

NOTULEN

van de zitting van de gemeenteraad van 27 maart 2019
Grote vergaderzaal, Kasteeldreef 72 te 9920 Lievegem

Aanwezig: Nicholas Spinel, Voorzitter
Tony Vermeire, Burgemeester
Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere,
Gerrit Van Brabandt, Guy De Neve, Jeroen Van Acker, Hilde De Graeve,
Schepenen
Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert,
Annemie De Bie, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik
Braeckman, Ann Boterdaele, Didier Garré, Maikel Parmentier, Peter Cousaert,
Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Steven Van Gansbeke, Wout Bonroy,
Marc Boterdaele, Raadsleden
Eddy De Mits, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Jurgen Blomme, Raadslid

Afwezig: /

De voorzitter opent de zitting om 20.00 uur.

De vergadering werd tijdelijk geschorst tussen agendapunten 4 en 5 om de gelegenheid te geven aan de raad voor maatschappelijk welzijn om inzonderheid in haar agendapunt 3 haar gedeelte van het eenjarig meerjarenplan 2019 vast te stellen. Deze vaststelling is noodzakelijk om agendapunt 5, vaststelling eenjarig meerjarenplan 2019 voor het geheel goed te keuren.

OPENBAAR

1. Goedkeuren notulen en zittingsverslag van de vorige zitting

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 32

Feiten en motivering

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door

de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

Het integrale zittingsverslag kan bekeken worden op

<https://www.youtube.com/watch?v=N9QkSkIlg4uQ>

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt de notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 27 februari 2019 goed.

Bekendmaking

Het verslag wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website.

2. Installatie van een gemeenteraadslid: afstand van mandaat, onderzoek geloofsbrieven en eedaflegging

Bevoegd lid

Nicholas Spinel, voorzitter

Regelgeving

Lokaal en provinciaal kiesdecreet van 8 juli 2011, artikel 8, 58, 86

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14

Omzendbrief KB / ABB 2018 / 3 van 26 oktober 2018 — Start van de lokale en provinciale bestuursperiode

Het besluit van de gemeenteraad, installatievergadering van 2 januari 2019

Feiten en motivering

De resultaten van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 werden door de Raad voor Verkiezingsbetwistingen goedgekeurd op datum van 5 december 2018

Ann Coopman zal, wegens gezondheidsredenen, haar mandaat niet opnemen, zoals meegedeeld per e-mail van 6 maart 2019.

Eerste opvolger op de lijst 3 CD&V Judith De Muynck werd reeds geïnstalleerd als raadslid op 2 januari 2019.

Tweede opvolger Hans Baetslé verzaakt aan zijn mandaat als gemeenteraadslid zoals meegedeeld per e-mail van 5 maart 2019.

Bijgevolg komt derde opvolger Marc Boterdaele in aanmerking om het mandaat op te nemen en wordt thans uitgenodigd om de eed af te leggen als raadslid.

De geloofsbrieven op naam van Marc Boterdaele werden tijdig ingediend en lagen ter inzage conform de decretale bepalingen ter zake.

Uit het onderzoek van zijn geloofsbrieven blijkt dat hij voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden.

Marc Boterdaele wordt opgeroepen om de eed af te leggen, en legt volgende eed af in handen van de voorzitter:

"Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Akte te nemen:

- van de afstand van mandaat van de verkozene Ann Coopman
- van de afstand van mandaat van de opvolger Hans Baetslé.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de geloofsbrieven van de opvolger Marc Boterdaele goed.

Artikel 3

De gemeenteraad neemt akte van de eedaflegging en de voorzitter verklaart Marc Boterdaele aangesteld als gemeenteraadslid.

Artikel 4

Gemeenteraadslid Marc Boterdaele neemt de laatste plaats in in de rangorde van de gemeenteraadsliden.

3. Verkiezing schepen en eedaflegging

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 42, 43, 44, 45, 49 en 355 Omzendbrief KB / ABB 2018 / 3 van 26 oktober 2018 — Start van de lokale en provinciale bestuursperiode

Het besluit van de gemeenteraad van 2 januari 2019 verkiezing en eedaflegging schepenen en waarbij het aantal schepenen werd vastgesteld op 7 en waarbij Ann Coopman nog niet werd geïnstalleerd als schepen.

Feiten en motivering

Ann Coopman zal, wegens gezondheidsredenen, haar mandaat niet opnemen als gemeenteraadslid en bijgevolg ook als schepen, zoals meegedeeld per e-mail van 6 maart 2019. In de gezamenlijke akte van voordracht van de kandidaat-schepenen die werd overhandigd aan de algemeen directeur op 27 november 2018 werd geen opvolger aangeduid voor het mandaat van Ann Coopman.

Bijgevolg werd een nieuwe akte van voordracht van kandidaat-schepen overhandigd aan de algemeen directeur op 15 maart 2019.

De akte van voordracht van de kandidaat-schepen werd door de algemeen directeur aan de voorzitter van de gemeenteraad overhandigd.

De voorzitter van de gemeenteraad heeft vastgesteld dat de akte van voordracht van kandidaat-schepen werd ondertekend door meer dan de helft van de verkozenen op de lijsten die aan de verkiezingen deelnamen en door een meerderheid van de personen die op dezelfde lijst als de voorgedragen kandidaat werden verkozen.

De voorzitter van de gemeenteraad kan dus de ontvankelijkheid van de voordrachtakte bevestigen. De akte van voordracht van de kandidaat-schepen maakt geen melding van een einddatum en er dient dus geen opvolger aangeduid te worden.

Op de voordrachtakte van 15 maart 2019 wordt Jeroen Van Acker, voorgedragen als schepen. Jeroen Van Acker legde op 2 januari 2019 de eed af als gemeenteraadslid en kan dus nu ook worden geïnstalleerd als schepen.

De kandidaat-schepen bevindt zich niet in een situatie van onverenigbaarheid.

De kandidaat-schepen legt de eed af in handen van de burgemeester: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van de ontvankelijke akte van voordracht van de kandidaat-schepen, inzonderheid de voordracht van Jeroen Van Acker.

Artikel 2

De gemeenteraad neemt akte van de eedaflegging van de kandidaat-schepen, Jeroen Van Acker, in de handen van de burgemeester.

Artikel 3

De voorgedragen kandidaat-schepen wordt verkozen verklaard en neemt de zevende plaats in in de rangorde.

Naam	Mandaat
Kim Martens	Eerste schepen
Freddy Haegeman	Tweede schepen
Caroline Fredrick	Derde schepen
Chris De Wispelaere	Vierde schepen
Gerrit Van Brabandt	Vijfde schepen
Guy De Neve	Zesde schepen
Jeroen Van Acker	Zevende schepen

4. Vaststelling van het éénjarig meerjarenplan 2019 door de gemeenteraad voor haar gedeelte: goedkeuring

Bevoegd lid

Kim Martens, schepen

Regelgeving

Het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41, 10° en 249

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

Het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Het Ministerieel besluit van 13 november 2018 betreffende de gemeenten en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, de autonome gemeentebedrijven en de welzijnsverenigingen die de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen toepassen vanaf 1 januari 2019, onder andere de gemeente Lievegem en het ocmw Lievegem

Omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 betreffende de budgetten en de eenjarige meerjarenplannen 2019.

Feiten en motivering

Volgens de nieuwe bepalingen over de BBC is het budget geen afzonderlijk beleidsrapport meer, maar wordt het geïntegreerd in het meerjarenplan. De besturen die door de Vlaamse Regering gemachtigd worden om al vanaf het boekjaar 2019 de nieuwe BBC-regelgeving toe te passen, kunnen voor het boekjaar 2019 dus geen budget meer opmaken. Lievegem werd hiervoor gemachtigd bij Ministerieel besluit van 13 november 2018.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepalen ook dat het meerjarenplan start in het tweede jaar dat volgt op de lokale en provinciale verkiezingen en dat het loopt tot het einde van het jaar na de daaropvolgende verkiezingen. Dat betekent dat de nieuwe beleidsploeg al meteen op zeer korte termijn tijdens het eerste jaar van haar eigen legislatuur een nieuw meerjarenplan moet maken. De nieuwe beleidsploeg zal dus maar in de loop van 2019 het nieuwe meerjarenplan vaststellen voor de periode 2020-2025.

Bovendien moeten de gemeenten en hun openbare centra voor maatschappelijk welzijn voor 2019 al een geïntegreerde planning uitwerken, zowel wat het inhoudelijke als het daarop aansluitende financiële luik betreft.

Daarbij verschuift de focus in de rapportering over de beleidsplanning van de prioritaire beleidsdoelstellingen naar de prioritaire acties of actieplannen, wordt de financiële nota opgesteld volgens nieuwe schema's en verhoogt het autorisatieniveau voor de kredieten. Daaruit volgt dat de besturen voor de opmaak van de planning 2019 niet zomaar zullen kunnen voortbouwen op hun laatste aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en de daarin opgenomen beleidsdoelstellingen, actieplannen, acties en de bijbehorende ramingen. Dit is nog minder vanzelfsprekend bij de fusie van 3 gemeenten en 3 ocmw's.

Omwille van die bijzondere situatie bevatten het decreet van 22 december 2017 over het lokaal

bestuur een overgangsmaatregel voor de besturen die al in 2019 starten met de toepassing van de nieuwe BBC-regels. Ze moeten geen meerjarenplan, aangepast meerjarenplan of budget opmaken, maar een eenjarig meerjarenplan voor 2019. Dat eenjarig meerjarenplan vervangt het budget voor 2019 en bevat de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties voor 2019 met de bijbehorende ramingen en kredieten voor dat jaar.

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van elk beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld stelt de gemeenteraad het geheel vast.

Het ontwerp van het eenjarig meerjarenplan 2019 bestaande uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting.

Financiële impact

Beschikbaar budgettair resultaat: 7.703,43 euro

Autofinancieringsmarge: 1.054.157,50 euro

Besluit

Met 20 stemmen voor (Nicholas Spinel, Tony Vermeire, Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere, Gerrit Van Brabant, Guy De Neve, Jeroen Van Acker, Hilde De Graeve, Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik Braeckman, Ann Boterdaele, Marc Boterdaele), 8 onthoudingen (Annemie De Bie, Didier Garré, Maikel Parmentier, Peter Cousaert, Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Steven Van Gansbeke, Wout Bonroy)

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het eenjarig meerjarenplan 2019 vast voor haar gedeelte zoals gevoegd in bijlage en als dusdanig deel uitmakend van dit besluit.

Artikel 2

De investeringen opgenomen in '5.8. Overzicht nominatieve investeringen (schema D8)' worden overeenkomstig artikel 41, 10° van het decreet lokaal bestuur beschouwd als overheidsopdrachten waarvoor de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd.

Bekendmaking

Publicatie op de gemeentelijke website. Deze publicatie wordt gemeld aan de toezichthoudende overheid en digitaal gerapporteerd aan de Vlaamse regering

Na de behandeling van dit agendapunt schorst de voorzitter tijdelijk de vergadering (21 uur) om de gelegenheid te geven aan de raad voor maatschappelijk welzijn om inzonderheid in haar agendapunt 3 haar gedeelte van het eenjarig meerjarenplan 2019 vast te stellen. Deze vaststelling is noodzakelijk om de gemeenteraad agendapunt 5, vaststelling eenjarig meerjarenplan 2019 voor het geheel, te kunnen goedkeuren.

De zitting wordt opnieuw hernomen met agendapunt 5 om 21.08 uur.

5. Vaststelling van het éénjarig meerjarenplan 2019 door de gemeenteraad voor het geheel (gemeente-OCMW): goedkeuring

Bevoegd lid

Kim Martens, schepen

Regelgeving

Het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41, 10° en 249

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

Het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Het Ministerieel besluit van 13 november 2018 betreffende de gemeenten en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, de autonome gemeentebedrijven en de welzijnsverenigingen die de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen toepassen vanaf 1 januari 2019, onder andere de gemeente Lievegem en het ocmw Lievegem

Omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 betreffende de budgetten en de eenjarige meerjarenplannen 2019.

Gemeenteraadsbesluit van 27 maart 2019 houdende goedkeuring vaststelling van het éénjarig meerjarenplan 2019 voor haar gedeelte

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 27 maart 2019 houdende goedkeuring vaststelling van het éénjarig meerjarenplan 2019 voor haar gedeelte

Feiten en motivering

Volgens de nieuwe bepalingen over de BBC is het budget geen afzonderlijk beleidsrapport meer, maar wordt het geïntegreerd in het meerjarenplan. De besturen die door de Vlaamse Regering gemachtigd worden om al vanaf het boekjaar 2019 de nieuwe BBC-regelgeving toe te passen, kunnen voor het boekjaar 2019 dus geen budget meer opmaken. Lievegem werd hiervoor gemachtigd bij Ministerieel besluit van 13 november 2018.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepalen ook dat het meerjarenplan start in het tweede jaar dat volgt op de lokale en provinciale verkiezingen en dat het loopt tot het einde van het jaar na de daaropvolgende verkiezingen. Dat betekent dat de nieuwe beleidsploeg al meteen op zeer korte termijn tijdens het eerste jaar van haar eigen legislatuur een nieuw meerjarenplan moet maken. De nieuwe beleidsploeg zal dus maar in de loop van 2019 het nieuwe meerjarenplan vaststellen voor de periode 2020-2025.

Bovendien moeten de gemeenten en hun openbare centra voor maatschappelijk welzijn voor 2019 al een geïntegreerde planning uitwerken, zowel wat het inhoudelijke als het daarop aansluitende financiële luik betreft.

Daarbij verschuift de focus in de rapportering over de beleidsplanning van de prioritaire beleidsdoelstellingen naar de prioritaire acties of actieplannen, wordt de financiële nota opgesteld volgens nieuwe schema's en verhoogt het autorisatieniveau voor de kredieten. Daaruit volgt dat de besturen voor de opmaak van de planning 2019 niet zomaar zullen kunnen voortbouwen op hun laatste aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 en de daarin opgenomen beleidsdoelstellingen, actieplannen, acties en de bijbehorende ramingen. Dit is nog minder vanzelfsprekend bij de fusie van 3 gemeenten en 3 ocmw's.

Omwille van die bijzondere situatie bevatten het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur een overgangsmaatregel voor de besturen die al in 2019 starten met de toepassing van de nieuwe BBC-regels. Ze moeten geen meerjarenplan, aangepast meerjarenplan of budget opmaken, maar een eenjarig meerjarenplan voor 2019. Dat eenjarig meerjarenplan vervangt het budget voor 2019 en bevat de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties voor 2019 met de bijbehorende ramingen en kredieten voor dat jaar.

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van elk beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld stelt de gemeenteraad het geheel vast.

Het ontwerp van het eenjarig meerjarenplan 2019 bestaande uit een strategische nota, een financiële nota en een toelichting.

Financiële impact

Beschikbaar budgettaire resultaat: 7.703,43 euro

Autofinancieringsmarge: 1.054.157,50 euro

Besluit

Met 20 stemmen voor (Nicholas Spinel, Tony Vermeire, Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere, Gerrit Van Brabandt, Guy De Neve, Jeroen Van Acker, Hilde De Graeve, Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik Braeckman, Ann Boterdaele, Marc Boterdaele), 8 onthoudingen (Annemie De Bie, Didier Garré, Maikel Parmentier, Peter Cousaert, Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Steven Van Gansbeke, Wout Bonroy)

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het eenjarig meerjarenplan 2019 in zijn geheel vast zoals gevoegd in bijlage en als dusdanig deel uitmakend van dit besluit.

Artikel 2

De investeringen opgenomen in '5.8. Overzicht nominatieve investeringen' (schema D8) worden overeenkomstig artikel 41, 10° van het decreet lokaal bestuur beschouwd als overheidsopdrachten waarvoor de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd;

Bekendmaking

Publicatie op de gemeentelijke website. Deze publicatie wordt gemeld aan de toezichhoudende overheid en digitaal gerapporteerd aan de Vlaamse regering

6. Lijst gemeentelijke subsidies 2019: goedkeuring

Bevoegd lid

Kim Martens, schepen

Regelgeving

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41,23°

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

Omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 betreffende de budgetten en de eenjarige meerjarenplannen 2019

Gemeenteraadsbesluit van 27 maart 2019 houdende vaststelling van het éénjarig meerjarenplan 2019 voor haar gedeelte.

Feiten en motivering

Jaarlijks wordt de lijst met nominatieve subsidies opgenomen in het meerjarenplan en voorgelegd aan de raad

Besluit

Met 25 stemmen voor (Nicholas Spinel, Tony Vermeire, Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere, Gerrit Van Brabandt, Guy De Neve, Jeroen Van Acker, Hilde De Graeve, Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik Braeckman, Ann Boterdaele, Didier Garré, Maikel Parmentier, Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Steven Van Gansbeke, Marc Boterdaele), 3 onthoudingen (Annemie De Bie, Peter Cousaert, Wout Bonroy)

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de lijst van de nominatieve subsidies voor 2019 goed.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

	6493000	<u>Toegestane werkingssubsidies aan verenigingen</u>	
0160-00	6493000	Oxfam	1 500,00
0309-00	6493000	Werkingsbijdrage Kringwinkel (o.b.v. 0,3110 euro per inwoner op 1.01.2018)	2 750,00
0380-00	6493000	Toelage bewonersplatform Beke	66,25
0390-00	6493000	Natuurpunt	596,00
0430-00	6493000	Civiele Bescherming	80,00
0470-00	6493000	Dierenbescherming Meetjesland VZW	5 650,00
0490-00	6493000	BIN Lo Lovendegem	240,00
0490-00	6493000	BIN Kort Eindeken Lovendegem	240,00
0490-00	6493000	BIN Bloemetjeswijk Lovendegem	240,00
0500-00	6493000	Korte Keten Meetjesland	250,00
0500-00	6493000	Werkingsbijdrage LIEVO voor organisatie jaarbeurs (25 euro per Lievegemse deelnemer, huur sporthal en tent)	4 690,00
0521-00	6493000	Werkingsbijdrage Toerisme Meetjesland	4 919,43
0709-00	6493000	Werkingsubsidie OKRA Oostwinkel	250,00
0709-00	6493000	Werkingsubsidie Senioren Ronsele	125,00
0709-00	6493000	Werkingsubsidie OKRA Beke	250,00
0709-00	6493000	Werkingsubsidie NEOS Zomergem	250,00
0709-00	6493000	Werkingsubsidie VVVG Zomergem	250,00
0709-00	6493000	Werkingsubsidie parochiale werken Oostwinkel	225,00
0709-00	6493000	Werkingsubsidie parochiale werken Ronsele	225,00
0709-00	6493000	Werkingsubsidie parochiale werken Beke	225,00
0709-00	6493000	Werkingsubsidie OKRA Zomergem	750,00
0710-00	6493000	Toelage feestcommissie Waarschoot	24 200,00
0710-00	6493000	Feestcomité Gemeentekermis Lovendegem	2 231,00
0710-00	6493000	Feestcomité Vinderhoutse	992,00
0710-00	6493000	Feestcomité Bernadette Lovendegem	750,00
0710-00	6493000	Feestcomité Eeksken Lovendegem	750,00
0710-00	6493000	Feestcomité Lo Lovendegem	750,00
0710-00	6493000	Feestcomité Bloemetjeswijk Lovendegem	750,00
0710-00	6493000	Feestcomité Vinderhoutse	750,00
0710-00	6493000	Boombal	3 000,00
0710-00	6493000	N.S.B. 40 - 45	230,00
0710-00	6493000	Toelage vriendenkring gemeentepersoneel	2 500,00
0710-00	6493000	Werkingsbijdrage oudstrijders Centrum Zomergem	512,00
0719-00	6493000	Werkingsstoeelage Landbouwcomice voor prijskamp n.a.v. "Dag van het platteland" (Vette Veemarkt)	2 125,00
0719-00	6493000	Werkingsbijdrage feestcomité Zomergem voor organisatie "Dag van het platteland" (Vette Veemarkt)	4 220,00
0740-00	6493000	Wielierclub Recht en Vrij	186,00
0740-00	6493000	Werkingsstoeelage Wielierclub De Sportvrienden	3 000,00
0740-00	6493000	Werkingsbijdrage organisator parochianenkoers Zomergem	300,00
0750-00	6493000	Jeugdhuis Dino	1 250,00

0750-00	6493000	Ondersteunen van vormingen die georganiseerd worden door jeugdverenigingen en de jeugdraad Zomergem	500,00
0750-00	6493000	50-jarig bestaan Dino	2 000,00
0750-00	6493000	speelterrein Kwadebos	250,00
0909-00	6493000	Toelage buurtwerking St.-Ghislenusparochie	100,00
0945-00	6493000	Werkingsstoelage Jeugdtehuis Kerhoek (Hadron vzw)	750,00
0959-00	6493000	Ouderenadviesraad	4 930,00
0986-00	6493000	Rode Kruis Lovendegem	500,00
0986-00	6493000	Welzijnsschakels Lovendegem	750,00
	6494000	Toegestane werkingssubsidies aan andere overheidsinstellingen	
0200-00	6494000	SAVE-charter (ouders van verongelukte kinderen) (2017)	100,00
0300-00	6494000	Werkingsbijdrage IVM	490 810,00
0319-00	6494000	Watering De Lieve (voorheen: Zomergem - Lovendegem)	60 138,25
0319-00	6494000	Watering: De Burggravenstroom	31 145,15
0319-00	6494000	Watering: Oude Kale en Meirebeek	2 795,00
0319-00	6494000	Watering: Wagemakerstroom	35 522,25
0349-00	6494000	Werkingsbijdrage Regionaal Landschap Meetjesland (o.b.v. 0,25 eur per inwoner)	6 460,00
0349-00	6494000	Participeren in project Landschapspark Drongengoed (RLM)	5 000,00
0400-00	6494000	Politiezone Deinze-Zulte-Lievegem	2 479 380,00
0410-00	6494000	Hulpverleningszone Centrum (werkingssubsidie)	677 089,16
0440-00	6494000	VZW Medov (0,025euro/inw.)	650,00
0490-00	6494000	Dienst BE-alert	1 452,00
0600-00	6494000	Provinciale bijdrage terbeschikingsstelling GIS-coördinator	7 700,00
0600-00	6494000	Provinciale bijdrage terbeschikingsstelling GIS-coördinator	8 211,00
0600-00	6494000	VENECO	20 796,00
0600-00	6494000	Milieucontract (Provincie O-VI)	21 000,00
0629-00	6494000	Woonwijzer	32 002,00
0709-00	6494000	Lidmaatschapsbijdrage Comeet (o.b.v. 0,30 euro per inwoner)	7 800,00
0709-00	6494000	Werkingsbijdrage Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) (Veneco)	10 500,00
0740-00	6494000	Werkingsbijdrage Burensportdienst	1 250,00
0742-01	6494000	Farys S-divisie Waarschoot	326 600,00
0742-01	6494000	Farys S-divisie Zomergem	761 800,00
0742-02	6494000	Werkingsbijdrage EVA VZW Gemeentelijke Sportcentra Zomergem	103 225,00
0750-00	6494000	Meetjesman (regionale Jeugddienst)	7 500,00
0790-00	6494000	Kerkfabriek Sint-Maurus Beke	16 369,18
0790-00	6494000	Kerkfabriek St-Ghislenus Waarschoot	31 110,55
0790-00	6494000	Kerkfabriek Sint-Martinus Lovendegem	12 855,08
0790-00	6494000	Kerkfabriek Sint-Bavo Vinderhout	13 164,27

0790-00	6494000	Kerkfabriek Sint-Gangulfus Ronsele	18 819,43
0790-00	6494000	Kerkfabriek Sint-Jans-Onthoofding OW	4 086,66
0790-00	6494000	Kerkfabriek Sint-Martinus Zomergem	37 196,60
0800-00	6494000	Scholengemeenschap Meetjesland	4 471,00
0820-00	6494000	Werkingsbijdrage Kunstacademie Waarschoot (jaarlijkse afrekening via stad Eeklo)	59 241,91
0820-00	6494000	Werkingsbijdrage Kunstacademie Zomergem (jaarlijkse afrekening via stad Eeklo)	33 397,90
0820-00	6494000	Werkingsbijdrage Kunstacademie Lovendegem (jaarlijkse afrekening via stad Eeklo)	1 331,83
0889-00	6494000	OVSG - Onderwijskoepel van Steden en Gemeenten	2 021,55
0909-00	6494000	Interlokale vereniging lokaal mondiaal beleid LoWaZoNe	33 926,44
	6496000	<u>Tussenkomst in de bezoldiging</u>	
0800-00	6496000	Werkingsbudget school (aan Vl. Overheid)	53 050,00
	6499000	<u>Samenwerkingsovereenkomsten</u>	
0113-00	6499000	Welzijnsband Meetjesland (archieff)	14 775,83
0119-02	6499000	Provinciale bijdrage Informatieveiligheidsconsulent (incl. aandeel OCMW)	44 568,00
0490-00	6499000	Provinciale bijdrage voor ondersteuning noodplanning	6 967,00
0600-00	6499000	ICT coördinator provincie	8 000,00
0600-00	6499000	Stedenbouwkundig ambtenaar - Veneco Lovendegem	37 000,00
0600-00	6499000	Stedenbouwkundig ambtenaar - Veneco Zomergem	70 400,00
0600-00	6499000	Werkingsbijdrage Wooncentrum Meetjesland	11 372,00
0889-00	6499000	Bijdrage scholengemeenschap Lovendegem	1 000,00
	6499999	<u>Andere toegestane werkingssubsidies</u>	
0500-00	6499999	Lievegemse Economische Raad (LEA)	400,00
0521-00	6499999	Toeristische adviesraad Lievegem (TAL)	1 500,00
0530-00	6499999	Gemeentelijke Adviesraad voor Land- en Tuinbouw	400,00
0600-00	6499999	Werkingsstoelage Gemina	400,00
0709-00	6499999	Beheersorgaan van het gemeenschapscentrum	200,00
0709-00	6499999	Heemkundige kring De Caele	750,00
0709-00	6499999	Werkingsbijdrage Cultuurraad	400,00
0710-00	6499999	Sportraad	400,00
0742-01	6499999	Toelage sportraad - sportgala Waarschoot	2 500,00
0742-01	6499999	Werkingsbijdrage Sportraad voor Kampioenviering Zomergem	1 500,00
0750-00	6499999	Werkingskosten jeugdraad	400,00
0945-00	6499999	Lokaal Overleg Kinderopvang	253,27
	6640000	<u>Toegestane investeringsubsidies</u>	
0200-00	6640000	Investeringsoelage Intervia Lovendegem (FARYS)	113 672,67
0200-00	6640000	Investeringsoelage Intervia Zomergem (FARYS)	43 033,00
0400-00	6640000	Investeringsoelage politiezone Deinze - Zulte - Lievegem	156 852,00

0410-00	6640000	Investoelage Hulpverleningszone Centrum	84 508,50
0742-00	6640000	Investeringsstoelage SK Vinderhoute	6 000,00
0742-00	6640000	Investeringsstoelage TC Lovendegem	5 600,00
0790-00	6640000	Investeringsstoelage Sint Bavo Vinderhoute	37 831,74
0790-00	6640000	Investeringsstoelage Sint Jans Onthoofding Oostwinkel	98 513,91
			6 251 213,81

Bekendmaking

Team financiën en alle organisaties/verenigingen/personen die een subsidie ontvangen

7. Retributiereglement huwelijken: goedkeuring

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40, §3, artikel 41, §1, 14° en artikel 177.

