020.

Voorstel van het college van burgemeester en schepenen

Het college van burgemeester en schepenen vraagt met dit besluit aan de gemeenteraad om gunstig advies te verlenen met betrekking tot het plaatsen van (tijdelijk) vaste bewakingscamera's op het grondgebied van gemeente Lievegem. Het gaat over volgende locaties:

- Sportstraat 24, 9920 Lievegem (Lovendegem)
- Kort Eindeken 22, 9920 Lievegem (Lovendegem)
- Buitenschoolse kinderopvang 'De Speelboom', Centrumstraat 48, 9920 Lievegem (Lovendegem)
- Recyclagepark, Bevrijdingstraat 48, 9930 Lievegem (Zomergem)
- Jeugdlokalen Zomergem (Kwadrant), Hofbouwstraat 1, 9930 Lievegem (Zomergem)
- Bibliotheek Zomergem (op het speelplein bij de villa), Den Boer 15, 9930 Zomergem
- Jeugdlokalen Waarschoot, Oostmoer 2, 9950 Lievegem (Waarschoot)
- Fietsenstalling Waarschoot, Schoolstraat 2, 9950 Lievegem (Waarschoot)
- Parking aan Buitenschoolse kinderopvang "De Speelboom", Centrumstraat 48, 9920 Lievegem

Deze locaties kunnen in de toekomst nog uitgebreid worden in overleg met de politie.

Indien technisch mogelijk wordt een vaste camera voorzien op bovenstaande locaties (mogelijkheden worden onderzocht). Er kan voorlopig een tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera geplaatst worden op deze locaties in afwachting van een vaste camera.

Er wordt ook voorgesteld om met Politiezone Deinze-Zulte-Lievegem een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten. Deze overeenkomst beoogt de afspraken vast te leggen tussen het lokaal bestuur enerzijds, en de politiezone Deinze-Zulte-Lievegem anderzijds, gezien het lokaal bestuur inzake camerabewaking optreedt als verantwoordelijke voor de verwerking a posteriori van de beelden afkomstig van de camera's geplaatst op niet-besloten plaatsen op het openbaar domein.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad herbevestigt de vaste camera's van de vroegere prefusiegemeenten en geeft een gunstig advies voor deze camera's:

Calvarieberg / kop van de Dreef (Dreef, 9930 Lievegem/Zomergem)

Fietsenstalling aan de kerk (Markt, 9930 Lievegem/Zomergem)

Artikel 2

De gemeenteraad verleent een gunstig advies voor de plaatsing van (tijdelijk) vaste camera's op een niet-besloten plaats (openbaar domein) door de gemeente overeenkomstig het aanvraagdossier. Voor de tijdelijk vaste camera's wordt de geldigheidsduur van het advies beperkt tot en met 31 december 2025.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt het aanvraagdossier over het gebruik van (tijdelijk) vaste camera's op een niet-besloten plaats goed.

Artikel 4

De gemeenteraad keurt het "samenwerkingsprotocol camerabewaking: overeenkomst databeheer en -verwerking voor (tijdelijk) vaste camera's" tussen gemeente Lievegem en politiezone Deinze-Zulte-Lievegem goed.

Artikel 5

De gemeente Lievegem sluit met elke verwerker een verwerkingsovereenkomst af volgens het model van de VVSG voordat de verwerking aanvangt.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

Aanvraagdossier (reglement) over het gebruik van (tijdelijk) vaste camera's op een niet-besloten plaats

1. Inleiding

De gemeente Lievegem wenst bijkomende (tijdelijk) vaste camera's te plaatsen en daarnaast de bestaande camera's van de prefusiegemeenten te herbevestigen. Dit dossier is een aanvraagdossier in het kader van het plaatsen van vaste en tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera's op een niet-besloten plaats op het grondgebied van Lievegem.

De verwerkingsverantwoordelijke moet voor het plaatsen van bewakingscamera's op een niet-besloten plaats, een positief advies krijgen van de gemeenteraad van de gemeente waar de plaats zich bevindt. Bij het indienen van zijn adviesaanvraag, moet de verwerkingsverantwoordelijke bepaalde inlichtingen bezorgen om de geraadpleegde instanties de mogelijkheid te geven een duidelijk advies te formuleren.

Deze inlichtingen zijn de volgende:

- De vermelding van de verwerkingsverantwoordelijke
- De benaming van de verwerking (databank)
- De finaliteit van de verwerking (met name het toezicht en de bewaking) en de categorieën van verwerkte gegevens (met name het opnemen van beelden);
- De wettelijke of reglementaire basis
- De plaatsing van de bewakingscamera's en de perimeter van de bewaakte zone (en eventueel de beelden van een demo uitgevoerd ter plaatse)
- De ontvangers
- De bewaartermijnen
- De veiligheidsmaatregelen
- De manier van kennisname van de bewaking door de betrokkenen
- Het contactpunt voor het recht van toegang op de beelden
- De contactpersoon voor de informatieaanvragen
- Welke zijn de veiligheidsproblemen die aan de basis liggen van de beslissing om bewakingscamera's te plaatsen?
- Waarin is camerabewaking een gepast instrument om hierop te antwoorden?

1.1 Begripsomschrijving

1.1.1 Niet-besloten plaats

Een niet besloten plaats is elke plaats die niet door een omsluiting is afgebakend en vrij toegankelijk is voor het publiek, waaronder de openbare wegen beheerd door de openbare overheden bevoegd voor het wegbeheer. Voorbeelden: de openbare weg waaronder het voet- en fietspad, straten, pleinen, openbare parkeerplaatsen.

1.1.2 Besloten plaats

Een voor het publiek toegankelijke besloten plaats is elk gebouw of elke door een omsluiting afgebakende plaats bestemd voor het gebruik door het publiek waar diensten aan het publiek kunnen worden verstrekt.

Een niet voor het publiek toegankelijke besloten plaats is elk gebouw of elke door een omsluiting afgebakende plaats die uitsluitend bestemd is voor het gebruik van de gewoonlijke gebruikers.

Onder omsluiting wordt verstaan: afbakening van een plaats bestaande uit minstens een duidelijke visuele afscheiding of een aanduiding waardoor de plaatsen duidelijke van elkaar onderscheiden kunnen worden. Dit begrip is dus zeer ruim: het moet niet noodzakelijk gaan over een muur of een hek. Dat kan een markering op de grond, een bord "privé-eigendom", of elke andere indicatie zijn die het mogelijk maakt te beweren dat men een besloten plaats betreedt.

1.1.3 Bewakingscamera

Een bewakingscamera is elk (tijdelijk) vast of mobiel observatiesysteem dat de bewaking en het toezicht van de niet-besloten en besloten plaatsen tot doel heeft en dat hiervoor de beelden verwerkt. Bewakingscamera's worden enkel ingezet met de bedoeling feiten bijv. misdrijven, vandalisme, of overlast te voorkomen, vast te stellen of op te sporen of de openbare orde te handhaven.

1.1.4 Vaste camera

Een vaste bewakingscamera is een camera die voor onbepaalde duur wordt geïnstalleerd op een plaats (plaatsingsduur is niet beperkt) en dus vastgehecht wordt aan een muur, een paal, ... om deze plaats te bewaken. Deze camera wordt tijdens de observatie (tijdens het verzamelen van de beelden) niet verplaatst.

1.1.5 Tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera

Een tijdelijk vaste (verplaatsbare) bewakingscamera is een camera die voor een beperkte tijd op een plaats wordt opgesteld met als doel hetzij een welbepaald evenement te bewaken, hetzij op regelmatige tijdstippen te worden verplaatst om op een andere plaats te worden opgesteld overeenkomstig de doeleinden die eraan werden toegewezen. Voorbeelden: een camera die wekelijks wordt verplaatst om vandalisme op te volgen, een camera die een kerstmarkt of een festival filmt. Een tijdelijk vaste (verplaatsbare) bewakingscamera die tijdens de observatie slechts op één plaats wordt gebruikt (vast staat opgesteld op een bepaalde locatie) wordt beschouwd als een vaste camera. Bijgevolg zal deze aan alle verplichtingen rond het plaatsen van vaste camera's moeten voldoen.

Men mag een tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera niet verwarren met een mobiele camera. Er zal slechts sprake zijn van een mobiele bewakingscamera als deze camera tijdens de observatie wordt verplaatst (in beweging is) om vanaf verschillende plaatsen of posities te filmen.

1.1.6 Verwerkingsverantwoordelijke

De verwerkingsverantwoordelijke is de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.

1.1.7 Hotspot

Een hotspot is een plaats waar veel feiten bijv. vandalisme of overlast voorkomen en die om deze reden extra toezicht vraagt.

1.1.8 Vaststeller

Inbreuken die uitsluitend het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties kunnen vastgesteld worden door een vaststeller. Dit kan een gemeente-, provinciale of gewestelijke

ambtenaar of een personeelslid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden zijn die hiertoe binnen het raam van hun bevoegdheden door de gemeenteraad worden aangewezen. Deze persoon moet voldoen aan de vastgelegde minimumvoorwaarden.

1.1.9 Sanctionerend ambtenaar

De sanctionerend ambtenaar is de aangewezen ambtenaar belast met het opleggen van een administratieve geldboete (meestal = provinciaal sanctieambtenaar).

1.2 Te volgen stappen

Als men camera's wil plaatsen op een niet-besloten plaats, dan moeten een aantal procedurele stappen gevolgd worden.

1) De verwerkingsverantwoordelijke moet een voorbereidend dossier opstellen. Bij dit voorbereidend dossier wordt tevens een gegevensbeschermingseffectbeoordeling gevoegd door de verwerkingsverantwoordelijke.

2) De verwerkingsverantwoordelijke moet voor het plaatsen van bewakingscamera's op een niet-besloten plaats, een positief advies krijgen van de gemeenteraad van de gemeente waar de plaats zich bevindt. In dit kader wordt nu dit aanvraagdossier voorgelegd.

3) De gemeenteraad moet de korpschef van de politiezone, waar de plaats zich bevindt, raadplegen vooraleer haar advies te formuleren. De korpschef van de lokale politie Deinze – Zulte – Lievegem moet een advies geven voor het plaatsen van (tijdelijk) vaste camera's op een niet-besloten plaats. Het voorbereidend dossier werd bezorgd aan de korpschef met de vraag om advies uit te brengen. Na ontvangst van dit advies wordt het aanvraagdossier samen met het advies van de korpschef voorgelegd aan de gemeenteraad voor advies.

4) De gemeenteraad verstrekt zijn advies voor het plaatsen van (tijdelijk) vaste camera's op een niet-besloten plaats, na voorafgaandelijk de korpschef van de politiezone waar de plaats zich bevindt, te hebben geraadpleegd, en bepaalt de geldigheidsduur van dit advies.

5) De verwerkingsverantwoordelijke deelt de beslissing tot het plaatsen van (tijdelijk) vaste camera's op een niet-besloten plaats mee aan de politiediensten via www.aangiftecamera.be. Hij doet dat uiterlijk de dag vóór die waarop de bewakingscamera of -camera's in gebruik worden genomen. De verwerkingsverantwoordelijke deelt eveneens aan de politiediensten, elke wijziging aangebracht aan de ingezette camerabewakingsvoorziening mee in uitvoering van de hierboven bedoelde beslissing.

6) De verwerkingsverantwoordelijke houdt een register bij met de beeldverwerkingsactiviteiten van bewakingscamera's uitgevoerd onder zijn verantwoordelijkheid. Dit register bestaat in schriftelijke vorm, al dan niet elektronisch. Op verzoek stelt de verwerkingsverantwoordelijke dit register ter beschikking van de Gegevensbeschermingsautoriteit en van de politiediensten. De Koning bepaalt de inhoud van dit register, de modaliteiten en de bewaartermijn ervan, na advies van de Gegevensbeschermingsautoriteit.

7) De verwerkingsverantwoordelijke plaatst bij de toegang tot de niet-besloten plaats een pictogram dat aangeeft dat er camerabewaking plaatsvindt. Het model van dat pictogram en de erop te vermelden inlichtingen worden door de Koning bepaald, na advies van de Gegevensbeschermingsautoriteit.

8) De verwerkingsverantwoordelijke staat in voor de aankoop, het plaatsen, en het onderhoud van de camera's.

9) De verwerkingsverantwoordelijke ziet erop toe dat de bewakingscamera of -camera's niet specifiek gericht worden op een plaats waarvoor hij niet zelf de gegevens verwerkt, tenzij hij

daarvoor expliciet de toestemming heeft van de verwerkingsverantwoordelijke van de betrokken plaats.

2. Wettelijke en reglementaire basis

Europees Verdrag ter bescherming van de Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden (EVRM), ondertekend op 4 november 1950

Verordening (EU) nr. 2016/679, 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG

Decreet Lokaal Bestuur met ingang van 22 december 2017, artikel 40 over de bevoegdheden van de gemeenteraad

De camerawet van 21 maart 2007 (Wet tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's) (kaderwet), gewijzigd door de wet van 21 maart 2018, art. 5, §2 (vaste bewakingscamera) art. 5, §2/1 (tijdelijke vaste bewakingscamera)

Koninklijk Besluit van 8 mei 2018 (Koninklijk besluit betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten) (aanmelding bestaande en nieuwe bewakingscamera's via www.aangiftecamera.be - uiterlijk op 25 mei 2020 voor bestaande)

Koninklijk Besluit van 28 mei 2018 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt (aanpassing bestaande en nieuwe pictogrammen bewakingscamera's uiterlijk op 11 december 2018)

Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, BS 5 september 2018. De publicatiedatum (5 september) is eveneens de datum van inwerkingtreding. Door deze inwerkingtreding is de privacywet van 8/12/1992 ook opgeheven (art. 280 van de nieuwe wet)

3. Doel en rechtsgrond

3.1 Verwerkingsdoel

De verwerking van de gegevens die door de camera's gegenereerd worden, moet gebeuren voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en rechtmatige doeleinden.

Het plaatsen van (tijdelijk) vaste bewakingscamera's heeft als doel:

- Het voorkomen en het faciliteren van het vaststellen en verbaliseren van misdrijven, vandalisme en overlast op de hotspots (plaatsen waar er veel hinder is van vandalisme en/of overlast). De hotspots worden door de gemeente en/of de politie bepaald in functie van de vandalisme- en/of overlastproblematiek.
- Aan de hand van de beelden informatie verschaffen aan de politie of sanctionerend ambtenaar zodat de daders kunnen opgespoord en geïdentificeerd worden.

3.2 Rechtsgrond

Het inzetten van cameratoezicht is noodzakelijk voor de vervulling van de taken in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen bijv. openbare orde en veiligheid.

4. Verantwoording

4.1 Noodzaak en evenredigheid

Het filmen zal enkel gebeuren voor dit welbepaalde en rechtmatige doel. Er zal niet meer gefilmd worden dan noodzakelijk is. De beelden zullen evenmin gebruikt worden op een manier die onverenigbaar is met dit doel. De beelden worden enkel gebruikt wanneer:

- Er sprake is van een duidelijke aanwijzing dat iemand zich schuldig heeft gemaakt aan misdrijven, vandalisme, overlast of verstoring van de openbare orde.
- Het gebruik van de camera noodzakelijk is voor het leveren van bewijs, meer bepaald het identificeren en opsporen van daders, getuigen of slachtoffers in het kader van een misdrijf, vandalisme, overlast of verstoring van de openbare orde.

Bij de uitvoering van het cameratoezicht wordt steeds gehandeld in overeenstemming met de basisprincipes voor het verwerken van persoonsgegevens.

4.2 Proportionaliteit

De verwerking moet proportioneel zijn zodat er een evenwicht bestaat tussen het belang van de verwerkingsverantwoordelijke en het privéleven van de gefilmde personen. De verwerking van de beelden moet noodzakelijk en het gepaste middel zijn om op een efficiëntere wijze tot waarborgen van de openbare orde te kunnen overgaan.

Er werd een zorgvuldige afweging gemaakt tussen het waarborgen van de openbare orde en veiligheid en de mate waarin de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene(n) wordt(en) geraakt. Vandalisme en overlast zijn een groot maatschappelijk probleem, onder meer door de overheersing van een gevoel van straffeloosheid bij de daders. De daders weten dat zij moeilijk geïdentificeerd kunnen worden en blijven daardoor aanhoudend feiten plegen. De slachtoffers zijn inwoners, buurtbewoners, openbare besturen,...

De gemeente Lievegem wordt regelmatig geconfronteerd met diverse vormen van algemene vormen van misdrijven en overlast (bijv. woninginbraken, fietsendiefstallen, sluikstorten, vandalisme, hangjongeren, ...). Daarnaast zorgen het bruisend verenigingsleven en de bloeiende horecazaken voor specifieke fenomenen eigen aan dit aanbod zoals nachtlawaai, openbare dronkenschap, wildplassen, vechtpartijen, vandalisme. Dit creëert enerzijds een gevoel van overlast en onveiligheid bij burgers en bezoekers. Anderzijds zorgt dit voor extra kosten voor de gemeente: gemeentelijke eigendommen worden beschadigd en moeten hersteld worden (herstelkosten en personeelskosten).

Er is een vraag om meer controle uit te oefenen om misdrijven, overlast of vandalisme te voorkomen, vast te stellen of op te sporen en de openbare orde te kunnen handhaven. Gemeente Lievegem doet reeds jaren inspanningen om misdrijven, vandalisme en overlast aan te pakken. Hierbij werd voornamelijk gefocust op bewustmaking, preventie, communicatie en participatie. Camerabewaking kan enkel dienen ondersteuning van een geïntegreerd beleid rond vandalisme en overlast. Dankzij de GAS-wetgeving is het mogelijk om deze kleine vormen van overlast aan te pakken. De camera's dienen als bijkomend hulpmiddel ter ondersteuning van deze aanpak.

De camera's zullen niet meer filmen dan noodzakelijk is. Zij worden afgesteld zodat ze geen plaatsen filmen waarvoor de verwerkingsverantwoordelijke niet zelf instaat voor de verwerking. De beelden worden evenmin gebruikt op een wijze die onverenigbaar is met het hierboven beschreven doel.

De beelden zijn noodzakelijk voor het:

- Verzamelen van bewijzen indien er een duidelijke aanwijzing is dat iemand zich schuldig heeft gemaakt aan misdrijven, vandalisme of overlast
- Het identificeren en opsporen van daders en verstoorders van de openbare orde, getuigen of slachtoffers.

Bij de uitvoering van het cameratoezicht wordt steeds gehandeld in overeenstemming met de basisprincipes voor het verwerken van persoonsgegevens.

4.3 Subsidiariteit

Het beginsel van subsidiariteit stelt het lokaal bestuur voor de vraag of de beoogde onderzoeksmethode het enige ter beschikking staande middel is, dan wel of er andere minder op de persoonlijke levenssfeer inbreuk makende mogelijkheden zijn die tot hetzelfde resultaat leiden.

Minder privacygevoelige alternatieven zoals bijvoorbeeld algemene preventie, herinrichting van de infrastructuur (bv. vuilbakjes plaatsen, wegnemen van banken op plaatsen waar veel hangjongeren zijn), samenwerking met jeugdverenigingen, scholen en buurtbewoners, het uitdelen van GAS-boetes, verhoogd politietoezicht, burgerinitiatief, ... geven niet het gewenste resultaat.

De plaatsing van (tijdelijk) vaste camera's (inclusief pictogrammen) heeft een afschrikkend effect en kan daardoor helpen met het voorkomen van misdrijven, overlast en vandalisme. Daarnaast is het een nuttig hulpmiddel bij het verzamelen van bewijzen, alsook om daders en verstoorders van de openbare orde, getuigen of slachtoffers op te sporen en te identificeren.

Camerabewaking is een noodzakelijk en gepast middel om voormelde veiligheidsproblemen te verminderen, en ook een aanvullend en onontbeerlijk middel, aangezien andere middelen, die minder ingrijpend zijn voor het privéleven, ontoereikend zijn gebleken.

5. Locatiebepaling en perimeter van de bewaakte zone

5.1 Vaste camera's

De perimeter van de bewaakte zone stemt overeen met het volledige grondgebied van de gemeente Lievegem.

De locaties van de huidige vaste camera's zijn:

- Calvarieberg/kop van de Dreef, Dreef, 9930 Lievegem (Zomergem)
- Fietsenstalling aan de kerk, Markt, 9930 Lievegem (Zomergem)

Deze locaties kunnen in de toekomst nog uitgebreid worden in overleg met de politie.

Een niet-limitatieve opsomming van locaties waar vaste camera's kunnen ingezet worden:

- Sportstraat 24, 9920 Lievegem (Lovendegem)
- Kort Eindeken 22, 9920 Lievegem (Lovendegem)
- Buitenschoolse kinderopvang 'De Speelboom', Centrumstraat 48, 9920 Lievegem (Lovendegem)
- Recyclagepark, Bevrijdingstraat 48, 9930 Lievegem (Zomergem)
- Jeugdlokalen Zomergem (Kwadrant), Hofbouwstraat 1, 9930 Lievegem (Zomergem)
- Bibliotheek Zomergem (op het speelplein bij de villa), Den Boer 15, 9930 Zomergem
- Jeugdlokalen Waarschoot, Oostmoer 2, 9950 Lievegem (Waarschoot)
- Fietsenstalling Waarschoot, Schoolstraat 2, 9950 Lievegem (Waarschoot)
- Parking aan Buitenschoolse kinderopvang "De Speelboom", Centrumstraat 48, 9920 Lievegem

Indien het technisch niet mogelijk is om een vaste camera te voorzien op bovenstaande locaties kan er een tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera geplaatst worden op deze locaties.

5.2 Tijdelijk vaste camera's

De perimeter van de bewaakte zone stemt overeen met het volledige grondgebied van de gemeente Lievegem.

De tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera's worden ingezet op hotspots op het Lievegemse grondgebied om zo een oplossing te bieden aan de voormelde veiligheidsproblemen. De camera's worden periodiek (bv. maandelijks, tweemaandelijks, ...) verplaatst in een roterende planning.

Een niet-limitatieve opsomming van locaties waar tijdelijke vaste camera's kunnen ingezet worden:

- Sportstraat 24, 9920 Lievegem (Lovendegem)
- Kort Eindeken 22, 9920 Lievegem (Lovendegem)
- Buitenschoolse kinderopvang 'De Speelboom', Centrumstraat 48, 9920 Lievegem (Lovendegem)
- Recyclagepark, Bevrijdingstraat 48, 9930 Lievegem (Zomergem)
- Jeugdlokalen Zomergem (Kwadrant), Hofbouwstraat 1, 9930 Lievegem (Zomergem)
- Bibliotheek Zomergem (op het speelplein bij de villa), Den Boer 15, 9930 Zomergem
- Jeugdlokalen Waarschoot, Oostmoer 2, 9950 Lievegem (Waarschoot)
- Fietsenstalling Waarschoot, Schoolstraat 2, 9950 Lievegem (Waarschoot)
- Parking aan Buitenschoolse kinderopvang "De Speelboom", Centrumstraat 48, 9920 Lievegem

6. Welke beelden worden opgenomen

De verwerking van de beelden bevat uitsluitend gegevens over bezoekers van de onmiddellijke omgeving van de camera's.

De (tijdelijk) vaste bewakingscamera's worden geplaatst op locaties waar er frequent feiten voorkomen (bv. vandalisme en/of overlast aan de jeugdlokalen in Zomergem en Waarschoot) en op locaties waar de handhaving van de openbare orde extra aandacht vraagt (bv. de jaarlijkse kermis op de markt in Zomergem).

Bewakingscamera's mogen in geen geval beelden opleveren die de intimiteit van een persoon schenden of gericht zijn op het inwinnen van informatie over de filosofische, religieuze, politieke, syndicale gezindheid, etnische of sociale origine, het seksuele leven of de gezondheidstoestand.

7. Rollenverdeling

	Verwerkingsverantwoordelijke	Gegevensverwerker
Tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera's	Gemeente Lievegem Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem 09 396 23 00 privacy@lievegem.be	Gemeente Lievegem Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem 09 396 23 00 privacy@lievegem.be
Vaste camera's	Gemeente Lievegem Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem 09 396 23 00 privacy@lievegem.be	Politiezone Deinze-Zulte-Lievegem Stadionlaan 22A, 9800 Deinze 09 244 24 00 pz.deinzezultelievegem.wijk.Deinze@ police.belgium.eu

7.1 Verwerkingsverantwoordelijke

De verwerkingsverantwoordelijke is diegene die de doeleinden en de middelen bepaalt. Dit kan een natuurlijke persoon, een rechtspersoon, een feitelijke vereniging of een openbaar bestuur zijn. De identificatie van de verwerkingsverantwoordelijke is belangrijk omdat hij moet waken over de naleving van de wet en fungeert als contactpersoon voor controleoverheden en personen die hun recht op toegang wensen uit te oefenen.

De verwerkingsverantwoordelijke staat in voor:

- Besluit advies gemeenteraad "plaatsen van (tijdelijk) vaste camera's op een niet-besloten plaats": De verwerkingsverantwoordelijke voor een niet-besloten plaats moet, voorafgaand aan de plaatsing van de bewakingscamera's, een positief en gemotiveerd advies krijgen van de gemeenteraad van de gemeente waar de plaats zich bevindt nadat deze eerst de korpschef geraadpleegd heeft.
 - Aanvraagdossier gemeenteraad

- Advies korpschef
- Verwerkingsovereenkomst/samenwerkingsovereenkomst politie
- Procedure uitwisseling data
- Gegevensbeschermingseffectbeoordeling (in samenwerking met functionaris voor gegevensbescherming)
- De aangifte van de bewakingscamera of camera's en de beslissing tot het plaatsen van de tijdelijk (vaste) bewakingscamera's via het elektronisch loket www.aangiftecamera.be (FOD Beleid en Ondersteuning) uiterlijk de dag vóór die waarop de bewakingscamera of camera's in gebruik worden genomen en de jaarlijkse hernieuwing hiervan.
- Het bijhouden en actualiseren van het register van de beeldverwerkingsactiviteiten. Het register neemt een elektronisch formaat aan en wordt op verzoek ter beschikking gesteld van de gegevensbeschermingsautoriteit en de politiediensten.
- Het plaatsen van pictogrammen bij de toegang tot de niet-besloten plaats zodat de bezoeker op de hoogte is dat er camerabewaking plaatsvindt.
- De aankoop, het plaatsen, verplaatsen en onderhoud van de camera's
- Het afstellen van de camera's: De verwerkingsverantwoordelijke ziet erop toe dat de bewakingscamera of -camera's niet specifiek gericht worden op een plaats waarvoor hij niet zelf de gegevens verwerkt.
- Het bekijken van de beelden van de tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera's en het doorgeven van gegevens aan de politie bij vaststelling feiten in het kader van een misdrijf, vandalisme, overlast of verstoring van de openbare orde.

7.2 Gegevensverwerker

Een gegevensverwerker is een persoon of instantie die de concrete verwerking in opdracht van de verwerkingsverantwoordelijke verricht. De verwerkingsverantwoordelijke hoeft de verwerking niet zelf te verrichten. Hij kan daarvoor een beroep doen op een andere persoon of instantie.

De gegevensverwerker staat in voor het bekijken van de beelden:

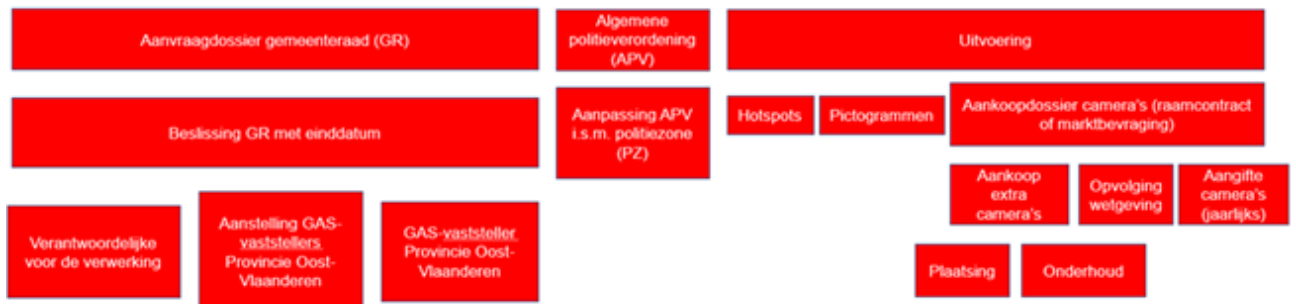
- Voor gemeentebestuur Lievegem duidt de algemeen directeur de personen aan die toegang hebben tot de verwerking van de beelden en bepaalt aan wie de gegevens kunnen meegedeeld worden
- Voor politiezone Deinze-Zulte-Lievegem duidt de korpschef de personen aan die toegang hebben tot de verwerking van de beelden en bepaalt aan wie de gegevens kunnen meegedeeld worden.
- De GAS-wetgeving van 2013 voorziet de mogelijkheid om intergemeentelijke vaststellers aan te stellen. Gemeentebestuur Lievegem werkt hiervoor samen met de provincie Oost-Vlaanderen (provinciale sanctieambtenaar) en de politiezone Deinze-Zulte-Lievegem.

7.3 Werkwijze

Onderstaande figuren geven de voorgestelde werkwijze voor. In de loop van het project kan de werkwijze nog aangepast worden. Bij het vaststellen van feiten bv. vandalisme of overlast zal de gegevensverwerker de politiezone op de hoogte brengen zodat de politie de nodige acties kan ondernemen. Verdere afspraken en de afbakening van de bevoegdheden/taken en verantwoordelijkheden worden gemaakt in overleg tussen het gemeentebestuur en de politiezone.

Gemeente Lievegem

Cameraproject (vandalisme, overlast, openbare orde)



Provincie Oost-Vlaanderen

Cameraproject (vandalisme, overlast, openbare orde)



Politiezone Deinze-Zulte-Lievegem

Cameraproject (vandalisme, overlast, openbare orde)



8. Verwerking en toegang tot de beelden

8.1 Vaste camera's

Het bekijken van de beelden in real time is uitsluitend toegestaan onder toezicht van de politiediensten opdat de bevoegde diensten onmiddellijk kunnen ingrijpen bij misdrijf, schade, overlast of verstoring van de openbare orde en deze diensten in hun optreden optimaal kunnen worden gestuurd (vb. tijdens de kermis wanneer de handhaving van de openbare orde extra aandacht vraagt). De korpschef duidt de personen aan die toegang hebben tot de verwerking van deze beelden en bepaalt aan wie de gegevens kunnen meegedeeld worden. Rechtstreekse toegang tot de beelden hebben uitsluitend en slechts binnen het kader van de hun opgedragen werkzaamheden:

- De politiezone Deinze-Zulte-Lievegem, Stadionlaan 22A, 9800 Deinze
- De provinciale GAS-vaststellers in dienst van de Provincie Oost-Vlaanderen Gouvernmentstraat 1, 9000 Gent, info@oost-vlaanderen.be

De databank en de verwerking situeren zich op bovenstaande adressen.

Deze personen hebben een discretieplicht omtrent de persoonsgegevens die de beelden opleveren.

Er wordt over gewaakt dat onbevoegde personen geen toegang hebben tot het systeem.

8.2 Tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera's

De beelden worden retroactief (na het opnemen van de beelden) bekeken door personen die gemachtigd werden door de algemeen directeur. De opnames worden slechts bekeken wanneer er een duidelijke aanwijzing is dat iemand zich schuldig heeft gemaakt aan misdrijven, vandalisme of overlast.

De verwerkingsverantwoordelijke en de gemachtigde personen waken erover dat onbevoegde personen geen toegang hebben tot de beelden.

De beelden worden uitgelezen door de gemeentelijke administratie via het gemeentelijk ICT-netwerk dat beveiligd is met een paswoord. Voor overdracht naar de politie worden de gegevens geplaatst op een beveiligde (encrypted) USB-stick.

De databank en de verwerking situeert zich op dit adres: Gemeentebestuur Lievegem, Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem

8.3 Kwaliteit van de beelden

De beelden moeten van zodanige kwaliteit zijn dat personen en voertuigen dag en nacht kunnen geïdentificeerd worden.

9. Verwerkingsregister

Gemeentebestuur Lievegem staat als verwerkingsverantwoordelijke in voor het bijhouden en actualiseren van het register van de beeldverwerkingsactiviteiten. Het register neemt een elektronisch formaat aan, dat ter beschikking gesteld wordt wanneer de gegevensbeschermingsautoriteit hierom vraagt. Ook de politiediensten kunnen toegang vragen tot dit register. De Koning bepaalt de inhoud van dit register, de modaliteiten en de bewaartermijn ervan, na advies van de Gegevensbeschermingsautoriteit.

10. Verplichtingen van de verwerkingsverantwoordelijke

10.1 Informatieplicht

Elk heimelijk gebruik van bewakingscamera's is verboden. Als heimelijk gebruik wordt beschouwd, elk gebruik van bewakingscamera's zonder voorafgaande toestemming van de gefilmde persoon. Het betreden van een plaats waar een pictogram aangeeft dat er camerabewaking plaatsvindt, geldt als voorafgaandelijke toestemming.

De camerawet legt de verwerkingsverantwoordelijke de verplichting op om een pictogram aan te brengen dat aangeeft dat er camerabewaking plaatsvindt, ongeacht het type plaats dat men bewaakt (niet-besloten of besloten plaats) of het type bewakingscamera dat men gebruikt (vaste, tijdelijk vaste of mobiele camera).

Het pictogram wordt geplaatst bij de toegang tot een niet-besloten plaats. Het model van dat pictogram en de erop te vermelden inlichtingen staan vast bij wet.

*afmeting 60*40 cm, aluminiumplaat van 1,5 mm met volgende vermelding:*



<p>Camerabewaking Wet van 21 maart 2007</p> <p>Verantwoordelijke voor de verwerking: Gemeente Lievegem Kasteeldreef 72 9920 Lievegem 09 396 23 00 www.lievegem.be</p> <p>Functionaris voor gegevensbescherming: privacy@lievegem.be</p>
--

10.2 Aangifteplicht

De verwerkingsverantwoordelijke deelt de beslissing tot het plaatsen van bewakingscamera's mee aan de politiediensten. Hij doet dat uiterlijk de dag vóór die waarop de bewakingscamera of -camera's in gebruik worden genomen. De verwerkingsverantwoordelijke deelt eveneens aan de politiediensten, elke wijziging aangebracht aan de ingezette camerabewakingsvoorziening mee.

Gemeente Lievegem verklaart hierbij de aangifte te zullen doen van de bewakingscamera's via het elektronisch loket www.aangiftecamera.be (FOD Beleid en Ondersteuning) en dit jaarlijks te hernieuwen.

10.3 Inzagerecht

Iedere gefilmde persoon heeft het recht op toegang tot de beelden. Dit recht kan slechts uitgeoefend worden indien de beelden werden opgeslagen en bewaard.

Wie toegang wenst tot zijn gegevens richt hiertoe een verzoek aan de verwerkingsverantwoordelijke:

- Via e-mail: privacy@lievegem.be
- Via brief: college van burgemeester en schepenen, Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem

De aanvraag moet vergezeld zijn van voldoende gedetailleerde vermeldingen om de juiste plaats van de gegevens in de opname te kunnen lokaliseren (datum, uur, exacte locatie). Bij het ter beschikking stellen van beelden wordt er gewaakt over de privacy van derden die zichtbaar zijn op de beelden. De verwerkingsverantwoordelijke zal de belangen van de aanvrager afwegen tegenover de belangen van de veiligheid.

10.4 Verwijdering en vernietiging van de gegevens

De beelden worden niet langer bijgehouden dan strikt noodzakelijk, dit met een maximum van 1 maand.

Alleen in het geval de gegevens noodzakelijk zijn voor een onderzoek van de politie of sanctionerend ambtenaar en moeten dienen als bewijsmateriaal tijdens een rechtszitting, indien beelden een bijdrage kunnen leveren tot het bewijzen van een misdrijf, van schade, van overlast of het identificeren van een dader, een verstoorder van de openbare orde, een getuige of slachtoffer, kunnen gegevens langer bewaard worden.

De gegevens worden in dat geval bewaard totdat het opsporingsonderzoek en de

gerechtelijke of bestuurlijke procedure zijn afgerond. Na de gestelde bewaarduur worden de beelden vernietigd.

10.5 Veiligheid van de verwerking

De verwerkingsverantwoordelijke en de door hem ingeschakelde gegevensverwerker(s) en de personen die onder zijn gezag vallen, moeten alle nodige voorzorgsmaatregelen nemen om te vermijden dat onbevoegden toegang krijgen tot de beelden. Zij zijn gebonden door de discretieplicht.

De verwerkingsverantwoordelijke en de door hem ingeschakelde gegevensverwerker(s) moeten gepaste algemene veiligheidsmaatregelen nemen ten opzichte van bestaande risico's. De juistheid van de verwerkte gegevens dient geverifieerd te worden (o.a. door middel van codering van de gegevens, toegang te koppelen aan een paswoord en dergelijke). Ook elk ander risico voor de gegevens dient voorkomen te worden (diefstal, uitwissing, risico op gebruik voor andere doeleinden).

Er worden enkel gegevens verstrekt aan de politie en de gerechtelijke overheden. In het kader van de opmaak van een bestuurlijk verslag kunnen de gegevens ook verstrekt worden aan de sanctionerend ambtenaar.

Om te waarborgen dat de gegevensverwerker(s) afdoende garanties biedt(en) met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen zodat de verwerking aan de vereisten van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd, sluit de verwerkingsverantwoordelijke met de gegevensverwerker(s) (een) verwerkingscontract(en) af.

11. Sancties

De niet-naleving van de camerawet wordt bestraft met strafboetes (en niet met administratieve sancties):

Inbreuk	Boete
Inbreuk op de regels voor <ul style="list-style-type: none">• De toegang tot de beelden en de beveiliging ervan• Het verbod om gevoelige gegevens of gegevens die de intimiteit schenden te verwerken	€ 250 tot € 20.000
Inbreuken op de regels voor het plaatsen en gebruiken van camera's en beelden: advies van de gemeenteraad, pictogram, aangifte, register, richting van de camera's, bewaaringstermijn, ...	€ 100 tot € 10.000

Deze bedragen moeten worden vermeerderd met opdecimen, wat inhoudt dat zij moeten worden vermenigvuldigd met 8. Het maximumbedrag bedraagt dus € 160.000 euro. Met dezelfde geldboetes worden gestraft diegenen die de beschikking hebben over afbeeldingen waarvan ze redelijkerwijs kunnen vermoeden dat deze beelden verkregen werden met schending van de artikelen in kwestie.

12. Bijlagen

12.1 Stratenlijst Lievegem

STRAATCODE	POSTCODE	STRAATNAAM
0054	9950	'T Hand
1430	9930	't Lindeken
0064	9920	Acaciastraat
1005	9930	Adolf Lievensstraat
0001	9950	Akkerstraat
1010	9930	Alfons Sifferstraat
1001	9921	Alonder
1015	9930	André Claeys Park
0001	9920	Appensvoordestraat
0002	9950	Arisdonk
0003	9950	Arisdonkstraatje
0091	9950	Arsène De Preststraat
0002	9920	Asterstraat
0065	9920	Azaleastraat
1020	9930	Azaleastraat
0004	9950	Azaleastraat
0005	9950	Baetsdreef
0067	9920	Basketballstraat
1025	9930	Bauwerwaan
0003	9920	Beekstraat
1030	9930	Begonialaan
0004	9920	Begoniastraat
0005	9920	Beiaard
0006	9950	Beirtje
0007	9950	Beke
0008	9950	Beke Tuinwijk
1035	9930	Bekestraat
0009	9950	Bellebargie
1040	9930	Bellemstraat
0010	9950	Berg
0087	9950	Bergkouter
1002	9921	Bergstraat
1045	9930	Berkenstraat
0067	9950	Berkenstraat
0081	9920	Berkestraat
1050	9930	Beukenpark
1055	9930	Bevrijdingstraat
0006	9920	Bierstal

STRAATCODE	POSTCODE	STRAATNAAM
1057	9930	Biesbilkske
0084	9920	Bilksken
0007	9920	Binnenslag
1060	9930	Blauwersstraat
0110	9950	Bliekput
0088	9920	Bloemenlus
0011	9950	Bos
0083	9920	Bosleentje
0012	9950	Bosstraat
0008	9920	Bosstraat
1065	9930	Bosstraat
0009	9920	Boterhoek
1070	9930	Boven
0013	9950	Bovenmeers
0083	9950	Brandweerplein
0010	9920	Bredestraat
0011	9920	Bredestraat Kouter
0090	9950	Bremstraat
0066	9920	Bremstraat
3476	9931	Broekenstraat
0012	9920	Brouwerijstraat
0099	9950	Brouwerspad
1003	9921	Brugstraat
2075	9932	Burg. Henri Ryckaertstraat(RON)
1075	9930	Calangebos
0089	9920	Centrumstraat
1080	9930	Chrysantenstraat
1085	9930	Daalmen
2085	9932	Daalmen(RON)
1090	9930	Daalmstraat
2090	9932	Daalmstraat(RON)
0014	9950	Daasdonk
0013	9920	Dahliastreet
0015	9950	Dam
0014	9920	De Baetsdreef
1092	9930	De Baetsstraat
3100	9931	De Boomgaard(OW)
1105	9930	De Stijne
1110	9930	De Vijf Eiken
1095	9930	Dekenijstraat
1100	9930	Den Boer
3110	9931	Diepenbeek(OW)
2110	9932	Diepenbeek(RON)

STRAATCODE	POSTCODE	STRAATNAAM
0015	9920	Diepestraat
0100	9950	Dillestraat
0016	9920	Dorp
0002	9931	Dorp
0016	9950	Dorp
0002	9932	Dorpstraat
1004	9921	Dorsweg
1120	9930	Dreef
0003	9931	Dreef
0003	9932	Dreef
1005	9921	Drongense steenweg
1125	9930	Durmstraat
0017	9920	Eeksken
0075	9920	Eglantier
0017	9950	Eikelstraat
2130	9932	Eikendreef(RON)
0019	9950	G. Gezellelaan
0018	9920	Ganzevijver
0018	9950	Gastelstraat
1130	9930	Geetdam
1135	9930	Gentweg
0019	9920	Golfstraat
0090	9920	Grensweg
1140	9930	Grote Baan
0109	9950	Grote Baan
0020	9920	Grote Baan
1145	9930	Grote Steenweg
1150	9930	Guido Gezellestraat
0076	9950	Guldeland
0020	9950	Guldensporenwijk
0021	9950	H. Consciencelaan
0025	9950	H. Verriestlaan
1155	9930	Haagstraat
0021	9920	Haantjen
0022	9920	Haantjenstraat
0091	9920	Hazelaarstraat
0092	9950	Hazenpad
1160	9930	Hendrik Claeysstraat
0022	9950	Hoekje
2165	9932	Hoekstraat(RON)
1170	9930	Hoetsel
1175	9930	Hofbouwstraat
0080	9950	Hogebilk

