

NOTULEN

van de zitting van de gemeenteraad van 26 mei 2021
digitale vergadering

Aanwezig: Nicholas Spinel, voorzitter
Tony Vermeire, burgemeester
Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere,
Gerrit Van Brabandt, Guy De Neve, Jeroen Van Acker, Hilde De Graeve,
Schepenen
Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert, Jurgen
Blomme, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik Braeckman,
Ann Boterdaele, Didier Garré, Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Steven
Van Gansbeke, Wout Bonroy, Marc Boterdaele, Lut Van der Spurt, Silke Eloot,
Véronique Mussche, Raadsleden
Eddy De Mits, algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

De voorzitter opent de zitting om 20.01 uur.

Door de coronacrisis wordt deze raad via een digitale vergadering door middel van MS Teams gehouden.

Raadslid Wout Bonroy vervoegt de zitting bij de behandeling van punt 2 van de agenda.

OPENBAAR

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van de vorige zitting

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt:

Wout Bonroy, raadslid

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 32

Gemeenteraadsbesluit van 29 mei 2019 houdende goedkeuring huishoudelijk reglement gemeenteraad, artikel 31 en 32

Feiten en motivering

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige

vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Het zittingsverslag is in te kijken op <https://youtu.be/iIQrH672KKc>

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt de notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 28 april 2021 goed.

Bekendmaking

De notulen worden gepubliceerd op de gemeentelijke website.

2. Huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen Lievegem: vaststelling

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt:

Jeroen Van Acker, schepen

Bevoegd lid

Freddy Haegeman, schepen

Regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 21 december 2017, artikel 40 en 41

Decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging van 16 januari 2004

Besluit van de Vlaamse regering van 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van de begraafplaatsen en crematoria

Omzendbrief BA-2006/03 van 10 maart 2004 betreffende de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten

Huishoudelijk reglement begraafplaatsen Lievegem goedgekeurd in de gemeenteraad van 29 januari 2020

Collegebesluit van 20 april 2021 over de begraafplaatsen Lovendegem en Vinderhoute - éénmalige regularisatie niet-geconcedeerde graven in volle grond: principiële goedkeuring

Feiten en motivering

Team Burger krijgt soms verzoeken om meer dan twee urnen bij te zetten in een urnenveld. Het college van burgemeester en schepenen stelt het volgende voor:

Op het aantal urnen in een urnenveld kan het college van burgemeester en schepenen een afwijking toestaan die grondig gemotiveerd is.

(artikel 3.1)

Op 1 maart 2020 is er volgens het collegebesluit een procedure gestart van ontruiming van niet-geconcedeerde vervallen graven in volle grond van 1991 tot 2009. De hoofdreden hiervoor was de opstart van concessies in volle grond op de begraafplaatsen in Lovendegem en Vinderhoute.

Omdat de begraafplaatsen bijna vol liggen, moest hiervoor plaats gemaakt worden.

De geplande ontruiming stootte echter op veel kritiek. Voor sommige nabestaanden is het ondenkbaar dat hun kind, ouder zou ontgraven worden. Na lang overleg met nabestaanden en betrokken diensten stellen we voor om af te stappen van het initieel plan en om over te gaan tot een éénmalige regularisatie van beide begraafplaatsen.

In Lovendegem en Vinderhoute waren geen concessies mogelijk in volle grond. Heel veel families van overledenen waren destijds slecht of onvolledig ingelicht door de begrafenisondernemers en

waren in de veronderstelling dat het graf veel langer kon blijven liggen dan de wettelijke termijn van 10 jaar.

Het gewijzigd voorstel (regularisatie) houdt het volgende in:

De volgende opties zijn mogelijk:

- 1) Ontgraving en herbegraving op concessiegrond (1000 euro ontgraving+400 euro concessie volle grond + kosten grafmaker aanpassing grafsteen)
- 2) Ontgraving en herbegraving in een grafkelder voor 2 personen (1000 euro ontgraving+1250 € + kosten grafmaker en nieuwe grafsteen)
- 3) Ontgraving en crematie (1000 euro ontgraving + kosten begrafenisondernemer en crematie en naargelang de optie dat de burger kiest:
 - Thuisbewaring van de urne (geen verdere kosten)
 - Urnenkelder voor 2 personen (800 € concessie + kosten nieuwe steen)
 - Columbariumnis voor 2 personen (500 € concessie + kosten plaatje)
 - Urne in volle grond (100 € concessie + kosten steen)
- 4) Bestaand graf houden, zerk verwijderen en urnenkelder boven kist éénmalige regularisatie, (regularisatieconcessie 1200 euro (nieuwe urnenkelder + graf in volle grond) + retroactieve kost genaamd retro-retributie na rato van het aantal jaren men al in graf ligt.

We starten onmiddellijk met concessies in volle grond na vaststelling door de gemeenteraad.

Deze voorwaarden zijn alleen van toepassing op de vervallen graven van 1991 tot en met 2009 (eerdere kennisgeving van 1 maart 2020 tot 1 maart 2021)

Het gaat over 407 graven in het totaal.

(Hoofdstuk 6)

Voor de administratieve duidelijkheid wordt het reglement volledig hernomen.

Besluit

Met 20 stemmen voor (Nicholas Spinel, Tony Vermeire, Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere, Gerrit Van Brabandt, Guy De Neve, Hilde De Graeve, Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert, Jurgen Blomme, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik Braeckman, Ann Boterdaele, Marc Boterdaele), 4 stemmen tegen (Didier Garré, Wouter De Muynck, Steven Van Gansbeke, Véronique Mussche), 4 onthoudingen (Patrick Dossche, Wout Bonroy, Lut Van der Spurt, Silke Eloot)

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het aangepast huishoudelijk reglement van de gemeentelijke begraafplaatsen Lievegem vast.

Artikel 2

Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op 1 juni 2021.

Het huishoudelijk reglement begraafplaatsen Lievegem vastgesteld in de gemeenteraad van 29 januari 2020 wordt op die datum opgeheven.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

Huishoudelijk reglement gemeentelijke begraafplaatsen Lievegem

Hoofdstuk 1

Algemeenheden

Artikel 1.1

In de gemeente Lievegem kan op de volgende plaatsen begraven worden :

Lovendegem

Begraafplaats Lovendegem, Kasteeldreef

Begraafplaats Vinderhoute, Molenslag

Waarschoot

Begraafplaats Centrum, Hovingen
Begraafplaats Beke, Oude Staatsbaan

Zomergem
begraafplaats Zomergem, Kerkhofstraat
begraafplaats Oostwinkel, Oostwinkeldorp
begraafplaats Ronsele, Kerkplein

Op deze laatste 3 begraafplaatsen zijn er afscheidsbomen aanwezig waar ter nagedachtenis van ontgraven personen en verwanten waarvan de as buiten de begraafplaats wordt bewaard linten kunnen worden aangebracht.

Foetussen kunnen, geheel vrijblijvend, op de kinderbegraafplaats van de hiernavolgende begraafplaatsen en mits onderstaande voorwaarden, begraven worden :

Lovendegem Kasteeldreef : kinderpark 0- 3 j met aanwezige Vlinderboom en Urnenpaddestoel
Vinderhoute Molenslag : kinderpark 0-12 j met aanwezige Vlinderboom en Urnenpaddestoel
Waarschoot Hovingen : kinderpark 0-12 j
Zomergem, Kerkhofstraat : kinderpark 0-12 j
Oostwinkel, Oostwinkeldorp: kinderpark 0-12 j
Ronsele, Kerkplein: kinderpark 0-12 j

Artikel 1.2

Onder "begraving" wordt verstaan :

- Het begraven van stoffelijke overschotten
- Het bijzetten van asurnen in het columbarium
- Het begraven van asurnen
- De verstrooiing van de as op een strooiweide

Zolang het technisch mogelijk is, zijn begravingen in kelders toegestaan

Artikel 1.3

Elk overlijden in de gemeente moet zo snel mogelijk aangegeven worden aan de ambtenaar van de burgerlijke stand.

Diegene die voor de begraving instaat regelt met het gemeentebestuur de formaliteiten betreffende de begrafenis. Bij ontstentenis daaraan, wordt door het gemeentebestuur het nodige gedaan.

Het gemeentebestuur beslist over de dag en het uur van de begraving.

De begravingen zijn mogelijk op de werkdagen, tussen 09.00 uur en 15.30 uur.

Op zaterdagen tussen 09.30 uur en 13.30 uur. Op wettelijke feestdagen en op de dagen, jaarlijks aangeduid door het college van burgemeester en schepenen, zijn geen begravingen mogelijk.

Er moet vooraf een toelating tot begraven aangevraagd worden bij de dienst burgerlijke stand.

Artikel 1.4

Behoudens de wettelijke bepalingen, voorzien in het decreet en in de lokale reglementering, is de manier van teraardebestelling, zoals vermeld bij de aangifte, definitief.

De volgorde van de begravingen en de bijzettingen wordt bepaald door het gemeentebestuur, meer bepaald door het college van burgemeester en schepenen, op voorstel van Team Burger in overleg met Team infrastructuur - groen en begraafplaatsen. Vooraleer een overlijden heeft plaats gehad, kunnen geen plaatsen worden gereserveerd.

Enkel de daartoe door het gemeentebestuur aangestelde personen zijn gemachtigd begravingen uit te voeren.

De as wordt uitgestrooid door een gemeentelijke aangestelde.

Artikel 1.5

Een stoffelijk overschot wordt begraven in een kist of in een lijkwade.

Een kist moet beantwoorden aan de voorwaarden bepaald in het uitvoeringsbesluit van 21/10/2005. *

Een lijkwade is een lijkomhulsel dat in de plaats van een doodskist wordt gebruikt bij de lijkbezorging. Een lijkwade moet beantwoorden aan de voorwaarden bepaald in het uitvoeringsbesluit van 21/10/2005. *

*Belgisch Staatsblad, publicatie 15/12/2005. Besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van de voorwaarden waaraan een doodskist of een ander lijkomhulsel moet beantwoorden.

De burgemeester of zijn gemachtigde mag een kisting bijwonen.

Artikel 1.6

De rouwenden kunnen bij het gehele verloop van de begrafenis aanwezig zijn.

Hoofdstuk 2

Niet-geconcedeerde graven

Artikel 2.1

Zonder concessie kunnen op de begraafplaatsen begraven worden :

- personen welke op datum van hun overlijden ingeschreven waren in één van de bevolkingsregisters van Lievegem;
- stoffelijke overschotten, ontdekt op het grondgebied van Lievegem;
- personen die de gemeente effectief bewonen, doch krachtens wettelijke bepalingen of internationale overeenkomsten vrijgesteld zijn van inschrijving in één van de bevolkingsregisters van Lievegem.

personen, die gedurende een termijn van 20 jaar, al dan niet aaneensluitend ingeschreven waren in één van de bevolkingsregisters van Lievegem.

Een niet-geconcedeerde begraving wordt 10 jaar bewaard.

Het is verboden meer dan 1 stoffelijk overschot in 1 graf te begraven.

Slecht 1 asurne per urnenveld of nis is toegelaten.

Tenzij mits ontgraving, is de omzetting van een niet-geconcedeerde begraving, naar een begraving in een concessie niet toegelaten. De modaliteiten, voorzien in het gemeentelijk politiereglement en in het tariefreglement zijn van toepassing.

Artikel 2.3

Wanneer niet-geconcedeerde begravingen worden ontruimd, zal een afschrift van de beslissing tot ontruiming gedurende 1 jaar, bekendgemaakt worden :

- aan het betrokken graf en/of in de nabijheid van het te ontruimen perceel.
- aan de ingang van de begraafplaats.
- door middel van andere gemeentelijk informatiekkanalen.

De belanghebbenden zullen, te rekenen vanaf de datum van de bekendmaking bedoeld in vorige alinea, beschikken over een termijn van 1 jaar om de grafmonumenten en/of de graftekens weg te nemen.

Na die termijn worden zij eigendom van de gemeente en worden ze van ambtswege verwijderd. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de bestemming van deze materialen.

Voor de ruiming van een niet-geconcedeerd perceel wordt een draaiboek opgemaakt.

Artikel 2.4

De aanvraag tot retroactieve thuisbewaring van een asurne uit een niet-geconcedeerd perceel of nis, bij toepassing van artikel 24 en 24 bis, van het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, zoals tot op heden gewijzigd, moet schriftelijk worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen door de overlevende echtgeno(o)t(e) of samenlevende partner en de bloedverwanten eerste graad.

De aanvraag tot retroactieve thuisbewaring kan ingediend worden tot zolang de procedure van ontruiming van de niet-geconcedeerde graven loopt.

De plaats van bewaring of verstrooiing wordt in de aanvraag aangeduid.

De aanvraag tot retroactieve thuisbewaring kan slechts éénmaal worden ingediend.

De voorwaarden betreffende de ontgraving, opgenomen in hoofdstuk 2 van dit politiereglement, zijn van toepassing.

Wanneer de thuisbewaring ophoudt, kan de as van de overledene uitgestrooid worden op de strooiweide van de gemeentelijke begraafplaats, of een andere bestemming krijgen.

Hoofdstuk 3

Concessies

Artikel 3.1

Zolang de omvang van de begraafplaatsen dit mogelijk maakt, worden concessies verleend voor het begraven van stoffelijke overschotten en asurnen en voor het bijzetten van asurnen, volgens de tarieven opgenomen in het gemeentelijk tariefreglement.

Een concessie wordt toegekend voor maximum 4 personen.

Bij de toekenning van een concessie van meer dan 2 personen, worden 2 percelen naast elkaar toegewezen.

Bij de toekenning van een concessie van meer dan 2 urnen, worden 2 percelen (urnenveld) of 2 nissen toegewezen.

Op het aantal urnen in een urnenveld kan het college van burgemeester en schepenen een afwijking toestaan die grondig gemotiveerd is.

Artikel 3.2

De concessie wordt schriftelijk aangevraagd bij het college van burgemeester en schepenen. De begunstigen van de concessie worden in de aanvraag vermeldt.

Naar aanleiding van elke bijbegraving of bijzetting wordt de concessie ambtshalve hernieuwd.

Artikel 3.3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om de concessies te verlenen conform de modaliteiten van het huishoudelijk reglement en de vastgestelde tarieven, voorzien in het tariefreglement.

Het college van burgemeester en schepenen wordt eveneens gemachtigd om de concessies te beëindigen bij toepassing van een procedure van verwaarlozing en naar aanleiding van een aanvraag tot voortijdige beëindiging van een concessie.

Artikel 3.4

Er kunnen geen concessies verleend worden vóór het overlijden, behoudens in het kader van een meervoudige concessie, waarbij de toegewezen plaats onmiddellijk benut wordt voor een

overleden persoon en de overige concessies, tot maximum 4 personen, voorbehouden wordt aan :

- de overlevende echtgeno(o)t(e) van de overledene;
- de bloedverwanten eerste en tweede graad van de overledene;
- de persoon die met de overledene een feitelijk gezin vormt.

de persoon die, samen met de overledene, een wilsbeschikking tot samenbegroaving heeft ondertekend.

Artikel 3.5

Concessies aangevraagd na 01/01/2020

De concessies, aangevraagd na 01/01/2020, worden nominatief toegekend voor max. 4 personen, en voor een termijn van 20 jaar per perceel, die aanvangt op de datum van de eerste begraving.

Het volledige tarief van de concessie wordt, op het ogenblik van de aanvraag van de concessie en volgens de voorwaarden opgenomen in het tariefreglement, onmiddellijk betaald.

Hernieuwing van de concessie, naar aanleiding van een bijbegroaving.

Naar aanleiding van elke bijbegroaving in het geconcedeerd perceel, wordt de concessie ambtshalve hernieuwd tot de vervaldatum, toegekend aan het perceel.

Hernieuwing van de concessie zonder bijbegroaving.

