

---

Zitting van 13 februari 2024

---

1	Notulen vorige zitting: goedkeuring De notulen van de zitting van het vast bureau van 6 februari 2024 worden goedgekeurd.
2	Lijst goed te keuren bestelbonnen ocmw De lijst bestelbonnen wordt goedgekeurd.
3	Personeel team Welzijn - tewerkstelling artikel 60§7 - datum indiensttreding en individuele weddevaststelling: goedkeuring Het vast bureau keurt de datum van indiensttreding goed van een grafisch ontwerper bij de firma Lustre en de individuele weddevaststelling. Na een gunstige evaluatie van de stageperiode zal de medewerker deeltijds werken met een contract van onbepaalde duur en dit ten vroegste vanaf 15 februari 2024.
4	Personeel team welzijn - vrijwillig ontslag van een maatschappelijk werker: kennisname en aangaan van een dading van beëindiging Het vast bureau keurt het vrijwillig ontslag in onderling akkoord van een maatschappelijk werker goed.
5	Personeel dienst voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg - ontslag van een poetsmedewerker wegens medische overmacht - aanbod outplacement: goedkeuring De arbeidsovereenkomst van een poetsmedewerker Dienst Gezinszorg en Aanvullende Thuiszorg wordt beëindigd wegens medische overmacht op 21 februari 2024. Er wordt outplacementbegeleiding medische overmacht aangeboden.
6	Personeel - team logistiek - aanwerving van 1 medewerker schoonmaak en logistiek - vacantverklaring - wijze van bekendmaking - vaststellen selectieprocedure - aanleggen van een wervingsreserve: goedkeuring Personeel - team logistiek - aanwerving van 1 medewerker schoonmaak en logistiek - vacantverklaring - wijze van bekendmaking - vaststellen selectieprocedure - aanleggen van een wervingsreserve: goedkeuring

Namens het vast bureau:

algemeen directeur  
Eddy De Mits

wnd. burgemeester - voorzitter  
Hilde De Graeve