

NOTULEN

van de zitting van de gemeenteraad van 28 april 2021
digitale vergadering

Aanwezig: Nicholas Spinel, voorzitter
Tony Vermeire, burgemeester
Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere,
Gerrit Van Brabandt, Guy De Neve, Jeroen Van Acker, Hilde De Graeve,
Schepenen
Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert, Jurgen
Blomme, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik Braeckman,
Ann Boterdaele, Didier Garré, Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Steven
Van Gansbeke, Wout Bonroy, Marc Boterdaele, Lut Van der Spurt, Silke Eloot,
Véronique Mussche, Raadsleden
Eddy De Mits, algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

De voorzitter opent de zitting om 20.00 uur.

Door de coronacrisis wordt deze raad via een digitale vergadering door middel van MS Teams gehouden.

OPENBAAR

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van de vorige zitting

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 32

Gemeenteraadsbesluit van 29 mei 2019 houdende goedkeuring huishoudelijk reglement gemeenteraad, artikel 31 en 32

Feiten en motivering

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door

de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Het zittingsverslag is te bekijken op <https://youtu.be/WZkGJcXtRj4>

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt de notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 31 maart 2021 goed.

Bekendmaking

De notulen openbare zitting worden gepubliceerd op de gemeentelijke website.

2. Locaties voor huwelijksvoltrekking: goedkeuring

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40

Burgerlijk wetboek, artikel 75 2e lid (nieuw artikel 165.1 2e lid BW)

Gemeenteraadsbesluit van 27 maart 2019 over bijkomende locaties voor huwelijksvoltrekking

Feiten en motivering

De gemeenteraad heeft de mogelijkheid andere openbare plaatsen dan het gemeentehuis met een neutraal karakter waarvan de gemeente het uitsluitend gebruiksrecht heeft aan te wijzen om huwelijken te voltrekken.

Gezien de covidproblematiek leek het ons aangeraden om een bijkomende buitenlocatie te opteren.

Bijkomende locatie voldoet aan de voorwaarden voorzien in artikel 75 2e lid burgerlijk wetboek (nieuw artikel 165.1 2e lid BW).

Bijkomende locatie:

Pleintje op het einde van de Merelstraat 9950 Lievegem

Opmerking: een receptie is niet mogelijk.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad beslist de volgende bijkomende locatie aan te duiden om huwelijken te voltrekken:

Pleintje op het einde van de Merelstraat 9950 Lievegem.

Artikel 2

Hoofdlocatie :

Trouwzaal Gemeentehuis Lovendegem Centrumstraat 45, 9920 Lievegem

Bijkomende locaties :

Raadzaal en tuin Kasteeldreef 72 9920 Lievegem

Zaal Kerkelare Kerkelare 21 9920 Lievegem

Gemeentehuis Waarschootdorp 1 9950 Lievegem

Gemeentehuis Zomergem Markt 1 9930 Zomergem

Pleintje op het einde van de Merelstraat 9950 Lievegem

Artikel 3

Op volgende locaties zal er geen mogelijkheid zijn tot receptie aangeboden door de gemeente :

Zaal Kerkelare Kerkelare 21 9920 Lievegem

Pleintje op het einde van de Merelstraat 9950 Lievegem.

Artikel 4

Het gemeenteraadsbesluit van 27 maart 2019 over bijkomende locaties voor huwelijksvoltrekking wordt opgeheven.

Bekendmaking

Het besluit wordt overgemaakt aan team burger

3. Reglement over ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein - wijziging : vaststelling

Bevoegd lid

Guy De Neve, schepen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41

Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, gewijzigd bij wet van 4 juli 2005, 20 juli 2006, 22 december 2009 en 21 januari 2013

Decreet van 24 februari 2017 tot wijziging van artikel 8 en 10 van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten

KB van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, gewijzigd bij Besluit van de Vlaamse regering van 21 april 2017

Gemeenteraadsbesluit van Lievegem van 18 november 2020 met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein - wijziging.

Feiten en motivering

Op 18 november 2020 werd de wijziging van het reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein door de gemeenteraad goedgekeurd.

Volgens dit reglement kunnen marktkramers een standplaats toegewezen krijgen per abonnement of van dag tot dag op risico.

In de loop van 2020 werd, in navolging van de beslissingen van de Nationale Veiligheidsraad, de organisatie van de markten in Lievegem verschillende keren aangepast aan de Coronamaatregelen. Er werden nieuwe marktplannen opgemaakt met veilige afstandsregels en marktkramers op risico werden niet meer toegelaten.

De controle op de aanwezigheid van de marktkramen op risico en de inning van standgelden vraagt een inzet van personeel. De kosten baten analyse voor deze opvolging is negatief.

Team economie en toerisme bestaat uit 2 deeltijdse personeelsleden en stelt voor om - wanneer de Coronamaatregelen opgeheven worden voor markten - de komst van marktkramen op risico niet meer toe te laten en deze plaatsen aan te bieden onder de vorm van vaste abonnementen.

Door een wetswijziging van 2017 in Vlaanderen (art.24, KB 24 september 2006 werd opgegeven in deze wetswijziging) zijn gemeenten namelijk niet meer verplicht om standplaatsen van dag tot dag op risico aan te bieden.

Het niet meer toewijzen van standplaatsen op risico heeft tot gevolg dat:

- Het marktaanbod gegarandeerd wordt voor de bezoekers/inwoners en niet nu eens wel en dan eens geen aanbod
- Er een (grote) administratieve en financiële vereenvoudiging zal zijn voor team lokale economie en team financiën. Abonnementen worden voor langere periode toegewezen en éénmalig gefactureerd.
- Er geen extra personeel nodig is voor controles en inningen van de standgelden

- De marktkramers zekerheid hebben van hun vaste plaats
- Er een duidelijk overzicht is van de vrije plaatsen voor nieuwe aanvragen

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad stelt de wijziging van het reglement over ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein vast.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

Reglement over ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein

TITEL I. ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP OPENBARE MARKTEN

Artikel 1. Gegevens van openbare markten (wet art. 8§2)

§1. De gemeente Lievegem richt op het openbaar domein volgende openbare markten in:

Locatie 1: Dorp (kerkplein) Lovendegem

Dag: Elke vrijdagvoormiddag

Tijdstip: 8.00 uur tot 13.30 uur

Specialisatie: allerlei koopwaar en diensten

Plan van de standplaatsen: zie bijlage

Locatie 2: Markt te Zomergem

Dag: Elke dinsdagvoormiddag

Tijdstip: 7.00 uur tot 12.30 uur

Specialisatie: allerlei koopwaar en diensten

Plan van de standplaatsen: zie bijlage

§2. Ingeval een markt niet kan plaatsvinden op voormelde plaats of voormeld tijdstip, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen om deze op een andere locatie en/of een ander tijdstip te organiseren.

§3. Wanneer de dinsdag of de vrijdag een wettelijke feestdag is, vervalt de markt, behoudens een andersluidende beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

§4. De gemeenteraad vertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen; Het college zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

Artikel 2. Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 25)

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan:

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een 'machtiging als werkgever';
- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de 'machtiging als werkgever';
- de verantwoordelijken van verkoopacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, gewijzigd bij Besluit Vlaamse Regering van 21 april 2017.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen beperkt tot één type handelswaar.

Artikel 3. Verhouding abonnementen – losse plaatsen (KB art. 23)

De standplaatsen op de openbare markt worden enkel toegewezen per abonnement.

Artikel 4. Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

§1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 & 30, gewijzigd door BVR)

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen werd, vrijkomt, en er geen geschikte kandidatuur is in het register van kandidaturen, zal de vacature bekend gemaakt worden door de publicatie van een kennisgeving. De kennisgeving gebeurt via de gemeentelijke website en vermeldt minstens de uiterste indiendatum en de nodige documenten die bij de kandidatuurstelling moeten gevoegd worden.

De kandidaturen kunnen ingediend worden per e-mail, per aangetekende brief of na afgifte tegen ontvangstbewijs.

§2. Register van kandidaturen (KB art. 31, gewijzigd door BVR)

Alle kandidaturen worden op basis van hun ontvangst chronologisch bijgehouden in een register van kandidaturen.

Deze kandidaturen worden geklasseerd:

- eerst volgens categorie zoals bepaald in artikel 4.3;
- dan volgens de gevraagde standplaats en specialisatie;
- tenslotte volgens datum van ontvangst.

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken.

§3. Volgorde van toekenning standplaatsen op basis van register (KB art. 29 en 31, gewijzigd door BVR)

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement zullen met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd worden in het register van kandidaturen:

- personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen;
- personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
- personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
- de externe kandidaten.

De standplaatsen worden binnen elke categorie volgens de gevraagde standplaats en specialisatie en tenslotte volgens datum chronologisch geordend.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven :

- voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;
- voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

§4. Bekendmaking van toewijzing standplaatsen per abonnement (KB art. 33)

De toewijzing van de standplaats kunnen per e-mail, per aangetekende brief of na afgifte tegen ontvangstbewijs aan de aanvrager bekend gemaakt worden.

§5. Register van standplaatsen toegewezen per abonnement (KB art. 34, gewijzigd BVR)

Een plan wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- in voorkomend geval, de hoedanigheid van standwerker;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van de activiteit;
- de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is via een retributiereglement;
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, kan dit register steeds geraadpleegd worden.

Artikel 5. Periodiciteit abonnement (KB art. 32 en 37, gewijzigd door BVR)

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 6 maanden, 12 maanden of tweewekelijks abonnement.

Het abonnement gaat in bij de start van het eerstvolgende nieuwe kwartaal na toekenning (1 januari; 1 april; 1 juli; 1 oktober).

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. artikel 7 en 8 van dit marktreglement) en behoudens intrekking door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 9 van dit marktreglement. Indien er een wijziging is opgetreden in de uitbating van de marktkramer, zoals een wijziging in de grootte of afmetingen van het kraam, de duurtijd, de plaats, naam/nummer van de uitbating,... dan moet het aanvraagformulier opnieuw worden ingevuld en bezorgd aan team lokale economie.

Een seizoensgebonden activiteit (artikel 37 KB) is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.

De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit.

De aanwezigheid van de marktkramers met abonnement wordt bijgehouden door de marktleider.

De tarieven worden bepaald in het bijhorend retributiereglement.

Artikel 6. Opschorting abonnement door houder (KB art. 32, gewijzigd door BVR)

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een periode van minimum één maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in op de dag waarop de gemeente per e-mail, per aangetekende brief of na afgifte tegen ontvangstbewijs op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug. De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

Indien de opschorting langer dan twee jaar duurt, doet de houder automatisch afstand van het abonnement.

Artikel 7. Afstand abonnement door houder (KB art. 32, gewijzigd door BVR)

De houder van een abonnement kan op ieder ogenblik afstand doen van het abonnement, mits een opzegtermijn van 30 dagen.