Het Burgerlijk Wetboek wet van 18 juni 2018, inzonderheid artikel 75, artikel 76 en de artikelen 143 t.e.m. 167.

Feiten en motivering

De retributie voor het voltrekken van huwelijken in de gemeente Lievegem dient vastgesteld te worden.

Er wordt de mogelijkheid geboden om te kiezen tussen een huwelijksplechtigheid met of zonder receptie.

Indien er gekozen wordt voor een huwelijksplechtigheid met receptie worden de prijzen vastgelegd naargelang het aantal aanwezigen bij de plechtigheid.

Financiële impact

Alle hieruit voortvloeiende inkomsten worden geregistreerd in het meerjarenplan onder jaarbudgetrekening 2019/GBB-BURGER/0130-00/7020000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel:

De gemeenteraad keurt onderstaand retributiereglement voor huwelijksvoltrekkingen goed.

Retributiereglement voor huwelijken

Artikel 1

Voor een huwelijksvoltrekking zonder receptie op maandag tot en met zaterdag wordt de retributie vastgesteld op € 15

Voor een huwelijksvoltrekking met receptie op maandag tot en met vrijdag worden volgende retributies vastgesteld:

- tot en met 30 personen - € 50
- tot en met 60 personen - € 75
- vanaf 60 personen - € 100

Voor een huwelijksvoltrekking met receptie op zaterdag worden volgende retributies vastgesteld:

- tot en met 30 personen - € 100
- tot en met 60 personen - € 125

- vanaf 60 personen - € 150

Artikel 2

Voor de afgifte van een duplicaat duplicaat trouwboekje wordt de retributie vastgesteld op € 20.

Artikel 3

De retributie is hoofdelijk verschuldigd door de aanvrager.

Artikel 4

De betaling gebeurt contant op het ogenblik van de aangifte van het huwelijk.

Artikel 5

§1. Met het oog op de invordering van de onbetwiste en opeisbare retributie kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen. Een dergelijk dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaardersexploot.

§2. Met het oog op de invordering van de betwiste en opeisbare retributie kan beroep worden gedaan op de burgerrechtelijke invorderingsprocedure.

Artikel 6

Dit retributiereglement treedt in werking op 1 april 2019.

Artikel 7

Voor burgers die voor 1 april 2019 aangifte deden van hun voornemen om te huwen wordt het retributiereglement gevolgd dat van toepassing was op het grondgebied waar het huwelijk werd aangevraagd.

Artikel 8

Alle voorafgaande hiermee verband houdende besluiten van de deelgemeenten Lovendegem, Waarschoot en Zomergem worden vanaf 1 april 2019 opgeheven.

Bekendmaking

Het besluit wordt overgemaakt aan team Burger en team Financiën.
Afschrift van dit besluit wordt via het digitaal loket bezorgd aan ABB.
Dit besluit wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website.

8. Bijkomende locaties huwelijksvoltrekking

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Artikel 75 2e lid burgerlijk wetboek (nieuw artikel 165.1 2e lid BW)

Feiten en motivering

De gemeenteraad heeft de mogelijkheid andere openbare plaatsen dan het gemeentehuis met een neutraal karakter waarvan de gemeente het uitsluitend gebruiksrecht heeft aan te wijzen om huwelijken te voltrekken.

Bijkomende locaties voldoen allemaal aan de voorwaarden voorzien in artikel 75 2e lid burgerlijk wetboek (nieuw artikel 165.1 2e lid BW).

Bijkomende locaties Lovendegem:

Raadzaal Kasteeldreef 72 9920 Lievegem

Zaal Kerkelare Kerkelare 21 9920 Lievegem

Bijkomende locaties Waarschoot:

Gemeentehuis Waarschootdorp 1 9950 Lievegem

Bijkomende locaties Zomergem:

Gemeentehuis Zomergem Markt 1 9930 Lievegem

Gemeenschapcentrum 't Schaapstuk zaal 1,2 en 3 Luitenant Dobbelaerstraat 14C 9930 Lievegem

Bijkomende opmerkingen:

Trouwzaal gemeentehuis Lovendegem is het hoofdgebouw van Lievegem dus moet niet opgenomen worden in de bijkomende locaties.

In de volgende zalen zal er geen mogelijkheid zijn tot receptie aangeboden door de gemeente vermits dit organisatorisch niet mogelijk is:

Raadzaal Kasteeldreef 72 9920 Lievegem

Zaal Kerkelare Kerkelare 21 9920 Lievegem

Gemeenschapcentrum 't Schaapstuk zaal 1,2 en 3 Luitenant Dobbelaerestraat 14C 9930 Lievegem

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De gemeenteraad beslist de volgende locaties aan te duiden om huwelijken te voltrekken:

Raadzaal Kasteeldreef 72 9920 Lievegem

Zaal Kerkelare Kerkelare 21 9920 Lievegem

Gemeentehuis Waarschootdorp 1 9950 Lievegem

Gemeentehuis Zomergem Markt 1 9930 Zomergem

Gemeenschapcentrum 't Schaapstuk zaal 1,2 en 3 Luitenant Dobbelaerestraat 14C 9930 Lievegem

Artikel 2:

In de volgende zalen zal er geen mogelijkheid zijn tot receptie aangeboden door de gemeente:

Raadzaal Kasteeldreef 72 9920 Lievegem

Zaal Kerkelare Kerkelare 21 9920 Lievegem

Gemeenschapcentrum 't Schaapstuk zaal 1,2 en 3 Luitenant Dobbelaerestraat 14C 9930 Lievegem

Bekendmaking

Het besluit wordt overgemaakt aan team burger

9. Reglement op jubilea, gemeentelijke recepties en toelagen: goedkeuring

Bevoegd lid

Tony Vermeire

Regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 3

Feiten en motivering

De gemeente Lievegem bepaalt via het reglement op jubilea, gemeentelijke recepties en toelagen wie in aanmerking komt voor toelagen en gemeentelijke recepties.

Financiële impact

Er worden kredieten voorzien in het meerjarenplan 2019 op jaarbudgetrekening 2019/GBB-EVENT/0710-00/6143001/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Deze kredieten voorzien in de uitgave van €20.625 voor de jubilarissen in 2019 en worden aangesproken bij de terugbetaling van de uitgegeven bonnen aan de handelaars die de bonnen bij de gemeente binnenbrengen.

Deze kredieten voorzien in de uitgave van €375 voor attenties voor de 100-jarigen in 2019.

Deze kredieten voorzien in de uitgave van alle receptiekosten die geassocieerd zijn met de goedkeuring van dit reglement. Deze bedragen €4.500.

Het bedrag van €200 zal geïnd worden in het meerjarenplan 2019 op jaarbudgetrekening 2019/GBB-EVENT/0710-00/7450000/CBS/IP-GEEN voor de terugvordering van de attenties in naam van het Koningshuis.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad van Lievegem keurt het reglement op jubilea, gemeentelijke recepties en toelagen goed.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

REGLEMENT OP JUBILEA, GEMEENTELIJKE RECEPTIES EN TOELAGEN

Artikel 1. Definitie van een gemeentelijke receptie

§1

Een gemeentelijke receptie is een ontvangst waarbij specifieke genodigden een receptie aangeboden krijgen van het gemeentebestuur van Lievegem. De gemeente staat in voor de bediening en de dranken.

§2

De gemeentelijke receptie gaat door in gemeentelijk patrimonium.

§3

Een gemeentelijke receptie wordt schriftelijk aangevraagd bij het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 2. Huwelijksjubilea in de gemeente Lievegem

§4

Bij de viering van het 50-jarig, 60-jarig huwelijksjubileum en dan iedere 5 jaar krijgen Lievegemse jubilarissen een geschenk van de gemeente. Het gemeentebestuur biedt ieder koppel voor €125 aan waardebonnen aan.

§5

Ieder koppel kan kiezen hoe en wanneer ze de waardebonnen kunnen ontvangen. Zij hebben recht op één van deze opties.

- Een bezoek door een afvaardiging van het college van burgemeester en schepenen ten huize, op een locatie in Lievegem of één van de buurgemeenten (in een feestzaal of bij familie thuis). Dit bezoek vindt plaats om 11.00 uur van maandag tot en met zaterdag.
- Deelname aan één van de maximum 6 jubilarisvieringen. Het college van burgemeester en schepenen bepaalt in december de zes data voor het volgend jaar.
- Afhalen van het geschenk in één van de drie gemeentehuizen.

Artikel 3. 100- en meerjarigen in de gemeente Lievegem

§6

100- en meerjarigen krijgen van de gemeente Lievegem een geschenk ter waarde van €25, aangevuld met het bedrag geschonken door het vorstenhuis. Het college van burgemeester en schepenen geven het geschenk persoonlijk af aan de jarige.

Artikel 4. Jubilea van verenigingen

§7

Verenigingen die 25, 50 of 75 en daarna iedere 5 jaar bestaan, kunnen op verzoek ontvangen worden door het college van burgemeester en schepenen op een gemeentelijke locatie van maandag tot zaterdag.

Artikel 5. 50- en meerjarigen

§8

50-, 60-, 70-, 80-jarigen en daarna iedere 5 jaar, kunnen op verzoek ontvangen worden door het college van burgemeester en schepenen op een gemeentelijke locatie van maandag tot zaterdag.

Artikel 6. Nieuwjaarsreceptie

§9

De gemeente Lievegem nodigt haar inwoners bij de start van ieder jaar uit op een gemeentelijke Nieuwjaarsreceptie.

Bekendmaking

Publicatie via alle relevante communicatieve kanalen. Decretaal verplicht via de website.

10. Reglement betreffende de inrichting van speelstraten: goedkeuring

Bevoegd lid

Caroline Fredrick, schepen van jeugd

Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41, 2°

Koninklijk besluit van 9 oktober 1998 tot wijziging van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer

Koninklijk besluit van 9 oktober 1998 tot wijziging van het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald en tot wijziging van het ministerieel besluit van 1 december 1975 tot vaststelling van bepaalde schijven, bebakeringen, platen en aanduidingen

Koninklijk besluit van 4 april 2003 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer

Feiten en motivering

In Waarschoot, Lovendegem en Zomergem waren reglementen rond de inrichting van speelstraten van kracht met verschillende modaliteiten en procedures. In functie van de fusie werd een eengemaakt reglement voor de inrichting van speelstraten tijdens de paas- en zomervakantie in Lievegem opgesteld, inclusief eengemaakte aanvraagprocedure.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad keurt het reglement betreffende de inrichting van speelstraten goed.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

Reglement betreffende de inrichting van speelstraten

Artikel 1

Een speelstraat is een openbare weg waar tijdelijk en tijdens bepaalde uren hekken worden geplaatst met het verkeersbord C3, voorzien van een onderbord met daarop de vermelding 'speelstraat' en de speelstraaturen.

Artikel 2

Een speelstraat kan ingericht worden in een straat of wijk met een overheersend woonkarakter, zonder doorgaand verkeer, met een snelheidsbeperking van 50km/u en zonder openbaar vervoer. Straten met publieke parkings en handelszaken komen niet in aanmerking, tenzij er een schriftelijk akkoord is met de betreffende handelaar. Een speelstraat kan ingericht worden in een deel van een straat of een volledige straat.

Artikel 3

In de speelstraten is de hele breedte van de openbare weg voorbehouden voor het spelen, in hoofdzaak door kinderen. Er mag niet op opritten, voortuinen of andere private eigendommen van buurtbewoners gespeeld worden. Gedurende de duur van de speelstraat worden de personen die er spelen gelijkgesteld met voetgangers.

Artikel 4

De straat moet toegankelijk blijven voor bewoners, eigenaars van een garage in de straat, voetgangers, fietsers, gebruikers van rolschaatsen en steps en prioritaire diensten. Bestuurders moeten stapvoets rijden, de doorgang voor voetgangers die spelen vrijlaten, voorrang verlenen en spelende kinderen niet in gevaar brengen. De bestuurders van de toegelaten voertuigen verplaatsen indien nodig zelf de hekken en plaatsen deze nadien terug op de voorziene plaats.

Artikel 5

Tijdens de uren dat de openbare weg als speelstraat wordt gesignaleerd, mag er speelinfrastructuur geplaatst worden mits de doorgang van toegelaten bestuurders en prioritaire voertuigen niet gehinderd wordt.

Artikel 6

De inrichting van de speelstraat kan enkel plaatsvinden tijdens de paasvakantie en zomervakantie tussen 10 uur 's morgens en 20 uur 's avonds.

Artikel 7

Een speelstraat kan aangevraagd worden volgens één van volgende modaliteiten:

1. Eenmalig
2. Een vaste dag in de week
3. Gedurende een aantal opeenvolgende dagen

Artikel 8

Een speelstraat dient aangevraagd te worden door tenminste 3 meerderjarige inwoners van een straat of wijk, die optreden als peters en/of meters van de speelstraat. Leden van een jeugdvereniging kunnen dit ook voor de straat waar hun vereniging gedurende die periode werking organiseert. Deze meters en peters staan in voor het plaatsen en weghalen van de nadarhekken, houden toezicht in de straat en fungeren als aanspreekpunt naar derden en de gemeente toe. Zij engageren zich gedurende de hele periode om een goed verloop van de speelstraat te garanderen en zijn gedurende de duur van de speelstraat steeds telefonisch bereikbaar.

Artikel 9

De meters en peters zijn via de gemeente verzekerd bij de uitvoering van hun taken (verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijk ongevallen). De afspraken tussen de gemeente en de peters/meters worden vastgelegd in een afsprakennota.

Artikel 10

De aanvraag wordt ingediend voor een jaarlijks opnieuw te bepalen datum, die ruim op voorhand zal gecommuniceerd worden. De aanvraag tot een speelstraat verloopt als volgt:

- De bewoners vragen zelf een speelstraat aan via volgende documenten, te vinden op de gemeentelijke website of via de jeugddienst:

- o een aanvraagformulier

- o een bewonersenquête uit te voeren in het af te sluiten gedeelte van de straat. Tenminste 75% van de bewoners (1 stem per huisnummer) moet akkoord gaan met de inrichting van de speelstraat.

Beide documenten worden ingediend bij de jeugddienst.

- De aanvraag wordt voor verkeerstechnisch advies doorgestuurd naar de verkeerssectie politie Deinze-Zulte-Lievegem.
- De jeugddienst onderzoekt de bewonersenquête en formuleert een advies voor het College van Burgemeester en Schepenen, die de aanvraag al dan niet goedkeurt.

Artikel 11

Het gemeentebestuur zorgt voor het technische materiaal om de straat correct af te sluiten, zoals nadarhekken en verkeersborden C3. Bij slecht weer kunnen meters en peters beslissen om de speelstraat niet af te sluiten.

Artikel 12

De bewoners blijven aansprakelijk bij eventuele schade door henzelf of door hun kinderen aan derden. Het inrichten van een speelstraat ontslaat ouders namelijk niet van het toezicht op hun kinderen.

Artikel 13

De wetgeving betreffende speelstraten, zoals opgenomen in onderstaande Koninklijke Besluiten, is

onbeperkt van toepassing.

- Koninklijk besluit van 9 oktober 1998 tot wijziging van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer
- Koninklijk besluit van 9 oktober 1998 tot wijziging van het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald en tot wijziging van het ministerieel besluit van 1 december 1975 tot vaststelling van bepaalde schijven, bebakeningen, platen en aanduidingen.
- Koninklijk besluit van 4 april 2003 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Artikel 14

Als de bewoners de bepalingen van het reglement niet naleven, kan de beslissing tot het inrichten van speelstraten steeds ingetrokken worden door het college van burgemeester en schepenen.

Bekendmaking

Dit besluit wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website.

11. Schipdonkkanaal - brief aan minister volledige schrapping reservatiestrook: goedkeuring

Bevoegd lid

Guy De Neve, schepen

Regelgeving

Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2018 houdende opheffing van reservatiestroken die in overdruk zijn afgebakend in gewestplannen of algemene plannen van aanleg

Het besluit van de gemeenteraad van de gemeente Zomergem van 12 september 2018 inzake de goedkeuring aandringen per brief namens de gemeenteraad aan de Vlaamse regering tot het opnemen van de reservatiestrook op de lijst van de op te heffen reservatiestroken en dit uiterlijk op 31 december 2018

Feiten en motivering

Op 29 augustus 2018 heeft de vzw 't Schipdonkcomité aan de gemeenteraadsleden van de gemeente Zomergem gevraagd om een brief te richten aan de Vlaamse Regering om aan te dringen tot een volledige schrapping van de reservatiestrook van het Schipdonkkanaal en deze reservatiestrook op te nemen op de lijst van de te schrappen reservatiestroken en dit tegen uiterlijk 31 december 2018.

De gemeenteraad van de gemeente Zomergem heeft vervolgens op 12 september 2018 beslist om een brief namens de gemeenteraad over te maken aan de Vlaamse Regering waarbij wordt aangedrongen op de volledige schrapping van de reservatiestrook en een planologisch verantwoorde inkleuring van de volledige reservatiestrook.

De Vlaamse Regering heeft op 14 december 2018 de reservatiestrook langs het Schipdonkkanaal versmald. Dit betekent dat sommige woningen/gebouwen niet langer gevat zijn door de reservatiestrook. Dit besluit heeft zich enkel uitgesproken over de reservatiestroken en niet over de onderliggende grondkleur, meer bepaald groengebied in de provincie Oost-Vlaanderen.

De Vlaamse Regering heeft op 14 december 2018 daarom ook beslist om een gewestelijk RUP "Reservatiestrook Schipdonkkanaal Oost-Vlaanderen" op te maken. Dit RUP is bedoeld om de grondkleur van de reservatiestrook te bekijken, zowel voor de percelen die niet langer in de reservatiestrook liggen door de versmalling als voor de percelen die wel nog in de reservatiestrook liggen na de versmalling.

Naar aanleiding van deze beslissingen en de start van de publieke raadpleging in het kader van het opgestarte RUP wil de gemeente Lievegem nogmaals aandringen op een volledige schrapping van de reservatiestrook van het Schipdonkkanaal. De doorgevoerde versmalling leidt nog steeds tot onzekerheid bij de bewoners.

De brief wordt opgemaakt in naam van de gemeenteraad en wordt medeondertekend door de fractieleiders namens hun fractie.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad beslist om de bijgevoegde brief met de vraag tot een volledige schrapping van de reservatiestrook langs het Schipdonkkanaal over te maken aan de Vlaamse Regering.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

Betreft: reservatiestrook Schipdonkkanaal

De gemeenteraad van Lievegem vraagt met aandrang aan de Vlaamse regering tot het volledig schrappen van de reservatiestrook langs het Schipdonkkanaal en op te nemen in de lijst van de op te heffen reservatiestroken.

Inzake het Gewestelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan 'Correctie reservatiestrook Schipdonkkanaal Oost-Vlaanderen' wordt er aangedrongen op een planologisch verantwoorde inkleuring van de volledige reservatiestrook en dit in overleg met de lokale besturen, provinciebesturen inbegrepen. We verwijzen tevens naar de brief van de gemeenteraad van Zomergem, goedgekeurd op 12 september 2018.

Bekendmaking

De brief wordt verstuurd naar de Vlaamse Regering.

12. Patrimonium – grondverwerving percelen Eeksken voor de uitbreiding van de site van GBS Eeksken - eenzijdige verkoopbelofte: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 tweede lid, 11°

Decreet van 19 december 2014 over de Vlaamse Vastgoedcodex, waarbij de bevoegdheid van de Vlaamse commissarissen werd vastgelegd tot het uitvoeren van bepaalde vermogensrechterlijke verrichtingen in naam en voor rekening van het Vlaamse Gewest, de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse gemeenschaps- en gewestinstellingen en bepaalde entiteiten zoals de gemeenten. Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 27 december 2018 met de principiële goedkeuring van de eenzijdige verkoopbelofte.

Feiten en motivering

Het betreft de grondinnames van de percelen in het Eeksken ZN, 9920 Lievegem, kadastraal gekend als eerste afdeling, sectie A, nrs. 229, 248 en 249B, met een oppervlakte volgens het kadaster van 4.635 m² (percelen 248 en 249B) en 1.440 m² (229). Percelen 248 en 249B zijn landbouwpercelen (weiland) en perceel 229 maakt deel uit van buurtweg 67 - Eeksken.

De percelen liggen in agrarisch gebied volgens het gewestplan en in een zone voor woonlinten in agrarisch gebied volgens het RUP Eeksken. Maar omdat er geen woning op deze percelen staat, mag er ook niet gebouwd worden.

De eigenaar, een landbouwer op rust, wil het te kleine perceel liever niet meer gebruiken en geeft de gemeente de eerste voorkeur tot aankoop.

Deze aankoop kan een meerwaarde betekenen voor de gemeenteschool. We voorzien hier een uitbreiding als speelweide voor de kinderen en een verdere invulling via milieuzorg op school (fruitbomen, houtkant, aanplant bessenstruiken,...).

Bovendien verwerft de gemeente met deze aankoop een deel van buurtweg 67 - Eeksken, een deel dat nog in private eigendom was.

De afdeling Vastgoedtransacties heeft onderhandeld met de eigenaars en een eenzijdige verkoopbelofte op 20 december 2018 opgemaakt, welke ter goedkeuring aan de gemeenteraad

wordt voorgelegd. Deze verkoopbelofte is opgenomen in bijlage bij dit besluit.

De gemeenteraad is bevoegd voor het stellen van daden van beschikking.

Financiële impact

De kosten voor deze grondinname inclusief opstal bedragen € 52.152.

Deze uitgave zal voorzien worden in het 1-jarig meerjarenplan 2019 op artikelnummer: 2019/ACT-73/0800-00 /2200000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de eenzijdige verkoopbelofte van 20 december 2018 tussen Christiaan Pauwels en Hilda Steyaert enerzijds en de gemeente Lievegem anderzijds, ter hoogte van de percelen in het Eeksken ZN, 9920 Lievegem, kadastraal gekend als eerste afdeling, sectie A, nrs. 229, 248 en 249B, met een oppervlakte volgens het kadaster van 4.635 m² (percelen 248 en 249B) en 1.440 m² (229), goed.

Artikel 2

De gemeente zal na het verlijden van de verkoopakte het in artikel 1 bedoeld goed verwerven:

- voor de prijs van € 52.152

- en onder de voorwaarden vastgelegd in de bij deze beslissing en als dusdanig deel uitmakend van deze beslissing gevoegde eenzijdige verkoopbelofte van 20 december 2018 met dossiernummer 06536-001 opgemaakt door Joris Teirlinck, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties.

Artikel 3

De gemeenteraad verzoekt de Afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse overheid deze grondinnemingen te behoeve van de gemeente te realiseren. De ambtenaren van de Afdeling Vastgoedtransacties worden gemachtigd alle handelingen te stellen, onderhandelingen te voeren, akten te verlijden, onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad, om de verwerving van deze percelen tot een goed einde te brengen

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de afdeling Vastgoedtransacties en de eigenaars en ter kennis gebracht van de financieel beheerder.

13. VZW Centrum voor Informatica (CEVI): aanduiden van vertegenwoordiger in de algemene vergadering

Bevoegd lid

Kim Martens, schepen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder artikel 34-2°

Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk (vzw's)

Statuten van CEVI

Feiten en motivering

De gemeenteraad is bevoegd om de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden aan te duiden.

De gemeente Lievegem is lid van de VZW CEVI.

De gemeente werd op 14 februari 2019 opgeroepen om de vertegenwoordigers aan te duiden.

De vertegenwoordigers kunnen voor de volledige legislatuur aangeduid worden, mits de vertegenwoordigers voor iedere algemene vergadering gemandateerd worden.

De stemming over het aanwijzen van vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen, in

de organen van ander rechtspersonen en feitelijke verenigingen moeten geschieden bij geheime stemming.

Gaat over tot geheime stemming

Besluit

Na geheime stemming

Over de aanduiding van een effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering :

Steven Lambert bekommt 28 stemmen

Steven Lambert bekommt de meerderheid van de stemmen

Over de aanduiding van een plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering :

Kim Martens bekommt 28 stemmen

Kim Martens bekommt de meerderheid van de stemmen

Artikel 1

De gemeenteraad duidt Steven Lambert, wonende te 9930 Lievegem, Kleitstraat 21, aan als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van de VZW CEVI.

Artikel 2

De gemeenteraad duidt Kim Martens, wonende te 9950 Lievegem, H. Consciencelaan 38A, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van de VZW CEVI.

Artikel 3

Deze aanduiding is geldig voor de duur van de legislatuur 2019-2024.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de VZW CEVI en de vertegenwoordigers.

14. CVBA Zefier : aanduiden vertegenwoordiger in de algemene vergadering

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 34-2°

Wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, in het bijzonder artikel 180 Statuten van Zefier

Feiten en motivering

De gemeenteraad is bevoegd om de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden aan te duiden.

De gemeente Lievegem is lid van de cvba Zefier.

De gemeente werd op 4 februari 2019 opgeroepen om de vertegenwoordigers aan te duiden.

De vertegenwoordigers kunnen voor de volledige legislatuur aangeduid worden, mits de vertegenwoordigers voor iedere algemene vergadering gemandateerd worden.

De stemming over het aanwijzen van vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen, in de organen van ander rechtspersonen en feitelijke verenigingen moeten geschieden bij geheime stemming.

Gaat over tot geheime stemming.

Besluit

Na geheime stemming:

Over de aanduiding van een effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering :

Ivan Goethals bekommt 28 stemmen

Ivan Goethals bekommt de meerderheid van de stemmen

Over de aanduiding van een plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering :

Tim Maenhout bekommt 28 stemmen

Tim Maenhout bekommt de meerderheid van de stemmen

Artikel 1

De gemeenteraad duidt Ivan Goethals, wonende te 9920 Lievegem, Oostveld Kouter 12, aan als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van de cvba Zefier.

Artikel 2

De gemeenteraad duidt Tim Maenhout, wonende te 9932 Lievegem, Daelmen 2a, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van de cvba Zefier.

Artikel 3

Deze aanduiding is geldig voor de duur van de legislatuur 2019-2024.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de cvba Zefier en de vertegenwoordigers.

15. Bekken van de Brugse polders : aanduiden van vertegenwoordiger in het bekkenbestuur

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 34-2°

Decreet integraal waterbeleid van 18 juli 2003

Statuten van Bekken van de Burgse polders

Feiten en motivering

De gemeenteraad is bevoegd om de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden aan te duiden.