Op schriftelijk verzoek en voor het verstrijken van de oorspronkelijk toegekende concessietermijn, kan de concessie hernieuwd worden met een termijn van 10 of 20 jaar, die aanvangt op de datum van het indienen van de aanvraag tot hernieuwing. Het tarief van de hernieuwing van de concessie wordt, op het ogenblik van het indienen van de aanvraag tot hernieuwing en volgens de voorwaarden opgenomen in het tariefreglement, onmiddellijk betaald.

Toepassing van artikel 24 en 24 bis van het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

De aanvraag tot retro-actieve thuisbewaring van een asurne uit een concessie in het columbarium of het urnenveld, bij toepassing van artikel 24 en 24 bis, van het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, zoals tot op heden gewijzigd, moet schriftelijk worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen door de overlevende echtgeno(o)t(e) of samenlevende partner en de bloedverwanten eerste graad.

De aanvraag tot retroactieve thuisbewaring kan ingediend worden tot zolang de termijn van de concessie loopt of tot zolang de procedure van de hernieuwing van de concessie loopt.

De plaats van bewaring of verstrooiing wordt in de aanvraag aangeduid.

De aanvraag tot retroactieve thuisbewaring kan slechts éénmaal worden ingediend.

De modaliteiten betreffende de ontgraving, opgenomen in het gemeentelijk politiereglement en het gemeentelijk tariefreglement zijn van toepassing.

De geconcedeerde nis of perceel wordt gedurende een termijn van 2 jaar bewaard.

De bewaringstermijn heeft geen invloed op de oorspronkelijk toegekende concessietermijn.

Wanneer de thuisbewaring na de termijn van 2 jaar ophoudt, kan de as van de overledene uitgestrooid worden op de strooiweide van één van de gemeentelijke begraafplaatsen, of een andere bestemming krijgen.

Voortijdige beëindiging van de concessie tijdens de retroactieve thuisbewaring.

Wanneer op het ogenblik van de aanvraag tot retroactieve thuisbewaring, door de nabestaanden reeds gekozen wordt om de asurne niet meer terug te brengen of wanneer door de nabestaanden gekozen wordt voor een asverstrooiing op een andere plaats dan de begraafplaats, dan worden de modaliteiten van artikel 3.8 van het gemeentelijk huishoudelijk reglement toegepast.

Hernieuwing van de concessie tijdens de retroactieve thuisbewaring.

Wanneer de concessie tijdens de periode van bewaring moet hernieuwd worden, zijn de modaliteiten van artikel 3.5 van het gemeentelijk huishoudelijk reglement van toepassing. Wanneer de concessie, tijdens de periode van de bewaring, niet hernieuwd wordt, is deze vervallen.

Wanneer, na een termijn van twee jaar, de asurne niet wordt teruggebracht naar de begraafplaats,

wordt de concessie ambtshalve opgeheven.

De betaalde concessieprijs kan noch geheel, noch gedeeltelijk teruggevorderd worden.

Artikel 3.6

Op de kinderbegraafplaats worden begravingen toegestaan tot de leeftijd van 12 jaar.

Er wordt het hiernavolgend concessiesysteem toegepast :

Concessies, aangevraagd na 01/01/2020

De concessies, aangevraagd na 01/01/2020, worden ambtshalve en nominatief toegekend voor een termijn van 20 jaar, die aanvangt op de datum van de begraving.

Hernieuwing van de concessie.

Op schriftelijk verzoek en voor het verstrijken van de oorspronkelijk toegekende concessietermijn, kan de concessie ambtshalve hernieuwd worden met een termijn van 10 of 20 jaar, die aanvangt op de datum van het indienen van de aanvraag tot hernieuwing.

Artikel 3.7

De voorafgaande schikkingen omtrent de duur en de hernieuwing van de concessies doen geen afbreuk aan het recht op kosteloze hernieuwing van de reeds eerder toegekende eeuwigdurende concessies, zoals voorzien in de wet van 21 juli 1971

Artikel 3.8

Eenieder kan een aanvraag tot voortijdige beëindiging van een concessie schriftelijk indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

De aanvraag tot voortijdige beëindiging van de concessie wordt gedurende een termijn van 6 maanden aangeplakt aan de ingang van de begraafplaats en aan het desbetreffende perceel.

Bezwaren tegen een aanvraag tot voortijdige beëindiging moeten schriftelijk worden ingediend bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Bij een voortijdige beëindiging van de concessie kan het betaalde concessietarief noch geheel, noch gedeeltelijk teruggevorderd worden.

Artikel 3.9

In geval van terugneming van een perceel wegens openbaar belang of dienstnoodwendigheden, kunnen de concessiehouders geen aanspraak maken op enige vergoeding.

Zij hebben slechts het recht op het kosteloos bekomen van een perceel of een nis van dezelfde afmetingen op een ander deel van de begraafplaats of een andere gemeentelijke begraafplaats, tot het einde van de reeds toegekende concessietermijn.

Hoofdstuk 4

Percelen – Afmetingen Grafmonumenten – Graftekens – Gedenkplaten – Beplantingen – Onderhoud

Artikel 4.1

Een ieder heeft het recht om een grafmonument te plaatsen.

Op het perceel, waarin een stoffelijk overschot of een asurne begraven of bijgezet in een concessie, mogen ten vroegste binnen de 6 maanden en ten laatste binnen de 12 maanden aanwezig zijn :

- ofwel wordt het perceel voorzien van een natuurlijke aanplanting; ingezaaid met gras, aanplant van vaste planten tot een hoogte van maximum 50 cm. Losse afboording of het aanbrengen van granulaten is niet toegestaan.
- ofwel een grafzerk waarop de naam, voornaam en de datum of het jaartal van overlijden van de aldaar begraven perso(n)en(a) n(a)angebracht worden.

Op een geconcedeerde nis van het columbarium, moet uiterlijk binnen de 6 maanden een naamplaat worden aangebracht.

Op een geconcedeed perceel van het urnenveld, moet uiterlijk binnen de 6 maanden een naamplaat geplaatst worden.

Ingeval van bijbegroaving moet na de begrafenis het perceel onverwijld in een ordentelijke staat gebracht worden en dienen de afzoming, de graftekens of de afdekplaten geplaatst binnen hogervermelde termijn.

Indien binnen de voorziene termijn de plaatsing van de afzoming, de grafzerk of de afdekplaat niet is uitgevoerd, of indien tijdens de verdere duur van de concessie niet langer aan die voorwaarden voldaan is, kan zulks aanleiding geven tot het treffen van dezelfde maatregelen als deze die ingevolge de wet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging zijn voorzien bij verwaarlozing van graven.

Artikel 4.2

Een perceel, voor de niet-geconcedeerde begraving van een stoffelijk overschot of urne moet de hiernavolgende afmetingen hebben :

Begraafplaats Waarschoot

Stoffelijk overschot of urne	Lengte	Breedte
Graf persoon - 12 jaar	1,5 m	0,80 m
Graf persoon + 12 jaar	2,25 m	1 m
Urne volle grond	0,50 m	0,50 m

Begraafplaats Zomergem

Stoffelijk overschot of urne	Lengte	Breedte
Graf persoon - 12 jaar	1,5 m	0,80 m
Graf persoon + 12 jaar	2,25 m	0,80 m
Urne volle grond	0,50 m	0,50 m

Begraafplaats Lovendegem

Stoffelijk overschot of urne	Lengte	Breedte
Graf persoon - 12 jaar	1,5 m	0,80 m
Graf persoon + 12 jaar	2,25 m	1 m
Urne volle grond	0,50 m	0,50 m

Artikel 4.3

Een perceel, voor de geconcedeerde begravingen van stoffelijke overschotten en/of urnen moet de hiernavolgende afmetingen hebben :

Begraafplaats Waarschoot

Stoffelijk overschot of urne	Lengte	Breedte
Graf persoon - 12 jaar	1,5 m	0,80 m
Graf persoon + 12 jaar	2,25 m	1 m
Grafkelder (2) personen	2,25 m	1 m
Urnenkelder (2) personen	0,50 m	0,50 m
Urne volle grond	0,50 m	0,50 m

Begraafplaats Zomergem

Stoffelijk overschot of urne	Lengte	Breedte
Graf persoon - 12 jaar	1,5 m	0,80 m
Graf persoon + 12 jaar	2,25 m	1 m
Grafkelder (2) personen	2,20 m	1 m
Grafkelder (3) personen	2,20 m	1 m
Urnenkelder (2) personen	0,50 m	0,50 m
Urne volle grond	0,50 m	0,50 m

Begraafplaats Lovendegem

Stoffelijk overschot of urne	Lengte	Breedte
Graf persoon - 12 jaar	1,5 m	0,80 m
Graf persoon + 12 jaar	2,25 m	1 m
Grafkelder (2) personen	2,25 m	1 m
Urnenkelder (2) personen	0,50 m	0,50 m
Urne volle grond	0,50 m	0,50 m

Artikel 4.4

Een grafmonument, geplaatst op een niet-geconcedeerd perceel, moet de hiernavolgende afmetingen hebben :

Begraafplaats Waarschoot:

Stoffelijk overschot of urne	Lengte	Breedte	Max hoogte
Graf persoon - 12 jaar	1,60 m	0,60 m	1,50 m
Graf persoon + 12 jaar	2,00 m	0,70 m	1,50 m
Urne in volle grond	0,60 m	0,60 m	0,50 m

Begraafplaats Zomergem

Stoffelijk overschot of urne	Lengte	Breedte	Max hoogte
Graf persoon - 12 jaar	1,60 m	0,60 m	1,50 m
Graf persoon + 12 jaar	2,00 m	0,70 m	1,50 m
Urne in volle grond	0,60 m	0,60 m	0,50 m

Begraafplaats Lovendegem

Stoffelijk overschot of urne	Lengte	Breedte	Max hoogte
Graf persoon - 12 jaar	1,60 m	0,60 m	1,50 m
Graf persoon + 12 jaar	2,00 m	0,70 m	1,50 m
Urne in volle grond	0,60 m	0,60 m	0,50 m

De graftekens moeten zodanig opgericht en onderhouden worden dat zij de veiligheid en doorgang niet belemmeren en zonder schade aan te brengen aan de aangrenzende graftekens en graven. Alle bouwwerken en plaatsingen van graftekens gebeuren onder toezicht van het gemeentepersoneel.

De afstand tussen twee rug-aan-rug geplaatste grafmonumenten bedraagt 0,30 m.

Artikel 4.5

Een grafmonument, geplaatst op een geconcedeerd perceel, moet de hiernavolgende afmetingen hebben, gemeten vanop de maaihoogte :

Begraafplaats Waarschoot

Stoffelijk overschot of urne	Lengte	Breedte	Max hoogte
Graf persoon - 12 jaar	1,6 m	0,60 m	1,50 m
Graf persoon + 12 jaar	2,00 m	0,70 m	1,50 m
Grafkelder 2 personen	2,00 m	1,00 m	1,50 m
Urnenkelder 2 personen	1,00 m	1,00 m	0,50 m
Urne in volle grond	0,60 m	0,60 m	0,50 m

Begraafplaats Zomergem

Stoffelijk overschot of urne	Lengte	Breedte	Max hoogte
1 persoon - 12 jaar	1,00 m	0,60 m	1,50 m
Persoon + 12 jaar	2,00 m	0,70 m	1,50 m
Grafkelder 2 personen	2,00 m	1,00 m	1,50 m
Grafkelder 3 personen	2,00 m	1,00 m	1,50 m
Urnenkelder 2 personen	1,00 m	1,00 m	0,50 m
Urnen in volle grond	0,60 m	0,60 m	0,50 m

Begraafplaats Lovendegem

Stoffelijk overschot of urne	Lengte	Breedte	Max hoogte
Graf persoon - 12 jaar	1,6 m	0,60 m	1,50 m
Graf persoon + 12 jaar	2,00 m	0,70 m	1,50 m
Grafkelder 2 personen	2,00 m	1,00 m	1,50 m
Urnenkelder 2 personen	1,00 m	1,00 m	0,50 m
Urne in volle grond	0,60 m	0,60 m	0,50 m

De graftekens moeten zodanig opgericht en onderhouden worden dat zij de veiligheid en doorgang niet belemmeren en zonder schade aan te brengen aan de aangrenzende graftekens en graven.

Alle bouwwerken en plaatsingen van graftekens gebeuren onder toezicht van het

gemeentepersoneel.

De afstand tussen twee rug-aan-rug geplaatste grafmonumenten bedraagt 0,30 m.

Artikel 4.6

De afdekplaat van het columbarium wordt geleverd door het gemeentebestuur. (alleen begraafplaats Lovendegem en Vinderhoute).

Aan de nissen van de columbarium worden op verzoek van de nabestaanden en door de zorgen van de gemeente standaard gedenkplaatjes aangebracht. Deze plaatjes zijn vervaardigd uit geanodiseerd goudkleurig aluminium met standaardafmetingen. (alleen begraafplaats Lovendegem en Vinderhoute).

Op deze plaatjes wordt in zwarte kleur de naam, voornaam, geboorte- en overlijdensjaar gegraveerd. De kostprijs die hiervoor wordt aangerekend, wordt vastgelegd in een retributiereglement.

Artikel 4.7

De afdekplaat van het urnenveld wordt geleverd door het gemeentebestuur.

Bij de begraving van een urne in volle grond wordt, op verzoek van de nabestaanden, door de gemeente een standaard afdekplaat van 0,60 m op 0,60 m op 0,04 m in blauwe hardsteen geleverd aan een tarief vastgelegd in het retributiereglement. De plaatsing en belettering van de dekplaat gebeurt ten laste van de nabestaanden. Foto's en gedenktteksten zijn toegelaten tot op 0,10 m van de rand van de afdekplaat en met een maximumdikte van 0,02 m boven de plaat.

De betonkaders voor de dekplaat dienen waterpas en op 0,40 m afstand van de boordsteen van het aanpalend voetpad geplaatst te worden. De bovenzijde van de betonkaders dient zich op dezelfde hoogte te bevinden van de bovenzijde van de boordsteen.

De nabestaanden kunnen zelf ook instaan voor het leveren en plaatsen van een afdekplaat in natuursteen van 0,60 m op 0,60 m en een dikte van maximaal 0,05 m. De plaatsing, de belettering en het aanbrengen van foto's en gedenksteden moet voldoen aan de bovenvermelde voorschriften. Eventuele beplanting mag aangebracht worden doch mag niet hoger groeien tot 50 cm en mag niet buiten de boordsteen groeien.

In geval van een bijzetting in een urnenkelder wordt de kelder met een standaard afdekplaat van 0,60 m op 0,60 m op 0,04 m in blauwe hardsteen geplaatst door de gemeente aan een tarief vastgesteld in het retributiereglement. door de gemeente, prijs inbegrepen bij de concessie vastgelegd in het retributiereglement. De nabestaanden moeten zelf voorzien in een nieuw aan te brengen gedenksteen met opschrift op de blauwe hardsteen. De gedenksteen moet aan volgende voorwaarden voldoen:

Materiaal: Gepolijst Jasberg graniet 400 mm x 400 mm en 30 mm dik

Verplicht vlak te monteren in het midden van de deksteen van de urnenkelder.

De graving kan vrij ingevuld worden door de familie. Eventuele foto's moeten vlak aangebracht worden op deze granietplaat.

Het verticaal of onder hoek monteren van foto's of ornamenten van gelijk welke aard zijn niet toegestaan.

De grondoppervlakte rond de urnenkelder wordt ingevuld met siersteentjes tot de onderrand van de blauwe hardsteen en binnen de afgebakende boordsteen door de gemeente.

Verticale ornamenten (tekstplaten, religieuze symbolen, beelden enz) zijn niet toegelaten.

Eventuele beplanting mag aangebracht worden doch mag niet hoger groeien tot 50 cm en mag niet buiten de boordsteen groeien.

Overgangsmaatregel: artikel 4.7 gaat van kracht op de urnenkelders van zodra er nieuwe urnenkelders worden geplaatst, tot zolang blijven de regels gelden van de desbetreffende begraafplaatsen.

Op urnen in volle grond is het artikel onmiddellijk van toepassing.

