

NOTULEN

van de zitting van de gemeenteraad van
22 mei 2025
Grote vergaderzaal, Kasteeldreef 72 te 9920 Lievegem

Aanwezig: Ann Boterdaele, voorzitter
Kim Martens, burgemeester
Caroline Fredrick, Freddy Haegeman, Jurgen Blomme, Chris De Wispelaere,
Jeroen Van Acker, Steven Lambert, Hilde De Graeve, schepenen
Vincent Laroy, Judith De Muynck, Tim Maenhout, Dirk De Poorter, Nik
Braeckman, Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Matthias De Block,
Christophe Huysman, Daan Blomme, Quinten Van de Walle, Thibo Ryckaert,
Eveline Matthys, Gunther Batsleer, Peter Van Arnhem, Ann Delbeke, Hans
Nauwynck, Kristof Creël, Ria Goethals, Philippe Lorez, raadsleden
Kenneth Pauwels, algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

De voorzitter opent de zitting om 20.00 uur.

De gemeenteraad werd geopend om 20u00.

De gemeenteraad werd geschorst om 20u17 na het behandelen van agendapunt 2. De zitting van de gemeenteraad werd opnieuw geopend om 20u19.

De gemeenteraad werd gesloten om 22u33.

OPENBAAR

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van de vorige zitting

Bevoegd lid

Ann Boterdaele, voorzitter

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 32 en 74

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 februari 2025 houdende goedkeuring huishoudelijk reglement van de raad voor maatschappelijk welzijn, artikel 32 en 33

Feiten en motivering

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Het zittingsverslag is te bekijken op <https://youtube.com/live/odFdiJiIPPg?feature=share>

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt de notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 24 april 2025 goed.

Bekendmaking

De notulen worden gepubliceerd op de gemeentelijke website.

2. Jaarrekening 2024 deel gemeente Lievegem: vaststelling

Bevoegd lid

Steven Lambert, schepen

Regelgeving

Het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikelen 41, 3°, 249, 250, 260 en 262
Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus

Gemeenteraadsbesluit van 18 december 2019 houdende vaststelling meerjarenplan 2020 - 2025 deel gemeente Lievegem

Gemeenteraadsbesluit van 18 december 2019 houdende goedkeuring meerjarenplan 2020 - 2025 deel OCMW Lievegem

Gemeenteraadsbesluit van 16 december 2020 houdende vaststelling meerjarenplan 2020 - 2025 - aanpassing 1 deel gemeente Lievegem

Gemeenteraadsbesluit van 16 december 2020 houdende goedkeuring meerjarenplan 2020 - 2025 - aanpassing 1 deel OCMW Lievegem

Gemeenteraadsbesluit van 22 december 2021 houdende vaststelling meerjarenplan 2020 - 2025 - aanpassing 2 deel gemeente Lievegem

Gemeenteraadsbesluit van 22 december 2021 houdende goedkeuring meerjarenplan 2020 - 2025 - aanpassing 2 deel OCMW Lievegem

Gemeenteraadsbesluit van 21 december 2022 houdende vaststelling meerjarenplan 2020 - 2025 - aanpassing 3 deel gemeente Lievegem

Gemeenteraadsbesluit van 21 december 2022 houdende goedkeuring meerjarenplan 2020 - 2025 - aanpassing 3 deel OCMW Lievegem

Gemeenteraadsbesluit van 20 december 2023 houdende vaststelling meerjarenplan 2020 - 2026 - aanpassing 4 deel gemeente Lievegem

Gemeenteraadsbesluit van 20 december 2023 houdende goedkeuring meerjarenplan 2020 - 2026 - aanpassing 4 deel OCMW Lievegem

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 6 mei 2025 over ontwerp jaarrekening 2024: kennisname

Feiten en motivering

Overeenkomstig artikel 260 , tweede en derde lid, van het Decreet Lokaal Bestuur bestaat de jaarrekening uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting en wordt deze vastgesteld voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

De jaarrekening werd 14 dagen voor de gemeenteraadszitting via het notuleringsprogramma ter beschikking gesteld van de raadsleden.

Conform artikel 249 § 3 van het Decreet Lokaal Bestuur stemmen de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn hun deel van elk beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

Financiële impact

Het boekjaar sluit per 31 december 2024 af met volgende kerncijfers :

Evenwichtscriteria

Beschikbaar budgettair resultaat :	19.264.688
Autofinancieringsmarge :	4.607.978

Balans op 31 december 2024

<u>Activa</u>		<u>Passiva</u>	
Vlottende activa :	25.590.555	Schulden :	32.281.414
Vaste activa :	127.479.925	Netto-actief :	120.789.066
Totaal :	153.070.480	Totaal :	153.070.480

Staat van opbrengsten en kosten op 31 december 2024

Kosten :	42.237.563
Opbrengsten :	42.958.495
Overschot/tekort boekjaar :	720.932

Na opmaak van de jaarrekening 2024 blijkt het “beschikbaar budgettair resultaat” dus 19.164.688 euro beter in vergelijking met wat voor boekjaar 2024 was vooropgesteld in het meerjarenplan 2020 - 2026 zoals vastgesteld door de raad op 20 december 2023.

Er werden nog heel wat investeringskredieten overgedragen van 2024 naar 2025 (cfr. decreet lokaal bestuur, art. 258) op basis van het collegebesluit van 25 februari 2025 waarbij voor 5.224.780 euro aan kredieten voor investeringsontvangsten en 25.203.948 euro aan kredieten voor investeringsuitgaven werden overgedragen. Per saldo is dit 19.979.168 euro dat in de loop van het boekjaar 2025 nog kan worden aangewend.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad stelt de jaarrekening 2024, deel gemeente Lievegem, vast zoals terug te vinden in bijlage en als dusdanig deel uitmakend van dit besluit.

Bekendmaking

Publicatie op de gemeentelijke website.

Deze publicatie wordt gemeld aan de toezichthoudende overheid en digitaal gerapporteerd aan de Vlaamse Regering.

3. Jaarrekening 2024 deel OCMW Lievegem: vaststelling

Bevoegd lid

Steven Lambert, schepen

Regelgeving

Het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikelen 41, 3°, 249, 250, 260 en 262

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen
 Ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus
 Gemeenteraadsbesluit van 18 december 2019 houdende vaststelling meerjarenplan 2020 - 2025 deel gemeente Lievegem
 Gemeenteraadsbesluit van 18 december 2019 houdende goedkeuring meerjarenplan 2020 - 2025 deel OCMW Lievegem
 Gemeenteraadsbesluit van 16 december 2020 houdende vaststelling meerjarenplan 2020 - 2025 - aanpassing 1 deel gemeente Lievegem
 Gemeenteraadsbesluit van 16 december 2020 houdende goedkeuring meerjarenplan 2020 - 2025 - aanpassing 1 deel OCMW Lievegem
 Gemeenteraadsbesluit van 22 december 2021 houdende vaststelling meerjarenplan 2020 - 2025 - aanpassing 2 deel gemeente Lievegem
 Gemeenteraadsbesluit van 22 december 2021 houdende goedkeuring meerjarenplan 2020 - 2025 - aanpassing 2 deel OCMW Lievegem
 Gemeenteraadsbesluit van 21 december 2022 houdende vaststelling meerjarenplan 2020 - 2025 - aanpassing 3 deel gemeente Lievegem
 Gemeenteraadsbesluit van 21 december 2022 houdende goedkeuring meerjarenplan 2020 - 2025 - aanpassing 3 deel OCMW Lievegem
 Gemeenteraadsbesluit van 20 december 2023 houdende vaststelling meerjarenplan 2020 - 2026 - aanpassing 4 deel gemeente Lievegem
 Gemeenteraadsbesluit van 20 december 2023 houdende goedkeuring meerjarenplan 2020 - 2026 - aanpassing 4 deel OCMW Lievegem
 Gemeenteraadsbesluit van 22 mei 2025 houdende jaarrekening 2024 deel gemeente Lievegem: vaststelling
 Besluit van het vast bureau van 6 mei 2025 houdende jaarrekening 2024 deel ocmw Lievegem: kennisname

Feiten en motivering

Overeenkomstig artikel 260 , tweede en derde lid, van het Decreet Lokaal Bestuur bestaat de jaarrekening uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting en wordt deze vastgesteld voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

De jaarrekening werd 14 dagen voor de gemeenteraadszitting via het notuleringsprogramma ter beschikking gesteld van de raadsleden.

Conform artikel 249 § 3 van het Decreet Lokaal Bestuur stemmen de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn hun deel van elk beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

Financiële impact

Het boekjaar sluit per 31 december 2024 af met volgende kerncijfers :

Evenwichtscriteria

Beschikbaar budgettair resultaat :	19.264.688
Autofinancieringsmarge :	4.607.978

Balans op 31 december 2024

<u>Activa</u>		<u>Passiva</u>	
Vlottende activa :	25.590.555	Schulden :	32.281.414
Vaste activa :	127.479.925	Netto-actief :	120.789.066
Totaal :	153.070.480	Totaal :	153.070.480

Staat van opbrengsten en kosten op 31 december 2024

Kosten :	42.237.563
Opbrengsten :	42.958.495
Overschot/tekort boekjaar :	720.932

Na opmaak van de jaarrekening 2024 blijkt het “beschikbaar budgettaire resultaat” dus 19.164.688 euro beter in vergelijking met wat voor boekjaar 2024 was vooropgesteld in het meerjarenplan 2020 - 2026 zoals vastgesteld door de raad op 20 december 2023.

Er werden nog heel wat investeringskredieten overgedragen van 2024 naar 2025 (cfr. decreet lokaal bestuur, art. 258) op basis van het collegebesluit van 25 februari 2025 waarbij voor 5.224.780 euro aan kredieten voor investeringsontvangsten en 25.203.948 euro aan kredieten voor investeringsuitgaven werden overgedragen. Per saldo is dit 19.979.168 euro dat in de loop van het boekjaar 2025 nog kan worden aangewend.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2024, deel van het OCMW, goed zoals terug te vinden in bijlage en als dusdanig deel uitmakend van dit besluit.

Bekendmaking

Publicatie op de gemeentelijke website.

Deze publicatie wordt gemeld aan de toezichthoudende overheid en digitaal gerapporteerd aan de Vlaamse Regering.

4. Reglement voor het toekennen van een eretitel aan gewezen schepenen, gemeenteraadsleden, ocmw-raadsleden, algemeen directeur, financieel directeur en adjunct financieel directeur: vaststelling

Bevoegd lid

Kim Martens, burgemeester

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 17§4, 40 §3, 73 en 148

Het besluit van de gemeenteraad van 20 november 2019 betreffende goedkeuring van het reglement voor het toekennen van een eretitel aan gewezen schepenen en gemeenteraadsleden

Het besluit van de gemeenteraad van 26 februari 2020 betreffende de goedkeuring van het reglement voor het toekennen van een eretitel aan gewezen raadsleden

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2025 betreffende de principiële goedkeuring van het reglement voor het toekennen van een eretitel aan gewezen schepenen, gemeenteraadsleden, ocmw-raadsleden, algemeen directeur, financieel directeur en adjunct financieel directeur

Feiten en motivering

Het overleg met de leden van het college van burgemeester en schepenen.

De regelmatige vraag om een voorstel te doen van reglement voor het toekennen van een eretitel algemeen directeur, financieel directeur en adjunct financieel directeur.

Het toekennen van eretitels aan raadsleden behoort tot de bevoegdheid van de gemeente- en raad voor maatschappelijk welzijn, onder de voorwaarden die zij bepalen, terwijl het toekennen van de eretitel van burgemeester tot de bevoegdheid blijft van de Vlaamse overheid.

Uit erkentelijkheid voor het sociaal engagement en als waardering voor een langdurige en eervolle loopbaan moet het toekennen van een eretitel via een reglement geregeld te worden.

Het is passend om de toekenning van de eretitel op een objectieve basis te laten verlopen.

Het is aangewezen om hiervoor een reglement uit te werken en goed te keuren.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het reglement voor het toekennen van een eretitel aan gewezen schepenen, gemeenteraadsleden, ocmw-raadsleden, algemeen directeur, financieel directeur en adjunct financieel directeur vast.

Artikel 2

De gemeenteraad heft het besluit van de gemeenteraad van 26 februari 2020 op over de goedkeuring van het reglement voor het toekennen van een eretitel aan gewezen raadsleden.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

Reglement voor het toekennen van een eretitel aan gewezen schepenen, gemeenteraadsleden, ocmw-raadsleden, algemeen directeur, financieel directeur en adjunct financieel directeur:

Artikel 1

Definitie: De eretitel is een onderscheiding tot beloning van een langdurige en eervolle loopbaan voor een schepen, gemeenteraadslid, ocmw-raadslid, algemeen directeur, financieel directeur en adjunct financieel directeur

Artikel 2

De eretitel kan postuum worden verleend

Artikel 3

Uitsluitingsgronden: De eretitel mag niet gevoerd worden als de betrokkene nog enig politiek ambt uitvoert of en actief personeelslid is in de gemeente aan wie de eretitel wordt gevraagd.

Artikel 4

Toekenningsvoorwaarden:

§1- om in aanmerking te komen voor de eretitel van schepenen, dient de betrokkene te voldoen aan volgende voorwaarden:

- minstens 12 jaar gezeteld hebben in de gemeenteraad van de gemeente aan wie de aanvraag wordt gericht, waarvan minstens 6 jaar als schepenen
- voor de berekening van die termijnen wordt rekening gehouden met de periode waarin de deputatie de gemeenteraadsverkiezingen heeft vernietigd of opgeschort en met de periode waarin de Raad voor Verkiezingsbetwistingen of de Controlecommissie voor Verkiezingsuitgaven de gemeenteraadsverkiezingen heeft vernietigd, voor zover de Raad van State deze beslissing heeft tenietgedaan, alsook met de periode waarin de installatie niet kon plaatsvinden omwille van een ongegrond gebleken klacht
- van onberispelijk gedrag zijn, gestaafd door een uittreksel uit het strafregister
- overtreding kan tot intrekking van de titel leiden; de eretitel kan slechts gemotiveerd ingetrokken worden als blijkt dat betrokkene niet meer voldoet aan hoger vermelde voorwaarden. Concreet zal bekeken worden of er een zware tuchtrechtelijke veroordeling, een zware tuchtstraf of andere erg ontorende feitelijkheden werden uitgesproken tegen de betrokkene. Een strafrechtelijke veroordeling van de betrokkene voor een overtreding die op generlei wijze een goed en efficiënt bestuur of imago van de gemeente in het gedrang heeft gebracht, zal geen aanleiding geven tot weigering van de eretitel of tot de intrekking ervan.
- de aanvraag tot het bekomen van de eretitel kan uitgaan van:
 - > de betrokken schepenen
 - > de gemeenteraad, zij het met instemming van de betrokken schepenen
 - > de rechtsopvolgers van de betrokken schepenen in geval van overlijden van de betrokkene
- de aanvraag dient schriftelijk ingediend te worden bij de algemeen directeur
- het verzoek wordt uiterlijk binnen de drie maanden na ontvangst aan de gemeenteraad voorgelegd
- aan de machtiging tot het voeren van de eretitel van schepenen zijn geen voordelen verbonden

§2- om in aanmerking te komen voor de eretitel van gemeenteraadslid of ocmw-raadslid, dient de betrokkene te voldoen aan volgende voorwaarden:

- minstens 18 jaar gezeteld hebben in de gemeenteraad of ocmw-raad van de gemeente aan wie de aanvraag wordt gericht, deze periode hoeft niet aaneensluitend te zijn
- voor de berekening van die termijnen wordt rekening gehouden met de periode waarin de deputatie de gemeenteraadsverkiezingen heeft vernietigd of opgeschort en met de periode waarin de Raad voor Verkiezingsbetwistingen of de Controlecommissie voor Verkiezingsuitgaven de gemeenteraadsverkiezingen heeft vernietigd, voor zover de Raad van State deze beslissing heeft tenietgedaan, alsook met de periode waarin de installatie niet kon plaatsvinden omwille van een ongegrond gebleken klacht
- van onberispelijk gedrag zijn, gestaafd door een uittreksel uit het strafregister
- overtreding kan tot intrekking van de titel leiden; de eretitel kan slechts gemotiveerd ingetrokken worden als blijkt dat betrokkene niet meer voldoet aan hoger vermelde voorwaarden. Concreet zal bekeken worden of er een zware tuchtrechtelijke veroordeling, een zware tuchtstraf of andere erg ontorende feitelijkheden werden uitgesproken tegen de betrokkene. Een strafrechtelijke veroordeling van de betrokkene voor een overtreding die op generlei wijze een goed en efficiënt bestuur of imago van de gemeente in het gedrang heeft gebracht, zal geen aanleiding geven tot weigering van de eretitel of tot de intrekking ervan.
- de aanvraag tot het bekomen van de eretitel kan uitgaan van:
 - > het betrokken raadslid
 - > de gemeenteraad of ocmw-raad zij het met instemming van het betrokken raadslid
 - > de rechtsopvolgers van het betrokken raadslid in geval van overlijden van betrokkene
- de aanvraag dient schriftelijk ingediend te worden bij de algemeen directeur
- het verzoek wordt uiterlijk binnen de drie maanden na ontvangst aan de gemeenteraad voorgelegd
- aan de machtiging tot het voeren van de eretitel van eregemeenteraadslid of ere ocmw-raadslid zijn geen voordelen verbonden

§3- om in aanmerking te komen voor de eretitel van algemeen directeur, financieel directeur en adjunct financieel directeur dient de betrokkene te voldoen aan volgende voorwaarden:

- minstens 20 jaar het ambt van de gemeente hebben uitgeoefend, gedurende die periode steeds een positieve evaluatie hebben gekregen
- van onberispelijk gedrag zijn, gestaafd door een uittreksel uit het strafregister
- overtreding kan tot intrekking van de titel leiden; de eretitel kan slechts gemotiveerd ingetrokken worden als blijkt dat betrokkene niet meer voldoet aan hoger vermelde voorwaarden. Concreet zal bekeken worden of er een zware tuchtrechtelijke veroordeling, een zware tuchtstraf of andere erg ontorende feitelijkheden werden uitgesproken tegen de betrokkene. Een strafrechtelijke veroordeling van de betrokkene voor een overtreding die op generlei wijze een goed en efficiënt bestuur of imago van de gemeente in het gedrang heeft gebracht, zal geen aanleiding geven tot weigering van de eretitel of tot de intrekking ervan.
- de aanvraag tot het bekomen van de eretitel kan uitgaan van:
 - > de betrokkene zelf
 - > de gemeenteraad of ocmw-raad, zij het met instemming van de betrokkene
 - > de rechtsopvolgers van de betrokkene in geval van overlijden van betrokkene
- de aanvraag dient schriftelijk ingediend te worden bij de algemeen directeur
- het verzoek wordt uiterlijk binnen de drie maanden na ontvangst aan de gemeenteraad voorgelegd
- aan de machtiging tot het voeren van de eretitel van algemeen directeur zijn geen voordelen verbonden

Artikel 5
procedure:

§1- het college van burgemeester en schepenen legt elke aanvraag ter beoordeling aan de gemeenteraad voor

§2- alvorens de vraag aan de gemeenteraad ter beoordeling voor te leggen, onderzoekt het college van burgemeester en schepenen of aan de toekenningsvoorwaarden is voldaan. Het college van burgemeester en schepenen is hiervoor gemachtigd alle inlichtingen te vragen en handelingen te stellen teneinde een dossier samen te stellen dat de gemeenteraad toelaat met kennis van zaken over de aanvraag te beslissen.

Het dossier dat aan de gemeenteraad wordt voorgelegd, bevat minstens:

- een bewijs dat de persoon op wie de aanvraag betrekking heeft, van onberispelijk gedrag is.

Hiertoe is het college van burgemeester en schepenen gemachtigd een uittreksel op te vragen uit het strafregister. Eveneens kan het college van burgemeester en schepenen het advies inwinnen van de procureur-generaal bij het hof van beroep van het rechtsgebied waarin de gemeente gelegen is teneinde te vernemen of er een informatie- of andere onderzoeksprocedure of gerechtelijke vervolgingen ten laste van de betrokkene hangende zijn.

Het college van burgemeester en schepenen is gemachtigd om bijkomende inlichtingen bij de betrokkene op te vragen.

§3- de gemeenteraad beslist in openbare zitting en bij geheime stemming over het al dan niet toekennen van de eretitel. De beslissing wordt genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen.

Artikel 6

uitreiking:

Na de toekenning van de eretitel door de gemeenteraad, organiseert het college van burgemeester en schepenen, in overleg met betrokkene, een ceremonie waarop de titel plechtig wordt toegekend.

Artikel 7

De gemeenteraad is gerechtigd de door haar verleende eretitel in te trekken wanneer zou blijken dat de verkrijger ervan geen onberispelijk gedrag meer vertoonde na het toekennen van de ambtstitel.

Bekendmaking

Bekendmaking op de website.

Naar ABB via digitaal loket.

5. Dekenijstraat - Hendrik Claeysstraat - Boven - Alfons Sifferstraat: heraanleg en verbreden voetpaden - lastvoorwaarden en gunningswijze, aanbestedingsdossier: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41, 10° waarbij wordt bepaald dat de gemeenteraad bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht die niet is opgenomen in de lijst van dagelijks bestuur.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36 (openbare procedure).

Het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het besluit van de gemeenteraad van 30 januari 2019 over de vaststelling van het begrip 'dagelijks bestuur' waarbij het college bevoegd is voor alle investeringskredieten die nominatief zijn opgenomen in de beleidsplanning.

Het besluit van de gemeenteraad van 23 januari 2025 over het Meerjarenplan 2025 - 2027 deel gemeente Lievegem: vaststelling waarbij de nominatieve investeringen werden goedgekeurd, inzonderheid ACT-484: Dekenijstraat + Hendrik Claeystraat + Boven + Alfons Sifferstraat: heraanleg en verbreden voetpaden

Feiten en motivering

Voor dit project werd een ontwerp met bestek en raming opgesteld door het studiebureau. Uit de raming blijkt dat de totale kostprijs van dit project wordt geraamd op 500.970,70 euro excl. BTW (606.174,55 euro incl. 21% BTW):

- Dekenijstraat en Hendrik Claeystraat: 442.919,25 euro excl. BTW
- parking Vrederecht: 58.051,45 euro excl. BTW

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen via een openbare procedure.

Dit dossier moet voorgelegd worden aan de gemeenteraad omdat het niet past binnen het decreet lokaal bestuur artikel 56 §3 6° (vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten voor de opdrachten die de gemeenteraad nominatief aan het college heeft toevertrouwd). Het budget van 524.708,20 euro (waarvan op 24 april 2025 nog 497.758,69 euro beschikbaar) zoals voorzien in het MJP 2025 voor het project 'ACT-484: Dekenijstraat + Hendrik Claeystraat + Boven + Alfons Sifferstraat: heraanleg en verbreden voetpaden' wordt immers overschreden. Dus voor deze overheidsopdracht is artikel 41 10° van toepassing waarbij het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten tot de bevoegdheid van de gemeenteraad behoort (tenzij de opdracht past binnen begrip dagelijks bestuur of nominatief aan het college heeft toevertrouwd, wat hier dus niet het geval is).

Het aanbestedingsdossier voor de wegeniswerken is klaar voor goedkeuring. Dit dossier werd opgemaakt door studieburo Goegebeur, Kestelstraat 2, 9880 Aalter.

De uitvoeringstermijn voor de werken is vastgelegd op 85 werkdagen (fase 1: 70 werkdagen / fase 2: 15 werkdagen)

Financiële impact

Voor deze opdracht is momenteel een krediet van 524.708,20 voorzien in het financieel meerjarenplan onder jaarbudgetrekening 2025/ACT-484/0200-00/2240007/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN (ACT-484: Dekenijstraat + Hendrik Claeystraat + Boven + Alfons Sifferstraat: heraanleg en verbreden voetpaden) op basis waarvan zowel de kosten voor de studie, de uitvoering als de BTW moeten worden gefinancierd. De totale kost wordt momenteel geraamd op 654.676,80 euro:

- ontwerper (op basis van formule en uitvoeringskost 500.000 euro excl. BTW): 37.034,50 euro excl. BTW (44.811,75 euro incl. 21% BTW)
- grondonderzoek: 2.625,70 euro
- uitzetwerken bij aanleg nutsleidingen: 1.064,80 euro
- uitvoering: 500.970,70 euro excl. BTW (606.174,55 euro incl. 21% BTW)

Op basis van de raming is er een krediettekort van 129.968,60 euro waarvoor via een interne kredietverschuiving de nodige kredieten kunnen verplaatst worden van 2025/ACT-133/0200-00/2240007/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN (Hoekje en Bellebargie - heraanleg fietspad). We zullen nu nog geen interne kredietverschuiving doorvoeren en stellen voor om hiermee te wachten tot er zicht is op het gunningsbedrag zodat duidelijk wordt of er een interne kredietverschuiving nodig is en voor welk bedrag.

In 2023 is er een bedrag van 1.378,80 euro aangerekend voor het uitvoeren van proeven op het bestaande wegdek.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het ontwerp 'Dekenijstraat + Hendrik Claeysstraat + Boven + Alfons Sifferstraat: heraanleg en verbreden voetpaden' met bestek en raming, opgesteld door Studieburo Goegebeur, Kestelstraat 2, 9980 Aalter, goed.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 500.970,70 euro excl. BTW (606.174,55 euro incl. 21% BTW):

- Dekenijstraat en Hendrik Claeysstraat: 442.919,25 euro excl. BTW
- parking Vrederecht: 58.051,45 euro excl. BTW

Artikel 2

De werken worden gegund via een openbare procedure.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd alle verdere beslissingen te nemen over de uitvoering van de gunningsprocedure.

Bekendmaking

Deze beslissing wordt meegedeeld aan:

- Team financiën
- Studieburo Goegebeur: dg@goegebeur.be

6. Patrimonium - akte kosteloze grondafstand weg en parkeerhaven Stuiver: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen
Steven Lambert, schepen

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid, 11°

Gemeenteraadsbeslissing Waarschoot van 12 juni 2014 over de vergunningsvoorwaarden van het tracé van de weg in de verkaveling Stuiver

Besluit college van burgemeester en schepenen Waarschoot van 24 juni 2014 met het verlenen van een verkavelingsvergunning te Stuiver

Besluit college van burgemeester en schepenen Waarschoot van 29 juni 2015 waarbij het attest verkavelingsvoorwaarden werd verleend voor de verkaveling Stuiver

Feiten en motivering

Op 12 juni 2014 beslist de gemeenteraad Waarschoot gunstig over de zaak van de wegen in de verkaveling te Stuiver. In de gemeenteraadsbeslissing staat: *'Na uitvoering van alle werken en op voorwaarde dat deze definitief opgeleverd en goedgekeurd zijn door het college van burgemeester en schepenen zal de kosteloze eigendomsoverdracht gebeuren aan de gemeente voor de volledige bedding van de nieuw aan te leggen wegen en alle infrastructuurwerken. De aanvrager, de heer Steven De Vusser, zaakvoerder Ecohomic nv, dient zelf een notaris aan te stellen voor het verlijden van de akte en in te staan voor alle kosten voor de overdracht.'*

Op 24 juni 2014 werd aan Steven De Vusser, zaakvoeder Ecohomic nv, Serskampsteenweg 52 te 9230 Wetteren, een verkavelingsvergunning verleend voor het bouwen van 12 eengezinswoningen gelegen te Stuiver 9, 9950 Lievegem.

Op 24 april 2018 werd het PV van definitieve oplevering van de verkaveling te Stuiver opgemaakt (zie bijlage).

Notarissen Caudron, Herzeel & Breckpot, Hogeweg 3b, 9300 Aalst, bezorgden op 8 april 2025 de ontwerpakte voor de kosteloze afstand van de weg met een oppervlakte van 421 m² en een parkeerhaven met een oppervlakte van 236 m² te Stuiver, 9950 Lievegem, kadastraal gekend als afdeling 4, sectie A, nr. 1116R en 1116P (zie ontwerpakte en plan in bijlage).

Deze ontwerpakte wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

De gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking.

Financiële impact

Het betreft een kosteloze grondafstand.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de ontwerpakte voor de kosteloze grondafstand tussen Sobradis enerzijds en de gemeente Lievegem anderzijds, opgemaakt door Notarissen Caudron, Herzeel & Breckpot, voor de weg en parkeerhaven te Stuiver, 9950 Lievegem, kadastraal gekend als afdeling 4, sectie A, nr. 1116R en 1116P met een totale oppervlakte van 657 m² goed.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

GRONDAFSTAND

Dossier : EL/2150609E-1 Repertorium : 2025/

Het jaar tweeduizend vijftieng.

Op ***.

Te Erembodegem, op het kantoor.