De gemeente Lievegem is lid van het Bekken van de Burgse polders.

De gemeente werd op 4 februari 2019 opgeroepen om de vertegenwoordigers aan te duiden.

De vertegenwoordigers kunnen voor de volledige legislatuur aangeduid worden, mits de vertegenwoordigers voor iedere algemene vergadering gemandateerd worden.

De stemming over het aanwijzen van vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen, in de organen van ander rechtspersonen en feitelijke verenigingen moeten geschieden bij geheime stemming.

Gaat over tot geheime stemming.

Besluit

Na geheime stemming:

Over de aanduiding van een effectieve vertegenwoordiger in het bekkenbestuur:

Marc Boterdaele krijgt 28 stemmen

Marc Boterdaele krijgt de meerderheid van de stemmen

Over de aanduiding van een plaatsvervangend vertegenwoordiger in het bekkenbestuur:

Nicholas Spinel krijgt 28 stemmen

Nicholas Spinel krijgt de meerderheid van de stemmen

Artikel 1

De gemeenteraad duidt Marc Boterdaele, wonende te 9950 Lievegem, Rapenburg 8 aan als effectieve vertegenwoordiger in het bekkenbestuur van de Brugse polders.

Artikel 2

De gemeenteraad duidt Nicholas Spinel, wonende te 9930 Lievegem, Molenbergstraat 27d, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger in het bekkenbestuur van de Brugse polders.

Artikel 3

Deze aanduiding is geldig voor de duur van de legislatuur 2019-2024.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de het Bekkenbestuur van de Brugse polders en de vertegenwoordigers.

16. Bekken van de Gentse kanalen : aanduiden van vertegenwoordiger in het bekkenbestuur

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 34-2°

Decreet integraal waterbeleid van 18 juli 2003

Statuten van Bekken van de Gentse kanalen

Feiten en motivering

De gemeenteraad is bevoegd om de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden aan te duiden.

De gemeente Lievegem is lid van het Bekken van de Gentse kanalen

De gemeente werd op 4 februari 2019 opgeroepen om de vertegenwoordigers aan te duiden.

De vertegenwoordigers kunnen voor de volledige legislatuur aangeduid worden, mits de vertegenwoordigers voor iedere algemene vergadering gemandateerd worden.

De stemming over het aanwijzen van vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen, in de organen van ander rechtspersonen en feitelijke verenigingen moeten geschieden bij geheime stemming.

Gaat over tot geheime stemming.

Besluit

Na geheime stemming:

Over de aanduiding van een effectieve vertegenwoordiger in het bekkenbestuur:

Marc Boterdaele bekommt 28 stemmen

Marc Boterdaele bekommt de meerderheid van de stemmen

Over de aanduiding van een plaatsvervangend vertegenwoordiger in het bekkenbestuur:

Nicholas Spinel bekommt 28 stemmen

Nicholas Spinel bekommt de meerderheid van de stemmen

Artikel 1

De gemeenteraad duidt Marc Boterdaele, wonende te 9950 Lievegem, Rapenburg 8, aan als effectieve vertegenwoordiger in het bekkenbestuur van de Gentse kanalen.

Artikel 2

De gemeenteraad duidt Nicholas Spinel, wonende te 9930 Lievegem, Molenbergstraat 27d, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger in het bekkenbestuur van de Gentse kanalen.

Artikel 3

Deze aanduiding is geldig voor de duur van de legislatuur 2019-2024.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de het Bekkenbestuur van de Gentse kanalen en de vertegenwoordigers.

17. VZW Bosgroep Oost-Vlaanderen Noord: aanduiden van vertegenwoordiger in de algemene vergadering

Bevoegd lid

Gerrit Van Brabandt, schepen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 34-2
Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk (vzw's)
Statuten van vzw

Feiten en motivering

De gemeenteraad is bevoegd om de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden aan te duiden.

De gemeente Lievegem is lid van de Bosgroep Oost-Vlaanderen Noord vzw.

De gemeente werd op 31 januari 2019 opgeroepen om de vertegenwoordigers aan te duiden.

De vertegenwoordigers kunnen voor de volledige legislatuur aangeduid worden, mits de vertegenwoordigers voor iedere algemene vergadering gemandateerd worden.

De stemming over het aanwijzen van vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen, in de organen van ander rechtspersonen en feitelijke verenigingen moeten geschieden bij geheime stemming.

Gaat over tot geheime stemming.

Besluit

Na geheime stemming:

Over de aanduiding van een effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering:

Gerrit Van Brabandt bekomt 28 stemmen

Gerrit Van Brabandt bekomt de meerderheid van de stemmen

Over de aanduiding van een plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering:

Nik Braeckman bekomt 28 stemmen

Nik Braeckman bekomt de meerderheid van de stemmen

Artikel 1

De gemeenteraad duidt Gerrit Van Brabandt, wonende te 9920 Lovendegem, Kerkelanddreef 12, aan als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van de Bosgroep Oost-Vlaanderen Noord vzw.

Artikel 2

De gemeenteraad duidt Nik Braeckman, wonende te 9950 Lievegem, Stationsstraat 16, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van de Bosgroep Oost-Vlaanderen Noord vzw.

Artikel 3

Deze aanduiding is geldig voor de duur van de legislatuur 2019-2024.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de Bosgroep Oost-Vlaanderen Noord vzw en de vertegenwoordigers.

18. VZW Kringwinkel Meetjesland: aanduiden van vertegenwoordiger algemene vergadering

Bevoegd lid

Hilde De Graeve, schepen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 34-2

Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk

Statuten van Kringwinkel Meetjesland

Feiten en motivering

De gemeenteraad is bevoegd om de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden aan te duiden.

De gemeente Lievegem is lid van de Kringwinkel Meetjesland VZW.

De gemeente werd op 31 augustus 2018 opgeroepen om de vertegenwoordigers aan te duiden via hun brief over de impact van de fusie op de samenwerking.

De vertegenwoordigers kunnen voor de volledige legislatuur aangeduid worden, mits de vertegenwoordigers voor iedere algemene vergadering gemandateerd worden.

De stemming over het aanwijzen van vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen, in de organen van ander rechtspersonen en feitelijke verenigingen moeten geschieden bij geheime stemming.

Gaat over tot geheime stemming.

Besluit

Na geheime stemming:

Over de aanduiding van een effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering :

Hilde De Graeve krijgt 28 stemmen

Hilde De Graeve krijgt de meerderheid van de stemmen

Over de aanduiding van een plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering:

Judith De Muynck krijgt 28 stemmen

Judith De Muynck krijgt de meerderheid van de stemmen

Artikel 1

De gemeenteraad duidt Hilde De Graeve, wonende te 9930 Lievegem, Bauwerwaan 55B, aan als effectieve vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Kringwinkel Meetjesland VZW.

Artikel 2

De gemeenteraad duidt Judith De Muynck, wonende te 9950 Lievegem, Berg 81, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Kringwinkel Meetjesland VZW.

Artikel 3

Deze aanduiding is geldig voor de duur van de legislatuur 2019-2024.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar Kringwinkel Meetjesland VZW en de vertegenwoordigers.

19. Dienstverlenende vereniging intergemeentelijk samenwerkingsverband voor ruimtelijke ordening en socio-economische expansie (SOLVA) : aanduiden van vertegenwoordiger in het beheerscomité van de Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 34-2°, 431 en 432

Statuten van SOLVA

Feiten en motivering

De gemeenteraad is bevoegd om de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden aan te duiden.

De gemeente Lievegem is lid van de dienstverlenende vereniging SOLVA.

De gemeente werd op 18 februari 2019 opgeroepen om de vertegenwoordiger aan te duiden in het beheerscomité van de Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk.

De vertegenwoordigers kunnen voor de volledige legislatuur aangeduid worden, mits de vertegenwoordigers voor iedere vergadering gemandateerd worden.

De stemming over het aanwijzen van vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen, in de organen van ander rechtspersonen en feitelijke verenigingen moeten geschieden bij geheime stemming.

Gaat over tot geheime stemming.

Besluit

Na geheime stemming:

Over de aanduiding van een effectieve vertegenwoordiger voor het beheerscomité (geheime stemming):

Chris De Wispelaere bekommt 28 stemmen

Chris De Wispelaere bekommt de meerderheid van de stemmen

Artikel 1

De gemeenteraad duidt Chris De Wispelaere, wonende te 9920 Lievegem, Korfbalstraat 16, aan als vertegenwoordiger in het beheerscomité van de Gemeenschappelijke Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk van de dienstverlenende vereniging SOLVA.

Artikel 2

Deze aanduiding is geldig voor de duur van de legislatuur 2019-2024.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de dienstverlenende vereniging SOLVA en de vertegenwoordigers.

20. Interlokale vereniging Lokaal Mondiaal Beleid LoWaZoNe (LMB LoWaZoNe) : aanduiden van vertegenwoordigers in het beheerscomité

Bevoegd lid

Hilde De Graeve, schepen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 34-2°, 392-395

Statuten van LMB LoWaZoNe

Feiten en motivering

De gemeenteraad is bevoegd om de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden aan te duiden.

De gemeente Lievegem is lid van de interlokale vereniging LMB LoWaZoNe.

De gemeente werd op 11 februari 2019 opgeroepen om de vertegenwoordigers in het beheerscomité aan te duiden: met stemrecht uit de meerderheid en zonder stemrecht uit de oppositie.

De vertegenwoordigers kunnen voor de volledige legislatuur aangeduid worden, mits de vertegenwoordigers voor iedere vergadering gemandateerd worden.

De stemming over het aanwijzen van vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen, in de organen van ander rechtspersonen en feitelijke verenigingen moeten geschieden bij geheime stemming.

Gaat over tot geheime stemming.

Besluit

Na geheime stemming:

Over de aanduiding van een effectieve vertegenwoordiger in het beheerscomité vanuit de meerderheid:

Hilde De Graeve bekommt 28 stemmen

Hilde De Graeve bekommt de meerderheid van de stemmen

Over de aanduiding van een plaatsvervangend vertegenwoordiger in het beheerscomité vanuit de meerderheid:

Tim Maenhout bekommt 28 stemmen

Tim Maenhout bekomt de meerderheid van de stemmen
Over de aanduiding van een effectieve vertegenwoordiger in het beheerscomité vanuit de oppositie:
Wout Bonroy bekomt 28stemmen
Wout Bonroy bekomt de meerderheid van de stemmen
Over de aanduiding van een plaatsvervangend vertegenwoordiger in het beheerscomité vanuit de oppositie:
Steven Van Gansbeke bekomt 28 stemmen
Steven Van Gansbeke bekomt de meerderheid van de stemmen

Artikel 1

De gemeenteraad duidt Hilde De Graeve, wonende te 9930 Lievegem, Bauwerwaan 55B, aan als effectieve vertegenwoordiger met stemrecht vanuit de meerderheid in het beheerscomité van de interlokale vereniging LMB LoWaZoNe.

Artikel 2

De gemeenteraad duidt Tim Maenhout wonende te 9932 Lievegem, Daalmen 2a, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger met stemrecht vanuit de meerderheid in het beheerscomité van de interlokale vereniging LMB LoWaZoNe.

Artikel 3

De gemeenteraad duidt Wout Bonroy, wonende te 9930 Lievegem, Meirlare 11, aan als effectieve vertegenwoordiger zonder stemrecht vanuit de oppositie in het beheerscomité van de interlokale vereniging LMB LoWaZoNe.

Artikel 4

De gemeenteraad duidt Steven Van Gansbeke, wonende te 9921 Lievegem, Pastoor Moernautstraat 20, aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger zonder stemrecht vanuit de oppositie in het beheerscomité van de interlokale vereniging LMB LoWaZoNe.

Artikel 5

Deze aanduiding is geldig voor de duur van de legislatuur 2019-2024.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de interlokale vereniging LMB LoWaZoNe en de vertegenwoordigers.

21. Projectvereniging Cultuuroverleg Meetjesland (Comeet): aanduiden stemgerechtigd lid raad van bestuur

Bevoegd lid

Tony Vermeire

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 34-2° en 407

Statuten van Comeet

Gemeenteraadsbesluit van 30 januari 2019 houdende Projectvereniging Cultuuroverleg Meetjesland (Comeet): aanduiden Tony Vermeire als stemgerechtigd lid in de raad van bestuur
Gemeenteraadsbesluit van 27 maart 2019 houdende verkiezing Jeroen Van Acker als schepen.

Feiten en motivering

De gemeenteraad is bevoegd om de vertegenwoordigers in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden aan te duiden.

De gemeente Lievegem is lid van de Projectvereniging Comeet.

De gemeente werd op 29 oktober 2018 opgeroepen om de bestuurders aan te duiden.

Conform de statuten is de schepen van cultuur stemgerechtigd lid. In overgangsfase nam burgemeester Tony Vermeire deze taak op zich en werd dan ook op 30 januari 2019 aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente in de raad van bestuur van Comeet.

Jeroen Van Acker werd op heden benoemd als schepen met o.a. cultuur als bevoegdheid.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Conform de statuten van Comeet duidt de gemeenteraad Jeroen Van Acker, schepen bevoegd voor cultuur, wonende te 9930 Lievegem, Verbindingsweg 9, aan als stemgerechtigd lid in de raad van bestuur van de Projectvereniging Comeet.

Artikel 2

Deze aanduiding is geldig voor de duur van de legislatuur 2019-2024.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de Projectvereniging Comeet en de vertegenwoordiger.

22. ILV Meetjeslandse burensportdienst 2018 - jaarverslag en jaarrekening: goedkeuring**Bevoegd lid**

Kim Martens, schepen van sport

Regelgeving

De Burensportdiensten werden in 2005 omgevormd tot interlokale verenigingen met behorende gemeente overeenkomstig de toepasselijke bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Statuten van de ILV Meetjeslandse Burensportdienst, artikel 14 en 16

Feiten en motivering

De gemeenten Waarschoot, Lovendegem en Zomergem (nu Lievegem) maken samen met de gemeenten Assenede, Evergem, Kaprijke, Knesselare, Maldegem, St Laureins, Eeklo en Zelzate deel uit van de Interlokale Vereniging Meetjeslandse Burensportdienst en de gemeente Evergem treedt op als behorende gemeente.

De algemene vergadering van het beheerscomité, die doorging op 26 februari 2019 te Eeklo, overeenkomstig artikel 8 van de statuten keurde het programma en de begroting voor het volgend werkjaar en het jaarverslag goed, de jaarrekening werd voorlopig vastgesteld.

Artikel 14 van de statuten betreffende de goedkeuring van de rekeningen en bestemming van het resultaat, waarin gestipuleerd is dat de rekening van de interlokale vereniging jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd moet worden aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en aan de provincieraad van de provincie.

Artikel 16 van de statuten waarin gestipuleerd is dat samen met de rekening, ook het jaarverslag ter goedkeuring moet voorgelegd worden aan de deelnemende gemeenten.

De jaarrekening 2018 en het bijhorende jaarverslag van de Interlokale Vereniging Meetjeslandse Burensportdienst worden thans ter goedkeuring voorgelegd.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De gemeenteraad keurt de jaarrekening en het jaarverslag 2018 van de Burensportdienst Meetjesland goed.

Bekendmaking

Secretariaat ILV Burensportdienst Meetjesland

23. Interlokale vereniging Burensportdienst Meetjesland - statuten: goedkeuring**Bevoegd lid**

Kim Martens, schepen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 34-2°, 392-395

Statuten van de Interlokale vereniging Burensportdienst Meetjesland

Collegebesluit van 25 februari 2019 waarbij het college van burgemeester en schepenen akkoord

is met het voorstel van gewijzigde statuten van de Interlokale vereniging Burensportdienst Meetjesland

Feiten en motivering

De gewijzigde statuten van de Interlokale vereniging Burensportdienst Meetjesland werden in de algemene vergadering van 26 februari 2019 goedgekeurd.

De gewijzigde statuten van de Interlokale vereniging Burensportdienst Meetjesland moeten ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad zoals vermeld in de e-mail van 10 januari 2019 van Wim Schuurmans, contactpersoon van de beherende gemeente van de interlokale vereniging Burensportdienst Meetjesland.

Financiële impact

Het lidmaatschap zal Lievegem 400 euro kosten (vroeger 250 euro per gemeente aangezien we toen minder dan 10.000 inwoners hadden per gemeente).

De kredieten zijn voorzien in het MJP 2019 - 2019/GBB-SPORT/0740-00/6150006/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de gewijzigde statuten van de Interlokale vereniging Burensportdienst Meetjesland zoals gevoegd in bijlage goed.

Bekendmaking

De statuten worden bekendgemaakt op de website.

Dit besluit wordt opgestuurd naar de Interlokale vereniging Burensportdienst Meetjesland.

24. Statuten van de Lievegemse economische adviesraad (LEA): goedkeuring

Bevoegd lid

Guy De Neve, schepen

Regelgeving

Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 304 §3. Onder voorbehoud van de wettelijke en decretale bepalingen die op dit gebied gelden, kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren. Ten hoogste twee derde van de leden van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid, is van hetzelfde geslacht. Als dat niet het geval is, kan niet op rechtsgeldige wijze advies worden uitgebracht. Gemeenteraadsleden en leden van het CBS kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid.

En § 5 De gemeenteraad bepaalt bij reglement de wijze waarop concreet vorm gegeven wordt aan de inspraak, vermeld in paragraaf 1 tot en met 4, voor de gemeente en haar organen.

Feiten en motivering

Het Decreet Lokaal Bestuur bevat geen specifieke bepalingen rond de installatie van een gemeentelijke adviesraad voor lokale economie.

Enkel in de gemeentes Lovendegem en Waarschoot was er in het verleden een gemeentelijke adviesraad voor lokale economie, respectievelijk ALE en LER. Uit het gezamenlijke overleg van deze 2 gemeentelijke adviesraden, in aanwezigheid van de ambtenaar voor lokale economie van Zomergem, op 30 mei 2018 bleek dat ook in Lievegem de samenstelling van een gemeentelijke adviesraad voor lokale economie wenselijk is.

In functie van de installatie van een gemeentelijke adviesraad voor lokale economie is het nodig om nieuwe statuten voor deze adviesraad op te stellen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de statuten van de Lievegemse economische adviesraad (LEA) goed.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

Statuten Lievegemse economische adviesraad

1. Doel

De Lievegemse economische adviesraad, afgekort LEA, is een officiële adviesraad van de gemeente Lievegem die tot doel heeft de lokale economie te versterken en het gemeentebestuur te adviseren over allerlei aspecten van het gemeentelijk beleid inzake lokale economie. De LEA maakt een vlotte communicatie mogelijk tussen de gemeente en de vertegenwoordigers van bedrijven, lokale zelfstandigen en vrije beroepers, tussen de vertegenwoordigers onderling en verhoogt de inbreng van deze actoren in het beleid.

De LEA adviseert het college van burgemeester en schepenen over dossiers die een belangrijke weerslag hebben op de lokale economie van Lievegem. De adviezen kunnen op eigen initiatief of op vraag van het schepencollege worden verstrekt.

Alle stukken die nodig zijn om gemotiveerd te kunnen adviseren, zullen voor de raad ter beschikking gesteld worden. Elke beslissing van het college van burgemeester en schepenen en/of gemeenteraad die van het advies van de LEA afwijkt, zal binnen de maand gemotiveerd worden ten opzichte van de LEA.

Tevens heeft LEA als taakstelling:

- Het behartigen van de belangen en problemen van de lokale middenstand en de lokale economie in al haar aspecten
- Het stimuleren van de samenwerking onder lokale middenstanders ter bevordering van bestaande en nieuwe initiatieven.
- Meedenken over de ontwikkeling van lokale economie in Lievegem

De LEA beslist zelfstandig over de wijze waarop het zijn voorstellen of initiatieven bekend maakt.

2. Zetel

De maatschappelijke zetel van de Lievegemse economische adviesraad bevindt zich in Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem.

3. Leden

De LEA bestaat uit stemgerechtigde, niet – stemgerechtigde leden en deskundigen.

De stemgerechtigde leden bekleden geen politiek mandaat.

De LEA bestaat maximaal uit 20 stemgerechtigde leden. Mannen en vrouwen zijn voor minstens 1/3 vertegenwoordigd.

Niet – stemgerechtigde leden kunnen deelnemen aan de discussies. Deze personen kunnen geenszins drukken op het formuleren van het advies.

We streven naar een evenredige verdeling tussen de vertegenwoordigers van Lovendegem, Waarschoot en Zomergem.

Er wordt naar gestreefd dat alle economische geledingen evenwichtig in LEA vertegenwoordigd zijn.

Stemgerechtigde leden

- 14 vertegenwoordigers die effectief lid zijn van een vereniging, instelling of organisatie waarvan

de werking zich situeert op het grondgebied van de gemeente en die actief zijn op vlak van economische aangelegenheden in de brede zin of lokale ondernemers vertegenwoordigen, met name:

- 2 vertegenwoordigers van Unizo
- 2 vertegenwoordigers van LIEVO
- 2 vertegenwoordigers van LVZ
- 2 vertegenwoordigers van VOKA
- 2 vertegenwoordigers die de ondernemers actief in een vrij beroep vertegenwoordigen
- 2 vertegenwoordigers die de ondernemers actief in de landbouw of de para-agrarische sector vertegenwoordigen
- 2 vertegenwoordigers die de ondernemers actief in de horeca vertegenwoordigen

- 6 vertegenwoordigers uit het niet-georganiseerd economisch middenveld of met een bijzondere expertise op economisch vlak.

Niet-stemgerechtigde leden:

- De schepen voor lokale economie
- De ambtenaar economie van de gemeentelijke administratie
- Één lid afgevaardigd uit elke politieke fractie vertegenwoordigd in de gemeenteraad.

Deskundigen

De LEA kan zelf beslissen om, in functie van het te behandelen onderwerp, een beroep te doen op deskundigen, die zetelen als waarnemers en derhalve deelnemen aan de discussies, maar zij hebben geen stemrecht.

4. Aanduiding van de stemgerechtigde leden

Voor de installatie van de raad worden de schriftelijke kandidaturen ingediend bij het college van burgemeester en schepenen. Na de installatie van de raad worden de schriftelijke kandidaturen ingediend bij de voorzitter van de raad.

De aankondiging wordt via de pers en het informatieblad gedaan door het college van burgemeester en schepenen.

De stemgerechtigde georganiseerde leden worden voorgedragen door hun organisaties. De niet – georganiseerde leden dienen zelf hun kandidatuur in.

De gemeenteraad stelt de lijst vast van de stemgerechtigde leden van de LEA en van hun vaste plaatsvervangers, alsook gebeurlijke wijzigingen hiervan.

Elk effectief lid kan zijn/haar plaatsvervanger aanduiden.

5. Voorzitterschap – secretariaat

De voorzitter (m/v) en ondervoorzitter (m/v) worden bij gewone meerderheid verkozen onder de stemgerechtigde leden voor de duur van de legislatuur. De voorzitter (m/v) leidt alle vergaderingen en wordt door de ondervoorzitter (m/v) vervangen bij diens afwezigheid.

De voorzitter en ondervoorzitter beheren tevens de financiën.

De gemeentelijke ambtenaar wordt belast met het secretariaat van de LEA. De secretariaatskosten zijn ten laste van de gemeente.

6. Duur van het mandaat

Het lidmaatschap loopt gelijk met de duur van het mandaat van de leden van de gemeenteraad en eindigt ten laatste op 31 maart van het jaar volgend op de gemeenteraadsverkiezingen.

7. Ontslag

Aan de aanstelling als lid van de LEA kan bovendien vroegtijdig een einde komen door:

- het vrijwillig ontslag uit de organisatie waarvan het betrokken lid de afgevaardigde is;
- het intrekken van de opdracht door de afgevaardigde organisatie waarvan het betrokken lid de afgevaardigde is;
- het overlijden van het lid;
- door drie opeenvolgende niet – verantwoorde afwezigheden op de vastgestelde vergaderingen, als de raad daar zo over beslist;
- voor niet-georganiseerde leden: het niet meer actief zijn in Lievegem;
- het niet langer voldoen aan de onderhavige statuten.

8. Werking van de Lievegemse economische adviesraad

- De LEA vergadert zo vaak als de zaken die tot zijn bevoegdheid horen het vereisen. Hij kan ook bijeenkomen op initiatief van de voorzitter, van 1/3 van de leden of van het college van burgemeester en schepenen;
- De vergaderingen zijn niet openbaar;
- De leden van de LEA ontvangen minstens 10 kalenderdagen voor de zitting een uitnodiging, met de agenda en alle benodigde stukken ter voorbereiding van de zitting;
- Agendapunten kunnen door de leden schriftelijk aan de voorzitter overgemaakt worden, uiterlijk 5 kalenderdagen voor de volgende zitting;
- Enkel bij hoogdringendheid kan er, na overleg tussen de voorzitter en secretaris, advies per e-mail aangevraagd worden;
- Het effectief lid en het plaatsvervangend lid kunnen niet beide gelijktijdig aanwezig zijn op de vergadering;
- De raad kan deskundigen uitnodigen en advies vragen omtrent thema's die hen aanbelangen. De raad behoudt zich tevens het recht voor om betrokken schepenen uit te nodigen om toelichting te geven en vragen te beantwoorden;
- De secretaris en de voorzitter bereiden de vergadering voor. Zij zullen erover waken dat alle adviezen, ideeën en opinies die leven in de LEA (zelfs indien ze niet worden gesteund door de meerderheid) met vermelding van de aanbrenger(s) worden opgenomen in het verslag. Het verslag wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen;
- De LEA kan slechts geldig beraadslagen indien minstens de helft van de stemgerechtigde leden effectief aanwezig zijn;
- Bij het ontbreken van het quorum wordt een volgende vergadering met dezelfde agenda door de voorzitter samengeropen binnen de 14 kalenderdagen. Deze tweede vergadering kan rechtsgeldig vergaderen ongeacht het aantal aanwezigen.
- Alle beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
- Van elke vergadering wordt door de secretaris een beknopt verslag gemaakt. Als eerste agendapunt van iedere vergadering wordt het verslag ter goedkeuring voorgelegd. Na toevoeging van eventuele aanvullingen wordt het verslag goedgekeurd door de stemgerechtigde leden. Uittreksels worden aan derden bekend gemaakt, mits goedkeuring van de LEA.
- De voorzitter en ondervoorzitter houden een kasverslag bij die jaarlijks wordt meegedeeld aan de leden van het college van burgemeester en schepenen;
- Binnen de schoot van de algemene vergadering kan, indien de LEA daartoe beslist, bij gewone meerderheid een dagelijks bestuur worden opgericht bestaande uit ten hoogste 9 leden. Bij de samenstelling van het dagelijks bestuur wordt gestreefd naar een evenredige vertegenwoordiging vanuit Lovendegem, Waarschoot en Zomergem.
- Onderhavige statuten kunnen ten allen tijde gewijzigd worden door de gemeenteraad. Het initiatief daartoe wordt genomen door de LEA of het college van burgemeester en schepenen;

- In een huishoudelijk reglement worden de in deze statuten geregelde aspecten nader geregeld, evenals de niet in dit besluit voorziene aspecten.