In volgende gevallen kan de afstand van een abonnement gebeuren zonder opzegtermijn:

- Indien de houder definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen
- Indien de houder (natuurlijker persoon) overleden is

De afstand van een abonnement, al dan niet met opzegtermijn, gaat in op de dag waarop de gemeente per e-mail, per aangetekende brief of na afgifte tegen ontvangstbewijs op de hoogte gebracht wordt.

Artikel 8. Schorsing en opzegging abonnement door gemeente (KB art. 32 laatste lid, gewijzigd door BVR)

Het abonnement kan door de gemeente geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling standplaatsvergoeding;
- bij afwezigheid gedurende vier opeenvolgende weken zonder de gemeente of de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen per e-mail, per aangetekende brief of na afgifte van een brief tegen ontvangstbewijs;
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement;
- bij het herhaaldelijk niet respecteren van de instructies van de marktleider;
- wanneer de marktplaats niet netjes wordt achtergelaten;
- wanneer de openingsuren van de markt niet gerespecteerd worden.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend per e-mail, per aangetekende brief of na afgifte van een brief tegen ontvangstbewijs.

Artikel 9. Vooropzeg vanuit de gemeente (wet art. 8 § 2, gewijzigd door decreet)

Wanneer (een deel van) de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van ten minste 6 maanden. In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.

Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement (cf. artikel 4.3).

Artikel 10. Inname standplaatsen (KB art. 26, gewijzigd door BVR)

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houder van een "machtiging als werkgever", aan wie een standplaats is toegewezen;
- de verantwoordelijke(n) voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder(s) van een "machtiging als werkgever";
- de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in de vier voormelde gevallen;
- de personen of verenigingen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd BVR van 21 april 2017, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid

van deze.

De personen opgesomd in het tweede tot en met vijfde streepje kunnen de standplaatsen innemen, toewijzen of onderverhuren aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.

Artikel 11. Overdracht standplaats (KB art. 35, gewijzigd door BVR)

De overdracht van een standplaats is toegelaten indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever en de specialisatie van de overlater voortgezet wordt op de overgedragen standplaats.

Een eventuele wijziging van de specialisatie kan per e-mail, per aangetekende brief of na afgifte van een brief tegen ontvangstbewijs aangevraagd worden aan de gemeente.

Binnen het eerste jaar kan de standplaats niet opnieuw overgedragen worden, behalve na expliciete goedkeuring van de gemeente.

De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan 1 standplaats beschikken (cf. artikel 2).

De overdracht is geldig onder dezelfde voorwaarden en voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater.

De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de gemeente heeft vastgesteld dat:

- de overnemer beschikt over een machtiging tot uitoefening van ambulante activiteiten om dezelfde specialisatie als de overlater of de specialisaties die toegelaten zijn door de gemeente, uit te oefenen.
- Als het aantal toegestane standplaatsen per onderneming van de overnemer niet overschreden wordt.

Artikel 12. Onderhuur standplaats (KB art. 35, gewijzigd door BVR)

De standplaats kan niet onderverhuurd worden.

TITEL II. Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten

2.1 Plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden die vooraf bepaald zijn

Artikel 14. Toepassingsgebied (KB art. 42 §1)

§1. De uitoefening van ambulante activiteiten is toegelaten na een voorafgaande machtiging van het gemeentebestuur:

Locatie 1: Dorp (kerkplein) Lovendegem

Dag: Te bepalen bij aanvraag, behalve op vrijdagvoormiddag van 8.00 uur tot 13.30 uur

Tijdstip: Te bepalen bij aanvraag

Specialisatie: Te bepalen bij aanvraag

Locatie 2: Kerkplein Vinderhoute

Dag: Te bepalen bij aanvraag

Tijdstip: Te bepalen bij aanvraag

Specialisatie: Te bepalen bij aanvraag

Locatie 3: Markt te Zomergem (vooraan de kerk tussen de twee kerkdeuren)
Dag: Te bepalen bij aanvraag behalve op dinsdagvoormiddag van 7.00 uur tot 12.30 uur
Tijdstip: Te bepalen bij aanvraag
Specialisatie: Te bepalen bij aanvraag

Locatie 4: Ronsele
Dag: Te bepalen
Tijdstip: Te bepalen bij aanvraag
Specialisatie: Te bepalen bij aanvraag

Locatie 5: Dorpsplein, Waarschoot
Dag: Te bepalen bij aanvraag, behalve op zondag
Tijdstip: Te bepalen bij aanvraag
Specialisatie: Te bepalen bij aanvraag

Locatie 6: Parking aan de begraafplaats Hovingen te Waarschoot
Dag: Te bepalen bij aanvraag
Tijdstip: Te bepalen bij aanvraag
Specialisatie: Te bepalen bij aanvraag

De bezettingsmodaliteiten kunnen op eenvoudige vraag bekomen worden bij de gemeente.
\$2. Ingeval de (wekelijkse) ambulante activiteiten samenvallen met de kermis of een ander goedgekeurd evenement op dezelfde locatie, kunnen de ambulante activiteiten niet plaatsvinden.

Artikel 15. Voorafgaande machtiging (KB art. 38)

§1. Aanvraag machtiging

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere van de vermelde plaatsen in artikel 14 om ambulante activiteiten uit te oefenen moet voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 van dit reglement en is onderworpen aan een voorafgaande machtiging. Deze machtiging dient, per e-mail, per aangetekende brief of na afgifte van een brief tegen ontvangstbewijs, minimum 1 maand, voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij het gemeentebestuur Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem of economie.toerisme@lievegem.be. Indien er een wijziging is opgetreden in de uitbating van de marktkramer, zoals een wijziging in de grootte of afmetingen van het kraam, de duurtijd, de plaats, naam/nummer van de uitbating,... dan moet het aanvraagformulier opnieuw worden ingevuld en bezorgd aan team lokale economie.

De aanvraag dient volgende gegevens te bevatten:

- identiteit van de aanvrager;
- kopie van machtiging ambulante handel (= leurkaart)
- aard van de producten of diensten die hij wil verkopen;
- plaats (en);
- datum en duur van de verkoop;
- bewijs waaruit blijkt dat de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie behoorlijk gedekt wordt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- bewijs dat bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, voldaan wordt aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

§2. Beslissing machtiging (KB art. 42, gewijzigd door BVR)

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- identiteit van de aanvrager;
- aard van de producten of diensten die hij wil verkopen;

- plaats (en);
- datum en duur van de verkoop.

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van:

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De gemeente zal de weigeringsgrond(en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Artikel 16. Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 40 en 41)

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. artikel 10) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 17. Toewijzingsregels éénmalige standplaatsen (KB art. 42 §2)

De toewijzing van éénmalige plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie. Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

Artikel 18. Toewijzingsregels per abonnement

Hiervoor gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. artikel 4).

2.2 Plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteiten mag plaatsvinden zijn die niet vooraf bepaald zijn

Artikel 19. Toepassingsgebied (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen, moet dit voorafgaand aanvragen bij het gemeentebestuur.

Artikel 20. Voorafgaande machtiging

§1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 19 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient, per e-mail, per aangetekende brief of na afgifte van een brief tegen ontvangstbewijs, minimum 1 maand, voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij het gemeentebestuur, Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem of economie.toerisme@lievegem.be.

De aanvraag dient volgende gegevens te bevatten:

- identiteit van de aanvrager;
- kopie van machtiging ambulante handel (= leurkaart)
- aard van de producten of diensten die hij wil verkopen;
- gewenste plaatsbepaling (plan bijvoegen);
- datum en duur van de verkoop;
- bewijs waaruit blijkt dat de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie behoorlijk gedekt wordt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- bewijs dat bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, voldaan wordt aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

§2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- identiteit van de aanvrager;
- aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- plaats;
- datum en duur van de verkoop.

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van:

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De gemeente zal de weigeringsgrond(en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Artikel 21 Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. artikel 10) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 22 Toewijzingsregels éénmalige standplaatsen (KB art. 43 §2, gewijzigd door BVR)

De toewijzing van éénmalige plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie. Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

Artikel 23 Toewijzingsregels per abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. supra). Voorwaarden inzake melding van vacature (cf. Afdeling 1 artikel 4.1 van dit reglement) geldt niet.

2.3 Ambulante activiteit op rondtrekkende wijze

Artikel 24. Toepassingsgebied (wet art. 4 en 9)

Iedereen die op de openbare weg ambulante activiteiten wil uitoefenen, moet een voorafgaande machtiging vragen aan de gemeente.

Artikel 25. Voorafgaande machtiging

§1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Om een ambulante activiteit op de openbare weg uit te oefenen, moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en moet men beschikken over een machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden bij het gemeentebestuur, Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem of economie.toerisme@lievegem.be.

§2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij mag verkopen
- de toegestane route
- de datum en duur van de verkoop (wet art 6 : beperkingen mogen betrekking hebben op de uren van uitoefening van het geheel of van een gedeelte van de activiteit)

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid

- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- wanneer de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Titel III. Verkopen van producten of diensten met niet-commercieel karakter

Artikel 26. Specifieke voorwaarden voor verkopen met niet-commercieel karakter (KB art. 7, gewijzigd door BVR)

Producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkopen, te koop aanbieden of uitstallen is niet onderworpen aan de bepalingen van de wet indien deze activiteiten aan al de volgende voorwaarden voldoen (KB art. 7 §1):

1° ze vinden plaats met één van volgende doelen

- menslievend, sociaal, cultureel, educatief of sportief doel;
- de verdediging en promotie van de natuur, de dierenwereld, een ambacht of streekproducten;
- steun bij een humanitaire catastrofe, een ramp of belangrijke schade;

2° ze blijven occasioneel (maximaal één keer per kwartaal);

3° de gemeente heeft vooraf toestemming verleend;

4° als ze de grenzen van de gemeente overschrijdt en geen bijkomende toelating van de gemeente vereist is, heeft de organisatie een voorafgaande toelating gevraagd aan de minister of de personeelsleden aan wie hij deze bevoegdheid heeft gedelegeerd. In dit geval is geen bijkomende toelating van de gemeente vereist.

Artikel 27. Identificatievereiste

Tijdens de verkoop, te-koop-aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van producten of diensten voor een niet-commercieel doel, is elke verkoper herkenbaar via een kenmerk dat het mogelijk maakt om het doel te identificeren.

Op verzoek van de overheid die de toestemming heeft verleend, overhandigt de verantwoordelijke, binnen dertig dagen, het bewijs van de bestemming van de fondsen om het aangegeven doel te realiseren.

Artikel 28. Aanvraag voorafgaande machtiging (KB art. 7 §2 en 3, gewijzigd door BVR).