Artikel 4.8

Naamplaatjes op het herdenkingsmonument aan de strooiweide, geplaatst na 01/01/2020. De naamplaatjes op de herdenkingsmonument aan de strooiweide worden geleverd volgens het model, vastgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen. De kostprijs die hiervoor aan betrokkenen wordt aangerekend, wordt vastgelegd in een retributiereglement.

Artikel 4.9

De aanplantingen op de grafmonumenten en eventuele andere voorwerpen moeten derwijze geplaatst en onderhouden worden dat zij zich niet uitbreiden buiten de afmetingen toegewezen aan het graf, noch het zicht op de identificatiegegevens op het grafteken belemmeren. De hoogte moet beperkt worden tot 0,50 m.

Verwelkte beplanting wordt ambtshalve verwijderd.

Artikel 4.10

De verwijdering en de herplaatsing van de afdekplaat van het columbarium, naar aanleiding van een aanvraag tot retroactieve thuisbewaring, bij toepassing van artikel 24 en 24 bis, van het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, zoals tot op heden gewijzigd, wordt in eigen beheer geregeld.

De verwijdering en de herplaatsing van het monument van het urnenveld, ingevolge voormelde toepassing, gebeurt in opdracht en op kosten van de aanvrager van de thuisbewaring.

Voor de verwijdering en de herplaatsing wordt een afspraak gemaakt met het gemeentebestuur.

De herplaatsing van de afdekplaat en de herplaatsing van het urnenveldmonument moet binnen een termijn van 30 dagen worden uitgevoerd.

De aanvrager van de retroactieve thuisbewaring is verantwoordelijk voor eventuele schade.

Artikel 4.11

Wanneer een begraaving om gelijk welke reden ten einde loopt, worden de niet-weggenomen graftekens en de nog bestaande constructies eigendom van de gemeente. Het College van Burgemeester en Schepenen bepaalt de bestemming van de grafmonumenten.

Artikel 4.12

Met betrekking tot de plaatsing van de grafmonumenten moeten de voorbereidende werken volledig buiten de muren van de begraafplaatsen uitgevoerd worden. Na de plaatsing van de grafmonumenten mogen geen materialen achtergelaten worden.

Hoofdstuk 5

Graven van lokaal historisch belang – Peterschap

Artikel 5.1

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt autonoom welke graven van historisch belang zijn.

Deze grafmonumenten worden gedurende 50 jaar bewaard. De termijn is verlengbaar.

Artikel 5.2

Eenieder kan een aanvraag indienen om het peterschap over een bepaald grafmonument op een geconcedeerd perceel te verwerven.

Door de toekenning van het peterschap verbindt de aanvrager er zich toe om, gedurende een

welbepaalde periode, een welbepaald grafmonument te behouden. De aanvrager mag onderhouds- en restauratiewerken uitvoeren, zonder de oorspronkelijke staat van het grafmonument te wijzigen.

Het gemeentebestuur blijft eigenaar van het grafmonument. In het betrokken perceel worden geen nieuwe begravingen toegestaan.

Het peterschap kan enkel aangevraagd worden voor grafmonumenten van een geconcedeerd perceel, opgenomen in een procedure van ontruiming en voor grafmonumenten, van een geconcedeerd perceel, opgenomen in een procedure van hernieuwing van concessies, waarvan de concessie niet hernieuwd wordt.

De aanvraag tot peterschap wordt schriftelijk ingediend bij het college van burgemeester en schepenen, en moet gemotiveerd worden.

Het college van burgemeester en schepenen kent het peterschap toe.

Voor het peterschap wordt een overeenkomst gesloten. Hierin worden de richtlijnen van de restauratie en het onderhoud van het grafmonument opgenomen, alsook de termijn van het peterschap.

De aanvrager is aansprakelijk voor eventuele schade aan het grafmonument die, als gevolg van werken, in zijn of haar opdracht zijn uitgevoerd.

De verwerving van het peterschap is gratis. De aanvrager kan geen aanspraak maken op vergoedingen of compensaties.

Het peterschap kan bekend gemaakt worden aan het grafmonument, op de in de overeenkomst vastgestelde plaats, door middel van een plaatje.

Hoofdstuk 6

Enmalige regularisatie Lovendegem-Vinderhoute niet-geconcedeerde graven in volle grond

Artikel 6.1

De nabestaanden van de niet-geconcedeerde graven van 1 januari 1991 tot 31 december 2009, krijgen kans tot 15 maart 2022 om de volgende opties te volgen:

- 1) Ontgraving en herbegraving op concessiegrond
- 2) Ontgraving en herbegraving in een grafkelder voor 2 personen
- 3) Ontgraving en crematie en naargelang de optie dat de burger kiest:
 - Thuisbewaring van de urne
 - Urnenkelder voor 2 personen
 - Columbariumnis voor 2 personen
 - Urne in volle grond
- 4) Bestaand graf houden, zerk verwijderen en urnenkelder boven kist.

Artikel 6.2

De concessie wordt verleend voor een termijn van 20 jaar vanaf datum aanvraag of eventuele ontgraving en eventuele plaatsing in concessiegrond, grafkelder, urnenkelder, urne in volle grond of columbarium.

Voor de concessie wordt, overeenkomstig een tarief betaald naargelang welke concessie wordt aangevraagd en een eventuele retro-retributie.

Voor min 12 jarige zal er geen retro-retributie worden aangerekend en ook geen

regularisatieconcessie. Kinderen onder de 12 jaar krijgen een gratis eeuwigdurende concessie.

Een verlenging van 10 of 20 jaar voor de regularisatieconcessie is mogelijk en is opgenomen in het retributiereglement.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd aan de lokale begrafenisondernemers.
Dit besluit wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website.
ABB via digitaal loket

3. Retributiereglement op begraafplaatsen: vaststelling

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt:
Jeroen Van Acker, schepen

Bevoegd lid

Freddy Haegeman, schepen
Kim Martens, schepen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, artikel 40 §3 en 41, 14°

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit

Omzendbrief BB 2018/02 van 20 juni 2018 betreffende de budgetten en de éénjarige meerjarenplannen 2019

Decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging van 16 januari 2004, zoals tot op heden gewijzigd.

Omzendbrief BA-2006/03 van 10 maart 2004 betreffende de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten, zoals tot op heden gewijzigd.

Besluit van de Vlaamse regering van 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van de begraafplaatsen en crematoria

Retributiereglement Lievegem goedgekeurd in de gemeenteraad van 29 april 2020

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 27 april 2021 over de principiële goedkeuring van het retributiereglement begraafplaatsen in Lievegem

Huishoudelijk reglement begraafplaatsen Lievegem goedgekeurd in de gemeenteraad van 26 mei 2021.

Feiten en motivering

Eénmalige regularisatie op de begraafplaatsen van Lovendegem en Vinderhoute.

De volgende opties zijn mogelijk:

- 1) Ontgraving en herbegraving op concessiegrond (1000 euro ontgraving+400 euro concessie volle grond + kosten grafmaker aanpassing grafsteen)
- 2) Ontgraving en herbegraving in een grafkelder voor 2 personen (1000 euro ontgraving+1250 € + kosten grafmaker en nieuwe grafsteen)
- 3) Ontgraving en crematie (1000 euro ontgraving + kosten begrafenisondernemer en crematie en naargelang de optie dat de burger kiest:
 - Thuisbewaring van de urne (geen verdere kosten)
 - Urnenkelder voor 2 personen (800 € concessie + kosten nieuwe steen)
 - Columbariumnis voor 2 personen (500 € concessie + kosten plaatje)
 - Urne in volle grond (100 € concessie + kosten steen)
- 4) Bestaand graf houden, zerk verwijderen en urnenkelder boven kist éénmalige regularisatie, (regularisatieconcessie 1200 euro (nieuwe urnenkelder + graf in volle grond) + retroactieve kost genaamd retro-retributie na rato van het aantal jaren men al in graf ligt.

Berekening retro-retributie

1.250 euro grafkelder voor 2 personen, gedeeld door 2 (volle grond = 1 persoon) gedeeld door 25 jaar(aantal jaar concessie voor fusie) = 25 euro.

Voor het oudste graf in volle grond zou dat betekenen (als die mensen daarvoor kiezen) dat dit 1950 euro kost (1200 + 750 retroactieve retributie, 30 jaar x 25 euro), voor het jongste graf 1450 euro (1200 + 250 retroactieve retributie, 10 x 25 euro)

De regularisatieconcessie start op ogenblik goedkeuring college voor 20 jaar, een verlenging zal mogelijk zijn binnen 20 jaar (uitzonderlijk voor deze graven)
Voor min 12 jarige zal er geen retro-retributie worden aangerekend en ook geen regularisatieconcessie. Kinderen onder de 12 jaar krijgen een gratis eeuwigdurende concessie (zie huishoudelijk reglement)
(aanpassing van artikel 1 van het reglement)

Openen in volle grond

Was nog niet opgenomen in het huidig reglement. Het college stelt voor om hiervoor 100 euro aan te rekenen.

(aanpassing van artikel 5 van het reglement)

Voor de administratieve duidelijkheid wordt het reglement volledig hernomen.

Financiële impact

De ontvangsten zullen geboekt worden in het meerjarenplan op volgende jaarbudgetrekeningen:
xxxx/GBB-BURGER/0990-00/7060001/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Besluit

Met 20 stemmen voor (Nicholas Spinel, Tony Vermeire, Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere, Gerrit Van Brabandt, Guy De Neve, Hilde De Graeve, Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert, Jurgen Blomme, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik Braeckman, Ann Boterdaele, Marc Boterdaele), 4 stemmen tegen (Didier Garré, Wouter De Muynck, Steven Van Gansbeke, Véronique Mussche), 4 onthoudingen (Patrick Dossche, Wout Bonroy, Lut Van der Spurt, Silke Eloot)

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het aangepaste retributiereglement op de begraafplaatsen vast.

Artikel 2

Het retributiereglement treedt vanaf 1 juni 2021 in werking.

Het retributiereglement vastgesteld in de gemeenteraad van 29 april 2020 wordt opgeheven.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

Retributie op de begraafplaatsen Lievegem

Artikel 1

Voor de inwoners van de gemeente Lievegem gelden volgende tarieven op de concessies van de begraafplaatsen:

Concessie en hernieuwing van de concessies op graven

BASISPRODUKT	
Columbariumnr 1 of 2 overledenen (20j)	€ 500,00
Hernieuwing columbariumnr van 1 of 2 overledenen; (20j)	€ 250,00
Hernieuwing columbariumnr van 1 of 2 overledenen; (10j)	€ 100,00
Urnenkelder vr 1 of 2 overledenen (20j)	€ 800,00
Hernieuwing Urnenkelder vr 1 of 2 overledenen (20j)	€ 400,00
Hernieuwing urnenkelder van 2 overledenen (10j)	€ 200,00
Urnepaddestoel nr voor 1 kind, inclusief foetussen, jonger dan 12 jaar (20j)(alleen in lovendegem)	gratis
Hernieuwing urnepaddestoel nr voor 1 foetus of 1 kind jonger dan 12 jaar (20j)(alleen in lovendegem)	gratis
Hernieuwing urnepaddestoel nr voor 1 foetus of 1 kind jonger dan 12 jaar (10j)(alleen in lovendegem)	gratis
Grafkelder voor 1 t.e.m. 2 overledenen, (20j)	€ 1 250,00
Grafkelder voor 3 overledenen(20j) (alleen in Zomergem)	€ 1800,00
Hernieuwing grafkelder voor 1 t.e.m. 2 overledenen, (20j)	€ 650,00
Hernieuwing grafkelder voor 1 t.e.m. 2 overledenen, (10j)	€ 350,00
Hernieuwing grafkelder voor 3 overledenen,(20j)(alleen in Zomergem)	€ 900,00
Hernieuwing grafkelder voor 3 overledenen (10j)(alleen in Zomergem)	€ 450,00
concessie volle grond 1 persoon (20j) (voorlopig alleen in Zomergem en Waarschoot)	€ 400,00
concessie volle grond 2 personen (20j)(voorlopig alleen in Zomergem en Waarschoot)	€ 800,00
Hernieuwing concessie volle grond 1 persoon (20j)(voorlopig alleen in Zomergem en Waarschoot)	€ 200,00
Hernieuwing concessie volle grond 2 personen (20j)(voorlopig alleen in Zomergem en Waarschoot)	€ 400,00
Hernieuwing concessie volle grond 1 persoon (10j)(voorlopig alleen in Zomergem en Waarschoot)	€ 100,00
Hernieuwing concessie volle grond 2 personen (10j)(voorlopig alleen in Zomergem en Waarschoot)	€ 200,00
urnen in volle grond (20j)	€ 100,00
Hernieuwing urnen in volle grond (20j)	€ 50,00
Hernieuwing urnen in volle grond (10j)	€ 25,00
Regularisatieconcessie voor graven van 01.01.1991 tot en met 31.12.2009	€ 1200
Retro-retributie voor graven van 01.01.1991 tot en met 31.12.2009	€ 25/jaar
Hernieuwing regularisatieconcessie (20j)	€ 600
Hernieuwing regularisatieconcessie (10j)	€ 300

Artikel 2

Voor de niet-inwoners van de gemeente Lievegem worden de tarieven op de concessies verdubbeld.

De tarieven worden niet verdubbeld voor:

- stoffelijke overschotten, ontdekt op het grondgebied van Lievegem;
- personen die de gemeente effectief bewonen, doch krachtens wettelijke bepalingen of internationale overeenkomsten vrijgesteld zijn van inschrijving in één van de bevolkingsregisters van Lievegem.
- die gedurende een termijn van 20 jaar, in één van de bevolkingsregisters van Lievegem zijn ingeschreven.

personen die behoren tot de parochie Sint Jans Onthoofding Oostwinkel doch inwoners zijn van Eeklo of Maldegem worden beschouwd als inwoners van Lievegem voor wat de begraafplaats Oostwinkel betreft, zolang de stad Eeklo en de gemeente Maldegem hun aandeel in de gemeentelijke toelage aan de kerkfabriek Sint Jans Onthoofding betalen.

De nodige bewijsstukken dienen door de aanvrager(s) te worden voorgelegd.

Artikel 3

Voor de inwoners van de gemeente Lievegem gelden de bijkomende tarieven :

Gedenkplaat columbariumnis 2 lijnen ^α	€ 35,00 ^α
Gedenkplaat columbariumnis 4 lijnen ^α	€ 55,00 ^α
Gedenkplaat columbariumnis 6 lijnen ^α	€ 75,00 ^α
Gedenkplaat (vlinder) voor de vlinderboom ^α	€ 75,00 ^α
Gedenkplaat voor de strooiweide ^α	€ 35,00 ^α
Afdekkplaat voor een urnenkelder ^α	€ 120,00 ^α

Artikel 4

Voor de niet-inwoners van de gemeente Lievegem worden de tarieven van artikel 3 verdubbeld. De tarieven worden niet verdubbeld voor:

- stoffelijke overschotten, ontdekt op het grondgebied van Lievegem;
- personen die de gemeente effectief bewonen, doch krachtens wettelijke bepalingen of internationale overeenkomsten vrijgesteld zijn van inschrijving in één van de bevolkingsregisters van Lievegem.
- die gedurende een termijn van 20 jaar, in één van de bevolkingsregisters van Lievegem zijn ingeschreven.

personen die behoren tot de parochie Sint Jans Onthoofding Oostwinkel doch inwoners zijn van Eeklo of Maldegem worden beschouwd als inwoners van Lievegem voor wat de begraafplaats Oostwinkel betreft, zolang de stad Eeklo en de gemeente Maldegem hun aandeel in de gemeentelijke toelage aan de kerkfabriek Sint Jans Onthoofding betalen.

De nodige bewijsstukken dienen door de aanvrager(s) te worden voorgelegd.