STRAATCODE	POSTCODE	STRAATNAAM
1180	9930	Hogenbrand
0023	9950	Hogevoorde
0079	9920	Hooimeersslag
0024	9950	Hovingen
1185	9930	Hulsemstraat
026	9950	Jagerpad
0023	9920	Jasmijnstraat
0082	9950	Jaspaertstede
1187	9930	Jongensschoolpleintje
0068	9920	Kanunnik Triestlaan
1190	9930	Kapellestraat
0027	9950	Kapellestraat
1195	9930	Karel Lodewijk Ledeganckstraat
0088	9950	Karis
0024	9920	Kasteeldreef
3200	9931	Kasteeldreef(OW)
1006	9921	Kasteellaan
0028	9950	Keerstraatje
0029	9950	Kere
1205	9930	Kerhoek
0082	9920	Kerkelare
0025	9920	Kerkenlanddreef
1210	9930	Kerkhofstraat
1021	9921	Kerkkouter
2215	9932	Kerkplein(RO)
0026	9920	Kerkstraat
1220	9930	Kerkstraat
0030	9950	Kerkstraat
1225	9930	Klein Amerika
0079	9950	Kleine Bovenmeers
0101	9950	Kleine Weg
1230	9930	Kleitstraat
1235	9930	Kloosterstraat
1240	9930	Koning Leopold III laan
0027	9920	Koning Leopoldstraat
0028	9920	Korfbalstraat
0029	9920	Kort Eindeken
1007	9921	Korte Schouwbroekstraat
1245	9930	Korteboeken
1492	9930	Korteboeken
0031	9950	Koudekeuken
0032	9950	Kouterweg
0084	9950	Krakeelhoek

STRAATCODE	POSTCODE	STRAATNAAM
1250	9930	Kruisdreef
1255	9930	Kruisstraat
0030	9920	Kuitenberg
0092	9920	Laagland
0081	9950	Lagebilk
1260	9930	Langeboeken
1008	9921	Langendam
3265	9931	Langestraat(OW)
0031	9920	Larestaat
0032	9920	Lavendelstraat
3477	9931	Leendreef
0033	9950	Leest
0034	9950	Leeuw Van Vlaanderenlaan
0035	9950	Legevoorde
3266	9931	Leikant
3270	9931	Leischoot(OW)
0073	9950	Lejourstraat
0073	9920	Leliestraat
0093	9920	Liefkensweg
0094	9920	Lierstraat
0033	9920	Lievestraat
1275	9930	Lievestraat
0085	9950	Lievetrageel
0069	9920	Lindestraat
0036	9950	Lindestraat
0034	9920	Lobeliastraat
0078	9920	Lobrug
0035	9920	Lostraat
0037	9950	Lousberglaan
0036	9920	Lovaart
1280	9930	Luitenant Dobbelaerstraat
1115	9930	Maarten Steyaertplein
1285	9930	Markt
0037	9920	Meersstraat
0038	9920	Meienbroek
1009	9921	Meirestraat
1290	9930	Meirlare
0068	9950	Merelstraat
0038	9950	Metaalstraat
0039	9920	Mimosastraat
1293	9930	Mispelare
1295	9930	Moerstraat
1493	9930	Molenbergstraat

STRAATCODE	POSTCODE	STRAATNAAM
0040	9920	Molendreef
1300	9930	Molenpark
1010	9921	Molenslag
1305	9930	Molenstraat
0006	9931	Molenstraat
0039	9950	Molenstraat
3310	9931	Mostmolen(OW)
3315	9931	Moststraat(OW)
1320	9930	Motje
1011	9921	Neerstraat
1325	9930	Nekke
0098	9920	Neringen
1330	9930	Nestevoorde
0041	9920	Nieuwstraat
0040	9950	Nieuwstraat
0041	9950	Nijverheidsstraat
0042	9950	Notelaarstraat
0077	9950	Notendonk
0069	9950	Olmestraat
0043	9950	Oostmoer
0044	9950	Oostmoer Tuinwijk
0042	9920	Oostveld Kouter
3330	9931	Oostwinkeldorp(OW)
1335	9930	Oude Staatsbaan
1340	9930	Overdam
1350	9930	Park Ter Daelmen
2345	9932	Parklaan(RON)
1012	9921	Pastoor Moernautstraat
1355	9930	Paterstraat
0045	9950	Patronagiestraat
0043	9920	Peperhoek
1360	9930	Peperhoek
1013	9921	Poekstraat
0070	9950	Populierenstraat
0062	9920	Populierstraat
1363	9930	Prielke
1365	9930	Priemwegel
0086	9950	Priorijstraat
0044	9920	Pyramidestraat
0095	9920	Rabothoek
1494	9930	Rapenburg
0102	9950	Rapenburg
2370	9932	Raymond Leersstraat(RON)

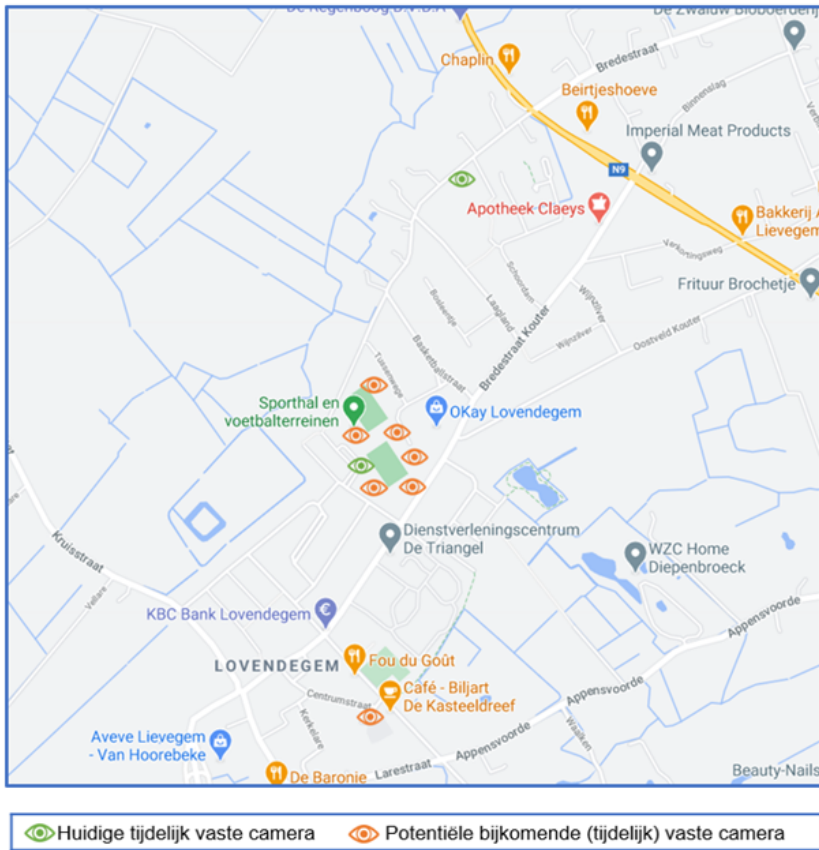
STRAATCODE	POSTCODE	STRAATNAAM
1370	9930	Reeuwstro
0046	9950	Renning
0047	9950	Renning Tuinwijk
0045	9920	Resedastraat
1375	9930	Rijvers
1376	9930	Rijversmeersen
0087	9920	Robunder
1380	9930	Rohoek
2383	9932	Ronselekouter(RON)
2385	9932	Ronselestraat(RON)
0046	9920	Roosweg
1390	9930	Rostraat
1022	9921	Rozenhoed
0076	9920	Rozenhof
0047	9920	Salviastraat
0048	9920	Schachterijstraat
1395	9930	Schauwbroekstraat
1400	9930	Schipdonckstraat
0048	9950	Schoolstraat
0072	9920	Schoordam
1014	9921	Schouwbroekstraat
1405	9930	Schuthof
0097	9950	Sint-Jozefshof
0086	9920	Spaans Hof
0049	9950	Sparrenstraat
0070	9920	Sparrestraat
1015	9921	Speystraat
1410	9930	Spinhoutstraat
0098	9950	Spinnerij
1415	9930	Sportlaan
0049	9920	Sportstraat
0078	9950	Sportstraat
3405	9931	St Jansstraat(OW)
1016	9921	St. Annadreef
0050	9950	Stationsplein
0051	9950	Stationsstraat
0052	9950	Steenakker
1420	9930	Stoktevijver
2420	9932	Stoktevijver(RON)
0053	9950	Stuiver
0063	9920	Tempeliersdreef
1020	9921	Ten Veldelaan
1425	9930	Tennislaan

STRAATCODE	POSTCODE	STRAATNAAM
0050	9920	Tennisstraat
1427	9930	Ter Straten
1495	9930	Ter Wal
0103	9950	Toekomststraat
0104	9950	Torenzicht
1017	9921	Trekweg
0055	9950	Trekweg
1496	9930	Tuimelaar
0065	9950	Tuinbouwstraat
0056	9950	Tuinwijk S.A.W.
1435	9930	Tuinwijk-Motje
1440	9930	Tulpenlaan
0051	9920	Tulpenstraat
0080	9920	Tussenwege
1445	9930	Uitgem
1455	9930	Vaart Links
1460	9930	Vaart Rechts
3450	9931	Vaartkant(OW)
0052	9920	Vaartstraat
0096	9920	Valleiweg
0074	9920	Varensbos
0096	9950	Varenstraat
0057	9950	Veldeken
1499	9930	Veldeken
3465	9931	Veldhoek(OW)
0053	9920	Veldstraat
0058	9950	Veldstraat
0054	9920	Vellare
0066	9950	Vennegoedstraat
0055	9920	Verbindingsweg
0059	9950	Verbindingsweg
0056	9920	Verkortingsweg
0089	9950	Ververij
0074	9950	Victor De Craenestraat
0058	9920	Vijverstraat
3470	9931	Vijverstraat(OW)
1023	9921	Vinderhoutsedam
0071	9950	Vinkenstraat
0071	9920	Violierstraat
0105	9950	Vlinderstraat
0057	9920	Voetbalstraat
0059	9920	Voordestraat
1465	9930	Vosbos

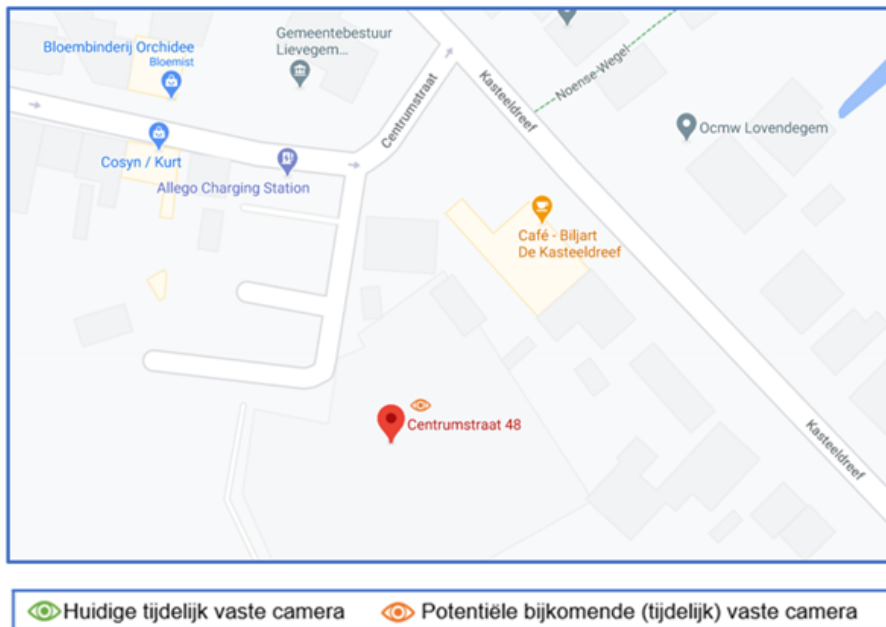
12.2 Inplantingsplan camera's deelgemeente Lovendegem

Sportstraat 24, 9920 Lievegem (Lovendegem)

Kort Eindeken 22, 9920 Lievegem (Lovendegem)



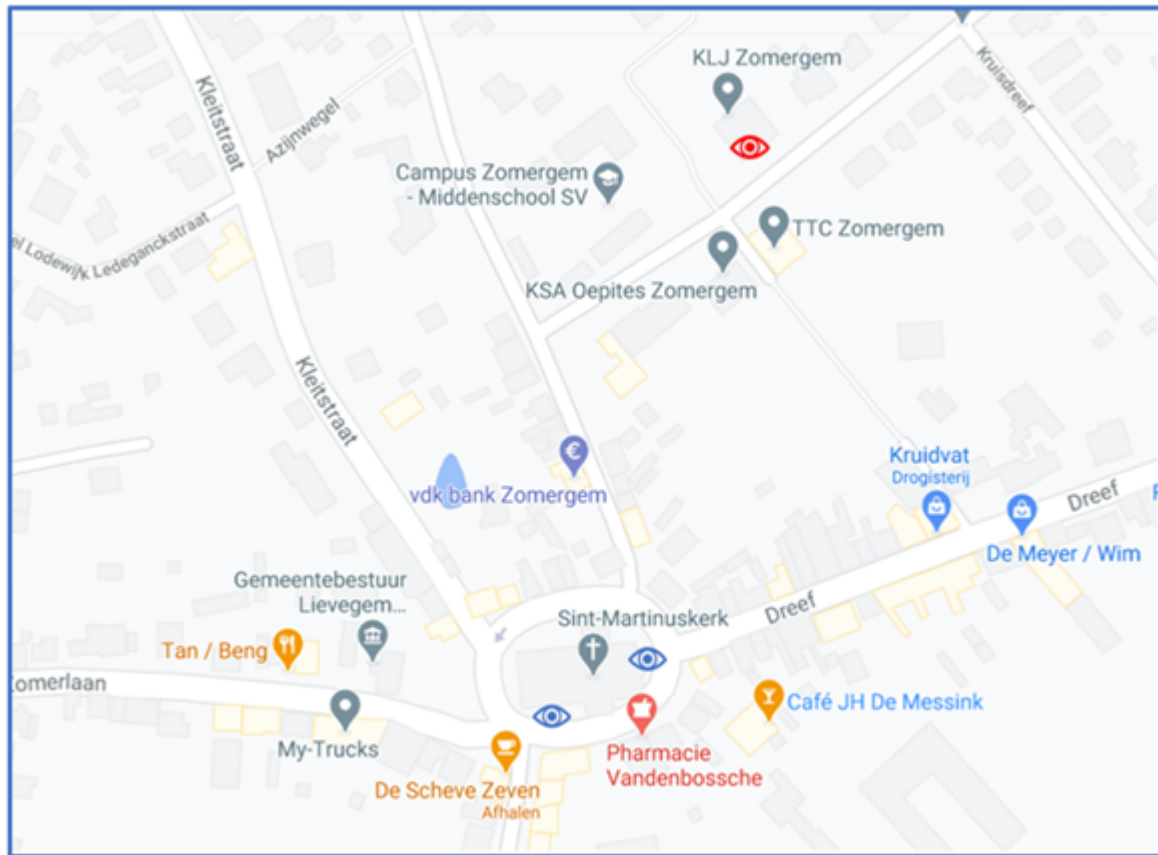
Buitenschoolse kinderopvang 'De Spielboom', Centrumstraat 48, 9920 Lievegem (Lovendegem)



12.3 Inplantingsplan camera's deelgemeente Zomergem

Kerk, Markt 1, 9930 Lievegem (Zomergem)

Jeugdlokalen (Kwadrant), Hofbouwstraat 1, 9920 Lievegem (Zomergem)



Bibliotheek Zomergem (op het speelplein bij de villa), Den Boer 15, 9930 Zomergem



 Huidige tijdelijk vaste camera  Potentiële bijkomende (tijdelijk) vaste camera

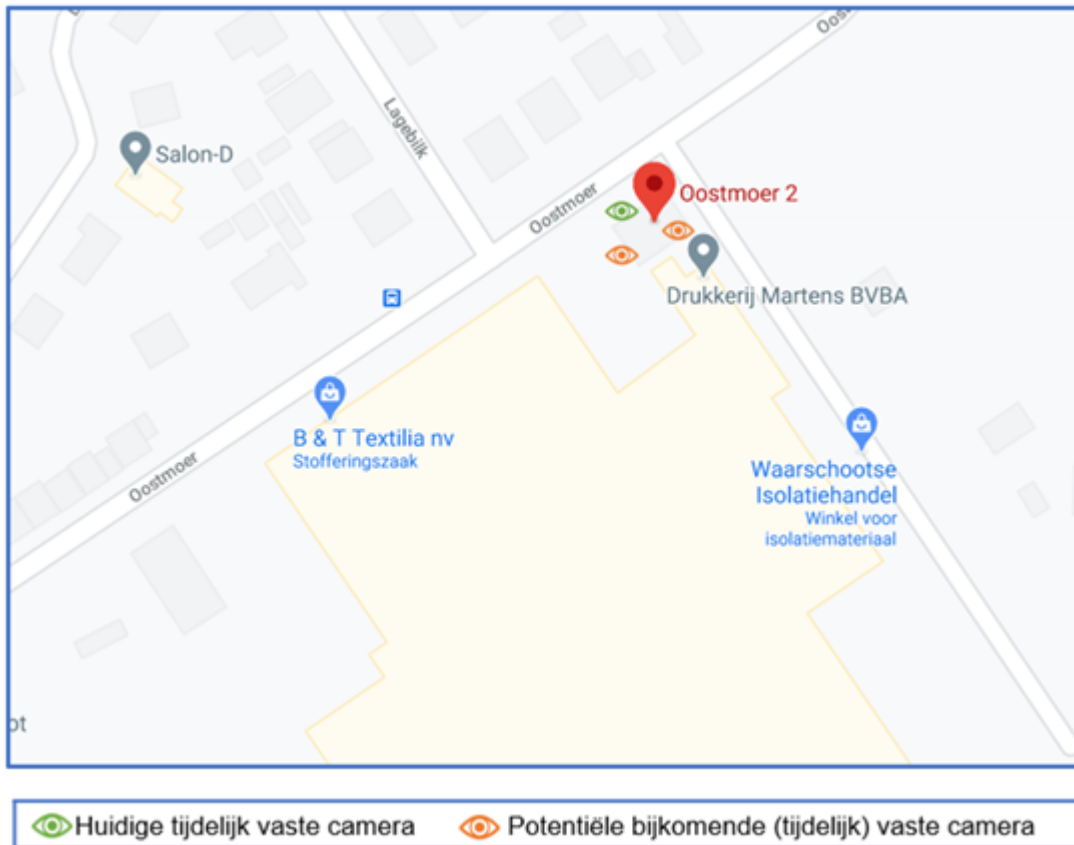
Recyclagepark, Bevrijdingstraat 48, 9930 Lievegem (Zomergem)



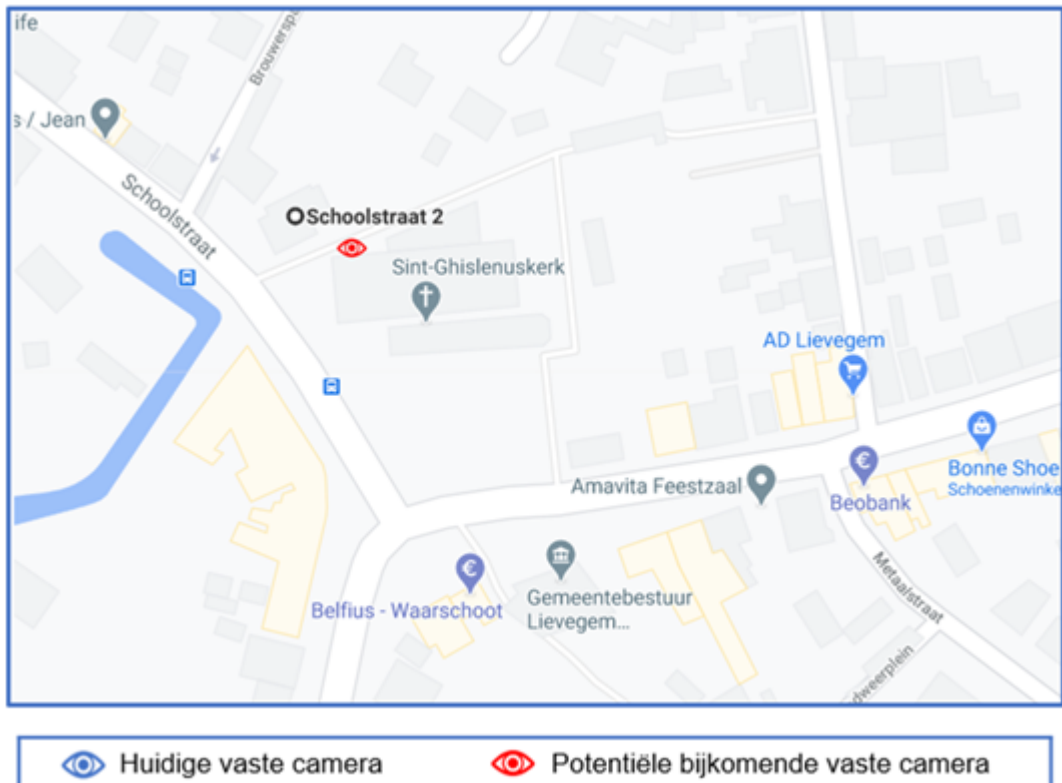
 Huidige tijdelijk vaste camera  Potentiële bijkomende (tijdelijk) vaste camera

12.4 Inplantingsplan camera's deelgemeente Waarschoot

Jeugdlokalen Waarschoot, Oostmoer 2, 9950 Lievegem (Waarschoot)



Fietsenstalling Waarschoot, Schoolstraat 2, 9950 Lievegem (Waarschoot)



12.5 Verplichte vermeldingen pictogram

10 DECEMBER 2009 - Ministeriële omzendbrief betreffende de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, zoals gewijzigd door de wet van 12 november 2009 - **“1.3 Toegang tot een plaats”**

De wet voorziet dat bij de toegang van elke plaats die door één of meerdere vaste bewakingscamera's wordt gefilmd, de verantwoordelijke voor de verwerking een pictogram moet aanbrengen dat aangeeft dat er camerabewaking plaatsvindt. Zij legt dus niet op dat er per camera een pictogram moet worden geplaatst en ook niet dat er één in de nabijheid van de camera moet worden geplaatst.