De aanvraag van een toestemming wordt, naargelang de situatie, gericht aan de gemeente of de minister. Dit kan per e-mail naar conomie.toerisme@lievegem.be, per aangetekende brief naar het gemeentebestuur, Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem of na afgifte van een brief tegen ontvangstbewijs. Indien er een wijziging is opgetreden in de aanvraag, dan moet het aanvraagformulier opnieuw worden ingevuld en bezorgd worden aan team lokale economie.

De machtiging omvat:

- de identiteit van de aanvrager en verantwoordelijke van de actie;
- het doel van de actie;
- de plaats (en);
- de periode of periodes van verkoop;
- de te koop aangeboden producten of diensten en een schatting van de hoeveelheid;

De machtiging is beperkt tot één jaar, maar hernieuwbaar. Ze bevat de vermeldingen uit de aanvraag.

Artikel 29. Weigering en intrekking machtiging

De machtiging voor een specifiek niet-commercieel doel kan geweigerd worden en de actie kan verboden worden als de doelstelling niet overeenstemt met de toegestane doelen of als de voorgestelde verkopen een risico vormen voor de openbare orde, veiligheid, gezondheid of rust.

Als de overheid die ervoor bevoegd is de toestemming te verlenen, argwaan heeft over de reële doelstellingen van de actie of over de moraliteit van de verantwoordelijke(n), kan ze een voorafgaand onderzoek laten uitvoeren. Ze kan ook van een of meer verantwoordelijken eisen dat ze een uittreksel uit het strafregister voorleggen.

De machtiging kan ingetrokken worden of de actie kan verboden worden, tijdens de manifestatie, door de bevoegde overheid als vastgesteld wordt dat de voorwaarden van de toestemming of van de verklaring of de voorschriften niet worden nageleefd.

Iedere nieuwe actie kan verboden worden voor een natuurlijke of rechtspersoon of een vereniging die de bepalingen van dit artikel niet naleeft, gedurende een periode van één jaar vanaf de vaststelling van de niet-naleving. In geval van recidive kan de duur van de voormelde periode op drie jaar worden gebracht.

De weigering, het verbod of de intrekking wordt betekend per e-mail, per aangetekende brief of na afgifte van een brief tegen ontvangstbewijs.

Titel IV. Aanvullende bepalingen en ordemaatregelen

Artikel 30. Bevoegdheid marktleider (KB art. 44)

De marktleider of diens vervanger, aangesteld door de burgemeester of zijn afgevaardigde, is bevoegd om documenten die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen aantonen, te controleren.

Artikel 31. Verplichte documenten (KB art. 15, gewijzigd door BVR)

De machtiging ambulante handel is alleen geldig als de volgende documenten erbij gevoegd zijn:

- het identiteitsbewijs van haar houder of, voor de niet-ingezetenen en de buitenlandse onderdanen, een identiteitsbewijs dat dat vervangt;
- een bewijs waaruit blijkt dat de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie behoorlijk gedekt wordt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- het bewijs dat bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, voldaan wordt aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

De machtiging en de documenten worden voorgelegd op elk verzoek van de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet, en artikel 44 en 45 van voormeld KB.

De gemeente of de concessionaris zal de machtiging en de documenten bij de toekenning van een standplaats en nadien periodiek en steekproefsgewijs controleren.

Artikel 32. Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten (KB art. 21)

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent, moet zich identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

- hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
- de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
- al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingszetel en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;

- het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

Artikel 33. Inname standplaatsen

§1. De marktkramers dienen bij het aanvangsuur van de markt aanwezig te zijn. Degenen die na het aanvangsuur aankomen, kunnen hun standplaats voor die marktdag geweigerd zien door de marktleider of diens vervanger, zonder dat deze afwijking hem recht geeft op enige vergoeding of schadeloosstelling.

§2. Elke standplaatshouder moet de plaatse innemen die hem door de marktleider of diens vervanger wordt aangeduid. De richtlijnen van de marktleider of diens vervanger en de veiligheidsdiensten moeten strikt opgevolgd worden.

§3. Het volledige marktplein moet door iedere marktkramer en hun voertuigen ontruimd zijn uiterlijk een half uur na het einde van de markt.

§4. Iedere deelnemende marktkramer moet onmiddellijk na het beëindigen van de marktactiviteit zelf instaan voor de opruiming van afval, voortkomend van zijn marktactiviteit. Dit afval dient door de marktkramer steeds meegenomen te worden en niet achtergelaten te worden in vaste vuilnisbakken op het marktdomein. Achterlaten van afval wordt gelijkgesteld met sluikstorten.

§5. Het is verboden de doorgangen van de voetgangers te belemmeren door er voorwerpen te plaatsen, te hangen of achter te laten. Het is verboden het wegdek of het marktplein te beschadigen. De marktkramer zal aansprakelijk gesteld worden voor de hem aangebrachte schade.

Artikel 34. In werking treden van het gemeentelijk reglement

Dit reglement treedt in werking op 1 mei 2021. Het voorafgaande reglement van Lievegem van 16 oktober 2019 wordt op die datum opgeheven.

Bekendmaking

De gemeentelijke reglementen worden bekendgemaakt aan ABB via het digitaal loket en via de gemeentelijke website.

Het reglement wordt opgestuurd naar de marktkramers.

Team communicatie en team onthaal.

4. Patrimonium – perceel in Vellare voor de realisatie van wegen- en rioleringswerken - akte tijdelijke inbezitname en ingebruikneming: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid, 11°

Decreet van 19 december 2014 over de Vlaamse Vastgoedcodex, waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechterlijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten zoals de gemeenten Gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2020 met de goedkeuring van het grondinnemingsplan voor de wegenis- en rioleringswerken en de aanleg van fietspaden te Vellare

Feiten en motivering

De grondverwervingen gebeuren te Vellare, 9920 Lievegem om reden van openbaar nut, meer bepaald om de geplande wegenis- en rioleringswerken te kunnen uitvoeren inclusief de aanleg van fietspaden en de herprofilering van de grachten.

Om de werken te kunnen uitvoeren zijn er ter hoogte van bepaalde grondverwingen ook werfzones voorzien. Deze werfzones worden tijdens de werken tijdelijk in bezit genomen en in gebruik genomen. Hiervoor is een toelating van de grondgebruiker en een bijhorende vergoeding nodig. Het betreft 2 werfzones palend aan de grondinnames nrs. 7 en 8 van het grondinnemingsplan met referentie 44452-10242 opgemaakt door het ontwerpbureau Plantec nv, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende.

De afdeling Vastgoedtransacties heeft onderhandeld met de grondgebruiker en de akte op 18 februari 2021 met repertoriumnummers 2021/0527 in der minne en onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad, opgemaakt voor de tijdelijke inbezitname en ingebruikneming van de werfzone palend aan innemingen 7 en 8.

De gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking.

Financiële impact

De kosten voor deze tijdelijke inbezitname en ingebruikname van gronden bedragen in totaal 391 euro.

Deze uitgave is voorzien op de jaarbudgetrekening 2021/ACT-173/0200-00/6102999/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN voor de grondinname voor de wegenis en rioleringswerken en aanleg fietspaden te Vellare.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de akte met repertoriumnummer 2021/0527 van 18 februari 2021 tussen Mommens Alexis enerzijds en de gemeente Lievegem anderzijds, opgemaakt door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, voor de werfzone ter hoogte van de percelen te Vellare, 9920 Lievegem, kadastraal gekend als tweede afdeling, sectie B, nrs. 773/A en 774/A, met een oppervlakte van respectievelijk 697 m² en 85 m², goed.

Artikel 2

De gemeente neemt de in artikel 1 bedoelde goederen tijdelijk in bezit en in gebruik voor de prijs van in totaal 391 euro en onder de voorwaarden vastgelegd in de bij deze beslissing en als dusdanig deel uitmakend van deze beslissing gevoegde akte van 18 februari 2021 met repertoriumnummer 2021/0527 verleden door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de afdeling Vastgoedtransacties en de grondgebruikers en ter kennis bezorgd aan team financiën.

5. Patrimonium – perceel in Vellare voor de realisatie van wegen- en rioleringswerken - akte tijdelijke inbezitname en ingebruikneming: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid, 11°

Decreet van 19 december 2014 over de Vlaamse Vastgoedcodex, waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechterlijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten zoals de gemeenten Gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2020 met de goedkeuring van het grondinnemingsplan voor de wegenis en rioleringswerken en aanleg fietspaden te Vellare

Feiten en motivering

De grondverwervingen gebeuren te Vellare, 9920 Lievegem om reden van openbaar nut, meer bepaald om de geplande wegenis- en rioleringswerken te kunnen uitvoeren inclusief de aanleg van fietspaden en de herprofilering van de grachten.

Om de werken te kunnen uitvoeren zijn er ter hoogte van bepaalde grondverwervingen ook werfzones voorzien. Deze werfzones worden tijdens de werken tijdelijk in bezit genomen en in gebruik genomen. Hiervoor is een toelating van de grondgebruiker en een bijhorende vergoeding nodig. Het betreft een werfzone palend aan de grondinname nr. 1 van het grondinnemingsplan met referentie 44452-10243 opgemaakt door het ontwerp bureau Plantec nv, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende.

De afdeling Vastgoedtransacties heeft onderhandeld met de grondgebruiker en de akte op 24 februari 2021 met repertoriumnummers 2021/0648 in der minne en onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad, opgemaakt voor de tijdelijke inbezitname en ingebruikneming van de werfzone palend aan inneming 1.

De gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking.

Financiële impact

De kosten voor deze tijdelijke inbezitname en ingebruikname van grond bedragen in totaal 390 euro per teeltjaar.

Deze uitgave is voorzien op de jaarbudgetrekening 2021/ACT-173/0200-00/6102999/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN voor de grondinneming voor de wegenis en rioleringswerken en aanleg fietspaden te Vellare.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de akte met repertoriumnummer 2021/0648 van 24 februari 2021 tussen Muylaert landbouwvennootschap enerzijds en de gemeente Lievegem anderzijds, opgemaakt door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, voor de werfzone ter hoogte van het perceel te Vellare, 9920 Lievegem, kadastraal gekend als tweede afdeling, sectie B, nr. 575 A, met een oppervlakte van 7 a en 78 ca, goed.

Artikel 2

De gemeente neemt het in artikel 1 bedoelde goed tijdelijk in bezit en in gebruik voor de prijs van in totaal 390 euro per teeltjaar en onder de voorwaarden vastgelegd in de bij deze beslissing en als dusdanig deel uitmakend van deze beslissing gevoegde akte van 24 februari 2021 met repertoriumnummer 2021/0648 verleden door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de afdeling Vastgoedtransacties en de grondgebruiker en ter kennis bezorgd aan team financiën.

6. Patrimonium – perceel in Appensvoordestraat voor de realisatie van wegen- en rioleringswerken - akte tijdelijke inbezitname en ingebruikneming: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid, 11°.