Voor Alexander CAUDRON, notaris te Aalst (Erembodegem – tweede kanton), die zijn ambt uitoefent in de vennootschap "Caudron, Herzeel & Breckpot, geassocieerde nota-rissen", met zetel te Erembodegem, Hogeweg 3-B en met kantoren te Aalst en Erembodegem, hierna ook genoemd "de notaris", zijn verschenen:

1. De naamloze vennootschap SOBRADIS, met zetel te Drogen, Antoon Catriestraat 8/A, BTW BE 0442.311.486 RPR Gent.

Opgericht blijkens akte verleden voor notaris Jozef VANDERSCHOT te Berlare op negentien november negentienhonderdnegentig, gepubliceerd in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van twaalf december negentienhonderdnegentig onder nummer 901212-322.

Waarvan de statuten meermaals werden gewijzigd en voor de laatste maal bij akte verleden voor notaris Alexander Caudron te Erembodegem, op 8 december 2024, bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 22 januari daarna onder nummer 0335407.

Alhier vertegenwoordigd door ** ingevolge authentieke digitale volmacht verleden voor notaris Alexander Caudron op *.

Deze volmacht moet krachtens artikel 12, derde lid OWN niet aan deze akte worden gehecht, maar zal wel samen met deze akte worden aangeboden ter overschrijving.

Hierna genoemd "de afstanddoener".

De gemeente "LIEVEGEM", 9920 Lievegem, Kasteeldreef 72, BE 0697.609.152, alhier vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 279, §1 van het Decreet Lokaal bestuur door:

- Boterdaele Ann, wonend te 9950 Lievegem, Arisdonk 141A, rijksregisternummer 77.01.19-096.85, handelend als voorzitter van de gemeenteraad;

- Pauwels Kenneth, wonend te 9950 Lievegem, Hoekje 64, rijksregisternummer 89.05.30-235.90, handelend als algemeen directeur;

behoorlijk gemachtigd door de gemeenteraad van Lievegem in zitting van * * *, waarvan een afschrift hieraan gehecht wordt.

Tot deze verwerving gemachtigd in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van ***, van welk besluit een eensluidend afschrift aan onderhavige akte zal gehecht blijven, doch er niet mee ter overschrijving zal aangeboden worden. De gemeente Lievegem verklaart bij monde van haar voornoemde vertegenwoordigers dat de overheid haar geen schorsing noch vernietiging heeft laten kennen binnen de door de wet bepaalde termijnen en dat dus tot de verwerving kan worden overgegaan.

Hierna genoemd "de verwerver".

De comparanten verzoeken mij, notaris, authentieke akte te verlenen van de volgende tussen hen onderhandelde en afgesloten overeenkomst, welke voortvloeit uit de verkoopvergunning

waarvan hierna sprake.

De afstanddoener verklaart bij deze, af te staan ten kosteloze titel, onder de gewone waarborgen als naar recht, voor vrij, zuiver en onbelast, aan en ten behoeve van de ge-meente Lievegem, hier aanwezig en die verklaart te aanvaarden:

Gemeente LIEVEGEM- vierde afdeling - Waarschoot

Een perceel grond, welke dienst doet als weg en parkeerhaven, gekend Stuver, gekadastreerd volgens titel onder grotere oppervlakte sectie A, nummers 840/C847BP0000, 840/D847BP0000 en 847BP0000 en recent kadastraal uittreksel onder sectie A, nummer 1116RP0000 voor wat betreft de weg en onder sectie A, nummer 1116PP0000 voor wat betreft de parkeerhaven, met een oppervlakte van vier are éénentwintig centiare (4a 21ca) voor wat betreft de weg en twee are zesendertig centiare (2a 36ca) voor wat be-treft de parkeerhaven.

Niet-geïndexeerd kadastraal inkomen: vier euro voor wat betreft beide percelen.

Hierna ook genoemd "het goed".

OORSPRONG VAN EIGENDOM

Voormeld goed hoort de naamloze vennootschap SOBRADIS voornoemd toe om het aangekocht te hebben blijkens akte verleden op 23 maart 2015 voor notaris Frederic Caudron, te Erembodegem, houder der minuut, en notaris Thibault Van Belle, te Gent, overgeschreven op het tweede hypotheekkantoor te Gent op 7 april nadien onder forma-liteitnummer 68-T-07/04/2015-04347, jegens de echtgenoten GENBRUGGE Georges Al-phonse Mathilde en DE BRUYCKER Catharine Honorine Kamiel, te Gent.

Voormeld goed hoorde oorspronkelijk en sedert meer dan dertig jaar voor heden de echtgenoten GENBRUGGE Georges en DE BRUYCKER Catharine, voornoemd, toe om het aangekocht te hebben als volgt:

-het perceel kadastraal toen bekend nummer 847/B blijkens akte verleden op 30 novem-ber 1983 voor notaris Ignace Corneille Van Belle, alsdan te Zomergem, overgeschreven op het tweede hypotheekkantoor te Gent, op 3 januari 1984 boek 3369 nummer 11, je-gens mevrouw VAN BEVER Liliane Joanna, alsdan te Waarschoot.

-de percelen toen kadastraal bekend nummers 840/C en 840/D blijkens proces-verbaal van toewijs onder de opschortende voorwaarde van hoger bod geweest op 26 maart 1973 door notaris Albert Van der Auwermeulen alsdan te Zomergem en notaris Heribert Grooten, alsdan te Gent, en het proces-verbaal van definitieve toewijs geweest op 9 april 1973 door notaris Albert Van der Auwermeulen alsdan te Zomergem en notaris Heribert Grooten, alsdan te Gent, overgeschreven op het tweede hypotheekkantoor te Gent sedert meer dan dertig jaar voor heden, jegens de consoorten DE RUYTER 1) Albert Marie Josephus, alsdan te Melle, 2) Agnes Marie Octavie, alsdan te Lovendegem, 3) Ma-rie-Thérèse Louise Eugénie Josepha, alsdan te Lovendegem en 4) Francine Alberte Anne Marie Marcelle Josée, alsdan te Aalst.

Blijkens verkavelingsakte verleden op 1 oktober 2015 voor notaris Tim Herzeel, overgeschreven op het hypotheekkantoor Gent 2 op 30 oktober 2015 onder referentie 68-T-30/10/2015-15382 heeft de NV SOBRADIS voornoemd een recht van opstal verleend aan de naamloze vennootschap ARTHUS,, TURNING STONES INTO HOMES (op vandaag ge-kend onder de benaming ZABRA REAL ESTATE) met ingang van heden voor een termijn van vijf (5) jaar om van rechtswege te eindigen op 31 december 2020, behoudens ver-lenging in onderling akkoord.

GRONDPLAN

Het goed is afgebeeld op het grondplan opgemaakt door de Renaat Lannoote, beëdigd landmeter-Expert te Eke op 14 september 2015. Dit plan is opgenomen in de databank van afbakening van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder referte 44072-10273 en werd niet gewijzigd sinds de opname ervan in de voormelde da-tabank. Het plan waarvan sprake werd aangehecht aan de verkavelingsakte verleden op 1 oktober 2015 voor notaris Tim Herzeel, overgeschreven op het hypotheekkantoor Gent 2 op 30 oktober 2015 onder referentie 68-T-30/10/2015-15382

ALGEMENE VOORWAARDEN

1. De verwerver zal vanaf vandaag eigenaar zijn van het goed.
2. Het goed wordt overgedragen in de staat waarop het zich op heden bevindt.
3. De afstanddoener is niet gehouden tot vrijwaring voor de zichtbare gebreken of verborgen gebreken van de grond en de ondergrond. Hij verklaart geen kennis te hebben van enig verborgen

gebrek.

4. Het goed wordt verkocht voor vrij en onbelast van alle hypothecaire en bevoorrechte lasten en alle inschrijvingen of bezwarende overschrijvingen ten voordele van derden.

De afstanddoener verklaart bovendien geen hypothecair mandaat te hebben verleend op het goed.

5. De voormelde oppervlakte van het goed wordt niet gewaarborgd. Het eventuele verschil met de werkelijke oppervlakte zal geen aanleiding geven tot enige vordering, ook al is het groter dan één twintigste (1/20ste).

6. Het goed wordt verkocht met alle eventuele actieve en passieve erfdiensbaarheden en mandeligheden. De afstanddoener verklaart dat het goed bij zijn weten niet met andere erfdiensbaarheden bezwaard is dan degene vermeld in de akte verkaveling, verleden voor notaris Frederic Caudron op 27 april 2017, overgeschreven zoals gezegd, de erfdiensbaarheden van openbaar nut zoals hieronder uiteengezet bij de titel "stedenbouw", en dat hij er in elk geval persoonlijk geen verleend heeft.

7. De verwerver zal vanaf vandaag alle belastingen en taksen die het goed bezwaren, betalen en dragen, voor zover dit aan de orde is.

STEDENBOUW

1. De partijen erkennen dat de notaris hun aandacht gevestigd heeft op de bepalingen van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (hierna "VCRO"), en meer bepaald op deze van artikel 4.2.1 met betrekking tot de vergunningsplichtige handelingen.

2. Uit het stedenbouwkundig uittreksel de vastgoedinformatie afgeleverd op *** door de gemeente Lievegem, en de verklaringen van de afstanddoener, blijkt dat :

- de gemeente beschikt over het plannen- en vergunningenregister waarnaar verwezen wordt in artikel 7.6.1 VCRO;
- het goed volgens het geldende gewestplan gelegen is in 'agrarische gebieden' en 'woongebieden met landelijk karakter',.

- volgende stedenbouwkundige vergunningen / omgevingsvergunningen voor de uitvoering van stedenbouwkundige handelingen werden afgeleverd :

-- /

De verwerver erkent het door het gemeentebestuur overeenkomstig artikel 5.2.7 VCRO afgeleverde stedenbouwkundige uittreksel ontvangen te hebben.

3. De afstanddoener verklaart :

- dat voor het goed :

- geen omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen uitgereikt werd die de verwerver toelaat één van de in artikel 4.2.1 VCRO vermelde werken uit te voeren;

- geen voorkooprecht geldt, zoals bedoeld in artikel 2.4.1 VCRO;

- dat het goed niet het voorwerp uitmaakt van een maatregel vermeld in titel VI, hoofdstukken III en IV VCRO, en dat er geen procedure hangende is voor het opleggen van een dergelijke maatregel;

- dat er voor het goed geen omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden van toepassing is met uitzondering van:

- de verkavelingsvergunning 'aanvraag voor een nieuwe verkaveling' de dato 20 maart 1978 met als referentie 44072_2004_050008801;

- De verkavelingsvergunning 'bouwen van 12 eengezinswoningen' de dato 24 juni 2014 met als referentie 44072_2014_050000101;

- De verkavelingsvergunning 'verkavelingswijziging Stuiver' de dato 27 augustus 2018 met als referentie OMV_2018058510;

- De verkavelingsvergunning 'verkavelingswijziging Stuiver' de dato 20 mei 2019 met als referentie OMV_2019012665.

- dat het goed niet het voorwerp uitmaakt van een voorkeursbesluit of een projectbesluit overeenkomstig het decreet van 25 april 2014 betreffende de complexe projecten en niet onderworpen is aan het voorkooprecht voorzien in artikel 34 van dit decreet;

- dat het goed niet gelegen is in een watergevoelig openruimtegebied, conform artikel 5.6.8, § 1 VCRO ;

- dat het goed, naar zijn weten, geen voorwerp uitmaakt van een planbatenheffing, noch van onteigeningsmaatregelen, noch getroffen is door een erfdiensbaarheid met betrekking tot een rooilijn en noch belast is met een onder- of bovengrondse inneming in het voordeel van een

openbare macht of een derde met uitzondering van de rooilijn 'rooi-lijnplan buurtweg nr. 3 – 1997 – Stuiver.

4. De afstanddoener verklaart :

- dat voor alle door hem uitgevoerde werken de vereiste vergunningen werden afgeleverd en dat de werken uitgevoerd werden conform deze vergunningen;
- dat hij geen kennis heeft van enige stedenbouwkundige overtreding met betrekking tot het goed, ook niet in hoofde van vorige eigenaars.

5. De afstanddoener neemt geen enkele verantwoordelijkheid aangaande de bestemming die de verwerver aan het goed zou willen geven. De verwerver zal er zijn zaak van maken, zonder verhaal tegen de afstanddoener.

6. De verwerver erkent dat zijn aandacht gevestigd werd op het belang en de noodzaak voor hem om voor het afsluiten van de verkoop (i) bij de bevoegde diensten alle inlichtingen in te winnen omtrent de stedenbouwkundige toestand van het goed, (ii) persoonlijk na te gaan of het goed overeenstemt met de door de bevoegde overheden afgeleverde vergunningen.

7. De verwerver erkent dat de notaris zijn aandacht erop heeft gevestigd dat het instand houden van stedenbouwkundige overtredingen aanleiding kan geven tot sancties tegen hem.

8. De verwerver verklaart uitdrukkelijk te verzaken aan de vordering tot nietigheid die hij krachtens artikel 6.3.1 VCRO zou kunnen instellen wegens het ontbreken in de onderhandse verkoopovereenkomst van het geheel of een deel van de informatie waarvan sprake in artikel 5.2.5 VCRO.

9. Tevens wordt de verwerver erop gewezen dat het onroerend goed:

- gelegen is in het woningbouwgebied Overmere centrum.
- zich bevindt binnen een toeristisch landschap.
- behept is met een erfdiensbaarheid van openbaar nut, te weten voet- en jaagpaden (opgenomen in de atlas der buurtwegen).

BODEMDECREET

1. De afstanddoener verklaart dat bij zijn weten :

- in het goed geen risico-inrichting gevestigd is of was, zoals bedoeld in artikel 2, 14° van het Decreet betreffende de bodemsanering en de bodembescherming (hierna "het Bodemdecreet");
- het goed niet aangetast is door bodemverontreiniging die schade kan berokkenen aan de verwerver of aan derden, of die aanleiding kan geven tot een saneringsverplichting, tot gebruiksbeperkingen of tot andere maatregelen die de overheid in dit verband kan opleggen.

2. Op 2 december 2022 werd door de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij een bodemattest afgegeven voor het goed.

De inhoud van het attest luidt als volgt :

"2 INHOUD VAN HET BODEMATTEST

Deze grond is niet opgenomen in het grondeninformatieregister.

2.0. EXTRA INFORMATIE

Meer informatie over de aanpak van PFAS-verontreiniging en de stand van het onderzoek, en de bijhorende no-regret maatregelen vindt u op <https://www.vlaanderen.be/pfas-vervuiling>.

2.1 INFORMATIE UIT DE GEMEENTELIJKE INVENTARIS

De OVAM heeft geen aanwijzingen dat deze grond een risicogrand is.

2.2 UITSPRAAK OVER DE BODEMKWALITEIT

Er zijn geen aanwijzingen bij de OVAM dat op deze grond een bodemverontreiniging voorkomt.

2.3 BIJKOMENDE ADVIEZEN EN/OF BEPALINGEN

Er zijn geen gebruiksadviezen of gebruiksbeperkingen van toepassing op deze grond. Voor grondverzet dient er pas vanaf een volume van 250m³ een technisch verslag opgemaakt te worden."

De partijen verklaren dat de verwerver voor het verlijden van onderhavige akte op de hoogte gebracht werd van de inhoud van het bodemattest.

Voor zover de overeenkomst waarbij de verkoop werd vastgelegd, afgesloten werd onder de opschortende voorwaarde van de afgifte van voormeld bodemattest, verklaart de verwerver dat deze voorwaarde vervuld is, en verzaakt hij, voor zoveel als nodig, aan elke mogelijke vordering tot nietigverklaring krachtens artikel 116, paragraaf 1 van het Bodemdecreet.

3. De notaris wijst de verwerver er op dat :

- de inhoud van het bodemattest geen enkele garantie verstrekt met betrekking tot het al dan niet zuiver zijn van de bodem;
- de regels met betrekking tot het grondverzet (Hoofdstuk XIII van het Bodemdecreet) onverminderd van toepassing blijven.

VERKAVELING

1. Het goed betreft de wegenis, welke niet nader werd omschreven in de verkavelingsakte verleden op 1 oktober 2015 voor notaris Tim Herzeel, overgeschreven op het hypotheekkantoor Gent 2 op 30 oktober 2015 onder referentie 68-T-30/10/2015-15382. Voor de gehele verkaveling werd door het bestuur van de gemeente Waarschoot een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden (toen: verkavelingsvergunning) op 24 juni 2014 met aanvraagnummer 44072_2014_050000101.

De verwerver erkent een kopie van de voormelde verkavelingsakte (en van haar bijlagen) te hebben ontvangen en verklaart kennis te hebben genomen van de inhoud ervan. Hij zal gesubrogeerd worden in alle rechten en verplichtingen van de afstanddoener die eruit voortvloeien.

DECREET BETREFFENDE HET ONROEREND ERFGOED

De afstanddoener verklaart dat het goed bij zijn weten niet opgenomen is in de landschapsatlas, noch in de inventaris van archeologische zones, noch in de inventaris van houtige beplantingen met erfgoedwaarde, noch in de inventaris van historische tuinen en parken.

NATUUR – BOS – DUINEN

De afstanddoener verklaart dat het goed geen bos is zoals bedoeld in het Bosdecreet, noch een natuurgebied is zoals bedoeld in het decreet van 21 oktober 1997 betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu, noch gelegen is in een beschermd duingebied of in een als voor het duingebied belangrijk landbouwgebied.

VERKLARINGEN VAN DE AFSTANDDOENER

De afstanddoener verklaart :

- dat het goed bij zijn weten niet bezwaard is met een voorkeurrecht, een recht van wederinkoop of een conventioneel voorkeurrecht;
- dat hij geen kennis heeft van geschillen met burens;
- dat hem tot op vandaag geen onteigenings- of ruilverkavelingsberichten werden betekend;
- dat hij er geen kennis van heeft dat het goed opgenomen zou worden in de landschapsatlas, in de inventaris van archeologische zones, noch in de inventaris van het landschap-pelijk erfgoed.
- dat hij zelf geen huur toegestaan heeft voor het aanbrengen van een publiciteitspaneel op het goed, en dat ook zijn rechtsvoorgangers bij zijn weten geen dergelijke huur toe-gestaan hebben.

INTEGRAAL WATERBELEID

Uit een raadpleging van het Geoloket "Watertoets en Overstromingskaarten" blijkt dat het goed niet gelegen is in overstromingsgevoelig gebied, noch in een afgebakend over-stromingsgebied of afgebakende oeverzone.

RISICOZONE VOOR OVERSTROMING

Het goed is ten slotte niet gelegen in een risicozone voor overstromingen afgebakend door de federale regering.

VLAAMSE CODEX WONEN

De notaris bevestigt, op basis van een opzoeking via het e-voorkeuroploket, dat er voor het goed geen voorkeurrecht geldt in het kader van de Vlaamse Codex Wonen.

Register van herstellvorderingen

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.51 van de Vlaamse Codex Wonen, consulteerde de notaris het register van herstellvorderingen, vermeld in artikel 3.44, §1, derde lid van de Vlaamse Codex Wonen.

Het register van herstellvorderingen bevat geen informatie over het goed.

PRIJS

Deze grondafstand is geschied ten kosteloze titel, ten algemene nutte, aangezien de afgestane grond zal ingelijfd worden in het openbaar domein.

PRO FISCO

Verklaring vanwege de verwerver – kosteloze registratie.

Teneinde te kunnen genieten van de vrijstelling van registratierechten en zegelrechten,

zowel wat de akte betreft als de bijlagen aan de akte, en dit in toepassing van artikel 2.9.6.0.3,1° en artikel 21 van het Wetboek diverse rechten en taksen, de omzendbrief van de Minister van Financiën van 05 maart 1958 en de Ministeriële Beslissingen van 10 augustus 1941 en 17 maart 1958, verklaart de verwerver dat deze overdracht gebeurt in het kader van het openbaar nut. De vrijstelling van registratierechten en recht op geschrijfte geldt eveneens voor de bijlagen welke aan deze akte gehecht zijn (Ministeriële beslissing van 22 november 1957, nummer EE/74.413).

Volmacht

De partijen verklaren hierbij volmacht te verlenen aan alle medewerkers van het kantoor van ondergetekende minuuthoudende notaris, alleen handelend, om alle eventuele bijkomende fiscale verklaringen te doen met betrekking tot deze akte en dit overeenkomstig artikel 3.13.1.2.1. van de Vlaamse Codex Fiscaliteit.

RECHT OP GESCHRIFTEN (WETBOEK DIVERSE RECHTEN EN TAKSEN)

Voormelde akte is vrijgesteld van het recht op geschriften gelet op artikel 21, 1° van het Wetboek diverse rechten en taksen.

ONTSLAG AMBTSHALVE INSCHRIJVING

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt er uitdrukkelijk van ontslagen ambtshalve inschrijving te nemen bij het overschrijven van deze akte, om welke reden ook.

IDENTITEIT – BURGERLIJKE STAAT

De instrumenterende notaris bevestigt :

- dat de identiteit van de comparanten aangetoond werd aan de hand van hun identiteitskaart.
- de naam, voornamen, geboorteplaats en —datum en woonplaats van de partijen (natuurlijke personen) op zicht van een uittreksel uit het rijksregister, en bevestigt hun inschrijvingsnummer in voormeld register zoals hierboven vermeld.

TEGENSTRIJDIGE BELANGEN

De notaris vestigt er voor zover nodig de aandacht van de partijen op dat hun belangen in onderhavige akte tegenstrijdig zijn, en dat zij elk het recht hebben zich te laten bijstaan door een eigen notaris of een raadsman.

ONTWERP

De comparanten verklaren een ontwerp van onderhavige akte ontvangen te hebben, meer dan vijf werkdagen voor het verlijden van deze akte.

UITGIFTE AKTE

De notaris informeert de partijen dat deze akte raadpleegbaar zal zijn op de websites

<https://www.notariss.be/notariele-akten/mijn-akten> en www.izimi.be.

Een papieren uitgifte van deze akte zal tevens aan de verwerver bezorgd worden op zijn voormeld adres.

WAARVAN AKTE.

Verleden op de plaats en datum als voormeld.

Nadat de notaris de wijzigingen heeft voorgelezen die aan de ontwerpakte werden aangebracht, evenals de vermeldingen bedoeld in artikel 12, eerste en tweede lid van de wet tot regeling van het notarisambt en nadat hij de akte heeft toegelicht, tekenen de comparanten met de notarissen.

Bekendmaking

Dit besluit wordt bezorgd aan de Notarissen Caudron, Herzeel & Breckpot en team financiën.

7. Patrimonium - Fietspad Azaleastraat - ontwerpakte minnelijke verwerving inname 21: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid, 11°

Decreet van 19 december 2014 over de Vlaamse Vastgoedcodex, waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechterlijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten zoals de gemeenten

Gemeenteraadsbesluit van 29 mei 2024 met de goedkeuring van de grondinnemingsplannen en opdracht Vastgoedtransacties

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 28 juli 2020 houdende Azaleastraat - heraanleg riolering en herinrichting wegenis - rioleringsconcept: goedkeuring

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 2 maart 2021 houdende Azaleastraat - heraanleg riolering en herinrichting wegenis - fietspadenconcept: goedkeuring

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 14 december 2021 houdende Azaleastraat - opmaak rooilijnplan en innemingsplannen: goedkeuring offerte

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 17 januari 2023 houdende Azaleastraat - principiële goedkeuring innemingsplannen en organisatie infovergadering: kennisname

Besluit van het college van van burgemeester en schepenen 30 mei 2023 houdende Azaleastraat - grondinnemingen - opdracht Vastgoedtransactie: goedkeuring

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 5 september 2023 houdende Azaleastraat - offerte plaatsen grenspalen in te nemen gronden: goedkeuring

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 2 april 2024 houdende Azaleastraat - grondinnemingen - schattingsverslag Vastgoedtransacties en interne kredietverschuiving: goedkeuring

Feiten en motivering

Arcadis is aangesteld als studie bureau door Aquafin voor de heraanleg van de riolering en de herinrichting wegenis Azaleastraat. Het gehele project betreft een bovengemeentelijk project waarbij zowel de aanleg als het onderhoud achteraf ten laste van het Gewest zijn, met uitzondering van een stuk dienstriolering (116 meter tussen Azaleastraat 25 tem 44). Deze kosten worden ten laste van het lokaal pact genomen. Het onderhoud van deze dienstriolering komt na oplevering bij de rioolbeheerder Farys.

Om het fietspad te realiseren zijn er een 28-tal grondinnames nodig. De grondinnameplannen werden opgemaakt door Arcadis.

De dienst Vastgoedtransacties maakt op 13 maart 2024 een schattingsverslag voor de 28 grondinnames in de Azaleastraat op.

De opdracht voor de minnelijke verwerving verloopt via de dienst Vastgoedtransacties.

De akten worden steeds aan de gemeenteraad voorgelegd.

Het betreft de grondinname nr. 21 van het goedgekeurde grondinnemingsplan fietspad

Azaleastraat opgemaakt door het studie bureau Arcadis, Gaston Crommenlaan 8, bus 101 te 9050 Gent. Zie bijlage.

Het betreft een strook grond van 6 m².

De dienst Vastgoedtransacties heeft een ontwerpakte minnelijke verwerving opgemaakt voor deze inneming. Zie bijlage.

De gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking.

Financiële impact

De kosten voor de grondinneming nr. 21 bedragen in totaal 3.600,00 euro.

In het meerjarenplan 2020 - 2027 is voor de verwerving van de gronden in de Azaleastraat een krediet voorzien van 375.000 euro onder jaarbudgetrekening XXXX/ACT-179G/0200-00/2200000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de ontwerpakte minnelijke verwerving voor inneming nr. 21 tussen Antoine D'Haeyere en Anita De Craemer enerzijds en de gemeente Lievegem anderzijds, opgemaakt door Carine Bogaert, Vlaams commissaris bij de dienst Vastgoedtransacties, ter hoogte van het perceel te Azaleastraat 46, 9930 Lievegem, kadastraal gekend als afdeling 5, sectie A, nr. 688R, met een in te nemen oppervlakte volgens het grondinnemingsplan van 6 m².

Artikel 2

De gemeente verwerft het in artikel 1 bedoeld goed:

- voor de prijs van in totaal 3.600,00 euro voor inneming nr. 21.
- onder de voorwaarden vastgelegd in de bij deze beslissing en als dusdanig deel uitmakend van deze beslissing gevoegde ontwerpakte minnelijke verwerving met dossiernummer 16101-010 opgemaakt door Carine Bogaert, Vlaams commissaris bij de dienst Vastgoedtransacties.
- de gemeente wordt door de commissaris van de dienst Vastgoedtransacties vertegenwoordigd.
- er wordt ontslag van ambtshalve inschrijving gegeven.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

Dossiernummer Vastgoedtransacties: 16101-010

Repertoriumnummer:

AKTE MINNELIJKE VERWERVING

Op tweeduizend vijftwintig, zijn voor mij, Carine Bogaert, Vlaamse commissaris bij de dienst Vastgoedtransacties, verschenen:

1) De heer D'HAERYERE Antoine Henri Camiel, geboren te Nevele op 13 juni 1945, rijksregisternummer 45.06.13-111.01, en echtgenote mevrouw DE CRAEMER Anita Martha Elodie, geboren te Hansbeke op 29 april 1947, rijksregisternummer 47.04.29-154.88, samen wonende te 9930 Lievegem, Azaleastraat 46.

Zij verklaren gehuwd te zijn te Zomergem op 3 juli 1969 onder het wettelijk stelsel blijkens huwelijkscontract verleden voor notaris Van Belle te Zomergem op 19 juni 1969, gewijzigd bij akte verleden voor notaris Van der Auwermeulen te Zomergem op 13 juli 2015.

Hierna verder genoemd "de overdrager".

2) De GEMEENTE LIEVEGEM, met administratieve zetel te 9920 Lievegem, Kasteeldreef 72, ondernemingsnummer 0697.609.152, hier vertegenwoordigd door de Vlaamse commissaris, krachtens:

a) Het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex (bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 12 januari 2015), waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechtelijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten;

b) Het Besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 houdende de uitvoering van het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse Vastgoedcodex (eerst bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 16 januari 2015);

c) Het Besluit van de administrateur-generaal van de Vlaamse Belastingdienst van 10 maart 2022, tot aanwijzing van de Vlaamse commissarissen, vermeld in het decreet van 19 december 2014 houdende de Vlaamse vastgoedcodex (eerst bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 29 april 2022).

Hier optredende ingevolge het gemeenteraadsbesluit van \$ 2025.

De gemeente Lievegem bevestigde aan de instrumenterende ambtenaar dat dit besluit definitief is aangezien zij binnen de toepasselijke termijn van het algemeen bestuurlijk toezicht geen bericht tot vernietiging heeft verkregen.

Hierna verder genoemd "de verkrijger".