De wet vermeldt daarentegen geen definitie van de term "toegang" en hierdoor, wanneer het een niet-besloten plaats betreft, kan de vraag gesteld worden waar de pictogrammen geplaatst moeten worden. Men kan redelijkerwijs aannemen dat de verantwoordelijke voor de verwerking, door een pictogram aan te brengen op de voornaamste toegangspunten in de gefilmde perimeter, aan zijn verplichting voldoet.

Zo ook volstaat het, wanneer er een camerabewaking wordt georganiseerd in een welbepaalde zone van de gemeente (een markt, een wijk), om deze bewaking aan te geven door middel van een pictogram die aan de ingang/aan de ingangen van deze zone wordt aangebracht. Wanneer het cameratoezicht op het gehele grondgebied van een gemeente wordt georganiseerd, is het niet strijdig met de wet dit aan te geven door middel van pictogrammen aangebracht op de toegangswegen naar de gemeente. Het blijft in dit geval evenwel mogelijk om te herinneren aan de aanwezigheid van camera's in de gemeente, door er pictogrammen aan te brengen op de belangrijke plaatsen van de gemeente of, daarentegen, op de plaatsen waar men minder verwacht gefilmd te worden.”

De vermeldingen

Op het model dat u hierboven ziet, moeten vermeldingen worden aangebracht, onder de tekening van de camera.

Deze vermeldingen zijn belangrijk voor de gefilmde personen zodat zij weten dat deze camera's bewakingscamera's zijn, wie de verantwoordelijke voor de verwerking is en hoe zij hun rechten moeten uitoefenen (met name het recht op toegang).

Recentelijk wijzigde [het koninklijk besluit van 28 mei 2018](#) het koninklijk besluit van 10 februari 2008. Er werden bepaalde vermeldingen toegevoegd teneinde rekening te houden met de GDPR (Europese verordening Gegevensbescherming).

De volledige lijst met de aan te brengen vermeldingen is dus de volgende:

1° "Camerabewaking – Wet van 21 maart 2007";

- Deze vermelding bevat de wettelijke grondslag en de bewakingsfinaliteit; zij is identiek voor iedereen.

2° de naam van de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die verantwoordelijk is voor de verwerking, en in voorkomend geval, van zijn/haar vertegenwoordiger, bij wie de betrokken personen de rechten bedoeld in de GDPR kunnen uitoefenen;

- De verantwoordelijke voor de verwerking is de natuurlijke of rechtspersoon die heeft beslist om bewakingscamera's te plaatsen en de doeleinden ervan heeft vastgelegd.

3° het postadres en, in voorkomend geval, het e-mailadres of het telefoonnummer, waarop de verantwoordelijke voor de verwerking of zijn vertegenwoordiger bereikt kan worden. (telefoonnummer: nieuw sinds het KB van 28/05/2018)

- De gefilmde personen moet een middel hebben om de verantwoordelijke voor de verwerking te bereiken teneinde het recht op toegang en de andere rechten voorzien in de wetgeving inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, uit te oefenen.

4° in voorkomend geval, de gegevens van de functionaris voor gegevensbescherming (DPO) (nieuw sinds het KB van 28/05/2018)

- In bepaalde gevallen verplicht de GDPR de verantwoordelijke voor de verwerking om een functionaris voor gegevensbescherming aan te stellen (bijv.: overheidsinstellingen, grootschalige verwerkingen). Voor meer informatie over de DPO, [raadpleeg de site van de Gegevensbeschermingsautoriteit](#) ;

5° in voorkomend geval, de website van de verantwoordelijke voor de verwerking, waar de betrokken personen alle informatie over de beeldverwerking door middel van deze bewakingscamera's kunnen raadplegen. (nieuw sinds het KB van 28/05/2018)

- Indien u een internetsite heeft waarop u informatie over uw camerabewaking heeft gepubliceerd/kunt publiceren, geef dit dan aan op het pictogram. Dit geeft nog meer transparantie op vlak van de informatie.

Wanneer het gaat om camerabewaking door middel van camera's voor automatische nummerplaatherkenning, wordt de vermelding «ANPR» in duidelijk zichtbare zwarte hoofdletters toegevoegd op het pictogram, aan de binnenkant van de tekening van de bewakingscamera. (nieuw sinds het KB van 28/05/2018)

Op die manier weet men, bij het zien van het pictogram, dat de camera's die zijn aangegeven met het pictogram ANPR-camera's zijn.

Waar het pictogram plaatsen? Hoeveel pictogrammen aanbrengen?

Vaste of tijdelijke vaste bewakingscamera's	pictogram aan de toegang van de door camera's bewaakte plaats
Mobiele bewakingscamera's	Niet-besloten plaats → mobiele ANPR-camera's: pictogram aangebracht op het voertuig (+ andere informatiekanalen)
	Besloten plaats: pictogram aan de toegang van de plaats

Gegevensbeschermingseffectbeoordeling (GEB)

1. Inleiding

1.1 Gegevensbeschermingseffectbeoordeling

Het uitvoeren van een GEB is slechts verplicht wanneer de gegevensverwerking, gelet op de aard, de omvang, de context en de doeleinden daarvan waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen.

Een GEB moet verplicht uitgevoerd worden :

- Bij een grootschalige monitoring van persoonsgegevens in het algemeen
- Bij het gebruik van gevoelige gegevens (bijzonder gegevens en strafrechtelijke gegevens)
- Bij het monitoren van gedrag van personen in de openbare ruimte (voornamelijk bedoeld voor cameragebruik)

1.2 Een "risico" in het licht van een GEB

Wat wordt bedoeld met een risico in het licht van een GEB? Vetrekpunten om een risico te bepalen, zijn twee kernbegrippen, die opgenomen moeten worden in de GEB:

- Wat is de waarschijnlijkheid dat een dergelijk risico zich zal voordoen? Bv. hacking is een constante dreiging
- Wat is de ernst van dit risico? Bv. wat is de ernst van hacking of dataverlies?

Een hulpmiddel is de inventaris van de "Working Party 29", die 29 criteria inventariseert die in een goede GEB aanwezig moeten zijn (zie bijlage 4.1).

De minimale inhoud van een GEB wordt gespecificeerd in artikel 35, lid 7 van de AVG:

- a. een systematische beschrijving van de beoogde verwerkingen en de verwerkingsdoeleinden, waaronder, in voorkomend geval, de gerechtvaardigde belangen die door de verwerkingsverantwoordelijke worden behartigd (finaliteit);
- b. een beoordeling van de noodzaak en de evenredigheid van de verwerkingen met betrekking tot de doeleinden (proportionaliteit);
- c. een beoordeling van de in lid 1 bedoelde risico's voor de rechten en vrijheden van betrokkenen; en
- d. de beoogde maatregelen om de risico's aan te pakken, waaronder waarborgen, veiligheidsmaatregelen en mechanismen om de bescherming van persoonsgegevens te garanderen en om aan te tonen dat aan deze verordening is voldaan, met inachtneming van de rechten en gerechtvaardigde belangen van de betrokkenen en andere personen in kwestie.

Welke maatregelen moet men nemen om de risico's te verminderen?

- Maatregelen van juridische aard: je kan bv. de mensen die erbij betrokken zijn een overeenkomst laten tekenen (bv. bindende ondernemingsregels, beroepsgeheim)
- Maatregelen van organisatorische aard: je zorgt er bv. voor dat de gegevens door bepaalde mensen, onder bepaalde omstandigheden, onder strikte voorwaarden kunnen onderzocht worden (bv. je zorgt ervoor dat er geen USB-sticks gebruikt worden of ander materiaal waarmee men zeer gemakkelijk kan kopiëren of meenemen)
- Maatregelen van technische aard: bv. encryptie, pseudonimisering, firewalls, enz. Alle maatregelen ter bescherming van de integriteit van de gegevens.

De verwerkingsverantwoordelijke moet ervoor zorgen dat de GEB uitgevoerd wordt. Hij doet dit in samenwerking met onderstaande betrokkenen:

- De gegevensverwerker
- De functionaris voor de gegevensbescherming
- De betrokken gemeentediensten
- Eventueel een steekproef van de betrokken personen

2. Gegevensbeschermingseffectbeoordeling (GEB)

2.1 Wettelijke en reglementaire basis

Europees Verdrag ter bescherming van de Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden (EVRM), ondertekend op 4 november 1950

Verordening (EU) nr. 2016/679, 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG

Decreet Lokaal Bestuur met ingang van 22 december 2017, artikel 40 over de bevoegdheden van de gemeenteraad

De camerawet van 21 maart 2007 (Wet tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's) (kaderwet), gewijzigd door de wet van 21 maart 2018, art. 5, §2 (vaste bewakingscamera) art. 5, §2/1 (tijdelijke vaste bewakingscamera)

Koninklijk Besluit van 8 mei 2018 (Koninklijk besluit betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten) (aanmelding bestaande en nieuwe bewakingscamera's via www.aangiftecamera.be - uiterlijk op 25 mei 2020 voor bestaande)

Koninklijk Besluit van 28 mei 2018 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt (aanpassing bestaande en nieuwe pictogrammen bewakingscamera's uiterlijk op 11 december 2018)

Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, BS 5 september 2018. De publicatiedatum (5 september) is eveneens de datum van inwerkingtreding. Door deze inwerkingtreding is de privacywet van 8/12/1992 ook opgeheven (art. 280 van de nieuwe wet)

2.2 Algemene gegevens

Dit schema geeft aan wie de verwerkingsverantwoordelijke en de gegevensverwerker is:

	Verwerkingsverantwoordelijke	Gegevensverwerker
Tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera's	Gemeente Lievegem Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem 09 396 23 00 privacy@lievegem.be KBO 0697.609.152.	Gemeente Lievegem Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem 09 396 23 00 privacy@lievegem.be KBO 0697.609.152.

Vaste camera's	Gemeente Lievegem Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem 09 396 23 00 privacy@lievegem.be KBO 0697.609.152.	Politiezone Deinze-Zulte-Lievegem Stadionlaan 22A, 9800 Deinze 09 244 24 00 pz.deinzezultelievegem.wijk.Deinze@ police.belgium.eu KBO 0707.694.578
-----------------------	---	---

2.2.1 Verwerkingsverantwoordelijke

De verwerkingsverantwoordelijke is diegene die de doeleinden en de middelen bepaalt. Dit kan een natuurlijke persoon, een rechtspersoon, een feitelijke vereniging of een openbaar bestuur zijn. De identificatie van de verwerkingsverantwoordelijke is belangrijk omdat hij moet waken over de naleving van de wet en fungeert als contactpersoon voor controleoverheden en personen die hun recht op toegang wensen uit te oefenen.

De verwerkingsverantwoordelijke staat in voor:

- Ontwerp gemeenteraadsdossier: De verwerkingsverantwoordelijke voor een niet-besloten plaats moet, voorafgaand aan de plaatsing van de bewakingscamera's, een positief en gemotiveerd advies krijgen van de gemeenteraad van de gemeente waar de plaats zich bevindt nadat deze eerst de korpschef geraadpleegd heeft .
 - Besluit advies gemeenteraad plaatsen van (tijdelijk) vaste camera's op een niet-besloten plaats
 - Aanvraagdossier gemeenteraad
 - Advies korpschef
 - Samenwerkingsovereenkomst politie
 - Verwerkingsovereenkomst
 - Procedure uitwisseling data
 - Gegevensbeschermingseffectbeoordeling (i.s.m. DPO)
- De aangifte van de bewakingscamera of camera's en de beslissing tot het plaatsen van de tijdelijk (vaste) bewakingscamera's via het elektronisch loket www.aangiftecamera.be (FOD Beleid en Ondersteuning) uiterlijk de dag vóór die waarop de bewakingscamera of camera's in gebruik worden genomen en de jaarlijkse hernieuwing hiervan.
- Het bijhouden en actualiseren van het register van de beeldverwerkingsactiviteiten (zie bijlage 4.2). Het register neemt een elektronisch formaat aan en wordt op verzoek ter beschikking gesteld van de gegevensbeschermingsautoriteit en de politiediensten.
- Het plaatsen van pictogrammen bij de toegang tot de niet-besloten plaats zodat de bezoeker op de hoogte is dat er camerabewaking plaatsvindt.
- De aankoop, het plaatsen, verplaatsen en onderhoud van de camera's
- Het afstellen van de camera's: De verwerkingsverantwoordelijke ziet erop toe dat de bewakingscamera of -camera's niet specifiek gericht worden op een plaats waarvoor hij niet zelf de gegevens verwerkt.
- Het bekijken van de beelden van de tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera's en het doorgeven van gegevens aan de politie bij vaststelling feiten in het kader van een misdrijf, vandalisme, overlast of verstoring van de openbare orde.

2.2.2 Gegevensverwerker

Een gegevensverwerker is een persoon of instantie die de concrete verwerking in opdracht van de verwerkingsverantwoordelijke verricht. De verwerkingsverantwoordelijke hoeft de verwerking niet zelf te verrichten. Hij kan daarvoor een beroep doen op een andere persoon of instantie.

De gegevensverwerker staat in voor het bekijken van de beelden:

- Voor gemeentebestuur Lievegem duidt de algemeen directeur de personen aan die toegang hebben tot de verwerking van de beelden en bepaalt aan wie de gegevens kunnen meegedeeld worden
- Voor politiezone Deinze-Zulte-Lievegem duidt de korpschef de personen aan die toegang hebben tot de verwerking van de beelden en bepaalt aan wie de gegevens kunnen meegedeeld worden.
- De GAS-wetgeving van 2013 voorziet de mogelijkheid om intergemeentelijke vaststellers aan te stellen. Gemeentebestuur Lievegem werkt hiervoor samen met de provincie Oost-Vlaanderen (provinciale sanctieambtenaar) en de politiezone Deinze-Zulte-Lievegem.

2.2.3 Functionaris voor gegevensbescherming

Gemeentebestuur Lievegem krijgt via provincie Oost-Vlaanderen ondersteuning van een informatieveiligheidsconsulent of functionaris voor de gegevensbescherming.

Contactgegevens: Provincie Oost-Vlaanderen – eGov, Woodrow Wilsonplein 2, 9000 Gent, informatieveiligheid@oost-vlaanderen.be, eGov@oost-vlaanderen.be.

2.3 Systematische beschrijving van de verwerkingen en verwerkingsdoeleinden (finaliteit)

2.3.1 Context

De gemeente Lievegem wordt regelmatig geconfronteerd met diverse vormen van algemene vormen van misdrijven en overlast (bijv. woninginbraken, fietsendiefstallen, vandalisme, hangjongeren, ...). Daarnaast zorgen het bruisend verenigingsleven en de bloeiende horecazaken voor specifieke fenomenen eigen aan dit aanbod zoals nachtlawaai, openbare dronkenschap, wildplassen, vechtpartijen, vandalisme. Dit creëert enerzijds een gevoel van overlast en onveiligheid bij burgers en bezoekers. Anderzijds zorgt dit voor extra kosten voor de gemeente: gemeentelijke eigendommen worden beschadigd en moeten hersteld worden (herstelkosten en personeelskosten).

2.3.2 Doel en rechtsgrond

2.3.2.1 Verwerkingsdoel

De verwerking van de gegevens die door de camera's gegenereerd worden, moet gebeuren voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en rechtmatige doeleinden.

Het plaatsen van (tijdelijk) vaste bewakingscamera's heeft als doel:

- Het voorkomen en het faciliteren van het vaststellen en verbaliseren van misdrijven, vandalisme en overlast op de hotspots (plaatsen waar er veel hinder is van vandalisme en/of overlast). De hotspots worden door de gemeente en/of de politie bepaald in functie van de vandalisme- en/of overlastproblematiek.
- Aan de hand van de beelden informatie verschaffen aan de politie of sanctionerend ambtenaar zodat de daders kunnen opgespoord en geïdentificeerd worden.

2.3.2.2 Rechtsgrond

Het inzetten van cameratoezicht is noodzakelijk voor de vervulling van de taken in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen bijv. openbare orde en veiligheid.

2.3.3 Omvang van de verwerking

De omvang van de verwerking wordt bepaald door het aantal hotspots. Dit aantal wordt voorlopig geschat op gemiddeld acht maar is variabel; de hotspots kunnen zich overal op het grondgebied van de gemeente bevinden.

2.3.4 Categorieën van persoonsgegevens en categorieën van betrokkenen

Het gaat om beeldopnamen, vastgelegd door (tijdelijk) vaste bewakingscamera's. De verwerking van de beelden bevat uitsluitend gegevens over bezoekers van de

onmiddellijke omgeving van de camera's (inwoners, burgers, klanten, ...).

De (tijdelijk) vaste bewakingscamera's worden geplaatst op locaties waar er frequent feiten voorkomen (bv. vandalisme en/of overlast aan de jeugdlokalen in Zomergem en Waarschoot) en op locaties waar de handhaving van de openbare orde extra aandacht vraagt (bv. de jaarlijkse kermis op de markt in Zomergem).

Bewakingscamera's mogen in geen geval beelden opleveren die de intimiteit van een persoon schenden of gericht zijn op het inwinnen van informatie over de filosofische, religieuze, politieke, syndicale gezindheid, etnische of sociale origine, het seksuele leven of de gezondheidstoestand.

2.3.5 Categorieën van ontvangers van persoonsgegevens

2.3.5.1 Vaste camera's

Het bekijken van de beelden in real time is uitsluitend toegestaan onder toezicht van de politiediensten opdat de bevoegde diensten onmiddellijk kunnen ingrijpen bij misdrijf, schade, overlast of verstoring van de openbare orde en deze diensten in hun optreden optimaal kunnen worden gestuurd (bv. tijdens de kermis wanneer de handhaving van de openbare orde extra aandacht vraagt). De korpschef duidt de personen aan die toegang hebben tot de verwerking van deze beelden en bepaalt aan wie de gegevens kunnen meegedeeld worden. Rechtstreekse toegang tot de beelden hebben uitsluitend en slechts binnen het kader van de hun opgedragen werkzaamheden:

- De politiezone Deinze-Zulte-Lievegem, Stadionlaan 22A, 9800 Deinze
- De provinciale GAS-vaststellers in dienst van de Provincie Oost-Vlaanderen Gouvernmentstraat 1, 9000 Gent, info@oost-vlaanderen.be

De databank en de verwerking situeren zich op bovenstaande adressen.

Deze personen hebben een discretieplicht omtrent de persoonsgegevens die de beelden opleveren. Er wordt over gewaakt dat onbevoegde personen geen toegang hebben tot het systeem. Het systeem is enkel toegankelijk via het intern administratief netwerk dat beveiligd is met een paswoord.

2.3.5.2 Tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera's

De beelden worden retroactief (na het opnemen van de beelden) bekeken door personen die gemachtigd werden door de algemeen directeur. De opnames worden slechts bekeken wanneer er een duidelijke aanwijzing is dat iemand zich schuldig heeft gemaakt aan misdrijven, vandalisme of overlast.

De verwerkingsverantwoordelijke en de gemachtigde personen waken erover dat onbevoegde personen geen toegang hebben tot de beelden. De beelden worden uitgelezen door de gemeentelijke administratie via het gemeentelijk ICT-netwerk dat beveiligd is met een paswoord. Voor overdracht naar de politie worden de gegevens geplaatst op een beveiligde (encrypted) USB-stick.

De databank en de verwerking situeert zich op dit adres: Gemeentebestuur Lievegem, Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem.

2.3.6 Beoogde termijnen voor het wissen van de verschillende categorieën van gegevens

De beelden worden niet langer bijgehouden dan strikt noodzakelijk, dit met een maximum van 1 maand.

Alleen in het geval de gegevens noodzakelijk zijn voor een onderzoek van de politie of sanctionerend ambtenaar en moeten dienen als bewijsmateriaal tijdens een rechtszitting, indien beelden een bijdrage kunnen leveren tot het bewijzen van een misdrijf, van schade, van overlast of het identificeren van een dader, een verstoorder van de openbare orde, een getuige of slachtoffer, kunnen gegevens langer bewaard worden.

De gegevens worden in dat geval bewaard totdat het opsporingsonderzoek en de gerechtelijke of bestuurlijke procedure zijn afgerond. Na de gestelde bewaarduur worden de beelden vernietigd.

2.3.7 Functionele beschrijving van de verwerking

2.3.7.1 Vaste camera's

De vaste camera's zijn aangesloten op het videomanagementsysteem van de politie. Het lokaal bestuur draagt de beelden over aan de politie via een internetlijn. De gegevens zijn enkel toegankelijk via het intern administratief netwerk van de politie dat beveiligd is met een login en paswoord.

2.3.7.2 Tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera's

De tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera's bevatten een geheugenkaart die om de 2 à 9 dagen wordt gewisseld. De wissel is afhankelijk van de grootte van de geheugenkaart en/of het aantal geregistreerde bewegingen.

De verwerkingsverantwoordelijke en de gemachtigde personen waken erover dat onbevoegde personen geen toegang hebben tot de beelden. De beelden worden uitgelezen door de gemeentelijke administratie via het gemeentelijk ICT-netwerk dat beveiligd is met een paswoord. Voor overdracht naar de politie worden de gegevens geplaatst op een beveiligde (encrypted) USB-stick zodat de gegevens versleuteld zijn en niemand erbij kan. De interventieploeg van de politie komt ter plaatse om de beelden te bekijken/in ontvangst te nemen. Indien er geen feiten worden vastgesteld, worden de gegevens gewist.