9. Ondersteuning

Het college van burgemeester en schepenen verbindt er zich toe:

- om jaarlijks in de begroting een bedrag in te schrijven dat bestemd wordt om de werking van de LEA te ondersteunen;
- vooraf advies te vragen aan de LEA rond alle punten met betrekking tot:
 - alle kwesties die op gemeentelijk vlak, hetzij rechtstreeks, hetzij onrechtstreeks, de lokale economie aanbelangen. Alle stukken die nodig zijn om een gemotiveerd advies uit te brengen zullen aan de raad ter beschikking gesteld worden;
 - de sociale, economische, hygiënische, culturele en juridische aspecten van problemen op gemeentelijk vlak, die de lokale economie of bepaalde categorieën ervan direct of indirect aanbelangen;
 - de wijze waarop alle initiatieven op dit gebied genomen, aangemoedigd, uitgewerkt en uitgebreid kunnen worden.
- de adviezen van de LEA toe te lichten aan de leden van de gemeenteraad wanneer over de desbetreffende punten wordt gedebatteerd;
- de LEA binnen een termijn van 30 dagen in te lichten over de gevolgen die aan de adviezen werden gegeven en om tevens de uiteindelijke beslissingen nader toe te lichten en te motiveren;
- een lokaal ter beschikking te stellen bestemd voor de vergaderingen;
- te zorgen voor administratieve en logistieke ondersteuning van de LEA.

Bekendmaking

De statuten zullen gepubliceerd worden op de gemeentelijke website.

25. Statuten van de toeristische adviesraad Lievegem (TAL): goedkeuring

Bevoegd lid

Guy De Neve, schepen

Regelgeving

Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 304 §3. Onder voorbehoud van de wettelijke en decretale bepalingen die op dit gebied gelden, kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren. Ten hoogste twee derde van de leden van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid, is van hetzelfde geslacht. Als dat niet het geval is, kan niet op rechtsgeldige wijze advies worden uitgebracht. Gemeenteraadsleden en leden van het CBS kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid.

En § 5 De gemeenteraad bepaalt bij reglement de wijze waarop concreet vorm gegeven wordt aan de inspraak, vermeld in paragraaf 1 tot en met 4, voor de gemeente en haar organen.

Feiten en motivering

Het Decreet Lokaal Bestuur bevat geen specifieke bepalingen rond de installatie van een gemeentelijke adviesraad voor land- en tuinbouw.

Noch in Lovendegem, Zomergem of Waarschoot werd er actief ingezet op het thema toerisme door de gemeentelijke administratie en/of het gemeentebestuur. In geen enkel van de gemeentes van Lievegem was er in het verleden een gemeentelijke adviesraad voor toerisme. Nu er in Lievegem een vast aanspreekpunt binnen het Team Omgeving is, is het oprichten van een toeristische adviesraad zinvol.

Lievegem heeft tal van toeristische troeven. De adviesraad kan deze troeven verder promoten, het

toeristisch potentieel mee uitbouwen en de aantrekkelijkheid van Lievegem helpen verhogen. In functie van de installatie van een toeristische adviesraad voor Lievegem is het nodig om statuten voor deze adviesraad op te stellen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de statuten van de toeristische adviesraad Lievegem (TAL) goed.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

Statuten toeristische adviesraad Lievegem (TAL)

1. Doel

De toeristische adviesraad Lievegem, afgekort TAL, is een officiële adviesraad van de gemeente Lievegem die tot doel heeft de toeristische troeven van Lievegem verder te promoten, het toeristisch potentieel mee uit te bouwen en de aantrekkelijkheid van Lievegem te helpen verhogen. Het adviesorgaan brengt de toeristische actoren in de gemeente samen en stimuleert zowel onderlinge samenwerking als nieuwe initiatieven van de plaatselijke bevolking.

De TAL adviseert het college van burgemeester en schepenen over dossiers die een belangrijke weerslag hebben op de toeristische sector van Lievegem. De adviezen kunnen op eigen initiatief of op vraag van het schepencollege worden verstrekt.

Alle stukken die nodig zijn om gemotiveerd te kunnen adviseren, zullen voor de raad ter beschikking gesteld worden. Elke beslissing van het college van burgemeester en schepenen en/of gemeenteraad die van het advies van de TAL afwijkt, zal binnen de maand gemotiveerd worden ten opzichte van de TAL.

De TAL beslist zelfstandig over de wijze waarop het zijn voorstellen of initiatieven bekend maakt.

2. Zetel

De maatschappelijke zetel van de TAL bevindt zich in Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem.

3. Leden

De TAL bestaat uit stemgerechtigde, niet – stemgerechtigde leden en deskundigen.

De stemgerechtigde leden bekleden geen politiek mandaat.

Mannen en vrouwen zijn voor minstens 1/3 vertegenwoordigd.

Niet – stemgerechtigde leden kunnen deelnemen aan de discussies. Deze personen kunnen geenszins drukken op het formuleren van het advies.

We streven naar een evenredige verdeling tussen de vertegenwoordigers van Lovendegem, Waarschoot en Zomergem.

De adviesraad moet representatief zijn voor het lokale toeristische veld.

Stemgerechtigde leden

Stemgerechtigde leden zijn deskundigen, geïnteresseerde inwoners en afgevaardigden, van verenigingen, instelling en andere organisaties die actief zijn in de toeristische sector te Lievegem. Zij zijn minimum 18 jaar oud.

Elke vereniging, instelling of andere organisatie kan 1 afgevaardigde en 1 plaatsvervanger aanduiden. De afgevaardigde kan slechts 1 vereniging, instelling of andere organisatie vertegenwoordigen.

Niet stemgerechtigde leden

- de schepenen van toerisme;
- een ambtenaar aangesteld door het college van burgemeester en schepenen;
- een door elke fractie in de gemeenteraad aangewezen persoon.

Deskundigen

De TAL kan zelf beslissen om deskundigen, instanties en betrokken uit te nodigen om een toelichting te geven of een bespreking bij te wonen.

4. Aanduiding van de stemgerechtigde leden

- Voor de installatie van de raad worden de schriftelijke kandidaturen ingediend bij het college van burgemeester en schepenen. Na de installatie van de raad worden de schriftelijke kandidaturen ingediend bij de voorzitter van de raad.
- De aankondiging wordt via de pers en het informatieblad gedaan door het college van burgemeester en schepenen.
- De stemgerechtigde georganiseerde leden worden voorgedragen door hun organisaties. De niet – georganiseerde leden dienen zelf hun kandidatuur in.
- De gemeenteraad stelt de lijst vast van de stemgerechtigde leden van de TAL en van hun vaste plaatsvervangers, alsook gebeurlijke wijzigingen hiervan.
- Elk effectief lid kan zijn/haar plaatsvervanger aanduiden.

5. Voorzitterschap – secretariaat

De voorzitter (m/v) en ondervoorzitter (m/v) worden bij gewone meerderheid verkozen onder de stemgerechtigde leden voor de duur van de legislatuur. De voorzitter (m/v) leidt alle vergaderingen en wordt door de ondervoorzitter (m/v) vervangen bij diens afwezigheid.

De voorzitter en ondervoorzitter beheren tevens de financiën.

De gemeentelijke ambtenaar wordt belast met het secretariaat van de toeristische adviesraad. De secretariaatskosten zijn ten laste van de gemeente.

6. Duur van het mandaat

Het lidmaatschap loopt gelijk met de duur van het mandaat van de leden van de gemeenteraad en eindigt ten laatste op 31 maart van het jaar volgend op de gemeenteraadsverkiezingen.

7. Ontslag

Aan de aanstelling als lid van de TAL kan bovendien vroegtijdig een einde komen door:

- het vrijwillig ontslag uit de organisatie waarvan het betrokken lid de afgevaardigde is;
- het intrekken van de opdracht door de afgevaardigde organisatie waarvan het betrokken lid de afgevaardigde is;
- het overlijden van het lid;
- door drie opeenvolgende niet – verantwoorde afwezigheden op de vastgestelde vergaderingen;
- voor niet-georganiseerde leden: het niet meer woonachtig zijn in Lievegem;
- het niet langer voldoen aan de onderhavige statuten.

8. Werking van de toeristische adviesraad Lievegem

- De TAL vergadert zo vaak als de zaken die tot zijn bevoegdheid horen het vereisen. Hij kan ook bijeenkomen op initiatief van de voorzitter, van 1/3 van de leden of van het college van burgemeester en schepenen;
- De vergaderingen zijn niet openbaar;
- De leden van de TAL ontvangen minstens 10 kalenderdagen voor de zitting een uitnodiging, met de agenda en alle benodigde stukken ter voorbereiding van de zitting;
- Agendapunten kunnen door de leden schriftelijk aan de voorzitter overgemaakt worden, uiterlijk 5 kalenderdagen voor de volgende zitting;
- Enkel bij hoogdringendheid kan er, na overleg tussen de voorzitter en secretaris, advies per e-mail aangevraagd worden;
- Het effectief lid en het plaatsvervangend lid kunnen niet beide gelijktijdig aanwezig zijn op de vergadering;

- De raad kan deskundigen uitnodigen en advies vragen omtrent thema's die hen aanbelangen. De raad behoudt zich tevens het recht voor om betrokken schepenen uit te nodigen om toelichting te geven en vragen te beantwoorden;
- De secretaris en de voorzitter bereiden de vergadering voor. Zij zullen erover waken dat alle adviezen, ideeën en opinies die leven in de TAL (zelfs indien ze niet worden gesteund door de meerderheid) met vermelding van de aanbrenner(s) worden opgenomen in het verslag. Het verslag wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen;
- De TAL kan slechts geldig beraadslagen indien minstens de helft van de stemgerechtigde leden effectief aanwezig zijn;
- Bij het ontbreken van het quorum wordt een volgende vergadering met dezelfde agenda door de voorzitter samengeroepen binnen de 14 kalenderdagen. Deze tweede vergadering kan rechtsgeldig vergaderen ongeacht het aantal aanwezigen.
- Alle beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
- Van elke vergadering wordt door de secretaris een beknopt verslag gemaakt. Als eerste agendapunt van iedere vergadering wordt het verslag ter goedkeuring voorgelegd. Na toevoeging van eventuele aanvullingen wordt het verslag goedgekeurd door de stemgerechtigde leden. Uittreksels worden aan derden bekend gemaakt, mits goedkeuring van de TAL.
- De voorzitter en ondervoorzitter houden een kasverslag bij die jaarlijks wordt meegedeeld aan de leden van de gemeenteraad;
- Binnen de schoot van de algemene vergadering kan, indien de TAL daartoe beslist, bij gewone meerderheid een dagelijks bestuur worden opgericht bestaande uit ten hoogste 9 leden. Bij de samenstelling van het dagelijks bestuur wordt gestreefd naar een evenredige vertegenwoordiging vanuit Lovendegem, Waarschoot en Zomergem.
- Onderhavige statuten kunnen ten allen tijde gewijzigd worden door de gemeenteraad. Het initiatief daartoe wordt genomen door de TAL of het college van burgemeester en schepenen;
- In een huishoudelijk reglement worden de in deze statuten geregelde aspecten nader geregeld, evenals de niet in dit besluit voorziene aspecten.
-

9. Ondersteuning

Het college van burgemeester en schepenen verbindt er zich toe:

- om jaarlijks in de begroting een bedrag in te schrijven dat bestemd wordt om de werking van de TAL te ondersteunen;
- vooraf advies te vragen aan de TAL rond alle punten met betrekking tot
 - alle kwesties die op gemeentelijk vlak, hetzij rechtstreeks, hetzij onrechtstreeks, de toeristische sector aanbelangen. Alle stukken die nodig zijn om een gemotiveerd advies uit te brengen zullen aan de raad ter beschikking gesteld worden;
 - de sociale, economische, hygiënische, culturele en juridische aspecten van problemen op gemeentelijk vlak, die de toeristische sector of bepaalde categorieën ervan direct of indirect aanbelangen;
 - de wijze waarop alle initiatieven op dit gebied genomen, aangemoedigd, uitgewerkt en uitgebreid kunnen worden.
- de adviezen van de TAL toe te lichten aan de leden van de gemeenteraad wanneer over de desbetreffende punten wordt gedebatteerd;
- de TAL binnen een termijn van 30 dagen in te lichten over de gevolgen die aan de adviezen werden gegeven en om tevens de uiteindelijke beslissingen nader toe te lichten en te motiveren;
- een lokaal ter beschikking te stellen bestemd voor de vergaderingen;
- te zorgen voor administratieve en logistieke ondersteuning van de TAL.

Bekendmaking

De statuten zullen gepubliceerd worden op de gemeentelijke website.

26. Statuten sport-en beweegplatform: goedkeuring

Bevoegd lid

Kim Martens, schepenen van sport

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

Artikel 304

§ 3. Onder voorbehoud van de wettelijke en decretale bepalingen die op dit gebied gelden, kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren. Ten hoogste twee derde van de leden van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid, is van hetzelfde geslacht. Als dat niet het geval is, kan niet op rechtsgeldige wijze advies worden uitgebracht. Gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid.

§ 5 De gemeenteraad bepaalt bij reglement de wijze waarop concreet vorm gegeven wordt aan de inspraak, vermeld in paragraaf 1 tot en met 4, voor de gemeente en haar organen.

Voor sport is de wettelijke en decretale bepalingen rond inspraak: Cultuurpact Artikel 6 & 7

Artikel 6. Elke overheid moet alle erkende representatieve verenigingen en alle ideologische en filosofische strekkingen betrekken bij de voorbereiding en de uitvoering van het cultuurbeleid. Met dit doel zullen zij een beroep doen op passende bestaande of op te richten organen en structuren, met het oog op inspraak of advies.

Artikel 7. Deze organen van advies worden zo samengesteld dat de vertegenwoordiging van de ideologische en filosofische strekkingen alsmede van de gebruikersgroeperingen wordt verzekerd en dat een onrechtmatig overwicht van één der strekkingen of van een geheel van organisaties van de gebruikers die beweren tot eenzelfde strekking te behoren, vermeden wordt.

Bij de aan de overheid overgezonden adviezen kunnen minderheidsnota's worden gevoegd.

Feiten en motivering

Met de nieuwe legislatuur moeten de adviesraden opnieuw samengesteld en geïnstalleerd worden. Voor de sport wil dit zeggen dat de sportraad niet meer verplicht is maar inspraak over sportbeleid wel.

Het Team sport wenst een sport- en beweegplatform op te richten met het platform op zich, een dagelijks bestuur en projectwerkgroepen. Op deze manier willen we het advies van de burger inwinnen en hun inspraak laten gelden op het vlak van sport en bewegen. In die zin werden statuten en een huishoudelijk reglement opgemaakt.

Amendement

Peter Cousaert: schrappen leeftijdsgrens in artikel 7 d.

De raad is eenparig akkoord.

Het besluit wordt in die zin aangepast.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Enig artikel

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

De gemeenteraad keurt de statuten van het sport- en beweegplatform goed.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit Statuten sport- en beweegplatform

Artikel 1

De gemeente Lievegem bevestigt de erkenning van het gemeentelijk sport- en beweegplatform.

Artikel 2

De zetel van het sport- en beweegplatform is gevestigd in het administratief centrum, Kasteeldreef 72, 9920 Lievegem.

doelstelling

Artikel 3

Het sport- en beweegplatform heeft volgende doelstellingen:

- a. adviezen uitbrengen, op vraag van het gemeentebestuur of op eigen initiatief, over alle aangelegenheden betreffende het sport- en beweegbeleid in de gemeente
- b. het bevorderen en organiseren van de samenwerking en het overleg tussen de Lievegemse sporters
- c. het nemen van initiatieven in de beweeg- en sportsector indien daartoe behoeften bestaan

structuur en samenstelling

Artikel 4

Het beweeg- en sportplatform heeft volgende structuur:

- a. het platform
- b. dagelijks bestuur
- c. projectwerkgroepen waar alle leden van de Lievegemse verenigingen en inwoners van Lievegem worden uitgenodigd.

Artikel 5

Volgende leden kunnen deel uitmaken van het platform:

- alle beweeg- en sportverenigingen, instellingen en organisaties, zowel private en publieke, die werken met vrijwilligers of professionele beroepskrachten en een beweeg- of sportwerking ontplooiën op het grondgebied Lievegem
- niet-gebonden sporters woonachtig te Lievegem
- deskundigen inzake beweeg- en sportcultuur, die een binding kunnen aantonen met de gemeente
- alle scholen

De schepen van sport en het team sport worden steeds als waarnemend lid op de vergaderingen uitgenodigd.

Alle leden van het platform zijn bevoegd voor de aanstelling en ontslag van de leden van het dagelijks bestuur.

Artikel 6

Het sport- en beweegplatform kan steeds projectwerkgroepen van tijdelijke of permanente aard oprichten.

Artikel 7

Een vereniging, organisatie of instelling duidt 1 effectief en 1 plaatsvervangend lid aan die aan volgende voorwaarden voldoen:

- a. zij moeten actief betrokken zijn bij de werking van de vereniging, organisatie of instelling die ze vertegenwoordigen
- b. zij mogen niet meer dan één vereniging, organisatie of instelling vertegenwoordigen
- c. zij mogen geen politiek mandaat uitoefenen

In het sport- en beweegplatform heeft elke vereniging, organisatie of instelling één stem. Alle individueel geïnteresseerden hebben stemrecht.

Artikel 8

Het mandaat van de leden loopt gelijk met de duur van het mandaat van de leden van de gemeenteraad en eindigt ten laatste op 30 juni van het jaar, volgend op de gemeenteraadsverkiezingen.

Artikel 9

Een vereniging, organisatie of dienst wordt uitgesloten uit het sport- en beweegplatform in volgende situaties:

- a. de vereniging, organisatie of instelling duidt bij vroegtijdige vervanging van een mandaat niet binnen de 3 maanden een nieuw effectief en plaatsvervangend lid aan
- b. de vereniging, organisatie, persoon of instelling voldoet niet langer aan de voorwaarden gesteld in artikel 5

Artikel 10

Bij de samenstelling wordt er rekening gehouden met de bepalingen van het cultuurpactdecreet van 28 januari 1974. Ten hoogste 2/3 van de leden mag van hetzelfde geslacht mag zijn.

ondersteuning

Artikel 10

De gemeente verbindt er zich toe om jaarlijks in het budget van de gemeente een bedrag in te schrijven bestemd voor de werking van het sport- en beweegplatform.

bijzonderheden

Artikel 11

Binnen het platform wordt een huishoudelijk reglement opgemaakt en goedgekeurd, waarin de werking wordt geconcretiseerd.

Bekendmaking

Dit besluit zal bekend gemaakt worden op de gemeentelijke website.

27. Statuten ouderenadviesraad Lievegem: goedkeuring

Bevoegd lid

Caroline Frederick, schepen

Regelgeving

Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 304 §3 en § 5

Het besluit van het college van Burgemeester en schepenen van 11 maart 2019 houdende de principiële goedkeuring van de statuten en het huishoudelijk reglement van de ouderenadviesraad

Feiten en motivering

Het Decreet Lokaal Bestuur bevat geen specifieke bepalingen rond de installatie van een ouderenadviesraad. Er is eveneens geen sectorale regelgeving die verplichtingen stipuleert over de ouderenadviesraad.

Om een continuïteit in goede werking voor de toekomst te waarborgen dienen statuten te worden opgemaakt. De drie voorzitters van de ouderenadviesraden van Lovendegem, Waarschoot en Zomergem zijn uitgegaan van de inhoud van alle tot op heden per deelgemeente voor de bestaande ouderenadviesraden bestaande statuten en heeft het principe aanvaard om als basisframe de statuten van de ouderenadviesraad van Lovendegem te gebruiken en her en der

aan te passen met inhoudelijkheden uit de statuten van de ouderenadviesraden van Waarschoot en Zomergem.

In functie van de herinstallatie van een ouderenadviesraad is het nodig om nieuwe statuten voor deze adviesraad op te stellen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de statuten van de ouderenadviesraad Lievegem goed.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit **STATUTEN OUDERENADVIESRAAD LIEVEGEM**

1 ALGEMEEN

Art. 1

Er wordt een lokale ouderenadviesraad opgericht en erkend onder de naam ouderenadviesraad Lievegem die verder in deze statuten onder de afgekorte benaming OAR Lievegem wordt benoemd.

Art. 2

De zetel van de OAR Lievegem is gevestigd op de administratieve zetel van de fusiegemeente Lievegem.

2 DOELSTELLINGEN

Art. 3

De OAR Lievegem is een adviesorgaan (zonder beslissingsrecht) en heeft als doel het gemeentebestuur te adviseren over alle plaatselijke aangelegenheden, die rechtstreeks of onrechtstreeks de senioren aanbelangen. Dit kan op eigen initiatief of op verzoek van het gemeentebestuur.

Tevens kan de OAR Lievegem initiatieven ontwikkelen die openstaan voor alle senioren in de gemeente Lievegem en die de draagkracht van de individuele verenigingen overstijgen. De OAR Lievegem informeert de senioren over de diensten waar ze gebruik van kunnen maken. De raad stelt zich ten dienste van alle 55-plussers en dit met het oog op de verbetering van de levenskwaliteit en het welzijn van de senior in Lievegem.

3 SAMENSTELLING OAR LIEVEGEM

Art. 4

De OAR Lievegem is samengesteld uit negen stemgerechtigde leden en kan in functie van de noodzaak of de behoefte worden uitgebreid met een niet nader gedefinieerd aantal niet-stemgerechtigde leden.

Art. 5

De stemgerechtigde leden van de OAR Lievegem zijn telkenmale drie personen die dienen aangeduid te worden door elk van de drie werkgroepen ouderenadviesraad van de deelgemeenten Lovendegem, Waarschoot en Zomergem. Voor elk effectief lid dient door de werkgroepen ouderenadviesraad een plaatsvervanger aangeduid te worden.

De afgevaardigde leden zijn bij voorkeur van een verschillend geslacht.

Zij moeten aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Zij hebben minstens de leeftijd van 55 jaar bereikt.
- Zij wonen op het grondgebied van de gemeente Lievegem.

- Zij zijn geen lid van de gemeenteraad of van het college van burgemeester en schepenen. Ten hoogste twee derden van de stemgerechtigde leden van de ouderenadviesraad zijn van hetzelfde geslacht.

Art. 6

De niet-stemgerechtigde leden van de OAR Lievegem kunnen zijn:

- een personeelslid aangeduid door de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen als secretaris van de OAR Lievegem,
- de schepen die bevoegd is voor seniorenbeleid
- eventueel externe deskundigen.

De externe deskundigen en de schepen worden expliciet uitgenodigd op de OAR Lievegem als er agendapunten zijn waarbij hun aanwezigheid gewenst is. De OAR Lievegem streeft naar regelmatig beleidsoverleg met de politieke mandatarissen.

4 RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE LEDEN OAR LIEVEGEM

Art. 7

Rechten van de leden (en hun plaatsvervangers):

- spreekrecht,
- stemrecht,
- inzagerecht in alle documenten en dossiers van de OAR Lievegem.

Plichten van de leden (en hun plaatsvervangers):

- Het bijwonen van de vergaderingen en indien dit onmogelijk is, zich (laten) verontschuldigen.
- Zich informeren over het ouderenbeleid door lectuur, bijscholing en vorming.
- Het grondig en correct informeren van de werkgroep ouderenadviesraad waarvan zij/hij de afgevaardigde is.
- Het regelmatig overleg plegen met de werkgroep ouderenadviesraad waarvan zij/hij de afgevaardigde is, om te peilen naar de behoeften, ideeën en verwachtingen van deze werkgroep ouderenadviesraad en daarvan verslag uitbrengen in de OAR Lievegem.
- Het beroepsgeheim en het respect voor de privacy in acht te nemen. Persoonlijke aangelegenheden die in de OAR Lievegem ter bespreking voorgelegd worden, dienen door elk lid discreet en vertrouwelijk behandeld te worden.

5 DUUR VAN HET MANDAAT OAR LIEVEGEM

Art. 8

§1. Bij de start van de OAR Lievegem en bij het begin van de legislatuur worden alle verenigingen die in aanmerking komen voor lidmaatschap, door de Werkgroepen ouderenadviesraad aangeschreven en uitgenodigd om zich voor een van de Werkgroepen ouderenadviesraad kandidaat te stellen. Tevens wordt door het gemeentebestuur, via onder andere het gemeentelijke informatieblad, een oproep gericht aan geïnteresseerde burgers (die niet verbonden zijn met een seniorenvereniging) om zich kandidaat te stellen voor een van de werkgroepen ouderenadviesraad. De werkgroepen ouderenadviesraad duiden binnen hun eigen interne werking de drie leden aan die namens de werkgroep ouderenadviesraad naar de OAR Lievegem worden afgevaardigd. De effectieve samenstelling van de OAR Lievegem wordt ter kennis meegedeeld aan het gemeentebestuur.

Art. 9

Het mandaat van de stemgerechtigde leden geldt voor een periode van maximum zes jaar, gelijklopend met het mandaat van de gemeenteraadsleden. Wie in de loop van de bestuursperiode lid wordt, krijgt een mandaat voor de resterende tijd van de zes jaar. De OAR Lievegem wordt uiterlijk binnen de zes maanden volgend op de installatievergadering van een nieuwe

gemeenteraad opgericht. Tot aan de installatie van de nieuwe leden blijven de oude leden in functie.

Art. 10

§1. Aan het mandaat van de stemgerechtigde leden komt voortijdig een einde:

- door ontslag van de betrokkene zelf.
- door intrekking van het mandaat door de werkgroep ouderenadviesraad die hij/zij vertegenwoordigt.
- door ontbinding of opheffing van de vereniging die hij/zij vertegenwoordigt in de werkgroep ouderenadviesraad.
- door de intrekking door het gemeentebestuur van de erkenning van de vereniging die hij/zij vertegenwoordigt in de OAR Lievegem.
- door overlijden van de betrokkene.
- door drie opeenvolgende afwezigheden zonder gegronde reden of verontschuldiging.
- door een mandaat in de gemeenteraad, college van burgemeester en schepenen te vervullen.
- door ambtshalve ontbinding van de gemeenteraad op het einde van elke legislatuur.

Een ontslag dienst steeds te worden medegedeeld aan de OAR Lievegem.

§ 2. Binnen de drie maanden nadat het mandaat van het lid (dat aangesloten is bij een werkgroep ouderenadviesraad) beëindigd is, dient in zijn vervanging te worden voorzien vanuit de werkgroep ouderenadviesraad waarvan hij/zij deel uitmaakt; uitgezonderd de situatie van ambtshalve ontbinding van de gemeenteraad op het einde van de legislatuur.