MINNELIJKE VERWERVING

De overdrager verklaart het hierna beschreven goed over te dragen tegen de hierna vermelde voorwaarden, aan de verkrijger die aanvaardt. De verkrijger verklaart het hierna beschreven goed te verwerven om reden van openbaar nut, en meer in het bijzonder met het oog op de realisatie van de heraanleg van de riolering en de herinrichting van de wegenis van de Azaleastraat.

AANDUIDING VAN HET GOED

1. Geografische en kadastrale beschrijving

GEMEENTE LIEVEGEM - VIJFDE AFDELING

Een oppervlakte van zes centiare (6ca), gelegen Azaleastraat 46, te nemen uit een perceel, gekadastraerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger als huis, sectie A nummer 688R

P0000 met een oppervlakte volgens kadaster van negen are vijfenveertig centiare (9a 45ca), met gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer 44080_A_0688_D_002_00_P0000.

Voorheen volgens titel gekend als deel van perceel 688 G P0000.

Hierna genoemd "het goed".

Plan

Dit goed staat afgebeeld als lot nummer 21 op het opmetingsplan met referentie BE0119.000680, opgemaakt op 1 december 2022, en voor het laatst op 28 november 2024 door landmeter Christof Lambrecht voor het Studiebureau Arcadis, plan waarvan de partijen verklaren kennis te hebben genomen.

Er wordt toepassing gevraagd van artikel 3.30 § 3 Burgerlijk Wetboek. Dit plan is opgenomen in de databank van plannen van afbakening van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder referte 44080/10958.

Dit plan en de referte zijn tot op heden ongewijzigd gebleven.

2. Eigendomstitel

Het goed behoort voor de geheelheid in volle eigendom toe aan de overdrager(s) als volgt:

- Ingevolge aankoop onder grotere oppervlakte door de heer Antoine D'Haeyere voor zijn huwelijk jegens de heer André Bekaert, bij akte verleden voor notaris Ignace Van Belle op 16 mei 1968, overgeschreven op het bevoegde hypotheekkantoor Gent 2, op 4 juli 1968, onder de formaliteit boek 4048, nummer 7.

- Ingevolge het huwelijkscontract opgesteld door notaris Ignace Van Belle, te Zomergem, op 19 juni 1969 voorafgaandelijk aan zijn huwelijk op 3 juli 1969, werd het goed ingebracht in de huwelijksgemeenschap van de heer Antoine D'haeyere en zijn echtgenote mevrouw Anita De Craemer.

VOORWAARDEN

Deze overdracht wordt verder gedaan en aanvaard onder de volgende voorwaarden:

1. Hypothecaire toestand

Het goed wordt overgedragen voor vrij, zuiver en niet bezwaard met enige schuld, hypotheek, voorrecht, in- of bezwarende overschrijvingen en andere bezwarende kantmeldingen.

Pandwet

Na ingelicht te zijn geweest door de instrumenterende ambtenaar over de Pandwet van 11 juli 2013, verklaart de overdrager dat:

- er zich in of op het overgedragen goed geen roerende goederen bevinden die deel uitmaken van deze overdracht en die belast zijn met een pandrecht of die het voorwerp uitmaken van een eigendomsvoorbehoud;

- er evenmin goederen werden geïncorporeerd in het overgedragen goed, die belast zijn met een pandrecht of die het voorwerp uitmaken van een eigendomsvoorbehoud.

2. Gebreken - Oppervlakte

De verkrijger zal het goed nemen in zijn huidige staat zonder aanspraak te kunnen maken jegens de overdrager op enige vergoeding of vermindering van de hierna vastgestelde vergoeding, noch wegens gebreken aan de grond of aan de ondergrond (dit alles onverminderd hetgeen hierna vermeld onder de rubriek "Bodemdecreet"), noch wegens afwijking in de hoger aangeduide oppervlakte. Elk verschil tussen deze oppervlakte en de werkelijke, al overtrof het één twintigste, zal ten voordele of ten nadele van de verkrijger blijven, zonder verhaal tegen de overdrager. Het goed wordt overgedragen met al zijn zichtbare en verborgen gebreken, zonder dat de overdrager tot vrijwaring zou gehouden zijn. De verkrijger zal geen enkele vergoeding mogen eisen wegens vergissing in benaming, beschrijving en ligging.

3. Erfdienstbaarheden

Het goed wordt overgedragen met al zijn lijdende en heersende, zichtbare en niet zichtbare erfdienstbaarheden, waarmee het belast of bevoordeeld zou kunnen zijn en met alle rechten en verplichtingen die voortvloeien uit het bestaan van boven en ondergrondse leidingen. Het staat de verkrijger vrij zich tegen de nadelige te verzetten en de voordelige in zijn voordeel te doen gelden, doch dit alles voor eigen rekening en op eigen risico, zonder tussenkomst van de overdrager te kunnen eisen.

De overdrager verklaart zelf geen erfdienstbaarheden te hebben gevestigd in het voor- of nadeel van het voorschreven goed en geen kennis te hebben van erfdienstbaarheden, andere dan de

wettelijke.

De verkrijger wordt gesubrogeerd in de rechten en verplichtingen vervat in hogervermelde bepalingen, voor zover deze nog van toepassing zijn en betrekking hebben op het voorschreven goed, zonder dat onderhavige clause meer rechten kan verlenen aan derden dan deze die voortspruiten uit regelmatige en niet-verjaarde titels of uit de wet.

4. Afsluitingen op grenslijn

Het goed wordt tevens overgedragen met alle rechten en verplichtingen inzake eventuele gemene muren, hagen of andere afsluitingen, die de scheiding uitmaken tussen het voorschreven goed en de aanpalende eigendommen.

5. Stedenbouw – Ruimtelijke Ordening

Uit a) een stedenbouwkundig uittreksel afgeleverd minder dan een jaar vanaf heden, door de gemeente Lievegem van 16 september 2024, dat de verkrijger erkent voorafgaandelijk dezer te hebben ontvangen, b) de verklaringen van de overdrager c) het hypothecair getuigschrift en d) de raadpleging van het e-voorkooploket, blijkt het volgende:

1. Het goed is gelegen in:

- het (origineel) Gewestplan 'Eeklo-Aalter', goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 24 maart 1978, met als bestemming 'woongebieden'.
- het (gemeentelijk) rooilijnplan 'Aflijningsplan buurtweg nr. 16 - 1925 - Azaleastraat', goedgekeurd op 12 januari 1925.

2. Voor het goed werd volgende omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen en/of stedenbouwkundige vergunning uitgereikt:

Voor het bouwen van een woning, vergund op 14 september 1968 door het college van burgemeester en schepenen, met gemeentelijk dossiernummer Z_44080/1933/B/1968/69.

3. Het goed maakt niet het voorwerp uit van een maatregel als vermeld in titel VI, hoofdstuk III en IV van de Vlaamse codex Ruimtelijke Ordening, en er is geen procedure hangende voor het opleggen van een dergelijke maatregel.

4. Op het goed is geen recht van aankoop op basis van artikel 2.4.1 en volgende van de Vlaamse codex Ruimtelijke Ordening of artikel 34 van het decreet van 25 april 2014 betreffende complexe projecten van toepassing.

5. Op het goed is geen omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden of verkavelingsvergunning van toepassing.

6. Het goed maakt niet het voorwerp uit van een voorkeursbesluit of een projectbesluit.

7. Het goed is niet aangeduid als watergevoelig openruimtegebied.

De overdrager verklaart dat het voorschreven goed bij zijn weten niet valt onder de wetgeving op de ruilverkaveling, niet het voorwerp uitmaakt van een geplande onteigening of van een planbatenheffing.

De overdrager verklaart geen kennis te hebben van enige stedenbouwkundige overtreding met betrekking tot het voorschreven goed, en voor alle constructies door hem opgericht, een stedenbouwkundige vergunning en/of omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen te hebben bekomen en dat al deze constructies conform die vergunning werden opgericht.

Ondergetekende instrumenterende ambtenaar deelt mee dat geen constructies, werken of handelingen vermeld in artikel 4.2.1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, mogen worden opgericht of uitgevoerd op voorschreven goed zolang er geen stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen is verkregen; in bepaalde gevallen is de vergunningsplicht vervangen door een meldingsplicht.

De overdrager verklaart bij gebrek aan een stedenbouwkundige vergunning, omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of een stedenbouwkundig attest dat laat voorzien dat dergelijke vergunning zou kunnen verkregen worden, geen zekerheid te kunnen geven omtrent de mogelijkheid om op de niet bebouwde delen van het goed te bouwen of daarop enige vaste of verplaatsbare inrichting op te stellen die voor bewoning kan worden gebruikt.

Voor zover niet zou voldaan geweest zijn aan de informatieverplichtingen van de Codex verklaart de verkrijger uitdrukkelijk te verzaken aan iedere vordering wegens miskennis hiervan.

Verdeling

Overeenkomstig artikel 5.2.2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening heeft ondergetekende

instrumenterende ambtenaar bij aangetekend schrijven van 27 maart 2025 het plan van verdeling betreffende het voorschreven goed evenals een attest met de aard van de akte en de bestemming van de kavels overgemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen van de gemeente Lievegem.

De gemeente Lievegem heeft geen opmerkingen meegedeeld.

Voor de verdeling van voormeld goed werd geen verkavelings- of omgevingsvergunning afgeleverd. Bijgevolg kan geen zekerheid worden gegeven omtrent de mogelijkheid om op het goed te bouwen of daarop enige vaste of verplaatsbare inrichting op te stellen die voor bewoning kan worden gebruikt.

6. Erfgoed

1. De overdrager verklaart dat het goed niet voorkomt op een (voor)ontwerplijst van voor bescherming vatbare monumenten, stads- en dorpsgezichten, landschappen of archeologische patrimonia, noch het voorwerp is van een dergelijk voorlopig of definitief beschermingsbesluit en hij terzake geen bericht heeft ontvangen.

2. De overdrager verklaart dat het goed niet opgenomen is op een vastgestelde inventaris en hij terzake geen bericht heeft ontvangen.

7. Bodemdecreet

1. De overdrager verklaart dat, bij zijn weten, het goed geen risicogrand is, zoals bedoeld in het Bodemdecreet. De instrumenterende ambtenaar bevestigt dat uit een stedenbouwkundig uittreksel van 16 september 2024 van de gemeente Lievegem blijkt dat zover bekend:

- er met betrekking tot het goed geen omgevingsvergunningen voor milieu inrichtingen of activiteiten noch milieuvergunningen afgeleverd werden en geen omgevingsmeldingen voor milieu inrichtingen of activiteiten noch milieumeldingen ontvangen werden;
- gelegen is in een zoneringsplan met bestemming centraal gebied;
- er op het goed geen overtredingen op milieuvergunningreglementeringen werden vastgesteld inzake niet gemelde of vergunde inrichtingen;
- er geen inrichting gevestigd is of was met risico voor bodemverontreiniging (inrichtingen opgenomen in bijlage 1 bij VLAREBO en in bijlage 1 van Vlare II (kolom 8)).

2) De overdrager verklaart dat de verkrijger vóór het verlijden van deze authentieke akte op de hoogte is gebracht van de inhoud van het bodemattest afgeleverd door de OVAM overeenkomstig artikel 101 van genoemd Decreet, en dat hij in het bezit werd gesteld van bedoeld attest.

3) De inhoud van het bodemattest, dat door de OVAM werd afgeleverd op 11 oktober 2024, luidt als volgt:

“Deze grond is niet opgenomen in het grondeninformatieregister.

2.0 EXTRA INFORMATIE:

Meer informatie over de aanpak van PFAS-verontreiniging en de stand van het onderzoek, en de bijhorende no regret-maatregelen vindt u op <https://www.vlaanderen.be/pfas-vervuiling>.

2.1. INFORMATIE UIT DE GEMEENTELIJKE INVENTARIS

De OVAM heeft geen aanwijzingen dat deze grond een risicogrand is.

2.2. UITSpraak OVER DE BODEMKWALITEIT

Er zijn geen aanwijzingen bij de OVAM dat op deze grond een bodemverontreiniging voorkomt.

2.3. BIJKOMENDE ADVIEZEN EN/OF BEPALINGEN

Er zijn geen gebruiksadviezen of gebruiksbepalingen van toepassing op deze grond. Voor grondverzet dient er pas vanaf een volume van 250 m³ een technisch verslag opgemaakt te worden.

Dit bodemattest vervangt alle vorige bodemattesten.”

4) De verkrijger verzaakt uitdrukkelijk aan het recht de nietigheid van deze overeenkomst te vorderen op grond van artikel 116, paragraaf 1 van het Bodemdecreet, indien hiertoe aanleiding zou kunnen bestaan.

5) De overdrager verklaart met betrekking tot het voorschreven goed zelf geen weet te hebben van bodemverontreiniging die schade kan berokkenen aan de verkrijger of aan derden, of die aanleiding kan geven tot saneringsverplichting, tot gebruiksbepalingen of tot andere maatregelen die de overheid in dit verband kan opleggen.

Voor zover voorgaande verklaring door de overdrager te goeder trouw afgelegd werd, neemt de verkrijger de risico's van eventuele bodemverontreiniging en de schade zowel als de kosten die

daaruit kunnen voortvloeien op zich, en verklaart hij dat de overdrager hiervoor tot geen vrijwaring zal gehouden zijn.

6) Ondergetekende instrumenterende ambtenaar bevestigt dat de verplichtingen door het Bodemdecreet opgelegd met betrekking tot het verlijden van de authentieke akte werden nageleefd, waarbij de verkrijger wordt gewezen op het feit dat het voorliggende bodemattest geen enkele garantie inhoudt met betrekking tot het al dan niet zuiver zijn van de bodem en dat de regels inzake het grondverzet onverminderd van toepassing blijven.

8. Voorkoop- of voorkeurrecht - Recht van wederinkoop

De overdrager verklaart dat voorschreven goed niet het voorwerp uitmaakt van een conventioneel voorkooprecht, conventioneel recht van wederinkoop of conventioneel voorkeurrecht.

De overdrager verklaart dat het goed niet onderworpen is aan enig wettelijk recht van voorkoop, wettelijk recht van wederinkoop, of wettelijk recht van voorkeur.

9. Bosdecreet en Natuurdecreet

Bosdecreet

Na voorlezing door de ondergetekende instrumenterende ambtenaar van artikel 3 van het Bosdecreet, hebben partijen bevestigd dat het bij deze overgedragen goed niet onder de voorschriften valt van het Bosdecreet van 13 juni 1990, meermaals gewijzigd.

Natuurdecreet

De overdrager verklaart dat het goed niet is gelegen binnen:

- een Vlaams ecologisch netwerk (VEN);
- een natuurreserveaat en zijn uitbreidingsperimeter gelegen binnen de groen- en bosgebieden, de bosuitbreidingsgebieden en de met al deze gebieden vergelijkbare bestemmingsgebieden aangewezen op de plannen van aanleg of de ruimtelijke uitvoeringsplannen van kracht in de ruimtelijke ordening, of het Vlaams ecologisch netwerk;
- een door de Vlaamse regering afgebakende perimeter binnen de groen- en bosgebieden en de bosuitbreidingsgebieden en de al met deze gebieden vergelijkbare bestemmingsgebieden aangewezen op de plannen van aanleg of de ruimtelijke uitvoeringsplannen van kracht in de ruimtelijke ordening gelegen binnen het integraal verwevings- en ondersteunend netwerk (IVON);
- de afbakening van een natuurinrichtingsproject.

10. Integraal waterbeleid – Risicozone overstromingen

Integraal waterbeleid

Overeenkomstig artikel 1.3.3.3.2 van het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, gecoördineerd op 15 juni 2018 en na opzoekingen op de door de overheid ter beschikking gestelde digitale kaarten heeft de instrumenterende ambtenaar het overstromingsrapport opgevraagd op datum van 27 maart 2025, waarin volgende informatie is vermeld over het goed:

- perceelscore: D, zijnde: middelgrote kans op overstroming;
- gebouwscore: A, zijnde: geen overstroming gemodelleerd;
- niet gelegen in een signaalgebied;
- niet gelegen in een afgebakende oeverzone of afgebakend overstromingsgebied.

De partijen verklaren op de hoogte te zijn dat het rapport kan worden opgevraagd via <https://www.waterinfo.be/informatieplicht>.

Wet betreffende de verzekeringen

Overeenkomstig artikel 129 van de wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen, verklaart de instrumenterende ambtenaar dat het goed niet gelegen is in een risicozone voor overstromingen.

11. Asbestinventarisattest

De overdrager verklaart dat er zich op het goed geen toegankelijke constructies van vóór 2001 (zoals gedefinieerd in het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen) met een samengetelde grondoppervlakte van minstens twintig vierkante meter bevinden. Bijgevolg dient er geen asbestinventarisattest te worden afgeleverd.

12. Voorbehoud

De aandacht van de verkrijger wordt erop gevestigd dat zich allerhande leidingen en installaties die toebehoren aan verschillende nutsmaatschappijen op het overgedragen goed kunnen bevinden. Alle meters, installaties en leidingen die zich thans in het goed zouden bevinden en aan de overdrager niet toebehoren maken geen deel uit van deze overdracht en worden voorbehouden

aan wie er recht zou op hebben. In voorkomend geval treedt de verkrijger in alle rechten en verplichtingen voortvloeiend uit deze toelatingen of vergunningen. De verkrijger dient zich te verstaan met de maatschappijen of besturen die eigenaar zijn van deze leidingen en installaties, indien een verplaatsing ervan noodzakelijk is. De overdrager kan in geen geval aangesproken worden voor de onkosten, schadeloosstellingen en verplichtingen die zouden voortvloeien uit de verplaatsing of wegneming.

De instrumenterende ambtenaar wijst de verkrijger erop dat bij eventueel uit te voeren werken hij de website <https://klim-cicc.be/login> kan consulteren met betrekking tot de ligging van bepaalde boven- en ondergrondse leidingen.

De instrumenterende ambtenaar wijst de verkrijger erop dat iedereen die grondwerken uitvoert in het Vlaamse Gewest kan nagaan via <https://overheid.vlaanderen.be/help/node/253#vraag3> of hij een planaanvraag dient in te dienen bij de website van het Kabel- en Leidinginformatieportaal (KLIP) via <https://klip.vlaanderen.be/public>.

EIGENDOM – GENOT – BELASTINGEN

1. Eigendom Genot

De verkrijger heeft de volle eigendom van het voorschreven goed vanaf heden. Hij zal het genot hebben vanaf de betaling van de vergoeding en ten laatste drie maanden vanaf heden. De overdrager verklaart dat het voorschreven goed niet verhuurd is en dat derden hierop geen gebruiksrecht kunnen doen gelden.

2. Lasten

De verkrijger zal de onroerende voorheffing en de andere belastingen die betrekking hebben op het goed te zijnen laste nemen vanaf één januari aanstaande. Er wordt uitdrukkelijk overeengekomen dat de overdrager de volledige onroerende voorheffing zal dragen en betalen met betrekking tot het goed voor wat betreft het lopende jaar, en dat hij zich ervan zal onthouden er teruggave van te vragen om welke reden ook. De overdrager verklaart geen achterstallige gemeentebelastingen en/of verhaalbelastingen te hebben.

VERGOEDING

De overdracht wordt toegestaan en aanvaard voor en mits de vergoeding van DRIEDUIZEND ZESHONDERD EURO (€ 3.600,00)

De vergoeding zal, op verzoek van de overdrager, betaald worden door middel van een overschrijving op rekeningnummer BE10 7374 3309 1404 op naam van

De overdrager verklaart zich uitdrukkelijk akkoord met deze betalingswijze.

Deze vergoeding omvat alle vergoedingen van welke aard ook waarop de overdrager kan aanspraak maken (onder andere de wederbeleggingsvergoeding), zowel in zijn hoedanigheid van eigenaar als in deze van gebruiker. Zij geldt als volledige vergoeding voor alle schade welke de minnelijke overdracht van voormeld goed aan de overdrager berokkent.

Deze vergoeding is betaalbaar na registratie en overschrijving van deze akte, binnen de drie maanden vanaf heden. Vanaf het verstrijken van deze termijn zal het bedrag van de verschuldigde som een interest opbrengen die gelijk is aan de wettelijke rentevoet. Deze rentevoet zal van rechtswege worden aangepast naargelang van de wijzigingen van de wettelijke rentevoet. Deze interest zal evenwel niet verschuldigd zijn in geval van verzet tegen betaling, indien en voor zover de vertraging te wijten is aan de overdrager.

FISCALE VERKLARINGEN

Registratie

Kosteloze Registratie

Hierbij verzoekt de verkrijger om de kosteloze registratie in toepassing van artikel 2.9.6.0.3, 1° van de Vlaamse Codex Fiscaliteit.

AFSCHRIFT AKTE

De partijen worden er door ondergetekende instrumenterende ambtenaar over ingelicht dat zij een digitale kopie van deze akte kunnen downloaden op myminfin.be zodra deze akte werd verwerkt op het Kantoor Rechtszekerheid.

SLOTBEPALINGEN

1. De partijen verklaren van oordeel te zijn dat er geen noodzaak bestaat tot het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van deze akte. Zij ontslaan de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie bij deze dan ook uitdrukkelijk tot het nemen van een ambtshalve

inschrijving bij overschrijving van deze akte.

2. Alle kosten die betrekking hebben op deze akte zijn voor rekening van de verkrijger.

3. Voor de uitvoering van deze akte, doen partijen keuze van woonst op hun zetel respectievelijk adres.

4. De instrumenterende ambtenaar verklaart op zicht van de door de wet vereiste documenten dat de in bedoelde documenten opgegeven naam, voornamen, plaats en datum van geboorte en de woonplaats van de natuurlijke personen, evenals de maatschappelijke benaming, oprichtingsdatum en maatschappelijke zetel van de rechtspersoon, overeenstemmen met deze in onderhavige akte vermeld.

5. Alle partijen verklaren volledig handelingsbekwaam te zijn en dus:

- geen bijstand nodig te hebben van een bewindvoerder, gerechtelijk raadsman of curator;

- niet te vallen onder toepassing van de wet op de collectieve schuldenregeling;

- niet in staat van faillissement, kennelijk onvermogen of onbekwaamheid te verkeren.

6. De partijen bevestigen dat de instrumenterende ambtenaar hen naar behoren heeft ingelicht over de rechten, plichten en lasten die uit onderhavige akte voortvloeien en hen op onpartijdige wijze raad heeft verstrekt. Zij verklaren deze akte met alle eraan verbonden rechten en verplichtingen voor evenwichtig te houden en uitdrukkelijk te aanvaarden.

7. De partijen erkennen ieder een ontwerp van onderhavige akte ontvangen te hebben minstens vijf werkdagen voor het verlijden van de akte. De akte werd integraal voorgelezen voor wat betreft de vermeldingen aangaande de identiteitsgegevens van de instrumenterende ambtenaar en de partijen, de datum en plaats van het verlijden van de akte en van de wijzigingen die werden aangebracht aan het vooraf meegedeelde ontwerp. De gehele akte werd door de instrumenterende ambtenaar ten behoeve van de verschijners toegelicht. Partijen verklaren na gemelde voorlezing en toelichting de akte volledig en grondig begrepen te hebben en er geen verdere uitleg meer over te wensen.

WAARVAN AKTE

Verleden te _____ op datum zoals hierboven vermeld. Na vervulling van alles wat hierboven staat, hebben de partijen getekend met mij, instrumenterende ambtenaar.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de dienst Vastgoedtransacties en de eigenaar en wordt bezorgd aan team financiën voor verdere opvolging.

8. Overeenkomst kosteloze bruikleen verenigingslokaal Patronagiestraat 5: vaststelling

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, 11°

Het besluit van college van burgemeester en schepenen van 18 juli 2023 met de goedkeuring van de overeenkomst van tijdelijke kosteloze bruikleenovereenkomst voor verenigingslokaal Patronagiestraat 5

Het besluit van college van burgemeester en schepenen van 17 oktober 2023 met de goedkeuring van de aangepaste overeenkomst van tijdelijke kosteloze bruikleenovereenkomst voor verenigingslokaal Patronagiestraat 5

Feiten en motivering

Bij akte verleden voor notaris Frank De Raedt op 18 december 2018 verkocht de gemeente Waarschoot een perceel grond met er op staande schoolgebouwen gelegen te Patronagiestraat 5, 9950 Waarschoot, aan de Meetjeslandse Bouwmaatschappij voor Volkswoningen (MBV), Stationsstraat 58 te 9900 Eeklo met het oog op de bouw van minstens 20 sociale wooneenheden. Aan deze notariële akte is een onderhandse overeenkomst gehecht met drie verkoopovereenkomsten.

Verkoopovereenkomst I legt oa. de volgende voorwaarde aan MBV op: bouwen van een verenigingslokaal met aanhorigheden, geïntegreerd in het totale project.

Verkoopovereenkomst II stipuleert dat MBV dit verenigingslokaal met aanhorigheden aan de gemeente dient te verkopen aan een vastgestelde prijs.

Verkoopovereenkomst III handelt over de kosteloze afstand van de niet bebouwde gedeelten door MBV aan de gemeente.

Deze drie stappen vormen een ondeelbaar geheel.

MBV, thans Woonmaatschappij Meetjesland BV, heeft al geruime tijd de door haar opgerichte sociale woningen (in De Passage) in gebruik genomen, terwijl in de onderhandse verkoopovereenkomst werd overeengekomen dat het verenigingslokaal met aanhorigheden aan de gemeente moest worden verkocht binnen een termijn van twee jaar vanaf het verlijden van de authentieke akte van 18 december 2018.

Gezien de opmaak van de notariële akte met alle er aan verbonden werkzaamheden vertraging opliep, werd op aandringen van het college van burgemeester en schepenen een tijdelijke overeenkomst van kosteloze bruikleen voor het verenigingslokaal met aanhorigheden opgemaakt. De raad van bestuur van de Woonmaatschappij Meetjesland BV en het college van burgemeester en schepenen keurden bijgaande overeenkomst goed.

Het is een overeenkomst van bepaalde duur met aanvang op datum van ondertekening om van rechtswege te eindigen op datum van de notariële akte over de voormelde verkoopovereenkomst II.

Deze overeenkomst werd reeds op 17 oktober 2023 door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd, maar werd wegens opmerkingen in het keuringsverslag van de gasleiding tussen De Kring (gasmeter) en De Passage (gasketel) tot op heden niet ondertekend en niet voorgelegd ter vaststelling aan de gemeenteraad.

Heden wordt deze overeenkomst ter vaststelling aan de gemeenteraad voorgelegd.

De notariële akte zal nadien ter goedkeuring aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

Financiële impact

De bruikleen van het verenigingslokaal is kosteloos. De verzekering van dit lokaal valt ten laste van de gemeente. De verzekering zal geboekt worden op jaarbudgetrekening xxxx/GBB-FIN/0705-00/6120100/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad stelt de tijdelijke overeenkomst vast met het besloten vennootschap Woonmaatschappij Meetjesland voor de kosteloze bruikleen van het verenigingslokaal met aanhorigheden in de Patronagiestraat 5, 9950 Lievegem.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

OVEREENKOMST VAN TIJDELIJKE KOSTELOZE BRUIKLEENOVEREENKOMST TUSSEN

Hierna genoemd "de uitlener".

WOONMAATSCHAPPIJ MEETESLAND besloten vennootschap, opgericht blijkens akte verleden voor notaris Spaey destijds te Eeklo op 25 juni 1928, gepubliceerd in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 14 juli daarna, onder nummer 10393.

Vennootschap met maatschappelijke zetel te 9900 Eeklo, Gentsesteenweg 46, BTW BE0401.033.236, rechtspersonenregister Gent afdeling GentBE0401.033.236.

De statuten werden verschillende malen gewijzigd en voor het laatst blijkens akte verleden voor notaris Filip Boone te Eeklo op 31 mei 2023.

Alhier vertegenwoordigd, overeenkomstig artikel 19 van de statuten, door de voorzitter en de directeur samen handelend te weten:

De heer VANDEVELDE Luc, wonende te 9900 Eeklo, Leopoldlaan 42, voorzitter van genoemde vennootschap en tot die hoedanigheid benoemd bij beslissing van het bestuursorgaan van 31 mei 2023, gepubliceerd in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

Mevrouw VERWILST Isabelle, wonende te 9930 Lievegem, Hoetsel 42, directeur van genoemde

vennootschap en tot die hoedanigheid benoemd bij beslissing van het bestuursorgaan van 31 mei 2023, gepubliceerd in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

EN

De GEMEENTE LIEVEGEM, gevestigd te 9920 Lievegem, Kasteeldreef 72, alhier vertegenwoordigd door:

a) De heer MARTENS KIM, burgemeester, geboren op 6 oktober 1985, nationaal nummer 85.10.06-155-65, wonende te 9950 Lievegem, H. Consciencelaan 38.

b) De heer PAUWELS KENNETH, algemeen directeur, geboren op 30 mei 1989, nationaal nummer 89.05.30-235-90, wonende te 9950 Lievegem, Hoekje 64.