Artikel 5

Openen grafkelder	€ 50,00
Openen urnenkelder/columbariumnis	€ 25,00
Openen volle grond	€ 100
Ontgraving kist	€ 1 000,00
Opgraving urne	€ 50,00

Artikel 6

Voor de niet-inwoners van de gemeente Lievegem worden de tarieven van artikel 5 verdubbeld. De tarieven worden niet verdubbeld voor:

- stoffelijke overschotten, ontdekt op het grondgebied van Lievegem;
- personen die de gemeente effectief bewonen, doch krachtens wettelijke bepalingen of internationale overeenkomsten vrijgesteld zijn van inschrijving in één van de bevolkingsregisters van Lievegem.
- die gedurende een termijn van 20 jaar, in één van de bevolkingsregisters van Lievegem zijn ingeschreven.

personen die behoren tot de parochie Sint Jans Onthoofding Oostwinkel doch inwoners zijn van Eeklo of Maldegem worden beschouwd als inwoners van Lievegem voor wat de begraafplaats Oostwinkel betreft, zolang de stad Eeklo en de gemeente Maldegem hun aandeel in de gemeentelijke toelage aan de kerkfabriek Sint Jans Onthoofding betalen.

De nodige bewijsstukken dienen door de aanvrager(s) te worden voorgelegd.

Artikel 7

Asverstrooiing

Asverstrooiing inwoner ^α	gratis ^α
Asverstrooiing niet-inwoner ^α	€ 250,00 ^α

Artikel 8

Vrijgesteld van deze retributie zijn:

- personen die gedurende een termijn van 20 jaar, in één van de bevolkingsregisters van Lievegem zijn ingeschreven.

- Ontgravingen in uitvoering van een gerechtelijke beslissing;
 - Ontgravingen die ambtshalve door de gemeente worden verricht
- personen die behoren tot de parochie Sint Jans Onthoofding Oostwinkel doch inwoners zijn van Eeklo of Maldegem worden beschouwd als inwoners van Lievegem voor wat de begraafplaats Oostwinkel betreft, zolang de stad Eeklo en de gemeente Maldegem hun aandeel in de gemeentelijke toelage aan de kerkfabriek Sint Jans Onthoofding betalen.
De nodige bewijsstukken dienen door de aanvrager(s) te worden voorgelegd.

Artikel 9

De retributie is hoofdelijk verschuldigd door de aanvrager.

De retributie is te betalen binnen de dertig dagen na verzending van de factuur.

Betwistingen van de factuur dienen te gebeuren binnen de dertig dagen volgend op de verzending van de factuur ter attentie van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 10

§1. Met het oog op de invordering van de onbetwiste en opeisbare retributie kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen. Een dergelijk dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaardersexploot.

§2. Met het oog op de invordering van de betwiste en opeisbare retributie kan beroep worden gedaan op de burgerrechtelijke invorderingsprocedure.

Bekendmaking

Team financiën.

Dit besluit wordt opgestuurd aan de lokale begrafenisondernemers.

Wordt bekend gemaakt op website.

Naar ABB via digitaal loket.

4. Patrimonium – grondverwerving percelen Vellare noodzakelijk voor de realisatie van wegen- en rioleringswerken- akte aankoop onroerend goed: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepenen

Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid, 11°

Decreet van 19 december 2014 over de Vlaamse Vastgoedcodex, waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechterlijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten zoals de gemeenten

Besluit van de gemeenteraad van 26 februari 2020 met de goedkeuring van het

grondinnemingsplan Vellare opgemaakt door het ontwerpbureau Plantec nv,

Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende

Feiten en motivering

De 9 grondverwervingen gebeuren in Vellare, 9920 Lievegem om reden van openbaar nut, meer bepaald om de geplande wegenis- en rioleringswerken te kunnen uitvoeren inclusief de aanleg van fietspaden en de herprofilering van de grachten.

Het betreft de grondinnames met nrs. 3, 4 en 5 van het goedgekeurde grondinnemingsplan Vellare met planref. 44452-10242 opgemaakt door het ontwerpbureau Plantec nv, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende.

De afdeling Vastgoedtransacties heeft onderhandeld met de eigenaars en de aankoopakte met repertoriumnummer 2021/1008 van 16 maart 2021 (inname 3, 4 en 5) in der minne en onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad opgemaakt.

Als bijlage de aankoopakte voor de grondinnemingen nrs. 3, 4 en 5 in Vellare te 9920 Lievegem.

De gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking.

Financiële impact

De kosten voor deze grondinnames inclusief opstal bedragen in totaal 18.000 euro voor de innames 3, 4 en 5.

Het meerjarenplan 2020-2025 bevat voldoende krediet onder jaarbudgetrekening 2021/ACT-173/0200-00/2200000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Gunstig visum 2021/090 van Bart Van Petegem van 05-05-2021

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de aankoopakte met repertoriumnummer 2021/1008 van 16 maart 2021 (innames 3, 4 en 5) tussen ROOMAN d'ERTBUER Béatrice Julie, DONS de LOVENDEGHEM Isabelle Madeleine, DONS de LOVENDEGHEM Caroline Marie Louise en de gemeente Lievegem anderzijds, opgemaakt door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, ter hoogte van de percelen in de Vellare, 9920 Lievegem, kadastraal gekend als tweede afdeling, sectie B, nrs. 510B, 509B en 506E met een in te nemen oppervlakte volgens het grondinnemingsplan van respectievelijk 11a 16ca, 5a 16 ca en 80 ca.

Artikel 2

De gemeente verwerft het in artikel 1 bedoeld goed:

- voor de prijs van in totaal 18.000 euro voor innames 3, 4 en 5.
- onder de voorwaarden vastgelegd in de bij deze beslissing en als dusdanig deel uitmakend van deze beslissing gevoegde akte minnelijke onteigening van 16 maart 2021 met repertoriumnummers 2021/1008 verleden door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de afdeling Vastgoedtransacties en de eigenaars en wordt bezorgd aan team financiën voor verdere opvolging.

5. Patrimonium – grondverwerving percelen Vellare noodzakelijk voor de realisatie van wegen- en rioleringswerken - akte aankoop onroerend goed: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid, 11°
Decreet van 19 december 2014 over de Vlaamse Vastgoedcodex, waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechterlijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten zoals de gemeenten
Besluit van de gemeenteraad van 26 februari 2020 met de goedkeuring van het grondinnemingsplan Vellare opgemaakt door het ontwerp bureau Plantec nv, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende

Feiten en motivering

De 9 grondverwervingen gebeuren in de Vellare, 9920 Lievegem om reden van openbaar nut, meer bepaald om de geplande wegenis- en rioleringswerken te kunnen uitvoeren inclusief de aanleg van fietspaden en de herprofilering van de grachten.

Het betreft de grondinnames met nrs. 7 en 8 van het goedgekeurde grondinnemingsplan Vellare met planref. 44452-10242 opgemaakt door het ontwerp bureau Plantec nv, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende.

De afdeling Vastgoedtransacties heeft onderhandeld met de eigenaars en de aankoopakte met repertoriumnummer 2021/1222 van 27 maart 2021 (inname 7 en 8) in der minne en ondervoorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad opgemaakt.

Als bijlage de aankoopakte voor de grondinnemingen nrs. 7 en 8 in Vellare te 9920 Lievegem. De gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking.

Financiële impact

De kosten voor deze grondinnames inclusief opstal bedragen in totaal 27.500,00 euro voor de innames 7 en 8.

Het meerjarenplan 2020-2025 bevat voldoende krediet onder jaarbudgetrekening 2021/ACT-173/0200-00/2200000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Gunstig visum 2021/091 van Bart Van Petegem van 05-05-2021

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de aankoopakte met repertoriumnummer 2021/1222 van 27 maart 2021 (innames 7 en 8) tussen DONS de LOVENDEGHEM Françoise Marie Louise, HOUTART Vincent Idesbald, HOUTART Veronique Myriam, HOUTART Sophie Wilhelmine en de gemeente Lievegem anderzijds, opgemaakt door Jeroen De Corte, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, ter hoogte van de percelen in de Vellare, 9920 Lievegem, kadastraal gekend als tweede afdeling, sectie B, nrs. 774 A en 773 A met een in te nemen oppervlakte volgens het grondinnemingsplan van respectievelijk 1a 43ca, 7a 60 ca.

Artikel 2

De gemeente verwerft het in artikel 1 bedoeld goed:

- voor de prijs van in totaal 27.500,00 euro voor innames 7 en 8.
- onder de voorwaarden vastgelegd in de bij deze beslissing en als dusdanig deel uitmakend van deze beslissing gevoegde akte minnelijke onteigening van 27 maart 2021 met repertoriumnummer 2021/1222 verleden door Jeroen De Corte, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de afdeling Vastgoedtransacties en de eigenaars en wordt bezorgd aan team financiën voor verdere opvolging.

6. Patrimonium – percelen in Vellare voor de realisatie van wegen- en rioleringswerken - akte tijdelijke inbezitname en ingebruikneming: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid, 11°

Decreet van 19 december 2014 over de Vlaamse Vastgoedcodex, waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechterlijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten zoals de gemeenten Gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2020 met de goedkeuring van het grondinnemingsplan voor de wegenis- en rioleringswerken en de aanleg van fietspaden te Vellare

Feiten en motivering

De grondverwervingen gebeuren te Vellare, 9920 Lievegem om reden van openbaar nut, meer bepaald om de geplande wegenis- en rioleringswerken te kunnen uitvoeren inclusief de aanleg van fietspaden en de herprofilering van de grachten.

Om de werken te kunnen uitvoeren zijn er ter hoogte van bepaalde grondverwervingen ook werfzones voorzien. Deze werfzones worden tijdens de werken tijdelijk in bezit genomen en in gebruik genomen. Hiervoor is een toelating van de grondgebruikers en een bijhorende vergoeding nodig. Het betreft 3 werfzones palend aan de grondinnames nrs. 3, 4 en 5 van het grondinnemingsplan met referentie 44452-10242 opgemaakt door het ontwerp bureau Plantec nv,

Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende.

De afdeling Vastgoedtransacties heeft onderhandeld met de grondgebruiker en de akte op 16 maart 2021 met repertoriumnummer 2021/1009 in der minne en onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad, opgemaakt voor de tijdelijke inbezitname en ingebruikneming van de werfzone palend aan innemingen 3, 4 en 5.

In de akte is bij inneming 4 de oppervlakte van de tijdelijke inneming van twee are tweeënzeventig centiare in de tekst correct aangegeven, de cijfers moeten dus 2a 72ca ipv 1a 72ca zijn.

De gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking.

Financiële impact

De kosten voor deze tijdelijke inbezitname en ingebruikname van gronden bedragen in totaal 500,00 euro.

Deze uitgave is voorzien op de jaarbudgetrekening 2021/ACT-173/0200-00/6102999/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN voor de grondinneming voor de wegenis en rioleringswerken en aanleg fietspaden te Vellare.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de akte met repertoriumnummer 2021/1009 van 16 maart 2021 tussen ROOMAN d'ERTBUER Béatrice Julie, DONS de LOVENDEGHEM Isabelle Madeleine en DONS de LOVENDEGHEM Caroline Marie Louise enerzijds en de gemeente Lievegem anderzijds, opgemaakt door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, voor de werfzones ter hoogte van de percelen te Vellare, 9920 Lievegem, kadastraal gekend als tweede afdeling, sectie B, nrs. 510/A en 509/A en 506/D, met een oppervlakte van respectievelijk 5a 95 ca en 2a 72 ca en 55ca, goed.

Artikel 2

De gemeente neemt de in artikel 1 bedoelde goederen tijdelijk in bezit en in gebruik voor de prijs van in totaal 500,00 euro en onder de voorwaarden vastgelegd in de bij deze beslissing en als dusdanig deel uitmakend van deze beslissing gevoegde akte van 16 maart 2021 met repertoriumnummer 2021/1009 verleden door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de afdeling Vastgoedtransacties en de grondgebruikers en ter kennis bezorgd aan team financiën.

7. Patrimonium – grondverwerving percelen Vellare noodzakelijk voor de realisatie van wegen- en rioleringswerken - akte pachtbeëindiging: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid, 11°

Decreet van 19 december 2014 over de Vlaamse Vastgoedcodex, waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechterlijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten zoals de gemeenten
Besluit van de gemeenteraad van 26 februari 2020 met de goedkeuring van het grondinnemingsplan Vellare opgemaakt door het ontwerp bureau Plantec nv,
Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende

Feiten en motivering

De 9 grondverwervingen gebeuren in de Vellare, 9920 Lievegem om reden van openbaar nut, meer bepaald om de geplande wegenis- en rioleringswerken te kunnen uitvoeren inclusief de

aanleg van fietspaden en de herprofilering van de grachten.

Het betreft de grondinnames met nrs. 7 en 8 van het goedgekeurde grondinnemingsplan Vellare met planref. 44452-10242 opgemaakt door het ontwerp bureau Plantec nv, Nieuwpoortsesteenweg 399 te 8400 Oostende.

De afdeling Vastgoedtransacties heeft onderhandeld met de pachter en de akte pachtbeëindiging met repertoriumnummer 2021/0526 van 18 februari 2021 (inname 7 en 8) in der minne en ondervoorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad opgemaakt.

Als bijlage de pachtbeëindiging voor de grondinnemingen nrs. 7 en 8 in Vellare te 9920 Lievegem. De gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking.

Financiële impact

De kosten voor deze pachtbeëindiging bedragen in totaal 600,00 euro voor de innames 7 en 8. Het meerjarenplan 2020-2025 bevat voldoende krediet onder jaarbudgetrekening 2021/ACT-173/0200-00/2200000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de akte pachtbeëindiging goed met repertoriumnummer 2021/0526 van 18 februari 2021 (innames 7 en 8) tussen MOMMENS Alexis Jacques en de gemeente Lievegem anderzijds, opgemaakt door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, ter hoogte van de percelen in de Vellare, 9920 Lievegem, kadastraal gekend als tweede afdeling, sectie B, nrs.774 A en 773 A met een in te nemen oppervlakte volgens het grondinnemingsplan van respectievelijk 1a 43ca en 7a 60 ca.

Artikel 2

De gemeente verwerft het pachtrecht in artikel 1 bedoeld goed:

- voor de prijs van in totaal 600,00 euro voor de pachtbeëindiging van innames 7 en 8.
- onder de voorwaarden vastgelegd in de bij deze beslissing en als dusdanig deel uitmakend van deze beslissing gevoegde akte pachtbeëindiging van 18 februari 2021 met repertoriumnummer 2021/0526 verleden door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de afdeling Vastgoedtransacties en de pachter en wordt bezorgd aan team financiën voor verdere opvolging.

8. Koning Leopoldstraat 30 - akte kosteloze grondafstand: goedkeuring

Bevoegd lid

Guy De Neve, schepen

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2021, artikel 41-11° over bevoegdheid van de gemeenteraad inzake daden van beschikking

Collegebesluit van 19 februari 2015 waarbij een bouwvergunning voor het bouwen van 2 ééngezinswoningen in de Koning Leopoldstraat 30 te 9920 Lovendegem werd afgeleverd op voorwaarde dat de eigenaar een hoekperceeltje kosteloos afstaat aan de gemeente.

Feiten en motivering

De bouwvergunning voor het bouwen van 2 ééngezinswoningen in de Koning Leopoldstraat 30 te 9920 Lovendegem, kadastraal gekend als LIEVEGEM - tweede afdeling - sectie B nr 1413M P0000, werd op 19 februari 2015 afgeleverd op voorwaarde dat de eigenaar een hoekperceeltje kosteloos afstaat aan de gemeente.

Op 28 september 2016 maakte Meetburo Biebuyck het opmetingsplan op. Het af te staan

hoekperceeltje (lot 1) heeft een oppervlakte van 3 ca.

Op 26 februari 2021 verleed Dirk Van Bockstal, commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties de akte van gratis grondafstand voor lot 1 met het gereserveerd PINr B1413 K P0000.

Er zijn over deze akte en het bijhorend opmetingsplan verder geen opmerkingen. Beide kunnen worden goedgekeurd.