6 VERKIEZING VOORZITTER, 2 ONDERVOORZITTERS en PENNINGMEESTER

Art. 11

§1. De OAR Lievegem verkiest onder haar leden een voorzitter, twee ondervoorzitters en een penningmeester (financieel verantwoordelijke). De voorzitter en ondervoorzitters kunnen geen afgevaardigden zijn van een zelfde werkgroep ouderenadviesraad. Binnen de schoot van de OAR Lievegem zal een penningmeester worden aangesteld.

§ 2. Het gemeentebestuur zal een personeelslid aanwijzen als secretaris die de vergaderingen van de OAR Lievegem zal bijwonen en zal instaan voor het opmaken en versturen van de uitnodigingen, verslagen en adviezen.

§ 3. De voorzitter, ondervoorzitter en penningmeester worden bij afzonderlijke en geheime stemming en bij gewone meerderheid verkozen door de leden van de OAR Lievegem voor een hernieuwbare termijn van zes jaren. Bij tussentijdse verkiezingen wordt de termijn beperkt tot de resterende tijd van het vrijgekomen mandaat.

Art. 12

De stemprocedure van de drie functies ziet er als volgt uit:

Regel één: Een persoon kan als kandidaat worden aanvaard als hij/zij zich mondeling of schriftelijk kandidaat heeft gesteld voor een bepaalde functie. De kandidaturen voor een mandaat worden voor de verkiezing van het mandaat onderzocht en getoetst aan de statuten.

Regel twee: Een kandidaat wordt verkozen tot een bepaalde functie wanneer hij de meerderheid van de uitgebrachte stemmen behaalt.

Ingeval geen van de kandidaten de meerderheid bereikt, zal een nieuwe stemronde gehouden worden tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden. In deze laatste stemronde, zal de kandidaat verkozen zijn die de meeste stemmen behaalt.

7 ORGANISATIE VAN VERGADERINGEN

Art. 13

De OAR Lievegem vergadert minstens zesmaal per jaar. De OAR Lievegem komt bovendien steeds samen wanneer dit gevraagd wordt door één van volgende partijen:

- de voorzitter van de OAR Lievegem,
- het gemeentebestuur,
- één derde van de stemgerechtigde leden van de OAR Lievegem.
- één van de werkgroepen ouderenadviesraad bij monde van de voorzitter ervan.

De bijeenroeping gebeurt door de voorzitter, elektronisch of per brief en ten minste een week vóór de vergadering via het secretariaat. Een lid dat de vergadering niet kan bijwonen is gebonden zich te (laten) verontschuldigen en desgevallend via de werkgroep ouderenadviesraad waarvan hij/zij deel uitmaakt zijn plaatsvervanger af te vaardigen. De oproeping bevat steeds plaats, datum, uur en agenda. De agenda wordt vastgesteld door de voorzitter. Elk lid van de OAR Lievegem heeft het recht bijkomende punten op de agenda te laten plaatsen. Bijkomende agendapunten worden overgemaakt aan de voorzitter van de OAR Lievegem. Iedere senior van de gemeente kan schriftelijk zijn voorstel richten ter bespreking aan de OAR Lievegem die ze dan ter behandeling zal doorgeven aan de werkgroep ouderenadviesraad.

Art. 14

Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de OAR Lievegem voorgezeten door een ondervoorzitter.

Art. 15

De verslagen van de OAR Lievegem worden opgemaakt door de secretaris en worden bij de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring aan de raad voorgelegd. Elk lid van de OAR Lievegem ontvangt een exemplaar van het verslag. Na goedkeuring van het verslag wordt dit voor het publiek op de gemeentelijk website geplaatst. Adviezen en/of voorstellen van de OAR Lievegem worden onder de vorm van aparte briefadviezen medegedeeld aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Art. 16

Om geldig te kunnen stemmen moet tenminste de helft van de stemgerechtigde leden van de OAR Lievegem aanwezig zijn. Alle beslissingen, met uitzondering van de statuten en het uitsluiten of weigeren van leden, worden genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden. Voor een wijziging van de statuten en het uitsluiten of weigeren van leden, is de aanwezigheid van de helft van de stemgerechtigde leden en een tweederde meerderheid der stemmen noodzakelijk.

Art. 17

De vergaderingen van de OAR Lievegem zijn niet openbaar. De verslagen van de OAR Lievegem kunnen op de gemeentelijke website geraadpleegd worden.

8 ADVIEZEN

Art. 18

Wanneer het gemeentebestuur om advies vraagt, zullen zij bij de adviesvraag de nodige informatie toevoegen. Tevens hebben de leden het recht om inzage te nemen in alle documenten en dossiers die betrekking hebben op het dossier, tenzij er wettelijke bezwaren zijn. Dit inzagerecht kan uitgeoefend worden via een door het gemeentebestuur aangeduide gemeentelijke ambtenaar. De OAR Lievegem geeft telkens een schriftelijk gemotiveerd antwoord op elk gevraagd advies. Om zijn taak van adviesorgaan van het gemeentelijk beleid naar behoren en gewetensvol te kunnen vervullen, wordt van het gemeentebestuur verwacht dat het de OAR Lievegem zal informeren over de opvolging van de uitgebrachte adviezen en van het resultaat dat hieraan voorbehouden wordt binnen de twee maand. Wanneer de OAR Lievegem op eigen initiatief een advies wenst uit te brengen, kunnen zij steeds informatie opvragen aan het bestuur, die deze informatie ter beschikking zal stellen tenzij er wettelijke bezwaren zijn. Bij hoogdringendheid kan er vanuit beide partijen (het gemeentebestuur of de Ouderenadviesraad) een streefdatum voorgesteld worden om het advies terug over te maken.

9 ONDERSTEUNING EN WERKINGSTOELAGE

Art. 19

De seniorenconsulent staat in voor de praktische ondersteuning van de OAR Lievegem, verzekert de logistieke ondersteuning en staat in voor de inhoudelijke en procesmatige begeleiding.

Art.20

Het gemeentebestuur stimuleert de werking van de OAR Lievegem door voldoende financiële en logistieke ondersteuning te verlenen. Het budget is aangepast aan de taken die het gemeentebestuur aan de OAR Lievegem opdraagt of de projecten die de OAR Lievegem vrijwillig uitvoert.

10 ONTBINDING

Art. 21

Bij definitieve ontbinding van de OAR Lievegem worden de netto kasgelden overgemaakt aan het gemeentebestuur, die ze ten voordele van het ouderenbeleid in de gemeente zal aanwenden.

11 WIJZIGING STATUTEN

Art. 22

Deze statuten treden in werking vanaf de datum van de installatie door het gemeentebestuur.

Bekendmaking

Dit besluit wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toenmalige voorzitters van de ouderenadviesraden van de Lovendegem, Waarschoot en Zomergem.

28. Huishoudelijk reglement ouderenadviesraad Lievegem: goedkeuring

Bevoegd lid

Caroline Frederick, schepen

Regelgeving

Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 304 §3 en § 5

Het besluit van het college van Burgemeester en schepenen van 11 maart 2019 houdende de principiële goedkeuring van de statuten en het huishoudelijk reglement van de ouderenadviesraad. Gemeenteraadsbesluit van 27 maart 2019 houdende de goedkeuring van de statuten ouderenadviesraad.

Feiten en motivering

Het Decreet Lokaal Bestuur bevat geen specifieke bepalingen rond de installatie van een ouderenadviesraad. Er is eveneens geen sectorale regelgeving die verplichtingen stipuleert over de ouderenadviesraad.

Om een continuïteit in goede werking voor de toekomst te waarborgen dient een huishoudelijk reglement te worden opgemaakt. De drie voorzitters van de ouderenadviesraden van Lovendegem, Waarschoot en Zomergem zijn uitgegaan van de inhoud van alle tot op heden per deelgemeente voor de bestaande ouderenadviesraden bestaande statuten en heeft het principe aanvaard om als basisframe de statuten van de ouderenadviesraad van Lovendegem te gebruiken en her en der aan te passen met inhoudelijkheden uit de statuten van de ouderenadviesraden van Waarschoot en Zomergem.

In functie van de herinstallatie van een ouderenadviesraad is het nodig om een nieuw huishoudelijk reglement voor deze adviesraad op te stellen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel:

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement van de ouderenadviesraad Lievegem goed.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

HUISHOUDELIJK REGLEMENT - WERKGROEPEN DEELGEMEENTEN

1 ALGEMEEN

Art. 1

Er worden lokale werkgroepen opgericht en erkend onder de naam werkgroepen *Deelgemeente* die verder in deze statuten onder de afgekorte benaming werkgroep wordt benoemd. De werkgroepen zijn Lovendegem, Waarschoot en Zomergem.

Art. 2

De zetel van de werkgroep is gevestigd op de administratieve zetel van de fusiegemeente Lievegem.

2 DOELSTELLINGEN

Art. 3

De werkgroep is een adviesorgaan (zonder beslissingsrecht) en heeft als doel om als werkgroep de overkoepelende Ouderenadviesraad Lievegem (afgekort OAR Lievegem) te adviseren over alle plaatselijke aangelegenheden, die rechtstreeks of onrechtstreeks de senioren van de Deelgemeente aanbelangen. Dit kan op eigen initiatief of op verzoek van de OAR Lievegem. De werkgroep zal hiertoe drie leden afvaardigen naar de OAR Lievegem die als permanent stemgerechtigde leden van de Ouderenadviesraad Lievegem zullen deel uit maken (zie artikel 8 paragraaf 2 hier na).

Tevens kan de werkgroep initiatieven ontwikkelen die openstaan voor alle senioren in de *Deelgemeente* en die de draagkracht van de individuele verenigingen overstijgen. De werkgroep informeert de senioren over de diensten waar ze gebruik van kunnen maken. De raad stelt zich ten dienste van alle 55-plussers en dit met het oog op de verbetering van de levenskwaliteit en het welzijn van de senior in de *Vroegere Deelgemeente*.

3 SAMENSTELLING WERKGROEP

Art. 4

De werkgroep is samengesteld uit stemgerechtigde leden en niet-stemgerechtigde leden.

Art. 5

Stemgerechtigde leden van de werkgroep zijn:

- Eén bestuurslid per gemeentelijke seniorenvereniging van *Deelgemeente*. Voor elk effectief lid kan een plaatsvervanger worden aangeduid.
- Maximum acht geïnteresseerde burgers, na de publicatie van de oproep aan de bevolking, die niet aangesloten zijn bij een seniorenvereniging en dus ten individuele titel zetelen in de seniorenraad. De afgevaardigde leden zijn bij voorkeur van een verschillend geslacht.

Zij moeten aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Zij hebben minstens de leeftijd van 55 jaar bereikt.
 - Zij wonen op het grondgebied van de *Vroegere Deelgemeente*.
 - Zij zijn geen lid van de gemeenteraad of van het college van burgemeester en schepenen.
- Ten hoogste twee derden van de stemgerechtigde leden zijn van hetzelfde geslacht.

Art. 6

De niet-stemgerechtigde leden van de werkgroep kunnen zijn:

- maximum twee andere bestuursleden dan het stemgerechtigd bestuurslid bij voorkeur van een verschillend geslacht per gemeentelijke seniorenvereniging van *Deelgemeente*,
- desgevallend de schepen die bevoegd is voor seniorenbeleid,
- desgevallend eventueel externe deskundigen.

Indien de aanwezigheid van de externe deskundigen en/of de schepen noodzakelijk is zal voorafgaand hiertoe een aanvraag dienen gericht te worden aan de OAR Lievegem die deze na

interne beraadslaging al dan niet expliciet zal uitnodigen op de desbetreffende bijeenkomst van de werkgroep als er agendapunten zijn waarbij hun aanwezigheid gewenst is. Het is echter de taak van de OAR Lievegem om regelmatig beleidsoverleg te plegen met de politieke mandatarissen.

4 RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE LEDEN VAN DE WERKGROEP

Art. 7

Rechten van de leden (en hun plaatsvervangers):

- spreekrecht,
- stemrecht,
- inzagerecht in alle documenten en dossiers van de werkgroep.

Plichten van de leden (en hun plaatsvervangers):

- Het bijwonen van de vergaderingen van de werkgroep en indien dit onmogelijk is, zich (laten) verontschuldigen.
 - Zich informeren over het ouderenbeleid door lectuur, bijscholing en vorming.
 - Peilen naar de behoeften, noden en de verwachtingen binnen de *Deelgemeente* van de senioren in het algemeen.
 - Het inbrengen en verder uitwerken van ideeën en suggesties die de levensomstandigheden en levenssfeer van de senioren binnen de *Deelgemeente* kunnen verbeteren of aangenamer maken.
- Plichten van de leden die worden afgevaardigd naar de OAR Lievegem
- Verslag uitbrengen aan en het grondig en correct informeren van de OAR Lievegem.
 - Het regelmatig verslag uitbrengen aan de werkgroep van de genomen beslissingen en geformuleerde adviezen vanwege de OAR Lievegem alsook van het gevolg dat aan de geformuleerde adviezen werd gegeven.
 - Het beroepsgeheim en het respect voor de privacy in acht te nemen. Persoonlijke aangelegenheden die in de OAR Lievegem ter bespreking voorgelegd worden, dienen door elk lid discreet en vertrouwelijk behandeld te worden.

5 DUUR VAN HET MANDAAT WERKGROEP

Art. 8

§1. Bij de start van de OAR Lievegem en bij het begin van de legislatuur worden alle verenigingen die in aanmerking komen voor lidmaatschap, door de werkgroep aangeschreven en uitgenodigd om zich voor de werkgroep kandidaat te stellen. Tevens wordt door het gemeentebestuur, via onder andere het gemeentelijke informatieblad, een oproep gericht aan geïnteresseerde burgers (die niet verbonden zijn met een seniorenvereniging) om zich kandidaat te stellen voor de werkgroep.

§2 De werkgroep duidt binnen hun eigen interne werking de drie leden aan die namens de werkgroep naar de OAR Lievegem worden afgevaardigd. De effectieve samenstelling van de OAR Lievegem wordt ter kennis meegedeeld aan het gemeentebestuur.

Art. 9

Het mandaat van de stemgerechtigde leden geldt voor een periode van maximum zes jaar, gelijklopend met het mandaat van de gemeenteraadsleden. Wie in de loop van de bestuursperiode lid wordt, krijgt een mandaat voor de resterende tijd van de zes jaar. De werkgroep wordt uiterlijk binnen de zes maanden volgend op de installatievergadering van een nieuwe gemeenteraad opgericht. Tot aan de installatie van de nieuwe leden blijven de oude leden in functie.

Art. 10

§1. Aan het mandaat van de stemgerechtigde leden komt voortijdig een einde:

- door ontslag van de betrokkene zelf.
- door ontbinding of opheffing van de vereniging die hij/zij vertegenwoordigt in de werkgroep.
- door de intrekking door het gemeentebestuur van de erkenning van de vereniging die hij/zij vertegenwoordigt in de werkgroep.
- door overlijden van de betrokkene.
- door drie opeenvolgende afwezigheden zonder gegronde reden of verontschuldiging.
- door uitsluiting ten gevolge een beslissing genomen door de werkgroep conform de inhoud van artikel 17 hierna;
- door een mandaat in de gemeenteraad, college van burgemeester en schepenen te vervullen.

- door ambtshalve ontbinding van de gemeenteraad op het einde van elke legislatuur.

Een ontslag dienst steeds te worden medegedeeld aan de OAR Lievegem.

§ 2. Binnen de drie maanden nadat het mandaat van het lid dat afgevaardigd werd naar de OAR Lievegem beëindigd is, dient in de vervanging er van te worden voorzien vanuit werkgroep, uitgezonderd de situatie van ambtshalve ontbinding van de gemeenteraad op het einde van de legislatuur.

6 VERKIEZING VOORZITTER, ONDERVOORZITTER, PENNINGMEESTER EN SECRETARIS

Art. 11

§1. De werkgroep verkiest onder haar leden een voorzitter, een ondervoorzitter en een penningmeester (financieel verantwoordelijke) en secretaris. De voorzitter en ondervoorzitter kunnen geen afgevaardigden zijn van een zelfde seniorenvereniging. Binnen de schoot van de werkgroep zal een penningmeester en een secretaris worden aangesteld.

§ 2. De voorzitter, ondervoorzitter, penningmeester en secretaris worden bij afzonderlijke en geheime stemming en bij gewone meerderheid verkozen door de leden van de werkgroep voor een hernieuwbare termijn van zes jaren. Bij tussentijdse verkiezingen wordt de termijn beperkt tot de resterende tijd van het vrijgekomen mandaat.

Art. 12

De stemprocedure van de 3 functies ziet er als volgt uit:

Regel één: Een persoon kan als kandidaat worden aanvaard als hij/zij zich mondeling of schriftelijk kandidaat heeft gesteld voor een bepaalde functie. De kandidaturen voor een mandaat worden voor de verkiezing van het mandaat onderzocht en getoetst aan de statuten van de OAR Lievegem.

Regel twee: Een kandidaat wordt verkozen tot een bepaalde functie wanneer hij de meerderheid van de uitgebrachte stemmen behaalt.

Ingeval geen van de kandidaten de meerderheid bereikt, zal een nieuwe stemronde gehouden worden tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden. In deze laatste stemronde, zal de kandidaat verkozen zijn die de meeste stemmen behaalt.

7 ORGANISATIE VAN VERGADERINGEN

Art. 13

De werkgroep vergadert minstens zesmaal per jaar. De werkgroep komt bovendien steeds samen wanneer dit gevraagd wordt door één van volgende partijen:

- de voorzitter van de werkgroep
- de voorzitter van de OAR Lievegem,
- het gemeentebestuur,
- één derde van de stemgerechtigde leden van de werkgroep.

De bijeenroeping gebeurt door de voorzitter, elektronisch of per brief en ten minste een week vóór de vergadering via het secretariaat. Een lid dat de vergadering niet kan bijwonen is gebonden zich te (laten) verontschuldigen en desgevallend zijn plaatsvervanger af te vaardigen. De oproeping bevat steeds plaats, datum, uur en agenda. De agenda wordt vastgesteld door de voorzitter. Elk lid van de werkgroep heeft het recht bijkomende punten op de agenda te laten plaatsen. Bijkomende agendapunten worden overgemaakt aan de voorzitter van de werkgroep. Iedere senior van de *Deelgemeente* kan schriftelijk zijn voorstel richten ter bespreking aan de werkgroep die ze dan na interne bespreking en besluitvorming ter verdere behandeling zal doorgeven aan de OAR Lievegem.

Art. 14

Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de werkgroep voorgezeten door de ondervoorzitter.

Art. 15

De verslagen van de werkgroep worden opgemaakt door de secretaris en worden bij de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring aan de raad voorgelegd. Elk lid van de werkgroep alsook de voorzitter van de OAR Lievegem ontvangt een exemplaar van het verslag.

Art. 16

Om geldig te kunnen stemmen moet tenminste de helft van de stemgerechtigde leden van de werkgroep aanwezig zijn. Alle beslissingen, met uitzondering van deze m.b.t. het huishoudelijk reglement alsook het uitsluiten of weigeren van leden, worden genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden. Voor een wijziging van het huishoudelijk reglement alsook voor wat betreft het uitsluiten of weigeren van leden, is de aanwezigheid van de helft van de stemgerechtigde leden en een tweederde meerderheid der stemmen noodzakelijk.

Art. 17

De vergaderingen van de werkgroep zijn niet openbaar.

8 ADVIEZEN**Art. 18**

Wanneer de OAR Lievegem de werkgroep om advies vraagt, zullen zij bij de adviesvraag de nodige informatie toevoegen. Tevens hebben de leden het recht om inzage te nemen in alle documenten en dossiers die betrekking hebben op het dossier, tenzij er wettelijke bezwaren zijn. Wanneer de werkgroep op eigen initiatief een advies wenst uit te brengen, kunnen zij steeds informatie opvragen aan de OAR Lievegem, die deze informatie ter beschikking zal stellen tenzij er wettelijke bezwaren zijn.

9 WIJZIGING STATUTEN**Art. 19**

Het huishoudelijk reglement treedt in werking vanaf de datum van de installatie van OAR Lievegem door het gemeentebestuur.

Bekendmaking

Dit besluit wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website en aan de toenmalige voorzitters van de ouderenadviesraden van de Lovendegem, Waarschoot en Zomergem.

29. Installatie Gemeentelijk commissie Ruimtelijke Ordening (Gecoro): Goedkeuring**Bevoegd lid**

Guy De Neve, schepen

Regelgeving

Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 304 §3. Onder voorbehoud van de wettelijke en decretale bepalingen die op dit gebied gelden, kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren. Ten hoogste twee derde van de leden van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid, is van hetzelfde geslacht. Als dat niet het geval is, kan niet op rechtsgeldige wijze advies worden uitgebracht. Gemeenteraadsleden en leden van het CBS kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van de raden en de overlegstructuren, vermeld in het eerste lid.

En § 5 De gemeenteraad bepaalt bij reglement de wijze waarop concreet vorm gegeven wordt aan de inspraak, vermeld in paragraaf 1 tot en met 4, voor de gemeente en haar organen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale, intergemeentelijke en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, artikel 1.3.3 en 1.3.4

Feiten en motivering

De statuten van de Gecoro zijn wettelijk bepaald. Er zijn echter een aantal zaken die nog een beslissing vereisen van de gemeenteraad.

Het aantal leden bij een gemeente met >10 000 en <30 000 inwoners (= Lievegem) is minimum 9 leden en maximum 13 leden (met inbegrip van de voorzitter). De Gecoro's van Zomergem, Lovendegem en Waarschoot hadden samen 25 leden. Het maximaal aantal toegelaten leden (m.n.

13 leden) heeft de voorkeur, vermits dit al een reductie van 12 leden inhoudt ten opzichte van de situatie vóór de fusie.

Minimum 25% van de leden moeten deskundigen zijn. De omgevingsambtenaren zijn voorstander van minstens 50% deskundigen, meer bepaald 8 leden van de 13 leden. Op die manier zullen de adviezen van de Gecoro sterke inhoudelijke argumenten bevatten die een meerwaarde bieden bij het voeren van een ruimtelijk beleid voor de gemeente Lievegem.

De term "deskundige" is voor interpretatie vatbaar. Voor de duidelijkheid wordt best vastgesteld dat bij de keuze van deskundigen rekening wordt gehouden met de graad van deskundigheid. De deskundigheid moet niet enkel aangetoond worden aan de hand van titels en diploma's, doch ook op basis van kennis en ervaring met de feitelijke lokale toestand.

Er moeten minstens 4 verschillende maatschappelijke geledingen opgeroepen worden om een vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor te dragen. Er wordt gekozen om de 5 wettelijk opgesomde maatschappelijke geledingen op te roepen, meer bepaald milieu/natuur, landbouw, werkgevers, handelaars en werknemers, waaruit telkens 1 vertegenwoordiger en plaatsvervanger wordt gekozen.

De gemeenteraad beslist welke maatschappelijke geledingen worden opgeroepen:

- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer milieu- en natuurverenigingen: Natuurpunt Zomergem, Natuurpunt Lovendegem, Natuurpunt Waarschoot, Velt (afdeling Zomergem);
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van werkgevers of zelfstandigen met uitsluiting van verenigingen van handelaars of landbouwers: VBO, VOKA
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van handelaars: Lievo vzw, Unizo Lievegem, LVZ Lievegem (Waarschoot);
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van landbouwers: Bedrijfsgilde Lovendegem-Sleidinge, Bedrijfsgilde Zomergem, Landelijke Gilde Waarschoot en Bedrijfsgilde Waarschoot, AGRA Vrouwen, ABS Oost-Vlaanderen, VAC (Vlaams Agrarisch Centrum);
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van werknemers: ACV, ACLVB, ABVV

Het staat de gemeente vrij om de commissieleden al dan niet een onkostenvergoeding toe te kennen. Er wordt voorgesteld om het bedrag van het presentiegeld op €100 per zitting, zonder onderscheid tussen de voorzitter en een lid. De vergoeding geldt zowel voor de effectieve leden als de plaatsvervangers.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad is akkoord met de samenstelling van de Gecoro uit 13 leden, waarvan 8 deskundigen en 5 leden als vertegenwoordigers van de 5 voornaamste maatschappelijke geledingen, meer bepaald milieu- en natuurverenigingen, landbouwers, verenigingen van handelaars, verenigingen van werkgevers of zelfstandigen en verenigingen van werknemers.

Artikel 2

De gemeenteraad beslist dat de volgende maatschappelijke geledingen moeten worden aangeschreven om een vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor te dragen:

- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer milieu- en natuurverenigingen: Natuurpunt Zomergem, Natuurpunt Lovendegem, Natuurpunt Waarschoot, Velt (afdeling Zomergem);
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van werkgevers of zelfstandigen met uitsluiting van verenigingen van handelaars of landbouwers: VBO, VOKA
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van handelaars: Lievo vzw, Unizo Lievegem, LVZ Lievegem (Waarschoot);
- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van landbouwers: Bedrijfsgilde Lovendegem-Sleidinge, Bedrijfsgilde Zomergem, Landelijke Gilde Waarschoot en Bedrijfsgilde Waarschoot, AGRA Vrouwen, ABS Oost-Vlaanderen, VAC (Vlaams Agrarisch Centrum), Landelijke Gilde Lovendegem, Landelijke Gilde Zomergem en Landelijke Gilde

Oostwinkel

- de maatschappelijke geleding vertegenwoordigd door één of meer verenigingen van werknemers: ACV, ACLVB, ABVV.

Artikel 3

De gemeenteraad is akkoord met het toekenning van een presentiegeld van €100 per vergadering aan alle leden van de Gecoro, inclusief de voorzitter.

Bekendmaking

Dit besluit wordt bekendgemaakt op de website van Lievegem, ter hoogte van het item adviesraden en de voorgestelde maatschappelijke geledingen worden aangeschreven.

30. Watering Wagemakersstroom - ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken aan onbevaarbare waterlopen van derde categorie op grondgebied Lievegem - raming 2019: advies

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Decreet Lokaal bestuur van 22 december 2017

Wet van 28 december 1967 over de onbevaarbare waterlopen, artikel 8

Feiten en motivering

Over de raming van Watering Wagemakersstroom voor gewone ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken aan onbevaarbare waterlopen van 3" categorie op grondgebied Lievegem moet advies verleend worden.

Financiële impact

De budgetten hiervoor zullen worden voorzien op 2019/GBB-INFRA/0319-00/6494000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad geeft gunstig advies aan de raming voor de vooropgestelde werken voor 2019 voor onbevaarbare waterlopen van derde categorie van de watering Wagemakersstroom voor een totaal bedrag van 35.522,25 euro.

Artikel 2

Het geraamde bedrag van 35.522,25 euro zal worden ingeschreven in het meerjarenplan van 2019.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar de Watering Wagenmakersstroom, de Provinciale Dienst Integraal Waterbeleid, Woodrow Wilsonplein 2, 9000 Gent en aan het team financiën.

