
Zitting van 20 oktober 2021

Nicholas Spinel, voorzitter
Tony Vermeire, burgemeester
Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere,
Gerrit Van Brabandt, Guy De Neve, Jeroen Van Acker, Hilde De Graeve,
Schepenen

Aanwezig: Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert, Dirk
De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik Braeckman, Ann Boterdaele,
Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Steven Van Gansbeke, Wout Bonroy,
Marc Boterdaele, Lut Van der Spurt, Silke Eloot, Véronique Mussche,
Raadsleden
Eddy De Mits, algemeen directeur

Verontschuldigd: Jurgen Blomme, Didier Garré, Raadsleden

Afwezig: /

In openbare zitting vergaderd,

Reglement tussenkomst in woonzorgcentra : vaststelling

Bevoegd lid

Hilde De Graeve, schepenen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 78-3° over de bevoegdheid van de OCMW-raad bij de vaststelling van reglementen

Beslissing van de OCMW-raad van 11 september 2019 over de goedkeuring van het reglement tussenkomst woonzorgcentrum

Beslissing van de OCMW-raad van 11 september 2019 over de vaststelling van het reglement begrafenis kosten.

Feiten en motivering

Het huidige reglement voor tussenkomst in woonzorgcentra voorziet geen maximale dagprijs. Om al te hoge oplegkosten te vermijden, stellen we voor om een maximale dagprijs te voorzien van € 61.

OCMW Eeklo heeft onlangs de prijzen van omliggende woonzorgcentra vergeleken en kwam hierbij op een realistische maximale dagprijs van € 61. We stellen voor om deze maximale prijs ook op te nemen in ons reglement.

Daarnaast werden ook volgende zaken aangepast:

- de kosten voor telecommunicatie die niet inbegrepen zijn in de ligdagprijs (vb. gsm) moeten worden betaald met het maandelijks zakgeld
- max. percentage voor de bewindvoerder werd aangepast naar 3% (vroeger 2,5%)
- er werd onderaan een vermelding toegevoegd over het overlijden van een bewoner: hier verwijzen we naar het geldend reglement 'tussenkost in de begrafenis-kosten'

Financiële impact

De kredieten voor de verblijfskosten in het rusthuis zijn voorzien onder de jaarbudgetrekeningen xxxx/GBB-WELZYN/0959-00/6482110/OCMW/VB/IP-GEEN (uitgaven) en xxxx/GBB-WELZYN/0959-00/7482110/OCMW/VB/IP-GEEN (terugvordering).

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het aangepast reglement tussenkost in een woonzorgcentrum vast.

Artikel 2

Dit reglement vervangt het bestaande reglement van 11 september 2019 en gaat in voege op 1 november 2021.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

REGLEMENT VOOR TUSSENKOMST IN DE VERBLIJFSKOSTEN VAN EEN

WOONZORGCENTRUM

OCMW-raad

1. Algemene principes

- Dit reglement is van toepassing bij een permanente opname in een WZC en niet bij opname in kortverblijf.
- Het bevoegd OCMW is het OCMW van de gemeente waar de aanvrager gedomicilieerd was op het moment van zijn opname in het woonzorgcentrum (art. 1 van de wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van steun). Indien de aanvrager vóór zijn opname in het WZC in Lievegem was gedomicilieerd, dan is OCMW Lievegem bevoegd om de steunaanvraag te behandelen.

2. Procedure

De aanvrager doet een aanvraag tot tussenkost van de verblijfskosten voor een WZC. Volgende documenten worden bij de aanvraag gevoegd:

- een overzicht van alle mogelijke inkomsten (pensioenen, vakantiegeld, rentes, uitkeringen aan personen met een handicap, zorgverzekering, uitkering van verzekeringen, huuropbrengsten,...)
- een overzicht van de roerende en onroerende goederen
- het kadastraal inkomen van alle onroerende goederen
- een overzicht van de opbrengsten van onroerende goederen van de afgelopen 5 jaar vóór de aanvraag : o.a. verkopen, schenkingen,...
- een overzicht van de spaargelden van de laatste 5 jaar
- het contract hospitalisatieverzekering + polisnummer indien de aanvrager dergelijke verzekering heeft
- de naam, adres, telefoon van alle onderhoudsplichtigen
- kopie identiteitskaart
- een ondertekende verklaring dat hij/zij zich niet heeft verarmd de laatste 5 jaar voorafgaand aan zijn/haar aanvraag tot opname in de instelling.
- een machtiging om alle inlichtingen en verklaringen na te zien bij financiële instellingen, instellingen van sociale zekerheid en bij openbare besturen of via de Kruispuntbank

Na ontvangst van de gevraagde gegevens zal de maatschappelijk werker overgaan tot een

grondig sociaal en financieel onderzoek. Op basis van dit onderzoek beslist het bijzonder comité voor de sociale dienst over de tussenkomst.

3. Voorwaarden

- Het OCMW komt slechts tussen na uitputting van de spaargelden en de inkomsten van de aanvrager.
- In geval van bezit van eigendom wordt door de financieel directeur hypotheek gelegd voor het aandeel dat betrokkene heeft in dit goed. Hij/zij moet geen toestemming krijgen van de eigenaar. De kosten verbonden aan het leggen van de hypotheek zijn ten laste van het OCMW.
- De sociale dienst onderzoekt steeds de onderhoudsplicht van de kinderen en de ex(echtgenoot).

Het OCMW hanteert hierbij de wettelijke terugvorderingsschaal die uniform is voor iedereen.

In het geval van echtscheiding zal bij de ex-echtgeno(o)t(e) het terug te vorderen bedrag beperkt zijn tot het bedrag van het eventuele onderhoudsgeld dat door de rechter opgelegd werd of in onderlinge toestemming werd afgesproken.