Financiële impact

Dit besluit heeft geen financiële impact op het budget van de gemeente Lievegem.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de akte verleden en opgemaakt door Dirk Van Bockstal, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties op 26 februari 2021 met repertoriumnummer 2021/751 en het bijhorend opmetingsplan voor de kosteloze grondafstand te Koning Leopoldstraat 30, 9920 Lievegem - Kadastrale gekend als LIEVEGEM 2 AFD - Sectie B - nummer 1413K P0000 met een oppervlakte volgens meting van 3 ca goed.

Bekendmaking

Dit besluit wordt bezorgd aan de Immo De Ruyter nv en aan de afdeling Vastgoedtransacties.

9. Opmaak gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan Lievegem: goedkeuring

Bevoegd lid

Guy De Neve, schepen

Regelgeving

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, artikels 2.1.11 tem 2.1.19

Beslissing college van burgemeester en schepenen van 16 februari 2021 tot gunning aan Veneco van opmaak gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan Lievegem

Beslissing van het college van burgemeester en schepen van 30 maart 2021 over de vraag van Veneco naar interesse tot instap voor gezamenlijk bestek voor de opmaak planMER bij het gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan

Feiten en motivering

Algemeen

De huidige gemeentelijke ruimtelijke structuurplannen van de deelgemeenten Zomergem, Waarschoot en Lovendegem zijn gedateerd en moeten herzien worden. Dit kan via het nieuwe instrumentarium "ruimtelijk beleidsplan".

Een ruimtelijk beleidsplan bestaat uit een strategische visie en één of meer beleidskaders die samen het kader aangeven voor de gewenste ruimtelijke ontwikkeling. Het ruimtelijk beleidsplan is erop gericht samenhang te brengen in de voorbereiding, de vaststelling en de uitvoering van beslissingen in de ruimtelijke ordening. Het is realisatiegericht." De strategische visie omvat een langetermijnvisie voor de ruimtelijke ontwikkeling, terwijl een beleidskader operationele beleidskeuzes voor de middellange termijn en actieprogramma's voor een thema of voor een gebiedsdeel bevat.

De opmaak van een beleidsplan kan een verbindend document zijn voor de ruimtelijke visie van de gemeente Lievegem en is noodzakelijk in het opmaken van RUP's die niet voorzien zijn in de gemeentelijke ruimtelijke structuurplannen.

Veneco's methodiek (in detail in bijlage)

Stap 1: Onderzoek van de gemeente - doel- en actiegericht:

- Onderzoek kernversterking en verdichting
- Onderzoek woonuitbreidingsgebieden
- Onderzoek open ruimte en groenblauwe netwerken
- Onderzoek omgeving gewestweg (in geval van Lievegem: N9)
- Ontwerpend onderzoek: bijvoorbeeld: herbestemming verlaten bedrijfssite (in geval van

Lievegem: bvb. Aclagro)

- Conceptnota - participatie

Stap 2: Uitwerken strategische visie

- Vanuit regionale bril

- Ambitie 1: streven naar duurzaam ruimtegebruik

- Ambitie 2: antwoord bieden op de klimaatuitdagingen

- Ambitie 3: Prioriteit geven aan duurzame mobiliteit

- Ambitie 4: bevorderen van de leefkwaliteit

- Gewenste ruimtelijke ontwikkeling: vertaling ambities naar lange termijnvisie

Stap 3: Uitwerken beleidskader kernen en economisch netwerk

Stap 4: Uitwerken beleidskader open ruimte en groenblauw netwerk

--> Aan elk beleidskader wordt een actieprogramma gekoppeld.

Stap 5: Plan-MER

- Dit wordt niet voorzien door Veneco. Ookal is er geen expliciete wettelijke verplichting, toch gaat de minister ervan uit dat dit zeker wordt opgemaakt. Veneco is de mogelijkheid aan het bekijken om een gezamenlijk bestek uit te schrijven voor de opmaak van een plan- MER.

Gunning

De opmaak van het gemeentelijk beleidsplan ruimte is een prioritaire actie in het meerjarenplan.

Veneco heeft de officiële offerte van deze methodiek uitgewerkt tot in detail en op het college van 16 februari 2021 is de opdracht gegund aan Veneco.

Beslissing tot opmaak

Het is de gemeenteraad die beslist om tot de opmaak van een gemeentelijk beleidsplan ruimte over te gaan, vooraleer de procedure effectief van start gaat.

Financiële impact

2021/ACT-040/0600-00/2140000/GEMEENTE/CBS/IP-004

Actie 40: Opmaak beleidsplan ruimte voor Lievegem - er is hiervoor een budget voorzien van 120.000 euro.

De offerte bedraagt 109.565 euro. Vanuit het principe van kostendelende vereniging moet de gemeente geen BTW meer betalen.

Besluit

Met 25 stemmen voor (Nicholas Spinel, Tony Vermeire, Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere, Gerrit Van Brabandt, Guy De Neve, Jeroen Van Acker, Hilde De Graeve, Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert, Jurgen Blomme, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik Braeckman, Ann Boterdaele, Patrick Dossche, Wout Bonroy, Marc Boterdaele, Lut Van der Spurt, Silke Eloot), 4 onthoudingen (Didier Garré, Wouter De Muynck, Steven Van Gansbeke, Véronique Mussche)

Enig artikel

De gemeenteraad besluit over te gaan tot de opmaak van het ruimtelijk beleidsplan Lievegem conform artikel 2.1.11 VCRO.

Bekendmaking

De beslissing van de gemeenteraad wordt doorgestuurd naar Veneco (steven@veneco.be)

10. Ontwerp gewestelijk RUP 'Vinderhoutse Bossen, vallei van de Oude Kale en Appensvoorde' te Gent, Lievegem en Deinze: voorwaardelijk gunstig advies

Bevoegd lid

Guy De Neve, schepen

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 artikel 40

Het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en hun uitvoeringsbesluiten.

Het gemeenteraadsbesluit van 29 mei 2019 houdende huishoudelijk reglement van de gemeenteraad: goedkeuring, inzonderheid artikel 17 waarbij bij voorrang het woord wordt verleend op de hoofdvraag waarvan de bespreking aldus geschorst wordt: 1° om te vragen dat men niet zal besluiten.

Feiten en motivering

Schepen van ruimtelijke ordening, Guy De Neve, vraagt vooraf het woord om te vragen aan de raadsleden dat men geen beslissing neemt in dit agendapunt en dit agendapunt dus niet te behandelen.

Reden is dat de tijd voor het verlenen van een advies zowel voor de raad, als voor de adviesraden en de ambtenaar zelf veel te kort was. We willen in de eerste plaats de gelegenheid geven aan de betrokken adviesraden en hierin ook de vertegenwoordigde verschillende fracties om na de toelichtingsvergadering van morgenavond aan de adviesraden (Gecoro, Gemina en Landbouwrraad - een toelichtingsvergadering door de ambtenaren die trouwens niet verplicht is) als eerste de gelegenheid te geven om in het kader van het openbaar onderzoek hun opmerkingen en eventuele bezwaren te formuleren. Een eventueel standpunt van de raad zonder advies van de adviesraden kan hier niet aan voorafgaan. We laten de adviesverlening over aan de deskundigheid van de adviesraden.

Het college van burgemeester van schepenen zal in overleg met de omgevingsambtenaar over de technische kant van het RUP een besluit formuleren, ook met de mededeling dat de tijdspanne te kort was om het ontwerp grondig door te nemen.

Hierna gaat de raad over tot stemming over het niet behandelen van het agendapunt.

Besluit

Met 24 stemmen voor (Nicholas Spinel, Tony Vermeire, Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere, Gerrit Van Brabant, Guy De Neve, Jeroen Van Acker, Hilde De Graeve, Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert, Jurgen Blomme, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik Braeckman, Ann Boterdaele, Wout Bonroy, Marc Boterdaele, Lut Van der Spurt, Silke Eloit), 4 stemmen tegen (Didier Garré, Wouter De Muynck, Steven Van Gansbeke, Véronique Mussche), 1 onthouding (Patrick Dossche)

Enig artikel

Het agendapunt 'Ontwerp gewestelijk RUP 'Vinderhoutse Bossen, vallei van de Oude Kale en Appensvoorde' te Gent, Lievegem en Deinze: voorwaardelijk gunstig advies' wordt niet behandeld en dus afgevoerd van de agenda.

11. ov IVM - algemene vergadering van 9 juni 2021 - agenda en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester - bestuurder IVM

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)

Gemeenteraad van 30 januari 2019 over de aanduiding van de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van IVM voor de duurtijd van de huidige legislatuur

Gemeenteraadsbesluit van 29 april 2020 over IVM - aanpassing vertegenwoordigers in de raad van bestuur

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de ov IVM .

De gemeente werd op 26 april 2021 opgeroepen voor de algemene vergadering van IVM op 9 juni 2021.

De gemeenteraad duidde op 30 januari 2019 de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van IVM aan.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke

samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van

Martine Gyssels, gemeenteraadslid, wonende te Kloosterstraat 21, 9930 Lievegem,
Jeroen Van Acker, schepen, wonende te Verbindingsweg 9, 9920 Lievegem,
Gerrit Van Brabandt, schepen, wonende te Kerkelanddreef 12 9920 Lievegem,
als effectieve vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van IVM op 9 juni 2021, vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van

Steven Lambert, gemeenteraadslid, wonende te Kleitstraat 21, 9930 Lievegem,
Ivan Goethals, gemeenteraadslid, wonende te Oostveld Kouter 12, 9920 Lievegem,
Nik Braeckman, gemeenteraadslid, wonende te Stationsstraat 16, 9950 Lievegem,
als plaatsvervangend vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van IVM op 9 juni 2021,
vast.

Artikel 3

De agenda van de algemene vergadering op op 9 juni 2021 bestaat uit volgende punten:

1. Jaarverslag/verslag raad van bestuur 2020 over de werking van de intergemeentelijke vereniging.
2. Verslag van de raad van bestuur m.b.t. de jaarrekening 2020.
3. Verslag van de commissaris.
4. Goedkeuring jaarrekening per 31 december 2020.
5. Verlenen van kwijting aan de bestuurders.
6. Verlenen van kwijting aan de commissaris.
7. Aanstelling plaatsvervangend vertegenwoordiger raad van bestuur (Deinze).
8. Varia.

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed.

Artikel 4

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordigers van de gemeente die zullen deelnemen aan voormelde algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Artikel 5

In toepassing van artikel 30bis van de statuten van IVM, worden de stemmen van de gemeente (26.007 stemmen) waarover iedere vertegenwoordiger voor dit mandaat beschikt, evenredig verdeeld onder de verschillende vertegenwoordigers die aan de algemene vergadering van IVM van 9 juni 2021 deelnemen.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar IVM en de effectieve vertegenwoordigers.

Tussenkomen

12. Regionaal Landschap Meetjesland vzw - algemene vergadering van 10 juni 2021 - agenda, statuten en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Gerrit Van Brabandt, schepen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)
Gemeenteraadsbesluit van 30 januari 2019 over de aanduiding van de vertegenwoordiging in de algemene vergadering van RLM vzw
Beslissing van het college van burgemeester en schepenen over de aanduiding van een bestuurder van RLM vzw

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de vzw Regionaal Landschap Meetjesland.
De gemeente werd, op 12 april 2021, door de vzw Regionaal Landschap Meetjesland gevraagd om de aangepaste statuten en het aangepaste intern reglement te laten goedkeuren door de gemeenteraad en de nodige machtiging te geven aan de vertegenwoordiger om op de algemene vergadering op 10 juni zijn stem uit te brengen.

Door het coronavirus COVID-19 staat het op heden niet vast onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden: fysiek, digitaal dan wel schriftelijk.

Omdat mogelijk nog federale richtlijnen, politiebepalingen van de gouverneurs en richtlijnen via het Agentschap Binnenlands Bestuur kunnen komen over het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten te nemen. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Gerrit Van Brabant, schepen, wonende te 9920 Lievegem, Kerkelanddreef 12, als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Regionaal Landschap Meetjesland vzw op 10 juni 2021, vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Guy De Neve, schepen, wonende te 9930 Lievegem, Stoktevijver 50, als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Regionaal Landschap Meetjesland vzw op 10 juni 2021, vast.

Artikel 3

De agenda van de algemene vergadering op 10 juni 2021 bestaat uit volgende punten:

1. Verslag AV van 24 juni 2020
2. jaarrekening boekjaar 2020
 - a. Bestemming resultaat
 - b. goedkeuring
 - c. Kwijting bestuurders
3. Goedkeuring Begroting 2021
4. Statutenwijziging
5. Intern reglement
6. RLM Toetreding Wachtebeke en Zulte
 - i. Voorstel van goedkeuring
 1. Wachtebeke gemeenteraad 24/09/2020
 2. Zulte gemeenteraad 27/04/2021
 - ii. Werkende leden

1. Wachtebeke Vertegenwoordiger Peter Van Bambost ; plaatsvervanger Diederik Lacayse
2. Zulte Vertegenwoordiger Frederick Hesters ; plaatsvervanger : /
- iii. Toegetreden leden:
 1. Wachtebeke: Vertegenwoordiger Hans Vande Putte; plaatsvervanger : /
 2. Zulte: Vertegenwoordiger Filip Tant; plaatsvervanger : /
7. Kennisname Jaarverslag 2020
 - i. Toelichting B. Smessaert
8. Varia

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed, inzonderheid agendapunt 4 en 5 dat in artikel 4 wordt goedgekeurd.

Artikel 4

De gemeenteraad keurt de voorgestelde aangepaste statuten en aangepast intern reglement van Regionaal Landschap Meetjesland vzw goed.

Artikel 5.1

In geval van een fysieke of digitale algemene vergadering

De vertegenwoordiger van de gemeente die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de Algemene Vergadering van Regionaal Landschap Meetjesland vzw op 10 juni 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikelen 3 en 4 van onderhavige beslissing.

Artikel 5.2

In geval van schriftelijke algemene vergadering

Zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten, waaronder de voorgestelde statutenwijzigingen en wijziging van doel/voorwerp. Dit geeft het standpunt van de gemeente weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering (zonder fysieke aanwezigheid van de vertegenwoordiger van de gemeente) als een bindend akkoord te worden beschouwd dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde Buitengewone Algemene Vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid.

Artikel 6

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar Regionaal Landschap Meetjesland vzw (Brigitte.smessaert@rlm.be) en de effectieve vertegenwoordiger.

13. ov TMVW - buitengewone algemene vergadering van 18 juni 2021 - agenda, statuten (bijlage 1 en 2) en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Nik Braeckman, vertegenwoordiger AV

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)

Gemeenteraadsbesluit van 27 februari 2019 over de aanduiding van de vertegenwoordigers in de algemene vergadering.

De statuten van TMVW

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de ov TMVW .

De gemeente werd op 30 april 2020 opgeroepen voor de algemene vergadering van TMVW op 18 juni 2021.

De gemeenteraad duidde op 27 februari 2019 de vertegenwoordigers in de algemene vergaderingen van TMVW aan.

De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

De algemene vergadering van ov TMVW zal volledig digitaal plaatsvinden via interactieve videoconferencing. De afgevaardigden zullen de link per e-mail ontvangen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Nik Braeckman, gemeenteraadslid, wonende te 9950 Lievegem, Stationsstraat 16 Lievegem, als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van TMVW op 18 juni 2021, vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Vincent Laroy, gemeenteraadslid, wonende te 9920 Lievegem, Varenbos 39 Lievegem, als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van TMVW op 18 juni 2021 vast.

Artikel 3

De agenda van de algemene vergadering op 18 juni 2021 bestaat uit volgende punten:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2020
4. Verslagen van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2020 afgesloten per 31 december 2020
b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over boekjaar 2020 afgesloten per 31 december 2020
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Huishoudelijk reglement
8. Statutaire benoemingen

Varia en mededelingen.

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed, inzonderheid agendapunt 2 dat in artikel 4 wordt goedgekeurd.

Artikel 4

De gemeenteraad keurt de voorgestelde aangepaste bijlagen 1 en 2 van de statuten goed.