2.4 Verantwoording

2.4.1 Noodzaak en evenredigheid

Het filmen zal enkel gebeuren voor het hierboven omschreven doeleinde. Er zal niet meer gefilmd worden dan noodzakelijk is. De beelden zullen evenmin gebruikt worden op een manier die onverenigbaar is met dit doel. De beelden worden enkel gebruikt wanneer:

- Er sprake is van een duidelijke aanwijzing dat iemand zich schuldig heeft gemaakt aan misdrijven, vandalisme, overlast of verstoring van de openbare orde.
- Het gebruik van de camera noodzakelijk is voor het leveren van bewijs, meer bepaald het identificeren en opsporen van daders, getuigen of slachtoffers in het kader van een misdrijf, vandalisme, overlast of verstoring van de openbare orde.

Bij de uitvoering van het cameratoezicht wordt steeds gehandeld in overeenstemming met de basisprincipes voor het verwerken van persoonsgegevens.

2.4.2 Proportionaliteit

De verwerking moet proportioneel zijn zodat er een evenwicht bestaat tussen het belang van de verwerkingsverantwoordelijke en het privéleven van de gefilmde personen. De verwerking van de beelden moet noodzakelijk en het gepaste middel zijn om op een efficiëntere wijze tot waarborgen van de openbare orde te kunnen overgaan.

Er werd een zorgvuldige afweging gemaakt tussen het waarborgen van de openbare orde en veiligheid en de mate waarin de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene(n) wordt(en) geraakt. Vandalisme en overlast zijn een groot maatschappelijk probleem, onder meer door de overheersing van een gevoel van straffeloosheid bij de daders. De daders weten dat zij moeilijk geïdentificeerd kunnen worden en blijven daardoor aanhoudend feiten plegen. De slachtoffers zijn inwoners, buurtbewoners, openbare besturen,...

De gemeente Lievegem wordt regelmatig geconfronteerd met diverse vormen van algemene vormen van misdrijven en overlast (bijv. woninginbraken, fietsendiefstallen, sluikestorten, vandalisme, hangjongeren, ...). Daarnaast zorgen het bruisend verenigingsleven en de bloeiende horecazaken voor specifieke fenomenen eigen aan dit aanbod zoals nachtlawaai, openbare dronkenschap, wildplassen, vechtpartijen, vandalisme. Dit creëert enerzijds een gevoel van overlast en onveiligheid bij burgers en bezoekers. Anderzijds zorgt dit voor extra kosten voor de gemeente: gemeentelijke eigendommen worden beschadigd en moeten hersteld worden (herstelkosten en personeelskosten).

Er is een vraag om meer controle uit te oefenen om misdrijven, overlast of vandalisme te voorkomen, vast te stellen of op te sporen en de openbare orde te kunnen handhaven.

Gemeente Lievegem doet reeds jaren inspanningen om misdrijven, vandalisme en overlast aan te pakken. Hierbij werd voornamelijk gefocust op bewustmaking, preventie, communicatie en participatie. Camerabewaking kan enkel dienen ondersteuning van een geïntegreerd beleid rond vandalisme en overlast. Dankzij de GAS-wetgeving is het mogelijk om deze kleine vormen van overlast aan te pakken. De camera's dienen als bijkomend hulpmiddel ter ondersteuning van deze aanpak.

De camera's zullen niet meer filmen dan noodzakelijk is. Zij worden afgesteld zodat ze geen plaatsen filmen waarvoor de verwerkingsverantwoordelijke niet zelf instaat voor de verwerking. De beelden worden evenmin gebruikt op een wijze die onverenigbaar is met het hierboven beschreven doel.

De beelden zijn noodzakelijk voor het:

- Verzamelen van bewijzen indien er een duidelijke aanwijzing is dat iemand zich schuldig heeft gemaakt aan misdrijven, vandalisme of overlast
- Het identificeren en opsporen van daders en verstoorders van de openbare orde, getuigen of slachtoffers.

Bij de uitvoering van het cameratoezicht wordt steeds gehandeld in overeenstemming met de basisprincipes voor het verwerken van persoonsgegevens.

2.4.3 Subsidiariteit

Het beginsel van subsidiariteit stelt het lokaal bestuur voor de vraag of de beoogde onderzoeksmethode het enige ter beschikking staande middel is, dan wel of er andere minder op de persoonlijke levenssfeer inbreuk makende mogelijkheden zijn die tot hetzelfde resultaat leiden.

Minder privacygevoelige alternatieven zoals bijvoorbeeld algemene preventie, herinrichting van de infrastructuur (bv. vuilbakjes plaatsen, wegnemen van banken op plaatsen waar veel hangjongeren zijn), samenwerking met jeugdverenigingen, scholen en buurtbewoners, het uitdelen van GAS-boetes, verhoogd politietoezicht, burgerinitiatief, ... geven niet het gewenste resultaat.

De plaatsing van (tijdelijk) vaste camera's (inclusief pictogrammen) heeft een afschrikkend effect en kan daardoor helpen met het voorkomen van misdrijven, overlast en vandalisme. Daarnaast is het een nuttig hulpmiddel bij het verzamelen van bewijzen, alsook om daders en verstoorders van de openbare orde, getuigen of slachtoffers op te sporen en te identificeren. Camerabewaking is een noodzakelijk en gepast middel om voormelde veiligheidsproblemen te verminderen, en ook een aanvullend en onontbeerlijk middel, aangezien andere middelen, die minder ingrijpend zijn voor het privéleven, ontoereikend zijn gebleken.

2.5 Beoordeling risico's voor de rechten en vrijheden van betrokkenen

2.5.1 Informatieplicht

Er wordt voldaan aan de informatieplicht door het plaatsen van pictogrammen aan alle toegangswegen tot de gemeente en op de locatie van de tijdelijke vaste camera's. De personen die de gemeente betreden worden via de pictogrammen geïnformeerd dat zij een locatie betreden waar camerabewaking aanwezig is. De pictogrammen bevatten alle wettelijk verplichte mededelingen (onder meer de contactgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke en de functionaris voor gegevensbescherming), zodat betrokkenen hun rechten kunnen uitoefenen.

2.5.2 Inzagerecht

Iedere gefilmde persoon heeft het recht op toegang tot de beelden. Dit recht kan slechts uitgeoefend worden indien de beelden werden opgeslagen en bewaard.

Wie toegang wenst tot zijn gegevens richt hiertoe een verzoek aan de verwerkingsverantwoordelijke:

- Via e-mail: privacy@lievegem.be
- Via brief: college van burgemeester en schepenen, Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem, 09 396 23 00

De aanvraag moet vergezeld zijn van voldoende gedetailleerde vermeldingen om de juiste plaats van de gegevens in de opname te kunnen lokaliseren (datum, uur, exacte locatie). Bij het ter beschikking stellen van beelden wordt er gewaakt over de privacy van derden die zichtbaar zijn op de beelden. De verwerkingsverantwoordelijke zal de belangen van de aanvrager afwegen tegenover de belangen van de veiligheid.

2.5.3 Recht op rectificatie en recht op gegevenswissing

Elke betrokkene heeft het recht om van de verwerkingsverantwoordelijke onverwijld rectificatie van hem betreffende onjuiste persoonsgegevens te verkrijgen. Met inachtneming van de doeleinden van de verwerking heeft de betrokkene het recht vervollediging van onvolledige persoonsgegevens te verkrijgen, onder meer door een aanvullende verklaring te verstrekken. Elke betrokkene heeft het recht van de verwerkingsverantwoordelijke zonder onredelijke vertraging wissing van hem betreffende persoonsgegevens te verkrijgen en de verwerkingsverantwoordelijke is verplicht persoonsgegevens zonder onredelijke vertraging te wissen wanneer één van de gevallen van toepassing is zoals vermeld in artikel 17 AVG . De verwerkingsverantwoordelijke stelt iedere ontvanger aan wie persoonsgegevens zijn verstrekt, in kennis van elke rectificatie of wissing van persoonsgegevens of beperking van de verwerking overeenkomstig artikel 16, artikel 17, lid 1, en artikel 18 AVG, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt. De verwerkingsverantwoordelijke verstrekt de betrokkene informatie over deze ontvangers indien de betrokkene hierom verzoekt. Wie zijn recht op rectificatie en gegevenswissing wenst uit te oefenen richt hiertoe een verzoek aan de verwerkingsverantwoordelijke:

- Via e-mail: privacy@lievegem.be
- Via brief: college van burgemeester en schepenen, Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem

2.5.4 Recht op beperking van de verwerking en recht van bezwaar

De betrokkene heeft het recht van de verwerkingsverantwoordelijke de beperking van de verwerking te verkrijgen indien een van de volgende elementen van toepassing is:

- a. de juistheid van de persoonsgegevens wordt betwist door de betrokkene, gedurende een periode die de verwerkingsverantwoordelijke in staat stelt de juistheid van de persoonsgegevens te controleren
- b. de verwerking is onrechtmatig en de betrokkene verzet zich tegen het wissen van de persoonsgegevens en verzoekt in de plaats daarvan om beperking van het gebruik ervan
- c. de verwerkingsverantwoordelijke heeft de persoonsgegevens niet meer nodig voor de verwerkingsdoeleinden, maar de betrokkene heeft deze nodig voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering
- d. de betrokkene heeft overeenkomstig artikel 21, lid 1 AVG , bezwaar gemaakt tegen de verwerking, in afwachting van het antwoord op de vraag of de gerechtvaardigde gronden van de verwerkingsverantwoordelijke zwaarder wegen dan die van de betrokkene.

Wanneer de verwerking is beperkt, worden persoonsgegevens, met uitzondering van de opslag ervan, slechts verwerkt met toestemming van de betrokkene of voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering of ter bescherming van de rechten van een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon of om gewichtige redenen van algemeen belang voor de Unie of voor een lidstaat.

Een betrokkene die een beperking van de verwerking heeft verkregen, wordt door de verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte gebracht voordat de beperking van de verwerking wordt opgeheven.

De betrokkene heeft te allen tijde het recht om vanwege met zijn specifieke situatie verband houdende redenen bezwaar te maken tegen de verwerking van hem betreffende persoonsgegevens op basis van artikel 6, lid 1, onder e) of f), van artikel 6, lid 1, met inbegrip van profilering op basis van die bepalingen. De verwerkingsverantwoordelijke staakt de verwerking van de persoonsgegevens tenzij hij dwingende gerechtvaardigde gronden voor de

verwerking aanvoert die zwaarder wegen dan de belangen, rechten en vrijheden van de betrokkene of die verband houden met de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering .

Wie zijn recht op beperking van de verwerking en/of zijn recht van bezwaar wenst uit te oefenen, richt hiertoe een verzoek aan de verwerkingsverantwoordelijke:

- Via e-mail: privacy@lievegem.be
- Via brief: college van burgemeester en schepenen, Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem

2.5.5 Relaties met gegevensverwerkers

De verwerkingsverantwoordelijke, de door hem ingeschakelde gegevensverwerkers, en de personen die onder zijn gezag vallen, moeten alle nodige voorzorgsmaatregelen nemen om te vermijden dat onbevoegden toegang krijgen tot de beelden. Zij zijn bovendien gebonden door de discretieplicht .

De verwerkingsverantwoordelijke en de door hem ingeschakelde gegevensverwerkers nemen gepaste algemene veiligheidsmaatregelen ten opzichte van bestaande risico's. De juistheid van de verwerkte gegevens zal geverifieerd worden (o.a. door middel van codering van de gegevens, toegang te koppelen aan een paswoord en dergelijke).

Ook elk ander risico voor de gegevens zal de verwerkingsverantwoordelijke en de door hem ingeschakelde gegevensverwerkers trachten te voorkomen (diefstal, uitwissing, risico op gebruik voor andere doeleinden).

Er worden enkel gegevens verstrekt aan de politie en de gerechtelijke overheden. In het kader van de opmaak van een bestuurlijk verslag kunnen de gegevens ook verstrekt worden aan de sanctionerend ambtenaar.

Om te waarborgen dat de gegevensverwerker(s) afdoende garanties biedt(/en) met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen opdat de verwerking aan de vereisten van de AVG voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd, sluit de verwerkingsverantwoordelijke met de gegevensverwerker(s) (een) verwerkingscontract(en) .

In overleg met de leverancier, worden er algemene veiligheidsmaatregelen genomen worden ten opzichte van de bestaande risico's (bijvoorbeeld bewerking van de beelden). De veiligheidsmaatregelen zullen ook elk ander risico voor de gegevens (bijvoorbeeld diefstal, uitwisseling of elk risico van gebruik voor andere doeleinden) trachten te voorkomen.

2.5.6 Internationale doorgifte

Er wordt niet voorzien in een internationale doorgifte van de persoonsgegevens.

2.5.7 Voorafgaande raadpleging

Lokaal bestuur Lievegem zal als verwerkingsverantwoordelijke voorafgaand aan de verwerking de toezichthoudende autoriteit raadplegen als uit deze gegevensbeschermingseffectbeoordeling blijkt dat de verwerking een hoog risico met zich zou meebrengen indien er geen maatregelen worden genomen om het risico te beperken.

2.6 Beoogde maatregelen om de risico's aan te pakken

2.6.1 Maatregelen van juridische aard

Lokaal bestuur Lievegem (de verwerkingsverantwoordelijke) en de door hem ingeschakelde gegevensverwerker(s) nemen deze maatregelen van juridische aard om de risico's te verminderen:

- Verwerkingsovereenkomst met verwerker beelden
- Samenwerkingsovereenkomst databeheer politie

2.6.2 Maatregelen van organisatorische aard

Lokaal bestuur Lievegem (de verwerkingsverantwoordelijke) en de door hem ingeschakelde gegevensverwerker(s) nemen deze maatregelen van organisatorische aard om de risico's te verminderen:

- Informatieveiligheidsbeleid lokaal bestuur Lievegem

- Informatieveiligheidsbeleid politiezone Deinze-Zulte-Lievegem
- Informatieveiligheidsplan lokaal bestuur Lievegem
- Aanstelling functionaris voor gegevensbescherming:
 - Guido Suurmeijer, Informatieveiligheidsconsulent & Functionaris Gegevensbescherming, Provincie Oost-Vlaanderen – eGov
 - Bart BOON, DPO/VC Politiezone Gent
- Organisatie van en de menselijke aspecten van de veiligheid (verbintenis van vertrouwelijkheid, rangschikking van de informatie, ...)

2.6.3 Maatregelen van technische aard

Lokaal bestuur Lievegem (de verwerkingsverantwoordelijke) en de door hem ingeschakelde gegevensverwerker(s) nemen deze maatregelen van technische aard om de risico's te verminderen:

- Fysieke veiligheid vaste camera's:
 - De gegevens van de camera's zijn enkel bereikbaar via het intern ICT-netwerk
 - Toegang via paswoord:
 - Paswoord voor users (enkel live bekijken)
 - Paswoord voor administrator (terugkijken, opslaan en bewaren)
- Fysieke veiligheid tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera's:
 - De camera's hangen voldoende hoog zodat de geheugenkaart in de camera niet toegankelijk is voor onbevoegden. De camera's zijn enkel bereikbaar via vrachtwagen en ladder.
 - De beelden worden op een beveiligde (encrypted) USB-stick geplaatst voor overdracht aan de politie en worden enkel uitgelezen door personen gemachtigd door de algemeen directeur
- System acquisition, development and maintenance
- Beveiliging van de netwerken (firewall, virusbeveiliging, ...)
- Logische beveiliging van de toegangen (authenticatiesysteem, lijst betrokken personeel)
- Beheer van veiligheidsincidenten en datalekmanagement
- Toezicht en onderhoud

2.6.4 Toetskader voor het bepalen van de kans en impact van de risico's

Wat is de **waarschijnlijkheid** dat het risico zich voordoet (kans/frequentie)?

Waarde	Kans
Laag	Minder dan 1 keer per jaar of onwaarschijnlijk
Midden	1 à 2 keer per jaar of waarschijnlijk
Hoog	1 keer per maand

Wat is de **impact** van het risico?

Waarde	Kans
Laag	Geen merkbare impact voor anderen of betrokkene
Midden	Merkbaar nadelig voor de anderen of betrokkene
Hoog	Grote impact voor anderen, organisatie of betrokkene

2.6.5 Mogelijke risico's met bijhorende maatregelen

Hieronder worden de inherente risico's beschreven en de risico-veroorzakende factoren zonder dat maatregelen zijn genomen om het risico te reduceren. Bij elk risico worden de genomen en beoogde maatregelen beschreven om de risico's aan te pakken. De maatregelen zijn gericht op het voorkomen of minimaliseren van de risico's en om aan te tonen dat aan de bepalingen van de van toepassing zijnde wetgeving wordt voldaan.

Door het nemen van deze maatregelen worden de risico's beheerst en zijn de overblijvende risico's aanvaardbaar.

Nummer	Omschrijving inherente risico's en risico-veroorzakende factoren	Impact	Frequentie
Risico 1	<p>Indien bekend wordt bij de burger dat cameratoezicht is toegepast kan de burger zich bespied voelen en zich in zijn vrijheid beperkt voelen.</p> <p><u>Maatregelen:</u> De burger wordt geïnformeerd via pictogrammen aan alle toegangswegen van Lievegem en op de plaatsen waar de camera zich bevindt. Dit kan eventueel aangevuld worden met sensibilisering via de gemeentelijke communicatiekanalen.</p>	Midden	Midden
Risico 2	<p>Inbreuk op de persoonlijke levenssfeer van diegene die geobserveerd worden. Dit risico doet zich voor doordat anderen dan diegene(n) die feiten gepleegd hebben geobserveerd worden. Zij verwachten niet dat zij op deze manier betrokken worden in het onderzoek.</p> <p><u>Maatregelen:</u> De camera's worden zo gericht mogelijk geplaatst en er wordt een pictogram bij geplaatst. Voor de tijdelijk vaste camera's is de periode waarin de camera wordt gebruikt beperkt. Niet relevant beeldmateriaal wordt niet langer bewaard dan nodig is (max. 1 maand).</p>	Hoog	Hoog
Risico 3	<p>Inbreuk op de persoonlijke levenssfeer van diegene die verantwoordelijk is voor de vastgestelde feiten. Dit risico doet zich voor indien diegene die verantwoordelijk is voor de vastgestelde feiten geobserveerd wordt op plaatsen waarin hij/zij de gerechtvaardigde verwachting heeft dat hij/zij onbevangen zichzelf moet kunnen zijn.</p> <p><u>Maatregelen:</u> De burger wordt geïnformeerd via pictogrammen aan alle toegangswegen van gemeente Lievegem en op de plaatsen waar de camera zich bevindt. Dit kan eventueel aangevuld worden met sensibilisering via de gemeentelijke communicatiekanalen.</p>	Hoog	Laag
Risico 4	<p>Inbreuk op de persoonlijke levenssfeer van diegene die geobserveerd worden door verdwijning van beeldmateriaal</p>	Hoog	Laag

	<p>(bv. tijdens uitwisseling van data tussen bestuur en politie in geval van tijdelijk vaste camera's) en ongewenste wijziging van de beelden.</p> <p><u>Maatregelen:</u> Er is een procedure voor uitwisseling data uitgewerkt (zie bijlage 4.4). De beelden van de tijdelijk vaste camera's die moeten overgedragen worden aan de politie na vaststelling feiten, worden op een beveiligde (encrypted) USB-stick geplaatst. De afspraken tussen het lokaal bestuur en de politie worden verankerd in een verwerkingsovereenkomst.</p>		
Risico 5	<p>Inbreuk op de persoonlijke levenssfeer van diegene die geobserveerd worden door oneigenlijke toegang tot beeldmateriaal (bv. door hacking camera, server, ...)</p> <p><u>Maatregelen:</u> De verwerkingsverantwoordelijke en de door hem ingeschakelde gegevensverwerker(s) nemen de gepaste maatregelen om te vermijden dat onbevoegden toegang krijgen tot de gegevens</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fysieke beveiliging vaste camera's: <ul style="list-style-type: none"> ○ Enkel bereikbaar via intern ICT-netwerk ○ Paswoord voor users (enkel live bekijken) ○ Paswoord voor administrator (terugkijken, opslaan en bewaren) • Fysieke beveiliging tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera's: <ul style="list-style-type: none"> ○ De tijdelijk vaste camera's hangen voldoende hoog zodat de geheugenkaart in de camera niet toegankelijk is voor onbevoegden. De camera's zijn enkel bereikbaar via vrachtwagen en ladder. Bij het wisselen van de geheugenkaarten wordt steeds een vaste werkwijze gehanteerd. De geheugenkaart wordt in een afsluitbaar bakje getransporteerd en tijdelijk bewaard in het handschoenvak onder het dashboard totdat de beelden kunnen uitgelezen worden via het intern ICT-netwerk. ○ De beelden worden op een beveiligde (encrypted) USB-stick geplaatst voor overdracht aan de politie en worden enkel uitgelezen door personen gemachtigd door de algemeen directeur. • Beveiliging van de netwerken (firewall, virusbeveiliging, ...) • Logische beveiliging van de toegangen (authenticatiesysteem, lijst betrokken personeel) • Beheer van veiligheidsincidenten en datalekmanagement • Toezicht en onderhoud 	Hoog	Midden

	De verwerkingsverantwoordelijke sluit met de gegevensverwerker(s) een verwerkingsovereenkomst af om te waarborgen dat de gegevensverwerker(s) afdoende garanties biedt(/en) met betrekking tot het toepassen van de passende technische en organisatorische maatregelen.		
--	--	--	--

3. Advies functionaris voor gegevensbescherming

De GEB voldoet, samen met het cameradossier, aan de eisen die de AVG aan de GEB stelt (art. 35.7 AVG):

1. GEB en dossier beschrijven duidelijk de beoogde verwerkingen en de verwerkingsdoeleinden, alsmede de rechtsgrond voor de verwerkingen.
2. De noodzaak en evenredigheid van de verwerking worden voldoende uiteengezet (§2.4 GEB). Uit het dossier blijkt dat e.e.a. inderdaad noodzakelijk en evenredig is.
3. De risico' voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen worden in detail beschreven en gekwantificeerd (§2.6.5 GEB). De analyse is voldoende uitgebreid & accuraat.
4. De maatregelen om de beoordeelde risico's te beperken worden duidelijk beschreven en zijn voldoende om de risico's tot een laag restrisico te beperken (§2.6.5 GEB). Er is daarom geen voorafgaande raadpleging van de toezichthouder vereist (art. 36.1 AVG).