Decreet van 19 december 2014 over de Vlaamse Vastgoedcodex, waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechterlijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten zoals de gemeenten.

Besluit van de gemeenteraad van Lovendegem van 20 december 2018 over de goedkeuring van het grondinnemingsplan opgemaakt op 8 februari 2017 door het ontwerp bureau Plantec nv, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende.

Feiten en motivering

De grondverwervingen, een 38-tal, gebeuren in de Appensvoordestraat, 9920 Lievegem om reden van openbaar nut, meer bepaald om de geplande wegenis- en rioleringswerken te kunnen uitvoeren inclusief de aanleg van fietspaden en de herprofilering van de grachten.

Om de werken te kunnen uitvoeren zijn er ter hoogte van bepaalde grondverwervingen ook werfzones voorzien. Deze werfzones worden tijdens de werken tijdelijk in bezit genomen en in gebruik genomen. Hiervoor is een toelating van de grondgebruiker en een bijhorende vergoeding nodig. Het betreft 3 werfzones palend aan de grondinnames nr. 4, 5 en 7 van het grondinnemingsplan van 8 februari 2017 opgemaakt door het ontwerpbureau Plantec nv, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende.

De afdeling Vastgoedtransacties heeft onderhandeld met de grondgebruiker en de aktes op 10 maart 2021 met repertoriumnummer 2021/0937, in der minne en onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad, opgemaakt voor de tijdelijke inbezitname en ingebruikneming werfzone palend aan de grondinnames nr. 4, 5 en 7.

De gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking.

Financiële impact

De kosten voor deze tijdelijke inbezitname en ingebruikname van gronden bedragen in totaal 220 euro.

Het meerjarenplan 2020-2025 bevat voldoende krediet onder jaarbudgetrekening 2021/ACT-174/0200-00/6102999/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de akte met repertoriumnummer 2021/0937 van 10 maart 2021 tussen NV Verdegem bouw enerzijds en de gemeente Lievegem anderzijds, opgemaakt door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, voor de werfzones ter hoogte van de percelen in de Appensvoordestraat te 9920 Lievegem, kadastraal gekend als tweede afdeling, sectie B, nrs. 1108 R, 1109 D en 1112 E, met een oppervlakte 25 ca (inname 4), 2a 30ca (inname 5) en 1a84ca (inname 7), goed.

Artikel 2

De gemeente neemt de in artikel 1, bedoelde goederen tijdelijk in bezit en in gebruik voor de prijs van in totaal 220 euro en onder de voorwaarden vastgelegd in de bij deze beslissing en als dusdanig deel uitmakend van deze beslissing gevoegde akte van 10 maart 2021 met repertoriumnummer 2021/0937, verleden door Dirk Van Bockstal Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de afdeling Vastgoedtransacties en de grondgebruiker en ter kennis van team financiën.

7. Heraanleg rijbaan Motje - ontwerp, bestek, raming en wijze van gunnen: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41, 10° waarbij wordt bepaald dat de gemeenteraad bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht die niet is opgenomen in de lijst van dagelijks bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36 (openbare procedure).

Het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het besluit van de gemeenteraad van 30 januari 2019 over de vaststelling van het begrip 'dagelijks bestuur' waarbij het college bevoegd is voor alle investeringskredieten die nominatief zijn opgenomen in de beleidsplanning.

Het besluit van de gemeenteraad van 16 december 2020 over het Meerjarenplan 2020 - 2025 deel gemeente Lievegem: vaststelling waarbij de nominatieve investeringen werden goedgekeurd, inzonderheid actie 144 ('Motje – vernieuwen wegdek': 250.000 euro).

Het besluit van het college van 3 februari 2020 waarbij het bestek en de raming voor de opdracht "Motje: heraanleg rijbaan - aanstellen ontwerper" werden goedgekeurd.

Het besluit van het college van 21 april 2020 waarbij de opdracht "Motje: heraanleg rijbaan - aanstellen ontwerper" werd gegund aan Studiebureel Goegebeur-Van den Bulcke bvba, Herbakkersplein 5 te 9900 Eeklo, tegen het nagerekende offertebedrag van € 11.400,00 excl. btw of € 13.794,00 incl. 21% btw

Het besluit van het college van 10 november 2020 waarbij het voorontwerp voor deze werken werd goedgekeurd.

Feiten en motivering

Op 17 december 2020 en op 18 maart 2021 werd het voorontwerp via een MS-Teams overleg toegelicht aan de bewoners.

Voor dit project werd een ontwerp met bestek en raming opgesteld door het studiebureau. Uit de raming blijkt dat de totale kostprijs van dit project wordt geraamd op € 390.863,47 incl. BTW:

- Gemeente: € 309.146,73 excl. BTW (€ 374.067,54 incl. BTW)
- Farys: € 16.795,93 vrij van BTW

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen via een openbare procedure.

Dit dossier moet voorgelegd worden aan de gemeenteraad omdat het niet past binnen het decreet lokaal bestuur artikel 56 §3 6° (vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten voor de opdrachten die de gemeenteraad nominatief aan het college heeft toevertrouwd). Het budget van 250.000 euro zoals voorzien in de lijst voor wegenwerken Motje wordt immers overschreden. Dus voor deze overheidsopdracht is artikel 41 10° van toepassing waarbij het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten tot de bevoegdheid van de gemeenteraad behoort (tenzij de opdracht past binnen begrip dagelijks bestuur of nominatief aan het college heeft toevertrouwd, wat hier dus niet het geval is).

Tijdens een overleg op woensdag 29 april 2021 met alle betrokken partners, waaronder de Vlaamse Waterweg, werd opgemerkt dat de mogelijkheid bestaat dat de werken aan Motjebrug (omvorming voetpad naar (breder) fietspad) in opdracht van de Vlaamse Waterweg zullen worden uitgevoerd waardoor deze werken niet langer (financieel) ten laste zijn van de gemeente.

Financiële impact

De uitgave voor deze opdracht is deels voorzien in het financieel meerjarenplan (ACT-144/0200-00/2240007/GEMEENTE/CBS/0/IP-GEEN/U): actie 144 'Motje – vernieuwen wegdek' (€ 250.000 voor het volledige project. Dit bedrag omvat de kosten voor de studie, de uitvoering en de BTW).

Het gemeentelijk aandeel in de raming bedraagt € 374.067,54 incl. BTW en excl. ontwerpkosten. Het voorziene krediet zal verhoogd worden via een interne kredietverschuiving of bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan.

Het aandeel Farys bedraagt € 16.795,93 vrij van BTW

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het ontwerp met bestek en raming, opgesteld door Studiebureel Goegebeur-Van den Bulcke bvba, Herbakkersplein 5 te 9900 Eeklo, goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 390.863,47 incl. BTW (Gemeente: € 309.146,73 excl. BTW (€ 374.067,54 incl. BTW) / Farys: € 16.795,93 vrij van BTW)

Artikel 2

De werken te gunnen via een openbare procedure.

Artikel 3

Aan het studiebureau wordt opdracht gegeven dit aanbestedingsdossier aan te passen zodat bij een latere beslissing om het 'aandeel brugje' niet te laten uitvoeren in opdracht van de gemeente, het schrappen van de werken aan/op het brugje geen aanleiding kan geven tot schadevergoeding door de aannemer.

Bekendmaking

Deze beslissing wordt verstuurd naar:

- studiebureel Goegebeur-Van den Bulcke bvba, Herbakkersplein 5 te 9900 Eeklo
- team financiën

8. Gemeentewapen en gemeentevlag - goedkeuring bij ministerieel besluit Vlaamse Regering: kennisname

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Koninklijk Besluit van 6 februari 1837, zoals gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 14 februari 1913 en 9 maart 1995 (respectievelijk Bulletin du Ministère de l'Intérieur 1837, Belgisch Staatsblad van 19 februari 1913 en 22 maart 1995).

Decreet houdende vaststelling van het wapen en de vlag van de provincies, gemeenten en districten en de Vlaamse Gemeenschapscommissie van 27 april 2007

Decreet houdende wijziging van het decreet van 27 april 2007 houdende vaststelling van het wapen en de vlag van de provincies, gemeenten en districten en de Vlaamse Gemeenschapscommissie van 3 december 2010

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40 over de bevoegdheden van de gemeenteraad

Ministerieel besluit tot bekrachtiging van het gemeenteraadsbesluit waarbij het wapen en vlag van de gemeente Lievegem worden vastgesteld van 1 maart 2021

Besluiten van het college van burgemeester en schepenen van 9 december 2019 en 1 september 2020

Besluit van de gemeenteraad van 16 december 2020 over het gemeentewapen en de wapenvlag van de gemeente Lievegem - motivering

Feiten en motivering

Het voorstel van gemeentewapen en gemeentevlag werd op 1 maart door de Vlaamse regering bekrachtigd.

We passen het wapen toe op alle relevante dragers.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van het ministerieel besluit van de Vlaamse Regering van 1 maart 2021 over de goedkeuring van het gemeentewapen en de -vlag.

Bekendmaking

Bekendmaking in Livelink en website.

9. Westlede - algemene vergadering 1 juni 2021 - agenda en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Tim Maenhout, vertegenwoordiger AV

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de opdrachthoudende vereniging Westlede .

De gemeente werd op 8 april 2021 opgeroepen voor de algemene vergadering van Westlede op 1 juni 2021.

De gemeenteraad duidde op 30 januari 2019 de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van Westlede aan.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Tim Maenhout, gemeenteraadslid, wonende te 9932 Lievegem, Daalmen 2a Lievegem, als effectieve vertegenwoordiger voor de digitale algemene vergadering van Westlede op 1 juni 2021 vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Martine Gyssels, gemeenteraadslid, wonende te Kloosterstraat 21 Lievegem, als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de digitale algemene vergadering van Westlede op 1 juni 2021 vast.

Artikel 3

De agenda van de digitale algemene vergadering op 1 juni 2021 bestaat uit volgend punt:

1. Goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering van 1 december 2020
2. Goedkeuring Jaarrekening 2020, resulterend in het Jaarverslag
3. Verslag Commissaris-Revisor
4. Kwijting aan de Bestuurders en de Commissaris-Revisor
5. Werkingsverslag 2020
6. Remuneratieverslag
7. Ontslag en Benoeming bestuurders:
 - o Ontslag mevrouw Mieke Van Hecke dd. 14/12/2020
 - o Ontslag mevrouw Julie Dossche dd. 25/01/2021
 - o Benoeming mevrouw Isabelle Heyndrickx dd. 14/12/2020
 - o Benoeming de heer Danny Lauweryns dd. 25/01/2021

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed.

Artikel 4

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde digitale algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar Westlede en de effectieve vertegenwoordiger.