Artikel 5

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde digitale buitengewone algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Bekendmaking

Dit besluit wordt gemaild naar TMVW (20210618AVTMVW@farys.be) en de effectieve vertegenwoordiger.

14. Toerisme Oost-Vlaanderen vzw - algemene vergadering van 24 juni 2021 - agenda, statuten en mandaat vertegenwoordiging: goedkeuring en vaststelling

Bevoegd lid

Vincent Laroy, vertegenwoordiger AV

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 432 (vaststelling mandatering)
Gemeenteraadsbesluit van 30 januari 2019 over de aanduiding van de vertegenwoordiging in de algemene vergadering van Toerisme Oost-Vlaanderen vzw

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem is lid van de vzw Toerisme Oost-Vlaanderen
De gemeente werd, op 28 april 2021, door de vzw Toerisme Oost-Vlaanderen gevraagd om de aangepaste statuten te laten goedkeuren en de nodige machtiging te geven aan de vertegenwoordiger om op de algemene vergadering op 24 juni zijn stem uit te brengen.
Door het coronavirus COVID-19 zal deze algemene vergadering digitaal plaatsvinden.
De gemeenteraad is bevoegd om het mandaat van de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden vast te stellen en het standpunt te bepalen dat de gemeentelijke vertegenwoordigers moeten innemen op een algemene vergadering.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het mandaat van Vincent Laroy, gemeenteraadslid, wonende te 9920 Lievegem, Varensbos 39, als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Toerisme Oost-Vlaanderen vzw op 24 juni 2021, vast.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het mandaat van Guy De Neve, schepen, wonende te 9930 Lievegem, Stoktevijver 50, als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Toerisme Oost-Vlaanderen vzw op 24 juni 2021, vast.

Artikel 3

De agenda van de algemene vergadering op 24 juni 2021 bestaat uit volgende punten:

1. Verwelkoming
2. Agenda vergadering en verslag vorige vergadering (08/12/2020)
3. Activiteitenverslag 2020
4. Jaarrekening 2020
 - a. toelichting
 - b. verslag commissaris en toezichthouder
 - c. vraag goedkeuring
 - d. vraag kwijting bestuurders, commissaris en toezichthouder
5. Aanpassing planning en budget 2021: toelichting en vraag goedkeuring
6. Wijziging vertegenwoordigers en aanstelling bestuurders
7. Wijziging statuten en intern reglement: vraag goedkeuring en bevestiging
8. Varia en rondvraag

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering en de individuele agendapunten goed, inzonderheid agendapunt 7 dat in artikel 4 wordt goedgekeurd.

Artikel 4

De gemeenteraad keurt de voorgestelde aangepaste statuten en het aangepast intern reglement van Toerisme Oost-Vlaanderen vzw goed.

Artikel 5

De gemeenteraad mandateert de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde algemene vergadering om te stemmen zoals de gemeenteraad heeft beslist.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar Toerisme Oost-Vlaanderen (katia.versieck@oost-vlaanderen.be) en de effectieve vertegenwoordiger.

15. Gebruik van 'tijdelijk' vaste camera's op een niet-besloten plaats inzake sluikestort en zwerfvuil: advies

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester bevoegd voor brandweer, politie en veiligheid
Gerrit Van Brabandt, schepen van natuur- en milieubeheer

Regelgeving

Het Europees Verdrag ter bescherming van de Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden
De Verordening (EU) nr. 2016/679, 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (hierna "AVG")

Het Decreet Lokaal Bestuur met ingang van 1 januari 2019

De camerawet van 21 maart 2007 (Wet tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's) (kaderwet), gewijzigd door de wet van 21 maart 2018, art. 5, §2 (vaste bewakingscamera) art. 5, §2/1 (tijdelijke vaste bewakingscamera)

Het KB 8 mei 2018 (Koninklijk besluit betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten) (aanmelding bestaande en nieuwe bewakingscamera's via www.aangiftecamera.be)

Het KB 28 mei 2018 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt;

De Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, BS 5 september 2018

De Ministeriële Omzendbrief van 10 december 2009 betreffende de Wet van 21 maart 2007, gewijzigd door de Ministeriële Omzendbrief van 13 mei 2011

De wettelijke bepalingen omtrent camerabewaking zoals beschreven in het aanvraagdossier

Feiten en motivering

Aanleiding en context

IVM (Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland) stelt voor om 'tijdelijk' vaste camera's te plaatsen op het grondgebied van gemeente Lievegem, teneinde de strijd tegen sluikestorten en zwerfvuil aan te pakken.

IVM (de verwerker) stelde een voorbereidend dossier op van datum 2 maart 2021, conform de bepalingen van de Ministeriële Omzendbrief betreffende de Wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, art. 2.1 (deze Omzendbrief wordt niet opgeheven na de wetwijzigingen van 2018); bij dit voorbereidend dossier wordt tevens een Gegevensbeschermingseffectbeoordeling gevoegd (in uitvoering van art 35.1 AVG) door het bestuur.

De camera's worden geplaatst aan glasbollen en op 'hotspots' waar zwerfvuil en sluikestort frequent worden vastgesteld.

Argumentatie

Het plaatsen van deze tijdelijk vaste (verplaatsbare) camera's hebben volgend doel:

- Afschrikken van potentiële daders
- Voorkomen, vaststellen en bewijzen verzamelen van overlast
- Verschaffen van informatie die de politie in staat stelt bedoelde overlast en misdrijven op te sporen en te vervolgen
- Verhogen pakkans van de daders van die misdrijven bij de bestrijding van zwerfvuil en sluikestorten

- Daders, verstoorders van de openbare orde, getuigen of slachtoffers opsporen en identificeren
- Optimaliseren van de ingezette preventieve maatregelen

IVM treedt op als verwerker van de beelden en zal instaan voor:

- Het plaatsen van de camera's
- Het bekijken en verwerken van de beelden
- Het opmaken van een GAS-dossier waar mogelijk of overmaken van de beelden aan de lokale politie indien nodig

De afspraken hieromtrent tussen het lokaal bestuur, de lokale politie en IVM worden verankerd in een overeenkomst.

De gemeente dient een verwerkingsovereenkomst af te sluiten met de verwerker conform artikel 28.3 AVG.

De gemeenteraad dient een positief advies te formuleren conform artikel 5§2/1 van de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's, zoals gewijzigd bij Wet van 12 november 2009, 3 augustus 2012, 4 april 2014 en 21 maart 2018.

De verwerker zal elektronisch aangifte doen via www.aangiftecamera.be en een register van de beeldverwerkingsactiviteiten bijhouden zoals opgelegd door de AVG. Hij zal dit doen uiterlijk de dag vóór de camera's in gebruik worden genomen. IVM bezorgt na eerste aangifte en na elke jaarlijkse vernieuwing gedateerd bewijs hiervan aan de verwerkingsverantwoordelijke en zal het register bijhouden en ter beschikking houden van de verwerkingsverantwoordelijke.

Adviezen

Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 11 mei 2021 over de camerabewaking op de hierboven vermelde locaties zoals glasbolsites en hotspots van zwerfvuil en sluikstort.

Het positief advies van 21 april 2021 van de korpschef van de lokale politiezone Deinze-Zulte-Lievegem.

Het advies van 30 april 2020 van de functionaris voor gegevensbescherming.

Financiële impact

Het benodigde krediet voor dit cameraproject is voorzien onder jaarbudgetrekening 2021/ACT-441/0200-00/2300000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN. Er is € 100.000,00 voorzien voor sluikstortacties.

Besluit

Met 25 stemmen voor (Nicholas Spinel, Tony Vermeire, Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere, Gerrit Van Brabandt, Guy De Neve, Jeroen Van Acker, Hilde De Graeve, Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert, Jurgen Blomme, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik Braeckman, Ann Boterdaele, Didier Garré, Wouter De Muynck, Steven Van Gansbeke, Marc Boterdaele, Véronique Mussche), 4 onthoudingen (Patrick Dossche, Wout Bonroy, Lut Van der Spurt, Silke Eloot)

Artikel 1

De gemeenteraad verleent een gunstig advies voor de plaatsing van 'tijdelijk' vaste camera's op niet-besloten plaatsen door de intergemeentelijk opdrachthoudende vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland voor een geldigheidsduur tot en met 31 december 2025.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt het reglement (zie bijlage 2), over het gebruik van de 'tijdelijke' vaste camera's op een niet-besloten plaats, goed.

Artikel 3

De gemeenteraad keurt de overeenkomst met de intergemeentelijk opdrachthoudende vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland en de lokale politie inzake het plaatsen van tijdelijk vaste camera's goed. (zie bijlage 1)

Artikel 4

De gemeenteraad stelt Heidi Steenbeke, en Annelies Neyt, beide in dienst bij de Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor Huisvuilverwerking Meetjesland (IVM), aan tot GAS vaststeller voor de gemeente Lievegem om vaststellingen te doen welke uitsluitend

kunnen bestraft worden met een gemeentelijke administratieve sanctie en die vallen onder de bevoegdheden inzake zwerfvuil en sluikstort zoals omschreven in de huidige artikel(s) 36 en 38 van de Algemene Zonale Politieverordening Deinze-Zulte-Lievegem van 26 februari 2020 (hetzij, in geval van wijziging, enige latere rechtsgrond waarin diezelfde bepaling is opgenomen).

Artikel 5

De gemeente Lievegem sluit met elke verwerker een verwerkingscontract af overeenkomstig de wettelijke bepalingen, voordat de verwerking aanvangt.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

Bijlage 1 - Overeenkomst databeheer voor 'tijdelijke' vaste camera's

Tussen

Politiezone (PZ) Deinze-Zulte-Lievegem, met zetel Stadionlaan 22A te 9800 Deinze

vertegenwoordigd door de korpschef, Benny Van Wabeke

En

De Intergemeentelijke opdrachthoudende Vereniging voor huisvuilverwerking Meetjesland IVM, met zetel Sint-Laureinsesteenweg 29 te Eeklo

vertegenwoordigd door de voorzitter Patrick Hoste, ondervoorzitter Christophe Dewaele en de secretaris Jean Marie Staelens.

En

Gemeente Lievegem, met zetel Kasteeldreef 72 te 9920 Lievegem

vertegenwoordigd door de burgemeester Tony Vermeire en algemeen directeur Eddy De Mits hiertoe gemachtigd bij de beslissing van de gemeenteraad van 26 mei 2021.

Artikel 1

Deze overeenkomst beoogt de afspraken vast te leggen tussen de Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging IVM enerzijds, de gemeente Lievegem en de PZ Deinze-Zulte-Lievegem anderzijds, gezien de Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging inzake camerabewaking optreedt als feitelijke gebruiker-verwerker *a posteriori* van de beelden afkomstig van camera's geplaatst op niet-besloten plaatsen (zoals op het openbaar domein), conform de adviezen van de gemeenteraad ter zake (hierna genoemd het "Cameraproject").

De gemeente treedt daarbij op als "verwerkingsverantwoordelijke", IVM als "verwerker".

De gemeente en de PZ zullen in dit kader elk een vaste contactpersoon t.a.v. IVM aanstellen, m.n.:

- Contactpersoon voor de gemeente: dhr. Rudy Van Hove (back-up mevr. Sophie Steyaert), omgeving@lievegem.be, 09 396 23 00
- Contactpersoon voor de PZ: dhr. Vincent Himpe, Vincent.Himpe@police.belgium.eu, 09 244 24 31

van elk van wie IVM rechtmatig alle instructies zowel als alle vragen en verzoeken om informatie binnen het Cameraproject en de uitvoering ervan kan ontvangen, en aan elk van wie IVM eveneens rechtmatig alle dergelijke informatie (incl. beelden, informatie over register, enz.) mag bezorgen (de "Contactpersonen"). De gemeente en de PZ voorzien elk voor zich dat de Contactpersonen over alle nodige bevoegdheden ter zake beschikken en om op een passende wijze om te gaan met privacygevoelige gegevens. Enige wijzigingen in een Contactpersoon (of gevallen van (tijds) vervanging, bv. in geval van ziekte, verlof, enz.) zullen onverwijld schriftelijk worden gemeld aan IVM en tot aan dergelijke kennisgeving worden alle mededelingen van IVM aan een Contactpersoon of alle door IVM opgevolgde instructies vanwege een Contactpersoon geacht rechtmatig te zijn gedaan.

De contactpersoon van de Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging is mevr. Annelies Neyt.

De functionaris voor gegevensbescherming van de gemeente is Guido Suurmeijer met e-mailadres guido.suurmeijer@oost-vlaanderen.be en telefoonnummer 09 267 77 62.

Artikel 2

De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging verklaart hierbij met betrekking tot het Cameraproject de toepasselijke wetgeving inzake camerabewaking en privacy-reglementering na te leven, overeenkomstig:

Europees Verdrag ter bescherming van de **Rechten van de Mens en fundamentele vrijheden**;

Verordening (EU) nr. 2016/679, 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (hierna de "**AVG**");

Het **Decreet Lokaal Bestuur** met ingang van 1 januari 2019;

De **camerawet van 21/03/2007** (Wet tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's) (kaderwet), gewijzigd door de wet van 21 maart 2018, art. 5, §2 (vaste bewakingscamera) art. 5, §2/1 (tijdelijke vaste bewakingscamera);

KB 8 mei 2018 (Koninklijk besluit betreffende de aangiften van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's en betreffende het register van de beeldverwerkingsactiviteiten) (aanmelding bestaande en nieuwe bewakingscamera's via www.aangiftecamera.be);

KB 28 mei 2018 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 februari 2008 tot vaststelling van de wijze waarop wordt aangegeven dat er camerabewaking plaatsvindt;

Wet van **30 juli 2018** betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens, BS 5 september 2018. De publicatiedatum (5 september) is eveneens de datum van inwerkingtreding. Door deze inwerkingtreding is de privacywet van 8/12/1992 ook opgeheven (art. 280 van de nieuwe wet).

Ministeriële omzendbrief van 10 december 2009 betreffende de Wet van 21 maart 2007, gewijzigd door de Ministeriële Omzendbrief van 13 mei 2011.

De wettelijke privacy-begrippen die in deze overeenkomst worden gebruikt (zoals persoonsgegevens, verwerken, verwerkingsverantwoordelijke, verwerker, verwerkersovereenkomst, enz.) hebben de betekenis die daaraan wordt gegeven in de AVG.

Artikel 3

In het kader en voor de overeengekomen duur van het Cameraproject zal de verwerker bepaalde persoonsgegevens verwerken in opdracht en voor rekening van de verwerkingsverantwoordelijke. Het gaat meer bepaald om persoonsgegevens die mogelijk kunnen worden afgeleid uit de camerabeelden die via het Cameraproject worden vastgelegd, zoals gezichtsafbeelding, kentekenplaat en gedragingen van individuen die middels de bewakingscamera's zijn vastgelegd.

De verwerker verwerkt persoonsgegevens voor de verwerkingsverantwoordelijke uitsluitend zoals omschreven in het Cameraproject (en zoals verder uitgewerkt in het Besluit van de Gemeenteraad van 26 mei 2021) en overeenkomstig de in deze overeenkomst vastgelegde verplichtingen. Elke verwerking anders dan omschreven in de opdracht is strikt verboden, behoudens andersluidende overeenkomst of in geval van een wettelijke verplichting.

De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging verklaart:

- de beelden en andere persoonsgegevens vertrouwelijk en integer te behandelen, ze te beveiligen en alle nodige maatregelen te nemen om de privacy te waarborgen. De concrete overeengekomen procedure omtrent de overdracht van data (camerabeelden) en de onderlinge uitwisseling is toegevoegd aan Bijlage 1 aan deze overeenkomst;
- passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen te nemen die nodig zijn om de persoonsgegevens te beveiligen, daaronder begrepen fysieke beveiliging van de persoonsgegevens, beperkte toegang tot de persoonsgegevens en encryptie van de persoonsgegevens bij toegelaten verzending;
- dat alle personeelsleden of aangestelden die toegang hebben tot de persoonsgegevens het vertrouwelijk karakter en de veiligheid van deze persoonsgegevens zullen respecteren.