In hun gemelde hoedanigheid handelend namens de gemeente Lievegem, overeenkomstig het gemeentedecreet en het decreet Lokaal Bestuur, alsmede in uitvoering van de beraadslaging van het college, zitting van 18 juli 2023, waarvan een eensluidend verklaard afschrift hieraan zal gehecht blijven.

De provinciale overheid werd op de hoogte gebracht van gemelde beslissing van de gemeenteraad. De gemeente Lievegem, vertegenwoordigd als gezegd, verklaart dat de overheid haar geen schorsing noch vernietiging heeft laten kennen binnen de door de wet bepaalde termijnen en dat dus tot onderhavige handeling kan worden overgegaan.

Hierna genoemd "de ontlener".

Wordt overeengekomen wat volgt:

VOORAFGAANDELIJKE VERKLARING.

Bij akte verleden voor notaris Frank De Raedt, geassocieerd notaris ter standplaats Waarschoot (Lievegem) op 18 december 2018, verkocht de gemeente Waarschoot het hierna beschreven onroerend goed aan de Meetjeslandse Bouwmaatschappij voor Volkswoningen, hiervoor genoemd:

Een perceel grond met er op staande schoolgebouwen gelegen te 9950 Waarschoot, Patronagiestraat 5, gekadastraerd of geweest zijnde Waarschoot sectie E, volgens titel nummer 177/E en deel van nummers 449/F2 en 449/N2, volgens recent kadastraal uittreksel nummer 177/E/P0000 en deel van nummers 449/F2/P0000 en 449/N2/P0000, samen groot 2.551,67 m², en volgens voorafgaandelijke perceelsidentificatie nummer 1252/A, groot 2.552 m², zijnde het lot 1 van het metingsplan, opgemaakt door de heer Arthur Standaert, landmeter-expert te 9950 Waarschoot, Weststraat 118, op 24 juli 2015. Deze eigendom is thans gekend ten kadaster onder sectie E nummer 1252/AP0001 met een oppervlakte van 2552,00 m².

Aan voormelde notariële akte van 18 december 2018 was een door voornoemde partijen afgesloten onderhandse overeenkomst aangehecht waarin drie overeenkomsten staan vermeld: 1/ verkoopovereenkomst I, houdende verkoop door de gemeente Waarschoot van voorbeschreven eigendom aan de Meetjeslandse Bouwmaatschappij voor Volkswoningen, waarbij laatst genoemde zich verbond om de op voorbeschreven terrein bestaande gebouwen af te breken om, naast de verplichting om op de vrijgekomen grond minstens twintig (20) sociale huureenheden te realiseren, tot maximum drie verdiepingen (gelijkvloers inbegrepen), waarbij voldoende parkeerplaatsen en individuele bergingen gecreëerd werden voor de bewoners van de appartementen, alsook teller lokalen en een fietsberging, aansluitend bij de bestaande gebouwen van de kring (kadastraal perceel sectie E nummer 449/N2/P0000) een verenigingslokaal te bouwen van 100 m² groot, geïntegreerd in het totale project, dat eenvoudig op te splitsen moet zijn in twee helften, maar ook in zijn geheel moet kunnen gebruikt worden, met aansluitend een kook- en cateringlokaal van 50 m², welk lokaal ook bruikbaar moet zijn vanaf "de Kring", en aansluitend een kitchenette of bar van 16 m², welk lokaal ook bruikbaar moet zijn vanaf "de Kring". Beide verenigingslokalen moeten voldoende sanitaire voorzieningen hebben, en er moeten ook drie bergingen zijn van elk 40 m², al dan niet voorzien van een dienstlift (als ze ondergronds zijn). Tevens moet er een vluchtweg gecreëerd worden voor "de Kring" door het gebouw, rechtstreeks naar buiten, van minstens 2 meter breed, welke ook kan gebruikt worden om materiaal voor een voorstelling naar binnen te brengen.

Deze verkoop werd gesloten mits de prijs van driehonderdduizend euro (300.000 €).

Beide partijen gingen akkoord om de betaling van de verkoopprijs uit te stellen tot de oplevering door de kopende partij van de door haar gerealiseerde, hiervoor beschreven op te richten gebouwen m.b.t. het verenigingslokaal en aanhangen, voor een prijs van 300.000 euro, BTW

inbegrepen, op welk moment beide verkoopprijzen bij wijze van schuldvergelijking op basis van de artikelen 1289 e.v. van het oud Burgerlijk Wetboek zullen gecompenseerd worden (thans artikel 5.254 en artikel 5.263, boek V, "verbintenissen" Burgerlijk Wetboek).

2/ verkoopovereenkomst II, houdende verkoop door de Meetjeslandse Bouwmaatschappij voor Volkswoningen aan de gemeente Waarschoot (thans Lievegem) van de door de Meetjeslandse Bouwmaatschappij voor Volkswoningen op te richten gebouwen van een verenigingslokaal van 100 m² groot, geïntegreerd in het totale project, dat eenvoudig op te splitsen moet zijn in twee helften, maar ook in zijn geheel moet kunnen gebruikt worden, met aansluitend een kook- en cateringlokaal van 50 m², welk lokaal ook bruikbaar moet zijn vanaf "de Kring", en aansluitend een kitchenette of bar van 16 m², welk lokaal ook bruikbaar moet zijn vanaf "de Kring", samen met de hiervoor beschreven sanitaire voorzieningen, de drie bergingen van elk 40 m², al dan niet voorzien van een dienstlift (als ze ondergronds zijn), en de vluchtweg voor "de Kring" door het gebouw, rechtstreeks naar buiten, van minstens 2 meter breed, welke ook kan gebruikt worden om materiaal voor een voorstelling naar binnen te brengen, samen met de er aan gekoppelde gemene delen in de grond (beperkt tot de bebouwde oppervlakte en de er op staande gebouwen), zoals dit alles zal beschreven staat in de op te maken basisakte.

Deze verkoopovereenkomst II voorziet dat de gemeente Waarschoot (thans Lievegem) het eigendomsrecht over voorbeschreven onroerend goed zal bekomen bij het verlijden van de authentieke akte van deze verkoopovereenkomst II, welke zal verleden worden binnen de 4 maanden na het verlijden van de authentieke akte van verkoopovereenkomst I. Het genot en vrij gebruik na oplevering van de werken.

Deze verkoopovereenkomst II. voorziet eveneens dat voorbeschreven goed wordt verkocht in zijn toekomstige staat van afwerking, voor een prijs, voormelde constructies en aandelen in de grond samen, van 300.000 euro, BTW inbegrepen. Beide partijen gaan akkoord dat de te betalen verkoopprijs van 300.000 euro door de gemeente Waarschoot door schuldvergelijking gecompenseerd wordt met de door de Meetjeslandse Bouwmaatschappij voor Volkswoningen verschuldigde prijs van 300.000 euro voor de verkoopovereenkomst I hiervoor.

3/ overeenkomst III, houdende kosteloze afstand door de Meetjeslandse Bouwmaatschappij voor volkswoningen aan de gemeente Waarschoot van de niet bebouwde gedeelten van het bij verkoopovereenkomst I aangekochte terrein, na inrichting zoals voorzien in de overeenkomst, om gevoegd te worden bij het openbaar domein.

Daar:

-

De realisatie van bovenstaande overeenkomst gebeurt in drie stappen, welke samen een niet op te splitsen, ondeelbaar geheel vormen (notariële akte dd.18.12.2018, blz. 3);

-

Daar de Meetjeslandse Bouwmaatschappij voor Volkswoningen reeds vrij gebruik heeft van de door haar opgerichte sociale woningen, terwijl in de onderhandse verkoopovereenkomst (blz. 3) werd overeengekomen dat de hiervoor beschreven op te richten gebouwen m.b.t. het verenigingslokaal en aanhangen aan de gemeente Waarschoot dienden te worden verkocht binnen een termijn van 2 jaar vanaf het verlijden van de authentieke akte van 18.12.2018, welke verkoop nog steeds niet heeft plaats gehad;

-

Daar de opmaak van de notariële akte houdende de verkoopovereenkomst II met alle er aan verbonden werkzaamheden nog enige tijd zal vergen gezien o.a. ook nog een basisakte zal moeten worden opgemaakt voor de te verkopen constructies en gemene delen in de grond, en de gemeente Lievegem aandringt om eindelijk van het gebruik van de hiervoor beschreven op te richten gebouwen m.b.t. het verenigingslokaal en aanhangen te kunnen genieten;

Wordt tussen bovenstaande partijen volgende overeenkomst afgesloten:

1. Voorwerp

De uitlener verleent aan de ontlener, die aanvaardt, de toelating kosteloos gebruik te maken overeenkomstig artikel 1875 en volgende oud B.W. van bovenbeschreven verenigingslokaal van 100 m² groot, geïntegreerd in het totale project, met aansluitend een kook- en cateringlokaal van 50 m², welk lokaal ook bruikbaar is vanaf "de Kring", en aansluitend een kitchenette of bar van 16 m², welk lokaal ook bruikbaar is vanaf "de Kring", samen met de aanwezige sanitaire

voorzieningen en de drie bergingen van elk 40 m², al dan niet voorzien van een dienstlift (als ze ondergronds zijn) en de vluchtweg gecreëerd voor “de Kring” door het gebouw, rechtstreeks naar buiten, van minstens 2 meter breed, welke ook kan gebruikt worden om materiaal voor een voorstelling naar binnen te brengen.

De ontlener erkent uitdrukkelijk dat noch de woninghuurwet, noch de wet op de handelshuur van toepassing is op onderhavige overeenkomst en dat zij er geen activiteiten zal in ontplooiën of laten ontplooiën die vallen onder de woninghuurwet of de handelshuurwet.

2. Duur

Dit comodaat wordt aangegaan :

voor een duur tot en met het verlijden van de notariële akte voor voormelde verkoopovereenkomst II, met ingang op datum ondertekening van huidige overeenkomst om van rechtswege te eindigen op datum van de notariële akte houdende de voormelde verkoopovereenkomst II

De uitlener verbindt er zich toe het goed vrij ter beschikking te stellen van de ontlener op datum ondertekening van huidige overeenkomst.

3. Kosteloosheid

Bij toepassing van artikel 1876 van het oud Burgerlijk Wetboek erkennen en aanvaarden beide partijen dat de ontlener geen enkele vergoeding verschuldigd is.

De onroerende voorheffing m.b.t. het in bruikleen gegeven goed is ten laste van de ontlener in verhouding tot de duur van het gebruik. De ontlener verbindt er zich toe het bedrag van de onroerende voorheffing terug te betalen aan de uitlener op diens eerste verzoek en binnen de 10 werkdagen vanaf de afgifte ter post van de aangetekende uitnodiging daartoe. Bij gebrek aan betaling binnen hogervermelde termijn na het verzoek op de wijze zoals hierboven beschreven, zal de ontlener een intrest verschuldigd zijn van 1 % per begonnen maand.

4. Verbruikskosten

Indien de ontlener, om van de zaak (zoals hierboven uitvoerig beschreven) gebruik te kunnen maken, enige uitgave heeft gedaan, kan hij die niet terugvorderen.

Alle verbruiksrekeningen en gebruikslasten en gebruikskosten van welke aard ook met betrekking tot nutsvoorzieningen in het voorschreven goed voorhanden, evenals de huur en de kosten van de meters, alsook alle kosten en lasten voortvloeiende uit het gebruik en bestemming volgens onderhavige overeenkomst, en dergelijke meer, zullen gedurende deze periode van voorbehouden gebruik door de ontlener worden betaald en gedragen en definitief ten zijnen laste zijn.

5. Verbod van overdracht

Deze overeenkomst wordt tussen partijen aangegaan gelet op de persoon van de ontlener; deze laatste mag derhalve zijn recht niet overdragen aan derden. Inbreuk op deze bepaling maakt een grond van eenzijdige ontbinding door de uitlener uit in de zin van artikel 5.92 NBW en zal ertoe leiden dat het kosteloos gebruiksrecht met onmiddellijke ingang beëindigd wordt.

De kosteloosheid wordt in dit geval retroactief teniet gedaan vanaf datum van ingang van het gebruiksrecht en tot beëindiging ervan conform deze clausule en er zal gedurende deze retroactieve uitwerkingsperiode een maandelijkse bezettingsvergoeding verschuldigd zijn door de ontlener aan de uitlener van 1500,00 EUR per maand, en de door de ontlener ten laste genomen kosten ex art. 4 en 7 zullen definitief ten haren laste blijven zonder mogelijkheid van enige terugvordering en zonder dat de ontlener op enige grond of uit enigen hoofde enige vergoeding kan vorderen jegens de uitlener. Dit alles in afwijking van art. 5.95 NBW inzake de gevolgen van deze eenzijdige ontbinding ex art. 5.92 NBW.

6. Bestemming en onderhoud

Het goed wordt ter beschikking gesteld van de ontlener voor een gebruik waarvoor het is opgericht en zoals vermeld in bovenstaande beschrijvingen. De ontlener is gehouden als een goed huisvader voor de bewaring en het behoud van de geleende zaak te zorgen. Hij mag zich slechts ervan bedienen voor het gebruik dat door de aard der zaak of door de overeenkomst bepaald is.

De ontlener verbindt er zich toe het goed te gebruiken als een voorzichtig en redelijk persoon zonder de aard of de bestemming ervan te wijzigen een en ander op straffe van schadevergoeding voor de door inbreuk op deze bepaling aan de uitlener berokkende directe en indirecte schade. De ontlener dient in te staan voor alle onderhoudskosten en lasten bij analogie met deze die een huurder ten deel vallen en met name

-Deze welke door het plaatselijk gebruik als zodanig beschouwd worden

- Herstelling aan haarden, haardplaten, lijsten en mantels van schoorstenen;
- Herstelling aan de bepleistering van de muren van appartementen en andere woonplaatsen,
- Herstelling aan vloerstenen en tegels van kamers
- Herstelling aan ruiten, tenzij die gebroken zijn door hagel of andere buitengewone en door overmacht veroorzaakte voorvallen waarvoor de huurder niet aansprakelijk is;
- Herstelling aan deuren, vensterramen, planken dienende tot afschutting of tot sluiting van winkels, hengsels, grendels en sloten.
- Ruimen van putten en sekreten

Hij erkent het goed in een degelijke staat van onderhoud te hebben ontvangen en verbindt er zich toe het goed te onderhouden tot bij het verlijden van de notariële aankoopakte.

Het is de ontlener niet toegestaan enige aanpassingen of veranderingen aan te brengen aan het goed zonder een voorafgaande en schriftelijke toestemming van de uitlener. De uitlener zal de ontlener geen vergoeding verschuldigd zijn in geval van waardevermeerdering van het in bruikleen gegeven goed ongeacht of de uitgevoerde werken met of zonder de instemming van de uitlener gebeurden.

Uitgaven betaald door de ontlener kunnen niet verhaald worden op de uitlener.

7. Grote herstellingen

De uitlener is niet verantwoordelijk voor grote herstellingen. De uitlener maakt uiterlijk bij de ondertekening van deze overeenkomst de bijlagen bij de oplevering over aan de ontlener en toont aan dat de opleveringspunten zijn uitgevoerd. Mochten er toch grote herstellingen zijn vallen deze onder de verantwoordelijkheid van de aannemer. De ontlener heeft geen enkele aanspraak lastens de uitlener op enige vergoeding van welke aard of op welke grondslag ook hoofdens grote herstelling, waarmee bedoeld wordt alles wat niet valt onder in art. 6 aangehaalde werken en herstellingen.

8. Verzekering

Gedurende de hele duurtijd van onderhavige overeenkomst verbindt de ontlener er zich formeel toe zijn burgerlijke aansprakelijkheid – inclusief brand, glasbreuk en waterschade, stormschade, vandalisme - te verzekeren bij een verzekeringsmaatschappij met zetel in België, met dien verstande dat de verzekeringspolis de toepassing van het proportionaliteitsbeginsel uitsluit. Op eerste verzoek van de uitlener zal de ontlener de polis (algemene en bijzondere voorwaarden) en het bewijs van de betaling van de laatst vervallen premie voorleggen. Bij gebreke daaraan te voldoen zal de uitlener gerechtigd zijn een passende verzekering af te sluiten op kosten van de ontlener die deze kosten zal dienen te betalen binnen de 15 werkdagen na de aangetekende afgifte ter post van de aanmaning tot dezer betaling.

9. Plaatsbeschrijving

A. Partijen komen overeen dat vóór het intrekken van de ontlener een omstandige plaatsbeschrijving zal opgemaakt worden in der minne. Hierbij wordt door de uitlener aangetoond dat de opleveringspunten zijn uitgevoerd, zoals beschreven in art. 7.

B. Partijen komen overeen dat de ontlener bij uittrede als ontlener op datum van het verlijden van de notariële akte in uitvoering van de overeenkomst II hiervoor omschreven, het pand aanvaardt in de staat waarin het zich alsdan bevindt.

C. Indien om enige reden niet toerekenbaar aan de uitlener de notariële akte in uitvoering van de overeenkomst II hiervoor omschreven, niet zou kunnen verleden worden, verbindt de ontlener er zich toe bij vaststelling van deze reden het pand onmiddellijk vrij en ijdel ter beschikking te stellen van de uitlener in de staat conform art. 9A voormeld.

10. Woonstkeuze

Zowel tijdens de duur van onderhavige overeenkomst als voor alle gevolgen ervan nadien, verklaart de ontlener woonst te kiezen te 9920 Lievegem, Kasteeldreef 72 en verklaart de uitlener woonst te kiezen op haar zeteladres.

11. Bijzondere voorwaarden

De ontlener zal het nodige recht van doorgang verleend worden om de drie bergingen in de kelderverdieping te gebruiken, alsook het nodige recht van toegang en doorgang tot teller ruimten van water, gas en elektriciteit, en dit zowel bij dag als bij nacht, zo nodig met de terbeschikkingstelling van sleutels of badges.

De uitlener is niet verplicht de ontlener te vrijwaren voor de stoornis die derden hem door

feitelijkheden toebrengen in zijn genot, zonder dat zij overigens beweren enig recht op het in bruikleen gegeven goed te hebben; onverminderd het recht van de ontlener om hen in eigen naam te vervolgen.

Opgemaakt te Lievegem op 18/09/2023

In drie exemplaren, waarvan iedere partij erkent er minstens één ontvangen te hebben en het derde dient ter registratie waarvoor de uitlener zal instaan op haar kosten.

Bekendmaking

Dit besluit wordt overgemaakt aan de Woonmaatschappij Meetjesland, Gentsesteenweg 46 te 9900 Eeklo, aan team financiën (deskundige verzekeringen) en team patrimonium.

9. Lokale economie - Aanvraag convenant wedkantoor - Grote Baan 70: weigering

Besluit

Met 29 niet gestemd (Ann Boterdaele, Kim Martens, Caroline Fredrick, Freddy Haegeman, Jurgen Blomme, Chris De Wispelaere, Jeroen Van Acker, Steven Lambert, Hilde De Graeve, Vincent Laroy, Judith De Muynck, Tim Maenhout, Dirk De Poorter, Nik Braeckman, Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Matthias De Block, Christophe Huysman, Daan Blomme, Quinten Van de Walle, Thibo Ryckaert, Eveline Matthys, Gunther Batsleer, Peter Van Arnhem, Ann Delbeke, Hans Nauwynck, Kristof Creël, Ria Goethals, Philippe Lorez)

Dit agendapunt wordt verdaagd naar de volgende zitting.

10. Lievegemse Economische Adviesraad (LEA): goedkeuring samenstelling

Bevoegd lid

Jurgen Blomme, schepen

Regelgeving

Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 304 §3. Onder voorbehoud van de wettelijke en decretale bepalingen die op dit gebied gelden, kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren. Ten hoogste twee derde van de leden van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid, is van hetzelfde geslacht. Als dat niet het geval is, kan niet op rechtsgeldige wijze advies worden uitgebracht. Gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid.

En § 5 De gemeenteraad bepaalt bij reglement de wijze waarop concreet vorm gegeven wordt aan de inspraak, vermeld in paragraaf 1 tot en met 4, voor de gemeente en haar organen.

Gemeenteraadsbesluit van 20 maart 2025 betreffende de statuten van de Lievegemse Economische Adviesraad (LEA)

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2025 over de principiële goedkeuring samenstelling Lievegemse Economische Adviesraad (LEA)

Feiten en motivering

Via het gemeentelijk infoblad en de gemeentelijke website werd de bevolking opgeroepen zich kandidaat te stellen. Ook de oud-leden van LEA en de handelsverenigingen werden aangeschreven om zich kandidaat te stellen.

De voorgedragen kandidaten zijn in overeenstemming met de goedgekeurde statuten.

Kandidaturen

Geselecteerde kandidaturen:

- Matthias Gardelein
- Frank Van de Velde
- Philippe Versluys
- Claudine Van der Stede
- Bernard Van der Auwermeulen
- Katia Thomaes

- Veerle Schautteet
- Michiel Claeys
- Patrick Van Aerde
- Els Baeyens

Niet geselecteerde kandidaturen:

- Dirk De Deurwaerdere - geen actieve ondernemer of lid van handelsvereniging
- Luc Lampaert - geen actieve ondernemer of lid van handelsvereniging

Statuten

Er wordt gestreefd naar de meest optimale invulling volgens het hieronder na te streven 'kader':

- 15 leden (15 effectieve + 15 plaatsvervangende leden)
- idealiter zo ruim mogelijk verdeeld over de verschillende geografische concentraties van het volledige grondgebied
- én idealiter in een zo evenwichtig mogelijke vertegenwoordiging van de volgende commerciële 'hoofdsegmenten':
 - o detailhandel
 - o horeca (incl. recreatie/toerisme)
 - o ambachten
 - o vrije beroepen
 - o industrie
 - o KMO & grote ondernemingen
 - o handelsverenigingen

Niet-stemgerechtigde leden:

- De schepen voor lokale economie
- De ambtenaren van team lokale economie van de gemeentelijke administratie
- Één lid afgevaardigd uit elke politieke fractie vertegenwoordigd in de gemeenteraad

Invulling leden

Stemgerechtigde leden:

- Vertegenwoordiging detailhandel:
 - Katia Thomaes
- Vertegenwoordiging horeca (incl. recreatie/toerisme):
 - Michiel Claeys
- Vertegenwoordiging ambachten:
 - /
- Vertegenwoordiging vrije beroepen:
 - Els Baeyens
 - Frank Van de Velde
 - Matthias Gardelein
 - Veerle Schautteet
- Vertegenwoordiging industrie:
 - /
- Vertegenwoordiging KMO & grote ondernemingen:
 - Patrick Van Aerde
- Vertegenwoordigers voor Lievo:
 - Bernard Van der Auwermeulen
- Vertegenwoordigers voor Unizo:
 - Claudine Van der Stede

De volgende perso(o)n(en) worden aangesteld als plaatsvervanger(s) voor

- Unizo Lievegem: Philippe Versluys

Niet-stemgerechtigde leden:

- De schepen voor lokale economie: Jurgen Blomme
- De ambtenaren van team lokale economie van de gemeentelijke administratie

- Één lid afgevaardigd uit elke politieke fractie vertegenwoordigd in de gemeenteraad:
 - o CD&V plus: Ken De Vos
 - o VLL: Ann Boterdaele
 - o Vooruit: Bart Huyghe
 - o N-VA: Dimitri Stanev
 - o Groen: Hans Nauwynck
 - o Vlaams Belang: An Diependaele

Besluit

Met 29 niet gestemd (Ann Boterdaele, Kim Martens, Caroline Fredrick, Freddy Haegeman, Jurgen Blomme, Chris De Wispelaere, Jeroen Van Acker, Steven Lambert, Hilde De Graeve, Vincent Laroy, Judith De Muynck, Tim Maenhout, Dirk De Poorter, Nik Braeckman, Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Matthias De Block, Christophe Huysman, Daan Blomme, Quinten Van de Walle, Thibo Ryckaert, Eveline Matthys, Gunther Batsleer, Peter Van Arnhem, Ann Delbeke, Hans Nauwynck, Kristof Creël, Ria Goethals, Philippe Lorez)

Enig artikel

De Lievegemse Economische Adviesraad (LEA) wordt als volgt samengesteld:

Stemgerechtigde leden

- Vertegenwoordiging detailhandel:
 - Katia Thomaes
- Vertegenwoordiging horeca (incl. recreatie/toerisme):
 - Michiel Claeys
- Vertegenwoordiging ambachten:
 - /
- Vertegenwoordiging vrije beroepen:
 - Els Baeyens
 - Frank Van de Velde
 - Matthias Gardelein
 - Veerle Schautteet
- Vertegenwoordiging industrie:
 - /
- Vertegenwoordiging KMO & grote ondernemingen:
 - Patrick Van Aerde
- Vertegenwoordigers voor Lievo:
 - Bernard Van der Auwermeulen
- Vertegenwoordigers voor Unizo:
 - Claudine Van der Stede

De volgende perso(n)en worden aangesteld als plaatsvervanger(s) voor

- Unizo Lievegem: Philippe Versluys

Niet-stemgerechtigde leden

- De schepen voor lokale economie: Jurgen Blomme
- De ambtenaren van team lokale economie van de gemeentelijke administratie: Rosalie Willems en Tine De Walsche
- Één lid afgevaardigd uit elke politieke fractie vertegenwoordigd in de gemeenteraad:
 - o CD&V plus: Ken De Vos
 - o VLL: Ann Boterdaele
 - o Vooruit: Bart Huyghe
 - o N-VA: Dimitri Stanev
 - o Groen: Hans Nauwynck
 - o Vlaams Belang: An Diependaele

Bekendmaking

De samenstelling van de Lievegemse Economische Adviesraad wordt bekendgemaakt op de website.

11. Statuten van de Ouderenadviesraad Lievegem - aanpassing: vaststelling

Bevoegd lid

Jurgen Blomme, schepenen

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 304 §3 en § 5

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 56§1

Het gemeenteraadsbesluit van 27 maart 2019 over de statuten ouderenadviesraad - goedkeuring

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 22 april 2025 over de statuten

Ouderenadviesraad Lievegem-aanpassing: principiële goedkeuring

Feiten en motivering

De huidige statuten van de ouderenadviesraad Lievegem (OAR) zijn uitgeschreven op basis van de drie aparte werkgroepen senioren die onder de OAR Lievegem vielen. Deze werkgroepen stopten intussen, sinds eind 2024, hun werking. De statuten vereisen hierdoor een actualisatie rond de interne werking en een aantal aanpassingen in functie van de efficiëntie van de werking van deze adviesraad. Naast de aanpassing en herwerking van de statuten wordt ook gekeken om een huishoudelijk reglement in een later stadium uit te schrijven.

De grootste wijzigingen omvatten onder meer:

- uitgebreide algemene omschrijving ouderenadviesraad
- uitgebreide en duidelijkere omschrijving doelstellingen
- toevoegen van een maximum aantal leden + omschrijving stemgerechtigde leden
- uitbreiding voorwaarden stemgerechtigde leden
- Schrappen van enkele rechten en plichten

Kleinere wijzigingen hebben onder andere betrekking tot:

- vervanging term 'gemeentebestuur' door 'lokaal bestuur'
- extra toevoegingen rond stopzetten mandaat

Bovenstaande aanpassingen en actualisatie van de tekst als bijlage werden principiële goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen van 22 april 2025.

Financiële impact

Niet van toepassing

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt de aangepaste statuten van de Ouderenadviesraad Lievegem vast.

Artikel 2

De aangepaste statuten treden in werking op 1 juni 2025.

Artikel 3

De statuten van de Ouderenadviesraad Lievegem, vastgesteld door de gemeenteraad van 27 maart 2019, worden opgeheven.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

1. Algemeen

Artikel 1

De Ouderenadviesraad Lievegem (afgekort OAR) is een gemeentelijk adviesorgaan erkend door het lokaal bestuur Lievegem en staat in voor:

- het uitbrengen van adviezen
- bewerkstelligen van overleg en inspraak over alle aangelegenheden die betrekking hebben op senioren.

Artikel 2

De zetel van de OAR Lievegem is gevestigd in het administratief centrum van het lokaal bestuur Lievegem.

2. Doelstellingen

Artikel 3

De OAR Lievegem:

- Brengt advies uit over alle plaatselijke aangelegenheden, die rechtstreeks of onrechtstreeks de senioren aanbelangen. Dit kan op eigen initiatief of op verzoek van het lokaal bestuur;
- Is bevoegd om op eigen initiatief voorstellen te doen hetzij op verzoek van het lokaal bestuur;
- Ontwikkelt initiatieven die openstaan voor alle senioren in de gemeente Lievegem en die de draagkracht van de individuele verenigingen overstijgt;
- Verstreckt informatie naar senioren over de dienstverlening waarvan ze gebruik kunnen maken;
- Stelt zich ten dienste van alle 55-plussers en dit met het oog op de verbetering van de levenskwaliteit en het welzijn van de senior in Lievegem;
- Verdedigt de belangen van de senioren;
- Stimuleert en bevordert de inspraak en participatie van senioren.