Het OCMW kan afzien van een terugvordering bij een individuele beslissing en om redenen van billijkheid die in de beslissing worden vermeld.

4. De tussenkomst van het OCMW

Indien het bijzonder comité voor de sociale dienst van Lievegem beslist een tussenkomst te verlenen in de verblijfskosten van een bewoner in een woonzorgcentrum, gelden volgende bepalingen.

4.1. Maximale ligdagprijs

De tussenkomst van het OCMW is niet onbegrensd. De bovengrens van de dagprijs ligt op € 61,00. Een dagprijs die hoger ligt wordt geweigerd.

Enkel in bijzonder precaire en dringende situaties kan het BCSD beslissen om hiervan af te wijken door tijdelijk een hogere ligdagprijs toe te staan, in afwachting van het vinden van een goedkoper woonzorgcentrum.

4.2. Inkomsten

Er wordt altijd een budgetrekening geopend op naam van de cliënt waarop alle inkomsten moeten worden gestort : pensioen, zorgkaspremie, tegemoetkoming hulp aan bejaarden, premies, achterstallige uitkeringen, tussenkomsten van het ziekenfonds, verzekeringen ...

4.3. Zakgeld

Elke bewoner in een woonzorgcentrum heeft recht op het wettelijk zakgeld (art 98, §1, tweede lid OCMW-wet).

Volgende kosten mogen niet aangerekend worden op het zakgeld:

- ligdagprijs
- dokter
- medicatie
- incontinentiemateriaal en korting
- kinesitherapie prestaties
- kosten m.b.t. de was
- ziekenhuisfacturen
- ambulancevervoer
- facturen van labo-onderzoeken
- bijdrage mutualiteit
- huur tv

Volgende kosten moeten betaald worden met het zakgeld:

- verzorgingsproducten
- pedicure en manicure behalve bij diabetes
- kapper
- cafetariabezoeken

- extra kosten die voortkomen uit vrijetijdsactiviteiten
- abonnementen telecommunicatie

4.4. Medische kosten

Voor medische kosten van bewoners gelden volgende regels:

- Geneesmiddelen: de oplegkosten voor geneesmiddelen op voorschrift van een geneesheer zijn ten laste van het OCMW. Bij de factuur dient de lijst te worden gevoegd met de naam van de aangekochte geneesmiddelen met de stempel en handtekening van de apotheker. (Toiletartikelen die bij de apotheek worden besteld, zijn ten laste van de bewoner.)
- Verzorgingsmateriaal : de kosten voor verzorgingsmateriaal (basis) en incontinentiemateriaal zijn vervat in de ligdagprijs en mogen niet aangerekend worden.
- Kunstmatige voeding: de kosten voor kunstmatige voeding op voorschrift van de geneesheer kunnen aangerekend worden aan het OCMW. De kosten van kunstmatige bijvoeding worden niet ten laste genomen en blijven ten laste van de bewoner.
- Labokosten: het remgeld voor labokosten mag aangerekend worden aan het OCMW.
- Pedicure, manicure (voor diabeten) en kine: deze kosten worden ten laste genomen door het OCMW, na tussenkomst van het ziekenfonds.
- Honoraria: het remgeld voor huisarts of specialist wordt ten laste genomen door het OCMW.
- Ziekenvervoer: het remgeld van de vervoerskosten mogen aan het OCMW aangerekend worden.
- Hospitalisatiekosten: de hospitalisatiekosten op een gemeenschapskamer zijn ten laste van het OCMW. De factuur hospitalisatiekosten wordt aan het OCMW toegestuurd en wordt niet verrekend op de maandelijkse factuur van het WZC.

Indien de bewoner over een hospitalisatieverzekering beschikt, dient de tussenkomst van de verzekering in de hospitalisatiekosten als inkomen aan het OCMW overgemaakt te worden.

- Kosten voor hoorapparaat, bril, tandprothese, orthopedisch materiaal: de eventuele tussenkomsten van het OCMW in de kosten voor aankoop van een hoorapparaat, bril, tandprothese, orthopedisch materiaal, zijn altijd het voorwerp van een afzonderlijke aanvraag met voorlegging van een bestek en medisch voorschrift. (conform reglement tussenkomst medische kosten)

4.5. Andere kosten

- De jaarlijkse bijdrage voor het ziekenfonds is ten laste van het OCMW.
- De jaarlijkse bijdrage voor de zorgverzekering is ten laste van het OCMW.
- Personenbelastingen : deze kosten zijn ten laste van het OCMW.
- Kosten voor kledij en schoenen: de tussenkomst voor deze onkosten maakt het voorwerp uit van een afzonderlijke steunaanvraag bij het OCMW.

4.6. Vergoeding bewindvoerder

- Indien een aanvrager een bewindvoerder heeft, dan wordt aan de bewindvoerder gevraagd om maximum 3% in te houden op het inkomen. De rest van de inkomsten moet worden doorgestort naar de budgetrekening op naam van de cliënt.

5. Overlijden van een bewoner waarvoor het OCMW tussenkomt in de verblijfskosten

Om na te gaan of er recht is op tussenkomst in de begrafeniskosten verwijzen we naar het reglement tussenkomst in de begrafeniskosten.

Bekendmaking

Dit reglement wordt ter kennis gebracht van team welzijn, team communicatie en aan elke nieuwe aanvrager voor tussenkomst in een woonzorgcentrum.

Het reglement wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website.

Het reglement wordt via het digitaal loket aan ABB bezorgd.

Namens de OCMW-raad

De algemeen directeur
Eddy De Mits

De voorzitter
Nicholas Spinel

Voor éénsluidend afschrift:
Lievegem, 21 oktober 2021

De algemeen directeur
Eddy De Mits

De voorzitter
Nicholas Spinel