4. Bijlagen

4.1 Working Party 29 – 29 criteria

Bijlage 2 – Criteria voor een aanvaardbare gegevensbeschermingseffectbeoordeling

De WP29 stelt de volgende criteria voor die verwerkingsverantwoordelijken kunnen gebruiken om te beoordelen of een gegevensbeschermingseffectbeoordeling, of een methode voor het uitvoeren van een gegevensbeschermingseffectbeoordeling, volledig genoeg is om aan de AVG te voldoen:

- er wordt een systematische beschrijving van de verwerking verstrekt (artikel 35, lid 7, onder a)):
 - er wordt rekening gehouden met de aard, omvang, context en doelen van de verwerking (overweging 90);
 - de persoonsgegevens, de ontvangers en de periode gedurende welke de persoonsgegevens worden bewaard worden geregistreerd;
 - er wordt een functionele beschrijving van de verwerking verstrekt;
 - de activa waarop persoonsgegevens steunen (hardware, software, netwerken, mensen, papier of papiertransmissiekanalen) worden geïdentificeerd;
 - er wordt rekening gehouden met de naleving van de goedgekeurde gedragscodes (artikel 35, lid 8);

- de noodzaak en evenredigheid worden beoordeeld (artikel 35, lid 7, onder b)):
 - de beoogde maatregelen om aan de verordening te voldoen worden bepaald (artikel 35, lid 7, onder d), en overweging 90), waarbij rekening wordt gehouden met:
 - maatregelen die bijdragen aan de evenredigheid en noodzaak van de verwerking op basis van:
 - een of meer gespecificeerde, expliciete en legitieme doeleinden (artikel 5, lid 1, onder b));
 - rechtmatigheid van de verwerking (artikel 6);
 - toereikend, ter zake dienend en beperkt tot wat noodzakelijke gegevens zijn (artikel 5, lid 1, onder c));
 - beperkte bewaartermijn (artikel 5, lid 1, onder e));
 - maatregelen die bijdragen aan de rechten van de betrokkenen:
 - informatie verstrekt aan de betrokkene (artikelen 12, 13 en 14);
 - recht van inzage en recht op overdraagbaarheid van gegevens (artikelen 15 en 20);
 - recht op rectificatie en recht op gegevenswissing (artikelen 16, 17 en 19);
 - recht van bezwaar en recht op beperking van de verwerking (artikelen 18, 19 en 21);
 - relaties met verwerkers (artikel 28);
 - waarborgen omtrent internationale doorgifte(n) (hoofdstuk V);
 - voorafgaande raadpleging (artikel 36).

- de risico's voor de rechten en vrijheden van betrokkenen worden beheerd (artikel 35, lid 7, onder c)):
 - er wordt rekening gehouden met de oorsprong, de aard, het specifieke karakter en de ernst van de risico's (zie overweging 84) of, meer specifiek, voor elk risico (onrechtmatige toegang, ongewenste wijziging en verdwijning van gegevens) vanuit het perspectief van de betrokkenen:
 - er wordt rekening gehouden met de bronnen van de risico's (overweging 90);
 - de mogelijke gevolgen voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen worden geïdentificeerd in geval van gebeurtenissen zoals onrechtmatige toegang, ongewenste wijziging en verdwijning van gegevens;
 - bedreigingen die kunnen leiden tot onrechtmatige toegang, ongewenste wijziging en de verdwijning van gegevens worden geïdentificeerd;
 - de waarschijnlijkheid en ernst worden ingeschat (overweging 90);
 - de beoogde maatregelen om de risico's aan te pakken worden bepaald (artikel 35, lid 7, onder d), en overweging 90);

- de belanghebbenden worden betrokken:
 - het advies van de functionaris voor gegevensbescherming wordt ingewonnen (artikel 35, lid 2);
 - indien nodig wordt de betrokkenen of hun vertegenwoordigers naar hun mening gevraagd (artikel 35, lid 9).

Register van Verwerkingsactiviteiten

Zoals vereist in artikel 30 van de AVG

donderdag 10 september 2020

4. Verwerkingsactiviteit

Naam Verwerkingsactiviteit De plaatsing en het gebruik van
bewakingscamera's en verwerking van de beelden (verzamelen en opnemen)

Doeleinde van de verwerking Bewaking en toezicht:
1° misdrijven tegen personen of goederen te
voorkomen, vast te stellen of op te sporen;
2° overlast in de zin van artikel 135 van de
nieuwe gemeentewet, te voorkomen, vast te
stellen of op te sporen, de naleving van gemeentelijke reglementen te
controleren of de openbare orde te handhaven.

Categoriën van persoonsgegevens V. Beeldopnamen
(kies uit de drop down in tabblad 'setup')

Wettelijke basis voor verwerking Het betreft de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het
gebruik van bewakingscamera's

(kies uit de drop down in tabblad 'setup')

Gegevensverzameling d.m.v. profiling? nee

Betreft gevoelige gegevens? (art 9 en 10) nee

5. Categoriën van betrokkenen, verwerkers en andere ontvangers

Categoriën van betrokkenen	<u>Personeelsleden</u> <u>Bewoners / inwoners / niet-inwoners / cliënten / klanten / ...</u> <u>De betrokken personen zijn diegenen die op de beelden verschijnen</u>
Verwerkers	<u>Politiezone Deinze-Zulte-Lievegem (vaste camera's)</u> <u>Stadionlaan 22A, 9800 Deinze</u> <u>09 244 24 00</u> <u>pz.deinzezultelievegem.wijk.Deinze@police.belgium.eu</u> <u>KBO 0707.694.578</u>
Categorieën van ontvangers andere dan de verwerker, onder meer ontvangers in derde landen of internationale organisaties	<u>De provinciale GAS-vaststellers in dienst van de Provincie Oost-Vlaanderen</u> <u>Gouvernementstraat 1, 9000 Gent, info@oost-vlaanderen.be</u>
Indien ontvangers in derde landen of internationale organisaties, specificeer de documenten inzake de passende waarborgen	<u>Geen internationale doorgiften</u>

6. Technische en organisatorische maatregelen

Technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de gegevens (kies uit de drop down)	<u>Informatieveiligheidsbeleid</u>
	<u>Risico-analyse en veiligheidsplan</u>
	<u>Leveranciers- en verwerkersrelaties</u>
	<u>Aanstelling van een DPO / VC</u>
	<u>Medewerkersgerelateerde veiligheid</u>
	<u>Fysieke beveiliging</u>
	<u>System acquisition, development and maintenance</u>
	<u>Veiligheidsincident- en datalekmanagement</u>
	<u>Toegangscontrole (logisch)</u>
	<u>Cryptografie</u>

7. Rechten van de betrokkene

Hoe is de betrokkene geïnformeerd over de verwerking van gegevens die rechtstreeks bij hem verkregen zijn? (Art. 13)

Hoe is de betrokkene geïnformeerd over de verwerking van gegevens die niet rechtstreeks bij hem verkregen zijn? (Art. 14)

Verwerking op te nemen in privacyverklaring
Arbeidsreglement (CAO 81)
Aangifte bij de politiediensten
Reglementair pictogram (KB van 10/02/2008)
Andere wijze van informeren (voor de mobiele ANPR-camera's in de niet-besloten plaatsen is het verplicht)

Op welke wijze kan de betrokkene zijn rechten uitoefenen?

Zoals opgenomen in de privacyverklaring en vermelding pictogram: via privacy@lievegem.be

8. Bewaartermijnen

Categorie van persoonsgegevens

V. Beeldopnamen

De Camerawet voorziet dat de bewaringstermijn maximum één maand bedraagt (maximum 3 maanden voor de plaatsen die een bijzonder veiligheidsrisico inhouden, die bij artikel 3 van het koninklijk besluit van 6 december 2018 worden bepaald), behalve als de beelden het mogelijk maken om een bewijs of een identificatie te verkrijgen.

9. Gegevensbronnen

Vaste bewakingscamera's

Tijdelijk vaste bewakingscamera's

Datum aangehe	Venwerkingscode/afde	Categorie van de trok	Bewaringsstermijn	Type plaats: niet besloten plaatsen of besloten plaatsen (al dan niet toegankelijk voor het publiek)	Merk, Type/EK van de of mobiele camera's	Technische beschrijving (model, merk, resolutie, ...)	Bij vaste camera's: locatie (even tussentijdse plaatsen of tijdelijk)	Bij tijdelijk van of mobiele camera's: beschrijving van de locatie en de gebruikte apparatuur (zoals mobiele camera's, kach en geluid van tijdelijk)	Info: mediatijd met de trekking tot de verwerking	Plaats voor het verwerken van de gegevens	Mogelijke tot bezetting van de camera's	Datum postief advies gegeven tussentijd
08.05.2020	Zie tabel ad 'Regio'	Zie tabel ad 'Regio'	Zie tabel ad 'Regio'	niet besloten plaats	ipf-eijk vaste camera	Levensan: De Rance Model: L0300 Merk: De Rance Model: Type 2 Beveiliging: aan raam Resolutie: 2 megapixel	Perimet: Grondgebied Levegem Gebruik: perife: camera's worden op ingebracht basis verplaat in de wijk/ke: maandelijk... -> in de roneveld e planning voor actuele te cote	Aangifte camera via in: privacy@lievegem.be Plaatsen: in de roneveld e planning voor actuele te cote	in: privacy@lievegem.be Plaatsen: in de roneveld e planning voor actuele te cote	Gemeente Levegem Kastelruef 72, 9200 Levegem 02 385 23 00 pr.kach@lievegem.be KSO 0 027 029 15 2	Retraast het bekijken van de beelden in te roneveld e gebied/d door de gemachtigde personen pangeleid door de afgemeten directeur	08.10.2020
08.05.2020	Zie tabel ad 'Regio'	Zie tabel ad 'Regio'	Zie tabel ad 'Regio'	niet besloten plaats	ipf-eijk vaste camera	De Rance Model: Type 2 Beveiliging: aan raam Resolutie: 2 megapixel	Perimet: Grondgebied Levegem Gebruik: perife: camera's worden op ingebracht basis verplaat in de wijk/ke: maandelijk... -> in de roneveld e planning voor actuele te cote	Aangifte camera via in: privacy@lievegem.be Plaatsen: in de roneveld e planning voor actuele te cote	in: privacy@lievegem.be Plaatsen: in de roneveld e planning voor actuele te cote	Gemeente Levegem Kastelruef 72, 9200 Levegem 02 385 23 00 pr.kach@lievegem.be KSO 0 027 029 15 2	Retraast het bekijken van de beelden in te roneveld e gebied/d door de gemachtigde personen pangeleid door de afgemeten directeur	08.10.2020
08.05.2020	Zie tabel ad 'Regio'	Zie tabel ad 'Regio'	Zie tabel ad 'Regio'	niet besloten plaats	ipf-eijk vaste camera	Levensan: Debat Model: Debat Merk: Debat Model: Type 2 Beveiliging: aan raam Resolutie: 2 megapixel	Perimet: Grondgebied Levegem Gebruik: perife: camera's worden op ingebracht basis verplaat in de wijk/ke: maandelijk... -> in de roneveld e planning voor actuele te cote	Aangifte camera via in: privacy@lievegem.be Plaatsen: in de roneveld e planning voor actuele te cote	in: privacy@lievegem.be Plaatsen: in de roneveld e planning voor actuele te cote	Gemeente Levegem Kastelruef 72, 9200 Levegem 02 385 23 00 pr.kach@lievegem.be KSO 0 027 029 15 2	Retraast het bekijken van de beelden in te roneveld e gebied/d door de gemachtigde personen pangeleid door de afgemeten directeur	08.10.2020
08.05.2020	Zie tabel ad 'Regio'	Zie tabel ad 'Regio'	Zie tabel ad 'Regio'	niet besloten plaats	ipf-eijk vaste camera	Merk: Spypoint Model: SPT-9 Resolutie: 2 megapixel	Perimet: Grondgebied Levegem Gebruik: perife: camera's worden op ingebracht basis verplaat in de wijk/ke: maandelijk... -> in de roneveld e planning voor actuele te cote	Aangifte camera via in: privacy@lievegem.be Plaatsen: in de roneveld e planning voor actuele te cote	in: privacy@lievegem.be Plaatsen: in de roneveld e planning voor actuele te cote	Gemeente Levegem Kastelruef 72, 9200 Levegem 02 385 23 00 pr.kach@lievegem.be KSO 0 027 029 15 2	Retraast het bekijken van de beelden in te roneveld e gebied/d door de gemachtigde personen pangeleid door de afgemeten directeur	08.10.2020
08.05.2020	Zie tabel ad 'Regio'	Zie tabel ad 'Regio'	Zie tabel ad 'Regio'	niet besloten plaats	vaste camera	Levensan: RTS Model: RKDGS-8M-4K Resolutie: 8 megapixel	Grondgebied Levegem Merk: 1, 9200 Levegem (in plan de Dweef)	Aangifte camera via in: privacy@lievegem.be Plaatsen: in de roneveld e planning voor actuele te cote	in: privacy@lievegem.be Plaatsen: in de roneveld e planning voor actuele te cote	Pro Bracco na Dweef-2/11e Levegem Stadstruef 224, 9200 Dweef 02 344 24 00 pr.dweef@lievegem.be (Dweef wijk) in: Belgium.eu KSO 0 707 056 57 8	Bevrijden van beelden in real time door de politiediensten in te roneveld e gebied/d door de gemachtigde personen pangeleid door de afgemeten directeur	08.10.2020
08.05.2020	Zie tabel ad 'Regio'	Zie tabel ad 'Regio'	Zie tabel ad 'Regio'	niet besloten plaats	vaste camera	Levensan: Debat Model: Debat Merk: Debat Model: Type 2 Beveiliging: aan raam Resolutie: 2 megapixel	Grondgebied Levegem Merk: 1, 9200 Levegem (in plan de Dweef)	Aangifte camera via in: privacy@lievegem.be Plaatsen: in de roneveld e planning voor actuele te cote	in: privacy@lievegem.be Plaatsen: in de roneveld e planning voor actuele te cote	Pro Bracco na Dweef-2/11e Levegem Stadstruef 224, 9200 Dweef 02 344 24 00 pr.dweef@lievegem.be (Dweef wijk) in: Belgium.eu KSO 0 707 056 57 8	Bevrijden van beelden in real time door de politiediensten in te roneveld e gebied/d door de gemachtigde personen pangeleid door de afgemeten directeur	08.10.2020

4.3 Advies van de korpschef



Lokale Politie Deinze-Zulte-Lievegem

Stadionlaan 22/A
9800 Deinze
Tel. 09 224 24 00
Fax 09 244 25 80

GEMEENTE LIEVEGEM
18 SEP 2020
INGEKOMEN



0760889

Advies aan de gemeenteraad van Lievegem inzake de plaatsing van een vaste camera op niet-besloten plaatsen

Ministeriële Omzendbrief dd 10 december 2009 betreffende de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, zoals gewijzigd door de wetten van 12 november 2009, 03 augustus 2012, 4 april 2014, 21 april 2016 en 21 maart 2018

- Gelet op het feit dat de aanvraag tot het plaatsen van bewakingscamera's wordt gedaan conform de Wet van 21 maart 2007 en gewijzigd door de wet van 21 maart 2018 (Wet tot wijziging van de wet op het politieambt om het gebruik van camera's door de politiediensten te regelen, en tot wijziging van de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, van de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten en van de wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid,
- Gelet op het Koninklijk Besluit van 8 mei 2018 (Koninklijk Besluit betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteit),
- Gelet op de Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens. (BS 5 september 2018),
- Gelet op het feit dat de bewakingscamera's worden geplaatst op een niet-besloten plaats zoals voorzien bij art. 2 1° van bovenvernoemde wet nl. : zoals opgenomen in het aanvraagdossier en dit in punt 6, met name de locatiebepaling en perimeter van de bewaakte zone. De bewakingscamera's worden opgesteld zoals opgenomen in het plan dat werd voorgelegd door de verantwoordelijke van de verwerking van de beelden,
- Gelet op het feit dat de bewakingscamera's deel zullen uitmaken van een vast observatiesysteem geplaatst met het oog op bewaking en toezicht van de hierboven vernoemde locaties, ter voorkoming van, vaststelling van, en de opsporing van misdrijven tegen personen of goederen, zoals voorzien bij art. 3 van bovenvernoemde wet,
- Gelet op het feit dat het proportionaliteitsbeginsel werd gerespecteerd daar de plaatsing van de bewakingscamera's in gevoelige mate kunnen bijdragen tot het verhogen van de veiligheid op de vernoemde locatie met in acht name van het recht op de bescherming van het privéleven van de gefilmde personen,
- Gelet op het feit dat de beslissing tot de plaatsing van de bewakingscamera's wordt gedaan door de verantwoordelijke voor de verwerking nl. Gemeentebestuur Lievegem, Kasteeldreef 72 te 9920 Lievegem,
- Gelet op het feit dat de aanvrager zich akkoord verklaart met een veiligheids- en doelmatigheidsanalyse na de plaatsing, zoals voorzien bij art. 5 § 2/1 van de Wet van 21 maart 2007 gewijzigd door de wet van 21 maart 2018,

- Gelet op het feit dat de aanvrager verklaart uiterlijk de dag voor ingebruikname de plaatsing van de bewakingscamera's te zullen melden aan de aan de politiediensten, zoals voorzien bij art. 5 § 3. van de Wet van 21 maart 2007, gewijzigd door de Wet van 21 maart 2018, en dit na een advies van de gemeenteraad waarin de duur van de geldigheid bepaald is,

- Gelet op het feit dat de aanvrager verklaart bij de toegang tot de niet-besloten plaats de nodige pictogrammen te zullen plaatsen die de aanwezigheid van bewakingscamera's aangeven, zoals voorzien bij art. 6 § 2 van de Wet van 21 maart 2007, gewijzigd door de Wet van 21 maart 2018,

- Gelet op het feit dat de aanvrager verklaart dat de verantwoordelijke voor de verwerking een register zal bijhouden met de beeldverwerkingsactiviteiten van de bewakingscamera's uitgevoerd onder zijn verantwoordelijkheid. Het register wordt bijhouden onder de modaliteiten zoals opgenomen in de wet van 21 maart 2007, zoals gewijzigd bij de Wet van 21 maart 2018,

- Gelet op het feit dat de aanvrager verklaart dat hij elke wijziging aangebracht aan de ingezette camerabewakingsvoorziening zal meedelen aan de politiediensten,

- Gelet op het feit dat de aanvrager verklaart dat de beelden in real time uitsluitend zullen worden bekeken onder toezicht van de bevoegde overheid zoals voorzien bij art. 5 § 4 van de Wet van 21 maart 2007 gewijzigd door de wet van 21 maart 2018,

- Gelet op het feit dat de aanvrager verklaart alle nodige voorzorgsmaatregelen te zullen nemen ter beveiliging van de toegang tot de beelden.

Besluit :

Het gebruik van deze camera's (verwerking van beelden) is een noodzakelijk, gepast en aanvullend middel voor het bereiken van de beoogde doeleinden.

De beelden zijn terzake, niet overmatig en de impact op het privé-leven is, gezien de beperkte geregistreerde gegevens, miniem.

We verlenen dan ook een **gunstig** advies.



Benny Van Wabeke
Eerste hoofdcommissaris
Korpschef

4.4 Procedure uitwisseling data

4.4.1 Tijdelijk vaste camera's

Stap 1: Politie contacteren voor vaststelling feiten.

Wie: Team die de feiten vaststelt

Wanneer: Onmiddellijk na vaststelling feiten

Hoe: Via interventienummer politie (bellen naar 112)

Stap 2: Controleren aanwezigheid camera.

Wie: Team die de feiten heeft vastgesteld in overleg met team infrastructuur

Wanneer: Onmiddellijk na vaststelling feiten

Hoe: Telefonisch (09 396 27 15) of via mail infrastructuur@lievegem.be

Stap 3: Indien camera aanwezig, bekijken beelden camera.

Wie: Team infrastructuur (gemachtigde personen door algemeen directeur)

Wanneer: Op vraag van een team naar aanleiding van vaststelling feiten

Hoe: Geheugenkaart uit camera halen en uitlezen via intern netwerk of software camera

Stap 4: Controleren of er positieve elementen te zien zijn op de beelden.