10. Zefier cvba - algemene vergadering 10 juni 2021 - agenda en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Ivan Goethals, vertegenwoordiger AV

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de cvba Zefier .

De gemeenteraad duidde op 27 maart 2019 de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van Zefier aan.

De gemeente werd op 16 maart 2021 opgeroepen voor de algemene vergadering van Zefier op 10 juni 2021.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Ivan Goethals, gemeenteraadslid, wonende te 9920 Lievegem, Oostveld Kouter 12 Lievegem, als effectieve vertegenwoordiger voor de digitale algemene vergadering van Zefier op 10 juni 2021, vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Tim Maenhout, gemeenteraadslid, wonende te 9932 Lievegem, Daermen 2a Lievegem, als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de digitale algemene vergadering van Zefier op 10 juni 2021, vast.

Artikel 3

De agenda van de digitale algemene vergadering op 10 juni 2021 bestaat uit volgende punten:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2020;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2020;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor; en
5. Statutaire benoemingen.

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed.

Artikel 4

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar Zefier (info@zefier.be) en de effectieve vertegenwoordiger.

11. Dienstverlenende vereniging TMVS - algemene vergadering 15 juni 2021 - agenda en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Martine Gyssels, bestuurder TMVS

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)
Gemeenteraadsbesluit van 27 februari 2019 over de vertegenwoordigers in de algemene vergadering van TMVS
Statuten van TMVS, artikel 28 en 31

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de dv TMVS .

De gemeente werd op 1 april 2021 opgeroepen voor de algemene vergadering van TMVS op 15 juni 2021.

De gemeenteraad duidde op 27 februari 2019 de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van TMVS aan.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

De algemene jaarvergadering zal volledig digitaal plaatsvinden via videoconferencing.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Ann Boterdaele, gemeenteraadslid, wonende te Arisdonk 141 A, 9950 Lievegem, als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van TMVS op 15 juni 2021, vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Vincent Laroy, gemeenteraadslid, wonende te Varensbos 39, 9920 Lievegem, als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van TMVS op 15 juni 2021, vast.

Artikel 3

1. Toetreding van deelnemers en overdracht van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge de toetreding van deelnemers en de overdracht van een deelnemer
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2020
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2020 afgesloten per 31 december 2020
- b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over boekjaar 2020
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Aanpassing huishoudelijk reglement
8. Statutaire benoemingen - raad van bestuur

Varia en mededelingen

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed.

Artikel 4

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar TMVS (20201208BAVTMVS@farys.be) en de effectieve vertegenwoordiger.

12. Opdrachthoudende vereniging Intercommunale maatschappij voor energievoorziening in West- en Oost-Vlaanderen (IMEWO) - algemene vergadering 16 juni 2021 - agenda, statuten en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Steven Lambert, bestuurder raad van bestuur Oost Imewo

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de ov Imewo.

De gemeenteraad duidde op 30 januari 2019 de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van Imewo aan.

De gemeente werd op 23 maart opgeroepen voor de algemene vergadering van Imewo op 16 juni 2021.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

We worden geconfronteerd met het coronavirus COVID-19 waardoor het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze Algemene Vergadering zal kunnen plaatsvinden.

Er moet rekening gehouden worden met :

- de huidige federale richtlijnen, de politiebesluiten van de gouverneur
- de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur over het coronavirus COVID-19 en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie

De impact hiervan kan zijn dat overgegaan wordt tot het houden van een digitale Algemene Vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Vincent Laroy, gemeenteraadslid, wonende te 9920 Lievegem, Varenbos 39, als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Imewo op 16 juni 2021, vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Freddy Haegeman, schepen, wonende te 9950 Lievegem, Renning 15, als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Imewo op 16 juni 2021, vast.

Artikel 3

De agenda van de algemene vergadering op 14 december 2020 bestaat uit volgende punten:

1. Kennisneming verslagen van Imewo van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2020.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Imewo afgesloten op 31 december 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.

4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Imewo met betrekking tot het boekjaar 2020.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen:
 - 7.1 Actualisering van het register van de deelnemers
 - 7.2 Kennisneming definitieve ruilverhouding uittreding/toetreding Deinze
 - 7.3 Definitieve creatie aandelen Apt n.a.v. kapitaalverhoging Publi-T.

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed.

Artikel 4

De gemeenteraad keurt de voorgestelde statutenwijzigingen van Imewo met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het doel/voorwerp van Imewo goed.

Artikel 5

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde (fysieke of digitale) algemene vergadering op 16 juni 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Bekendmaking

Dit besluit wordt bezorgd aan Imewo (vennootschapssecretariaat@fluvius.be) en de effectieve vertegenwoordiger.

Team financiën (zie punt 7.3)

13. Dienstverlenende vereniging Veneco - algemene vergadering 17 juni 2021- agenda - schriftelijke en digitale vergaderwijze wegens uitzonderlijke omstandigheden - mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Vincent Laroy, deskundige in de raad van bestuur

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering) en artikel 397 (alles wat niet uitdrukkelijk geregeld is in deze titel zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen van toepassing)

De statuten van Veneco, zoals laatst gewijzigd bij besluit van de Algemene Vergadering van 11 juni 2020 en zoals goedgekeurd bij besluit van 9 augustus 2020 van de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen

Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2020 over de aanduiding van een vertegenwoordiger in de raad van bestuur van dv Veneco

Het ministerieel besluit houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID - 19 te beperken.

De richtlijnen van het Agentschap Binnenlands Bestuur van de Vlaamse Regering 'COVID-19: bestuursorganen intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en verzelfstandigde entiteiten'

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de dv Veneco .

De gemeenteraad duidde op 27 februari 2019 de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van Veneco aan.

De gemeenteraad duidde op 18 november 2020 een nieuwe plaatsvervangend in de algemene vergaderingen van Veneco aan.

De gemeente werd op 22 maart 2021 opgeroepen voor de algemene vergadering van Veneco op 17 juni 2021.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

De statuten van de dv Veneco voorzien geen procedure voor schriftelijke en/of digitale beraadslaging.

In dat geval kan de Algemene Vergadering bovendien een beslissing nemen om uitzonderlijk schriftelijk en/of digitaal te vergaderen. Dit vereist een bijkomende, gemotiveerde beslissing, genomen door een meerderheid van de leden van de Algemene Vergadering. Daarnaast moet worden voorzien in enkele minimale waarborgen van rechtszekerheid, zoals bv. het opmaken van een verslag dat aan alle leden bezorgd wordt en de mogelijkheid voor alle vertegenwoordigers om hun mening te formuleren en hun stem uit te brengen.

Het recente Wetboek van Venootschappen en verenigingen voorziet in een schriftelijke besluitvormingsprocedure. Meer bepaald is schriftelijke besluitvorming steeds mogelijk, tenzij de statuten dit uitsluiten. De besluiten moeten wel met eenparigheid aangenomen worden.

De goede werking en de continuïteit van taken van publiek belang vallen onder een hoogdringende reden tijdens de COVID-19-periode, op grond waarvan de Algemene Vergadering van Veneco uitzonderlijk schriftelijk en digitaal kan vergaderen. Het is immers zeer waarschijnlijk dat, maar onzeker hoelang, de door de regering getroffen maatregelen nog zullen verlengd worden. In deze onzekere periode moet vermeden worden dat de werking van Veneco volledig dreigt stil te vallen.

De administratie van Veneco heeft volgend voorstel van schriftelijke en digitale vergaderwijze voorbereid:

- Versturen van de uitnodiging met agenda per brief en e-mail op maandag 22 maart 2021.
- Versturen vragen of opmerkingen van vertegenwoordigers per e-mail uiterlijk op dinsdag 8 juni 2021
- Versturen antwoorden Veneco per e-mail uiterlijk op dinsdag 15 juni 2021.
- Videovergadering en beslissingen van vertegenwoordigers over agendapunten en voorstellen van beslissing op donderdag 17 juni 2021 om 18.00 uur.
- Openbaarheid van de Algemene Vergadering wordt gegarandeerd door livestream via de Facebookpagina van Veneco.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Guy De Neve, schepen, wonende te Stoktevijver 50, 9930 Lievegem, als effectieve vertegenwoordiger voor de buitengewone algemene vergadering van Veneco op 17 juni 2021, vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Ann Boterdaele, gemeenteraadslid, wonende te Arisdonk 141A, 9950Lievegem, als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de buitengewone algemene vergadering van Veneco op 17 juni 2021, vast.

Artikel 3

De agenda van de algemene vergadering op 17 juni 2021 bestaat uit volgende punten:

1. Goedkeuring schriftelijke en digitale vergaderwijze wegens uitzonderlijke omstandigheden (indien noodzakelijk)
2. Akteneming/goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering 10-12-2020
3. Jaarverslag 2020 Raad van Bestuur
4. Balans, resultatenrekening, toelichting en verwerking van het resultaat
5. Verslag van de commissaris
6. Goedkeuring van het jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, de toelichting en verwerking van het resultaat
7. Verlenen van kwijting aan de bestuurders
8. Verlenen van kwijting aan de commissaris

9. Toetreding tot Poolstok

10 Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurders en deskundigen

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed.

Artikel 4

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Artikel 5

Door de uitzonderlijke en hoogdringende omstandigheden keurt de gemeenteraad het voorstel van Veneco om schriftelijk en digitaal te vergaderen, volgens de door de administratie voorgestelde werkwijze, goed.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar Veneco (+ volmacht) en de effectieve vertegenwoordiger.

14. Ondersteuning erkenningsaanvraag Logo Gezond + vzw: goedkeuring

Bevoegd lid

Hilde De Graeve, schepen

Regelgeving

Het decreet betreffende het preventieve gezondheidsbeleid in Vlaanderen van 21 november 2003 en latere wijzigingen. In het bijzonder titel III-hoofdstuk VII

Het besluit van de Vlaamse Regering betreffende de Logo's van 30 januari 2009. In het bijzonder hoofdstuk III

Het decreet lokaal sociaal beleid van 9 februari 2018 en latere wijzigingen. In het bijzonder artikel 7 §7

De omzendbrief van het departement Welzijn Volksgezondheid en Gezin over het lokaal sociaal beleid van 26 oktober 2018

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017. In het bijzonder artikels 2 §2, 41 4°&5°, De Vlaamse gezondheidsdoelstellingen zoals terug te vinden op de site van het Agentschap Zorg en Gezondheid

Het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente en het OCMW en in het bijzonder de acties over gezondheidsbeleid.

Het besluit van de OCMW-raad van 27 februari 2019 waarbij de samenwerkingsovereenkomst met Logo Gezond+ vzw voor 3 jaar werd goedgekeurd.

Feiten en motivering

Het schrijven van Logo Gezond + vzw, Groot Begijnhof 24, 9040 Gent van 31 maart 2021

Logo Gezond + vzw is belast met de realisatie van de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen en doet dat in samenwerking met lokale en regionale partners in de regio Gent waaronder de lokale besturen.