31. Watering Oude Kale en Meirebeek - ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken aan onbevaarbare waterlopen van derde categorie op grondgebied Lievegem - raming 2019: advies

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Decreet Lokaal bestuur van 22 december 2017

Wet van 28 december 1967 over de onbevaarbare waterlopen, artikel 8

Feiten en motivering

Over de raming van Watering Oude Kale en Meirebeek voor gewone ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken aan onbevaarbare waterlopen van 3" categorie op grondgebied Lievegem moet advies verleend worden.

Financiële impact

De budgetten hiervoor zullen worden voorzien op 2019/GBB-INFRA/0319-00/6494000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad geeft gunstig advies aan de raming voor de vooropgestelde werken voor 2019 voor onbevaarbare waterlopen van derde categorie van de watering Oude Kale en Meirebeek voor een totaal bedrag van 2.795,00 euro.

Artikel 2

Het geraamde bedrag van 2.795,00 euro zal worden ingeschreven in het meerjarenplan van 2019.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar Watering Oude Kale en Meirebeek, de Provinciale Dienst Integraal Waterbeleid, Woodrow Wilsonplein 2, 9000 Gent en aan het team financiën

32. Watering De Burggravenstroom - ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken aan onbevaarbare waterlopen van derde categorie op grondgebied Lievegem - raming 2019: advies

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Decreet Lokaal bestuur van 22 december 2017

Wet van 28 december 1967 over de onbevaarbare waterlopen, artikel 8

Feiten en motivering

Over de raming van Watering De Burggravenstroom voor gewone ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken aan onbevaarbare waterlopen van 3" categorie op grondgebied Lievegem moet advies verleend worden.

Financiële impact

De budgetten hiervoor zullen worden voorzien op 2019/GBB-INFRA/0319-00/6494000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad geeft gunstig advies aan de raming voor de vooropgestelde werken voor 2019 voor onbevaarbare waterlopen van derde categorie van de Watering De Burggravenstroom voor een totaal bedrag van 31.145,15 euro, namelijk 16.488,26 euro voor grondgebied Lovendegem en 14.656,89 voor grondgebied Waarschoot.

Artikel 2

Het geraamde bedrag van 31.145,15 euro zal worden ingeschreven in het meerjarenplan van 2019.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar watering De Burggravenstroom, de Provinciale Dienst Integraal Waterbeleid, Woodrow Wilsonplein 2, 9000 Gent en aan het team financiën

33. Watering De Lieve - ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken aan onbevaarbare waterlopen van derde categorie op grondgebied Lievegem - raming 2019: advies

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Decreet Lokaal bestuur van 22 december 2017

Wet van 28 december 1967 over de onbevaarbare waterlopen, artikel 8

Feiten en motivering

Over de raming van Watering De Lieve voor gewone ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken aan onbevaarbare waterlopen van 3^e categorie op grondgebied Lievegem moet advies verleend worden.

Financiële impact

De budgetten hiervoor zullen worden voorzien op 2019/GBB-INFRA/0319-00/6494000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad geeft gunstig advies aan de raming voor de vooropgestelde werken voor 2019 voor onbevaarbare waterlopen van derde categorie van de watering De Lieve voor een totaal bedrag van 60.138,25 euro.

Artikel 2

Het geraamde bedrag van 60.138,25 euro zal worden ingeschreven in het meerjarenplan van 2019.

Bekendmaking

Dit besluit wordt opgestuurd naar watering De Lieve, de Provinciale Dienst Integraal Waterbeleid, Woodrow Wilsonplein 2, 9000 Gent en aan het team financiën

34. Wijk-werken - delegeren beslissingsbevoegdheden naar Welzijnsband Meetjesland: goedkeuring

Bevoegd lid

Hilde De Graeve, schepen sociale zaken

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad

Decreet van 7 juli 2017 betreffende wijk-werken en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming

Besluit van de Vlaamse Regering van 29 september 2017 betreffende wijk-werken

Beslissing van de Gemeenteraad van Lovendegem van 26 oktober 2017 betreffende de

aanstelling van de Welzijnsband Meetjesland als organisator van Wijk-werken

Beslissing van de Gemeenteraad van Waarschoot van 16 november 2017 betreffende de

aanstelling van de Welzijnsband Meetjesland als organisator van Wijk-werken

Beslissing van de Gemeenteraad van Zomergem van 15 november 2017 betreffende de

aanstelling van de Welzijnsband Meetjesland als organisator van Wijk-werken

Feiten en motivering

Aangezien de nieuwe fusiegemeente Lievegem een nieuwe rechtspersoon is moet ook voor het Wijk-werken een nieuwe beslissing worden genomen.

De gemeente Lievegem is tevreden over de werking en organisatie van het Wijk-werken via Welzijnsband Meetjesland en wenst deze samenwerking verder te zetten.

Voor de goede werking is het noodzakelijk dat de gemeente Lievegem de beslissingsbevoegdheid in het kader van Wijk-werken overdraagt aan de Wijk-werkorganisator Welzijnsband Meetjesland

Financiële impact

De Welzijnsband streeft naar een break-even werking.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel

De gemeenteraad beslist om de beslissingsbevoegdheid over Wijk-werken over te dragen aan Welzijnsband Meetjesland.

Bekendmaking

Dit besluit wordt ter kennis gebracht van Welzijnsband Meetjesland t.a.v. de algemeen directeur Maggy Van Belle (maggy.vanbelle@welzijnsband.be).

35. Personeel - Toetreding tot de Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen vzw: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41, °4

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van Waarschoot van 20 juni 2005 over terugbetaling kosten voor het aankopen van een bril

Besluit van de stuurgroep fusie Lievegem van 5 december 2018 over Aansluiting GSD-V

Feiten en motivering

Lovendegem en Zomergem zijn toegetreden tot de Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen vzw, kortweg GSD-V. Waarschoot heeft een eigen Vriendenkring opgericht.

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om te beslissen om toe te treden tot de GSD-V.

Indien toegetreden kunnen alle personeelsleden een beroep doen op de GSD-V. Hun werking en dienstverlening bestaat uit:

- Premies: geboorte of adoptie, kinderen met een aandoening jonger dan 21 jaar, huwelijk of wettelijke samenwoning, pensionering en tussenkomst in begrafeniskosten;
- Vakantiedienst Pollen: uitgebreid vakantieaanbod met tal van bijkomende voordelen;
- PlusPas: een platform van kortingen en voordelen;
- Sociale dienstverlening en uitzonderlijke financiële hulpverlening;
- Financiële tussenkomsten in erkende medische kosten en extra kosten zoals bril/lenzen, hoorapparaten, uitzonderlijke tandkosten, steunzolen, haarprothesen en osteopathie.

Er werd een vergelijking gemaakt tussen de voordelen van de GSD-V en de Vriendenkring. In december 2018 heeft de stuurgroep fusie Lievegem reeds een principiële beslissing genomen om toe te treden tot de GSD-V zodat de gewezen personeelsleden van Lovendegem en Zomergem verder gebruik konden maken van de voordelen en dienstverlening van de vereniging.

Gezien de GSD-V ook tussenkomst in extra kosten zoals bril en lenzen wordt voorgesteld om het reglement van Waarschoot inzake terugbetaling kosten voor het aankopen van een bril op te heffen.

Het voorstel om toe te treden tot de GSD-V werd voorgelegd aan het Bijzonder

Onderhandelingscomité op 18 maart 2019 en resulteerde in een protocol van akkoord.

Financiële impact

De bijdragen voor de GSD-V bedragen 0,15% van de brutoloonmassa en worden automatisch verrekend met de RSZ-aangifte en factuur. De bijdragen worden geraamd op € 9.240,06. Het krediet hiervoor zal voorzien worden op volgende jaarbudgetrekeningen:
GBB-PER/beleidsitem/6221200/BESTUUR/CBS/IP-GEEN/KP-GEEN (vast benoemden);
GBB-PER/beleidsitem/6223200/BESTUUR/CBS/IP-GEEN/KP-GEEN (contractuelen);

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Het gemeentebestuur Lievegem treedt toe tot de Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen vzw, Bischoffsheimlaan 1-8, 1000 Brussel. De toetreding zal ingaan op 1 januari 2019.

Artikel 2

De vrijwillige toetreding houdt in dat het bestuur akkoord gaat met de doelstellingen van de verenigingen zoals bepaald in artikel 3 van de statuten:

"De vereniging stelt zich tot doel het ondersteunen van de personeelsleden van de toegetreden leden bij gebeurtenissen in hun beroepsleven en in hun particulier leven. Dit zal gebeuren met verschillende middelen zowel materiële steun, psychosociale hulpverlening, doorverwijzing naar gespecialiseerde diensten, steun voor opleiding, enz.

De vereniging zal overleg plegen met andere sociale diensten van verschillende overheden.

Daarnaast zal de vereniging ook studiewerk verrichten over de situatie van de werknemers bij de lokale besturen in Vlaanderen.

De vereniging kan coördinerende en/of beheerstaken op zich nemen bij de opstart en de verdere uitbouw van een tweede pensioenpijler voor het contractuele personeel van de lokale besturen in Vlaanderen."

Artikel 3

De vrijwillige toetreding houdt in dat het bestuur een bijdrage betaalt voor elk personeelslid zoals bepaald in artikel 6, §4 van de statuten.

Artikel 4

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van Waarschoot van 20 juni 2005 over terugbetaling kosten voor het aankopen van een bril wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2019.

Bekendmaking

Dit besluit wordt aangetekend verstuurd ter attentie van de voorzitter van de raad van bestuur van de GSD-V, Bischoffsheimlaan 1-8, 1000 Brussel.

Het personeel zal op de hoogte worden gebracht en er zal door de GSD-V zelf een infosessie worden georganiseerd.

36. Personeel - invoering aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden - toetreding tot het tweede pensioenpijlerplan van de Federale Pensioendienst: goedkeuring

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Vincent Laroy, Raadslid

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepenen

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41

Wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid
Sectoraal akkoord 2008-2013 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen, afgesloten in het Vlaamse onderhandelingscomité C1 van 19 november 2008
Beslissing van het Vlaams onderhandelingscomité C1 van 14 oktober 2018 tot goedkeuring van het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten van toepassing vanaf 1 januari 2019
Toewijzing van 29 juli 2010 van de opdracht door RSZPPO aan een samenwerking tussen Dexia Verzekeringen en Ethias in de vorm van een tijdelijke handelsvennootschap

Feiten en motivering

De voormalige besturen Lovendegem, Waarschoot en Zomergem hebben allen met ingang van 1 januari 2010 een aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden ingevoerd. Elk bestuur had hetzelfde kaderpensioenreglement goedgekeurd. Elk bestuur had toen ook de RSZPPO als opdrachtcentrale aangesteld om een Europese overheidsopdracht uit te schrijven om een pensioenverzekeraar aan te stellen. De opdracht werd toen gegund aan de samenwerking tussen Dexia Verzekeringen en Ethias in de vorm van een tijdelijke handelsvennootschap. Ondertussen is Dexia Verzekeringen overgegaan in Belfius Insurance. De Federale Pensioendienst (FPD) en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) hebben ondertussen ook de rol van de RSZPPO overgenomen, de eerste als opvolger van de opdrachtcentrale en als voorzitter van het Toezichtscomité Tweede Pijler Lokale Contractanten; de RSZ voor het doorsturen van de nodige gegevens (onder meer over tewerkstelling en salaris) aan de groepsverzekeraar.

Als nieuwe fusiegemeente en nieuwe entiteit moet Lievegem een nieuwe raadsbeslissing nemen waarin opgenomen is dat het tweede pensioenpijlerplan FPD door de fusiegemeente wordt overgenomen. Dit raadsbesluit moet uiterlijk 31 maart 2019 bij de RSZ binnen zijn.

Besturen die willen aansluiten kunnen zich baseren op het kaderpensioenreglement dat onderhandeld werd in het Vlaams comité C1, aangevuld met de ingangsdatum en het bijdragepercentage.

In Lovendegem en Waarschoot was het bijdragepercentage 1% van het brutojaarloon; in Zomergem was dit 2%.

De personeelsleden die voor de fusie aangesloten waren bij het plan FPD dienen bij het nieuwe fusiebestuur minstens een even voordelig stelsel te kennen. Indien het fusiebestuur voor haar nieuwe personeelsleden geen of een minder voordelig pensioen voorziet, moet voor het overgenomen personeel nog steeds de verderzetting van het plan FPD via een raadsbesluit geformaliseerd worden.

Om alle contractuele personeelsleden van Lievegem gelijk te behandelen, wordt een bijdragepercentage van 2% voorgesteld.

Het voorstel om toe te treden tot het tweede pensioenpijlerplan van de FPD en bijdragepercentage van 2% werd voorgelegd aan het Bijzonder Onderhandelingscomité op 18 maart 2019 en resulteerde in een protocol van akkoord.

Financiële impact

De bijdragen worden geraamd op € 80.051,20.

Het krediet hiervoor zal voorzien worden op volgende jaarbudgetrekeningen:

GBB-PER/beleidsitem/6141007/BESTUUR/CBS/IP-GEEN/KP-GEEN (administratieve kosten);
GBB-PER/beleidsitem/6213000/BESTUUR/CBS/IP-GEEN/KP-GEEN (bijzondere bijdrage RSZ);
GBB-PER/beleidsitem/6223000/BESTUUR/CBS/IP-GEEN/KP-GEEN (werkgeversbijdragen tweede pijlerpensioen).

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad voert een aanvullend pensioenstelsel in voor zijn contractuele personeelsleden vanaf 1 januari 2019.

Artikel 2

De gemeenteraad gaat akkoord met het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten van de Federale Pensioendienst, zoals vervangen vanaf 1 januari 2019. Dit kaderreglement maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 3

De pensioentoeelage bedraagt 2% van het pensioengevend jaarloon.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere uitvoering van dit besluit, inzonderheid het ondertekenen van de groepsverzekeringsovereenkomst met de pensioenverzekeraar, met name de samenwerking tussen Belfius Insurance NV en Ethias NV in de vorm van een tijdelijk handelsvennootschap.

Bijlagen die integraal deel uitmaken van het besluit

KADERREGLEMENT TWEDE PENSIOENPIJLER CONTRACTANTEN

1 Voorwerp

Het kaderreglement werd opgesteld in uitvoering van het Vlaams Sectoraal Akkoord 2008-2013, afgesloten in het Vlaamse Onderhandelingscomité C1 op 19 november 2008 tot invoering van een aanvullend pensioenstelsel voor de contractanten van de lokale besturen.

Een lokaal bestuur kan beslissen om een pensioenstelsel in te voeren voor zijn personeelsleden overeenkomstig de bepalingen van het kaderreglement vanaf 1 januari 2010 of vanaf een latere datum.

De pensioentoezegging die in het kaderreglement bepaald wordt, is van het type vaste bijdrage, en heeft tot doel om een pensioenrente samen te stellen, die aan de aangeslotene bij pensionering of in geval de aangeslotene overlijdt voor de pensionering, aan zijn rechthebbenden uitgekeerd wordt.

Dit kaderreglement bepaalt de rechten en verplichtingen van het lokaal bestuur, de pensioeninstelling, de aangeslotenen en hun rechthebbenden, en de voorwaarden waaronder deze rechten uitgeoefend kunnen worden.

Op 10 juli 2017 werd door Vlaamse Onderhandelingscomité C1 beslist de oorspronkelijke tekst van het kaderreglement, zoals gewijzigd door het addendum nr. 1, 2 en 3 te vervangen door deze versie van het kaderreglement teneinde enerzijds het reglement formeel aan te passen aan de wet van 18 december 2015 en anderzijds akte te nemen van de gevolgen van de gedeeltelijke overname van bevoegdheden van DIBISS door de Federale Pensioendienst (FPD). De wijzigingen die beogen het kaderreglement formeel in overeenstemming te brengen met de wet van 18 december 2015 traden hierbij in werking op 1 januari 2016, daar waar de andere wijzigingen/wijzigingen met betrekking tot de gedeeltelijke overname van bevoegdheden van DIBISS door de FPD in werking traden op 1 januari 2017.

Het Vlaamse Onderhandelingscomité C1 besliste op 14 oktober 2018 om met ingang vanaf 1 januari 2019 de vorige versie van het kaderreglement te vervangen door deze versie teneinde het reglement formeel aan te passen aan de wet van 27 juni 2018, alsook aan de Europese verordening 2016/679 van 27 april 2016, beter gekend als de Algemene Verordening Gegevensbescherming of de General Data Protection Regulation.

2 Begripsomschrijving

In dit kaderreglement worden een aantal begrippen gebruikt, die de volgende betekenis hebben:

Aangeslotene

Het personeelslid waarvoor het lokale bestuur een pensioenstelsel heeft ingevoerd en dat aan de aansluitingsvoorwaarden van het pensioenreglement voldoet en het gewezen personeelslid dat nog steeds actuele of uitgestelde rechten geniet overeenkomstig het pensioenreglement.

Pensioeninstelling

Eén of meerdere instellingen die belast worden met de uitvoering van de pensioentoezegging en aangeduid werden bij overheidsopdracht.

Einddatum

De eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin de aangeslotene de pensioenleeftijd van 65 jaar bereikt.

Pensionering

De effectieve ingang van het rustpensioen met betrekking tot de beroepsactiviteit die aanleiding gaf tot de opbouw van de prestaties.

Pensioengevend jaarloon

Het loon van de aangeslotene ten laste van het lokaal bestuur, dat in aanmerking wordt genomen voor de berekening van de sociale zekerheidsbijdragen.

Lokaal Bestuur

Een gemeente, een autonoom gemeentebedrijf, een OCMW, een publiekrechtelijke OCMW-vereniging, een provincie, een autonoom provinciebedrijf, een intergemeentelijk samenwerkingsverband of een hulpverleningszone. Het lokaal bestuur is de inrichter van het pensioenstelsel voor zijn personeelsleden.

Pensioenreglement

Het pensioenreglement dat wordt vastgesteld door het lokaal bestuur. Het bevat dit kaderreglement en de specifieke bepalingen voor het lokale bestuur, nl. de vaststelling van de bijdragevoet, de eventuele inhaalbijdragen en de ingangsdatum.

Uittreding

- a. hetzij de beëindiging van de arbeidsovereenkomst, anders dan door overlijden of pensionering; wordt evenwel niet als een uittreding beschouwd de beëindiging van de arbeidsovereenkomst, anders dan door overlijden of pensionering, die wordt gevolgd door het sluiten van een arbeidsovereenkomst met een werkgever die deelneemt aan hetzelfde multi-inrichterspensioenstelsel als dat van de vorige werkgever, op voorwaarde dat er een overeenkomst bestaat in de zin van artikel 33/2 van de Wet op de Aanvullende Pensioenen van 28 april 2003, verder aangehaald als WAP.
- b. hetzij het einde van de aansluiting vanwege het feit dat de werknemer niet langer de aansluitingsvoorwaarden van het pensioenstelsel vervult, zonder dat dit samenvalt met de beëindiging van de arbeidsovereenkomst, anders dan door overlijden of pensionering.
- c. hetzij de overgang van een werknemer in het kader van een overgang van een onderneming, van een vestiging of van een deel van een onderneming of een vestiging, naar een andere onderneming of naar een andere vestiging, als gevolg van een conventionele overdracht of een fusie waarbij het pensioenstelsel van de werknemer niet wordt overgedragen.

Verworven reserve

Met verworven reserve wordt bedoeld de reserve waarop de aangeslotene op een bepaald ogenblik recht heeft overeenkomstig het pensioenreglement.

Verworven prestatie

Met verworven prestatie wordt bedoeld de prestaties waarop de aangeslotene aanspraak kan maken overeenkomstig het pensioenreglement indien hij bij zijn uittreding zijn verworven reserves bij de pensioeninstelling laat.

3 Aansluiting

Elk personeelslid ongeacht de aard van de arbeidsovereenkomst

- dat op de datum waarop het lokale bestuur het pensioenreglement laat in werking treden door een arbeidsovereenkomst verbonden is met het lokaal bestuur
- of na de datum waarop het lokale bestuur het pensioenreglement laat in werking treden door het lokaal bestuur tewerkgesteld zal worden met een arbeidsovereenkomst wordt verplicht aangesloten aan het pensioenstelsel.

Voor de personeelsleden die in dienst treden na de datum waarop het lokale bestuur het pensioenreglement laat in werking treden, is de datum van in dienst treden bij het lokale bestuur tegelijk de datum van aansluiting aan het pensioenreglement.

Worden evenwel uitgesloten:

- Personeelsleden met vakantie-, studenten- en IBO-contracten (individuele beroepsopleiding);
- Politieke mandatarissen van lokale besturen (burgemeester, schepenen, OCMW voorzitter, raadsleden, enz...);
- Vrijwillige brandweerlieden en beroepsbrandweerder;
- Vrijwilligers;
- Onthaalouders;
- Politiepersoneel;
- Personeelsleden die aangeworven zijn op grond van artikel 60 §7 van de OCMW-wet
- Het personeel waarvoor de rechtspositie van het onderwijs gevolgd wordt zoals bepaald in het decreet van 27.03.1991 betreffende de rechtspositieregeling van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding;
- Personeelsleden die activiteiten uitoefenen terwijl zij al een wettelijk rustpensioen genieten. Deze uitsluiting is echter niet van toepassing op de gepensioneerde personeelsleden van het lokale bestuur die in deze hoedanigheid op 1 januari 2016 aangesloten waren.

De aangeslotene aanvaardt het pensioenreglement, en machtigt het lokaal bestuur om aan de pensioeninstelling alle inlichtingen en bewijsstukken over te maken die nodig zijn voor de goede uitvoering van dit reglement.

De aangeslotene zal alle ontbrekende inlichtingen en bewijsstukken die nodig zijn opdat de pensioeninstelling zijn verplichtingen tegenover de aangeslotene of zijn rechthebbenden kan uitvoeren, op eenvoudige vraag overmaken. Indien de aangeslotene deze inlichtingen of bewijsstukken niet overmaakt, dan zullen het lokaal bestuur en de pensioeninstelling ontslagen zijn van het betrokken deel van hun verplichtingen tegenover de aangeslotene met betrekking tot het aanvullend pensioen dat in het pensioenreglement beschreven wordt, behoudens overmacht van de aangeslotene.

4 De pensioentoeelage en hoe ze aangewend wordt

4.1 Het bedrag van de pensioentoeelage

4.1.A. De basistoelage

De uitkeringen bij pensionering en in geval van vroegtijdig overlijden voor de pensionering, worden gefinancierd door jaarlijkse pensioentoeelagen die door het lokale bestuur ten gunste van de aangeslotene gestort worden aan de pensioeninstelling, en waarvan het niveau vastgesteld wordt in het pensioenreglement.

De pensioentoeelage zal minstens 1% van het pensioengevend jaarloon bedragen. In bijlage wordt het pensioengevend jaarloon omschreven.

Het lokale bestuur kan beslissen om een hoger percentage als pensioentoeelage te storten. Dit percentage wordt toegepast op het pensioengevend jaarloon.

Het lokale bestuur kan, op de datum waarop deze pensioentoezegging voor dat bestuur in werking treedt of op een latere datum, beslissen om ten gunste van de personeelsleden die op dat ogenblik in dienst zijn één of meer inhaaltoelagen te storten voor de reeds gepresteerde diensttijd of voor een gedeelte van de reeds gepresteerde diensttijd vóór de datum waarop de inhaaltoelage ingevoerd wordt.

4.1.B. De aanvullende pensioentoeelage voor VIA-diensten

De aanvullende pensioentoeelage wordt gefinancierd door de koopkrachtmiddelendotatie toegekend door de Vlaamse Regering. Het wegvallen van deze dotatie heeft van rechtswege een einde van de verhoging tot gevolg. Het lokaal bestuur deelt via de RSZ aan de pensioeninstelling mee welke aangeslotenen in aanmerking komen voor de verhoogde pensioentoeelage.

De aanvullende pensioentoeelage bestaat uit ofwel :

- Een hoger percentage van het pensioengevend jaarloon,
- Een vast bedrag per werknemer in verhouding tot het arbeidsvolume.

De keuze voor één van beide formules is definitief. Lokale besturen die de aanvullende pensioentoeelage voor VIA-diensten al hebben ingevoerd kunnen eenmalig overstappen naar de aanvullende pensioentoeelage gebaseerd op een vast bedrag per werknemer in verhouding tot het arbeidsvolume, volgens een procedure te bepalen door de RSZ.

- Aanvullende pensioentoeelage gebaseerd op een verhoogd percentage van het pensioengevend jaarloon

Het lokale bestuur kan vanaf 1 januari 2014 beslissen om een hoger percentage als pensioentoeelage te storten voor de aangeslotenen – ongeacht of zij gesubsidieerd of niet gesubsidieerd zijn – die werken in de door het VIA4-akkoord beoogde VIA-diensten. Het lokale bestuur kan hierbij voor de vanaf 1 januari 2013 reeds gepresteerde diensttijd of een gedeelte van deze reeds gepresteerde diensttijd in een VIA-dienst beslissen een inhaaltoelage te storten.

- Bijkomende pensioentoeelage gebaseerd op een vast bedrag per werknemer in verhouding tot het arbeidsvolume

Het lokale bestuur kan beslissen om vanaf 1 januari 2014 een aanvullende pensioentoeelage te storten voor de aangeslotenen - ongeacht of zij gesubsidieerd of niet gesubsidieerd zijn – die werken in de door het VIA4-akkoord beoogde VIA-diensten.

De toelage VIA4 wordt via de hierna volgende formule gelijkmatig verdeeld, op basis van het arbeidsvolume, over alle in aanmerking komende medewerkers. Inhaaltoelages voor de periode voor 1 januari 2014 zijn niet mogelijk.

$$[\text{subsidiebedrag kwartaal} / (1 + \text{RSZ-bijdrage})] \times (\text{arbeidsvolume aangeslotene in kwartaal} / \text{som arbeidsvolumes alle aangeslotenen die VIA-diensten uitvoeren in kwartaal})$$

Waarbij:

- Subsidiebedrag kwartaal: het subsidiebedrag dat het bestuur in het kader van VIA4 ontvangt van GSD-V voor het vorige kalenderjaar, gedeeld door 4.
- RSZ-bijdrage: de bijzondere bijdrage van 8.86% zoals bedoeld door artikel 38, §3 ter van de Algemene Beginselenwet Sociale Zekerheid van 29 juni 1981, die verschuldigd is op de pensioentoeelage.
- Arbeidsvolume: arbeidsuren in het kwartaal zoals vermeld met prestatiecode 1 in DmfAPPL / (aantal uren op weekbasis van een voltijdse medewerker in de functie van de aangeslotene x aantal weken in het kwartaal)

4.2 De aanwending van de pensioentoeelage

De pensioentoeelage wordt voor iedere aangeslotene in trimestriële delen op het einde van ieder trimester op een individuele pensioenrekening gestort.