2 mogelijke situaties:

- Feiten zichtbaar: Beelden op een beveiligde (encrypted) USB geheugenstick plaatsen en overhandigen aan interventieploeg politie die ter plaatse gevraagd wordt voor de vaststellingen. De overdracht van de data gebeurt, ten minste waar het persoonsgegevens betreft, via volgens de stand van de techniek beveiligde weg. Voor de camerabeelden geldt, dat dit bij aanvang van de verwerking een beveiligde (encrypted) USB geheugenstick is. Wanneer later een ander – minstens even veilig – middel geschikter blijkt, wordt van dit ander middel gebruik gemaakt. De overdracht gebeurt van de bevoegde gemeentelijke ambtenaren en / of de GAS-ambtena(a)r(en) naar de daartoe aangeduide politieambtenaar en andersom. Bij de politie staat de dagcoördinator in voor de uitwisseling, voor het eventueel aanduiden van de politieambtena(a)r(en) die de uitwisseling fysiek uitvoert(/en) en voor het (door politieambtenaren laten) bekijken van de beelden.
- Geen feiten zichtbaar: geheugenkaart terugplaatsen en/of beelden bewaren/wissen

Wie: Team infrastructuur (gemachtigde personen door algemeen directeur)

Wanneer: Na inlezen geheugenkaart

Toelichting bij stap 4

De GAS-wetgeving vermeldt in artikel 20 dat enkel een politieambtenaar, een agent van politie of een bijzondere veldwachter in het kader van zijn bevoegdheden een GAS-vaststelling kan verrichten. Er is een uitzondering in artikel 21 waarin vermeld staat de gemeenteambtenaren kunnen gemachtigd worden, maar dan enkel voor inbreuken die uitsluitend gesanctioneerd kunnen worden met een GAS-sanctie, dus GAS1-inbreuken.

Voor wat gemengde inbreuken betreft (GAS2 & 3, waaronder dus vandalisme, graffiti, ...) kan een gemeenteambtenaar dus niet gemachtigd worden!!

Stap 5: Indien de persoon identificeerbaar is, opmaken proces-verbaal of GAS-proces-verbaal en eventueel versturen naar de sanctionerend ambtenaar.

Wie: Politie

Wanneer: Na identificatie dader

Stap 6: Feedback geven aan gemeente/team infrastructuur over al dan niet identificeren dader.

Wie: Politie

Wanneer: Na identificatie dader

Hoe: Telefonisch (09 396 27 15) of via mail infrastructuur@lievegem.be

Stap 7: Aanvullen logboek incidenten vandalisme.

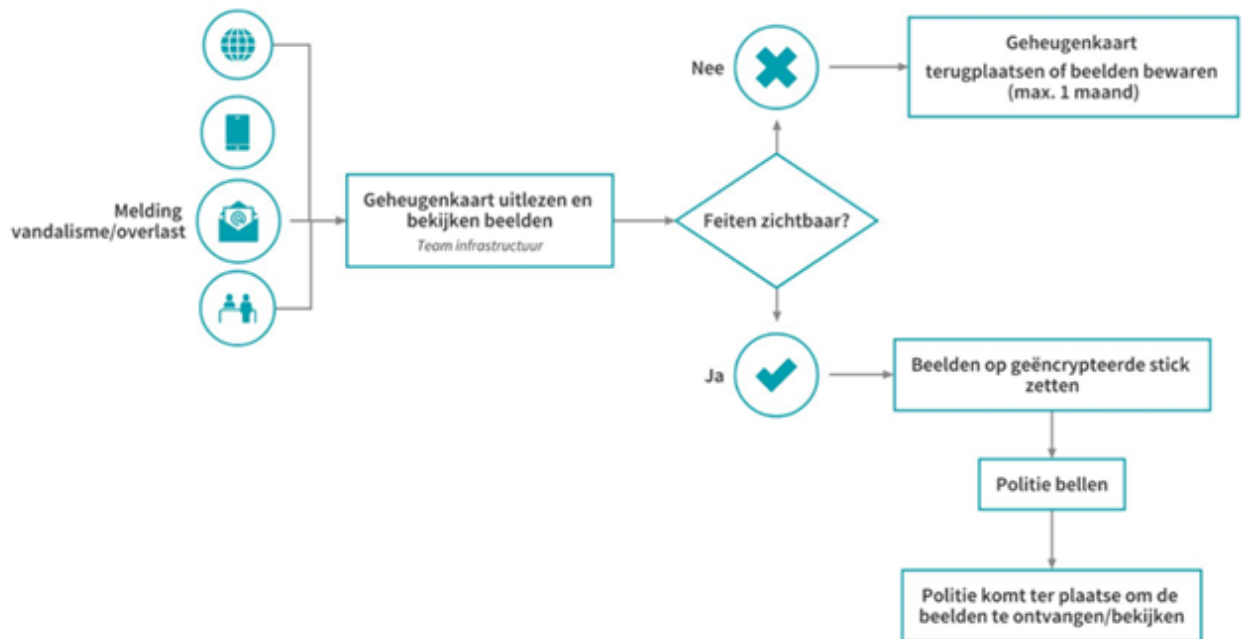
Wie: Team infrastructuur

Wanneer: Na feedback politie

Hoe:

Datum vaststelling	Locatie vandalisme	Getuigen	Status dossier	Datum beslissing (PV/GAS-boete)

Verplaatsbare camera: procedure bekijken beelden



4.4.2: Vaste camera's

Na de feiten

Stap 1: Contacteren politie voor vaststelling feiten en opmaak proces-verbaal/GAS-proces-verbaal.

Wie: Team die de feiten vaststelt

Wanneer: Onmiddellijk na vaststelling feiten

Hoe: Via interventienummer bellen naar nummer 112

Stap 2: Controleren aanwezigheid camera.

Wie: Team die de feiten heeft vastgesteld in overleg met team infrastructuur

Wanneer: Onmiddellijk na vaststelling feiten

Hoe: Telefonisch (09 396 27 15) of via mail infrastructuur@lievegem.be

Stap 3: Indien camera aanwezig, datum, locatie en uur feiten doorgeven aan de politie. De beelden van de vaste camera's worden in eerste instantie bekeken door de politie, maar kunnen (indien technisch mogelijk) ook retroactief bekeken worden door de gemachtigde gemeenteambtenaren aangeduid door de algemeen directeur.

Wie: Team infrastructuur

Wanneer: Na controle aanwezigheid camera

Hoe: Via interventieploeg die ter plaatse komt voor de vaststelling van de feiten

Stap 4: Inloggen op de camera en beelden bekijken.

Wie: Politie

Wanneer: Na ontvangst gegevens (datum, locatie, ...) team infrastructuur

Hoe: Via videomanagementsysteem politie

Stap 5: Indien de persoon identificeerbaar is, opmaken GAS PV en versturen naar de sanctionerend ambtenaar.

Wie: Politie

Wanneer: Na bekijken beelden

Stap 6: Feedback geven aan gemeente/team infrastructuur over al dan niet identificeren dader.

Wie: Politie

Wanneer: Na identificatie dader

Hoe: Telefonisch (09 396 27 15) of via mail infrastructuur@lievegem.be

Stap 7: Aanvullen logboek incidenten vandalisme.

Wie: Team infrastructuur

Wanneer: Na feedback politie

Hoe:

Datum vaststelling	Locatie vandalisme	Getuigen	Status dossier	Datum beslissing (PV/GAS-boete)

Op het moment van de feiten

Stap 1: Bekijken van de beelden in realtime

Wie: Politie

Wanneer: Bij verstoring openbare orde

Toelichting bij stap 1:

Dit gebeurt in de praktijk slechts uitzonderlijk. De politie bekijkt de beelden niet constant om te zien of er iets gebeurt. Wanneer wij op de hoogte gesteld worden van heterdaad feiten, en die gebeuren net voor de camera, dan zal de dagcoördinator natuurlijk wel de beelden in real time bekijken.

Stap 2: Politiediensten sturen indien nodig hun personeelsleden naar het terrein

Samenwerkingsprotocol camerabewaking: overeenkomst databeheer en -verwerking voor vaste camera's en tijdelijk vaste camera's

Tussen

Politiezone (PZ) Deinze-Zulte-Lievegem, met zetel te Stadionlaan 22A, 9800 Deinze

Vertegenwoordigd door de voorzitter van het politiecollege Jan Vermeulen en de korpschef hoofdcommissaris Benny Van Wabeke

En

Gemeente Lievegem (verder: 'lokaal bestuur') met zetel te Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem

Vertegenwoordigd door de algemeen directeur Eddy De Mits en de burgemeester Tony Vermeire

Artikel 1

Deze overeenkomst beoogt de afspraken vast te leggen tussen het lokaal bestuur enerzijds, en de politiezone Deinze-Zulte-Lievegem anderzijds, gezien het lokaal bestuur inzake camerabewaking optreedt als verantwoordelijke van de verwerking a posteriori van de beelden afkomstig van de camera's geplaatst op niet-besloten plaatsen op het openbaar domein, conform de adviezen van de gemeenteraad ter zake.

Artikel 2

De politiezone en het lokaal bestuur verklaren hierbij in orde te zijn met de toepasselijke wetgeving inzake camerabewaking en privacyreglementering, overeenkomstig:

Verordening (EU) nr. 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG ("AVG").

Richtl. (EU) nr. 2016/680 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door bevoegde autoriteiten met het oog op de voorkoming, het onderzoek, de opsporing en de vervolging van strafbare feiten of de tenuitvoerlegging van straffen, en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Kaderbesluit 2008/977/JBZ van de Raad ("RGS").

Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, BS 5 september 2018. De publicatiedatum (5 september) is eveneens de datum van inwerkingtreding. Door deze inwerkingtreding is de privacywet van 8/12/1992 ook opgeheven (art. 280 van de nieuwe wet).

De camerawet van 21 maart 2007 (Wet tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's) (kaderwet), gewijzigd door de wet van 21 maart 2018, art. 5, §2 (vaste bewakingscamera) art. 5, §2/1 (tijdelijke vaste bewakingscamera);

Het koninklijk besluit van 8 mei 2018 betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten (aanmelding bestaande en nieuwe bewakingscamera's via www.aangiftecamera.be - uiterlijk op 25 mei 2020 voor bestaande en nieuwe bewakingscamera's)

Het koninklijk besluit van 28 mei 2018 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt (aanpassing bestaande en nieuwe pictogrammen bewakingscamera's uiterlijk op 11 december 2018);

Ministeriële omzendbrief van 10 december 2009 betreffende de Wet van 21 maart 2007, gewijzigd door de Ministeriële Omzendbrief van 13 mei 2011.

Wet Kruispuntbank Voertuigen van 19 mei 2010, art. 5, 23°.
Wet op het politieambt van 5 augustus 1992, afdeling 1.

Artikel 3

Beide partijen verklaren de beelden vertrouwelijk en integer te behandelen en alle nodige maatregelen te nemen om de privacy te waarborgen. Een concrete procedure is uitgewerkt omtrent de overdracht van de data (camerabeelden) en de onderlinge uitwisseling (zie artikel 6).

Artikel 4

Beide partijen verklaren hierbij volledig in orde te zijn met de registervereiste, zoals voorzien door art. 5, §3 Camerawet en in Koninklijk besluit van 8 mei 2018 betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten van bewakingscamera's voor (tijdelijk) vaste camera.

Het lokaal bestuur verklaart hierbij volledig in orde te zijn met de informatievereiste, zoals voorzien door art. 5, §3 Camerawet en in het Koninklijk Besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt voor de (tijdelijke) vaste camera.

Het lokaal bestuur verklaart hierbij de aangifte te zullen doen van de bewakingscamera's via het elektronisch loket www.aangiftecamera.be (FOD Beleid en Ondersteuning) en deze jaarlijks aan te passen.

Het lokaal bestuur verklaart hierbij een Gegevensbescherming Effect Beoordeling (GEB) te hebben uitgevoerd conform art. 35 AVG, aangezien er voor de verwerking van persoonsgegevens nieuwe technologieën in openbaar toegankelijke ruimten worden gebruikt die, gelet op de aard, de omvang, de context en de doeleinden daarvan waarschijnlijk een hoog risico inhouden voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen en daarbij de functionaris voor gegevensbescherming te hebben geraadpleegd.

Artikel 5

1° De camerabeelden van de vaste camera's kunnen door de politie in real-time bekeken worden. De beelden van de tijdelijke vaste (= verplaatsbare) camera's kunnen door de bevoegde gemeentelijke ambtenaren en / of de GAS-ambtena(a)r(en) retroactief bekeken.

2° Het bekijken van de beelden zoals bedoeld onder 1°, heeft als doel, vaststellingen te maken in het kader van diverse inbreuken op de Algemene Politieverordening. Enkel bij vaststelling van deze inbreuken omschreven binnen de Politieverordening, vastgelegd door de camera en ingeval van bruikbaar beeldmateriaal, kan verdere actie ondernomen worden.

3° Ingeval op de beelden van de tijdelijke vaste camera's aanwijzingen zijn van misdrijven, andere dan vermelde inbreuken op de APV, worden de beelden onmiddellijk overgemaakt aan de politie voor verdere opvolging door de politiediensten.

4° Wat betreft de vaste camera's mogen de beelden slechts retroactief bekeken worden door de bevoegde ambtenaren en / of de GAS-ambtena(a)r(en). Voor alle camera's – zowel vaste als tijdelijke vaste – geldt, dat alleen de politie de beelden in real-time mag bekijken.

Artikel 6

1° Wanneer door de gemeente / de GAS-vaststeller een vaststelling van overlast wordt gedaan met een nummerplaat leesbaar in beeld, wordt door de GAS-vaststeller een bestuurlijk verslag GAS opgesteld. Bij afwezigheid van identificatie van de bestuurder wordt de administratieve geldboete ten laste gelegd van de houder van de kentekenplaat van het voertuig.

2° Wanneer door de gemeente / de GAS-vaststeller een vaststelling van overlast wordt gedaan waarbij een persoon herkenbaar in beeld is, worden de (referenties van de) beelden, samen met een kort beschrijvend verslag, aan de politiezone bezorgd voor verdere afhandeling.

3° Wanneer de vaststelling door de politie gedaan wordt, zijn 1° en 2° niet van toepassing.

4° De politiezone stelt het GAS PV op en verstuurt dit naar de sanctionerend ambtenaar en geeft feedback aan het team strategie, secretariaat en communicatie/infrastructuur over het resultaat van de identificatie. Het lokaal bestuur en de betrokken politiezone garanderen een vlotte samenwerking ter identificatie van de verdachte personen.

Artikel 7

Het lokaal bestuur garandeert dat de beelden maximaal één maand worden bewaard, behalve indien de opgenomen beelden kunnen aangewend worden om een misdrijf aan te tonen, om schade te bewijzen of om een dader, een ordeverstoorder, een getuige of een slachtoffer te identificeren. In dat geval zullen de beelden langer bewaard blijven voor zolang als nodig is voor het onderzoek.

Artikel 8

Het plaatsen, verplaatsen, onderhoud en overdracht van data voor de camera met vaste en tijdelijk vaste installatie gebeurt door de gemeentediensten overeenkomstig de in onderling overleg besproken wijze (zie aanvraagdossier gemeenteraad).

Het lokaal bestuur en de politiezone voorzien de nodige maatregelen t.a.v. haar betrokken personeelsleden ter vrijwaring van de vertrouwelijke behandeling van de camerabeelden. Aan de betrokken personeelsleden die in aanraking komen met de vertrouwelijke gegevens afkomstig van deze camera (hetzij dragers van data), is het verboden zelf inzage te nemen van deze gegevens, deze gegevens te bewaren of ze aan derden te bezorgen, behalve in toepassing van deze procedure zelf. Bij overtreding kunnen sancties worden opgelegd.

Artikel 9

De concrete locaties tot plaatsing van een (tijdelijke) vaste camera-installatie (de zogenaamde 'hotspots') worden in onderling overleg tussen de gemeentediensten en de politiezone bepaald.

Bijlage 1 - contactpersonen

Politiezone Deinze-Zulte-Lievegem

Korpschef Benny Van Wabeke (algemene contactpersoon)

Stadionlaan 22A, 9800 Deinze

09 244 24 99

benny.vanwabeke@police.belgium.eu

Dagcoördinator politie (contactpersoon voor de beelden)

112

Gemeente Lievegem

Team strategie, secretariaat en communicatie

09 396 23 00

college@lievegem.be

Team infrastructuur

09 396 23 00

infrastructuur@lievegem.be

Team IT

09 396 23 00

it@lievegem.be

Verwerkingsovereenkomst

TUSSEN

Gemeente Lievegem met maatschappelijke zetel gelegen te Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem en met ondernemingsnummer 0697.609.152, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Eddy De Mits, algemeen directeur en Tony Vermeire, burgemeester;

Contactgegevens functionaris voor gegevensbescherming: Provincie Oost-Vlaanderen – eGov, Woodrow Wilsonplein 2, 9000 Gent, informatieveiligheid@oost-vlaanderen.be, eGov@oost-vlaanderen.be

Hierna: de "Verwerkingsverantwoordelijke";

EN

Politiezone (PZ) Deinze-Zulte-Lievegem, met maatschappelijke zetel gelegen te Stadionlaan 22A te 9800 Deinze en met ondernemingsnummer [ondernemingsnummer], hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Jan Vermeulen, voorzitter en Benny Van Wabeke, hoofdcommissaris;
Contactgegevens: [contactgegevens functionaris voor gegevensbescherming]

Hierna: de “Verwerker”;

De Verwerkingsverantwoordelijke en de Verwerker worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een “Partij” of gezamenlijk als de “Partijen”;

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

- A. Op [datum / heden] hebben de Partijen een overeenkomst of meerdere overeenkomsten (opgesomd in bijlage 1) gesloten met betrekking tot [omschrijving dienstverleningsovereenkomst/raamovereenkomst], hierna genoemd de Opdracht;
- B. [eventueel in geval van raamovereenkomst: beknopte omschrijving specifiek project];
- C. In het kader van [deze overeenkomst/dit project] zal de Verwerker [ook] bepaalde Persoonsgegevens Verwerken in opdracht en voor rekening van de Verwerkingsverantwoordelijke;

De partijen wensen nu hun afspraken met betrekking tot de uitvoering en organisatie van deze Verwerking van Persoonsgegevens te formaliseren in deze Verwerkingsovereenkomst [, die integraal deel uitmaakt van voornoemde dienstverleningsovereenkomst/raamovereenkomst].

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT

Artikel 1: Definities

Begrippen die in deze Verwerkingsovereenkomst met hoofdletter worden gebruikt, moeten worden geïnterpreteerd zoals in dit artikel of elders in de Verwerkingsovereenkomst gedefinieerd.

AVG: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming);

Betrokkene: De geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft;

Datalek: Een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens;

Derden: Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon, overheidsinstantie, dienst of ander orgaan andere dan de Verwerker, de Verwerkingsverantwoordelijke en hun personeelsleden of aangestelden;

Opdracht: De opdracht zoals omschreven in bijlage 1;

Persoonsgegevens: Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, zoals ook gedefinieerd in artikel 4, 1) AVG, die de Verwerker in het kader van de

Opdracht Verwerkt;

Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling: Een bepaling opgelegd door Unierechtelijke of (EU) lidstaatrechtelijke wetgeving;

Verwerken / Verwerking: Elke bewerking of geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens, zoals ook gedefinieerd in artikel 4, 2) AVG;

Verwerkingsovereenkomst: Deze overeenkomst.

Artikel 2: Voorwerp (art. 28, lid 3 en 4 AVG)

2.1. De Verwerker Verwerkt Persoonsgegevens voor de Verwerkingsverantwoordelijke uitsluitend zoals omschreven in de Opdracht en overeenkomstig de in deze Overeenkomst vastgelegde verplichtingen. De Opdracht wordt nader omschreven in bijlage 1.

2.2. Elke Verwerking anders dan omschreven in de Opdracht is strikt verboden, met inbegrip van de doorgifte van Persoonsgegevens aan Derden, een derde land of een internationale organisatie, behoudens indien één van de hieronder opgesomde voorwaarden vervuld is:

- de Verwerkingsverantwoordelijke heeft schriftelijke instructies gegeven om bijkomende Verwerkingen uit te voeren; of
- een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling verplicht de Verwerker tot deze bijkomende Verwerking. De Verwerker zal de Verwerkingsverantwoordelijke desgevallend binnen een redelijke termijn voorafgaand aan de bijkomende Verwerking op de hoogte stellen van voornoemd wettelijk voorschrift, tenzij die wetgeving deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt. Als de Verwerker een verzoek krijgt om Persoonsgegevens ter beschikking te stellen door een daartoe bevoegde instantie overeenkomstig een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling, beoordeelt zij eerst of het verzoek bindend is en of zij op grond van gedrags- en beroepsregels aan het verzoek moet voldoen. Als er geen strafrechtelijke of andere juridische belemmeringen zijn, dan stelt de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte van het verzoek. De Verwerker doet dat binnen een termijn dat het voor de Verwerkingsverantwoordelijke mogelijk is om eventuele rechtsmiddelen tegen de verstrekking van de Persoonsgegevens in te stellen.

2.3. De Verwerker stelt de Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk in kennis indien naar zijn mening een instructie inbreuk oplevert op de AVG of op andere Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepalingen inzake gegevensbescherming.

Artikel 3: Duur (art. 28, lid 3, g)

3.1. Loopt samen met de Opdracht beschreven in punt A.

[OF] schrappen wat niet past

3.1. De Verwerkingsovereenkomst gaat in op [datum/heden] en eindigt van rechtswege op [datum].

3.2. Artikels 3.3, 5, 6, 7, 9 en 12 blijven van kracht na beëindiging van de Verwerkingsovereenkomst.

3.3. Na beëindiging van de Verwerkingsovereenkomst dient de Verwerker aan de Verwerkingsverantwoordelijke zonder onredelijke vertraging, en onverwijld op verzoek, een kopie te bezorgen van alle Persoonsgegevens die door haar in het kader van de Opdracht Verwerkt worden, in gestructureerd, gangbaar en machine leesbaar formaat. Als alle Persoonsgegevens zijn bezorgd, stelt de Verwerker onmiddellijk een einde aan elke verwerking van de Persoonsgegevens en vernietigt hij elke kopie en back-up van de Persoonsgegevens die hij nog zou bezitten, tenzij opslag van de Persoonsgegevens Unierechtelijk of lidstaatrechtelijk is verplicht.