De verwerker stelt enkel sub-verwerkers aan om persoonsgegevens in het kader van het Cameraproject te verwerken wanneer dergelijke sub-verwerkers afdoende garanties bieden inzake de naleving van de geldende privacy-reglementering.

De verwerker zal, rekening houdend met de aard van de verwerking en voor zover mogelijk, de verwerkingsverantwoordelijke alle informatie verstrekken en alle bijstand verlenen die op grond van de AVG noodzakelijk is en/of die redelijkerwijze mag worden verwacht opdat de verwerkingsverantwoordelijke in staat zou zijn om haar verplichtingen uit de AVG na te komen én van deze nakoming het bewijs te leveren (bv. bijstand bij een verzoek van een betrokkene, bijstand bij een datalek, bijstand bij een audit, enz.).

Artikel 4

De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging verklaart hierbij de aangifte te zullen doen van de bewakingscamera's via het elektronisch loket www.aangiftecamera.be (FOD Beleid en Ondersteuning) en deze jaarlijks aan te passen.

IVM bezorgt een gedateerd bewijs hiervan aan de verwerkingsverantwoordelijke. Het bewijs neemt de vorm aan van de elektronische bevestiging van de aangifte zoals door het aangiftesysteem gegenereerd, bij gebreke waarvan (bv. bij technische malfunctie) een screenshot van de aangifte zal worden genomen.

Artikel 5

De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging zal als verwerker instaan voor het bijhouden en actualiseren van het register van de beeldverwerkingsactiviteiten. Teneinde de verwerkingsverantwoordelijke toe te laten haar wettelijke verplichtingen na te komen, zal IVM dit register te allen tijde ter beschikking houden van de verwerkingsverantwoordelijke en kan de Contactpersoon van de gemeente te allen tijde een geactualiseerd afschrift van het register opvragen bij IVM.

Het register zal een elektronisch formaat aannemen. Dit zal ter beschikking gesteld worden wanneer de gegevensbeschermingsautoriteit hierom vraagt. De politiediensten kunnen eveneens vragen om toegang te hebben tot dit register.

Artikel 6

De camerabeelden worden retroactief bekeken door de Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging teneinde vaststellingen te maken in het kader van diverse inbreuken met betrekking tot zwerfvuil en sluikstorten op de Algemene Politieverordening betreffende het grondgebied waar de Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging werkzaam is. Enkel bij vaststelling van een inbreuk omschreven binnen de Politieverordening, vastgelegd door de camera en in geval van bruikbaar beeldmateriaal, kan verdere actie ondernomen worden overeenkomstig Artikel 7.

Ingeval op de beelden aanwijzingen zijn van misdrijven, andere dan inbreuken op het APV, worden de beelden onmiddellijk overgemaakt aan de politie voor verdere opvolging door de politiediensten. De procedure uitwisseling gegevens is daarbij overeengekomen zoals vastgelegd in Bijlage 2 aan deze overeenkomst.

Artikel 7

Bij vaststelling van overlast waar een persoon herkenbaar in beeld is, wordt door de GAS-vaststeller een Bestuurlijk Verslag GAS (BV GAS) opgesteld. Het verslag wordt via een versleuteld bestand digitaal naar de lokale politie verzonden.

De lokale politie kan beslissen om op basis van het bestuurlijk verslag en de op haar van toepassing zijnde regelgeving, de betrokken persoon / personen te identificeren. Indien de betrokken persoon / personen kan / kunnen geïdentificeerd worden, maakt de lokale politie een aanvullend verslag. Indien de kentekenplaat in beeld komt, zal de kentekenplaathouder of (indien mogelijk) andere bewoners van hetzelfde adres vergeleken worden met de betrokken persoon / personen. Vervolgens verstuurt de politie het originele bestuurlijk verslag en aanvullend verslag naar de sanctionerend ambtenaar. De Gas-vaststeller voert derhalve geen identificatie uit.

De overdracht van data gebeurt, ten minste waar het persoonsgegevens betreft, via volgens de stand van de techniek beveiligde weg. De verwerker werkt daarbij op digitale wijze (verzending van vaststellingen) en waakt daarbij over de naleving van de AVG.

Artikel 8

De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging garandeert dat de beelden maximaal 1 maand worden bewaard.

Indien de opgenomen beelden kunnen aangewend worden om een misdrijf aan te tonen, om schade te bewijzen of om een dader, een ordeverstoorder, een getuige of een slachtoffer te identificeren, zal de Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging, gelet op de proceduretermijnen bepaald in de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, de exports / screenshots van de betreffende beelden en de ermee verband houdende vaststelling ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke voor een maximumtermijn van één (1) jaar bewaren, tenzij de verwerkingsverantwoordelijke schriftelijk andere instructies zou geven.

Na afloop van de verwerkingsdiensten of op vraag van de verwerkingsverantwoordelijke, en tenzij wettelijk anders verplicht, zal, naargelang de keuze van de verwerkingsverantwoordelijke, de verwerker alle andere persoonsgegevens die het mogelijk nog onder zich houdt, wissen of deze aan hem terugbezorgen. In dit geval zorgt de verwerkingsverantwoordelijke ervoor en garandeert hij alle nodige gegevens te hebben verzameld en / of gearchiveerd voor zijn eigen doeleinden (bv. verslagen, bewijsmiddelen, verjaring, enz.), zonder daarvoor nog verder beroep te moeten of kunnen doen op de verwerker.

De verwerker verwerkt de persoonsgegevens alleen binnen de Europese Economische Ruimte, tenzij hierover met de verwerkingsverantwoordelijke andere afspraken zijn gemaakt. Deze afspraken leggen de partijen gezamenlijk schriftelijk vast.

Artikel 9

Het (ver)plaatsen, onderhoud en overdracht van data voor de camera met verplaatsbare installatie gebeurt door de Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging overeenkomstig de in onderling overleg besproken procedure (hierbij in bijlage).

De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging voorziet de nodige maatregelen t.a.v. haar betrokken personeelsleden ter vrijwaring van de vertrouwelijke behandeling van de camerabeelden. Aan de betrokken personeelsleden die in aanraking komen met de vertrouwelijke gegevens afkomstig van deze camera (hetzij dragers van data), is het verboden zelf inzage te nemen van deze gegevens, deze gegevens te bewaren of ze aan derden te bezorgen, behalve in toepassing van deze procedure zelf. Bij overtreding kunnen sancties worden opgelegd.

Artikel 10

De concrete locaties tot plaatsing van een verplaatsbare camera-installatie zijn de glasbolsites en de zgn. 'hot-spots' die in onderling overleg tussen de Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging, de PZ en de gemeente worden bepaald.

Artikel 11

De verwerkingsverantwoordelijke of zijn daartoe aangestelde heeft op elk ogenblik het recht om de naleving van deze verwerkingsovereenkomst te controleren. Daartoe heeft zij het recht om zich ter plaatse te begeven in de lokalen of plaatsen waar de verwerker de verwerking uitvoert, evenwel met inachtneming van alle maatregelen teneinde de privacy van anderen te waarborgen. De verwerkingsverantwoordelijke zal de verwerker minstens tien dagen voorafgaand aan het uitvoeren van de controle schriftelijk inlichten, en partijen zullen gezamenlijk een passend moment overeenkomen. De verwerkingsverantwoordelijke zal de controles, tenzij dwingend anders vereist, enkel op werkdagen tijdens kantooruren uitvoeren.

Artikel 12

Deze verwerkingsovereenkomst is onderworpen aan het Belgisch recht. Alle geschillen in verband met deze verwerkingsovereenkomst, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar de verwerkingsverantwoordelijke gevestigd is.

Indien een bepaling in de verwerkingsovereenkomst geheel of gedeeltelijk ongeldig, onwettig of nietig zou worden verklaard, tast dit op geen enkele wijze de geldigheid, wettigheid en toepasbaarheid van de andere bepalingen aan. De partijen zullen vervolgens te goeder trouw onderhandelen om de ongeldige, onwettige of nietige bepaling te vervangen door een geldige bepaling die zoveel als mogelijk de gevolgen heeft van de ongeldige, onwettige of nietige bepaling.

Aanvullingen en wijzigingen op deze verwerkingsovereenkomst dienen schriftelijk te gebeuren door middel van een addendum dat als bijlage aan deze verwerkingsovereenkomst zal worden gehecht.

Opgemaakt in 3 exemplaren te Lievegem, op 26 mei 2021

Voor akkoord,
(Naam+ handtekening)

Korpschef Benny Van Wabeke
PZ Deinze-Zulte-Lievegem

Voorzitter Patrick Hoste
IVM

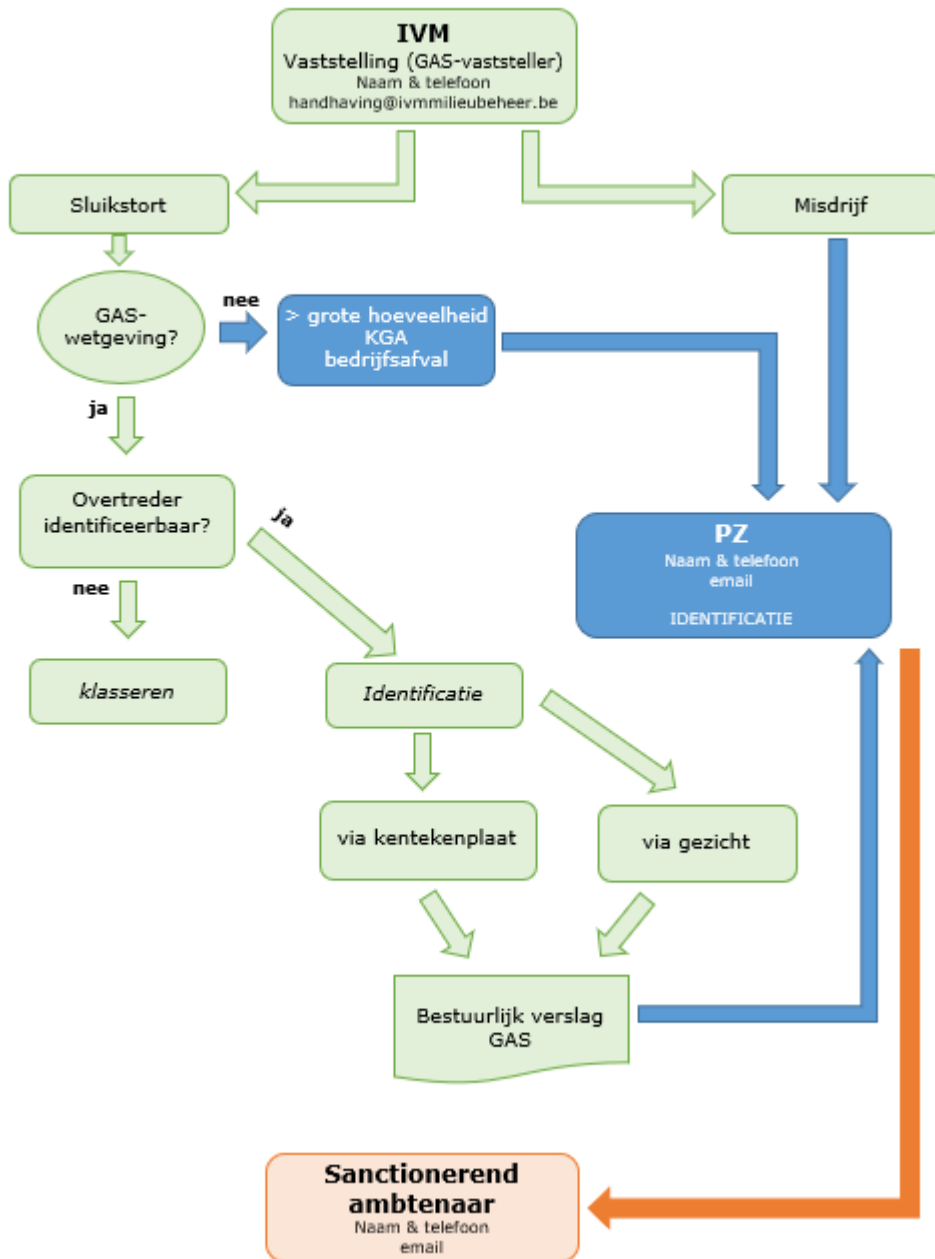
Ondervoorzitter Christophe Dewaele
IVM

Secretaris Jean Marie Staelens
IVM

Algemeen directeur Eddy De Mits
Gemeente Lievegem

Burgemeester Tony Vermeire
Gemeente Lievegem

Bijlage 1 – procedure cameradata



Bijlage 2 - Reglement over het gebruik van de 'tijdelijke' vaste camera's op een niet-besloten plaats

Artikel 2.1 Doel van de verwerking van de beelden

Voorkomen, vaststellen en bewijzen verzamelen omtrent sluikstort en zwerfvuil bij de glasbollen en op hotspots. De hotspots worden bepaald door de gemeente, eventueel in overleg met de lokale politie. Dit zijn plaatsen waar er hinder is van sluikstort en/of zwerfvuil. Aan de hand van de beelden informatie verschaffen aan de politie of sanctionerend ambtenaar zodat de daders kunnen opgespoord en geïdentificeerd worden.

Artikel 2.2 Welke beelden worden opgenomen

De verwerking van de beelden bevat uitsluitend gegevens over bezoekers van de onmiddellijke omgeving van de camera's.

De 'tijdelijke' vaste bewakingscamera's worden geplaatst op locaties waar er overlast is van

zwerfvuil en/of sluikestort.

Bewakingscamera's mogen in geen geval beelden opleveren die de intimiteit van een persoon schenden of gericht zijn op het inwinnen van informatie over de filosofische, religieuze, politieke, syndicale gezindheid, etnische of sociale origine, het seksuele leven of de gezondheidstoestand.

Artikel 2.3 Wijze van verkrijgen

De beelden dienen van zodanige kwaliteit te zijn dat personen en voertuigen dag en nacht kunnen geïdentificeerd worden.

De gegevens verkregen van de bewakingscamera's zullen niet in real-time bekeken worden maar na het verkrijgen van de opnames. De opnames zullen slechts bekeken worden na het vaststellen van een sluikestort of de aanwezigheid van zwerfvuil.

Artikel 2.4 Informatieplicht

Elk heimelijk gebruik van vaste bewakingscamera's is verboden.

Een plaats betreden waar een pictogram aangeeft dat er vaste camerabewaking plaatsvindt, geldt als voorafgaandelijke toestemming. De zone onder cameratoezicht wordt gesignaleerd met aangepaste signalisatie (pictogrammen) ter hoogte van de invalswegen van de gemeente Lievegem. De pictogrammen bevatten alle wettelijk verplichte mededelingen.

Artikel 2.5 Inzagerecht

Iedere gefilmde persoon heeft het recht op toegang tot de beelden (Art. 12 van de Camerawet en art. 15 van de AVG). Dit recht kan natuurlijk slechts uitgeoefend worden indien de beelden werden opgeslagen en bewaard. Wie toegang wenst tot zijn gegevens richt hiertoe een verzoek aan de verantwoordelijke voor de verwerking. De aanvraag moet vergezeld zijn van voldoende gedetailleerde vermeldingen teneinde de juiste plaats van de gegevens in de opname te kunnen lokaliseren (datum, uur, juiste plaats). De privacy van derden die zichtbaar zijn op de film dient beschermd te worden en de belangen van de veiligheid dienen afgewogen te worden.

Artikel 2.6 Verwijdering en vernietiging gegevens

De beelden worden niet langer bijgehouden dan strikt noodzakelijk, dit met een maximum van 1 maand. (Art. 5 §4, 4e lid van de Camerawet)

Alleen in het geval de gegevens noodzakelijk zijn voor een onderzoek van de politie of sanctionerend ambtenaar en moeten dienen als bewijsmateriaal tijdens een rechtszitting, indien beelden een bijdrage kunnen leveren tot het bewijzen van een misdrijf, van schade, van overlast of het identificeren van een dader, een verstoorde van de openbare orde, een getuige of slachtoffer, kunnen gegevens langer bewaard worden. In dat geval geldt dat de exports / screenshots van de betreffende beelden en de ermee verband houdende vaststelling ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke voor een maximumtermijn van één (1) jaar worden bewaard, tenzij de verwerkingsverantwoordelijke schriftelijk andere instructies zou geven.