De OAR Lievegem werkt autonoom en los van elke politieke, ideologische, filosofische en/of godsdienstige binding.

3. Samenstelling OAR Lievegem

Artikel 4

De OAR Lievegem is samengesteld uit maximum 20 stemgerechtigde leden en kan in functie van de noodzaak of de behoefte worden uitgebreid met een niet nader gedefinieerd aantal niet-stemgerechtigde leden.

Artikel 5

De stemgerechtigde leden van de OAR Lievegem kunnen zijn:

- Een vertegenwoordiger namens een (gemeentelijke erkende) Lievegemse (senioren)vereniging*
- Een vertegenwoordiger vanuit het Lokaal Dienstencentrum Lievegem;*
- Een vertegenwoordiger namens een woonzorgcentra en/of assistentiewoningen gevestigd op grondgebied Lievegem. De afgevaardigde is bij voorkeur lid van de bewonersraad;*
- Een individueel geïnteresseerde burger woonachtig in Lievegem.

*Een vereniging en/of organisatie duidt 1 effectief lid en 1 plaatsvervangend lid aan.

De afgevaardigde leden zijn bij voorkeur van een verschillend geslacht.

De stemgerechtigde leden moeten aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Zij hebben minstens de leeftijd van 55 jaar bereikt;
- Zij wonen op het grondgebied van de gemeente Lievegem;
- Zij mogen geen politiek mandaat uitoefenen.

Ten hoogste twee derden van de stemgerechtigde leden van de ouderenadviesraad zijn van hetzelfde geslacht.

Binnen de OAR Lievegem heeft elk stemgerechtigd lid één stem.

Artikel 6

De niet-stemgerechtigde leden van de OAR Lievegem kunnen zijn:

- een personeelslid aangeduid door de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen als secretaris van de OAR Lievegem;
- de schepenen die bevoegd is voor seniorenbeleid;
- eventueel externe deskundigen.

De externe deskundigen en de schepenen(en) worden expliciet uitgenodigd op de OAR Lievegem als er agendapunten zijn waarbij hun aanwezigheid gewenst is. De overige leden van het college hebben het recht aanwezig te zijn als expert binnen hun domein. De OAR Lievegem streeft naar regelmatig beleidsoverleg met de politieke mandatarissen.

4. Rechten en plichten van de leden OAR Lievegem

Artikel 7

Rechten van de leden (en hun plaatsvervangers):

- Spreekrecht;
- Stemrecht;
- inzagerecht in alle documenten en dossiers van de OAR Lievegem;

Plichten van de leden (en hun plaatsvervangers):

- Het bijwonen van de vergaderingen en indien dit onmogelijk is, zich (laten) verontschuldigen;
- Zich informeren over het ouderenbeleid door lectuur, bijscholing en vorming;
- Het beroepsgeheim en het respect voor de privacy in acht te nemen. Persoonlijke aangelegenheden die in de OAR Lievegem ter bespreking voorgelegd worden, dienen door elk lid discreet en vertrouwelijk behandeld te worden.

5. Duur van het mandaat OAR Lievegem

Artikel 8

Het mandaat van de stemgerechtigde leden geldt voor een periode van maximum zes jaar, gelijklopend met het mandaat van de gemeenteraadsleden. Wie in de loop van de bestuursperiode lid wordt, krijgt een mandaat voor de resterende tijd van de zes jaar. De OAR Lievegem wordt uiterlijk binnen de zes maanden volgend op de installatievergadering van een nieuwe gemeenteraad opgericht. Tot aan de installatie van de nieuwe leden blijven de oude leden in functie.

De effectieve samenstelling van de OAR Lievegem wordt ter kennis meegedeeld aan het lokaal bestuur Lievegem.

Artikel 9

§1 Aan het mandaat van de stemgerechtigde leden komt voortijdig een einde:

- door ontslag van de betrokkene zelf;
- door ontbinding of opheffing van de vereniging die hij/zij vertegenwoordigt in de ouderenadviesraad;
- door de intrekking door het gemeentebestuur van de erkenning van de vereniging die hij/zij vertegenwoordigt in de OAR Lievegem;
- door niet meer op het grondgebied Lievegem te wonen;
- door overlijden van de betrokkene;
- door drie opeenvolgende afwezigheden zonder gegronde reden of verontschuldiging;
- door het uitoefenen van een politiek mandaat;
- door ambtshalve ontbinding van de gemeenteraad op het einde van elke legislatuur.

Een ontslag dient steeds schriftelijk te worden medegedeeld aan de OAR Lievegem.

§2 Binnen de drie maanden nadat het mandaat van het lid beëindigd is, dient in zijn vervanging te worden voorzien, uitgezonderd de situatie van ambtshalve ontbinding van de gemeenteraad op het einde van de legislatuur.

6. Verkiezing voorzitter, ondervoorzitter en penningmeester

Artikel 10

§1 De OAR Lievegem verkiest onder haar stemgerechtigde leden een voorzitter, één ondervoorzitter en een penningmeester (financieel verantwoordelijke).

§2 Het gemeentebestuur zal een personeelslid aanwijzen als secretaris die de vergaderingen van de OAR Lievegem zal bijwonen en zal instaan voor het opmaken en versturen van de uitnodigingen, verslagen en adviezen.

§3 De voorzitter, ondervoorzitter en penningmeester worden bij afzonderlijke en geheime stemming en bij gewone meerderheid verkozen door de leden van de OAR Lievegem voor een hernieuwbare termijn van zes jaren. Bij tussentijdse verkiezingen wordt de termijn beperkt tot de resterende tijd van het vrijgekomen mandaat.

Artikel 11

De stemprocedure van de drie functies ziet er als volgt uit:

Regel één: Een persoon kan als kandidaat worden aanvaard als hij/zij zich mondeling of schriftelijk kandidaat heeft gesteld voor een bepaalde functie. De kandidaturen voor een mandaat worden voor de verkiezing van het mandaat onderzocht en getoetst aan de statuten.

Regel twee:

Een kandidaat wordt verkozen tot een bepaalde functie wanneer hij de meerderheid van de uitgebrachte stemmen behaalt. Ingeval geen van de kandidaten de meerderheid bereikt, zal een nieuwe stemronde gehouden worden tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden. In deze laatste stemronde, zal de kandidaat verkozen zijn die de meeste stemmen behaalt.

7. Organisatie van vergaderingen

Artikel 12

De OAR Lievegem vergadert minstens vijfmaal per jaar. De OAR Lievegem komt bovendien steeds samen wanneer dit gevraagd wordt door één van volgende partijen:

- de voorzitter van de OAR Lievegem;
- het lokaal bestuur;
- één derde van de stemgerechtigde leden van de OAR Lievegem.

De bijeenroeping gebeurt door de voorzitter, elektronisch of per brief en ten minste één week vóór de vergadering via het secretariaat. Een lid dat de vergadering niet kan bijwonen is gebonden zich te (laten) verontschuldigen en desgevallend zijn plaatsvervanger af te vaardigen. De oproeping bevat steeds plaats, datum, uur en agenda en het verslag van de vorige vergadering. De agenda wordt vastgesteld door de voorzitter. Elk lid van de OAR Lievegem heeft het recht bijkomende punten op de agenda te laten plaatsen. Bijkomende agendapunten worden overgemaakt aan de

voorzitter van de OAR Lievegem. Iedere senior van de gemeente kan schriftelijk zijn voorstel richten ter bespreking aan de OAR Lievegem.

Artikel 13

Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de OAR Lievegem voorgezeten door de ondervoorzitter.

Artikel 14

De verslagen van de OAR Lievegem worden opgemaakt door de secretaris en worden bij de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring aan de raad voorgelegd. Elk lid van de OAR Lievegem ontvangt een exemplaar van het verslag. Na goedkeuring van het verslag wordt dit ter kennisgeving aan het CBS neergelegd en vervolgens voor het publiek op de gemeentelijk website geplaatst. Adviezen en/of voorstellen van de OAR Lievegem worden onder de vorm van aparte briefadviezen medegedeeld aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 15

Om geldig te kunnen stemmen moet tenminste de helft van de stemgerechtigde leden van de OAR Lievegem aanwezig zijn. Alle beslissingen, met uitzondering van de statuten en het uitsluiten of weigeren van leden, worden genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden. Voor een wijziging van de statuten en het uitsluiten of weigeren van leden, is de aanwezigheid van de helft van de stemgerechtigde leden en een tweederde meerderheid der stemmen noodzakelijk.

Artikel 16

De vergaderingen van de OAR Lievegem zijn niet openbaar. De verslagen van de OAR Lievegem kunnen op de gemeentelijke website geraadpleegd worden.

8. Adviezen

Artikel 17

Wanneer het lokaal bestuur om advies vraagt, zullen zij bij de adviesvraag de nodige informatie toevoegen. De OAR Lievegem geeft telkens een schriftelijk gemotiveerd antwoord op elk gevraagd advies. Om zijn taak van adviesorgaan van het gemeentelijk beleid naar behoren en gewetensvol te kunnen vervullen, wordt van het lokaal bestuur verwacht dat het de OAR Lievegem zal informeren over de opvolging van de uitgebrachte adviezen en van het resultaat dat hieraan voorbehouden wordt binnen de twee maand. Wanneer de OAR Lievegem op eigen initiatief een advies wenst uit te brengen, kunnen zij steeds informatie opvragen aan het bestuur, die deze informatie ter beschikking zal stellen tenzij er wettelijke bezwaren zijn. Bij hoogdringendheid kan er vanuit beide partijen (lokaal bestuur of de Ouderensadviesraad) een streefdatum voorgesteld worden om het advies terug over te maken.

9. Ondersteuning en werkingstoelage

Artikel 18

De seniorenconsulent staat in voor de praktische ondersteuning van de OAR Lievegem, verzekert de logistieke ondersteuning en staat in voor de inhoudelijke en procesmatige begeleiding.

Artikel 19

Het lokaal bestuur Lievegem stimuleert de werking van de OAR Lievegem door voldoende financiële en logistieke ondersteuning te verlenen. Het budget is aangepast aan de taken die het gemeentebestuur aan de OAR Lievegem opdraagt of de projecten die de OAR Lievegem vrijwillig uitvoert.

10. Ontbinding

Artikel 20

Bij definitieve ontbinding van de OAR Lievegem worden de netto kasgelden overgemaakt aan het lokaal bestuur Lievegem, die ze ten voordele van het ouderenbeleid in de gemeente zal aanwenden.

Bekendmaking

Het besluit wordt opgestuurd naar team financiën, team senioren, team communicatie en het bevoegde adviesorgaan.

Bekendmaking op de gemeentelijke website.

Naar ABB digitaal loket.

12. Beoordelingscriteria en -procedure inzake advies lokaal bestuur bij uitbreidingsrondes kinderopvang baby's en peuters- aanpassing: vaststelling

Bevoegd lid

Caroline Fredrick, schepen

Regelgeving

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, art. 56

Besluit van de Vlaamse Regering van 9 mei 2014 (BS 25 juli 2014) houdende de procedures voor de aanvraag en de toekenning van de vergunning en de subsidies voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters (Uitbreidingsrondes voor kinderopvang)

Besluit van de Vlaamse Regering van 24 mei 2013 (BS 18 juni 2013) houdende het lokaal beleid kinderopvang. Artikel 7 bepaalt dat het lokaal bestuur advies kan geven aan Kind en Gezin over de uitbreiding van kinderopvang binnen het eigen grondgebied.

Beslissing van de Vlaamse regering van 4 april 2025 over conceptnota: plan kinderopvang 2025-2029

Het besluit van de gemeenteraad van 16 december 2020 over de beoordelingscriteria en -procedure inzake advies lokaal bestuur bij uitbreidingsronde kinderopvang voor baby's en peuters

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2025 over

Beoordelingscriteria en -procedure inzake advies lokaal bestuur bij uitbreidingsrondes kinderopvang baby's en peuters- aanpassing: principiële goedkeuring

Feiten en motivering

De Vlaamse Regering verhoogt het jaarlijks budget voor kinderopvang van baby's en peuters tijdens deze regeerperiode met 200 miljoen euro. Dit bedrag komt beschikbaar in drie stappen:

1. 100 miljoen vanaf 2025
2. 50 miljoen vanaf 2028;
3. nog eens 50 miljoen vanaf 2029.

De uitvoering van het masterplan verloopt gespreid over de komende vijf jaar. Het plan focust op drie prioritaire pijlers, de 3 P's: plaatsen, prijs en personeel.

Pijler 1: plaatsen

Het regeerakkoord stelt "De Vlaamse Regering blijft verder investeren in kwalitatieve, flexibele en betaalbare kinderopvang, waarbij het creëren van extra plaatsen een absolute prioriteit is. We zorgen daarbij voor een goede regionale spreiding op basis van de nood aan kinderopvang en stimuleren verschillende types, organisatievormen en inrichters van opvang, waaruit ouders vrij kunnen kiezen."

Om dit te realiseren, wordt tijdens deze regeerperiode budget voorzien voor groepsopvang en gezinsopvang:

- 6.000 nieuwe plaatsen met subsidie inkomenstarief (IKT) (trap 2)
- 4.000 bijkomende plaatsen met basissubsidie (trap 1)
- 1.600 bestaande plaatsen zonder subsidie worden omgevormd naar basissubsidie (trap 1)

- 2.400 bestaande plaatsen met enkel basissubsidie (trap 1) schakelen over naar subsidie inkomenstarief (trap 2)

In het masterplan kinderopvang wordt het als volgt omschreven:

Op vrijdag 4 april 2025 stelde minister Caroline Gennez, na overleg met de Vlaamse Regering, haar masterplan voor de toekomst van de kinderopvang van baby's en peuters voor.

Dit plan is een belangrijke stap in de verdere uitbouw van een kwaliteitsvolle, toegankelijke en duurzame kinderopvang in Vlaanderen en Brussel.

De Vlaamse regering investeert onder meer in extra subsidies inkomenstarief (Trap 2) op locaties waar een tekort is. Het tijdspad dat de Vlaamse regering oplegt is van een dwingend karakter.

Tijdspad voor nieuwe plaatsen inkomenstarief trap 2:

- 4 april 2025: beslissing Vlaamse regering masterplan en meerjarenprogrammatie
- 7 april 2025: informatie aan lokale besturen en organisatoren kinderopvang over
 - o het masterplan Kinderopvang
 - o de meerjarenprogrammatie: welke plaatsen zijn beschikbaar in welke gemeenten?
- 8 april 2025: concrete informatie aan lokale besturen over het advies dat zij kunnen geven
- Week van 19 mei 2025:
 - o bekend zijn van criteria en procedure van het advies door de lokale besturen
 - o officiële lancering van de oproep aan de (potentiële) organisatoren en beschikbaarheid van het aanvraagformulier op de website
- 14 september 2025: deadline voor het indienen van aanvragen door organisatoren
- Uiterlijk 13 december 2025: Opgroeien beslist over de aanvragen.

Tijdspad voor andere oproepen:

Zodra meer bekend is over andere oproepen, zal Opgroeien hierover apart communiceren:

- omschakeling van bestaande plaatsen met basissubsidie naar subsidie inkomenstarief
- herinzet van middelen door stopgezette locaties
- innovatieve projecten.

Rol van het lokaal bestuur:

Lokale besturen spelen als lokale regisseur een belangrijke rol in de ontwikkeling van het lokale kinderopvangaanbod.

Het lokaal bestuur zal een positief of negatief advies kunnen geven over elke aanvraag. Een goed opgesteld advies is een meerwaarde bij de beoordeling van aanvraagdossiers. Dit advies bepaalt vaak mee wie de subsidies krijgt.

- Als een lokaal bestuur geen advies uitbrengt, beslist Opgroeien op basis van de algemene criteria uit het beslissingskader.
- Als een lokaal bestuur een positief advies uitbrengt, dan kent het ook een score toe op basis van vooraf vastgelegde criteria. Een positief advies met score bepaalt mee welke aanvraag in de gemeente de subsidie krijgt.
- Een negatief advies kan enkel als de organisator herhaaldelijk weigert samen te werken met het lokaal loket. Dit kan ertoe leiden dat een aanvraag wordt uitgesloten en niet in aanmerking komt voor de subsidie.

De criteria voor de aanvragen staat beschreven in de procedure.

Kinderopvanginitiatieven in Lievegem kunnen beroep doen op 18 bijkomende nieuwe plaatsen IKT in de kinderopvang, dit wil zeggen dat bestaande maar ook nieuwe kinderopvanginitiatieven kunnen uitbreiden (trap 2). Hiervoor dienen ze een procedure te volgen en een aanvraag in te dienen.

Indien er een aanvraag binnenkomt, zal het lokaal bestuur advies uitbrengen via deze procedure. Het advies wordt ook besproken op het Lokaal Overleg Kinderopvang.

Criteria werden aangepast als volgt:

Vorige criteria:

Het lokaal bestuur Lievegem houdt rekening met 3 criteria, zoals hieronder beschreven. In totaal kunnen maximum 8 punten gescoord worden.

1. De organisator toont betrokkenheid ten opzichte van het lokaal bestuur (max. 3 punten)
 - De organisator engageert zich om samen te werken met het Lokaal Loket Kinderopvang, incl. digitaal loket.(1 punt)
 - Samenwerken= opvanggegevens registeren en doorgeven aan het lokaal loket; wijzigingen in de opvangcapaciteit doorgeven.
 - De organisator neemt deel aan de bijeenkomsten van het LOK en/of overleg rond kinderopvang. (1 punt)
Deelnemen= minstens aanwezig bij de helft van de bijeenkomsten.
 - De organisator werkt samen met Huis van het Kind Lievegem.(1 punt)
Samenwerken= minstens informatie over Huis van het Kind kenbaar maken bij ouders, aan de hand van mails, brochures of affiches.
Een nieuwe organisator, die nog geen actieve werking heeft op het moment van de aanvraag kan hier 3 punten verdienen door zijn engagement te uiten (verklaring op eer)
2. De ligging van de opvanglocatie (max. 3 punten)
 - De opvanglocatie ligt in een deelgemeente met weinig aanbod kinderopvang. Dit betekent dat er voor minder dan 30% van de kinderen uit de deelgemeente een opvangplaats is. (3 punten)
 - De opvanglocatie ligt in een deelgemeente met een beperkt aanbod kinderopvang. Dit betekent dat er voor meer dan 30% maar minder dan 60% van de kinderen uit de deelgemeente een opvangplaats is. (2 punten)
 - De opvanglocatie ligt in een deelgemeente met een groot aanbod kinderopvang. Dit betekent dat er voor meer dan 60% van de kinderen uit de deelgemeente een opvangplaats is. (1 punt).
Deelgemeente= Lovendegem, Zomergem en Waarschoot
Gebaseerd op cijfers van Provincie (toestand 31/12/2019)
3. Het opvanginitiatief heeft een extra aanbod naar ouders toe (max 2 punten)
 - Het opvanginitiatief is meer dan 11 uren per dag open. (1 punt)
 - Het opvanginitiatief is meer dan 220 dagen per jaar open (1 punt)

Criteria nu:

Het lokaal bestuur houdt rekening met 3 criteria zoals hieronder beschreven. In totaal kunnen maximum 8 punten gescoord worden.

1. Criteria 1: De organisator toont betrokkenheid ten opzichte van het lokaal bestuur (max. 3 punten)
 - De organisator engageert zich om samen te werken met het Lokaal Loket Kinderopvang, incl. digitaal loket. (1 punt)
Samenwerken houdt in dat er opvanggegevens en wijzigingen in de opvangcapaciteit geregistreerd worden en doorgegeven worden aan het lokaal loket en dat de aanvragen binnen een termijn van twee weken beantwoord worden.
 - De organisator neemt deel aan de bijeenkomsten van het LOK en/of overleg rond kinderopvang. (1 punt)
Deelnemen houdt in dat de organisator minstens de helft van de bijeenkomsten bijwoont per jaar.
 - De organisator werkt samen met Huis van het Kind Lievegem. (1 punt)
Samenwerken houdt in dat de organisator minstens informatie over het Huis van het Kind kenbaar maakt bij ouders, aan de hand van mails, brochures of affiches. Een nieuwe organisator, die nog geen actieve werking heeft op het moment van de aanvraag kan hier 3 punten verdienen door zijn engagement te uiten (verklaring op eer).
2. Criteria 2: De ligging van de opvanglocatie (max. 3 punten)

- De opvanglocatie ligt in een deelgemeente met weinig aanbod kinderopvang. Dit betekent dat er voor minder dan 30% van de kinderen uit de deelgemeente een opvangplaats is. (3 punten)
 - De opvanglocatie ligt in een deelgemeente met een beperkt aanbod kinderopvang. Dit betekent dat er voor meer dan 30% maar minder dan 60% van de kinderen uit de deelgemeente een opvangplaats is. (2 punten).
 - De opvanglocatie ligt in een deelgemeente met een groot aanbod kinderopvang. Dit betekent dat er voor meer dan 60% van de kinderen uit de deelgemeente een opvangplaats is. (1 punt).
- Deelgemeente= Lovendegem, Zomergem en Waarschoot
Gebaseerd op cijfers van Provincie. provincies.incijfers.be - Kernindicatoren - Zorgaanbod - Lievegem
3. Criteria 3: Het opvanginitiatief heeft een extra aanbod naar ouders toe (max 2 punten)
- Het opvanginitiatief is (meer dan) 10 uren per dag open.
Het opvanginitiatief is 10 uren per dag open. (0,5 punt)
Het opvanginitiatief is meer dan 10 uren per dag open. (1 punt)
 - Het opvanginitiatief is meer dan 220 dagen per jaar open.
Het opvanginitiatief is tussen 220 en 222 dagen per jaar open. (0,5 punt)
Het opvanginitiatief is meer dan 222 dagen per jaar open. (1 punt)

Toevoeging van hoorrecht:

Wanneer de organisator kinderopvang niet akkoord is met uitgebrachte advies, dan kan er hoorrecht uitgebracht worden.

Daarom werd ook dit hoorrecht toegevoegd als volgt:

- Heb je opmerkingen over het uitgebrachte advies dan heb je het recht om hoorrecht in te schakelen. Dit doe je door je opmerkingen 7 werkdagen na het uitgebrachte advies te bezorgen via mail aan huisvanhetkind@lievegem.be
Nadat je de opmerkingen bezorgd hebt aan Huis van het Kind, mag je binnen de termijn van 5 werkdagen een antwoord verwachten.

Belangrijke punten hierbij te vermelden:

- Bijkomende plaatsen kinderopvang in Lievegem is een zeer grote must. De vraag van (aanstaande) ouders is veel groter dan het aanbod aan beschikbare vrije plaatsen.
- Op dinsdag 29 april 2025 konden de aanwezige leden van het Lokaal Overleg Kinderopvang hun adviezen uitbrengen over de wijzigingen van de beoordelingscriteria en -procedure. Een positief advies werd geformuleerd.

Dwingend karakter van de beslissing

- Het is van uiterst belang dat de nieuwe procedure op de website van het lokaal bestuur komt te staan tegen 19 mei 2025, gezien het dwingend karakter van de tijdslijn die de Vlaamse regering ons oplegt. In de week van 19 mei 2025 wordt de oproep gelanceerd van Opgroeien. Dit hebben ze bevestigd op dinsdag 6 mei 2025. Op deze manier kunnen organisatoren (bestaande en nieuwe) beroep doen en aanvragen indienen.
- De tijdslijn van Vlaanderen met de definitieve informatie op 8 april liet het niet toe om een dossier uit te werken dat voldoende draagkracht en consensus bevat, onder andere door dit te bespreken op de nodige adviesraad. De gemeenteraad van 22 mei 2025 komt echter te laat voor de publicatie van de oproep. Omdat dit dwingend karakter er is en de tijdslijn van de gemeenteraden van Lievegem hier niet op afgestemd is, is het college van burgemeester en schepenen genoodzaakt deze beoordelingscriteria alvast principieel goed te keuren en daarna ter beslissing voor te leggen aan de gemeenteraad, waarbij er wél al een publicatie voorzien wordt voor 19 mei op de website van het lokaal bestuur.

Besluit

Met 29 niet gestemd (Ann Boterdaele, Kim Martens, Caroline Fredrick, Freddy Haegeman, Jurgen Blomme, Chris De Wispelaere, Jeroen Van Acker, Steven Lambert, Hilde De Graeve, Vincent

Laroy, Judith De Muynck, Tim Maenhout, Dirk De Poorter, Nik Braeckman, Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Matthias De Block, Christophe Huysman, Daan Blomme, Quinten Van de Walle, Thibo Ryckaert, Eveline Matthys, Gunther Batsleer, Peter Van Arnhem, Ann Delbeke, Hans Nauwynck, Kristof Creël, Ria Goethals, Philippe Lorez)

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de aangepaste beoordelingscriteria en -procedure inzake advies lokaal bestuur bij uitbreidingsrondes kinderopvang baby's en peuters goed.

Artikel 2

De gemeenteraad heft op 22 mei 2025 het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2020 op over de beoordelingscriteria en -procedure inzake advies lokaal bestuur bij uitbreidingsronde kinderopvang voor baby's en peuters.

Bekendmaking

Dit besluit wordt bezorgd aan team communicatie, deskundigen BKO, Lokaal Overleg Kinderopvang (adviesorgaan).

13. Jeugdraad - samenstelling: vaststelling

Bevoegd lid

Caroline Fredrick, schepen

Regelgeving

Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 304

Het jeugddecreeet van 23 november 2023

Het besluit van de gemeenteraad van 23 november 2021 over de statuten en huishoudelijk reglement van de jeugdraad

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei over Jeugdraad - samenstelling: principiële goedkeuring

Feiten en motivering

De jeugdraad is een officiële adviesraad, vastgelegd in het jeugddecreeet. De jeugdraad heeft tot doel:

- Adviseren op vraag van het college van burgemeester en schepenen of op eigen initiatief.
- Inspraak en participatie organiseren om kinderen en jongeren actief te betrekken bij jeugdthema's.
- Initiatief nemen om de samenwerking en het overleg tussen het jeugdwerk en de jeugd zelf te bevorderen.
- Informatie te verspreiden en netwerken te bevorderen tussen jeugdwerkinitiatieven en individuele jongeren.
- Aanspreekpunt zijn voor alle ideeën, noden en behoeften van kinderen en jongeren.

De algemene vergadering kan bestaan uit:

- Jeugdwerkinitiatieven die binnen het grondgebied van de gemeente een werking hebben
- Elke individuele geïnteresseerde jongere, die tussen 16 en 30 jaar oud is en die in Lievegem woont
- Waarnemende leden, zijnde de jeugdconsulent en schepen bevoegd voor jeugd

In de jeugdraad heeft elke vereniging, organisatie en individueel geïnteresseerde jongere één stem. Een vereniging of organisatie duidt minstens 1 effectief en 1 plaatsvervangend lid. Ten hoogste 2/3 van de leden van de jeugdraad mag van hetzelfde geslacht zijn.

Op die manier komen we tot volgende ledenlijst:

Voorzitter: Milan Dabaut

Ondervoorzitter: Arnout Rowland

Penningmeester: Lisa De Praeter

Vereniging	Lid	Plaatsvervangend lid
Chiro Waarschoot	Bente Rowland	Kirsten Ginneberge
KLJ Waarschoot	Laurence De Poorter	Xenia van Maldegem
28e FOS Waarschoot	Amber Dewerte	Ilana Borgers

KLJ Lovendegem	Jitse Van Kerkvoorde	Lisa De Praeter
Chiro Luvand	Andreas Camerlinck	Zeno Rossenu
Scouts en Gidsen Vinderhout	Shania Van Voorde	Jentl Staessens
KLJ Zomergem	Matteo Gaudissabois	Jules Maenhout
KSA Oepites Zomergem	Arne Bockstaele	Arno Van Hecke
Speelplein Patjoepel	Fran Van Kerrebroeck	Frauke Van Kerrebroeck
Boemerang vzw	Arne Ronca	Frauke Van Kerrebroeck
Jeugdhuis Dino	Lennert Bekaert	
Jeugdhuis Messink	Sam De Vrieze	Lothse Martens

Ambsthalve, waarnemende leden:

Caroline Fredrick, schepen van jeugd
Sara Van Acker, jeugdconsulent

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad stelt de samenstelling van de jeugdraad als volgt vast:

Vereniging	Lid	Plaatsvervangend lid
Chiro Waarschoot	Bente Rowland	Kirsten Ginneberge
KLJ Waarschoot	Laurence De Poorter	Xenia van Maldegem
28e FOS Waarschoot	Amber Dewerte	Ilana Borgers
KLJ Lovendegem	Jitse Van Kerkvoorde	Lisa De Praeter
Chiro Luvand	Andreas Camerlinck	Zeno Rossenu
Scouts en Gidsen Vinderhout	Shania Van Voorde	Jentl Staessens
KLJ Zomergem	Matteo Gaudissabois	Jules Maenhout
KSA Oepites Zomergem	Arne Bockstaele	Arno Van Hecke
Speelplein Patjoepel	Fran Van Kerrebroeck	Frauke Van Kerrebroeck
Boemerang vzw	Arne Ronca	Frauke Van Kerrebroeck
Jeugdhuis Dino	Lennert Bekaert	
Jeugdhuis Messink	Sam De Vrieze	Lothse Martens

Ambsthalve, waarnemende leden:

Caroline Fredrick, schepen van jeugd
Sara Van Acker, jeugdconsulent

Bekendmaking

De verkozen leden van de jeugdraad.