De oprenting gebeurt:

- tot op de dag waarop de uitbetaling van het aanvullend pensioen moet gebeuren;
- of tot op de eerste dag van de maand waarin de aangeslotene overlijdt.

4.3 Het rendement

De pensioenrekening ontvangt jaarlijks een door de pensioeninstelling toegekend rendement.

4.4 Winstdeelname

De pensioeninstelling kan overgaan tot het toekennen van een winstdeelname. Deze winstdeelname neemt de vorm aan van een verhoging van de verworven rechten, en wordt daardoor definitief verworven door de aangeslotene. Een aan de individuele rekening van de aangeslotene toegekende winstdeelname wordt mee opgerent.

4.5 Uitbetaling

De pensioeninstelling zal de verschuldigde bedragen zo snel mogelijk uitbetalen.

Indien de pensioeninstelling nog niet beschikt over alle gegevens die nodig zijn om het juiste bedrag uit te betalen, zal er op die datum een voorschot betaald worden. Dit voorschot is gebaseerd op het bedrag gewaarborgd op basis van artikel 24 van de WAP.

Het resterende saldo zal uitbetaald worden uiterlijk 10 werkdagen nadat de pensioeninstelling de ontbrekende gegevens ontvangt.

5 Uitkering in geval van pensionering

5.1 Uitkering bij pensionering

Bij pensionering wordt het bedrag dat op de pensioenrekening opgebouwd werd, omgezet in een rente uitbetaalbaar vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de pensionering.

5.2 Blijven werken na 65 jaar

Indien de aangeslotene in dienst blijft na de normale einddatum van 65 jaar, blijft de pensioentoeelage verschuldigd en er wordt een nieuwe einddatum vastgesteld door de eerdere einddatum telkens met 1 jaar te verlengen.

De aangeslotene zal dan de uitkering van zijn pensioenrekening verkrijgen:

- bij pensionering
- of wanneer zijn arbeidsovereenkomst met het lokale bestuur beëindigd wordt en hij om de uitbetaling vraagt.

6 Uitkering in geval van overlijden voor de pensionering

Wanneer een aangeslotene overlijdt, heeft de begunstigde recht op de omzetting in een rente van de op het ogenblik van het overlijden opgebouwde waarde op de individuele pensioenrekening.

7 Verworven rechten van de aangeslotene op de reserves

De reserves die opgebouwd zijn op de individuele rekeningen, zijn verworven door de aangeslotene.

De pensioenrekening kan niet in pand gegeven worden, en de begunstiging ervan kan niet overgedragen worden. Er kan geen voorschot op toegekend worden.

8 Rendementsgarantie

De aangeslotene heeft, op het ogenblik van zijn uittreding (behalve uittreding omwille van het niet langer vervullen van de aansluitingsvoorwaarden), zijn pensionering of in geval van opheffing van het pensioenstelsel recht op het gedeelte van de werkgeversbijdrage die de individuele contracten financiert, dat niet verbruikt werd voor de dekking van het risico overlijden vóór de pensionering en voor de kosten beperkt tot 5% van de stortingen, gekapitaliseerd tegen de rentevoet vastgesteld overeenkomstig artikel 24 §3 WAP.

In geval van uittreding omwille van het niet langer vervullen van de aansluitingsvoorwaarden, wordt de toepassing van artikel 24 WAP uitgesteld tot op het ogenblik van de beëindiging van de

arbeidsovereenkomst anders dan door overlijden of pensionering.

De horizontale methode is van toepassing. In geval van een wijziging van de rentevoet vastgesteld overeenkomstig artikel 24 § 3 WAP, wordt dus de oude rentevoet toegepast op de bijdragen verschuldigd op basis van het pensioenreglement voor de wijziging. De nieuwe rentevoet wordt toegepast op de bijdragen verschuldigd op basis van het pensioenreglement vanaf de wijziging.

9 De manier van uitkeren

De opgebouwde waarde wordt bij pensionering omgezet in een lijfrente ten gunste van de aangeslotene, op basis van de omzettingscoëfficiënten die gebruikt worden door de pensioeninstelling.

De opgebouwde waarde wordt in geval van overlijden voor de pensionering omgezet in een rente ten gunste van de begunstigde, op basis van de omzettingscoëfficiënten die gebruikt worden door de pensioeninstelling.

Wanneer het jaarlijkse bedrag van de rente bij de aanvang ervan minder dan of gelijk aan 500 euro bedraagt, wordt het kapitaal uitbetaald.

De rente wordt in maandelijkse delen betaald op de laatste dag van elke maand, tot en met de laatste vervaldag die voorafgaat aan het overlijden van de begunstigde(n).

Wanneer het jaarbedrag van de rente gelegen is tussen 500 en 800,01 EUR, dan wordt ze niet maandelijks betaald, maar in vier gelijke delen op het einde van ieder trimester.

De in dit artikel vermelde bedragen worden geïndexeerd volgens de bepalingen van de wet van 2 augustus 1971 houdende inrichting van een stelsel waarbij de wedden, lonen, pensioenen, toelagen en tegemoetkomingen ten laste van de openbare schatkist geïndexeerd worden, met als basis 1 januari 2004.

10 Begunstigden

10.1 De begunstigde van de uitkering bij pensionering

Bij de pensionering, wordt de rente uitgekeerd aan de aangeslotene zelf.

10.2 De begunstigde van de uitkering bij overlijden

Indien de aangeslotene overlijdt vóór de pensionering, wordt de uitkering bij overlijden uitgekeerd aan de begunstigde(n) op basis van de volgende voorrangsorte:

- a. De echtgeno(o)t(e) van de aangeslotene voor zo ver die niet gerechtelijk van tafel en bed of feitelijk gescheiden is, of die zich niet in aanleg tot scheiding van tafel en bed of echtscheiding bevindt. De echtgenoten worden geacht feitelijk gescheiden te zijn wanneer uit de bevolkingsregisters blijkt dat zij een andere woonplaats hebben;
- b. Bij ontstentenis, de persoon die wettelijk samenwoont met de aangeslotene in de zin van artikel 1475 tot 1479 van het Burgerlijk Wetboek, en die geen bloedverwant is van de aangeslotene;
- c. Bij ontstentenis de kinderen van de aangeslotene, of bij plaatsvervulling, hun nakomelingen;
- d. Bij ontstentenis het financieringsfonds.

Bij overlijden van de uitgetreden aangeslotene die voor de overlijdensdekking overeenkomstig artikel 13 punt b gekozen heeft, ontvangen de begunstigden de uitbetaling in kapitaal.

Bij overlijden van de actieve aangeslotene zal de uitkering bij overlijden aan de begunstigden a en b bestaan uit een lijfrente. De kinderen ontvangen elk dezelfde tijdelijke rente tot ze 25 jaar worden.

11 Gevolgen van het niet betalen van de pensioentoeelagen

Het lokaal bestuur zal de verschuldigde pensioentoeelagen aan de pensioeninstelling overmaken.

De inning van de periodieke pensioentoeelage gebeurt door RSZ. De inning van de eenmalige inhaalbijdrage gebeurt door de pensioeninstelling.

Wanneer de pensioeninstelling op de hoogte gebracht wordt dat het lokaal bestuur de pensioentoeelage niet betaalde, worden de pensioenrekeningen premievrij gemaakt op basis van de wel betaalde pensioentoeelagen. De premievrijmaking ontslaat het lokaal bestuur geenszins van de betaling van de achterstallige bijdragen.

De pensioeninstelling zal iedere aangeslotene uiterlijk binnen de 2 maanden volgend op de datum waarop zij kennis kreeg van de betalingsachterstand door middel van een op zijn persoonlijk adres gestuurde brief op de hoogte brengen.

12 Informatie

12.1 Het pensioenreglement

De tekst van het kaderreglement is beschikbaar op de website van de pensioeninstelling. Het lokaal bestuur stelt het pensioenreglement ter beschikking van de aangeslotenen.

12.2 De pensioenfiche

Ieder jaar brengt de pensioeninstelling de actieve aangeslotenen door middel van een pensioenfiche op de hoogte van

- het bedrag van de pensioentoeelagen,
- de verworven reserve,
- de verworven prestatie en de datum van opeisbaarheid,
- het bedrag van de verworven reserve van het afgelopen jaar,
- de rente die overeenstemt met het pensioenkapitaal.
- de overige inlichtingen die verplicht moeten meegedeeld worden op basis van de WAP.

12.3 Beheersverslag

De pensioeninstelling stelt jaarlijks een verslag over het beheer van de pensioentoezegging ter beschikking van de aangeslotenen, via de website. Daarin is onder meer de volgende informatie opgenomen:

- de wijze van financiering van de pensioentoezegging en de structurele wijzigingen in die financiering;
- de beleggingsstrategie op lange en korte termijn en de mate waarin daarbij rekening wordt gehouden met sociale, ethische en leefmilieuaspecten;
- het rendement van de beleggingen en de kostenstructuur;
- de verdeling van de winst.

13 Uittreding

Bij uittreding heeft de aangeslotene in beginsel de keuze tussen de volgende mogelijkheden, voor zover hij rechten kan opeisen op de reserves:

- a. hetzij de verworven reserve zonder wijziging van de pensioenbelofte laten bij de pensioeninstelling en bij pensionering of bij overlijden een rente ontvangen;
- b. hetzij de verworven reserves bij de pensioeninstelling laten zonder een andere wijziging van de pensioentoezegging dan de toevoeging van een overlijdensdekking die overeenstemt met het bedrag van de verworven reserves. De verworven prestaties zullen in dit geval herberekend worden om rekening te houden met deze overlijdensdekking.
- c. hetzij de verworven reserve overdragen naar de pensioeninstelling van de nieuwe werkgever waarmee hij een arbeidscontract sloot, indien hij aan de pensioentoezegging van die nieuwe werkgever aangesloten wordt;
- d. hetzij de verworven reserve overdragen naar een andere pensioeninstelling die de totaliteit van haar winsten proportioneel met de reserves verdeelt onder de aangeslotenen, en die de kosten beperkt als gevolg van de regels bepaald door het koninklijk besluit van 14 november 2003 betreffende de toekenning van buitenwettelijke voordelen aan werknemers en aan bedrijfsleiders

Bij uittreding vanwege het niet langer vervullen van de aansluitingsvoorwaarden blijven in afwijking van het voorgaande de verworven reserves bij de pensioeninstelling zonder wijziging van de pensioentoezegging (punt a). De aangeslotene kan er evenwel ook voor kiezen zijn reserves bij de pensioeninstelling te laten zonder een andere wijziging van de pensioentoezegging dan de toevoeging van een overlijdensdekking die overeenstemt met het bedrag van de verworven reserves (punt b). Bij de beëindiging van zijn arbeidsovereenkomst, anders dan door overlijden of pensionering, zal de aangeslotene vervolgens ook over de andere keuzemogelijkheden beschikken (punt c en d).

Bij een uittreding verwittigt het lokale bestuur binnen de dertig dagen de pensioeninstelling. Binnen de dertig dagen na die verwittiging deelt de pensioeninstelling de verworven rechten mee aan het lokale bestuur dat op zijn beurt de aangeslotene inlicht. Binnen de dertig dagen na de mededeling door de pensioeninstelling moet de aangeslotene een keuze maken. Indien de aangeslotene geen expliciete keuze maakt binnen de dertig dagen, wordt hij verondersteld gekozen te hebben voor het behoud van zijn reserves bij de pensioeninstelling zonder wijziging van de pensioenbelofte (punt a. hier voor). De aangeslotene kan evenwel nog gedurende 11 maanden, te rekenen vanaf het verstrijken van de termijn, opteren voor de bijkomende overlijdensdekking (punt b).

In afwijking van het voorgaande blijft het bedrag van de verworven reserves op de datum van uittreding bij de pensioeninstelling, zonder wijziging van de pensioentoezegging, wanneer dit bedrag lager is dan of gelijk aan 150 euro (bedrag op 1 januari 2019). Dit bedrag van 150 euro wordt op basis van artikel 32§1 WAP geïndexeerd volgens de bepalingen van de wet van 2 augustus 1971 houdende inrichting van een stelsel waarbij de wedden, lonen, pensioenen, toelagen en tegemoetkomingen ten laste van de openbare schatkist.

14 Financieringsfonds

Het financieringsfonds wordt beheerd door de pensioeninstelling en ontvangt hetzelfde globaal rendement (pro rata temporis) dat aan de wiskundige reserves toegekend wordt.

Het fonds wordt gefinancierd door de reserves waarop de aangeslotene die het lokaal bestuur verlaat voor de einddatum geen aanspraak kan maken, en door de kapitalen overlijden waarvan het financieringsfonds de begunstigde is.

Binnen de wettelijke mogelijkheden, beslist de inrichter over de bestemming van het financieringsfonds. Het fonds is bestemd voor de aangeslotenen en/of zijn begunstigen en zijn tegoeden mogen nooit, zelfs niet gedeeltelijk, teruggestort worden aan de inrichter.

15 Fiscale bepalingen

15.1 Welke fiscale wetgeving is van toepassing?

Wanneer de aangeslotene en de begunstigde hun woon- en/of werkplaats in België hebben, en het lokaal bestuur gevestigd is in België, is de Belgische fiscale wetgeving van toepassing zowel op de pensioenbijdragen als op de uitkeringen. Is dit niet het geval, dan zouden fiscale en/of sociale lasten kunnen verschuldigd zijn op basis van een buitenlandse wetgeving, in uitvoering van de internationale verdragen die in dat verband gelden.

15.2 Belastingstatuut van de pensioentoeelage

Op basis van de Belgische fiscale wetgeving van kracht op de ingangsdatum van dit kaderreglement, vormen de werkgeverstoelagen in principe aftrekbare beroepskosten in de vennootschapsbelasting, en geven geen aanleiding tot bijkomende heffing in de rechtspersonenbelasting, noch tot een dadelijk belastbaar voordeel voor de aangeslotene.

Het bedrag, uitgedrukt in jaarlijkse rente:

- van de verschuldigde uitkeringen naar aanleiding van pensionering in uitvoering van de pensioentoezegging
- en van het wettelijk pensioen
- en van andere aanvullende pensioenuitkeringen waarop de aangeslotene recht heeft

- mag evenwel 80 % van de laatste normale bruto bezoldiging niet overschrijden, rekening houdend met de normale duur van een beroepswerkzaamheid, en met een overdraagbaarheid van de rente ten gunste van de overlevende echtgeno(o)t(e) van 80 %, en met een indexatie van de rente.

Indien een lokaal bestuur voor een aangeslotene nog in andere aanvullende pensioenvoordelen zou voorzien dan diegene die voortkomen uit de op grond van dit kaderreglement ingevoerde pensioenstelsels, zal een gebeurlijke overschrijding van de fiscaal toegelaten grens aangerekend worden op de financiering van die andere pensioenvoordelen.

16 Verplichtingen van het lokaal bestuur

Het lokaal bestuur zal tijdig alle vereiste gegevens voor de uitvoering van het pensioenstelsel aan de pensioeninstelling overmaken. De verplichtingen van de pensioeninstelling worden gevestigd op basis van de tijdig overgedragen gegevens.

Het lokaal bestuur zal alle vragen van de aangeslotenen over het pensioenreglement in het algemeen, of over de individuele rekeningen, meedelen aan de pensioeninstelling.

17 Bescherming in verband met de verwerking van persoonsgegevens

Het lokaal bestuur verstrekt, via de RSZ en KSZ, dan wel rechtstreeks, een aantal persoonsgegevens aan de pensioeninstelling om het pensioenstelsel te beheren. Deze gegevens worden vertrouwelijk behandeld. Ze mogen uitsluitend gebruikt worden voor het beheer van het pensioenstelsel, het naleven van wettelijke, reglementaire en bestuursrechtelijke verplichtingen en de behartiging van gerechtvaardigde belangen, met uitsluiting van elk ander al dan niet commercieel oogmerk. Deze gegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor de verwerking waarvoor ze werden ingezameld.

Iedere persoon van wie persoonlijke gegevens verwerkt worden, geniet verscheidene rechten op basis van de Europese Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016, alsook de Belgische wettelijke, decretale of reglementaire bepalingen getroffen in overeenstemming met deze Verordening (recht op inzage, verbetering, beperking van verwerking, ...). Voor de uitoefening van deze rechten moet hij zich schriftelijk richten tot de voor deze verwerking verantwoordelijke verwerkingsverantwoordelijke(n), en daarbij een kopie van zijn identiteitskaart voegen.

18 Wijziging van dit reglement

Dit kaderreglement kan gewijzigd of stopgezet worden door een (sectoraal) akkoord dat in het onderhandelingscomité C1 gesloten wordt.

19 Geschillen en toepasselijk recht

Het Belgische recht is van toepassing op dit kaderreglement en op de pensioenstelsels die in toepassing daarvan worden ingesteld. Gebeurlijke geschillen tussen de partijen in verband ermee behoren tot de bevoegdheid van de Belgische rechtbanken.

BIJLAGE

Omschrijving pensioengevend jaarloon

Pensioengevend jaarloon = jaarloon dat in aanmerking wordt genomen voor socialezekerheidsbijdragen.

Overeenkomstig art. 23 van de wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers worden de socialezekerheidsbijdragen berekend op het loon van de werknemer zoals bepaald door art. 2 van de loonbeschermingswet van 12 april 1965.

In zijn algemeenheid omvat het (aan socialezekerheidsbijdragen onderworpen) loon de voordelen in geld of in geld waardeerbaar waarop de werknemer ingevolge zijn tewerkstelling recht heeft ten laste van de werkgever.

In principe vallen alle toelagen, premies of vergoedingen die contractuele personeelsleden ontvangen onder het aan socialezekerheidsbijdragen onderworpen loon, behoudens de bij wet of bij KB bepaalde uitzonderingen (bv. vergoedingen vermeld in de artikelen 19, 19bis, 19ter en 19quater van het KB van 28 november 1969 tot uitvoering van de socialezekerheidswet).

Hieronder worden de meest voorkomende loonelementen opgesomd met de aanduiding of er wel (zie linkerkolom) dan geen (zie rechterkolom) socialezekerheidsbijdragen op verschuldigd zijn.

Onderworpen aan SZ-bijdragen	Niet onderworpen aan SZ-bijdragen
Normaal loon voor werkelijke arbeidsprestaties	Vergoeding voor reis- en verblijfskosten
Haard- en standplaatstoelage	Kostenvergoedingen (bv. terugbetaling kosten woon- werkverkeer)
Eindejaarstoelage	Arbeidsgereedschap of werkkledij
Nacht-, zaterdag- en zondagtoelagen	Maaltijden beneden kostprijs in bedrijfsrestaurant
Toelage voor overuren	Maaltijdscheques (indien vrijstellingsvoorwaarden voldaan)
Verstoringstoelage	Geschenkencheques (indien vrijstellingsvoorwaarden voldaan)
Gevarentoelage	Sport- en cultuurcheques (indien vrijstellingsvoorwaarden voldaan)
Permanentietoelage	Ecocheques (indien vrijstellingsvoorwaarden voldaan)
Mandaattoelage, toelage voor opdrachthouderschap, functioneringstoelage, managementtoelage	Aanvullend sociaalzekerheidsvoordeel (bv. premie hospitalisatieverzekering, aanvulling ziekte-uitkering)
Premie vrijwillige vierdagenweek	Gratificaties of vrijgevheden
Opzeggingsvergoeding	
Loon voor feestdagen	
Enkelvoudig vakantiegeld of doorbetaald loon voor vakantiedagen	Dubbel vakantiegeld(= 92%)
Gewaarbord loon 1e maand bediende en gewaarborgd loon 1e week arbeider (100%)	Gewaarbord loon 2de week arbeider (60%)
Geactiveerde uitkering van werknemers activaplan, doorstromingsprogramma's of sine	

Bekendmaking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de RSZ, Jozef II-straat 47, 1000 Brussel en aan de pensioenverzekeraar, met name de samenwerking tussen Belfius Insurance NV en Ethias NV in de vorm van een tijdelijk handelsvennootschap.

Dit besluit met het geïntegreerde kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten wordt ter beschikking gesteld van de contractuele personeelsleden.

37. Personeel - vaststelling organogram: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur , artikel 161 en 367

Feiten en motivering

Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden.

In de loop van 2018 werd door de firma Mondea een analyse en evaluatie uitgevoerd van de structuur en werking van de verschillende diensten van de 3 gemeenten. Het doel van de opdracht was om met de diensten van gemeente Lievegem te kunnen evolueren naar een meer professionele, klantgerichte en efficiënt werkende organisatie. Aan de hand van gesprekken met de medewerkers werd de AS IS kritisch bekeken en kreeg de TO BE meer en meer vorm. Deze gegevens werden tevens getoetst aan benchmarks van gelijkaardige besturen qua grootte. Knelpunten, rollen, verantwoordelijkheden, de impact van bepaalde doelstellingen op de werklust en de organisatiestructuur werden in kaart gebracht.

Het voorstel van Mondea werd meermaals in de projectgroep en stuurgroep besproken.

Op 12 en 13 december 2018 werden de medewerkers via personeelsvergaderingen geïnformeerd over het nieuwe organogram. De medewerkers hun opmerkingen, vragen en bezorgdheden werden genoteerd.

Op 19 december 2018 nam de stuurgroep kennis van de vragen van de personeelsleden. Na de vergadering werd beslist dat iedere schepen met zijn teams in overleg zou gaan over het nieuwe organogram.

In het college van 7, 14, 21 en 28 januari 2019 werd het organogram besproken en waar nodig aangepast.

Op 4 februari 2019 werd het nieuwe organogram principiële door het college goedgekeurd.

Op 6 februari werd het organogram voorgesteld aan de waarnemende teamleiders. Op 1 maart werd, via een personeelsnota, de nieuwe organisatiestructuur verspreid onder alle medewerkers.

Financiële impact

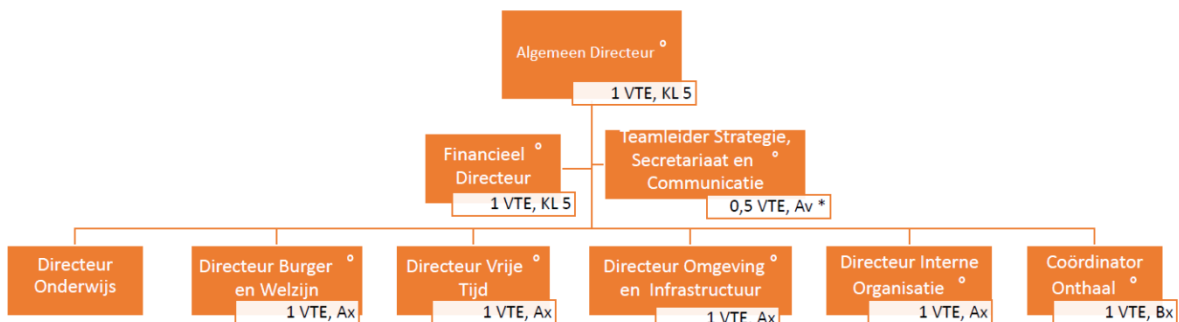
Het éénjarig meerjarenplan 2019 bevat enkel de nodige kredieten om de personeelskosten van alle personeelsleden, in dienst per 1 januari 2019, ten laste te nemen en nog niet om invulling te kunnen geven aan het vooropgestelde To-Be organogram in zijn geheel.

Besluit

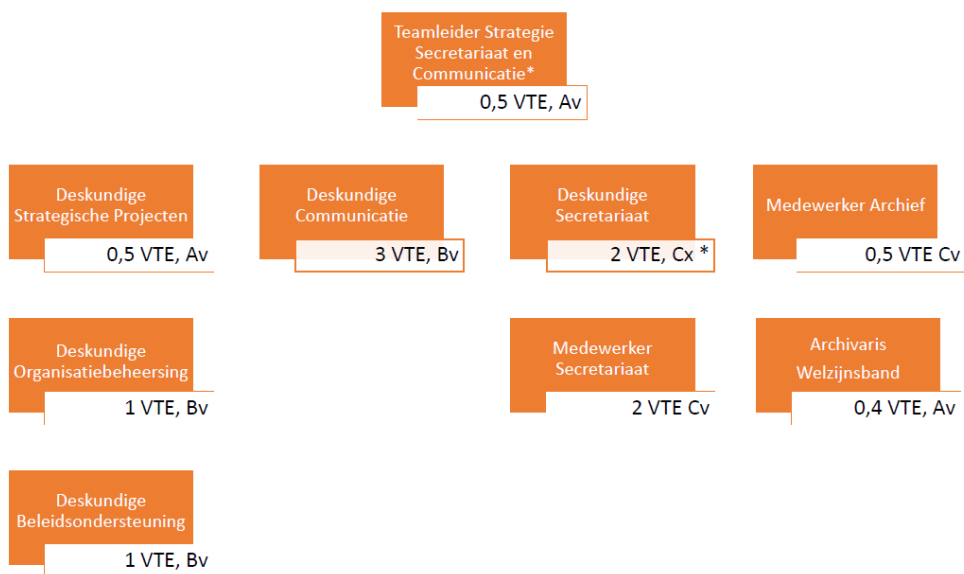
Met 25 stemmen voor (Nicholas Spinel, Tony Vermeire, Kim Martens, Freddy Haegeman, Caroline Fredrick, Chris De Wispelaere, Gerrit Van Brabandt, Guy De Neve, Jeroen Van Acker, Hilde De Graeve, Ivan Goethals, Vincent Laroy, Martine Lataire-Gyssels, Steven Lambert, Dirk De Poorter, Tim Maenhout, Judith De Muynck, Nik Braeckman, Ann Boterdaele, Didier Garré, Maikel Parmentier, Patrick Dossche, Wouter De Muynck, Steven Van Gansbeke, Marc Boterdaele), 3 onthoudingen (Annemie De Bie, Peter Cousaert, Wout Bonroy)

Artikel 1

Het organogram, zoals in bijlage toegevoegd, met de aanduiding van de leden van het managementteam wordt goedgekeurd.