In het bijzonder ondersteunt Logo Gezond + vzw reeds jarenlang Lievegem (en vroeger Lovendegem, Waarschoot en Zomergem) bij de uitbouw van een integraal preventief gezondheidsbeleid. Logo Gezond + vzw biedt hiervoor zowel kant- en klare thematische materialen aan, materialen voor procesbegeleiding en effectieve procesbegeleiding en coaching op maat. Voor onze gemeente ging het de afgelopen jaren concreet over:

- Gezonde Gemeente
- Warme Dagen - warmte-actieplan
- Actieweek Gezond Binnen - groepsaankoop CO2-meters
- Samen in beweging - digitaal beweegpakket (personeelsactie bewegen op het werk)
- Bewegen op Verwijzing
- Week van de valpreventie

- Covid 19 - webinar communiceren en sensibiliseren over Covid-19 maatregelen en vaccinaties, nieuwsbrieven Covid

In het meerjarenplan 2020-2025 van Lievegem is er aandacht voor gezondheidspromotie en ziektepreventie in het bijzonder in onderstaande beleidsdoelstelling, actieplan en acties. Meer gezonde burgers in een gezond Lievegem is de finaliteit.

Beleidsdoelstelling 9: Lievegem wil meer inzetten op de gezondheid van zijn inwoners

Actieplan 111: Lievegem wil preventieve acties voor gezondheid organiseren

- ACT344 OCMW Lievegem organiseert infoavonden
- ACT345 Lievegem wil een hartvriendelijke gemeente worden en zal hiertoe meerdere AED-toestellen voorzien
- ACT346 Lievegem promoot de bevolkingsonderzoeken en organiseert hiervoor tweejaarlijks een thema-avond

Ten gevolge van Covid-crisis is het belang van gezondheidspromotie en ziektepreventie nog meer dan ooit duidelijk geworden. Effectieve gezondheidspromotie en ziektepreventie is integraal en gebeurt in samenwerking met lokale en regionale partners waarvan Logo Gezond+ vzw een belangrijke is.

Logo Gezond+ vzw moet opnieuw erkend worden voor de periode 2022-2027.

Hiervoor moet een lijst van erkende partners waaronder de lokale besturen die deel uitmaken van het werkingsgebied van Logo Gezond+ vzw deze erkenning formeel ondersteunen (Zie artikel 4 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 30/01/2009).

De ondersteuning van de erkenning houdt geen automatisch lidmaatschap van Logo Gezond+ vzw in. Hierover zal pas door Logo Gezond+ vzw gecommuniceerd worden na goedkeuring van hun erkenning.

Minister Bart Somers wijst op een herstructurering van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden inzonderheid voor onze regio: Regio Gent.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad van Lievegem ondersteunt de erkenning van Logo Gezond+ vzw voor de periode 2022-2027, ondertekent het erkenningsformulier en belast team Welzijn met de verdere opvolging hiervan.

Artikel 2

Op het vlak van werkingsgebied moet men streven naar werken binnen de regio Gent conform het voorstel van minister Bart Somers. Op inhoudelijk vlak moet men afstemmen met de werking van de Eerstelijnszone.

Bekendmaking

Dit besluit wordt ter kennis gebracht van Logo Gezond+ vzw en team Welzijn

15. Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 april 2021 houdende goedkeuring COVID-19 projectsubsidie tracing - verlenging keuze optie 1 : bekrachtiging

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester
Hilde De Graeve, schepenen

Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41, 5° over de bevoegdheden van de gemeenteraad inzake het goedkeuren van beheersovereenkomsten en samenwerkingsovereenkomsten

Besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de Covid-19-pandemie te versterken

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 11 augustus 2020 over de goedkeuring deelname aan contactopvolging COVID-19-team - keuze scenario 2

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 8 december 2020 en besluit van de gemeenteraad van 27 januari 2021 over de goedkeuring bij hoogdringendheid van de COVID-19 projectsubsidie tracing - keuze optie 1 en samenwerkingsovereenkomst met het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid

Besluit van de Vlaamse regering van 19 maart 2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de bronopsporing (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 30 juni 2021) en het contactonderzoek (voor de periode van 1 april 2021 tot en met 31 mei 2021) ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 april 2021 over de goedkeuring bij hoogdringendheid van COVID-19 projectsubsidie tracing - verlenging keuze optie 1

Feiten en motivering

In de fase van de COVID-19-crisis waarin we ons momenteel bevinden, is nog steeds een cruciale rol weggelegd voor contactonderzoek en bronopsporing.

- Bij contactonderzoek wordt gezocht met wie een besmet iemand nauw contact heeft gehad. Hier is de snelheid van de contacttracing belangrijk. Het is de bedoeling om zoveel mogelijk mensen te bereiken die in contact zijn gekomen met besmette personen. Zij krijgen advies over hoe ze zich kunnen beschermen en welke maatregelen ze kunnen nemen om anderen te beschermen. Dat vermijdt een mogelijke (nieuwe) toename van het aantal patiënten.
- Bij bronopsporing wordt gezocht van wie de besmette persoon zelf de besmetting heeft opgelopen. Bronopsporing heeft als voordeel dat heel gericht kan gezocht worden waar de besmettingen vandaan komen en de lokale besturen als beleidsmakers heel gericht maatregelen (preventie, sensibilisering, handhaving) kunnen nemen.

De Vlaamse Regering heeft op 13 november 2020 de juridische contouren vastgelegd van de lokale bronopsporing en het lokale contactonderzoek in het kader van de coronacrisis. Ze kent ook een specifieke subsidie toe aan de Vlaamse gemeenten ter ondersteuning van de bijkomende inzet in preventie, sensibilisering, bronopsporing, quarantainecoaching en contactonderzoek. Ons bestuur besliste om hieraan deel te nemen en koos voor optie 1. De Vlaamse Regering gaf vrijdag 19 maart 2021 haar principiële goedkeuring aan een nieuw BVR voor de lokale preventie, sensibilisering, bronopsporing, quarantaine coaching en contactonderzoek. De opties en de bijhorende financiering zijn ongewijzigd:

Optie 1:

- preventie, sensibilisering, bronopsporing en quarantaine coaching
- wordt gesubsidieerd van 1 april 2021 tot en met 30 juni 2021
- een forfaitaire financiering op basis van het aantal inwoners van de gemeente: 0,125 euro per inwoner en per maand

Optie 2:

- preventie, sensibilisering, bronopsporing, quarantaine coaching en contactonderzoek
- wordt gesubsidieerd van 1 april 2021 tot en met 31 mei 2021
- een forfaitaire financiering op basis van het aantal inwoners van de gemeente: 0,125 euro per inwoner en per maand
- een variabele subsidie van 40 euro per afgehandeld ticket van een nieuwe indexpatiënt en 20 euro per afgehandeld ticket van een nieuw hoogrisicocontact, met een maximum van 60 euro per afgehandeld ticket van een nieuwe indexpatiënt

Ons bestuur heeft reeds een samenwerkingsovereenkomst met het Agentschap Zorg en Gezondheid en heeft bijgevolg volgende keuzemogelijkheden voor na 31 maart 2021:

- heeft je bestuur een overeenkomst voor optie 1, dan kan je deze verlengen voor optie 1
- heeft je bestuur een overeenkomst voor optie 2, dan kan je ofwel verlengen voor optie 2 of overstappen naar optie 1
- je bestuur kan ook kiezen om de samenwerking stop te zetten

Team welzijn stelt voor om optie 1 te verlengen na 31 maart en op die manier onze huidige manier van werken, verder te zetten onder hetzelfde afsprakenkader.

Besturen die nu een samenwerkingsovereenkomst hebben met AZG voor optie 1 kunnen niet opschalen naar optie 2 en het stopzetten van de samenwerking lijkt ons ook niet aan de orde, gelet op de nog steeds stijgende cijfers van indexpatiënten in onze gemeente.

Gezien de korte tijdspanne om onze keuze kenbaar te maken werd de overeenkomst bij hoogdringendheid ter goedkeuring voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen van 13 april 2021, waarbij gevraagd werd om de keuze voor de verlenging optie 1 goed te keuren. Aan de gemeenteraad wordt nu gevraagd deze beslissing te bekrachtigen.

Financiële impact

Optie 1

We ontvangen vanaf 1 april 2021 verder een forfaitair bedrag per maand, a rato van 0,125 euro per inwoner per maand en dit voor een periode van 3 maanden.

Hoe de financiering kan worden aangevraagd en wanneer je deze financiering ontvangt, wordt afzonderlijk met de gemeenten gecommuniceerd.

Op 1 januari 2020 telde de gemeente Lievegem officieel 26.242 inwoners. Op basis van dit inwonersaantal komt een vergoeding van 0,125 euro per inwoner neer op een tussenkomst van 3.280,25 euro per maand dewelke zal worden geregistreerd onder een hiertoe nieuw aan te maken jaarbudgetrekening 2020/GBB-WELZYN/0190-00/7406999/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van het college van 13 april 2021 over de goedkeuring van het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst met het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid in het kader van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 tot toekenning van een verlenging van de subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken – optie 1.

Bekendmaking

Deze beslissing wordt overgemaakt aan ABB via digitaal loket, team financiën, team communicatie en de Eerstelijnszone West-Meetjesland.

16. Coronacrisis COVID-19 - Collegebesluit van 30 maart 2021 over de goedkeuring van de uitvoeringsmaatregelen inzake lokale economie en het verenigingsleven ondersteuningsplan Lievegem (deel 4): bekrachtiging

Bevoegd lid

Kim Martens, schepen

Regelgeving

De nieuwe gemeentewet, artikel 135 § 2, 5°

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen artikel 40 §1 : onder voorbehoud van andere wettelijke of decretale bepalingen, beschikt de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de aangelegenheden, vermeld in artikel 2 van het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen artikel 40 §3 : de gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen

vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente; Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen artikel 41 §1 23° : volgende bevoegdheden worden uitdrukkelijk aan de gemeenteraad toevertrouwd: het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies;

Het Ministerieel besluit van 28 oktober 2020 houdende dringende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken, gewijzigd 1 november 2020, 28 november 2020, 11 december 2020, 19 december 2020, 20 december 2020, 21 december 2020, 24 december 2020, 12 januari 2021, 14 januari 2021, 26 januari 2021, 29 januari 2021, 6 februari 2021, 6 maart 2021, 20 maart 2021 en 26 maart 2021.