Na de gestelde bewaarduur worden de beelden vernietigd.

Artikel 2.7 Veiligheid van de verwerking

De verantwoordelijke voor de verwerking en de door hem ingeschakelde verwerker(s) alsook de personen die onder zijn gezag vallen, moeten alle nodige voorzorgsmaatregelen nemen om te vermijden dat onbevoegden toegang krijgen tot de beelden. Zij zijn gebonden door de discretieplicht.

De verantwoordelijke voor de verwerking en de door hem ingeschakelde verwerker(s) moeten gepaste algemene veiligheidsmaatregelen nemen ten opzichte van bestaande risico's. De juistheid van de verwerkte gegevens dient geverifieerd te worden (o.a. door middel van codering van de gegevens, toegang te koppelen aan een paswoord en dergelijke). Ook elk ander risico voor de gegevens dient voorkomen te worden (diefstal, uitwissing, risico op gebruik voor andere doeleinden).

Er worden enkel gegevens verstrekt aan de politie en de gerechtelijke overheden. In het kader van de opmaak van een bestuurlijk verslag kunnen de gegevens ook verstrekt worden aan de sanctionerend ambtenaar. IVM, handelend als verwerker, werkt daarbij zoveel als mogelijk op beveiligde digitale wijze; daarvoor werd eveneens een gegevensbeschermingseffectbeoordeling opgesteld.

Teneinde te waarborgen dat de verwerker(s) afdoende garanties biedt(/en) met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen opdat de verwerking aan de vereisten van de AVG voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is

gewaarborgd, sluit de verantwoordelijke voor de verwerking met de verwerker(s) (een) verwerkingscontract(en) conform artikel 28 van de AVG (= VERORDENING (EU) 2016/679 VAN HET EUROPEES PARLEMENT EN DE RAAD van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).

Artikel 2.8 Verantwoordelijke voor de verwerking

De verantwoordelijke voor de verwerking is diegene die de doeleinden en de middelen bepaalt. Dit kan een natuurlijke persoon, een rechtspersoon, een feitelijke vereniging of een openbaar bestuur zijn. De identificatie van de verantwoordelijke voor de verwerking is belangrijk aangezien hij moet waken over de naleving van de wet en moet fungeren als contactpersoon voor controleoverheden en personen die hun recht op toegang wensen uit te oefenen. De verwerkingsverantwoordelijke die de beslissing neemt om één of meerdere tijdelijke vaste bewakingscamera's te plaatsen in een niet-besloten plaats kan alleen maar een openbare overheid zijn (Artikel 5 §2/1, leden 1 en 2 van de Wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's). De verantwoordelijke voor de verwerking hoeft de verwerking niet zelf te verrichten, hij kan daarvoor beroep doen op een verwerker. Dit is iemand anders die de concrete verwerking in opdracht van de verantwoordelijke verricht.

De verantwoordelijke voor de verwerking voor een niet-besloten plaats moet, voorafgaand aan de plaatsing van de bewakingscamera's, een positief en gemotiveerd advies krijgen van de gemeenteraad van de gemeente waar de plaats zich bevindt nadat deze eerst de korpschef geraadpleegd heeft.

Verantwoordelijke voor de verwerking : Gemeente Lievegem – Adres: Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem – Email privacy@lievegem.be - Telefoon: 09 396 23 00

Artikel 2.9 Verwerking & toegang tot de beelden

Rechtstreekse toegang tot de beelden hebben uitsluitend en slechts binnen het kader van de hun opgedragen werkzaamheden:

De vaststellers GAS-overtreding in dienst van het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVM – Sint-Laureinsesteenweg 29 – 9900 Eeklo – handhaving@ivmmilieubeheer.be

De databank en de verwerking situeren zich op het adres: Sint-Laureinsesteenweg 29 te 9900 Eeklo

Deze personen hebben een discretieplicht (Art. 9 camerawet) omtrent de persoonsgegevens die de beelden opleveren. Er wordt over gewaakt dat onbevoegde personen geen toegang hebben tot het systeem.

De beelden moeten een waarmerk bevatten om de echtheid ervan te garanderen. De gegevens mogen op geen enkele wijze bewerkt worden.

Artikel 2.10 Aangifte van de bewakingscamera

De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging verklaart hierbij de aangifte te zullen doen van de bewakingscamera's via het elektronisch loket www.aangiftecamera.be (FOD Beleid en Ondersteuning) en dit jaarlijks te zullen hernieuwen.

IVM bezorgt een gedateerd bewijs hiervan aan de verwerkingsverantwoordelijke. Het bewijs neemt de vorm aan van de elektronische bevestiging van de aangifte zoals door het aangiftesysteem gegenereerd, bij gebreke waarvan (bv. bij technische malfunctie) een screenshot van de aangifte zal worden genomen.

Artikel 2.11 Register van de beeldverwerkingsactiviteiten

De Intergemeentelijke opdrachthoudende vereniging zal als verwerker instaan voor het bijhouden en actualiseren van het register van de beeldverwerkingsactiviteiten. Teneinde de verwerkingsverantwoordelijke toe te laten haar wettelijke verplichtingen na te komen, zal IVM dit register te allen tijde ter beschikking houden van de verwerkingsverantwoordelijke en kan de verwerkingsverantwoordelijke te allen tijde een geactualiseerd afschrift van het register opvragen bij IVM.

Het register zal een elektronisch formaat aannemen. Dit zal ter beschikking gesteld worden wanneer de gegevensbeschermingsautoriteit hierom vraagt. De politiediensten kunnen eveneens vragen om toegang te hebben tot dit register.

Bekendmaking

Het besluit wordt bekend gemaakt via de gemeentelijke website en via het digitaal loket (ABB). Het besluit wordt bezorgd aan de deskundige organisatiebeheersing voor bezorgen aan IVM (de verwerker), die in opdracht van de verwerkingsverantwoordelijke instaat voor de aanmelding van de bewakingscamera's bij de politiediensten en het opmaken van het register van de beeldverwerkingsactiviteiten.

Het besluit wordt bezorgd aan de deskundige organisatiebeheersing voor bezorgen aan de betrokken diensten (team omgeving en team wegen).

16. Schriftelijke en mondelinge vragen van raadsleden aan burgemeester en college van burgemeester en schepenen

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester
Chris De Wispelaere, schepenen
Gerrit Van Brabandt, schepenen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 31 en 278
Gemeenteraadsbesluit van 29 mei 2019 houdende goedkeuring huishoudelijk reglement gemeenteraad, artikel 11

Feiten en motivering

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen. Voor het stellen van een vraag is geen toegelicht voorstel van beslissing nodig.

Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord. Een kopie van de vraag en het antwoord worden per e-mail bezorgd aan de raadsleden.

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering van de gemeenteraad kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de gemeenteraad staan.

Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.

De behandeling van een mondelinge vraag beperkt zich tot vraag en antwoord en kan geen aanleiding geven tot een discussie tussen raadsleden.

In de notulen van de zitting wordt melding gemaakt van de naam van de vraagsteller, aan wie de vraag is gericht en het onderwerp.

De zittingsverslagen van de vergadering van de gemeenteraad vermelden de mondelinge en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden.

Besluit

Vragen en antwoorden omtrent :

Schriftelijke vragen van Véronique Mussche namens de fractie N-VA:

Didier Garré stelt ze voor:

1. Fietsdiefstallen voor schepenen De Wispelaere

In Lievegem wordt de fiets steeds populairder, meer en meer mensen ontdekken de voordelen van de (elektrische) fiets om zich naar het werk of de school te verplaatsen of om eens gewoon te gaan fietsen.

Het nadeel is dat de fiets gemakkelijk gestolen kan worden. Fietsdiefstallen zijn vaak gebruiksdiefstallen, dit wil zeggen dat de gestolen fiets achtergelaten wordt zodra de dief op zijn nieuwe bestemming is aangekomen.

Daarom stellen we voor, zoals de provincie adviseert, de inwoners van onze gemeente nog meer te sensibiliseren om hun tweewieler veilig en slotvast achter te laten.

De politiezone Deinze-Zulte-Lievegem is aangesloten op het registratiesysteem gevondenfietsen.be, dat nu Bikebank.be noemt, te weinig inwoners weten dit.

Daarom zijn we van mening dat de communicatie over het veilig achterlaten én het registreren van fietsen beter kan, de N-VA fractie vraagt daarom om dringend werk te maken van een uitgebreide communicatiecampagne.

Antwoord schepen Chris De Wispelaere:

De website Bikebank.be is inderdaad een zeer goed initiatief en we gaan er het nodige voor doen, maar toch al meegeven dat er momenteel van maart tot oktober driemaal per maand (telkens in een deelgemeente afwisselend) een fietsregistratie wordt georganiseerd door onze diensten. Maar ik ben akkoord er kan nog meer communicatie gebeuren. Het zou ook een goed initiatief zijn dat we de gevonden fietsen ingeven op die website. We gaan er met de dienst communicatie verder aan werken.

2. Voetpaden in de Bloemekenswijk voor schepen De Wispelaere :

De nieuw aangelegde voetpaden in de Bloemekenswijk in Lovendegem gaan langzaam maar zeker kapot, het betreft hier vooral de stukken aan de opritten van de woningen. Het einde van de heraanleg van de rijweg en voetpaden in de Bloemekenswijk dateert van 2019, de werken namen 4 jaar in beslag het prijskaartje van 9,8 miljoen euro was dan ook niet mis, " De werken in de Bloemetjeswijk waren de grootste werken ooit in Lovendegem, misschien zelfs in heel Lievegem" aldus schepen De Wispelaere in het Nieuwsblad van 19-oktober-2019. Voor die prijs verwachten onze inwoners dan ook kwaliteit, en dat is hier zeker niet het geval. De N-VA fractie stelde in 2019 al vragen i.v.m. de vele barsten in het wegdek, nu moeten we ook vaststellen dat de voetpaden na 2 jaar in gebruik te zijn al afbrokkelen. De N-VA fractie vraagt dan ook dat de voetpaden zo vlug mogelijk onder garantie hersteld worden.

Antwoord van schepen Chris De Wispelaere: Dit was inderdaad het grootste werk.

Aan de barsten in het wegdek is een oplossing gegeven en een verlengde waarborg gegeven, dus dit is afgehandeld.

De voetpaden gebeurden in twee fasen, bij uitvoering vastgesteld dat de klinkers, waterdoorlatend gecertificeerd, waar als parking aangelegd, bvb aan Konijntje, en men er met voertuigen overrijdt, die klinkers beschadigd werden. Daar zijn nu op die parkingplaatsen nieuwe klinkers op kosten van de aannemer aangelegd.

Maar uit voorzichtigheid hebben we toen voor fase 2 waar auto's overrijden beslist andere klinkers te laten leggen.

Wel nog probleem dus nog in fase 1 en waar voertuigen overrijden afschilfering, bij oplevering opmerking gemaakt samen met Farys. We maken ons geen illusie dat we alles zouden kunnen heraanleggen, nu in heftige discussie met de aannemer, gevraagd aan Farys om te overwegen een externe expert aan te stellen, maar zeker zal er een schadevergoeding moeten worden betaald. Dit komt op een volgend college. Het wordt vervolgd en we gaan het zeker zo niet laten.

3. Vissterfte in de visvijver voor schepen Van Brabant :

Zijn de resultaten al bekend over de oorzaak van de vissterfte in de visvijver van Lovendegem ?

Antwoord schepen Gerrit Van Brabant:

In het kader van de vissterfte werd via Farys een onderzoek van de visvijver aangevraagd bij de milieucel van sportvisserij Vlaanderen.

Dit onderzoek is onlangs uitgevoerd, maar de resultaten zijn nog niet gekend.

Van zodra we dit rapport ontvangen, sturen we dit door.

4. Rookmelders in sociale woningen voor burgemeester Vermeire :

In België zijn er jaarlijks 10.000 woningbranden, ook bij ons in Lievegem hebben we spijtig genoeg

ons deel daarvan gehad rookmelders zijn daarom van levensbelang.

Sinds 1 januari 2013 is het in Vlaanderen verplicht om in nieuwe, gerenoveerde en verhuurde woningen en appartementen rookmelders te plaatsen. Vanaf 2014 geldt de verplichting ook voor studentenkoten, vanaf 2020 legt de Vlaamse overheid de verplichting op voor alle Vlaamse woningen.

Onze vraag : wordt er door de gemeente op toegezien dat er in elke sociale woning er al dan niet op iedere verdieping een werkende en juist geplaatste rookmelder opgehangen is voordat het conformiteitsattest uitreikt wordt ?

Antwoord burgemeester Tony Vermeire:

Indien er een conformiteitsattest wordt aangevraagd voor een woning, of dit nu een sociale woning is of een private woning, dan wordt nagekeken of er rookmelders aanwezig zijn. Indien er geen rookmelders aanwezig zijn per verdieping, kan er geen conformiteitsattest worden afgeleverd en kan deze woning worden opgenomen op de inventaris ongeschikt- en onbewoonbaar verklaarde woningen als zijnde een ongeschikte woning. Het gebrek aan rookmelders wordt vaak tijdens de procedure ongeschikt-onbewoonbaarheid opgelost, zodat het niet tot een ongeschiktheidsverklaring hoeft te komen en alsnog een conformiteitsattest kan worden uitgereikt. Het is geen verplichting om een conformiteitsattest te hebben om een sociale woning te verhuren. Zoals de vraag wordt gesteld lijkt het alsof er steeds een conformiteitsattest is bij verhuring. Dit is niet zo waardoor het ook moeilijk is om met ja of nee te antwoorden op de vraag. De bouwmaatschappijen kunnen zelf sterk inzetten op de controle van deze rookmelders, maar dit is afhankelijk van hun intern beleid.

Ter verduidelijking wordt hieronder het beleid van de grootste bouwmaatschappij bij ons geschetst: De bouwmaatschappijen zetten heel sterk in op de controle van deze rookmelders. Zij doen dit op minstens twee momenten in het verhuurproces nl.

1. Bij de plaatsbeschrijving: het is een wettelijke verplichting dat de verhuurder ervoor zorgt dat de woning voldoende rookmelders heeft, de aanwezigheid wordt opgenomen in de plaatsbeschrijving;

2. Na 6 maanden tot een jaar (controlebezoek): men doet bij de nieuwe huurders een bezoek waarbij een checklist wordt overlopen. De vragen gaan over de dienstverlening, de buurt, de kwaliteit van de woning, ...maar ook over de rookmelders. Deze extra controle werd ingevoerd omdat ze merkten dat een aantal (rokende) huurders deze rookmelders wel eens durfden verwijderen.

Conclusie:

1. Op de gestelde vraag kan niet worden geantwoord omdat er geen conformiteitsattest verplicht is bij verhuring. Van zodra de gemeente wordt verzocht tot het uitvoeren van een woonkwaliteitsonderzoek of het uitreiken van een conformiteitsattest voor een sociale woning, wordt de aanwezigheid van een rookmelder steeds gecontroleerd.

2. Het beleid van de bouwmaatschappijen zet heel sterk in op de kwaliteit van de sociale woningen.

3. De gemeente Lievegem is vertegenwoordigd in deze raad van bestuur en directiecomité die aldus ook onrechtstreeks hierop controle hebben.

Mondelinge vragen:

1. Wouter Demuynck: looppiste in Waarschoot

De looppiste in Waarschoot bevindt zich in slechte staat, graag bekijken

Antwoord schepen Kim Martens: de opmerking is al bekeken, komt zeker in een oplapbeurt aan bod.

De voorzitter sluit de zitting om 21.36 uur.

Namens de gemeenteraad van Lievegem

De algemeen directeur
Eddy De Mits

De voorzitter
Nicholas Spinel