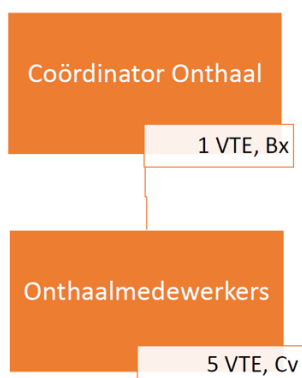


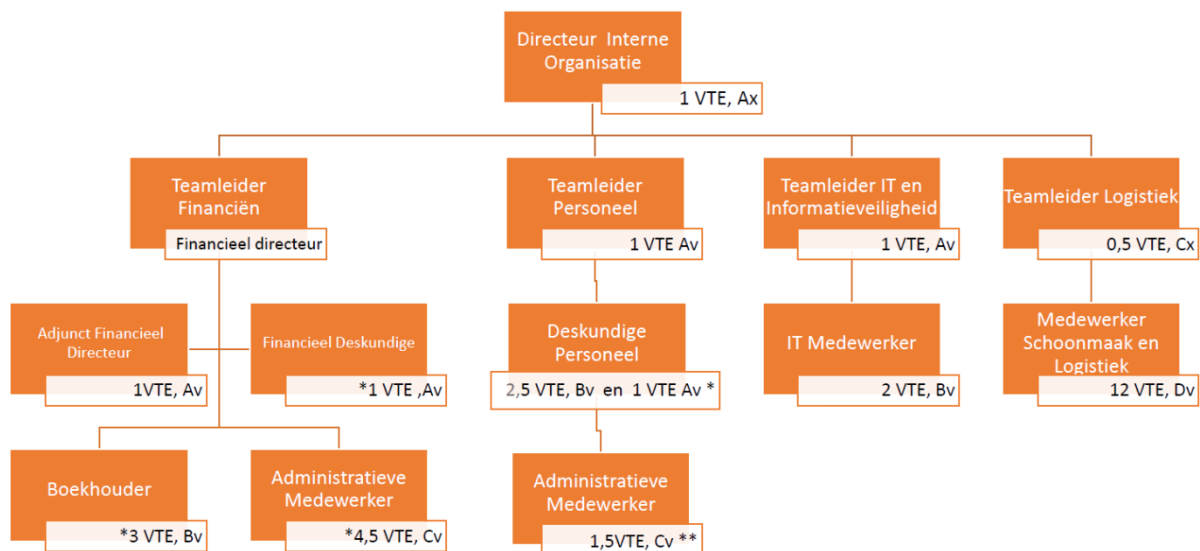
° Zijn lid van het managementteam



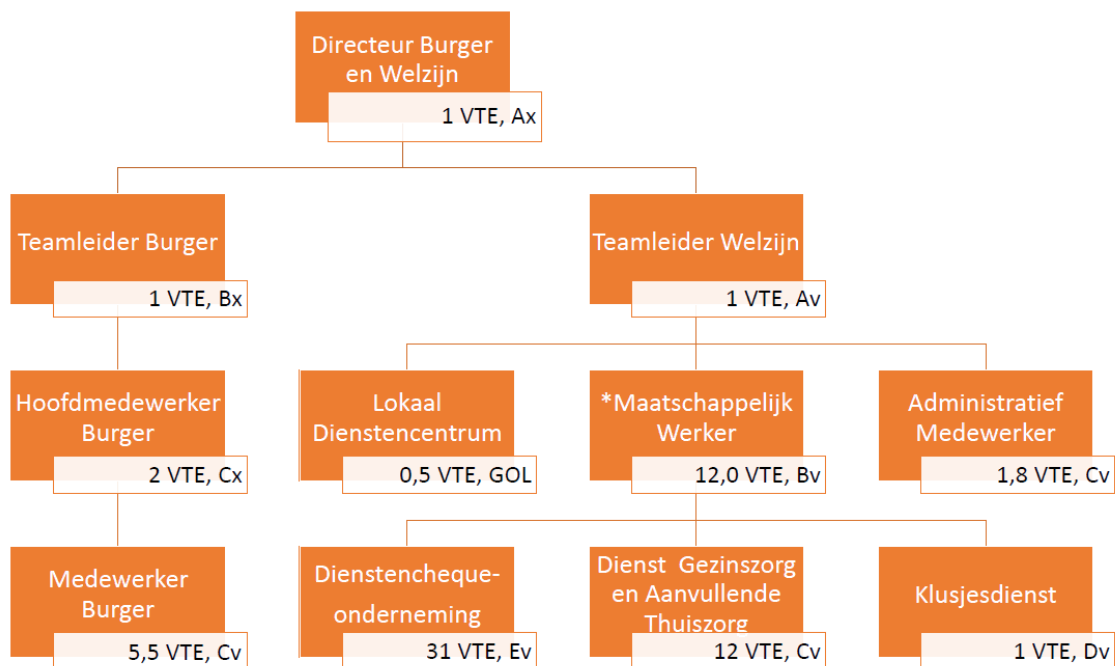
* Eén van de deskundigen secretariaat – Cx - is uitdovend.

Eén van de teamleden staat ook in voor de noodplanning.



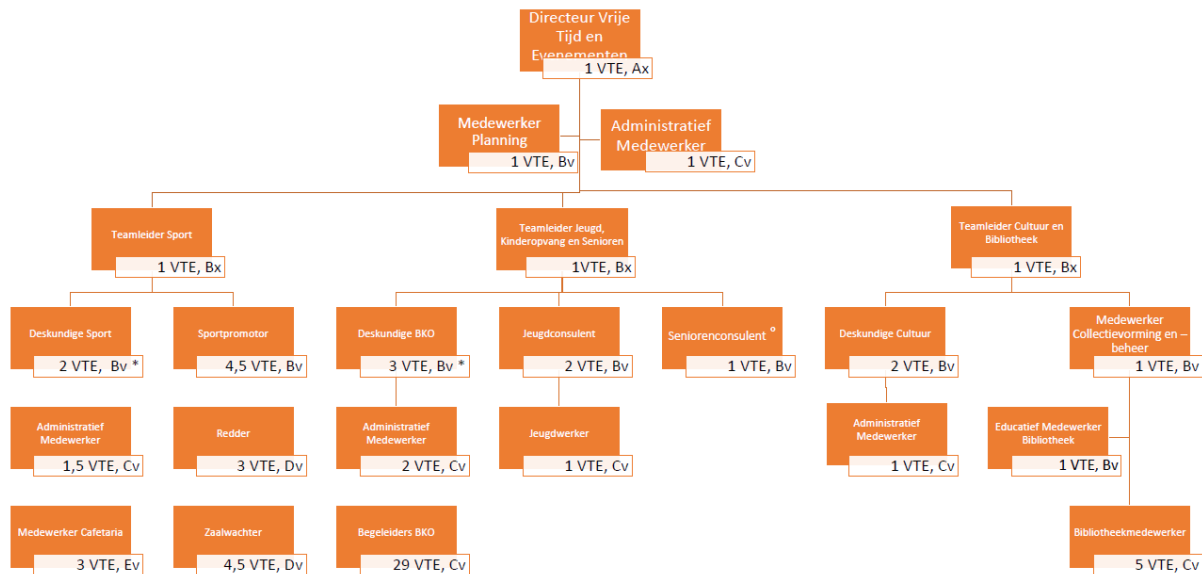


* 1VTE uitdovend
** 0,5 VTE uitdovend

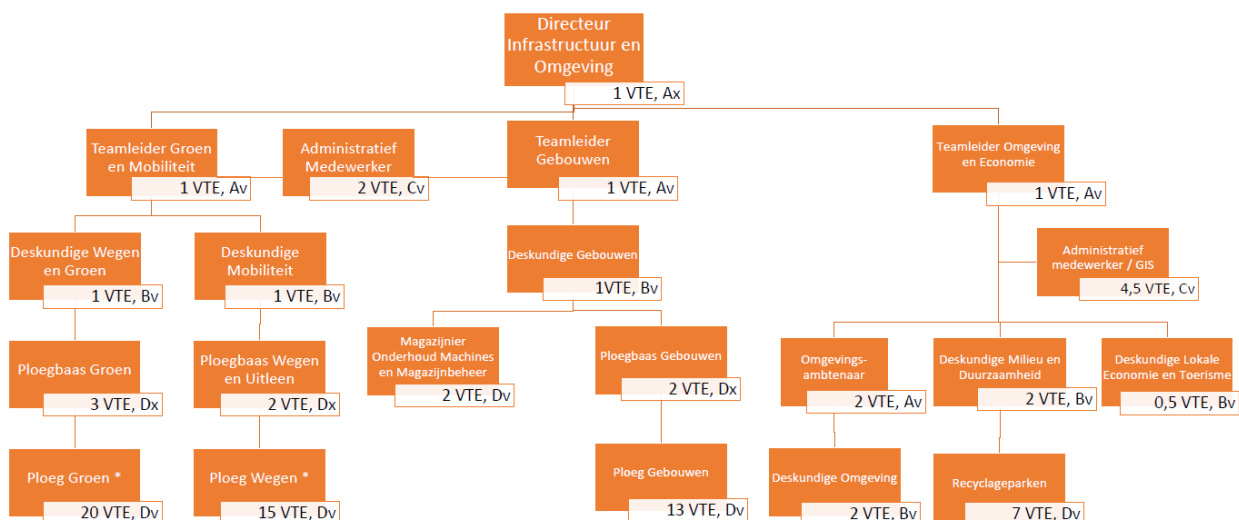


* 2 hoofdmaatschappelijk werkers Bx zijn uitdovend, in de TO BE worden zij vervangen door 2 Bv

** personeelslid extern, wordt later intern voorzien



* 1 VTE uitdovend



* Uit de Ploeg Groen en Ploeg Wegen zijn er altijd 2 personeelsleden met voertuig beschikbaar voor snelle interventies

Bekendmaking

Het organogram wordt ter beschikking gesteld van de personeelsleden.

38. Personeel - Vakantieregeling 2019: goedkeuring

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 286, 365 en 367

Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel

Besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel

en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
 Rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel van Lovendegem zoals laatst goedgekeurd door de gemeenteraad van 30 juli 2018, artikel 173, §2
 Rechtspositieregeling personeel gemeente Waarschoot zoals laatst goedgekeurd door de gemeenteraad van 25 januari 2018, artikel 172, §1
 Rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel van Zomergem zoals laatst goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen van 30 juli 2018, artikel 220, §2
 Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 4 maart 2019 over Vakantieregeling 2019: principiële goedkeuring

Feiten en motivering

Als een feestdag samenvalt met een zaterdag of een zondag wordt deze dag vervangen door een andere dag, die, voor Lovendegem en Zomergem, bepaald wordt door de raad.

Voor het personeel, met uitzondering van de BKO, stellen we voor om voor deze feestdagen geen vervangingsdagen vast te leggen. De dagen kunnen opgenomen worden zoals bepaald in de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement van het oorspronkelijke bestuur.

Voor het personeel van de BKO wordt zondag 21 juli verplaatst naar vrijdag 31 mei (brug Hemelvaart) en wordt zaterdag 2 november verplaatst naar vrijdag 16 augustus (brug O.L.V. Tenhemelopneming).

Voor de brugdagen was de regeling in de oorspronkelijke besturen verschillend. In Lovendegem waren de diensten gesloten en kon er niet gewerkt worden. In Waarschoot waren de diensten gesloten maar kon je wel komen werken. In Zomergem waren de diensten open en was er dienstverzekering. We stellen voor dat de administratieve diensten gesloten zijn op vrijdag 31 mei, vrijdag 16 augustus en vrijdag 27 december en dat er geen dienstverzekering is; wie wil werken, kan komen werken.

De verschillende exploitatiepunten kennen nog een eigen sluitingsregeling. Om duidelijkheid te scheppen voor iedereen worden deze ook vastgelegd voor 2019.

Het voorstel van vakantieregeling 2019 werd voorgelegd aan het Bijzonder Onderhandelingscomité op 18 maart 2019 en resulteerde in een protocol van akkoord.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De raad keurt de vakantieregeling 2019 goed als volgt:

Dinsdag 1 januari 2019	Nieuwjaar
Woensdag 2 januari 2019	Tweede Nieujaarsdag
Maandag 22 april 2019	Paasmaandag
Woensdag 1 mei 2019	Feest van de Arbeid
Donderdag 30 mei 2019	O. H. Hemelvaart
Maandag 10 juni 2019	Pinkstermaandag
Donderdag 11 juli 2019	Feest van de Vlaamse Gemeenschap
Zondag 21 juli 2019	Nationale feestdag
Donderdag 15 augustus 2019	O.L.V. Tenhemelopneming
Vrijdag 1 november 2019	Allerheiligen

Zaterdag 2 november 2019	Allerzielen
Maandag 11 november 2019	Wapenstilstand
Woensdag 25 december 2019	Kerstmis
Donderdag 26 december 2019	Tweede Kerstdag

De feestdagen van 21 juli en 2 november zijn voor alle personeelsleden, met uitzondering van de BKO, vrij te nemen.

Voor de personeelsleden van de BKO wordt:

- zondag 21 juli verplaatst naar vrijdag 31 mei (brug O. H. Hemelvaart);
- zaterdag 2 november verplaatst naar vrijdag 16 augustus (brug O.L.V. Tenhemelopneming).

Op vrijdag 31 mei, vrijdag 16 augustus en vrijdag 27 december zijn de administratieve diensten gesloten, er is geen dienstverzekering.

Artikel 2

De raad keurt de sluitingsdagen 2019 van de exploitatiepunten goed als volgt:

Recyclageparken:

geen extra sluitingsdagen

Bibliotheken:

Zomergem: Paaszondag 21 april, van 1 tot en met 17 mei (uitwerking één bibliotheekstelsel) en op Pinksterzondag 9 juni

Lovendegem: van 1 tot en met 16 augustus (uitwerking één bibliotheekstelsel)

Kinderopvang:

Lovendegem: op vrijdag 31 mei (feestdag), van 22 juli tot en met 26 juli, van 12 augustus tot en met 16 augustus (feestdag) en op vrijdag 30 augustus (opkuisdag)

Zomergem: op vrijdag 31 mei (feestdag) en op vrijdag 16 augustus (feestdag)

Waarschoot: op vrijdag 31 mei (feestdag), van vrijdag 12 juli tot en met vrijdag 26 juli en op vrijdag 16 augustus (feestdag)

Sport:

Zomergem: Paaszondag 21 april en Pinksterzondag 9 juni

Lovendegem: Paaszondag 21 april, Pinksterzondag 9 juni, van 8 juli tot en met 15 augustus 's avonds en in het weekend gesloten en van 15 juli tot en met 26 juli volledig gesloten

Waarschoot: er zijn geen activiteiten tussen 8 juli en 31 juli. De zaalwachters nemen dan alternerend één week vakantie in die periode voor het vrijetijdsloket (zomerregeling). Administratief personeel neemt in die periode vakantie.

Bekendmaking

De vakantieregeling 2019 wordt bekendgemaakt aan alle personeelsleden.

39. Gemeentelijke veiligheidsceel - reglement interne orde: goedkeuring

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Wet van 31 december 1963 betreffende de civiele bescherming, zoals gewijzigd bij wet van 28 maart 2003

Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid

Koninklijk besluit van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen

Ministeriële omzendbrief NPU-1 van 26 oktober 2006 betreffende de nood- en interventieplannen

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41,2° en 63

Feiten en motivering

Bovenstaande regelgeving vormt het juridisch kader voor de nood- en interventieplanning op gemeentelijk niveau.

Met het voorliggende reglement wordt een veiligheidscel opgericht om de gemeentelijke overheid van advies te dienen op het gebied van noodplanning.

Het verslag van de veiligheidscel van 10 januari 2019.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Met het voorliggende reglement wordt een veiligheidscel opgericht om de gemeentelijke overheid van advies te dienen op het gebied van noodplanning.

Artikel 2

De opdrachten van de veiligheidscel

De veiligheidscel is belast met de volgende taken:

- redigeren van de nood- en interventieplannen, zowel van hun algemene bepalingen (ANIP) als van de bijzondere maatregelen in functie van een specifiek risico (BNIP);
- actualiseren van de nood- en interventieplannen en de bestemmingen ervan op de hoogte brengen;
- inventariseren en analyseren van de risico's;
- organiseren van de voorafgaande informatie aan de bevolking over de noodplanning;
- organiseren van oefeningen om de noodplanning uit te testen en te evalueren;
- evalueren van noodsituaties en oefeningen.

Artikel 3

Het voorzitterschap van de veiligheidscel

§1. De veiligheidscel wordt voorgezeten door de burgemeester. De voorzitter leidt het geheel van de werkzaamheden van de veiligheidscel en kan zich hierin laten bijstaan door de ambtenaar noodplanning.

Artikel 4

De leden van de veiligheidscel

§1. De leden van de veiligheidscel die deel uitmaken van een discipline worden door hun respectievelijke discipline aangewezen.

§2. De veiligheidscel is minimaal samengesteld uit:

- de burgemeester;
- minstens één vertegenwoordiger van elke discipline
 - o discipline 1: een officier van de bevoegde brandweer
 - o discipline 2: een lid van de medische hulpdiensten die opgenomen zijn in het MIP en die wordt aangeduid door de federale gezondheidsinspecteur
 - o discipline 3: een officier van de bevoegde politiezone en/of officier van de federale politie
 - o discipline 4: een vertegenwoordiger van de civiele bescherming
 - o discipline 5: een communicatieambtenaar, aangeduid door de burgemeester, die over een zekere kennis beschikt van de werking van de interventiediensten
- de ambtenaar verantwoordelijk voor de noodplanning;

§3. Bij afwezigheid kan een lid een plaatsvervanger naar keuze afvaardigen.

Artikel 5

De deskundigen

De voorzitter van de veiligheidscel kan beslissen om deskundigen op te roepen als lid van de veiligheidscel indien de agenda dat vereist. Onder deskundige dient een persoon te worden verstaan van buiten de diensten van de leden van de veiligheidscel, die nuttige kennis of ervaring bezit in verband met de aangelegenheden die onderzocht worden, die dienstig kunnen zijn bij de besluitvorming.

De deskundigen wonen de veiligheidscel bij met een raadgevende stem voor het (de) agendapunt(en) waarvoor zij opgeroepen werden.

Artikel 6

Het secretariaat van de veiligheidscel

§1. De veiligheidscel vertrouwt het secretariaat toe aan de ambtenaar verantwoordelijk voor de noodplanning.

§2. De secretaris is in het bijzonder belast met:

- opstellen en versturen van de uitnodigingen voor de vergaderingen, samen met de agenda;
- opstellen en versturen van documenten ter voorbereiding van de vergaderingen en deze, evenals de documenten die daartoe verstrekt werden door de leden, versturen aan de leden;
- opstellen en versturen van de notulen van de vergaderingen;
- opstellen en verdelen van het evaluatieverslag van de veiligheidscel;
- bijhouden van het archief.

Artikel 7

Het aantal vergaderingen van de veiligheidscel

De vergaderkalender wordt tijdens de veiligheidscel afgesproken met een frequentie van minstens 4 keer per jaar.

Artikel 8

Het bijeenroepen van de veiligheidscel

§1. De veiligheidscel wordt bijeengeroepen door de voorzitter. De voorzitter roept tevens de veiligheidscel bijeen wanneer één of meerdere leden hierom vragen.

§2. Behalve in spoedeisende gevallen, wordt de uitnodiging op voorhand aan de leden bezorgd.

De uitnodiging vermeldt in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering samengesteld door de voorzitter hierin bijgestaan door de ambtenaar verantwoordelijk voor de noodplanning.

De oproeping vermeldt tevens dat de leden van de veiligheidscel andere punten kunnen meedelen.

§3. Bij de agenda kunnen documenten worden gevoegd die uitvoerig informatie verschaffen over de agendapunten; zij brengen tevens indien mogelijk de eerste discussiepunten aan.

Artikel 9

De notulen van de veiligheidscel

§1. Het secretariaat van de veiligheidscel stelt van iedere vergadering de notulen op. Deze omvatten op zijn minst:

- de lijst met de aanwezigen, verontschuldigten en afwezigen;
- een weergave van wat er besproken is;
- de belangrijkste elementen van de debatten en discussies;
- de voorstellen waarover gestemd is en de resultaten hiervan;
- de beslissingen;
- de actiepunten.

§2. De notulen worden toegestuurd aan alle leden van de veiligheidscel.

§3. De notulen worden tijdens de volgende vergadering goedgekeurd.

Bekendmaking

Dit besluit wordt bekendgemaakt aan de leden van de veiligheidscel en op de gemeentelijke website .

40. Proces-verbaal installatie politieraad: kennisname

Bevoegd lid

Tony Vermeire, burgemeester

Regelgeving

Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op 2 niveaus.

Feiten en motivering

Op 2 januari 2019 werden in de gemeenteraad de leden voor de politieraden verkozen. De installatie van de politieraad van de politiezone Deinze-Zulte-Lievegem vond plaats op 19 februari 2019.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van het proces-verbaal van de installatie van de politieraad van de politiezone Deinze-Zulte-Lievegem op 19 februari 2019.

41. Aanvullend reglement op de politie op het wegverkeer: Bergstraat - éénrichtingsverkeer: vaststelling

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 119

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 3 en 286

Koninklijk besluit van 16 maart 1968 tot coördinatie van de wetten betreffende de politie over het wegverkeer

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg

Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald

Feiten en motivering

De gemeenteraad is bevoegd om politiereglementen op de gemeentewegen vast te stellen. Door de oprichting van een tijdelijke schoolcampus in de Bergstraat is er nood aan bijkomende verkeersveiligheidsmaatregelen in de omgeving van de Bergstraat. De verschillende verkeersveiligheidsmaatregelen voor de tijdelijke schoolcampus in de Bergstraat werden voorgelegd op een infovergadering van 12 maart 2019 georganiseerd voor de inwoners van de Bergstraat, Meirestraat, Kasteellaan, Sint Annadreef, Molenslag, Poekstraat en Korte Schouwbroekstraat alsook voor de leden van de werkgroep Vinderhoute.

Op 30 augustus 2018 werd door de gemeenteraad van Lovendegem het mobiliteitsplan (beleidsplan) definitief vastgesteld. In dit mobiliteitsplan werd het invoeren van éénrichtingsverkeer in de Bergstraat opgenomen als een maatregel om de verkeersleefbaarheid te verhogen (actie 51).

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Het aanvullend reglement op de politie op het wegverkeer voor het invoeren van éénrichtingsverkeer in de Bergstraat wordt vastgesteld als volgt:

1. éénrichtingsverkeer vanaf de Drongense Steenweg tot aan de Sint-Annakapel, uitgezonderd fietsers en bromfietsers klasse A

Artikel 2

Het reglement wordt als volgt gesignaleerd:

1. F19 en C1 met onderborden 'uitgezonderd fietsers en bromfietsers klasse A' (bord M3) ter hoogte van het kruispunt van de Bergstraat met:
 - o Drongensesteenweg
 - o Korte Schouwbroekstraat
 - o Poekstraat - Meirestraat

Artikel 3

Dit reglement gaat in voege vanaf 15 april 2019

Bekendmaking

Dit besluit wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website en opgestuurd naar de gouverneur, de griffie van de politierechtbank en van de rechtbank van eerste aanleg, de dienst 'aanvullende reglementen' van de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid, de lokale politie Deinze-Zulte-Lievegem, Hulpverleningszone Centrum (enkel bij wegomleggingen), De Lijn (indien route), Bpost, IVM, Lievo, de inwoners en betrokken handelaars.

42. Aanvullend reglement op de politie op het wegverkeer: Molenslag, Molendam, Vijverstraat, Brouwerijstraat, Wielmakersveld, Hooimeersslag, Ganzevijver en deel Lostraat - uitgezonderd plaatselijk verkeer: vaststelling

Bevoegd lid

Chris De Wispelaere, schepen

Regelgeving

Nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 119

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 § 3 en 286

Koninklijk besluit van 16 maart 1968 tot coördinatie van de wetten betreffende de politie over het wegverkeer

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg met bijzondere aandacht voor artikel 2 waarin de definitie voor "Plaatselijk verkeer" of "plaatselijke bediening" werd opgenomen. Hieruit blijkt dat onder plaatselijk verkeer wordt verstaan: 'de voertuigen van de bewoners en hun bezoekers, de voertuigen voor levering inbegrepen, de voertuigen van geregelde diensten voor gemeenschappelijk vervoer, de voertuigen voor onderhoud en toezicht, wanneer de aard van hun opdracht dit rechtvaardigt, de prioritaire voertuigen bedoeld in artikel 37 en fietsers en ruiters' Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald

Feiten en motivering

De wijk Lo en de as Molendam-Molenslag wordt overbelast door verkeer die van uit Merendree richting Vinderhoute (Drongense Steenweg) wil rijden. Hetzelfde geldt voor de rijrichting komende van Vinderhoute. Dit is nadelig voor de inwoners en voor de vele wandelaars en fietsers die recreatief willen wandelen/fietsen in of langs de Kalevallei. Om die overbelasting te vermijden wordt voorgesteld om enkel plaatselijk verkeer toe te laten. Niet plaatselijk verkeer moet via Lobrug, Koning Leopoldstraat en Bierstalbrug rijden.

Op 30 augustus 2018 werd door de gemeenteraad van Lovendegem het mobiliteitsplan (beleidsplan) definitief vastgesteld. In dit mobiliteitsplan werden verkeersveiligheidsmaatregelen

voorzien bij actie 2 (verdere uitbouw Vallei van de Oude Kale voor wandelen en fietsen) en actie 21 (maatregelen langs Molenslag om fietsen en wandelen te beveiligen).

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Het aanvullend reglement op de politie op het wegverkeer inzake het invoeren van plaatselijk verkeer wordt vastgesteld als volgt:

1. Molenslag, Molendam, Vijverstraat, Brouwerijstraat, Wielmakersveld, Hooimeersslag, Ganzevijver en deel Lostraat (vanaf Lobrug richting Lostraat): afsluiten voor alle verkeer uitgezonderd plaatselijk verkeer .

Artikel 2

Het reglement wordt als volgt gesignaleerd:

1. C3 met onderbord uitgezonderd plaatselijk verkeer ter hoogte van de Sint-Annakapel en aan het kruispunt Lobrug-Lostraat

Artikel 3

Dit reglement gaat in voege vanaf 15 april 2019

Bekendmaking

Dit besluit wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website en opgestuurd naar de gouverneur, de griffie van de politierechtbank en van de rechtbank van eerste aanleg, de dienst 'aanvullende reglementen' van de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid, de lokale politie Deinze-Zulte-Lievegem, Hulpverleningszone Centrum (enkel bij wegomleggingen), De Lijn (indien route), Bpost, IVM, Lievo, de inwoners en betrokken handelaars.

43. Schriftelijke en mondelinge vragen van raadsleden aan burgemeester en college van burgemeester en schepenen

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 31 en 278

Feiten en motivering

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan de burgemeester en aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen. Voor het stellen van een vraag is geen toegelicht voorstel van beslissing vereist.

De zittingsverslagen van de vergadering van de gemeenteraad vermelden de mondelinge en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden.

Besluit

Vragen en antwoorden omtrent:

1. Steven Van Gansbeke: vraag tot kennismaking met de diensten? Immers heel wat nieuwe raadsleden.

Burgemeester: werklust personeel ontnemen, college zal dit zelf doen en jullie op sleeptouw nemen. Kunnen we datum vastleggen straks en organiseren.

2. Wout Bonroy: verbod op vuurwerk ingediend van minister Weyts. Gaan jullie dit gebod volgen of omzeilen?

Schepen Van Brabandt: kan ik nu niet direct op antwoorden, zal ik bespreken met mijn team en jullie terugkoppelen via het college.

Bekendmaking

Team omgeving

De voorzitter sluit de zitting om 22.20 uur.

Namens de gemeenteraad van Lievegem

De Algemeen directeur
Eddy De Mits

De Voorzitter
Nicholas Spinel