14. Onderwijsraad - statuten: goedkeuring

Bevoegd lid

Caroline Fredrick, schepen

Regelgeving

Het Vlaams decreet van 30 november 2007 betreffende het flankerend onderwijsbeleid op lokaal niveau, zoals gewijzigd bij het decreet van 29 juni 2012, regelt de rol van het lokaal bestuur in de uitvoering van een flankerend onderwijsbeleid.

Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 304 §3. Onder voorbehoud van de wettelijke en decretale bepalingen die op dit gebied gelden, kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren. Ten hoogste twee derde van de leden van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid, is van hetzelfde geslacht. Als dat niet het geval is, kan niet op rechtsgeldige wijze advies worden uitgebracht. Gemeenteraadsleden en leden van het CBS kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid.

En § 5 De gemeenteraad bepaalt bij reglement de wijze waarop concreet vorm gegeven wordt aan de inspraak, vermeld in paragraaf 1 tot en met 4, voor de gemeente en haar organen.
Het gemeenteraadsbesluit van 29 mei 2019 over de statuten van de onderwijsraad.
Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2025 over de statuten van de onderwijsraad.

Feiten en motivering

Onder flankerend onderwijsbeleid wordt verstaan het geheel van acties van een lokale overheid om, vertrekkende vanuit de lokale situatie en aanvullend bij het Vlaamse onderwijsbeleid, een onderwijsbeleid te ontwikkelen in samenwerking met de lokale actoren.

De onderwijsraad is de overleg- en adviesstructuur die mee het lokaal onderwijsbeleid aanstuurt en de betrokkenheid en inspraak van de lokale actoren verzekert bij de beleidsvoorbereiding en bij de uitwerking en evaluatie van de gemeentelijke dienstverlening.

Het Decreet Lokaal Bestuur bevat geen specifieke bepalingen rond de installatie van een onderwijsraad.

De onderwijsraad keurde volgende aanpassingen in de statuten goed op 5 mei 2025:

- In consensus wordt er naast een voorzitter ook een ondervoorzitter gekozen uit de leden van de algemene vergadering. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de algemene vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter.
- De secretaris bezorgt het verslag van de algemene vergadering binnen de maand aan alle leden van de onderwijsraad en de schepenen van onderwijs na controle door de voorzitter en/of ondervoorzitter.
- Alle afgevaardigde leden worden minstens 7 dagen voor de vergadering via e-mail opgeroepen door de secretaris.
- Een voorstel tot bespreking kan op de dagorde opgenomen worden en dient minstens 7 dagen vooraf kenbaar gemaakt te worden bij de secretaris van de onderwijsraad. Een voorstel tot bespreking dat na deze datum wordt ingediend bij de secretaris en gecommuniceerd naar de volledige onderwijsraad.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de gewijzigde statuten van de onderwijsraad goed.

Artikel 2

De gewijzigde statuten van de onderwijsraad treden in werking vanaf 1 juni 2025.

Artikel 3

Het gemeenteraadsbesluit van 29 mei 2019 over de statuten van de onderwijsraad wordt op 22 mei 2025 opgeheven.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

Statuten onderwijsraad

Hoofdstuk 1 : Algemene bepalingen

Artikel 1

Het Vlaams decreet van 30 november 2007 betreffende het flankerend onderwijsbeleid op lokaal niveau, zoals gewijzigd bij het decreet van 29 juni 2012, regelt de rol van het lokaal bestuur in de uitvoering van een flankerend onderwijsbeleid.

Onder flankerend onderwijsbeleid wordt verstaan het geheel van acties van een lokale overheid om, vertrekkende vanuit de lokale situatie en aanvullend bij het Vlaamse onderwijsbeleid, een onderwijsbeleid te ontwikkelen in samenwerking met de lokale actoren.

Artikel 2

De onderwijsraad is de overleg- en adviesstructuur die mee het lokaal onderwijsbeleid aanstuurt en de betrokkenheid en inspraak van de lokale actoren verzekert bij de beleidsvoorbereiding en bij de uitwerking en evaluatie van de gemeentelijke dienstverlening.

Hoofdstuk 2 : Doel en taken

Artikel 3: Doel en taken

- Het bevorderen en het organiseren van overleg en samenwerking tussen de scholen, betrokken organisaties, het gemeentebestuur en diensten.
- Het stimuleren van communicatie naar de bevolking over het onderwijs in Lievegem
- Het stimuleren, coördineren en uitwerken van initiatieven op diverse beleidsdomeinen waarmee de schoolomgeving in contact komt zoals cultuur, bibliotheek, sport, jeugd, verkeer, kinderopvang, welzijn en gezondheid
- Het uitbrengen van advies over aangelegenheden met betrekking tot het onderwijsbeleid en -innovatie

Hoofdstuk 3 : Structuur & samenstelling

Artikel 4

De onderwijsraad bestaat uit een algemene vergadering en ad hoc werkgroepen.

Artikel 5

De algemene vergadering van de Onderwijsraad is samengesteld uit minstens 1 vertegenwoordiger van elke school die actief is op het grondgebied Lievegem
De voorgedragen vertegenwoordiger dient lid te zijn van de organisatie die hij of zij vertegenwoordigt.

Ambtshalve, waarnemende leden:

- gemeentelijke ambtenaar die het flankerend onderwijsbeleid opvolgt
- schepenen van Onderwijs
- deskundige (bv CLB,...)

De leden streven naar een maximale aanwezigheid op de algemene vergadering.

Artikel 6

Ten hoogste twee derde van de leden van de onderwijsraad is van hetzelfde geslacht.

Artikel 7

Aan het mandaat van de leden wordt een einde gesteld:

- door persoonlijk ontslag uit de onderwijsraad.
- door zich terug te trekken uit de organisatie die werd vertegenwoordigd.
- indien de vertegenwoordigde organisatie ophoudt te bestaan.

Artikel 8: Ad hoc werkgroepen

Voor de concrete uitwerking - van door de onderwijsraad bepaalde thema's - kunnen ad hoc werkgroepen samengesteld worden.

De samenstelling van de werkgroep wordt bepaald door de algemene vergadering van de onderwijsraad.

Werkgroepen rapporteren aan de algemene vergadering van de onderwijsraad.

Een werkgroep bestaat zo lang als de algemene vergadering van de onderwijsraad het nodig acht.

Hoofdstuk 4 : Werking

Artikel 9

Uit de leden van de algemene vergadering wordt in consensus een voorzitter, ondervoorzitter en secretaris gekozen. De voorzitter zit de algemene vergadering voor. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de algemene vergadering voorgezeten ondervoorzitter.

Artikel 10

De onderwijsraad komt minstens 3 keer per jaar samen.

Indien tenminste 1/3 van de leden hierom verzoekt, wordt de onderwijsraad samengeroepen binnen de 21 dagen.

Van elke algemene vergadering wordt verslag gemaakt door de secretaris. De secretaris bezorgt het verslag binnen de maand aan alle leden van de onderwijsraad en de schepen van onderwijs na controle door de voorzitter en/of ondervoorzitter.

Beslissingen en adviezen worden in consensus geformuleerd.

Artikel 11

Alle afgevaardigde leden worden minstens 7 dagen voor de vergadering via e-mail opgeroepen door de secretaris. De oproeping vermeldt de agenda die door de voorzitter en secretaris opgesteld wordt.

Een voorstel tot bespreking kan op de dagorde opgenomen worden en dient minstens 7 dagen vooraf kenbaar gemaakt te worden bij de secretaris van de onderwijsraad. Een voorstel tot bespreking dat na deze datum wordt ingediend bij de secretaris en gecommuniceerd naar de volledige onderwijsraad.

Hoofdstuk 5: adviezen en beslissingen

Artikel 12

De onderwijsraad kan steeds geldig vergaderen en besluiten nemen / adviezen formuleren over alle aangelegenheden met gewone meerderheid van de aanwezige leden.

Artikel 13

Om de onderwijsraad in de gelegenheid te stellen zijn taak naar behoren uit te voeren, zal het gemeentebestuur deze raad permanent, tijdig en volledig op de hoogte brengen van alle beleidsvoornemens en lopende dossiers die hen aanbelangen en dit voor de fase van de besluitvorming.

Artikel 14

Het gemeentebestuur zal de adviesvragen hetzij schriftelijk, hetzij mondeling via de schepen van Onderwijs stellen met een duidelijke omschrijving van de concrete vraag, de vermelding van de uiterste datum voor het advies en alle nodige informatie met betrekking tot de dossiers waarover advies gevraagd wordt.

Artikel 15

Een advies van de Onderwijsraad maakt steeds deel uit van het betrokken dossier. Telkens als een advies wordt overgemaakt, verbindt het gemeentebestuur zich ertoe om te antwoorden binnen een redelijke termijn (1 maand). In geval van een negatief antwoord motiveert het gemeentebestuur waarom het advies of delen ervan niet gevolgd werden.

Hoofdstuk 6: Ondersteuning

Artikel 16

De ambtenaar die het flankerend onderwijsbeleid opvolgt staat in voor de praktische ondersteuning van de onderwijsraad, verzekert de logistieke ondersteuning en staat in voor de inhoudelijke en procesmatige begeleiding.

Artikel 17

Het gemeentebestuur stimuleert de werking van de onderwijsraad door voldoende financiële en logistieke ondersteuning te verlenen. Het budget is aangepast aan de taken die het gemeentebestuur aan de onderwijsraad opdraagt of de projecten die de onderwijsraad vrijwillig uitvoert.

Hoofdstuk 7: Oprichting, ontslag en ontbinding

Artikel 18

De onderwijsraad wordt uiterlijk 6 maanden na de installatie van een nieuwe gemeenteraad geïnstalleerd.

Artikel 19

De beslissing tot ontbinding kan genomen worden wanneer minimaal 2/3 van haar leden aanwezig is. Wordt aan deze vereiste niet voldaan, dan kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden die geldig beraadslaagt, ongeacht het aantal aanwezige leden.

Artikel 20

Alle voorvallen waarvoor in deze statuten geen regels vastgelegd zijn, zullen door de onderwijsraad behandeld worden met gewone meerderheid van de aanwezige leden.

Bekendmaking

De statuten zullen gepubliceerd worden op de gemeentelijke website.

15. Onderwijsraad - samenstelling: goedkeuring

Bevoegd lid

Caroline Fredrick, schepen

Regelgeving

Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 304

§3. Onder voorbehoud van de wettelijke en decretale bepalingen die op dit gebied gelden, kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren. Ten hoogste twee derde van de leden van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid, is van hetzelfde geslacht. Als dat niet het geval is, kan niet op rechtsgeldige wijze advies worden uitgebracht. Gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid.

§ 5 De gemeenteraad bepaalt bij reglement de wijze waarop concreet vorm gegeven wordt aan de inspraak, vermeld in paragraaf 1 tot en met 4, voor de gemeente en haar organen.

Het gemeenteraadsbesluit van 22 mei 2025 over de statuten van de onderwijsraad.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2025 over de samenstelling van de onderwijsraad.

Feiten en motivering

De onderwijsraad is een officiële adviesraad van de gemeente Lievegem dat tot doel heeft:

- Het bevorderen en het organiseren van overleg en samenwerking tussen de scholen, betrokken organisaties, het gemeentebestuur en diensten.
- Het stimuleren van communicatie naar de bevolking over het onderwijs in Lievegem.
- Het stimuleren, coördineren en uitwerken van initiatieven op diverse beleidsdomeinen waarmee de schoolomgeving in contact komt zoals cultuur, bibliotheek, sport, jeugd, verkeer, kinderopvang, welzijn en gezondheid.
- Het uitbrengen van advies over aangelegenheden met betrekking tot het onderwijsbeleid en -innovatie.

De onderwijsraad bestaat uit een algemene vergadering en ad hoc werkgroepen. De algemene vergadering van de Onderwijsraad is samengesteld uit minstens 1 vertegenwoordiger van elke school die actief is op het grondgebied Lievegem. De voorgedragen vertegenwoordiger dient lid te zijn van de organisatie die hij of zij vertegenwoordigt.

De onderwijsraad bestaat uit 15 stemgerechtigde leden.

Mannen en vrouwen zijn voor minstens 1/3 vertegenwoordigd.

Naast de stemgerechtigde leden bestaat de onderwijsraad uit ambtshalve, waarnemende leden: de schepenen van onderwijs, de gemeentelijk ambtenaar die het flankerend onderwijsbeleid opvolgt en een deskundige.

Besluit

Met 29 niet gestemd (Ann Boterdaele, Kim Martens, Caroline Fredrick, Freddy Haegeman, Jurgen Blomme, Chris De Wispelaere, Jeroen Van Acker, Steven Lambert, Hilde De Graeve, Vincent Laroy, Judith De Muynck, Tim Maenhout, Dirk De Poorter, Nik Braeckman, Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Matthias De Block, Christophe Huysman, Daan Blomme, Quinten Van de Walle, Thibo Ryckaert, Eveline Matthys, Gunther Batsleer, Peter Van Arnhem, Ann Delbeke, Hans Nauwynck, Kristof Creël, Ria Goethals, Philippe Lorez)

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de samenstelling van de onderwijsraad als volgt goed:

Stemgerechtigde leden

1. Bart Mattheeuws (voorzitter), coördinerend directeur scholengemeenschap Kaprijke-Lievegem
2. Lode Wytynck (ondervoorzitter), directie GBS Lievegem
3. Céline De Clercq, directie VBS De Bron
4. Dirk Huys, pedagogisch directeur basisschool Sint-Martinus met plaatservanger Kathleen Verwilt, algemeen directeur VBS Sint Martinus
5. Elise De Clercq, directeur Vrije Lagere school De Lieve
6. Evelien Meirlaen, directeur Vrije Kleuterschool De Speelfontein
7. Karen De Blende, directeur Middelbare school Campus Lievegem: Afdeling SL Bovenbouw
8. Lisa Tondat, directeur GO! Basisschool De Notelaar
9. Evelyn Quintyn, directeur Buitengewoon Secundair Onderwijs De Triangel - OV1 type 2
10. Mieke De Rho, directeur VBS De Bron
11. Mieke Dhoore, directeur Vrije Kleuterschool 't Kersenpitje
12. Nancy De Roo, directeur Vrije Basisschool Buitengewoon Onderwijs De Triangel - type 2
13. Nele Peeters, directeur VBS Beke
14. Gonda Lootens, directeur VBS Beke
15. Pieter Van Hecke, directeur Vrije Basisschool Twinkel
16. Simon Vandenhende, directeur Campus Lievegem - Middenschool Sint-Vincentiuscollege

Ambtshalve, waarnemende leden:

- Caroline Fredrick, schepenen onderwijs.
- Delphine Plas, gemeentelijk ambtenaar die het flankerend onderwijsbeleid opvolgt.

16. Zefier cvba - algemene vergadering 12 juni 2025- agenda en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Steven Lambert, vertegenwoordiger AV

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering intergemeentelijke samenwerkingsverbanden)

Statuten van de cv Zefier, artikel 25, 26 en 27

Het gemeenteraadsbesluit van 23 januari 2025 over de CVBA Zefier - vertegenwoordiger in de algemene vergadering: aanduiding

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de cvba Zefier .

De gemeenteraad duidde op 23 januari 2025 de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van Zefier aan.

De gemeente werd op 12 maart 2024 opgeroepen voor de algemene vergadering van Zefier op 12 juni 2024.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Steven Lambert, schepen, Kleitstraat, 21, 9930 Lievegem (steven.lambert@lievegem.be) als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Zefier op 12 juni 2025, vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Daan Blomme, gemeenteraadslid, Korteboeken 34, 9930 Lievegem (daan.blomme@lievegem.be), als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Zefier op 12 juni 2025, vast.

Artikel 3

De agenda van de algemene vergadering op 12 juni 2025 bestaat uit volgende punten:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2024;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal';
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor; en
6. Statutaire benoemingen.

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed.

Artikel 4

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar Zefier (info@zefier.be) en de effectieve vertegenwoordiger.

17. Poolstok cvba - algemene vergadering 6 juni 2025- agenda en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Jurgen Blomme, vertegenwoordiger AV

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering intergemeentelijke samenwerkingsverbanden)

Statuten van de cv Poolstok,

Het gemeenteraadsbesluit van 20 maart 2025 over de cv Poolstok- vertegenwoordiger in de algemene vergadering: aanduiding.

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de cvba Poolstok.

De gemeenteraad duidde op 23 januari 2025 de vertegenwoordigers in de algemene vergadering van Poolstok aan.

De gemeente werd op 30 april 2025 opgeroepen voor de algemene vergadering van Poolstok op 6 juni 2025.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Jurgen Blomme, schepen, Hendrik Consciencelaan 60/20 , 9950 Lievegem, (jurgen.blomme@lievegem.be) als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Poolstok op 6 juni 2025, vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Jeroen Van Acker, schepen, Verbindingsweg 9 9920 Lievegem, (jeroen.vanacker@lievegem.be) als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Poolstok op 6 juni 2025, vast.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed.

De agenda van de algemene vergadering op 6 juni 2025 bestaat uit volgende punten:

De gewone Algemene Vergadering heeft de volgende agenda:

A. Algemeen

1. Samenstelling van het bureau van de vergadering
 2. Uiteenzetting van het verslag van de Raad van Bestuur en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2024
 3. Mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2024
 4. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2024
 5. Bestemming van het resultaat
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2024
 7. Ontslagen en benoemingen
 8. Goedkeuring van de bezoldigingen
 - Indexering van de bestuurdersvergoedingen
 9. Desgevallend: varia
- B. Strategie Poolstok 2025-2030
- C. Toelichtingbeheersreglemen

Artikel 4

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar Poolstok (info@poolstok.be) en de effectieve vertegenwoordiger.

**18. Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland (IVM) - algemene vergadering van 11 juni 2025 - agenda en mandaat
vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling**

Bevoegd lid

Eveline Matthys, gemeenteraadslid

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)
Gemeenteraad van 23 januari 2025 over de aanduiding van de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van IVM voor de duurtijd van de huidige legislatuur

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de ov IVM .

De gemeente werd op 29 april 2025 opgeroepen voor de algemene vergadering van IVM op 11 juni 2025.

De gemeenteraad duidde op 23 januari 2025 vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van IVM aan.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van

- Eveline Matthys, gemeenteraadslid, Eeksken 43, 9920 Lievegem (eveline.matthys@lievegem.be)
- Tim Maenhout, gemeenteraadslid, Daalmen 2 a, 9930 Lievegem (tim.maenhout@lievegem.be)
- Nik Braeckman, gemeenteraadslid, Stationsstraat 16 9950 Lievegem (nik.braeckman@lievegem.be)

als effectieve vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van IVM op 11 juni 2025, vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van

- Thibo Ryckaert, gemeenteraadslid, Guldensporenwijk 24, 9950 Lievegem (thibo.ryckaert@lievegem.be)
- Dirk De Poorter, gemeenteraadslid, Ronselekouter 11 9932 Ronsele (dirk.depoorter@lievegem.be)
- Christophe Huysman, gemeenteraadslid, Oostwinkeldorp 34, 9931 Lievegem (christophe.huysman@lievegem.be)

als plaatsvervangende vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van IVM op 11 juni 2025, vast.

Artikel 3

De agenda van de algemene vergadering op 11 juni 2025 bestaat uit volgende punten:

1. Samenstelling raad van bestuur: benoeming bestuurders en plaatsvervangend bestuurders.
2. Evaluatierapport over de werking van de opdrachthoudende vereniging IVM over de periode 2019 - 2025 + beleidsplan 2025 - 2031 – goedkeuring.
3. Deontologische code van goed bestuur en huishoudelijk reglement algemene vergadering en raad van bestuur – goedkeuring.
4. Vaststelling presentiegeld en reiskosten.
5. Jaarverslag/verslag raad van bestuur 2024 over de werking van de intergemeentelijke vereniging – goedkeuring.
6. Verslag van de raad van bestuur m.b.t. de jaarrekening 2024 - goedkeuring.
7. Verslag van de commissaris.
8. Goedkeuring jaarrekening per 31 december 2024.
9. Verlenen van kwijting aan de bestuurders.
10. Verlenen van kwijting aan de commissaris.
11. Aanpassing maatschappelijk kapitaal aan het bevolkingscijfer van de meest recente officiële opgave gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad in uitvoering van artikel 10 van de statuten –

goedkeuring.

12. Aanstelling bestuurder raad van bestuur BW2E – akteneming.

13. Aanstelling vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger algemene vergadering Poolstok cv – akteneming.

Artikel 4

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordigers van de gemeente die zullen deelnemen aan voormelde algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Artikel 5

In toepassing van artikel 30bis van de statuten van IVM, worden de stemmen van de gemeente (26.007 stemmen) waarover iedere vertegenwoordiger voor dit mandaat beschikt, evenredig verdeeld onder de verschillende vertegenwoordigers die aan de algemene vergadering van IVM van 11 juni 2025 deelnemen.

Artikel 6

De gemeentelijk vertegenwoordiger binnen de intergemeentelijke vereniging beantwoordt de eventuele vragen over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad van bestuur.

Bekendmaking

Dit besluit wordt gemaild naar IVM (ivm@ivmmilieubeheer.be) en de effectieve vertegenwoordigers.

19. Intergemeenterlijke opdrachthoudende vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland (IVM) - aanduidingen raad van bestuur: kennisname en bevestiging

Bevoegd lid

Kim Martens, burgemeester

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 56

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 34-2° en artikel 432

Statuten van de Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland

Het gemeenteraadsbesluit van 23 januari 2025 over Opdrachthoudende vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland (IVM) - vertegenwoordigers in de algemene vergadering en de raad van bestuur: aanduiding

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2025 over IVM - brief samenstelling raad van bestuur: kennisname

Feiten en motivering

Op 23 januari 2025 werden Kim Martens en Hilde De Graeve aangeduid in de raad van bestuur van IVM, respectievelijk als effectieve en plaatsvervangende vertegenwoordiger in de raad van bestuur.

Op 7 april 2025 ontvingen we een brief van IVM in verband met de samenstelling van de raad van bestuur.

Op 13 mei 2025 werd deze brief ter kennisname op het college van burgemeester en schepenen gebracht.

De vertegenwoordigers van de gemeenten Gavere en Sint-Martens-Latem hebben tijdelijk geen stemrecht in de raad van bestuur van IVM, daar bij de stemming op de AV van 19.03.2025 het genderquorum niet kon worden bereikt en zij aldus voorlopig niet konden worden benoemd. Zij werden wel voorlopig toegevoegd als waarnemers in de raad van bestuur.

IVM roept elke deelnemende gemeente nu via hun schrijven van 13 mei 2025 op om eventueel de aanstelling van de eerder aangeduide vertegenwoordigers vanuit de respectievelijke gemeenten te herbekijken. Los daarvan wordt ook een statutenwijziging voorbereid om eventuele gelijkaardige problemen in de toekomst te vermijden.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de brief in verband met de samenstelling van de raad van bestuur van IVM.

Artikel 2

De gemeenteraad herbevestigt het besluit van 23 januari 2025 over de aanstelling van kandidaat-bestuurders voor IVM.

Bekendmaking

IVM - Annick Bobelyn <Annick.Bobelyn@ivmmilieubeheer.be>

20. Opdrachthoudende vereniging Westlede - algemene vergadering op 24 juni 2025 - agenda en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Gunther Batsleer, gemeenteraadslid

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)

Statuten van Westlede

Gemeenteraadsbesluit van 20 februari 2025 over de aanduiding van de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van Westlede ov.

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de opdrachthoudende vereniging Westlede .

De gemeente werd op 8 januari 2025 opgeroepen voor de buitengewone algemene vergadering van Westlede op 24 juni 2025.

De gemeenteraad duidde op 20 februari 2025 de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van Westlede aan.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Gunther Batsleer, raadslid, Daalmstraat 21, 9930 Lievegem (gunther.batsleer@lievegem.be) als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Westlede op 24 juni 2025 vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Vincent Laroy, raadslid, Varensbos 39, 9920 Lievegem (vincent.laroy@lievegem.be) als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Westlede op 24 juni 2025 vast.

Artikel 3

De agenda van de algemene vergadering op 24 juni 2025 bestaat uit volgende punten:

Agenda

1. Goedkeuring verslag van de Buitengewone Algemene Vergadering van 19/11/2024 en de Bijzondere Algemene Vergadering van 18/03/2025;
2. Goedkeuring jaarrekening en jaarverslag 2024;
3. Goedkeuring remuneratieverslag 2024;
4. Goedkeuring werkingsverslag 2024;
5. Verslag commissaris-revisor;
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor het boekjaar 2024;
7. Goedkeuring evaluatieverslag beleidsperiode 2019-2024;

8. Varia:

1. Goedkeuring code van goed bestuur;
 2. Goedkeuring presentiegelden raad van bestuur voor de beleidsperiode 2025-2030;
 3. Benoeming commissaris-revisor voor de periode met betrekking tot het boekjaar 2025-2027;
- De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed.

Artikel 4

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Artikel 5

De gemeentelijk vertegenwoordiger binnen de intergemeentelijke vereniging beantwoordt de eventuele vragen over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad van bestuur.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar Westlede (shirley.baeke@westlede.be) en de effectieve vertegenwoordiger.

21. Opdrachthoudende vereniging Farys - algemene vergadering 20 juni 2025 - agenda en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Tim Maenhout, vertegenwoordiger AV

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)

Gemeenteraadsbesluit van 23 januari 2025 over de aanduiding van de vertegenwoordigers in de algemene vergadering.

De statuten van Farys verschenen in het staatsblad van 5 april 2023

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de ov Farys.

De gemeente werd op 14 april 2025 opgeroepen voor de buitengewone algemene vergadering van Farys op 20 juni 2025.

De gemeenteraad duidde op 23 januari 2025 de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van Farys aan.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Tim Maenhout, raadslid, Daalmen 2a, 9930 Lievegem (tim.maenhout@lievegem.be) als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Farys op 20 juni 2025 vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Jurgen Blomme, schepen, Hendrik Consciencelaan 60/202, 9950 Lievegem (jürgen.blomme@lievegem.be) als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene jaarvergadering van Farys op 20 juni 2025 vast.

Artikel 3

De agenda van de algemene vergadering op 20 juni 2025 bestaat uit volgende punten:

AGENDA

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
 2. Stand van zaken van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
 3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024
 4. Verslagen van de commissaris
 5. a. Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024
 - b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 7. Aanstelling commissaris
 8. Actualisering presentievergoeding
 9. Statutaire benoemingen
- Varia

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed.

Artikel 4

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Artikel 5

De gemeentelijk vertegenwoordiger binnen de intergemeentelijke vereniging beantwoordt de eventuele vragen over de uitoefening van de bevoegdheden en taken van de raad van bestuur.

Bekendmaking

Dit besluit wordt gemaild naar Farys (20250328BAV@farys.be) en de effectieve vertegenwoordiger.

22. vzw Centrum voor Informatica (CEVIO): aanduiden van vertegenwoordiger in de algemene vergadering - besluit van het college van burgemeester en schepenen van 20 mei 2025 over de aanduiding: bekrachtiging

Bevoegd lid

Kim Martens, burgemeester

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder artikel 34-2°

Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk (vzw's)

Statuten van CEVIO

Het gemeenteraadsbesluit van 24 april 2025 over vzw Centrum voor Informatica (CEVIO): aanduiden van vertegenwoordiger in de algemene vergadering

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 20 mei 2025 over aanduiding kandidaat bestuurder bij Cevio

Feiten en motivering

De gemeenteraad is bevoegd om de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden aan te duiden.

De gemeente Lievegem is lid van de VZW CEVIO.

Op de gemeenteraad van 24 april 2025 werd Vincent Laroy verkozen als effectief vertegenwoordiger en Ann Boterdaele als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Op 13 mei 2025 stuurde Cevio de vraag of we een kandidaat bestuurder naar voren willen dragen.

Doordat de algemene vergadering valt op 23 mei waarop deze bestuurders verkozen worden, stelde het college van burgemeester en schepenen voor op 20 mei 2025 om Steven Lambert als kandidaat door te geven.