Gemeenteraadsbesluit van 18 december 2019 betreffende het retributiereglement voor het gebruik van de sportinfrastructuur in Lievegem

Gemeenteraadsbesluit van 18 december 2019 betreffende het retributiereglement op het gebruik van Gemeenschapscentrum 't Schaapstuk

Gemeenteraadsbesluit van 18 december 2019 betreffende het retributiereglement op het gebruik van de culturele gemeentelijke infrastructuur

Gemeenteraadsbesluit van 18 december 2019 betreffende het retributiereglement voor het gebruik van het repetitielokaal "The Basement" Lievegem

Gemeenteraadsbesluit van 29 april 2020 waarin het ondersteuningsplan Lievegem n.a.v. de coronacrisis werd besproken en toegelicht

Gemeenteraadsbesluit van 3 juni 2020 betreffende het subsidiereglement voor organisatoren van wielervedstrijden op grondgebied van Lievegem

Gemeenteraadsbesluit van 3 juni 2020 betreffende het reglement subsidies jeugd Lievegem

Gemeenteraadsbesluit van 1 juli 2020 houdende Coronacrisis COVID-19 - Collegebesluit van 16 juni 2020 over de goedkeuring van de uitvoeringsmaatregelen inzake lokale economie en het verenigingsleven ondersteuningsplan Lievegem : bekrachtiging

Gemeenteraadsbesluit van 18 november 2020 houdende Coronacrisis COVID-19 - collegebesluit van 27 oktober 2020 over de uitvoering van maatregelen inzake lokale economie en het verenigingsleven ondersteuningsplan Lievegem (Deel 2): bekrachtiging

Gemeenteraadsbesluit van 16 december 2020 houdende Coronacrisis COVID-19 - Uitvoering van maatregelen inzake lokale economie en het verenigingsleven ondersteuningsplan Lievegem (Deel 3): goedkeuring

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 maart 2020 houdende beslissingen omtrent Coronavirus - federale en bijkomende maatregelen - weerslag en uitwerking op gemeentelijke vlak

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 maart 2020 houdende beslissingen omtrent Coronavirus - federale maatregelen - weerslag en uitwerking op gemeentelijke vlak

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 16 juni 2020 houdende Coronacrisis COVID-19 - Uitvoering maatregelen inzake lokale economie en het verenigingsleven ondersteuningsplan Lievegem: goedkeuring

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 27 oktober 2020 houdende Coronacrisis COVID-19 - Uitvoering maatregelen inzake lokale economie en het verenigingsleven ondersteuningsplan Lievegem (Deel 2): goedkeuring

Overleg met de werkgroep "Noodfonds" van 9 september 2020 waarop de aanwending van de middelen uit het Vlaams noodfonds voor jeugd, cultuur en sport werd toegelicht en besproken.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 30 maart 2021 houdende Coronacrisis COVID-19 - Uitvoering maatregelen inzake lokale economie en het verenigingsleven ondersteuningsplan Lievegem (Deel 4): goedkeuring

Feiten en motivering

Naar aanleiding van de coronacrisis is werk gemaakt van een ondersteuningsplan voor Lievegem wat inmiddels resulteerde in heel wat concrete maatregelen en initiatieven.

Overeenkomstig artikel 56, §1 van het Decreet Lokaal Bestuur bereidt het college van

burgemeester de beraadslagingen en de besluiten van de gemeenteraad voor en is het belast met de uitvoering van de gemeenteraadsbesluiten.

Overeenkomstig artikel 269 van het Decreet Lokaal Bestuur kan het college van burgemeester en schepenen in dezelfde omstandigheden zoals bepaald voor de gemeenteraad en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, op eigen verantwoordelijkheid over de uitgaven beslissen. Het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad daarvan onmiddellijk op de hoogte. In dat geval worden de financiële gevolgen opgenomen in de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

Door middel van de besluiten van het college van burgemeester en schepenen van respectievelijk 16 juni 2020 houdende Coronacrisis COVID-19 - Uitvoering maatregelen inzake lokale economie en het verenigingsleven ondersteuningsplan Lievegem en 27 oktober 2020 houdende Coronacrisis COVID-19 - Uitvoering maatregelen inzake lokale economie en het verenigingsleven ondersteuningsplan Lievegem (Deel 2) werd al uitvoering gegeven aan tal van coronamaatregelen ter ondersteuning van het verenigingsleven, de lokale economie en de inwoners (in het bijzonder de meest kwetsbare groepen).

In een volgende fase werd het doorvoeren van deze maatregelen nogmaals bekrachtigd door de gemeenteraad op basis van de besluiten van respectievelijk 1 juli 2020 houdende Coronacrisis COVID-19 - Collegebesluit van 16 juni 2020 over de goedkeuring van de uitvoeringsmaatregelen inzake lokale economie en het verenigingsleven ondersteuningsplan Lievegem en 18 november 2020 houdende Coronacrisis COVID-19 - collegebesluit van 27 oktober 2020 over de uitvoering van maatregelen inzake lokale economie en het verenigingsleven ondersteuningsplan Lievegem (Deel 2).

Om sneller te kunnen inspelen op de snel opeenvolgende en wijzigende maatregelen van de hogere overheden en gezien het ondersteuningsplan voor Lievegem (en de achterliggende gedachte ervan) al eens werd voorgelegd aan en unaniem goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 29 april 2020 en de omstandigheden precair blijven, wordt door middel van dit collegebesluit wederom versneld uitvoering gegeven aan volgende, bijkomende maatregelen :

Overeenkomsten

Voor verenigingen die permanent een onroerend goed huren van de gemeente voor het ontplooiën van hun activiteiten, wordt beslist om de kwijtschelding van het huurgeld te verlengen tot en met 30 juni 2021.

Behalve een gebruiksvergoeding wordt ook nog een bijdrage in de energiefactuur ten laste gelegd aan KLJ Zomergem. Voor tienerwerking Boemerang wordt enkel een energiebijdrage (en dus geen gebruiksvergoeding) aangerekend. Ook de kwijtschelding van deze energiebijdrage wordt verlengd tot en met 30 juni 2021.

Ook voor verenigingen met een vaste huurovereenkomst voor sportinfrastructuur via Farys (S-divisie) wordt de kwijtschelding van het huurgeld verlengd tot en met 30 juni 2021.

Niet-nominatieve subsidies

Als impulssubsidie voor het heropstarten van het verenigingswerk door socio-culturele verenigingen wordt een bijkomend niet-nominatief subsidiebedrag ter beschikking gesteld van 27.000 euro om uitvoering te kunnen geven aan de ideeën en initiatieven die zullen voortvloeien uit een nieuwe bevraging van de socio-culturele verenigingen. Voor het aanwenden van dit niet-nominatief subsidiebedrag zal een reglement moeten worden uitgewerkt.

Voor seniorenverenigingen wordt voor het heropstarten van hun werking bijkomend voorzien in een impulssubsidie van 2.000 euro. Hiervoor wordt het beschikbaar krediet voor toekenning van een basissubsidie aan seniorenverenigingen in 2021 éénmalig verhoogd met 2.000 euro.

Ten slotte wordt voor de cultuurtoelage voor zorginstellingen voor het organiseren van een culturele activiteit voor hun bewoners waarbij beroep wordt gedaan op een Lievegemse artiest of culturele organisatie uit de evenementensector (cfr. artikel 4 uit het collegebesluit van 16 juni 2020 houdende Coronacrisis COVID-19 - Uitvoering maatregelen inzake lokale economie en het verenigingsleven ondersteuningsplan Lievegem), de toepassingstermijn verlengd tot 31 december 2021.

Nominatieve subsidies

In navolging van de jeugdverenigingen worden ook de jeugdhuizen financieel verder ondersteund voor het huren van een onroerend goed voor het uitoefenen van hun activiteiten. Gezien de gehuurde onroerende goederen niet in eigendom zijn van de gemeente wordt hiervoor voorzien in een nominatieve toelage ten belope van de huur die zij verschuldigd zijn. Ook deze maatregel wordt verlengd waarbij voormelde huurtoelage wordt toegekend tot en met 30 juni 2021.

In navolging op de regeling voor 2020 zal voor feestcomités opnieuw worden tussengekomen in gemaakte onkosten voor kermissen die in 2021 geen doorgang kunnen vinden (beperkt tot maximaal het bedrag van de nominatief voorziene subsidie). Eventuele voorschotfacturen die kunnen worden aangehouden voor toekomstige activiteiten, zullen worden gecompenseerd met de toelage voor het jaar waarin de activiteit effectief plaatsvindt.

Slotbepaling

Alle belanghebbenden zullen worden geïnformeerd over de uitvoering van dit bijkomend pakket aan maatregelen.

Financiële impact

De bijkomende kwijtschelding van permanente huurgelden tot en met 30 juni 2021 geeft in de begroting aanleiding tot een verlies aan inkomsten onder volgende jaarbudgetrekeningen :

Jaarbudgetrekening	Impact	Toelichting
2021/GBB-JGDBKO/0752-00/7050001/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN	-863,64	Huurgelden Chiro Waarschoot, KIJ Waarschoot, Scouts Waarschoot en KIJ Zomergem
2021/GBB-JGDBKO/0050-00/7050001/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN	-1.466,40	Huurgeld KSA/VKSJ Zomergem
2021/GBB-FIN/0050-00/7050999/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN	-1.369,86	Huurgeld vzw De Gehoorzame Hond
Terugbetaling huurgelden te regelen via S-divisie (Farys)	-26.885,33	Huurgelden KVV Zomergem, TC Zomergem, ACME Zomergem en DDZ Zomergem, KFAC Waarschoot, TC Orbis, KSK Lovendegem, SK Vinderhoute en TC Lovendegem
	-30.585,23	

Inzake niet-nominatieve subsidies wordt bijkomend krediet voorzien onder volgende jaarbudgetrekeningen :

Jaarbudgetrekening	Impact	Toelichting
2021/GBB-CULT/0709-00/6493000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN	27.000,00	Impulssubsidie heropstart socio-culturele verenigingen
2021/GBB-JGDBKO/0959-00/6493000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN	2.000,00	Impulssubsidie heropstart seniorenverenigingen
	29.000,00	

Met betrekking tot nominatieve subsidies wordt voorzien in bijkomend krediet onder volgende jaarbudgetrekeningen:

Jaarbudgetrekening	Impact	Toelichting
2021/GBB-JGDBKO/0750-00/6493000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN	10.562,10	Bijkomende tussenkomst huurgelden jeugdhuizen
	10.562,10	

Voor al deze bijkomende coronamaatregelen met een totale bijkomende budgettaire impact van

70.147,33 euro, werd een visum verleend onder voorbehoud van de nodige budgettaire bijstellingen in het meerjarenplan 2020 - 2025.

Visum financieel beheerder

Voor goedkeuring van onderhavig agendapunt en het uitvoeren van de erin opgenomen coronamaatregelen wordt een visum verleend, onder voorbehoud van bijsturing van het meerjarenplan 2020 - 2025 (zie bijlage).