Artikel 4: Beveiliging (art. 32 AVG)

4.1. De Verwerker treft alle passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen die nodig zijn om de Persoonsgegevens te beveiligen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kost voor beveiliging, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen. In het bijzonder zal de Verwerker de Persoonsgegevens beveiligen tegen vernietiging, verlies, vervalsing, niet toegelaten verspreiding of toegang en elke andere vorm van onwettige Verwerking. De minimale maatregelen die worden getroffen, worden in bijlage 2 toegevoegd.

4.2. De Verwerker wijst een functionaris voor gegevensbescherming aan en heeft tenminste een actueel veiligheidsbeleid- en plan.

Artikel 5: Vertrouwelijkheid (art. 29 AVG)

5.1. De Verwerker verbindt zich er uitdrukkelijk toe het vertrouwelijk karakter en de veiligheid van de Persoonsgegevens die zij in het kader van de Opdracht Verwerkt, te waarborgen.

5.2. De Verwerker maakt zich sterk dat alle personeelsleden of aangestelden die toegang hebben tot de Persoonsgegevens het vertrouwelijk karakter en de veiligheid van deze Persoonsgegevens zullen respecteren. De Verwerker zal erop toezien dat personeelsleden of aangestelden enkel toegang verkrijgen tot Persoonsgegevens nadat ze behoorlijk gebonden zijn door een wettelijke of contractuele vertrouwelijkheidsverplichting.

Artikel 6: Onderaanneming en subverwerkers (art. 28 lid 4 AVG)

6.1. De Verwerker stelt enkel andere verwerkers aan om Persoonsgegevens in het kader van de Opdracht te Verwerken (hierna: de "Subverwerker") na uitdrukkelijke, specifieke goedkeuring van de Verwerkingsverantwoordelijke. De Verwerkingsverantwoordelijke gaat akkoord met de lijst van Subverwerkers opgesomd in bijlage 3.

[OF] schrappen wat niet past

6.1. Het is aan de Verwerker toegestaan andere verwerkers aan te stellen om Persoonsgegevens in het kader van de Opdracht te Verwerken (hierna: de "Subverwerker"). De Verwerkingsverantwoordelijke gaat akkoord met de lijst van Subverwerkers opgesomd in bijlage 3. Binnen een redelijke termijn voor het aannemen van een andere Subverwerker licht de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke in over de

toevoeging of verandering. De Verwerkingsverantwoordelijke kan vervolgens bezwaar maken tegen het aannemen van de voorgestelde Subverwerker.

6.2. Extern ingehuurde medewerkers worden voor deze Verwerkingsovereenkomst niet als Subverwerker beschouwd. De Verwerker zal er op toezien dat deze extern ingehuurde medewerkers dezelfde vertrouwelijkheidsclausule, zoals beschreven in artikel 5 van deze Verwerkingsovereenkomst naleven zoals dit voor de eigen werknemers van de Verwerker het geval is.

6.3. De Verwerker en de Subverwerker sluiten een overeenkomst waarin dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming opgelegd worden als die welke in de voorliggende Verwerkingsovereenkomst zijn opgenomen. De Verwerker zal de Subverwerkers ook dezelfde geheimhoudingsverplichting als deze die op haar rust opleggen middels een vertrouwelijkheidsovereenkomst. De Verwerker zal op eenvoudig verzoek van de Verwerkingsverantwoordelijke het nodige bewijs voorleggen om aan te tonen dat de overeenkomsten met haar Subverwerkers voldoen aan de in dit artikel gestelde voorwaarden.

6.4. De Verwerker houdt een actueel overzicht bij van de overeenkomsten met Subverwerkers en kan deze binnen redelijke termijn op eenvoudig verzoek bezorgen aan de Verwerkingsverantwoordelijke.

6.5. Indien een Subverwerker haar gegevensbeschermingsverplichtingen niet vervult, zal de Verwerker volledig aansprakelijk blijven ten opzichte van de Verwerkingsverantwoordelijke voor de naleving van deze verplichtingen.

Artikel 7: Bijstand (art. 28, lid 3, e - f)

7.1. Algemeen

De Verwerker zal de Verwerkingsverantwoordelijke alle informatie verstrekken en alle bijstand verlenen die noodzakelijk is en/of die redelijkerwijze mag worden verwacht opdat de Verwerkingsverantwoordelijke in staat zou zijn om haar verplichtingen uit de AVG na te komen én van deze nakoming het bewijs te leveren.

7.2. Bijstand bij verzoek van een Betrokkene

De Verwerker verleent aan de Verwerkingsverantwoordelijke door middel van passende technische en organisatorische maatregelen, voor zover mogelijk, bijstand bij het vervullen van diens plicht om verzoeken tot uitoefening van de in hoofdstuk III van de AVG vastgestelde rechten van de betrokkene, te beantwoorden.

Indien een Betrokkene zich rechtstreeks wendt tot de Verwerker om zich te beroepen op één van de rechten die hem ingevolge hoofdstuk III van de AVG zijn toegekend, zal de Verwerker dit onverwijld melden aan de Verwerkingsverantwoordelijke en alleen tegemoet komen aan het verzoek van de Betrokkene na schriftelijk akkoord van de Verwerkingsverantwoordelijke.

7.3. Bijstand bij Datalekken

De Verwerker verbindt zich ertoe elk Datalek en alle ernstige pogingen tot onrechtmatige of ongeautoriseerde Verwerkingen of toegangen tot Persoonsgegevens zonder onredelijke vertraging, en uiterlijk 24 uur na kennisname, te melden aan de Verwerkingsverantwoordelijke conform artikel 33.3 van de AVG. De Verwerker zal alle maatregelen treffen die redelijkerwijs nodig zijn om (verdere) schending van de beveiligingsmaatregelen en eventuele schade te voorkomen of te beperken en zal aan de Verwerkingsverantwoordelijke alle informatie die ze nuttig of nodig acht, verschaffen.

Rekening houdend met de aard van de Verwerking en de hem ter beschikking staande

informatie, verleent de Verwerker bovendien bijstand aan de Verwerkingsverantwoordelijke bij het nakomen van diens verplichtingen betreffende:

- het melden van een Datalek aan de toezichthoudende autoriteit conform artikel 33 van de AVG;
- het mededelen van een Datalek aan de betrokkene conform artikel 34 van de AVG.

Het is de Verwerker evenwel niet toegestaan om het Datalek zelf te melden aan de GBA of de mededeling aan de betrokkene zelf te verrichten. Dit is uitsluitend de bevoegdheid van de Verwerkingsverantwoordelijke.

7.4. Andere bijstandsverplichtingen

De Verwerker zal - rekening houdend met de aard van de Verwerking en de hem ter beschikking staande informatie – de Verwerkingsverantwoordelijke bijstand verlenen bij het nakomen van diens verplichtingen betreffende:

- het beveiligen van de verwerking conform artikel 32 van de AVG;
- het uitvoeren van een gegevensbeschermingseffectbeoordeling conform artikel 35 van de AVG;
- het voorafgaand aan een voorgenomen verwerking raadplegen van de toezichthoudende autoriteit, wanneer dit na een gegevensbeschermingseffectbeoordeling nodig zou blijken, conform artikel 36 van de AVG.

Artikel 8: Plaats van Verwerking (art. 3, art. 28, lid 3))

De Verwerker Verwerkt de Persoonsgegevens alleen binnen de Europese Economische Ruimte, tenzij hierover met de Verwerkingsverantwoordelijke andere afspraken zijn gemaakt. Deze afspraken leggen de Partijen gezamenlijk schriftelijk vast.

Artikel 9: Controle (art. 28, lid 3, h)

9.1. De Verwerkingsverantwoordelijke of zijn daartoe aangestelde heeft op elk ogenblik het recht om de naleving van deze Verwerkingsovereenkomst te controleren. Daartoe heeft zij het recht om zich ter plaatse te begeven in de lokalen of plaatsen waar de Verwerker de Verwerking uitvoert. De Verwerkingsverantwoordelijke zal de Verwerker minstens tien dagen voorafgaand aan het uitvoeren van de controle schriftelijk inlichten. De Verwerkingsverantwoordelijke zal de controles, tenzij dwingend anders vereist, enkel op werkdagen tijdens kantooruren uitvoeren.

9.2. Op eenvoudig verzoek van de Verwerkingsverantwoordelijke is de Verwerker ertoe gehouden alle inlichtingen die van toepassing zijn bij de uitvoering van deze Verwerkingsovereenkomst mee te delen en bijstand te verlenen bij het uitvoeren van de audits of bij het vervullen van de verplichting om verzoeken om uitoefening van de in de AVG vastgestelde rechten van de Betrokkene te beantwoorden.

Artikel 10: Aansprakelijkheid (art. 82, lid 2)

10.1. De Verwerker is aansprakelijk ten aanzien van de Verwerkingsverantwoordelijke voor schade die voortvloeit uit een handeling of een nalatigheid wanneer bij de Verwerking niet is voldaan aan de specifiek tot verwerkers gerichte verplichtingen van de AVG, dan wel uit een handeling of nalatigheid in strijd met de rechtmatige instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke.

10.2. De aansprakelijkheid van de Verwerker is beperkt zoals voorzien in de Opdracht, zonder evenwel afbreuk te doen aan art 82 van de AVG.

Artikel 11: Beëindiging

11.1. Indien de Verwerker zijn verplichtingen onder deze Verwerkingsovereenkomst niet naleeft, kan de Verwerkingsverantwoordelijke, onverminderd het recht om een schadevergoeding te bekomen, na schriftelijke gemotiveerde ingebrekestelling de Opdracht geheel of gedeeltelijk beëindigen indien de Verwerker nalaat passende maatregelen te treffen.

Artikel 12: Overige

12.1. Deze Verwerkingsovereenkomst is onderworpen aan het Belgisch recht. Alle geschillen in verband met deze Verwerkingsovereenkomst, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar de Verwerkingsverantwoordelijke gevestigd is.

12.2. Indien een bepaling in de Verwerkingsovereenkomst geheel of gedeeltelijk ongeldig, onwettig of nietig zou worden verklaard, tast dit op geen enkele wijze de geldigheid, wettigheid en toepasbaarheid van de andere bepalingen aan. De Partijen zullen vervolgens te goeder trouw onderhandelen om de ongeldige, onwettige of nietige bepaling te vervangen door een geldige bepaling die zoveel als mogelijk de gevolgen heeft van de ongeldige, onwettige of nietige bepaling.

12.3. Aanvullingen en wijzigingen op deze Verwerkingsovereenkomst dienen schriftelijk te gebeuren door middel van een addendum dat als bijlage aan deze Verwerkingsovereenkomst zal worden gehecht.

BIJLAGEN

- Bijlage 1: omschrijving Opdracht
- Bijlage 2: veiligheidsmaatregelen
- Bijlage 3: Opsomming van Subverwerkers

BIJLAGE 1

[eventueel algemene omschrijving]

In het kader van Verwerkingsovereenkomst voert de Verwerker op de onderstaande Persoonsgegevens de Verwerkingen uit waarvan per gegevenssoort de aard van de verwerking, alsmede het doel ervan en de categorieën van betrokkenen, de classificatie(*) worden vermeld.

Soort persoonsgegevens	Aard van de verwerking	Doel van de verwerking	Categorie(ën) van betrokkenen	Classificatie (*)
Beeldopnamen	Handmatige en geautomatiseerde verwerking	Bewaking en toezicht	Bezoekers van de onmiddellijke omgeving van de camera's (burgers)	

* (optioneel)

BIJLAGE 2

Technische en Organisatorische maatregelen

Bepalingen art 32 AVG

Rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen, treffen de verwerkingsverantwoordelijke en de verwerker passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen. De verwerker is eraan gehouden om maatregelen te treffen die onder meer het volgende kunnen omvatten:

- de pseudonimisering en versleuteling van persoonsgegevens
- het vermogen om op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit, beschikbaarheid en veerkracht van de verwerkingsystemen en diensten te garanderen
- het vermogen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de persoonsgegevens tijdig te herstellen
- een procedure voor het op gezette tijdstippen testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de verwerking

Technische en organisatorische maatregelen betreffende de interne werking en organisatie van politiezone Deinze-Zulte-Lievegem.

[Noteer hier de opsomming van de maatregelen op basis van de bijgevoegde leidraad]

Maatregelen van organisatorische aard:

- Informatieveiligheidsbeleid politiezone Deinze-Zulte-Lievegem
- Aanstelling functionaris voor gegevensbescherming: Bart BOON, DPO/VC Politiezone Gent
- Organisatie van en de menselijke aspecten van de veiligheid (verbintenis van vertrouwelijkheid, rangschikking van de informatie, ...)

Maatregelen van technische aard:

- Organisatie Fysieke veiligheid camera's:
 - De gegevens van de camera's zijn enkel bereikbaar via het intern ICT-netwerk
 - Toegang via paswoord:
 - Paswoord voor users (enkel live bekijken)
 - Paswoord voor administrator (terugkijken, opslaan en bewaren)
- System acquisition, development and maintenance
- Beveiliging van de netwerken (firewall, virusbeveiliging, ...)
- Logische beveiliging van de toegangen (authenticatiesysteem, lijst betrokken personeel)
- Beheer van veiligheidsincidenten en datalekmanagement
- Toezicht en onderhoud

BIJLAGE 3

Opsomming van Subverwerkers

Bekendmaking

Op de gemeentelijke website

ABB via het digitaal loket

De verwerkingsverantwoordelijke, die instaat voor de aanmelding van de bewakingscamera's bij de politiediensten, de plaatsing van de bij wet vereiste pictogrammen en het bij wet voorziene register van de beeldverwerkingsactiviteiten.

18. Hulpverleningszone Centrum - gewijzigde exploitatie- en investeringsdotatie voor het dienstjaar 2021: goedkeuring

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, artikelen 67 en 68

Koninklijk Besluit van 19 april 2014 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de hulpverleningszones

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40

Feiten en motivering

De zoneraad van hulpverleningszone Centrum heeft op 9 september 2020 zoals wettelijk voorgeschreven de begroting voor het dienstjaar 2021 goedgekeurd.

De goedkeuring door de gemeente is vereist opdat de begroting van de hulpverleningszone uitvoerbaar zou zijn.

De definitieve goedkeuring van de begroting 2021 door de zoneraad is ingepland op 28 oktober 2020.

Financiële impact

De exploitatiebijdrage van 759.838,83 euro is in het meerjarenplan 2020 - 2025 opgenomen in het exploitatiebudget onder jaarbudgetrekening 2021/GBB-SSC/0410-00/6494000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

De bijdrage voor de pensioenen ten bedrage van 2.814,33 euro is in het meerjarenplan 2020 - 2025 opgenomen in het exploitatiebudget onder jaarbudgetrekening 2021/GBB-SSC/0410-00/6494001/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

De investeringsbijdrage van 80.098,69 euro is in het meerjarenplan 2020 - 2025 opgenomen in het investeringsbudget onder jaarbudgetrekening 2021/GBB-SSC/0410-00/6640000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Advies ADV/2020/125 van Bart Van Petegem van 21 september 2020:Gunstig

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de dotaties voor het dienstjaar 2021 als volgt goed:

Voor exploitatie: 759.838,83 euro

Voor investeringen: 80.098,69 euro

Bijdrage voor de pensioenen: 2.814,33 euro

Bekendmaking

Dit besluit wordt bekendgemaakt op de website.

Dit besluit wordt opgestuurd naar de Hulpverleningszone Centrum en de Gouverneur Oost-Vlaanderen.

Team financiën

19. Schriftelijke en mondelinge vragen van raadsleden aan burgemeester en college van burgemeester en schepenen

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Gerrit Van Brabandt, schepenen

Hilde De Graeve, schepenen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 31 en 278

Gemeenteraadsbesluit van 29 mei 2019 houdende goedkeuring huishoudelijk reglement gemeenteraad, artikel 11

Feiten en motivering

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen. Voor het stellen van een vraag is geen toegelicht voorstel van beslissing vereist.

De zittingsverslagen van de vergadering van de gemeenteraad vermelden de mondelinge en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden.

Besluit

Mondelinge vragen en antwoorden omtrent:

1. Maikel Parmentier: geluid tijdens streaming gemeenteraad

Inwoners gaven een sein dat de geluidsopname bij laatste zitting niet altijd goed was: vraag om dit euvel voor de toekomst te verbeteren.

Voorzitter Nicholas Spinel : we nemen die opmerking mee, maar is niet zo eenvoudig, team communicatie zal dit bekijken.

2. Didier Garré: huisdierstickers

Nieuwe huisdierstickers zijn ter beschikking: kunnen die afgehaald worden aan de gemeentehuizen en hoe communiceren?

Schepen Gerrit Van Brabandt: Is het eerste wat ik er van hoor. Ik ga dit moeten navragen.

3. Didier Garré: Vlaamse subsidies voor aanplanten bossen

16.000.000 euro voor nieuwe bossen aan te planten. Is onze gemeente van plan om meer bomen aan te planten?

Schepen Gerrit Van Brabandt heeft vorige week maandag van die plannen gehoord van de minister: tegen 2024 moet 4.000 ha bos bijkomen vanuit overheid en 750 ha moet door de gemeenten aangeplant worden. Dus 300 gemeenten is gemiddeld voor elke gemeente 2,5 ha voorzien. Gevraagd aan de administratie om lijst op te maken van de open ruimtes in Lievegem. Enerzijds bekijken of we al aan die ruimte komen en anderzijds opportuniteiten (stoppende landbouwers, minder goede gronden) bekijken of we daar interesse voor hebben. Dus vers van de pers. Mocht je iemand kennen die gronden ter beschikking heeft dan zijn we daar sterk in geïnteresseerd maar we zijn dus zeker op de hoogte en we gaan daar werken van maken om aan die 2,5 ha te voldoen.

4. Annemie De Bie: Radio Lievegem

We lazen op facebook dat Lievegem opstart met een lokale zender radio Lievegem. Gemeentelijk initiatief? Wat is de bedoeling? Er is al een lokale radio in Lievegem, al contact met opgenomen?

Burgemeester Tony Vermeire: komt vanuit van de seniorenraad. Initiatief omdat we voor de senioren merken dat digitale communicatie moeilijker ligt. Senioren zouden liever op die manier eens communiceren. Ongelooflijk hoeveel positieve reacties.

Doel: mensen verbinden die eenzaam zijn omdat we nu minder contact hebben, andere vorm van contact zoeken en radio kan hier een goed medium zijn (verbindend en alternatief voor nieuwjaarsgroeten).

De andere radio is een internetradio en andere muziek, past niet echt bij senioren, bedoeling is om heel ruim te gaan: nieuwjaarsgroeten, mensen in bloemetjes zetten, stimuleren lokale economie,... Het is doorgegeven aan de seniorenconsulente om contact te nemen met andere radio 'wit konijn'. Ook dj merlo heeft zich spontaan voorgesteld.

Het is een tijdelijk initiatief van 5 dagen 2 u, werken vier keer naar senioren en zorg en de vijfde keer ruimer naar de hele bevolking.

En werken bovendien ook met een lokale ondernemer.

5. Patrick Dossche: armoede opzoeken

Aanstaande zaterdag 17 oktober werelddag verzet tegen de armoede. Kans tot overlijden corona grootst bij armoede. Risico op armoede neemt toe, ook de voedselbanken, cijfers nog van voor corona, dus vermoedelijk nog sterker dus.

12,7 % is de risicograad in Lievegem, zitten in een subpeloton net onder de provinciale steden, zoals Eeklo 24,1 %.

Armoede door veel factoren beïnvloed, ook het werk. Mensen moeten in Lievegem in staat zijn om meerdere uitwegen te krijgen om uit die benarde situatie te loodsen. Met aandring aandacht voor alle mensen die problemen hebben in die zin. En ook de stimulansen van de overheid te gebruiken.

Ik hoop dat de voorzitter van het ocmw en de ganse ploeg, de resultaten van die armoedebarmometer goed bestuderen en gericht maatregelen gaan nemen waar dit nodig is. We moeten de ambitie hebben om te maken dat die ook aan boord blijven.

Ook kinderen: 1 op 7 onder of op de armoedegrens, en snel werken maken van het Huis van het Kind.

Wordt daar werk van gemaakt?

Schepen Hilde De Graeve:

Perfekte bruggetje naar ocmw-raad waar we het consumptiereglement gaan goedkeuren en daar zal je in zien dat je bezorgdheden ook gekend zijn bij ons team en volgende raad zal er ook nog één komen. De groep van de kwetsbaren gaan we heel ruim omschrijven, niet alleen de gekenden, maar ook doelgroepen omschrijven die nu niet direct naar het ocmw komen, bvb alleenstaanden met kinderen (die net toekomen of net niet) jongeren met eerste job of niet meer onder het ouderlijk dak wonen, tegenslag door coronacrisis, zelfstandigen die het moeilijk hebben, kinderen

...

Gaan ook geen groot sociaal onderzoek doen net om alles vlot te laten verlopen, maar gaan zeker dan ook geen sinterklaas spelen. We doen nog altijd de situatieschets van elke aanvrager: we moeten nog altijd de goede wil zien om een opleiding te volgen, te werken, Nederlands te leren,... als we dit zien dan zijn we de eerst partner om een duwtje te geven. Dit zal via Lievegembonnen gegeven worden, kunnen dit besteden waar ze willen, maar dus ook ten goede van de lokale ondernemers.

Dus zeker op de hoogte van de nieuwe doelgroepen. In die zin volgen ook nog reglementen. Burgemeester vindt ook belangrijk bvb. de uitbouw van de bibliotheek bvb via de boekbaby's, breed gedragen door iedereen niet alleen financieel, maar ook kansen geven bvb in onderwijs, ambitie: waar men geboren wordt mag niet bepalen naar wie het talent komt.

De voorzitter sluit de zitting om 22.22 uur.

Namens de gemeenteraad van Lievegem

De algemeen directeur
Eddy De Mits

De voorzitter
Nicholas Spinel