Deze aanduiding moet bekrachtigd worden door de gemeenteraad.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 20 mei 2025 over de aanduiding van Steven Lambert, Kleitstraat 21, 9930 Lievegem van de kandidaat bestuurder voor de raad van bestuur van CEVIO.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de VZW CEVIO (ceviovzw@cevi.be) en de kandidaat bestuurder.

23. Dienstverlenende vereniging Veneco -aanpassing bestuurder in de raad van bestuur: goedkeuring - besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2025 over de aanduiding: bekrachtiging

Bevoegd lid

Caroline Fredrick, kandidaat-bestuurder Veneco

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 34-2°, artikel 431 en 432

Statuten van Veneco

Het gemeenteraadsbesluit van 20 februari 2025 over Dienstverlenende vereniging Veneco - vertegenwoordiger algemene vergadering en bestuurder in de raad van bestuur: aanduiding en voordracht

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2025 over Dienstverlenende Veneco -aanpassing kandidaat-bestuurder in de raad van bestuur: aanduiding

Feiten en motivering

De gemeenteraad is bevoegd om de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden aan te duiden.

De gemeente Lievegem is lid van de dienstverlenende vereniging Veneco.

De gemeente werd op 28 januari 2025 opgeroepen om de vertegenwoordigers aan te duiden.

De gemeente werd op 28 januari 2025 opgeroepen om een bestuurder voor de raad van bestuur aan te duiden.

De 9 gemeenten van het Meetjesland moeten volgende voordracht doen:

Voordracht voor 9 kandidaten. Uit 1 van die kandidaten zal een voorzitter of een ondervoorzitter (man of vrouw) worden gekozen die zes jaar vertegenwoordigd zal zijn in de Raad van Bestuur en 8 kandidaten zullen 4 jaar als bestuurder zetelen en 2 jaar als deskundige. Van de voorgestelde 9 kandidaten mogen er max. 6 mannen zijn.

De gemeente Lievegem moet een vrouw voordragen.

Caroline Fredrick bekommt de meerderheid van de stemmen.

Caroline Fredrick diende haar ontslag in op 30 april 2025 als bestuurder voor de bestuursperiode lopende van 1 april 2025 tot en met 31 maart 2027, als bestuurder voor de bestuursperiode lopende van 1 april 2029 tot en met 31 maart 2031 en voor voordracht door gemeente Destelbergen voorgesteld als kandidaat-deskundige voor de bestuursperiode lopende van 1 april 2027 tot en met 31 maart 2029 in de raad van bestuur van de dienstverlenende vereniging Veneco.

Op 13 mei 2025 werd Ann Boterdaele voorgesteld om deze rol op te nemen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad bevestigt het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2025 waarin Ann Boterdaele, raadslid, Arisdonk 141 A, 9950 Lievegem (Ann.Boterdaele@lievegem.be) voorgesteld wordt als kandidaat-bestuurder voor de bestuursperiode lopende van 1 april 2025 tot en met 31 maart 2027, als kandidaat-bestuurder voor de bestuursperiode lopende van 1 april 2029 tot en met 31 maart 2031 en voor voordracht door gemeente Destelbergen voorgesteld als kandidaat-deskundige voor de bestuursperiode lopende van 1 april 2027 tot en met 31 maart 2029 in de raad van bestuur van de dienstverlenende vereniging Veneco.

Artikel 2

Het gemeenteraadsbesluit van 20 februari 2025, artikel 3 van dienstverlenende vereniging Veneco - vertegenwoordiger algemene vergadering en bestuurder in de raad van bestuur: aanduiding en voordracht, wordt opgeheven.

Artikel 3

Deze aanduiding is geldig voor de resterende duur van de legislatuur 2024-2030.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de dienstverlenende vereniging Veneco en de effectieve vertegenwoordiger.

24. Dierenwelzijnsel: aangepast gemeentelijk zwerfkattenplan: verwerping (Bijkomend agendapunt door raadslid Hans Nauwynck)

Bevoegd lid

Hans Nauwynck, raadslid groen

Regelgeving

Het besluit van de Vlaamse regering van 24 mei 2024 over een adequaat plan opstellen en uitvoeren voor de aanpak van overlast door zwerfkatten. een centraal meldpunt oprichten
Het huishoudelijk reglement van 20 februari 2025 over artikel 2 en artikel 3

Feiten en motivering

Het huishoudelijk reglement vermeldt dat raadsleden tot uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda van de gemeenteraad toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de algemeen directeur en aan de gemeenteraadsvoorzitter. De Vlaamse Regering heeft op 24 mei 2024 beslist dat alle Vlaamse Steden en Gemeenten een aangepast zwerfkattenplan moeten hebben (voor meer informatie, zie website <https://www.vlaanderen.be/dierenwelzijn/informatie-voor-lokale-overheden/gemeentelijk-zwerfkattenplan>). Zwerfkattenpopulaties dienen onder controle gehouden te worden door vang- en sterilisatieacties. Momenteel zitten de asielen overvol en wordt er alarm geslagen. Omdat zwerfkatten het reservoir vormen voor virussen die chronische virale ziekten veroorzaken zoals kattenaids en -leukemie en de bron zijn voor infecties bij onze huiskatten, dienen zij bij het vangen onderzocht te worden op de infectiestatus voor deze twee ziekten. Verder moeten ze gevaccineerd worden en, indien ziek, behandeld worden. Niet-gevaccineerde katten zijn de bron voor uitbraken van virale infecties zoals katten- en niesziekte. Finaal moeten katten die teruggezet worden correct verzorgd worden. Ze moeten gevoederd worden en over een beschutting beschikken. Als Vlaamse gemeente, moet ook Lievegem zijn gemeentelijke zwerfkattenplan aanpassen. Op dit moment worden vangacties georganiseerd. De katten worden gesteriliseerd, getest op kattenaids en -leukemie, gemerkt en nadien teruggezet.

Het volgende aangepaste zwerfkattenplan willen we voorstellen:

a. Oprichting van zwerfkattenwerkgroep

De zwerfkattenwerkgroep zal zorgen voor de uitwerking en het naleven van het zwerfkattenplan. Deze zal bestaan uit de Schepenen van dierenwelzijn, administratief/technisch personeel Lievegem,

betrokken dierenartsen, kattenvrienden met voederpas (zie verder).

b. Meldpunt

Op de website dient er een meldpunt te komen voor het lokaliseren van zwerfkatten.

c. Directe acties

Na het melden van de aanwezigheid van zwerfkatten dienen deze gevangen, onderzocht, behandeld, gevaccineerd, gemerkt, geregistreerd (met foto's) en gesteriliseerd te worden. Hierbij zullen vangteams en geïnteresseerde dierenartsen betrokken worden (via overeenkomst en vergoeding). Als de katten drager zijn van het kattenaids en/of -leukemievirus dan zullen deze dieren niet teruggeplaatst worden. Ze zijn de bron voor infecties van onze huiskatten. Wilde, niet te socialiseren dieren zullen geëuthanaseerd worden. Dieren die tam zijn/tam te maken zijn (dierenarts zal dit beoordelen) zullen in een asiel geplaatst worden. De gemeente zal een afspraak maken met een asiel om geplaatste katten te laten verzorgen (via overeenkomst en vergoeding).

d. Kattenzorg na terugplaatsing

Na het terug uitzetten op de vangplaats zullen deze katten verder verzorgd worden. De gemeente zal kattenhokken plaatsen ter beschutting van de dieren en zal zorgen voor de aanlevering van kattenvoer. Het voederen van de dieren en het reinigen en ontsmetten van de kattenhokken zal gebeuren via vrijwilligers die zich zullen inzetten voor deze dieren (de zogenaamde 'kattenvrienden'). De gemeente zal een oproep doen voor het vinden van deze vrijwilligers via website/Lievelink. Deze mensen krijgen een 'voederpas'.

e. Opvolging

Het is belangrijk om jaarlijks de acties te bespreken met de zwerfkattenwerkgroep en daar waar nodig het plan aan te passen. Ook dienen plaatsen waar katten niet gesteriliseerd worden, niet beschikken over een chip, niet gevaccineerd worden en volop kweken geïdentificeerd te worden. Deze bronnen dienen aangepakt te worden.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het voorstel van raadslid Hans Nauwynck goed.

1. Oprichting van zwerfkattenwerkgroep

De zwerfkattenwerkgroep zal zorgen voor de uitwerking en het naleven van het zwerfkattenplan. Deze zal bestaan uit de Schepen van dierenwelzijn, administratief/technisch personeel Lievegem, betrokken dierenartsen, kattenvrienden met voederpas (zie verder).

2. Meldpunt

Op de website dient er een meldpunt te komen voor het lokaliseren van zwerfkatten.

3. Directe acties

Na het melden van de aanwezigheid van zwerfkatten dienen deze gevangen, onderzocht, behandeld, gevaccineerd, gemerkt, geregistreerd (met foto's) en gesteriliseerd te worden. Hierbij zullen vangteams en geïnteresseerde dierenartsen betrokken worden (via overeenkomst en vergoeding). Als de katten drager zijn van het kattenaids en/of -leukemievirus dan zullen deze dieren niet teruggeplaatst worden. Ze zijn de bron voor infecties van onze huiskatten. Wilde, niet te socialiseren dieren zullen geëuthanaseerd worden. Dieren die tam zijn/tam te maken zijn (dierenarts zal dit beoordelen) zullen in een asiel geplaatst worden. De gemeente zal een afspraak maken met een asiel om geplaatste katten te laten verzorgen (via overeenkomst en vergoeding).

4. Kattenzorg na terugplaatsing

Na het terug uitzetten op de vangplaats zullen deze katten verder verzorgd worden. De gemeente zal kattenhokken plaatsen ter beschutting van de dieren en zal zorgen voor de aanlevering van kattenvoer. Het voederen van de dieren en het reinigen en ontsmetten van de kattenhokken zal gebeuren via vrijwilligers die zich zullen inzetten voor deze dieren (de zogenaamde

'kattenvrienden'). De gemeente zal een oproep doen voor het vinden van deze vrijwilligers via website/Lievelink. Deze mensen krijgen een 'voederpas'.

5. Opvolging

Het is belangrijk om jaarlijks de acties te bespreken met de zwervkattenwerkgroep en daar waar nodig het plan aan te passen. Ook dienen plaatsen waar katten niet gesteriliseerd worden, niet beschikken over een chip, niet gevaccineerd worden en volop kweken geïdentificeerd te worden. Deze bronnen dienen aangepakt te worden.

De schepen van dierenwelzijn geeft volgende repliek:

Er bestaat reeds een meldpunt voor zwervkatten op de gemeentelijke website, waar burgers melding kunnen maken van problemen of vragen rond dierenwelzijn.

Er zijn reeds twee vangacties georganiseerd via een oproep in het gemeentelijk infoblad *Lievelink*. Hierbij worden kooien geplaatst in samenwerking met het dierenasiel, met een duurtijd van telkens drie weken.

De gevangen katten worden nadien overgebracht naar één van de vier aangestelde dierenartsen voor verdere controle.

Tijdens deze controle wordt er nagegaan of de katten gechipt zijn. Ze ondergaan ook een algemene medische check-up. Katten die besmet zijn met katten aids worden geëuthanaseerd.

Indien de katten gezond zijn, worden ze gecastreerd en krijgen ze een knip in het oor als herkenningsteken. Vervolgens worden ze terug uitgezet op hun oorspronkelijke locatie. Kittens worden daarentegen opgevangen en niet terug uitgezet.

Een derde vangactie dit jaar wordt momenteel nog bekeken in overleg met het dierenasiel. Er wordt echter opgemerkt dat het asiel op dit moment overbelast is.

Tussentijdse meldingen van zwervkatten worden wel degelijk opgevolgd en indien nodig worden dieren opgehaald.

Zieke dieren worden opgehaald en naar een dierenarts gebracht. Nadien worden ze opgevangen in het asiel indien nodig.

Momenteel zijn er twee schuilhokjes voorzien, elk met een voederpas. Het is mogelijk om extra schuilhokjes te plaatsen, maar daarvoor moeten eerst verantwoordelijken aangeduid worden die het beheer op zich nemen.

Er is geen sprake van grote clusters van zwervkatten, waardoor er op dit moment geen nood is aan extra schuilhokjes.

Het is niet mogelijk om elke teruggeplaatste kat individueel op te volgen.

Het gaat telkens om individuele dieren. De gevangen katten zijn niet ondervoed en blijken in staat om zelf voedsel te vinden in hun omgeving.

De gemeente heeft tot op heden geen opmerkingen ontvangen over tekortkomingen in het zwervkattenbeleid. Integendeel, er is positieve feedback binnengekomen.

Er is een zeer gedreven ambtenaar verantwoordelijk voor het zwervkattenbeleid, die ook effectief ter plaatse gaat om de situatie op te volgen.

Er is reeds cijfermateriaal beschikbaar over de aanpak en resultaten.

De inzet van middelen voor een werkgroep wordt telkens afgewogen tegenover de efficiëntie ervan. De bevolking wordt aangemoedigd om meldingen te blijven doen wanneer nodig.

Hij stelt dan ook voor om dit voorstel te verwerpen. Daarna gaat men over tot de stemming over het agendapunt:

Besluit

Met 1 stem voor (Hans Nauwynck), 21 stemmen tegen (Ann Boterdaele, Kim Martens, Caroline Fredrick, Freddy Haegeman, Jurgen Blomme, Chris De Wispelaere, Jeroen Van Acker, Steven Lambert, Hilde De Graeve, Vincent Laroy, Judith De Muynck, Tim Maenhout, Dirk De Poorter, Nik Braeckman, Matthias De Block, Christophe Huysman, Daan Blomme, Quinten Van de Walle, Thibo Ryckaert, Eveline Matthys, Gunther Batsleer), 7 onthoudingen (Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Peter Van Arnhem, Ann Delbeke, Kristof Creël, Ria Goethals, Philippe Lorez)

Enig artikel

Het voorstel tot de invoering van een aangepast gemeentelijk zwervkattenplan wordt verworpen.

25. Schriftelijke en mondelinge vragen van raadsleden aan burgemeester en college van burgemeester en schepenen

Bevoegd lid

Ann Boterdaele, voorzitter

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 31 en 278

Gemeenteraadsbesluit van 20 februari 2025 over het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, artikel 11

Feiten en motivering

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen. Voor het stellen van een vraag is geen toegelicht voorstel van beslissing nodig.

Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord. Een kopie van de vraag en het antwoord worden per e-mail bezorgd aan de raadsleden.

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering van de gemeenteraad kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de gemeenteraad staan.

Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.

De behandeling van een mondelinge vraag beperkt zich tot vraag en antwoord en kan geen aanleiding geven tot een discussie tussen raadsleden.

In de notulen van de zitting wordt melding gemaakt van de naam van de vraagsteller, aan wie de vraag is gericht en het onderwerp.

Het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad vermeldt de mondelinge en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden.

1. Schriftelijke vragen van Groen (Hans Nauwynck)

1.1 Punt ivm Milieu en Klimaat - grondwater

Er passeert in Facebookgroepen van Lievegem af en toe reclame voor putboringen. Zie bv. <https://www.facebook.com/groups/2555323534527325/permalink/24033123956320639/> Dit zijn werkzaamheden die aan regelgeving gebonden zijn (Zie: <https://www.vlaanderen.be/melding-en-vergunning-voor-gebruik-van-grondwater>). Ik denk dat dit niet altijd conform die regelgeving gebeurt. Vandaar enkele vragen in dit verband:

- Heeft Lievegem zicht op het aantal boorputten?
- Hoeveel nieuwe boorputten zijn er in Lievegem de afgelopen vijf jaar bijgekomen?
- Zijn al deze boorputten gemeld en gekend door de gemeente?
- Hoeveel m³ grondwater wordt er jaarlijks in Lievegem opgepompt?
- Op welke manier houdt de gemeente toezicht op het boren van boorputten? Hoe verloopt de communicatie met de Vlaamse Milieumaatschappij?
- Breder: welke plannen en welke realisaties heeft de gemeente om zuiniger om te gaan met oppervlakte- en grondwater? Zowel qua sensibilisering, als qua infrastructuur als qua handhaving?
- Wat wordt er gedaan bij het oppompen van water tijdens bouwwerken/baanwerken? Er zijn er momenteel heel veel van deze werken in Lievegem (ook door de gemeente). Door het leegtrekken van grondwater komen bomen/struiken in de problemen.

Zijn er initiatieven om een zicht te hebben op het grondwater in Lievegem/Vlaanderen? Zijn er meetpunten in onze omgeving? Het zou mooi zijn om dit op te nemen in de gemeentelijke milieubarometer. METEN is WETEN

Schepen Steven Lambert:

Voor het beantwoorden van enkele van deze vragen is er opzoekingswerk nodig dat meer tijd in beslag neemt. Er volgt dus nog een uitgebreider antwoord op deze vragen.

Het is van steeds groter belang om spaarzaam om te gaan met water en in het bijzonder

grondwater. Zie ook het hemelwater en droogteplan, goedgekeurd op 20 november 2024, dat prioritair zal worden uitgevoerd.

Voor grondwater maken we een onderscheid tussen:

- Tijdelijke bemalingen (voor werken) en permanente grondwaterwinningen (boorputten).
- Meldingen & aanvragen aan de gemeente (VLAREM) en meldingen aan de Vlaamse milieumaatschappij (heffing op afvalwater via de VMM)
- Algemeen kunnen we stellen dat bemalingen en grondwaterwinningen veel vaker gemeld (klasse 3) of aangevraagd worden (klasse 2) dan vroeger. Dit is een positieve evolutie.
- We stellen vast dat mensen zijn die diensten aanbieden waar grote vraagtekens bij kunnen gezet worden en niet handelen volgens de regels van de kunst. Boringen mogen immers enkel door erkende boorbedrijven gebeuren. Erkende boorbedrijven die naar grondwater boren mogen dit enkel doen als er een aktename of vergunning voor de boring is. Doen ze dit zonder vergunning dan lopen ze het risico hun erkenning te verliezen. Hierdoor zijn er veel minder illegale boringen dan vroeger.
- Uitzondering : grondwaterwinningen voor huishoudelijk gebruik tot max 150 m³/jaar. Deze kleine grondwaterwinningen zijn niet meldingsplichtig volgens VLAREM.

Bemalingen worden uitgevoerd voor het plaatsen van kelders, ondergrondse garages, zwembaden, regenwaterputten, het uitvoeren van wegenwerken,...

De meeste bemalingen vallen onder VLAREM-klasse 3 en moeten gemeld worden aan de gemeente.

In de milieubarometer 2024 zijn het aantal meldingen van dergelijke bemalingen opgenomen.

- In 2022 : 29 meldingen
- In 2023: 33 meldingen
- In 2024 : 35 meldingen

We zien dus een lichte stijging van het aantal meldingen.

Deze meldingen worden (binnen de 20 dagen na ontvangst) grondig bekeken. De aktename gebeurt door de omgevingsambtenaar altijd met het opleggen van een hele reeks bijzondere voorwaarden specifiek voor die situatie.

Deze voorwaarden zijn erop gericht om

- de duur te beperken van de bemaling (vb door een verbod om op te starten net voor het bouwverlof)
- de grondwaterverlaging te beperken (vb door een peilgestuurde bemaling)
- het hergebruik en de infiltratie te maximaliseren (vb door een boombeheersplan te vragen bij grotere bemalingen)
- het lozen in gracht of waterloop voorrang te geven op het lozen op riolering
- het lozen in een RWA-riool voorrang te geven op het lozen in een gemengd stelsel.

Naast het opleggen van voorwaarden is er ook de handhaving.

Hiervoor wordt samengewerkt met de handhavingscel van Veneco.

Lievegem nam ook deel aan een pilootproject via Veneco voor de handhaving van bemalingen.

Het pilootproject opende onverwachte opportuniteiten met efficiëntiewinsten die uitgerold worden over heel Vlaanderen, zoals de invoering starttijdstippen en -debieten van bemalingen in de Databank Ondergrond Vlaanderen. Deze voorwaarde uit dit pilootproject is ondertussen overgenomen in VLAREM II.

Voorts werd het duidelijk dat zonder handhaving het vergunningsbeleid haar doel niet bereikt. Zelfs mét het vooraf aankondigen van een controle waren de helft van de locaties niet in orde met belangrijke aspecten van de verleende vergunning.

Een volgend besluit is: systematisch, proactief handhaven zet op langere termijn aan tot meer sites die spontaan in orde zijn.

Veneco vraagt een verlenging van dit pilootproject aan bij de Vlaamse overheid.

Permanente grondwaterwinningen, voor vooral bedrijven (voornamelijk land- en tuinbouwbedrijven).

De klasse 1 bedrijven (vergunning via de provincie) en de klasse 2 bedrijven (vergunning via de

gemeente) met grondwaterwinning worden geregistreerd in de databank ondergrond Vlaanderen. Er wordt nog nagegaan welke gevraagde gegevens uit deze databank kunnen worden gehaald. De meldingen aan de VMM (heffing op afvalwater) worden niet gedeeld met de gemeente. Wel ontvangen we occasioneel een melding van een stopzetting van een grondwaterwinning via de VMM.

Het informeren en sensibiliseren van de inwoners en de ondernemers inzake zuinig omspringen met grondwater blijft een belangrijk aandachtspunt waarop de komende jaren zal worden ingezet. We kijken de resultaten van de lokale meetpunten van het VMM-Meetnet grondwater na (oa meetpunt aan de gemeentelijke visvijver in de Kanunnik Triestlaan) en nemen die resultaten mee in de volgende milieubarometers.

Raadslid Hans Nauwynck (Groen):

Mogelijks volgt Vlaanderen nog punten op (bijvoorbeeld in het Keigatbos). Er komen meer droogteperiodes aan en we zitten met een troef van het Schipdonkkanaal waar te weinig mee gebeurt.

Het kanaal wordt kunstmatig laag gehouden door werken en er wordt veel te weinig in geïnvesteerd. Dit kanaal heeft een dusdanige buffercapaciteit waar men uit zou kunnen putten gedurende lange droogteperiodes.

1.2 Punt ivm Milieu en Klimaat - zonnepanelen

De Meetjeslandse Woonmaatschappij investeert volop in zonnepanelen. Deze werden reeds geplaatst in Eeklo en ondertussen zijn ook Assenede, Evergem, Lembeke, Maldegem en Zelzate aan de beurt. Hoe zit het met de woningen in Lievegem?

Schepen Hilde De Graeve:

Samen met beide sociale woonmaatschappijen op ons grondgebied zijn we ingestapt in het Asterproject. Zij leggen zonnepanelen in samenwerking met de woonmaatschappij.

Raadslid Hans Nauwynck (Groen):

Er worden initiatieven genomen om huizen die leeg staan te verzamelen en in één keer te renoveren. Er is op vandaag een hoge vraag naar sociale woningen, waardoor er geen leegstand zou mogen zijn.

Schepen Hilde De Graeve:

Niettegenstaande de lange wachtlijsten, merken we dat men kritisch is bij het aannemen van sociale woningen. Nu wordt een huis gemiddeld gezien 8 keer aangeboden vooraleer het aangenomen wordt. Je kan een woning niet aan meerdere geïnteresseerden tegelijk aanbieden. Dit pand zie je dan een paar maanden leegstaan. Dit is heel frustrerend, ook voor de mensen van de administratie van de woonmaatschappij.

2. Schriftelijke vragen van Vooruit met Lievegem (Kristof Creël en Patrick Dossche)

2.1 Stand van zaken en toekomstvisie inzake sociale woningen in Lievegem

Tijdens de Gemeenteraad dd. 20/02/2024 stelde Vooruit met Lievegem gemeenteraadslid Patrick Dossche reeds een mondelinge vraag omtrent 'Betaalbaar wonen'.

Uit recente cijfers van Vlaams minister voor Wonen Melissa Depraetere (Vooruit) blijkt dat nooit eerder zoveel mensen in Vlaanderen op de wachtlijst staan voor een sociale woning. Momenteel gaat het om 199.085 kandidaat-huurders, waarvan meer dan de helft singles zijn. In Oost-Vlaanderen wachten op dit moment 46.620 mensen op een sociale woning.

De invoering van het Centraal Inschrijvingsregister (CIR) biedt een nauwkeuriger beeld van deze problematiek en toont aan hoe nijpend de situatie is – ook buiten de grootsteden. Minister Depraetere kondigde tevens aan dat er vanaf 2026 een nieuw bindend sociaal objectief komt, waarmee alle gemeenten, ook Lievegem, een duidelijke verantwoordelijkheid krijgen om bij te dragen aan het structureel inhalen van het tekort.

In dat kader heb ik volgende vragen aan het gemeentebestuur:

1. Hoeveel sociale huurwoningen zijn er momenteel effectief beschikbaar in Lievegem?
2. Hoeveel mensen staan er vandaag op de wachtlijst voor een sociale woning in Lievegem?

3. Hoeveel bijkomende sociale woningen zijn er in Lievegem gerealiseerd gedurende de voorbije legislatuur?
4. Hoe ver staan we momenteel ten opzichte van het (huidige) bindend sociaal objectief? Volgens info blijkt dat Lievegem na de voortgangstoets van 2024 werd ingedeeld in categorie 2, wat aangeeft dat de gemeente achterloopt in het behalen van haar BSO. Werd op dat vlak reeds een plan van aanpak opgesteld om de doelstellingen alsnog te bereiken?
5. Wat is het voorziene sociaal objectief voor Lievegem binnen het nieuwe kader dat ingaat vanaf 2026? Zijn er reeds concrete voorbereidingen of plannen lopende om hieraan tegemoet te komen?
6. Hoe gaat het gemeentebestuur de komende jaren investeren in het uitbreiden en/of renoveren van sociale woningen in Lievegem, in lijn met de aangekondigde 6 miljard euro die Vlaanderen hiervoor wil vrijmaken?
7. Zal het gemeentebestuur ook nadenken over het aanbod voor alleenstaanden en kleinere huishoudens, gezien zij de meerderheid uitmaken van de wachtenden, maar vaak moeilijk passende woningen vinden?
8. We keurden vorige legislatuur ons lokaal woonbeleidsplan goed waarbij gesteld werd dat er geen behoefte is aan het aanboren van bouwgronden voor sociale woningbouw. Nu de Vlaamse overheid over de brug komt met financiële middelen stellen we ons bijkomend de vraag of deze opportuniteit om extra sociale woningen te voorzien niet moet overwogen worden. Te meer dat we bij de keuze om te renoveren misschien ook wel bewoners (tijdelijk) zullen moeten verplaatsen.

De wachtlijstcijfers tonen aan dat deze crisis structureel is en ook in gemeenten als de onze niet langer kan genegeerd worden. Ik hoop dan ook dat Lievegem hierin haar verantwoordelijkheid opneemt.

Schepen Hilde De Graeve:

Jullie hadden gevraagd hoeveel huurwoningen er beschikbaar zijn? Momenteel zijn dat er 604, waar we nog de opmerking moeten geven dat er ook 33 woningen in Kerkelare zijn. Deze tellen niet mee, maar waar we volgens ons eigen reglement sociaal aan het verhuren zijn.

We zijn ook aan het kijken met woonmaatschappij Dimensa om een beheersovereenkomst te maken, wat niet zo eenvoudig is. De Vlaamse overheid is hierin niet onze beste vriend in, maar het is de bedoeling dat die 33 woningen zullen meetellen. .

Hoeveel mensen staan op de wachtlijst?

Hierbij een opmerking: er worden veel woningen geweigerd. Men mag gerust wat vragen stellen bij de wachtlijst: hoe dringend is dit?

Mensen die in Lievegem wonen en die willen blijven: 421 unieke kandidaat huurders op de lijst waarvan er 106 met een wachttijd zitten van 5 jaar. Niet verwonderlijk, want u stelt daar zelf ook vragen bij, veel vragen voor kleine woningen voor singles of heel grote woningen.

We zijn ook héél populair, want als we kijken in Vlaanderen dan willen er 2.996 mensen bij ons komen als kandidaat huurder. Dus als we aan alles zouden willen voldoen, dan moeten we 3.000 woningen zetten.

Hoeveel bijkomende sociale woningen zijn er gerealiseerd?

Als we de recentste willen oplijsten, dan hebben we

- 21 huurwoningen in de Patronagiestraat, Passage, Waarschoot,*
- Bellebargie (Waarschoot) hebben we 10 koopwoningen.*
- Lovendegem, Verkortingsweg met 6 huurwoningen.*
- Zomergem, Pitweg /Rijvers: 23 huurwoningen en 25 koopwoningen.*
- Waarschoot Akkerken, 15 huurwoningen en 9 koopwoningen.*

Daarmee is de realisatiegraad van ons sociaal objectief 63%, dat betekent dat we eigenlijk nog 109 extra woningen zouden moeten realiseren om ons sociaal objectief te halen, rekening houdend dat we al zeker 33 extra zullen inbrengen. We hebben daar dus eigenlijk een mooi groeipad.