Gunstig visum FD/2021/002 van Bart Kerkhof van 24-03-2021

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad bekrachtigt het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 30 maart 2021 houdende Coronacrisis COVID-19 - Uitvoering maatregelen inzake lokale economie en het verenigingsleven ondersteuningsplan Lievegem (Deel 4): goedkeuring.

Bekendmaking

Team Financiën voor verdere uitvoering en opvolging van alle genomen financiële maatregelen.

Team communicatie, teams vrije tijd.

Via communicatie op de website.

Via het digitaal loket naar ABB.

17. Schriftelijke en mondelinge vragen van raadsleden aan burgemeester en college van burgemeester en schepenen

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Chris De Wispelaere, schepenen

Hilde De Graeve, schepenen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 31 en 278

Gemeenteraadsbesluit van 29 mei 2019 houdende goedkeuring huishoudelijk reglement gemeenteraad, artikel 11

Feiten en motivering

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen. Voor het stellen van een vraag is geen toegelicht voorstel van beslissing nodig.

Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord. Een kopie van de vraag en het antwoord worden per e-mail bezorgd aan de raadsleden.

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering van de gemeenteraad kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de gemeenteraad staan.

Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.

De behandeling van een mondelinge vraag beperkt zich tot vraag en antwoord en kan geen aanleiding geven tot een discussie tussen raadsleden.

In de notulen van de zitting wordt melding gemaakt van de naam van de vraagsteller, aan wie de vraag is gericht en het onderwerp.

De zittingsverslagen van de vergadering van de gemeenteraad vermelden de mondelinge en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden.

Besluit

Vragen en antwoorden omtrent :

Schriftelijke vragen:

Vragen van Véronique Mussche namens de fractie NV-A gesteld in de gemeenteraad door Didier Garré

1. Vraag voor schepen Chris De Wispelaere - Subsidieoproep om schoolomgevingen veiliger te maken

De Vlaamse regering lanceert een subsidieoproep van 15 miljoen euro om schoolomgevingen veiliger te maken.

Verkeerssignalisatie, verkeersborden, wegmarkeringen, attentiepalen, verlichting, verbreding van voetpaden, fietspaden, verkeersdrempels enz... zelfs trajectcontroles komen in aanmerking voor subsidie.

Is Lievegem van plan in te tekenen op deze subsidieoproep ?

Antwoord van Chris De Wispelaere, schepen :

We hebben in februari melding van de subsidieoproep om schoolomgevingen veiliger te maken gekregen. Op vandaag hebben we nog geen concrete plannen. In het mobiliteitsplan hebben we wel al voorzien om van alle schoolomgevingen een screening te doen. Als gevolg daarvan zullen een aantal acties volgen. Als we 50 % subsidies kunnen krijgen gaan we dat natuurlijk niet nalaten.

2. Vraag voor de burgemeester - Naamgeving voor de passage - tekst op Facebook

Op 16 april om 20u07 lees ik het volgende op de Tony Vermeire Facebook pagina :

'Naast De Kring in Waarschoot komt de Passage, een zaal voor verenigingen. We stellen voor om die de Passage Ann Coopman te noemen. Ann was cultuur, er beweegt en bewoog veel in Waarschoot en Ann was daar een deel de trekker in. De oude jongensschool zal het kloppend hart van Waarschoot worden, met dank aan Ann. De passage moet tonen dat haar leven niet zomaar een passage was. Telkens mensen daar samen komen zullen ze aan haar denken.'

Tot daar geen probleem maar de volgende zin klopt bij mijn weten niet helemaal :

'Op het college kwam het advies van de cultuurraad', dit moet nog naar de gemeenteraad

Bij navraag klopt dit.

De tekst op Facebook is, wellicht daardoor, nadien wel aangepast.

'Op het college kwam het advies van de cultuurraad,' is dan ook geschrapt.

Hoe kan het dat zo een belangrijke tekst wel op Facebook verschijnt, maar er helemaal niets van klopt ?

Antwoord van Tony Vermeire, burgemeester :

Het punt dat voorgelegd werd aan het college van 13 april had als titel: "Naamgeving Passageproject Waarschoot -resultaat navraag bestuursvergadering cultuurraad: kennisname".

Bij de toelichting van het punt stond er letterlijk:

'Er werd gevraagd om dit voorstel af te toetsen bij de leden van het bestuur van de cultuurraad.

Op 22 maart 2021 werd dit via e-mail afgetoetst bij de bestuursvergadering van de cultuurraad. Op deze vraag kwamen overwegend positieve reacties (zie bijlage). Eén lid maakt zich zorgen om de lengte van de naam (omslachtig voor een cultuurzaal) en vreest dat deze naam in de praktijk zelden zal gebruikt worden.'

De schepen van cultuur maakte er mij op attent dat er reacties van de leden van het dagelijks bestuur van de cultuurraad waren.

Een journalist ziet de dag er op wat we besproken hebben op het college omdat dit openbaar op de gemeentelijke website staat. Op 14 april belt hij me en verschijnt het artikel.

Ik blijf ten volle achter de tekst staan die op facebook staat n.a.v. het krantenartikel van 16 april: Naast de Kring in Waarschoot komt de Passage, een zaal voor verenigingen. We stellen voor om die de Passage Ann Coopman te noemen.

"Ann was cultuur. Er beweegt en bewoog veel in Waarschoot, en Ann was daar een deel de

trekker in. De oude jongensschool zal het kloppend hart van Waarschoot worden, met dank aan Ann. De Passage moet tonen dat haar leven niet zomaar een passage was. Telkens mensen daar samen komen, zullen ze aan haar denken."

Dit moet nog naar de gemeenteraad.

Op vraag van de burgemeester zal dit collegebesluit worden overgemaakt aan het raadslid (en dus ook aan alle raadsleden).

Vragen van Wout Bonroy namens de fractie Groen

3. Vraag voor schepen Chris De Wispelaere - zitbanken langsheen de wegen

Tijdens een wandeling door Zomergem viel me op dat er zitbanken verdwenen zijn aan het grasplein tussen de Hofbouwstraat en Den Boer, maar ook dat het bankje aan het Beukenpark ontmanteld werd. Ik weet niet hoe lang dit al is, maar ik had toch enkele vragen: Ten eerste had ik graag geweten waarom de bankjes verdwenen zijn? Ten tweede vroeg ik me af waar (en hoeveel) er nog bankjes/publieke ontmoetingsplekken verdwenen zijn en met welke reden? Ten slotte, komen de bankjes of een alternatief terug?

Zeker in tijden van corona valt het niet uit te leggen dat er in de openbare ruimte gesneden wordt...

Antwoord van Chris De Wispelaere, schepen :

Ik kan enkel bevestigen dat wij, een drietal weken geleden, de bank in het Beukenpark laten weghalen hebben omdat die kapot was. Herstellingen aan banken worden niet op locatie gedaan maar in het gemeentelijk magazijn door ons eigen team.

Het antwoord wordt aangevuld door de burgemeester:

Aan het Kwadrant is er gekozen om sterkere robuuste stenen banken te plaatsen. Er zijn daar ook regelmatig skaters. Maar ik deel uw bezorgdheid voor Beukenpark. De bank was rot en ze staat daar ook niet goed. We bekijken dit verder in het college.

Vorige week was er een vergadering omtrent toerisme. De kapstok rond toerisme in het Meetjesland is water. In de zin hebben we ook de verbinding langsheen het water in Lievegem besproken: we hebben het Kanaal en de Lieve. In die zin hebben we voor het Beukenpark aan de andere kant van de Zwaluwstraat de nieuwe verkaveling Nestevoorde en daar is er een stuk openbaar groen uitkijkend op het Kanaal. We denken dat daar die bank beter kan staan. We denken dus om ze te herlocaliseren. Maar is nog onder voorbehoud.

In onze keuze voor lokalisatie van de banken geven we ook de voorkeur aan plaatsen met betere sociale controle.

Vraag van Jurgen Blomme, onafhankelijk raadslid

4. Vraag voor schepen Hilde De Graeve - de sociale huisvesting in Lievegem

Tegen 1 januari 2023 moeten sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM's) en sociale verhuurkantoren (SVK's) één woonactor vormen met maar één speler per gemeente: de woonmaatschappij.

Elke woonmaatschappij moet in een uniek, niet-overlappend werkingsgebied opereren. Om deze werkingsgebieden te bepalen, krijgen de lokale besturen een trekkersrol.

Mijn vragen:

- Hoeveel SHM's zijn er actief in Lievegem en wat is de omvang van hun patrimonium?
- Welke voorkeur hebben de meerderheidspartijen, met welke SHM willen zij verder gaan?
- Wanneer wordt dit geagendeerd op de gemeenteraad?

Antwoord schepen Hilde De Graeve:

Onze voorkeur gaat naar een fusie van de sociale huisvestingsmaatschappijen. Wij hebben daarvoor een brief naar de woonmaatschappijen gestuurd. Ze hebben ook gevraagd om zich voor

te stellen maar daar wensen we nog niet op in te gaan. We willen eerst dat ze met elkaar praten. Eventueel later bij geen akkoord zullen we ze mogelijks wel uitnodigen. We willen het goede voorbeeld van de fusie van Lievegem ook aan hen voorstellen. Dat was ook hetgeen voorgesteld werd op het Burgemeestersoverleg. We leggen de bal in het kamp van de woonmaatschappijen. In Lievegem zijn volgende sociale huisvestingsmaatschappijen actief: Volkshaard, Meetjeslandse Bouwmaatschappij voor Volkswoningen (MBV) en in Lievegem heel beperkt actief: Sociaal Verhuurkantoor (SVK)

Mondelinge vragen:

5. Veronique Mussche: zomerscholen in Lievegem

Er is een subsidiebedrag voorzien voor zomerscholen: is de gemeente Lievegem van plan om op dit voorstel in te gaan en zo ja een regierol op te nemen?

Antwoord schepen Caroline Fredrick:

Richtlijn gisteren ook gelezen. Het is ietwat gewijzigd tegenover vorig jaar. Men voorziet meer middelen. Vorig jaar hebben we meegedaan met de gemeenteschool. De andere scholen niet. We hebben dit nog niet kunnen bespreken in de Onderwijsraad of met andere collega's. We zullen dit zeker opnemen.

6. Veronique Mussche: sociale huurders die eigendom hebben in het buitenland kunnen niet huren bij een sociale bouwmaatschappij, doet de gemeente of de sociale bouwmaatschappij hier al controle op?

Antwoord schepen Hilde De Graeve:

Ik zal voorwaardelijk antwoorden gezien hierover nog verder moet worden overlegd. Maar in hun communicatie naar de huurders maken de bouwmaatschappijen hier wel al melding van dat dit niet kan. Men is wel nog niet volop aan het controleren maar het zal zeker uitgerold worden.

De voorzitter sluit de zitting om 20.48 uur.

Namens de gemeenteraad van Lievegem

De algemeen directeur
Eddy De Mits

De voorzitter
Nicholas Spinel