Er is nog geen effectief plan opgesteld, daar gaan we samen met Dimensa en het woonoverleg

bekijken hoe we dat verder kunnen doen, want we hebben nog woonprojecten die we op de intentielijst kunnen bekijken.

Is dit in lijn met de aangekondigde 6 miljard euro die Vlaanderen hiervoor wil vrijmaken?

Dit moeten we bekijken samen met de vraag die ik daarnet beantwoord heb over de woningen die op de intentielijst staan. Dit in overleg met het woonoverleg en het bestuursorgaan van Dimensa, want we moeten dit bekijken op regionaal niveau.

Ik vind dit een heel belangrijke opmerking omdat we fier zijn op onze podiumplaats als het gaat over sociale woningen in ons werkgebied, dan staan we daar mooi op de derde plaats van het aantal woningen.

We zijn ons zeer van bewust over het belang van sociale woningen, waarbij onze buurtgemeenten ook een steentje kunnen bijdragen, degene die niet goed scoren mogen ook mee in het bad.

Houden jullie rekening met de vraag naar alleenstaande en kleinere woningen?

Ja, we houden er rekening mee. Dit wordt ook in andere deelgemeentes gevraagd. Dimensa werkt op deze lijn verder.

Raadslid Patrick Dossche (Vooruit met Lievegem):

Dimensa start met prefab sociale woningen. Bij de opmaak van het meerjarenplan, en in overleg met Dimensa, lijkt ons dit een idee om snel te kunnen handelen en te voldoen aan de behoeftes.

Schepen Hilde De Graeve: ze waren op het bestuursorgaan heel enthousiast over modulaire woningen, dit project zal zeker nog navolging krijgen.

Raadslid Wouter De Muynck (N-VA):

Er zijn ongeveer 600 sociale woningen op ons grondgebied. Wat is de verhouding per deelgemeente? Zijn er daar grote verschillen? Streeft men naar een betere spreiding of gelijkmatige concentratie?

Schepen Hilde De Graeve:

Historisch was er een verschil in visie. In Lovendegem heeft men ingezet op sociale koopwoningen, hetgeen nu niet meegenomen wordt in het sociaal objectief. In Waarschoot en Zomergem heeft men ingezet op sociale huurwoningen, waarbij Waarschoot het meest heeft in aantal.

Van zodra de 33 woningen ingebracht zijn van Lovendegem, geeft dit niet zoveel verschil meer over de deelgemeenten.

2.2 Vraag raadslid Kristof Creël (Vooruit met Lievegem) - Betaalbare plaatsen in de kinderopvang

Recent verscheen in de pers het artikel 'Vooruit belooft 18 extra betaalbare plaatsen in de kinderopvang', waarin de bijkomende Vlaamse middelen voor inkomensgerelateerde kinderopvang worden toegelicht. Lievegem zal dankzij deze investering kunnen rekenen op 18 extra betaalbare opvangplaatsen – een belangrijke stap vooruit, maar gezien de huidige context, ook een bittere noodzaak!

Want wanneer we kijken naar het 'Rapport opvang baby's en peuters Lievegem' op provincies.incijfers.be, zien we enkele zorgwekkende trends. Sinds 2019 is het aantal geboorten in Lievegem jaar na jaar toegenomen, en prognoses wijzen op een blijvende stijging de komende jaren. Tegelijkertijd is het aantal beschikbare opvangplaatsen in onze gemeente de afgelopen jaren gedaald. Die combinatie zorgt ervoor dat jonge gezinnen steeds vaker geconfronteerd worden met een tekort aan opvangmogelijkheden – met alle gevolgen van dien.

De voorbije legislatuur waren er vanuit het gemeentebestuur maar weinig specifieke initiatieven gericht op het uitbreiden van het aantal opvangplaatsen voor baby's en peuters.

Gezien de stijgende geboortecijfers en de daling van het aantal opvangplaatsen, is het nochtans van belang dat het gemeentebestuur proactief maatregelen neemt om deze uitdagingen aan te pakken.

Het lokaal bestuur kan daar volgens ons een cruciale rol in spelen door bijvoorbeeld ondersteuning te bieden aan bestaande en nieuwe opvanginitiatieven, administratieve lasten te verlichten en te investeren in infrastructuur.

Het lijkt essentieel dat Lievegem stappen overweegt om te zorgen voor voldoende , kwalitatieve en betaalbare opvangplaatsen voor ALLE kinderen in de gemeente.

Daarom heb ik namens Vooruit met Lievegem de volgende vragen aan het college:

1. Welke concrete stappen zal het gemeentebestuur nemen om deze 18 extra inkomensgerelateerde opvangplaatsen effectief en tijdig te realiseren?
2. Zullen de bestaande opvanginitiatieven actief betrokken worden in dit proces? En welke ondersteuning biedt de gemeente aan organisatoren die willen uitbreiden of nieuwe initiatieven willen opstarten?
3. Erkent het bestuur de druk die de stijgende geboortecijfers en de dalende opvangcapaciteit met zich meebrengen? En hoe wil men daar op korte én lange termijn op inspelen?

Voor Vooruit met Lievegem is het duidelijk dat elk kind gelijke kansen op kwalitatieve en betaalbare opvang verdient, ongeacht de achtergrond van de ouders of het inkomen van het gezin. We willen dan ook maar al te graag meewerken aan een gemeente waar gezinnen kunnen rekenen op voldoende, kwaliteitsvolle en betaalbare opvang. Deze uitbreiding is dan ook een unieke kans die we met beide handen moeten grijpen.

Raadslid Kristof Creël (Vooruit met Lievegem): Verwijzend naar agendapunt 12 acht men een beantwoording van deze schriftelijke vraag niet noodzakelijk.

2.3 Vraag beperking werkloosheid in tijd (zie bijlage)

1. Welke inschatting heeft het gemeentebestuur gemaakt van het aantal mensen in onze gemeente dat vanaf 1 januari 2026 hun werkloosheidsuitkering zal verliezen?
2. Is er reeds een actieplan opgesteld om deze hervorming op te vangen op lokaal niveau? Zo ja, kan u dit toelichten
3. Heeft de gemeente zicht op hoeveel extra leefloonaanvragen het OCMW mogelijk zal moeten verwerken? Zijn er hiervoor extra middelen of personeelsinzet voorzien?
4. Zal de gemeente bijkomende maatschappelijk werkers moeten aanwerven? Zo ja, hoe wordt dit gefinancierd en is dit opgenomen in de meerjarenbegroting?
5. Heeft het gemeentebestuur duidelijkheid over hoeveel van de federale 400 miljoen euro onze gemeente zou kunnen ontvangen? En waarvoor die middelen concreet mogen worden aangewend?
6. Wat is de huidige situatie inzake het betalen van voorschotten op uitkeringen door het OCMW wegens laattijdige betalingen van andere sociale instellingen? Verwacht u hier een toename vanaf 2026?
7. Welke begeleiding zal het OCMW voorzien voor mensen die op een leefloon terugvallen? Zal er specifieke aandacht gaan naar activering, opleiding en samenwerking met VDAB?
8. Hoe zal de gemeente vermijden dat mensen zonder recht op leefloon (bijv. samenwonenden) volledig uit het zicht verdwijnen en in armoede terechtkomen?
9. Zal het gemeentebestuur de impact van deze maatregel systematisch monitoren en rapporteren aan de gemeenteraad? Zo ja, via welke indicatoren en rapportagemomenten?
10. Welke signalen heeft het gemeentebestuur reeds ontvangen vanuit het lokale OCMW over deze hervorming? En is er overleg voorzien met andere gemeenten of de VVSG?

Schepen Hilde De Graeve:

In een eerste reactie: Ik weet het nog niet. De antwoorden zijn opgemaakt op basis van de actualiteit, maar zaken kunnen nog wijzigen wanneer dit in wetteksten wordt vertaald en wordt besproken in het parlement.

Er is sprake van een fasering, waardoor de impact lijkt mee te vallen. Er is immers een lage werkloosheid in Lievegem.

Op 1 januari 2026 zullen de mensen uitstromen die op 1 juli 2025 langer dan 2 jaar werkloos waren.

Formele cijfers op gemeenteniveau zijn er vandaag niet. Veel zal ook afhangen van de overgangsmatregelen, de uitzonderingen en het beroepsverleden. Eerste inschattingen op basis van RVA-cijfers die VRT NWS verder verwerkt heeft, spreken we over 59 mensen in Lievegem. Een derde stroomt naar werk, een derde heeft geen recht op leefloon, waardoor een derde rest. Dit gaat dus over 20 personen.

20 personen op ons inwonersaantal lijkt mee te vallen. In de Oekraïne-crisis ging het over 75-80 mensen op ons grondgebied en dit hebben we ook gekund.

De druk op het OCMW ligt hoog. De keerzijde van de medaille: minder werkloosheidsuitkering. De RVA zal sneller moeten werken, zij moeten zorgen dat dit sneller wordt toegekend. Er is recht op leefloon als alle sociale voordelen zijn uitgeput.

Het OCMW kent nu leefloon toe, wat eigenlijk ons werk niet is. Dit is een groter probleem dan de mensen die hierdoor op leefloon komen.

We werken samen met team ATB onder de Welzijnsband en de VDAB. Samen met hen begeleiden we die mensen die we bij ons krijgen.

We zijn optimistisch dat we dit aankunnen als OCMW, maar de druk op OCMW is hoog. Het is niet eenvoudig om goed personeel te vinden. Het beroep van maatschappelijk werker is een knelpuntberoep.

De minister onderzoekt of graduatens sociaal werk ook sociaal onderzoek kunnen doen, samen met andere diploma's, zonder de kwaliteit van het sociaal onderzoek in gedrang brengen.

In grootstedelijke gebieden staat men mogelijks wel te bibberen van de impact van deze keuze. In Lievegem lijkt het behapbaar en wordt de oproep van de VVSG om gefaseerd te werken en extra middelen in te zetten ondersteunt.

Raadslid Patrick Dossche (Vooruit met Lievegem):

We stellen voor om voldoende flexibiliteit in het meerjarenplan in te bouwen

Schepen Hilde De Graeve: Doen we altijd, budgetten voor leeflonen inschrijven.

Raadslid Wouter De Muynck (N-VA): Hoeveel leefloners zijn er op vandaag?

Schepen Hilde De Graeve: Fluctueert tussen 100 en 120, met equivalent leefloon bijgeteld.

3. Schriftelijke vragen van Vlaams Belang (Philippe Lorez)

3.1. Stand van zaken aanwervingen personeel in opvang De Vlinder

Ik had graag een stand van zaken gevraagd over de aanwerving van personeel voor de opvang de Vlinder te Zomergem. Ik had u via mail de suggestie gestuurd om contact op te nemen met GTB Eeklo. Blijkbaar zijn er al contacten met GTB Oost-Vlaanderen en werd er zelfs iemand aangeworven via dit systeem. Ik kan alleen maar toejuichen dat jullie gebruik maken van de GTB. Het is niet altijd gemakkelijk voor mensen met bv. een mentale of fysieke beperking om aan een job te geraken. Aangezien ik zelf een zoon met een mentale beperking heb ligt me dit natuurlijk nauw aan het hart. Hopelijk kan dit uitgebreid worden naar alle diensten van de gemeente. Ik was ook blij te lezen dat uw diensten gaan contact opnemen met GTB Eeklo en de contactpersoon aldaar.

Bedankt dat u gaat verder werken met de mensen van Eeklo. Ze verwachten zeker een telefoontje.
Schepen Caroline Fredrick:

Het is op aanraden van GTB Oost-Vlaanderen om een stage te lopen bij ons, waarop wij positief hebben gereageerd. Dit is ons goed bevallen en die persoon is nu in dienst.

Verantwoordelijke van onze organisatie heeft contact gehad met GTB Eeklo. Onze openstaande vacatures worden nu ook naar daar gestuurd. We hebben binnen BKO de traditie om samen te werken (in Waarschoot met Humival en in Lovendegem met Triangel).

Schepen Jurgen Blomme: Er hebben 4 interne kandidaten gesolliciteerd.

Raadslid Wouter De Muynck (N-VA):

De kindbegeleiders blijven ons aanspreken op het feit dat op een eerdere gemeenteraad de retributie is gestegen. Iemand met 2 kindjes betaalt in plaats van 150 euro, nu 270 euro. Bij 3 kindjes gaat dit over 360 euro.

Wat is de meerwaarde nog om te gaan werken?

Schepen Caroline Fredrick:

We hebben het hier al over gehad. Deze prijs werd 6 jaar niet geïndexeerd, de lonen wel.

We begrijpen de frustratie en we zijn er niet doof voor. We zijn aan het bekijken of er daar iets aan

kan gewijzigd worden. Momenteel betalen de kindbegeleiders in vakanties niet, maar de vraag moet in een ruimere context gezien worden.

3.2. Stand van zaken hangjongeren in Waarschoot

Ook hier een stand van zaken over de opvolging van de hangjongeren en kinderen in Waarschoot graag? Weten we al over welke jongeren het gaat. Waren er al gesprekken met de ouders? Hoe is de situatie nu?

Wat gaat er nog verder gebeuren?

Burgemeester Kim Martens:

Wij hebben op het advies van de politie de twee leiders van het groepje een individueel samscholingsverbod en een plaatsverbod opgelegd voor 1 maand (maand mei). Deze situatie wordt wekelijks opgevolgd door de administratie en de politie. We evalueren de maatregelen zodat deze proportioneel blijven. Voorlopig houden de individuen zich aan alle regels.

Preventief zullen wij voor de gemeenteraad van juni een overheidsopdracht uitschrijven om een beveiligingsfirma op de meest kritieke plekken in Lievegem te laten patrouilleren.

Dit zal ook op de gemeenteraad voorgelegd worden, maar dit moet proportioneel zijn op basis van objectieve cijfers om een perimeter vast te leggen.

We bereiden dit ook voor op de sportsites.

4. Mondelinge vragen van N-VA

4.1 Werkzaamheden De Kring en Eekskén (Ann Delbeke)

Op vraag van de buurtbewoners: Wanneer gaat de Kring nu open? In maart verscheen een artikel in de krant dat de Kring eind mei open ging. Nu is het eind mei en we zien het niet gebeuren. Een toneelvereniging heeft in september activiteiten gepland en de vereniging ervaart stress of dit zal kunnen doorgaan. Wij stellen ons de vraag hoe dit komt dat zo'n groot werk wordt uitgesteld / vertraging oploopt. Het budget werd al verhoogd.

Ook krijgen we de melding dat de werkzaamheden op de school in het Eekskén stil ligt.

Buurtbewoners melden dat er geen beweging is op de werf.

Schepen Chris De Wispelaere:

Ik kan over de vertraging in de Kring niet veel over zeggen. Dit had al een jaar af moeten zijn. We ervaren problemen met de aannemer en de gemeente heeft alles gedaan wat we kunnen (aanstellen van een raadsman, wekelijkse opvolging). De planning, waar ik me bijna niet meer durf over uit te spreken, stelt dat de opening in september moet kunnen. De aannemer heeft nu al een maximale boete.

De werkzaamheden in het Eekskén lopen wel zoals het moet.

4.2 Leegstand van handelspanden (Ann Delbeke)

Op 10 mei verscheen een artikel dat stelde dat in Lievegem 7,4 % van de handelspanden leeg staat. Enkele gemeenteraden geleden werden subsidies goedgekeurd om naar leegstaande panden te komen.

Hebben wij zicht of deze subsidie werkt?

Schepen Jurgen Blomme: Momenteel heeft 1 handelaar hier gebruik van gemaakt.

Raadslid Kristof Creël (Vooruit met Lievegem):

Uit recente cijfers van Locatus, opgepikt door Het Nieuwsblad, blijkt dat de leegstand van handelspanden in Lievegem op een jaar tijd is gestegen van 6 naar 7,4%. Dat is een stijging van 1,4 procent op één jaar tijd. En ja, we zitten nog onder het nationaal gemiddelde van 10,4%, maar de stijgende trend baart ons toch zorgen.

De leegstand is niet louter een cijferprobleem. Laat ons duidelijk zijn, elk leegstaand handelspand is er één te veel. Het is niet alleen een gemiste kans voor onze lokale economie, het tast ook het straatbeeld en het imago van onze gemeente aan.

Vooruit met Lievegem maakt zich tevens zorgen over de impact hiervan op de leefbaarheid van onze dorpskernen. Handel en horeca zijn een essentieel onderdeel van een bruisende gemeente. Een term waarmee het gemeentebestuur graag uitpakt! Ze zorgen niet alleen voor

werkgelegenheid, het zijn ook belangrijke ontmoetingsplaatsen. Als dat wegvalt, verliezen we dus veel meer dan alleen maar een winkel of café.

Lievegem heeft het potentieel om een ondernemingsvriendelijke gemeente te zijn, met levendige dorpskernen waar mensen graag wonen, winkelen en werken. Maar dan moeten we daar ook naar handelen, want toekijken hoe de leegstand groeit is uiteraard geen optie!

Daarom willen we als Vooruit met Lievegem graag een antwoord op volgende vragen:

1. Beschikt de gemeente over een actueel leegstandregister voor handelspanen?
2. Welke concrete acties zijn er tot nu toe ondernomen om leegstand tegen te gaan?
3. Worden eigenaars van langdurig leegstaande panden actief benaderd met voorstellen of ondersteuning?
4. Is er ruimte voor tijdelijke invullingen, zoals pop-upzaken of gemeenschapsprojecten om leegstand creatief aan te pakken?
5. Is dit thema opgenomen in het meerjarenplan, en zo ja waar vinden we daarvan de concrete doelstellingen.

Vooruit met Lievegem kijkt uit naar de antwoorden van het bestuur en vooral naar de daden die erop volgen.

Schepen Jurgen Blomme: We zullen dit tegen de volgende gemeenteraad ten gronde beantwoorden. Als bestuur zijn we ook bezorgd.

We schrijven ons meerjarenplan om dit samen met onze diensten aan te pakken. We houden vinger aan de pols.

Burgemeester Kim Martens: Ik vraag om ook de cijfers te nuanceren. Ik verwijs naar de bespreking van het detailhandelsplan, waaruit blijkt dat dit voor onze gemeente meevalt. Er zijn wel aandachtspunten die de maatschappelijke tendens volgt, maar zich mogelijks achteraan de trend situeren.

Er is ook een infrastructureel verhaal: We moeten aantrekkelijk zijn voor ondernemers. Hoe mooier onze dorpen, hoe aantrekkelijker.

Momenteel bestaat er een register, maar dit komt anders tot stand dan het register van leegstaande woningen. Er zijn al actieve toenaderingen geweest, maar eerder ad-hoc (bv. Den Biechtstoel).

Schepen Steven Lambert: Het is een bekommernis van allen en staat ook vervat in het bestuursakkoord. Er lopen al initiatieven en iedere beslissing heeft zijn consequenties. We gaan in dialoog (ambtenaren / schepen), maar het is niet zo eenvoudig.

Men investeert alleen maar als men kansen ziet. Het moet aantrekkelijk zijn. Dit kan kapitaalsintensief zijn, maar we moeten geduld hebben.

Iedere aanvraag wordt goed bekeken, met o.a. het college van burgemeester en schepenen door middel van pre-advies. Stel je vragen gerust aan team omgeving of aan iemand van de politiek voor extra opvolging.

Raadslid Patrick Dossche (Vooruit met Lievegem):

We zijn bereid om mee te denken, maar zijn nog niet gecontacteerd.

Jonge, beginnende ondernemers (of mensen met ideeën) moeten we een platform geven om te leren van anderen die deze stappen al gezet hebben. Dit helpt om een drempel te overwinnen. Er is een project in Ronse van de dienst lokale economie die samen met de beroepsorganisaties hun schouders onder het project zetten.

Schepen Jurgen Blomme: We zijn van plan om jonge ondernemers samen te brengen met de meer ervaren ondernemers, waarbij ze hun nieuwe zaak kunnen voorstellen. Dit een paar keer in de legislatuur, gelijkaardig aan het moment voor nieuwe inwoners.

Raadslid Nik Braeckman (VLL): Dit zijn goede voorstellen, maar het is interessant om te vragen aan diegene die de laatste jaren het dorp verlaten hebben waarom ze het dorp verlaten. Waarom zijn er zoveel handelaars verdwenen? Het zijn andere tijden, maar het is vrij snel gegaan met vooral kleinere zaken (bakkers, slaggers). Zij laten het dorp leven.

Schepen Jurgen Blomme: Zij zijn niet verhuisd naar ergens anders, maar vaak gestopt. Zij zijn niet weg uit de kern.

4.3 Fietspad langs de route Sleidinge - Evergem (Wouter De Muynck)

Het leggen van het fietspad langs de route Sleidinge – Evergem is een mooi initiatief. Waarom ondernemen we hierin geen actie?

Schepen Chris De Wispelaere: Het is de provincie die het initiatief moet nemen. Er werd al een stuk onteigend en er is ook geld voorzien in ons meerjarenplan.

Burgemeester Kim Martens: Verdere onteigeningen kunnen maar als de plannen concreet zijn.

4.4 Werken aan Maarten Steyaertplein (Wouter De Muynck)

Tijdens de werken aan de nutsleidingen aan het Maarten Steyaertplein werden slijpwerken gedaan aan asbesthoudende leidingen. De persoon die hier aan het werken was, werd aangesproken en heeft toen een masker op gezet.

Is er geen melding noodzakelijk aan de buurt?

Schepen Chris De Wispelaere:

In de Dekenijstraat hebben ze nieuwe waterleiding gelegd. De asbestbuizen laat Farys liggen. De leidingen moeten gekoppeld worden met een buis in de Alfons Sifferstraat om water door te laten. Een stuk van die asbestleiding moest worden doorgezaagd onder strikte voorwaarden (met een traag draaiende zaag waar ze water op spuiten om geen asbest te verspreiden).

Een melding aan de buurt is niet noodzakelijk.

4.5 Oproep zomerkampjes (Wouter De Muynck)

Het aanbod voor zomerkampjes zijn bij voorkeur volledige dagen in plaats van halve dagen. Naast de sportkampen, zien we "Koning Kevin" in Waarschoot. We doen een oproep om volwaardige kampen, meer en verscheiden aanbod te bieden.

Schepen Caroline Fredrick: In het BOA-verhaal zullen we meer samenwerken met private partners (bv. Boenk in Waarschoot). Zij bieden ook een volwaardig aanbod.

Raadslid Wouter De Muynck (N-VA): Momenteel is er te weinig aanbod. Maks is er niet dit jaar.

Enkel in Lovendegem hebben we speelpleinwerking

Schepen Caroline Fredrick: In Zomergem is er ook Patjoepel. Dit is een private VZW die een mooie steun krijgt van de gemeente en een uitgebreide werking heeft.

4.6 Belijning Kerkstraat (Ann Delbeke)

De Kerkstraat heeft een nieuw mooi fietspad. Het valt mij dagelijks op dat er geen belijning is. Ik word bijna van m'n fiets gereden door auto's die afkomen en ook verschieten dat er fietsen rijden. Er rijden daar veel jongeren en zij rijden gewoon door.

Schepen Freddy Haegeman: Deze lijnen worden geschilderd binnen de 14 dagen. De vettigheid zou er moeten eerst afrengen, maar men heeft beloofd dat dit zal gebeuren voor/na Pinksteren.

5. Mondelinge vragen Vooruit met Lievegem

5.1 Niet-deelname aan het Vlaamse initiatief voor gezonde schoolmaaltijden. (Kristof Creël)

Recent vernamen we via de media dat het gemeentebestuur van Lievegem niet zal instappen in het initiatief van de Vlaamse regering om gezonde maaltijden te voorzien voor leerlingen in het kleuter- en lager onderwijs.

Daarbij werd o.a. verwezen naar een instapkost van 177.244€ en een totale kostprijs van meer dan 750.000€ voor de gemeente.

Tegelijk blijkt uit officiële cijfers dat de Vlaamse subsidie voor Lievegem neerkomt op 246.334,24€, op basis van het leerlingenaantal van schooljaar 2023-2024.

Bovendien is het belangrijk te benadrukken dat scholen de volledige vrijheid krijgen in de manier waarop ze het budget inzetten: dat kan gaan van fruitmomenten of soep tot het aanbieden van een warme maaltijd.

Bovendien wijzen experts op de aanzienlijke voordelen van gezonde maaltijden op school:

- betere concentratie en leerprestaties
- een sterkere fysieke weerstand en sneller herstel bij ziekte
- een positieve impact op mentaal welzijn
- het aanleren van gezonde voedingsgewoonten op jonge leeftijd

- het bevorderen van sociale vaardigheden en voedingskennis
- en niet in het minst een belangrijke ontlasting voor de ouders, zeker in kwetsbare gezinnen.

Voor Vooruit met Lievegem is het dan ook onbegrijpelijk dat het gemeentebestuur deze kans zonder meer afwijst, zonder voorafgaand overleg in de gemeenteraad.

Zeker in het licht van de herhaaldelijke uitspraken van het bestuur dat het meer inspraak en debat in de gemeenteraad wil organiseren, is het op zijn minst vreemd dat hierover geen enkel democratisch debat werd mogelijk gemaakt vòòr de publieke communicatie hierover!

Daarom stellen we vanuit onze fractie volgende vragen:

1. Wanneer is dit dossier besproken met de lokale Onderwijsraad en wat was hun concreet advies?
2. Op basis van welke berekeningen (het aanbieden van een warme maaltijd voor alle leerlingen?) komt het gemeentebestuur tot een totale kostprijs van meer dan 750.000€ per jaar, ondanks de voorziene Vlaamse subsidie van 246.334,24€?
3. Waarom werd deze beslissing niet vooraf ter bespreking voorgelegd aan de gemeenteraad, ondanks de aangekondigde ambitie tot meer open debat en inspraak?
4. Is het gemeentebestuur bereid om alsnog het gesprek aan te gaan met de scholen, de Onderwijsraad en de Gemeenteraad over een eventuele (gedeeltelijke) deelname, op maat van de noden en mogelijkheden van onze lokale scholen?

Burgemeester Kim Martens:

Wij zullen u deze cijfers schriftelijk bezorgen. Het is een moeilijk verhaal waarover ik met andere burgemeesters gesproken heb. Er zijn weinig die instappen.

Persoonlijk, het was heel gemakkelijk om in de pers te zeggen: voor elk kind een gratis maaltijd.

Maar we bekijken de kostprijs in vergelijking met wat wij nu aanbieden.

Raadslid Patrick Dossche (Vooruit met Lievegem): Men moet niet zozeer uitgaan van een volledige gezonde maaltijd.

Schepen Caroline Fredrick: Fruitprojecten gebeuren vandaag al.

Raadslid Patrick Dossche (Vooruit met Lievegem): Andere burgemeesters zijn voorzichtiger in de pers met uitlatingen. Ik zie een terugname op de initiatieven voor inspraak en openheid.

Voor zij die de stemtest gedaan hebben, bij CD&V plus kon men voor een gezonde maaltijd volledig naar links schuiven.

Burgemeester Kim Martens: Het ging over gezonde maaltijden, niet gratis maaltijden. De bevraging in HLN werd gevraagd als eerste reactie, maar de visie wordt gedragen in het college van burgemeester en schepenen. Dit is ook aan bod geweest op de laatste onderwijsraad

Raadslid Vincent Laroy: moeten wij als gemeente alles doen. Is dit ook een taak van de overheid?

6. Mondelinge vragen Groen

6.1. Staat fietspad Kruisstraat met Langeboeken (Hans Nauwynck)

Het fietspad aan de kruising Kruisstraat met Langeboeken werd opengebroken om leidingen te plaatsen. Het is een schande hoe de voetpaden nu liggen. Deze voetpaden moeten teruggebracht worden in originele toestand.

De fietspaden zijn gewoon glad.

Schepen Chris De Wispelaere: Het is standaardprocedure als ze beton gieten, dat men daarna met een borstel ribbeltjes in trekt. Na een tijd gaan die ribbeltjes uitvlakken, maar we laten dit bekijken

6.2 Bomen Zandstraat (Hans Nauwynck)

Wij hebben een zorgplicht naar bomen. De bomen die in de Zandstraat staan worden verwijderd.

Via deze weg een warme oproep om ze te vervangen.

Schepen Chris De Wispelaere: Er is een lopende opdracht in de Zandstraat om dit te bekijken. Die bomen staan nu slecht. Voetpad ernaast is 50-60cm. Nieuwe bomen mogelijks te plaatsen in plantvakken.

Het voetpad in de Zandstraat is niet meer verantwoord. Een voetpad is normaal 1,5m.

De voorzitter sluit de zitting om 22.33 uur.

Namens de
gemeenteraad van
Lievegem

De algemeen directeur
Kenneth Pauwels

De voorzitter
Ann Boterdaele

